



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-780/11-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: Mateřská škola Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace

Sídlo: Na Kopečku 13, 755 01 Vsetín

IČ: 70 872 236

Identifikátor: 600 148 874

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Zdeňkou Michutovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Vsetín

Místo inspekční činnosti: Na Kopečku 13, 755 01 Vsetín

Termín inspekční činnosti: 29. – 30. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi

Aktuální stav školy

Předškolní vzdělávání v dvoutřídní Mateřské škole Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace (dále MŠ, mateřská škola, škola) s celodenním provozem je realizováno dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Mámo, táto, děti, pojďte si hrát“ (dále ŠVP), který vychází z daného zaměření školy – škola

rodinného typu. Vzdělávací nabídka je prezentována formou integrovaných vzdělávacích bloků, které obsahují cíle všech vzdělávacích oblastí orientovaných na podporu rozvoje osobnosti dětí. Zaměřena je na tematiku zdravého životního stylu, který je součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. ŠVP podává jasný a ucelený obraz o mateřské škole a její vzdělávací činnosti. Dětem s vadami řeči škola zajišťuje logopedickou péči ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem ve Vsetíně. Vzdělávání je zajišťováno čtyřmi kvalifikovanými pedagogickými pracovníci včetně ředitelky školy v době od 6:30 do 16:15 hodin v účelové jednopatrové budově v klidné části středu města. V době inspekce se v MŠ vzdělávalo 53 dětí ve věku 3 až 7 let. Z celkového počtu bylo 24 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nich 8 mělo její odklad. Děti jsou do tříd rozděleny dle věku, vztahů, potřeb svých i na přání rodičů. Na požadované úrovni byla nabídka různých koutů aktivit včetně dětských knihoven a pomůcek k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí. Škola je umístěna v budově zřizovatele, kterou má v dlouhodobé výpůjčce. Zřizovatel provedl v roce 2010 rekonstrukci obou sociálních zařízení pro děti a jednoho sociálního zařízení pro zaměstnance. Ostatní provozní prostory jsou zastaralé a kuchyň dle opakovaného kontrolního zjištění Krajské hygienické stanice Zlín je nevyhovující. Mateřská škola byla zapojena do projektu „Peníze EU školám“ a do projektu EU v rámci operačního programu příhraniční spolupráce nazvaného "Blíž k přírodě - blíž k sobě". Získané finanční prostředky škola použila na pořízení projektové dokumentace k revitalizaci školní zahrady, na samotnou revitalizaci školní zahrady a nákup digitálního fotoaparátu. Školní zahrada je vhodně vybavena dřevěným zahradním nábytkem, průlezkami, novým hřištěm s gumovým povrchem a byl vytvořen ze třídy nový vstup na terasu v zahradě, zastřešený stahovací markýzou. Škola svou činnost vhodně doplňuje aktivitami ve spolupráci s místními školami, se Střediskem volného času Alcedo a zúčastňuje se akcí pořádaných odborem školství a kultury Městského úřadu Vsetín. O svých cílech, vzdělávací činnosti i nadstandardních aktivitách škola informuje rodiče i veřejnost prostřednictvím funkčních www stránek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle konkretizovaných třídních vzdělávacích plánů (TVP), které v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP PV respektovaly specifika tříd. Z uskutečněných hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech. Ve škole jsou stanovená pravidla bezpečného chování v MŠ, se kterými byly děti prokazatelně seznamovány. Škola zajišťovala zdravé prostředí pro děti dle životosprávy a psychohygieny stanovené v ŠVP PV. Nastavený pitný režim nebyl v době inspekce zcela funkční. Z předložené dokumentace i hospitacemi bylo prokázáno, že všechny děti jsou v mateřské škole vzdělávány s přihlédnutím k jejich individuálním vlastnostem, potřebám a možnostem, popř. na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry hodnocení individuálních potřeb jednotlivce. Individuální přístup k dětem byl uplatňován na velmi dobré úrovni, zřejmá byla i snaha o diferenciaci řízených činností ve vztahu k potřebám dětí různých věkových skupin. I přes věkové rozpětí skupiny dětí byl v plném rozsahu uplatňován rozdílný přístup k dětem na základě jejich individuálních potřeb. Formy vzdělávání napomáhaly zdokonalování procesu vzdělávání, děti byly

vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Úspěšná byla aktivizace dětí, jejich spoluúčast a zájem, řízené činnosti stejně jako spontánní měly přirozený průběh, na který byly děti evidentně zvyklé a přijímaly nabízené aktivity jako výzvu k vlastní akci. Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v TVP. Škola poskytovala rodičům v rámci svých kompetencí poradenský servis a podle potřeb i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, na schůzkách rodičů i formou osobních konzultací. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině Městem Vsetín. Mateřská škola je dvoutřídní se stanovenou kapacitou 53 dětí. Škola zveřejňovala informace o způsobu přijetí dětí obvyklým způsobem a prostřednictvím ŠVP PV a webových stránek informovala o vzdělávací nabídce. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání byla dodržena zákonná ustanovení s přednostním přijetím dětí v posledním roce před povinnou školní docházkou a všem dětem byl zaručen rovný přístup respektující stanovená pravidla. ŠVP je zpracován v požadované struktuře dle školského zákona a v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. září 2010. Škola identifikuje a eviduje děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří podmínky pro jejich úspěšný rozvoj a respektuje doporučení školských poradenských zařízení. Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení. Všechny učitelky se zúčastňují vzdělávání dle pravidelně vytvářených plánů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelkou školy. Školní matrika obsahuje všechny údaje stanovené školským zákonem a příslušná dokumentace školy je vedena v souladu s platnými právními předpisy. S aktuálním školním řádem obsahujícím náležitosti dle školského zákona, který je platný od 1. listopadu 2010, byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci dne 14. října 2010 a na třídní schůzce dne 30. srpna 2011 byli rodiče seznámeni s jeho obsahem. V mateřské škole jsou veřejně přístupné všechny dokumenty stanovené právní normou. V oblasti finančních předpokladů mateřská škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, záměry dalšího rozvoje a návrhy rozpočtu školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s provozní dotací od zřizovatele, investiční dotací od zřizovatele a s prostředky z EU. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba, malování a částečně učební pomůcky (hračky). Investiční dotace byla škole přidělena od zřizovatele v roce 2010 na vybavení školní zahrady (průlezkový hřiště, gumová dlažba, balónová zábrana). Byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za školné a finanční sponzorské dary od rodičů a jiných organizací. Za získané prostředky od sponzorů byly pořízeny hračky, učební pomůcky a vybavení školní zahrady.

Závěry, celkové hodnocení školy

V mateřské škole je uplatňován rovný přístup ke vzdělávání tím, že pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům a identifikuje a eviduje děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří podmínky pro jejich úspěšný rozvoj.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho uspořádání je orientováno na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti dětí.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi a příslušnými zdroji. Ve vnitřních normách jsou specifikována práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Struktura využití pracovní doby pedagogických pracovníků a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru a zejména podporuje rozvoj v oblasti hodnocení.

Škola zajišťuje bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech pořádaných školou. Postupně jsou zajišťovány obnova a rozvoj materiálně technických podmínek hlavně pro realizaci ŠVP PV. Žádoucí je postupné zkvalitnění zařízení a využití neveřejných provozních prostorů a oprava školní kuchyně, která je dle kontrolního zjištění nevyhovující.

Škola používá efektivně a hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny, a vhodně využila prostředků z projektu EU peníze školám, které přispěly ke zkvalitnění pobytu dětí na školní zahradě.

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 5. ledna 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box, 225 760 01 Zlín.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 15. prosince 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 15. prosince 2011

(razítko)

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Orságová, v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Karmasinová Dana, v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Matušincová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vsetíně dne 20. 12. 2011

(razítko)

Zdeňka Michutová, ředitelka školy

Zdeňka Michutová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

10. 1. 2012

Připomínky nebyly podány.