



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-648/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Cheb, Komenského 27
Sídlo	Komenského 27, 350 02 Cheb
E-mail právnické osoby	marie.nedvedova@tiscali.cz
IČO	70 987 149
Identifikátor	600 065 847
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Marií Nedvědovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Cheb
Místo inspekční činnosti	Komenského 27, Cheb Brandlova 15, Cheb Divadelní náměstí 2, Cheb
Termín inspekční činnosti	20. až 22. října 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Cheb, Komenského 27 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Mateřská škola má tři **místa poskytovaného vzdělávání**: Komenského 27, Cheb (dále „pracoviště Komenského“), Brandlova 15, Cheb (dále „pracoviště Brandlova“) a Divadelní náměstí 2, Cheb (dále „pracoviště Divadelní náměstí“). Pracoviště jsou umístěna v udržovaných budovách v centru města, všechna mají vlastní školní zahradu, pro pobyt venku využívají i nedaleká městská dětská hřiště a sportoviště.

Největší je pracoviště Komenského s kapacitou 84 dětí, se třemi třídami s motivačními názvy „Kytičky“ pro nejmladší děti, „Jablíčka“ pro děti od čtyř do šesti let a „Jahůdky“ pro děti nejstarší věkové skupiny. K budově patří velká školní zahrada s přílehlým dětským hřištěm určeným pro veřejnost. Na tomto pracovišti je ředitelství a kancelář vedoucí školní jídelny. Pracoviště Divadelní náměstí sídlí v prostorném domě situovaném v klidné části města. Má dvě třídy s 52 dětmi, do třídy s motivačním názvem „Sluníčka“ jsou zařazovány děti mladší, do třídy s názvem „Hvězdičky“ děti od pěti let, včetně dětí s odloženým začátkem povinné školní docházky. Děti mají k dispozici menší cvičebnu, v plánu je celková rekonstrukce školní zahrady. Pracoviště Brandlova se nachází v klidné vilové části města, 48 dětí je rozděleno do dvou tříd podle věku. K budově přiléhá udržovaná zahrada. Na pracovišti Brandlova je kancelář zástupkyně ředitelky.

Nejvyšší povolený počet dětí je 184, v hodnoceném období byla kapacita školy naplněna na 100 %. V posledním ročníku je 78 dětí, z toho čtyři děti mají odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok (dále „OPŠD“). K základnímu vzdělávání děti nastupují do různých základních škol ve městě. Děti mladších tří let bylo k datu inspekční činnosti celkem 18. Ve škole se vzdělává celkem 31 dětí s odlišným mateřským jazykem (zejména vietnamským), nejvíce na pracovišti Komenského (25); s jejich vzděláváním má škola dlouholeté zkušenosti.

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Rok je dlouhý provázek plný her a otázek“, který je platný od 1. 9. 2011, aktualizovaný od 1. 9. 2015 (dále „ŠVP“).

Délka provozu je dlouhodobě stanovena od 6:30 do 16:30 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně. Od úplaty byli k datu inspekční činnosti osvobozeni zákonní zástupci čtyř dětí.

Stravování dětí a zaměstnanců školy zajišťuje školní jídelna na pracovišti Komenského spolu se dvěma výdejny na pracovišti Brandlova a Divadelní náměstí, kam se jídla dovážejí. Kapacita školní jídelny je naplněna na 70 %. Školní jídelna a výdejny se podílejí na přípravě pitného režimu dětí.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.komenskehoms.estranky.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím dnů otevřených dveří, zveřejněním školního vzdělávacího programu a prezentací na veřejnosti. Je o ni ze strany veřejnosti zájem, při zápisu byl počet přihlášených dětí vždy vyšší než počet volných míst. Počet nepřijatých dětí se postupně snížil – z 37 (k 1. 9. 2013) na šest (k 1. 9. 2014) a na pět (k 1. 9. 2015). Ředitelka při rozhodování o přijetí postupovala podle kritérií, která zajišťují **rovný přístup**. Nepřijatá děti byly zpravidla mladší tří let, většinu se podařilo umístit v průběhu školního roku na uvolněná místa.



Ředitelka má s **řízením školy** dlouholeté zkušenosti, splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele (funkční studium). Některé kompetence související zejména s organizací provozu a vytvářením podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví delegovala na svoji zástupkyni, sama se zabývá pedagogickým vedením učitelek na všech pracovištích. V plánu hospitační činnosti vytyčila priority, které směřují k dosažení cílů stanovených v ŠVP (např. se zaměřila na vytváření podmínek pro snadnější adaptaci dětí, respektování potřeb dětí během režimových momentů, vedení her a jejich obohacování, na vztah učitelky k dětem, možnosti spontánního pohybu, rozvoj tělesné zdatnosti, vytváření podmínek pro rozvoj řeči a souvislého vyjadřování, připravenost dětí na základní vzdělávání, práci s dětmi s OPŠD). Hospitační činnost vzhledem k potřebám školy není častá, ve školním roce 2014/2015 proběhla pouze u tří učitelek, ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti realizována nebyla. Zavedený hospitační systém je vzhledem k odloučenosti pracovišť časově náročný a málo efektivní. Ředitelka umí práci učitelek zhodnotit, její závěry korespondují se zjištěními inspekčního týmu. Do vlastního hodnocení školy zapojuje všechny učitelky prostřednictvím autoevaluačního dotazníku. Ze závěrů je zřejmé další směřování školy, jejich naplňování je však věnována malá pozornost.

Vedení školy se snaží pozitivně ovlivňovat vzájemné vztahy mezi zaměstnanci a mezi učitelkami a dětmi navzájem, což se až na výjimky daří. Situaci v jedné třídě na pracovišti Komenského, která vyžadovala zlepšení, ředitelka řešila na podnět zřizovatele. Ředitelka vydala **školní řád** a **vnitřní řád školní jídelny**. Vnitřní řád školní jídelny neobsahoval všechny náležitosti stanovené právním předpisem. Ředitelka přijala v průběhu inspekční činnosti opatření, vnitřní řád dopracovala a nedostatek odstranila.

Škola má dobré **personální podmínky**. Výchovu a vzdělávání zabezpečuje celkem 14 učitelek včetně ředitelky školy, všechny mají odbornou kvalifikaci. **Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** je uskutečňován v souladu s výsledky vlastního hodnocení školy, podporuje realizaci ŠVP. Učitelky si rozvíjejí své profesní kompetence, účastnily se akreditovaných vzdělávacích akcí zaměřených např. na pohybové či herní činnosti, řízení školy, environmentální vzdělávání.

Materiální podmínky na všech pracovištích poskytují dostatečné podněty, které rozvíjejí dovednosti a fantazii dětí. Postupně je pořizován policový nábytek, který dětem usnadňuje přístup k hračkám a pomůckám. V každé třídě je vytvořeno několik koutků pro námětové hry, prohlížení knih či hudební aktivity, které děti při sledovaných činnostech smysluplně využívaly. Výhodou jsou stálé pracovní stolky pro rozvoj výtvarných a pracovních dovedností dětí. Dostatečné množství náradí a náčiní pro pohybový rozvoj je na pracovišti Divadelní náměstí, kde je k dispozici k tělovýchovným aktivitám nová cvičebna. Výraznější absence prostoru k rozvoji pohybových schopností je na pracovišti Brandlova. Třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, který odpovídá výšce dětí. Zrušením stálých ložnic na pracovišti Komenského se výrazně zvětšil prostor pro činnosti dětí. Školní zahrady jsou vybaveny herními prvky, pískovišti a průlezkami.

Škola **hospodaří** s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu (cca 65 % z celkových výnosů), s vlastními zdroji, mezi něž patří především úplata za předškolní vzdělávání a stravování dětí, stravování zaměstnanců, doplňková činnost (pronájem bytových, nebytových prostor) a s finančními prostředky zřizovatele, které používá především k zajištění provozu školy. Nad rámec rozpočtu škola obdržela v hodnoceném období roku 2013 až 2014 finanční prostředky na rozvojové projekty z prostředků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, které byly účelově určené na navýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství. V hodnoceném období škola nainstalovala žaluzie, zakoupila nový nábytek do tříd (židle, komody, police do heren) i do šaten zaměstnanců, provedla rekonstrukci sociálního zařízení dětí, vyměnila podlahovou



krytinu (lina) v ložnicích dětí, na chodbách a schodišti, na pracovišti Brandlova zrekonstruovala venkovní garáž na sklad nářadí a instalovala venkovní WC s umývárnou pro děti, zakoupila zahradní domek pro uskladnění hraček, koloběžek apod.

Škola má vhodné personální a materiální podmínky a finanční předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu. Je zaveden systém vlastního hodnocení, práce se závěry kontrolní a hospitační činnosti je však neefektivní, opatření ke zlepšení stavu jsou málo účinná. Pedagogický rozvoj školy je podporován v malé míře. V průběhu inspekční činnosti ředitelka dopracovala vnitřní řád školní jídelny,

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a je s ním v souladu. Rodičům a veřejnosti je dostupný na všech pracovištích. Vzdělávací obsah je rozpracován do čtyř integrovaných bloků. Hlavním cílem dokumentu je získávání potřebných dovedností a poznatků při pestré intelektové a praktické činnosti. Součástí vzdělávacího obsahu jsou specifické záměry pro jednotlivá pracoviště k vypracování třídních vzdělávacích programů podle místních podmínek. Plánování v jednotlivých třídách z těchto podmínek vychází, stanovené cíle většinou odpovídají vývojovým i individuálním potřebám dětí. Na doporučení České školní inspekce (dále ČŠI) ředitelka některé kapitoly ŠVP upravila, což přispělo k větší přehlednosti dokumentu. Součástí ŠVP je seznamování s německým jazykem na pracovišti Brandlova určené starším dětem, které vede učitelka. Škola vyšla vstříc požadavku rodičů a jako nadstandardní aktivitu, mimo rámec ŠVP, umožňuje na pracovištích Komenského a Divadelní náměstí v odpoledních hodinách výuku anglického jazyka za úplaty.

Průběh předškolního vzdělávání byl sledován na všech pracovištích při dopoledních i odpoledních činnostech a při kroužku angličtiny na pracovišti Komenského. Kvalita uplatňovaných metod a forem práce byla na jednotlivých pracovištích odlišná. Ve třídě nejmladších dětí na pracovišti Komenského byly na děti kladeny nepřiměřené nároky na chování. Učitelka usměrňovala spontánnost dětí, z její strany nebyla rozvíjena vzájemná komunikace. Důsledkem byla méně vstřícná atmosféra. Rozdíl v přístupu k dětem byl patrný zejména při hospitační činnosti druhý den, kdy děti byly v kontaktu s jinou učitelkou otevřenější a veselejší. Režim dne nebyl vyvážený volnými a řízenými činnostmi. Děti, které přišly později, neměly zpravidla dostatek času na volnou hru.

Pozitivní atmosféra se projevila ve většině ostatních tříd, kde děti byly komunikativní, aktivní, učitelky jim byly ve hrách průvodcem. Učitelky většinou účelně podporovaly rozvoj tvořivých her, vzájemnou komunikaci a spolupráci. Nabízely dětem podnětné činnosti a pomůcky k jejich rozvoji. Spontánní činnosti učitelky využívaly k posilování individuálních dovedností dětí. Motivace vycházela z aktuálního dění, dětem byla blízká a přitažlivá. Učitelkám se většinou dařilo námětově propojit spontánní a řízené aktivity. Pravidelně zařazované cvičení přispívalo k rozvoji pohybových dovedností (dobře vedeno zejména na pracovišti Divadelní náměstí ve třídě starších dětí), u rušné části cvičení je potřeba zvýšit intenzitu pohybové zátěže. Na pracovišti Komenského ve třídě nejstarších dětí učitelky pravidelně zařazují cvičení na rozvoj koncentrace a správné koordinace. Zvolené metody a formy při činnostech řízených učitelkou v některých případech (u nejmladších dětí) neodpovídaly věkovým možnostem dětí, zprostředkované informace pouze pomocí vyprávění nad obrazovým materiálem omezovaly smyslové vnímání a učení prožitkem. Naopak učitelky vhodně využívaly literární texty (říkanky), u starších dětí zájem o rozlišování písmen, porovnávání velikostí, rytmizaci slov apod. Při stolování jsou děti vedeny k samostatnosti a kulturním návykům. Nejstarším dětem je věnována systematická



péče v oblasti přípravy k dalšímu vzdělávání. Učitelky účelně zařazovaly aktivity pro rozvoj dovedností předcházející čtení a psaní, matematických pojmů, vedly děti ke spolupráci a vzájemné pomoci. Patřičnou pozornost věnují dětem s odlišným mateřským jazykem výrazným individuálním přístupem.

Na jednotlivých pracovištích není uplatňován rozvolněný režim, učitelky nedávají dětem větší prostor pro samostatnost. Děti jsou organizovány při většině režimových chvil, což vede ke zbytečným prostojeům a v jedné třídě na pracovišti Komenského i k nekázní dětí. Je pozitivní, že během inspekční činnosti byla zaznamenána snaha o změnu. Ve většině tříd učitelky nerespektují nižší potřebu spánku dětí, i když děti neusnou, musí odpočívat na lehátku. Dětem byly většinou předávány konečné informace, chyběla promyšlená práce s chybou, jen ojediněle byly děti vedeny k sebehodnocení.

Seznamování s anglickým jazykem bylo vedeno rodilým mluvčím za přítomnosti učitelky. Děti reagovaly na obrázkové piktogramy, lektorova gesta, jejich pozornost v průběhu lekce kolísala, což však nebylo akceptováno. Přerušování odpolední svačinou je pro děti prospěšné, ale celková délka lekce nerespektuje věkové zvláštnosti ani psychickou denní hygienu předškolního věku. Učitelka korigovala případné konflikty mezi dětmi, do přímé práce s dětmi se zapojovala jen minimálně.

Učitelky ve většině případů přizpůsobovaly prostředí třídy vzdělávacím potřebám dětí dané věkové skupiny. Nabídka činností byla zpravidla pestrá, podporovala rozvoj gramotností, někdy ale chyběla diferenciací nároků vzhledem ke schopnostem dětí. U většiny učitelek převažovalo frontální řízení. Většina pedagogů uplatňovala při komunikaci s dětmi vstřícný, respektující přístup. Ojediněle byl zaznamenán manipulativní styl pedagogického vedení dětí. Menší pozornost je věnována psychohygieně při poledním odpočinku dětí s nižší potřebou spánku.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola má vytvořený systém pro sledování výsledků vzdělávání dětí. Záznamy o pozorování a práce dětí shromažďují učitelky do portfolií, zaznamenávají pokroky v dosažených dovednostech ve všech oblastech rozvoje (tělesné, psychické i sociální). Průběžně sledují a zakládají i vývoj dětské kresby. Záznamy o dětech se týkaly aktuálních změn, další postup rozvoje osobnosti dítěte v nich ale není dostatečně zřejmý. Záznamy jsou jednotné na celé škole. Některé učitelky si vytvářejí pro sebe přehlednější formu.

Mladší děti dobře zvládaly adaptační období, byly přiměřeně samostatné při sebeobsluze, bez problémů se orientovaly v prostředí školy. Starší děti projevovaly zájem o činnosti, které rozvíjely předčtenářské a předmatematické dovednosti, grafomotoriku, prostorovou a časovou orientaci. Děti ve většině tříd komunikovaly přirozeně, při řešení problémů se obracely na učitelky, které tyto situace využívaly k posilování vzájemných vztahů. Při sledovaných činnostech se aktivně zapojovaly a vybíraly si z nabízených činností, velmi pěkně spolupracovaly a projevovaly fantazii a tvořivost při volných hrách. ČŠI pozitivně hodnotí upřednostňování manipulačních činností před nabídkou pracovních listů.

Nad rámec povinností stanovených právním předpisem ředitelka zpracovává **výroční zprávy** o činnosti školy, ve kterých hodnotí podmínky a výsledky vzdělávání na jednotlivých pracovištích.

Škola se snaží rozvíjet **spolupráci s rodiči**, připravuje společné dílny, besídky, snaží se je zapojovat do aktuálního dění. Kromě školních slavností pořádaných pro rodiče škola výsledky své práce prezentuje na akcích organizovaných zřizovatelem. Děti vystupují na veřejnosti, vyrábějí dárky k různým příležitostem, účastní se výtvarných soutěží



organizovaných místním muzeem. Děti se zapojují do programů zaměřených na šetrné zacházení s přírodou, učí se třídít odpad. V rámci **preventivní péče** ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou škola nabízí dětem v posledním ročníku orientační vyšetření školní zralosti spojené s přednáškou pro rodiče. V rámci přípravy na další vzdělávání škola organizuje tradiční návštěvy dětí z mateřské školy v základní škole.

V rámci **přeshraniční spolupráce** probíhá ve škole již sedmým rokem čtrnáctidenní praxe německých studentů. Na další období byla potvrzena účast v projektu organizovaném společně s mateřskou školou v německém Schirndingu, jehož cílem je zprostředkování jazykových a kulturních zvyklostí druhého národa pro děti a jejich rodiče.

Škola podporuje **výchovu ke zdraví**, zavádění nových potravin a surovin ve stravování dětí odpovídá moderním trendům školního stravování, tzn. stravu pro děti odlehčit, zařazovat více zeleniny a mírně snížit množství masitých jídel. V případě alergií na potraviny škola respektuje doporučení lékaře nebo informaci rodičů a dané potraviny dětem nenabízí. Vedoucí školní jídelny na webových stránkách školy prezentuje pro rodiče a veřejnost ukázkové jídelníčky a informace o potravinách a jejich účincích na lidské zdraví. Pravidelně hodnotí pestrost jídelníčků a výsledky vyhodnocuje.

Bezpečnost a ochranu zdraví dětí zajišťuje škola v souladu s vnitřními předpisy; vede knihy úrazů pro všechna pracoviště, vyhotovuje záznamy o úrazu a tyto zasílá příslušným orgánům a institucím. Míra úrazovosti je ve srovnání s celostátním indexem nízká. Ředitelka školy vyhledává a vyhodnocuje rizika spojená s provozem školy, avšak nastavený **kontrolní systém** nebyl v některých případech účinný. Prohlídkou namátkově vybraných prostor školy (třídy, ložnice, jídelny, cvičebna, zahrady, šatny dětí, sociální zařízení dětí) ve všech pracovištích bylo zjištěno, že na pracovišti Divadelní náměstí ve třídě starších dětí a na chodbě ve 2. patře (ve výšce pohledu u stropu) chyběla na několika místech omítka včetně zdiva. Dále byla zjištěna možnost vzniku úrazu dětí při pohybu ve cvičebně, kde nezajištěné potrubí a regulační ventily topení volně vyčnívaly ze zdi.

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání dětí, další záměr rozvoje byl zaznamenán u nejstarších dětí, u mladších dětí někdy chybělo přizpůsobení nabídky zjištěným skutečnostem. Škola aktivně spolupracuje s rodiči, se zřizovatelem i ostatními partnery. V rámci poradenství zprostředkovává rodičům kontakt se školskými poradenskými zařízeními; nejčastěji se jedná o doporučení k vyšetření školní zralosti. Škola věnuje pozornost zdravému životnímu stylu. Nedostatečná je péče o bezpečnost prostor na pracovišti Divadelní náměstí.

Další zjištění

Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že školní jídelna mateřské školy připravuje stravu (přesnídávky, obědy a svačiny pro děti a obědy pro zaměstnance) pro soukromou mateřskou školu v Chebu od 1. září 2015. Tato skutečnost nebyla k datu inspekční činnosti zapsána ve zřizovací listině školy (v případě doplňkové činnosti), podmínky pro její poskytování nebyly nastaveny.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je systematická podpora budování příjemného a zdravého prostředí. Třídy na pracovišti Komenského a Brandlova jsou již vybaveny novým nábytkem, většina hraček a pomůcek je dětem snadno dostupná. Zrekonstruované školní zahrady na pracovišti Komenského a Brandlova slouží k rozmanitým aktivitám dětí.



Všechny učitelky vypracovávají autoevaluační dotazníky, pro sebe vyvozují závěry, které ředitelka zobecňuje a plánuje podle nich cíle hospitační činnosti a další záměry rozvoje školy. Škola spolupracuje s rodiči i ostatními partnery, aktivně rozvíjí partnerství se školami v sousedním Německu.

- b) Slabou stránkou školy je pedagogické vedení učitelek a oblast kontroly bezpečnosti prostor. Kontrolní systém vyžaduje zlepšení v hospitační činnosti, chybí soustavná následná kontrola přijatých doporučení např. při zavádění nových trendů předškolního vzdělávání, které nebyly využívány ve všech třídách. Délka poledního odpočinku není přizpůsobena individuálním potřebám dětí. Nabídka náhradních činností dětem, které neusnou, chybí.
- c) V průběhu inspekční činnosti ředitelka doplnila vnitřní řád školní jídelny podle ustanovení právního předpisu.
- d) Rizika byla zjištěna v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí na pracovišti Divadelní náměstí (chybějící omítka ve třídě starších dětí a na chodbě ve 2. patře, nezajištěné potrubí a regulační ventily topení ve cvičebně).
- e) Česká školní inspekce doporučuje:
 - zaměřit se na metodickou podporu učitelkám, na zkvalitnění pedagogického vedení školy;
 - inovovat vzdělávací postupy v souladu s novými trendy v předškolním vzdělávání, poskytovat dětem více příležitostí k vlastní aktivní činnosti a k prožitkovému učení;
 - délku poledního odpočinku organizovat s ohledem na individuální potřeby dětí
 - promyslet organizaci kroužku anglického jazyka z hlediska efektivnějšího využití přímé práce s dětmi učitelkou.
- f) Koncepti rozvoje školy, která je součástí ŠVP, se daří naplňovat zejména v oblasti materiálních podmínek. Škola se postupně přizpůsobuje demografické situaci ve městě, je patrný nárůst dětí, které ještě nedosáhly tří let věku.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů d) a zaslání zprávy o odstranění;
- do 31. 12. 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny ze dne 20. 12. 2004 včetně Dodatků č. 1 – 3;
2. Výpis ze školského rejstříku tištěný z internetu dne 2. 10. 2015;
3. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci zápisu změny uvedené v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7214/SK/15, s účinností od



1. 9. 2015, ze dne 31. 8. 2015 (zvýšení kapacity školní jídelny na 260 stravovaných);
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Radou Města Cheb č. 286/11/2012 na dobu 6 let;
5. Školní matrika dětí vedená ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti; včetně rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání;
6. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Rok je dlouhý provázek plný her a otázek“ platný od 1. 9. 2011, aktualizovaný od 1. 9. 2015;
7. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
8. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
9. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu kontroly;
10. Školní řád čj. 12/2015, schválen pedagogickou radou 24. 8. 2015, platný od 1. 9. 2015;
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016;
12. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 1. 2012, aktualizovaný od 1. 1. 2014;
13. Záznamy o pozorování dětí vedené k datu inspekční činnosti;
14. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školního stravování za školní rok 2014/2015 a září 2015;
15. Účetní závěrka, hlavní kniha účetnictví a účtový rozvrh pro rok 2013, 2014;
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, pracovní smlouvy, platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání, pracovní náplně);
17. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011 pro odloučené pracoviště v ul. Divadelní náměstí, Kniha úrazů vedená od školního roku 2003/2004 pro odloučené pracoviště v ul. Brandlova a Kniha úrazů vedená od školního roku 2003/2004 pro pracoviště v ul. Komenského;
18. Identifikace a hodnocení rizik – děti ze dne 25. 6. 2014;
19. Osvědčení TEP/50/PRE/2013 o odborné způsobilosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví ze dne 27. 6. 2013;
20. Osvědčení vydaná Záchraným kruhem „Základní norma zdravotnických znalostí pro pedagogické pracovníky“;
21. Traumatologický plán ze dne 15. 9. 2014;
22. Záznamy o úrazu č. 1/2014/2015 ze dne 14. 10. 2015 (zapsán v knize úrazů dne 30. 6. 2015), č. 1/2013/2014 ze dne 27. 2. 2013, č. 2/2013/2014 ze dne 11. 11. 2013.



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Marie Vrátníková v. r.,

Mgr. Alena Nováková, odborník na předškolní vzdělávání

Alena Nováková v. r.

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Jaroslava Petlíková v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech dne 16. listopadu 2015



**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí
inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Marie Nedvědová, ředitelka školy

Marie Nedvědová v. r.

V Chebu dne 19. listopadu 2015