



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIJ-646/13-J**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola KAŠTÁNEK, Rantířov, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Rantířov 67, 588 41 Vyskytná nad Jihlavou
<b>IČO:</b>	75 022 974
<b>Identifikátor:</b>	600 116 689
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Olgou Zmekovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Rantířov
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Rantířov 67
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	4. a 5. červen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny je zařazena v rejstříku škol a školských zařízení rozhodnutím ministerstva školství od 1. 1. 2003 (dále jen škola).

Dvoutřídní mateřská škola s celodenním provozem zajišťovala ke dni inspekční činnosti předškolní vzdělávání pro 36 dětí ve věku od tří do sedmi let. Nejvyšší povolený počet dětí dle školského rejstříku byl dodržen. V posledním roce před vstupem do základní školy je 36 dětí. Po dohodě se zákonnými zástupci je provoz mateřské školy nastaven od 6:30 do 16:00 hodin. Stravování dětí včetně tekutin v rámci pitného režimu smluvně zajišťuje školní jídelna Základní školy a Mateřské školy Vyskytná nad Jihlavou. Podmínky poskytování školního stravování dětí jsou vymezeny ve školním řádu, který je zveřejněn na informační nástěnce pro zákonné zástupce. Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2012/2013 je ředitelkou školy stanovena částkou 400 Kč měsíčně.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem Kaštánek (ŠVP PV). Součástí předškolního vzdělávání jsou aktivity (projekty) k zajištění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v provázanosti na problematiku zdraví a zdravého životního stylu. Charakteristické pro vzdělávací program mateřské školy je vytvářet předškolnímu dítěti kvalitní podmínky pro tělesnou, duševní a společenskou pohodu po celou dobu jeho pobytu, vést děti k osvojování si návyků a dovedností zdravého životního stylu, ke správnému držení těla, otužování a správnému dýchání a také je vést k získání základních poznatků, vědomostí, postojů a hodnot ve vztazích a souvislostech v životním prostředí.

Deklarovanou filosofií předškolního vzdělávání je respekt k přirozeným potřebám jednotlivce v celku společnosti a světa.

Ke své vzdělávací činnosti má mateřská škola k dispozici architektonicky netradičně řešené i členěné prostory bývalé základní školy. Pro naplňování ŠVP PV jsou dostatečně vybavené nábytkem, hračkami, technickými stavebnicemi, dopravními prostředky (dětské motokáry a odrážedla), didaktickým a spotřebním materiálem.

Školní zahrada je bezpečná, rozdělená na koutky s různým zaměřením, např. k tělovýchovným aktivitám (prolézání, šplhání, skákání, houpání, míčové hry a jiné), k utváření elementárních poznatků o světě přírody, pěstitelským činností a dramatickým hrám. Pro rozvoj pohybových kompetencí dětí, včetně her a aktivit na téma dopravní výchova, mateřská škola využívá prostor dopravního hřiště.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek (rekonstrukce budovy i vnitřních prostor včetně sociálního zařízení pro dvě třídy). Ve spolupráci se zřizovatelem a rodiči se podařilo dětem zajistit podnětné prostředí, které příznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti prostřednictvím nových webových stránek mateřské školy a úřední desky obecního úřadu. V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpůrná a vyrovnávací opatření (individuální přístup) jsou ve školním roce 2012/2013 poskytována třem dětem s odloženou školní docházkou z důvodu sociální nezralosti. Mateřská škola spolupracuje s odborníkem školského poradenského zařízení v Jihlavě. Na základě jeho doporučení

přijímá opatření podle potřeb dětí. Jejich úspěšnost ve vzdělávání je pozitivně ovlivňována využíváním reálných podmínek a možností školy. V rámci školního poradenství jsou pedagogickými pracovníci školy poskytovány informace a pomoc dětem i zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání.

Nabídka vzdělávacích činností v mateřské škole je rozčleněna do deseti integrovaných bloků, které mají zpravidla měsíční intervaly a učitelky je následně aktualizují formou tematických celků v horizontu jednoho až dvou týdnů. Zaměření bloků je pro děti srozumitelné a prakticky využitelné. Jejich věcný obsah podporuje vytváření základních funkčních gramotností. Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou i nepravidelné programy rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. návštěvy divadelních představení, exkurze, oslavy svátků dětí, Den matek, lidové tradice Vánoc a Velikonoc, krajské výtvarné soutěže, rozloučení se školáky, Kouzelná noc a další.

K rozvoji osobnosti jednotlivých dětí dochází i prostřednictvím akcí a aktivit pořádaných ve spolupráci s rodiči, např. tvořivá odpoledne, vánoční rozjímání, Kuličkíada, Den tatínků, Den maminek, Drakiáda a další. Ve prospěch dětí lze pozitivně hodnotit akce realizované pro veřejnost, např. vítání občánků a setkání důchodců.

V průběhu předškolního vzdělávání organizace, metody a formy práce odpovídaly stanoveným cílům a vedly k aktivizaci dětí. Pedagogické pracovníce převážně diferencovaly nároky a požadavky podle jejich možností. Podporovaly zejména fyzickou pohodu dětí, zlepšovaly jejich tělesnou zdatnost, rozvíjely jejich pohybové a manipulační dovednosti, učily je sebeobslužným dovednostem a vedly je ke zdravým stravovacím návykům a postojům prostřednictvím integrovaného bloku s názvem *Co všechno umí Kaštánek*. Organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala potřebám jednotlivých dětí. Společenské a kulturní návyky i komunikativní dovednosti byly rozvíjeny s ohledem k jejich konkrétním možnostem a potřebám. Děti měly dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, využívaly prostoru pro sdělování svých dojmů a zážitků.

Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Menší pozornost byla věnována projevům sebehodnocení nejstarších dětí, částečně probíhala jejich sebereflexe prostřednictvím komunitního kruhu.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti a ve schopnosti vnímat, případně komunikovat v cizím jazyku. Zákonní zástupci dětí jsou prostřednictvím nástěnek informováni o plánech, průběhu vzdělávání i výsledcích v jednotlivých oblastech vzdělávání podle ŠVP PV a *Konkretizovaných očekávaných výstupech*, které jsou od 1. 9. 2012 součástí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání v očekávaných výstupech dětí podle RVP PV během školního roku slouží kritéria pedagogické diagnostiky (záznamy o pozorování dítěte). Mateřská škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV, prostřednictvím osobních kontaktů je sledována i úspěšnost dětí při přechodu do základních škol (Jihlava, Vyskytná nad Jihlavou).

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků ŠVP PV**

Ředitelkou školy vydaný ŠVP PV je zveřejněný na webových stránkách mateřské školy a v šatně dětí. Odpovídá konkrétním místním podmínkám, zohledňuje potřeby a možnosti

dětí. Je vytvořený v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV. Vzdělávací obsah předškolního vzdělávání je realizován podle pěti vzdělávacích oblastí s názvy *Dítě a jeho tělo* (oblast biologická), *Dítě a jeho psychika* (oblast psychologická), *Dítě a ten druhý* (oblast interpersonální), *Dítě a společnost* (oblast sociálně-kulturní) a *Dítě a svět* (oblast environmentální).

Cíle předškolního vzdělávání vycházejí z regionálních i dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období roků 2011 až 2015. Vize a záměry školy jsou zpracovány a průběžně hodnoceny. Pro školní rok 2012/2013 je prioritou environmentální vzdělávání a zdravý životní styl. Nastavený systém malé organizace v oblasti plánování, organizování a kontroly podporuje realizaci záměrů mateřské školy. Pro kontrolní a hospitační činnosti jsou stanovena konkrétní kritéria hodnocení ve shodě se zásadami školského zákona a RVP PV.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Vede dokumentaci stanovenou školským zákonem. Školní řád je zpracován v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcích vyhlášek. Je projednán se zaměstnanci školy a je k dispozici zákonným zástupcům všech dětí. Zajištění bezpečnosti dětí je specifikováno obsahem školního řádu.

Předškolní vzdělávání na dobré úrovni realizují tři pedagogické pracovnice s požadovaným vzděláním. Jejich další vzdělávání probíhá převážně dle plánu formou samostudia. Jedna učitelka věnuje další vzdělávání vysokoškolskému studiu k prohloubení kvalifikace. Žádoucí je v příštím období zaměřit pozornost na další vzdělávání, např. na nové metody a formy práce, klíčové kompetence, funkční gramotnosti, speciální pedagogiku a další, což vyplývá i z celkového hodnocení školy za školní rok 2011/2012, zpracovaného ředitelkou školy.

Technické a materiální zázemí mateřské školy má velmi dobrou úroveň. Zřizovatelem jsou dlouhodobé záměry rozvoje mateřské školy podporovány.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s příslušným vzdělávacím programem. Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy. Škola zajišťuje bezpečnost dětí, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování činnosti školy. Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci všech zaměstnanců.

Škola při procesu hodnocení vychází z analýzy ŠVP PV a hodnocení průběhu vzdělávání. Sleduje a hodnotí přínos školního projektu pro realizaci ŠVP PV. Ověřuje si dosažení úrovně klíčových kompetencí, zejména u dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Mateřská škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV.

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina mateřské školy, ze dne 18. 10. 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 15. 11. 2010
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení KUJI 79571 spis. zn. OSMS 1028/2011 RŠ, ze dne 26. 9. 2011, s účinností od 23. 9. 2011
4. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy, ze dne 27. 7. 2012
5. Evidence dětí (školní matrika)
6. Seznam dětí na školní rok 2012/2013
7. Individuální vzdělávací plány dětí s OŠD pro školní rok pro 2012/2013
8. Záměry, vize mateřské školy
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte do předškolního vzdělávání pro školní rok 2011/2012
10. ŠVP PV, vydaný 1. 9. 2007, aktualizovaný ke dni 1. 9. 2012
11. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2012/2013
12. Ekologický projekt s motivačním názvem *Mrkvička*
13. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2011/2012
14. Organizační řád
15. Provozní řád
16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
17. Plán jednání pedagogické rady na školní rok 2012/2013
18. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2012/2013, ke dni inspekční činnosti
19. Přehled docházky dětí ve školním roce 2012/2013
20. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013
22. Hospitační záznamy za školní rok 2012/2013, ke dni inspekční činnosti
23. Portfolia dětí, osobní složky dětí
24. Portfolia pedagogických pracovníků
25. Roční plán akcí mateřské školy pro školní rok 2012/2013
26. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků od 1. 9. 2012
27. Inspekční zpráva č. j. ČŠI – 469/08-11, ze dne 1. 12. 2008

**Poučení**

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.*

*Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.*

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Jihlava dne: 7. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

*Bekeová v. r.*

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Rantířov dne 7. 6. 2013

*(razítko)*

Olga Zmeková, ředitelka školy

*Zmeková v. r.*

**Připomínky ředitelky školy**

---

Připomínky nebyly podány.