



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

**Střední odborné učiliště společného stravování a hotelová škola
SČMSD Pelhřimov, s.r.o.**

Slovanského bratrství 1664, 393 01 Pelhřimov

Identifikátor školy: 600 008 461

Zřizovatel: Svaz českých a moravských spotřebních družstev, Těšnov 5/1163, 110 01 Praha 1

Školský úřad Pelhřimov, Pražská 127, 393 01

Termín konání orientační inspekce: 21. - 22. březen 2000

Čj.	113 69/00-2556
Signatura	ok3zt303

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Domov mládeže je na základě Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 285/98-21 ze dne 2. 12. 1998 uveden jako součást školy.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Výchovný program

Koncepce výchovně vzdělávací práce domova mládeže nebyla zpracována. Výchovně vzdělávací program domova mládeže byl rámcově stanoven v plánu činnosti na školní rok 1999/2000. Je výrazně orientován na sportovní činnost, nabídka plánovaných akcí zejména pro ubytované žákyně není dostatečně široká. Naplánované akce nemají přímou vazbu na výchovně vzdělávací program školy. Domov mládeže organizuje pro žáky a zajišťuje různé volnočasové aktivity - např. sportovní činnost, sledování televizních pořadů, videa, přednášky. Žákům je v dostatečném rozsahu umožněna příprava na vyučování. Žáci mají možnost využívat i nabídky jiných subjektů. Této možnosti je využíváno jen okrajově.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Pedagogický sbor vychovatelů má šest členů. Tři členové splňují požadavky na odbornou a pedagogickou způsobilost, v jednom případě je výchovně vzdělávací práce zajištěna pracovníci pouze s odbornou způsobilostí. U dvou pracovníků nebyly doklady o vzdělání předloženy. V domově mládeže jsou vytvořeny dobré materiální podmínky. Pokoje I. kategorie jsou vybaveny starším funkčním nábytkem. Žákům je umožněna individuální výzdoba. Žáci mají na patře k dispozici kuchyňku s vybavením na přípravu teplých nápojů a jednoduchých jídel a jejich uchovávání. Využívají i další prostory - klubovnu s videem, místnosti s psacími stroji, posilovnu, knihovnu, tělocvičnu. V budově školy mají možnost navštěvovat soukromé fitcentrum. Škola se podílí na úhradě poplatků. Na chodbách výchovných skupin využívají instalované stoly na stolní tenis. Nevyhovující je vybavení nábytkem - skřínkami v šatnách. Nedostatkem je skutečnost, že žáci nemají možnost využívat didaktickou a především výpočetní techniku. Knihovna domova mládeže je tematicky dobře vybavena, průběžně je doplňována novými tituly. Záznamy svědčí o využívání jejího fondu většinou žáků. Nedostačující vybavení je v oblasti studijních textů a zčásti u encyklopedií. Pozitivně lze hodnotit vybavení videotéky, i když je převážně monotematické. Žáci nemají možnost, kromě výjimek uvedených v řádu domova mládeže, užívat vlastní elektrospotřebiče. Pro žáky je odebírán pouze jeden titul denního tisku. Nábytek využívaný v prostorách chodeb určených pro relaxaci a poslech televize je zastaralý, často v nevyhovujícím stavu.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti

Organizace provozu, metody a formy činnosti jsou zaměřeny na vytvoření dostatečného časového prostoru pro přípravu žáků na vyučování a také na rekreační činnosti. Zřetel je brán i na zajištění pořádku. Příprava na vyučování je organizována formou samostatného studia, vychovatelé v případě zájmu žáků poskytují individuální pomoc. Zásady pedagogiky volného času jsou při práci dodržovány. S motivačním účinkem jsou využívány mimořádné vycházky. Vychovatelé spolupracují s učiteli, třídními učiteli i mistry odborného výcviku, přijímají opatření ke zlepšení studijních výsledků žáků. Činnosti žáků v domově nejsou orientovány na rozvoj talentu, individuálních schopností. Žáci však mají dostatek možností pro rozvoj těchto zájmů zapojením se do aktivit v rámci nabídky dalších subjektů (např. DDM, ZUŠ apod.). Žáci

se podílejí na úklidu ložnic. Celodenní stravování žáků je zajišťováno a organizováno v areálu školy. Kvalita stravování má po všech stránkách velmi dobrou úroveň. Domov mládeže vede kromě předepsané dokumentace i další materiály, které v zájmu prevence sociálně patologických jevů velmi dobře zachycují pohyb ubytovaných žáků.

Motivace a hodnocení

V domově mládeže jsou využívána výchovná opatření stanovená vyhláškou o domovech mládeže, v řádu domova mládeže nejsou uvedeny důtky udělené ředitelem a napomenutí vyslovené vychovatelem. V předložené pedagogické dokumentaci je zaznamenáno pouze uplatnění podmíněných ukončení ubytování. Veřejné hodnocení ubytovaných žáků je prováděno každý den, má motivační charakter. Závažnější přestupky jsou projednávány s žáky individuálně. Nedostatkem je skutečnost, že v domově mládeže není ustanovena žákovská samospráva, která by mohla pozitivně ovlivnit skladbu nabízených činností a pomohla by zvýraznit sebekontrolu a odpovědnost žáků. V činnosti jsou uplatňovány prvky vzájemné spolupráce a především soutěživosti.

Interakce a komunikace

Vychovatelé pracují s výchovnými skupinami především formou průběžných každodenních osobních kontaktů. Potřebné informace mohou žáci získávat i prostřednictvím nástěnek. Možnosti průběžné individuální komunikace jsou v případě dvou výchovných skupin negativně ovlivněny vyššími počty žáků (po 35 žácích). Stanovená pravidla jsou většinou ubytovaných žáků akceptována a respektována. Zásadnější porušování řádu domova mládeže bylo zaznamenáno v oblasti konzumace alkoholu a kouření. Podněty a připomínky ubytovaných žáků jsou využívány pouze na neformální úrovni, možnosti vznesení podnětů a připomínek nejsou v řádu domova mládeže uvedeny.

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže je hodnocena jako dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

1. Koncepční záměry pro činnost a provoz domova mládeže nejsou v samostatné podobě zpracovány. Okrajově se touto problematikou zabývá Předpokládaný vývoj SOU společného stravování a hotelové školy Pelhřimov v období roků 2000 - 2004. Priority pro domov mládeže nejsou stanoveny, popř. se vztahují pouze na investiční záměry. Konkretizované záměry v investiční oblasti jsou reálné. Plán činnosti specifikuje pouze nejdůležitější akce včetně oblastí zájmové činnosti s uvedením osobní odpovědnosti a finančního rozpočtu. Plány v denících výchovných skupin zahrnují i režimové činnosti. Mají vazbu na naplánovanou roční činnost. Záznamy jsou většinou velmi stručné, většinou neobsahují informace o splnění. Krátkodobé plány činnosti nejsou vypracovávány. Při tvorbě plánů činnosti není patrný podíl žáků. Prevenci sociálně-patologických jevů není v plánech věnována výrazná pozornost. Práce domova mládeže je ve výroční zprávě školy za rok 1998 popsána činnostmi, které škola nabízí ubytovaným žákům. Hodnocení s vazbou na plán domova mládeže není uvedeno. Předepsaná dokumentace (deníky výchovných skupin, přihlášky do domova mládeže a denní záznamy) je vedena na tiskopisech, na kterých není dodržen schválený vzor SEVT.

Organizování

V domově mládeže jsou čtyři výchovné skupiny. Při jejich sestavování bylo respektováno dosavadní složení skupin s ohledem na třídy a učební obory, které žáci navštěvují. Počet vychovatelů odpovídá vyhlášce o středních školách. Počty žáků ve výchovných skupinách neodpovídají § 2 odst. 1 písm. a) vyhlášky MŠMT ČR č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy využil možnosti pro stanovení výjimky z maximálního počtu žáků ve výchovné skupině podle § 2 odst. 3 výše citované vyhlášky. Rozpis služeb vyhovuje podmínkám domova mládeže. Optimálním řešením není současná praxe, kdy je kumulována u jedné osoby funkce vychovatelky a vedoucí vychovatelky. Noční služby v rozmezí od 23. do 5. hodiny zajišťují vychovatelé formou pohotovosti. Stanovený režim umožňuje reagovat na individuální potřeby ubytovaných žáků. Řád domova mládeže obsahuje řadu formulačních nepřesností, nevychází v plném rozsahu z výše citované vyhlášky. Některá práva žáků, která jsou v praxi domova využívána, nejsou v řádu zapracována. Tím dochází k omezování funkčnosti řádu. Řád nezohledňuje specifika studijních oborů ani žáky starší 18 let. Stupně pochval nejsou v řádu domova stanoveny. K ubytování jsou přijímáni všichni žáci, neboť kapacita domova je v současnosti naplňována na 41 %. Organizační struktura, s výjimkou spojení funkce vedoucí vychovatelky a vychovatelky, umožňuje účinné řízení. Nedostatkem je neurčení náplně práce vychovatelů. Povinnosti vedoucí vychovatelky jsou rámcově stanoveny. Nebylo zjištěno, že by vychovatelé byli pověřováni činnostmi, které nesouvisí s výkonem jejich funkce. Vychovatelé se zúčastňují pedagogických rad školy, problematika domova mládeže je dle záznamů z porad zařazována jen sporadicky. Vychovatelé využívají průběžné kontakty s učiteli i třídními učiteli pro řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků. Protidrogový koordinátor není v domově ustanoven, pracuje v rámci celé školy bez přímého uplatnění v rámci domova. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, není však vedena na předepsaných nosičích. Deníky výchovných skupin jsou z hlediska vypovídací hodnoty málo průkazné zejména v části, která zachycuje plnění plánu. Údaje z pedagogické dokumentace odpovídají údajům o domově mládeže ve výkaze. Z předložené dokumentace je zřejmá doložitelnost komunikace domova se zákonnými zástupci žáků. Spolupráce vedení domova mládeže s jinými subjekty při řešení výchovně vzdělávacích problémů nebyla dokladována.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení vychází z každodenních kontaktů vedoucích pracovníků s vychovateli. Pro pracovníky domova mládeže nebyla v písemné podobě vytvořena žádná kritéria pro hodnocení kvality jejich práce. Systém hmotné stimulace je založen na průběžné kontrole práce. Systém pravidelného hodnocení pracovníků není realizován. Z předložené dokumentace je patrné, že byly vytvořeny jen základní podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy.

Kontrolní mechanismy

Pro kontrolní činnost nebyl zpracován žádný plán. V domově mládeže je vytvořen systém vnitřní kontroly. Je realizován vedoucími pracovníky, má neformální charakter. Kontroly jsou prováděny při průběžných kontaktech v rámci provozu zařízení. Záznamy o kontrolách nejsou v písemné podobě pořizovány. Z toho důvodu není možné provádět vyhodnocení kontrolních zjištění. Výsledky kontrol jsou na neformální úrovni projednávány s pracovníky. Přijímání opatření k nápravě zjištěných nedostatků je patrné pouze z některých pracovních materiálů vedoucí vychovatelky.

Hodnocení kvality řízení

V plánování jsou patrná citelně slabá místa a je hodnoceno jako ještě vyhovující. Organizování je vzhledem k nedostatkům v řádu domova mládeže hodnoceno jako dobré. Vedení a motivování a kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako dobré. Kvalita řízení domova je celkově hodnocena jako dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 285/98-21 ze dne 2. 12. 1998,
- rozpis služby vychovatelů,
- denní hlášení,
- zápisy z pedagogických rad,
- ubytovací řád,
- deníky výchovných skupin,
- osobní spisy ubytovaných žáků,
- plán VVČ na školní rok 1999/2000,
- řád domova mládeže,
- výroční zpráva za rok 1998,
- organizační řád,
- výkaz o DM k 30. 9. 1999,
- přihlášky do domova mládeže,
- předpokládaný vývoj školy v období roků 2000 - 2004,
- doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání vychovatelů,
- rozhodnutí ředitele školy.

ZÁVĚR

Činnost domova mládeže je vzhledem k hodnocení kvality výchovně vzdělávací činnosti a kvality řízení celkově hodnocena jako dobrá, s pozitivy a negativy v rovnováze.

Při inspekci nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Školní inspektor Titul, jméno a příjmení

Mgr. Václav Strnad

V Pelhřimově dne 23. března 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:23. 3. 2000.....

razítko

Jiří Dvořák

Ředitel školy

Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu: ČŠI, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-04-13	92/00
Zřizovatel	2000-04-13	93/00

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Ředitel školy nepodal připomínky.
	-	