



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-895/17-P

Název	81. mateřská škola Plzeň, Hodonínská 53, příspěvková organizace
Sídlo	Hodonínská 53, 323 00 Plzeň
E-mail	steinbachovaha@ms81.plzen-edu.cz
IČ	70940967
Identifikátor	600069451
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Hana Steinbachová
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Hodonínská 53, 323 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	24. 10. – 25. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právní subjekt s dvěma místy poskytovaného vzdělávání (Hodonínská 53, Břeclavská 12) poskytuje předškolní vzdělávání 137 dětem. Ředitelství subjektu sídlí společně se dvěma třídami na adrese Hodonínská 53 v prostorách bytových jednotek v panelovém domě.

Prostory tří bytových jednotek umožňují předškolní vzdělávání 26 dětem. Pracoviště Břeclavská 12 je mateřská škola (dále „MŠ“) pavilonového typu, která ve čtyřech třídách poskytuje vzdělávání 111 dětem. Subjekt celkově zajišťuje povinné předškolní vzdělávání 53 dětem, z nichž mají tři děti povolen odklad povinné školní docházky. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami se vzdělává na základě doporučení školského poradenského pracoviště s pomocí asistenta pedagoga. MŠ rovněž zajišťuje výchovu a péči dětem mladším tří let, pro které má vytvořeny přiměřené podmínky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost MŠ je realizována na základě Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), který je plně v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP PV“). Jeho vzdělávací obsah je podkladem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Jedná se o kvalitně zpracovaný dokument, který reaguje na aktuální změny a podmínky školy.

Subjekt má jasně stanovená pravidla pro své bezproblémové fungování. Škola poskytuje bezpečné prostředí, které je podporováno pravidelným poučováním dětí o nebezpečných situacích, vytvořeny jsou rovněž odpovídající podmínky (systém uzamykání, videotelefony). O tom, že vytvořený systém je účinný, svědčí minimum lehkých úrazů.

Na výborné úrovni probíhá spolupráce s dalšími partnery. Pozitivně doplňuje a zpestřuje základní činnost školy. Spolupráce s rodiči vychází z činnosti tzv. Rodičovské rady, která pomáhá zajišťovat akce pro děti. Škola se zajímá o názory rodičů formou dotazníkového šetření. S výsledky se dále pracuje, zákonní zástupci jsou s nimi seznamováni. Další velmi přínosná spolupráce přispívající ke kvalitě předškolního vzdělávání je vedena se společností Ponton o. s. Cílem projektu je podpořit kvalitu podmínek pro inkluzivní vzdělávání, zejména dětí ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. V rámci projektu pomáhá MŠ zajišťovat potřebná podpůrná opatření a odbornou pomoc v přístupu k dětem (školní asistent, mentoring, speciální pedagog, pomoc v přístupu k dětem s odlišným mateřským jazykem, se speciálními vzdělávacími potřebami, se sociokulturním znevýhodněním). Účinné jsou rovněž vzájemné kontakty se základními školami (vzájemné návštěvy, konzultace učitelek), čímž je zajišťován plynulý přechod dětí do primárního stupně vzdělávání. Ve spolupráci s Fakultou pedagogickou Západočeské univerzity v Plzni škola zajišťuje pedagogickou praxi studentům oboru předškolní pedagogika.

Ředitelka má bohaté zkušenosti s vedením subjektu. Využívá demokratický styl řízení, který podporuje pozitivní klima školy, což potvrzují výsledky anonymních dotazníků zadaných učitelkám. Efektivně deleguje úkoly na další zaměstnance, hledá východiska pro další činnosti. Velmi účinný je systém vyhodnocování práce školy. Styl hodnocení je promyšlený od třídní úrovně až po hodnocení celého subjektu. Dokumentaci vede ředitelka pečlivě, přehledně, pravidelně ji aktualizuje. K profesnímu rozvoji pedagogů jsou využívány různé možnosti dalšího vzdělávání. Učitelky jsou aktivní v přístupu k sebevzdělávání, rovněž ředitelka dbá o svůj profesní rozvoj. Inspekční hospitace potvrdily pozitivní dopad dalšího vzdělávání na kvalitu pedagogického procesu.

Ředitelka systematicky vyhodnocuje i stav materiálních podmínek. Celkovou rekonstrukcí prošlo pracoviště v Břeclavské ulici. Třídy na obou pracovištích jsou vkusně a účelně vybavené, hračky, stavebnice a didaktické pomůcky vhodně podněcují celkový rozvoj dětí. Prostedí obou pracovišť působí příznivým dojmem, je přizpůsobeno zejména na pracovišti v Hodonínské ulici daným podmínkám. Vzdělávací nabídku doplňuje pravidelné navštěvování sauny a vířivky, kterou využívají obě pracoviště.

Optimální personální podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacích programů. Z celkového počtu 13 pedagogických pracovníků včetně ředitelky je 12 učitelek a jedna asistentka pedagoga. Všechny splňují předpoklad odborné kvalifikace v souladu s právními předpisy, sedm z nich je vysokoškolsky vzdělaných. Pro sjednocení pedagogického stylu a obohacování profesního rozvoje učitelky provádějí vzájemné hospitace.

K zajištění vzdělávání využívá škola finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finance z rozvojových programů ministerstva školství na zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele zahrnuje mimo provozní náklady školy také účelové dotace a prostředky na zvýšení mzdových nákladů. Zapojením školy do projektu spolufinancovaného Evropskou unií získala škola další personální podporu (školní asistent) a možnost podpory rozvoje společného vzdělávání dětí se vzájemnou spoluprací s rodiči. Efektivním vícezdrojovým financováním se ředitelce školy daří zajistit plynulý chod školy i naplňování ŠVP.

Školní stravování zabezpečuje školní jídelna a školní jídelna – výdejna. O podporu zdravého životního stylu se škola snaží pestrou a vyváženou skladbou jídelníčku se zajištěným celodenním pitným režimem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávání je promyšlené, učitelky vycházejí z potřeb dětí. Důraz kladou na přiměřenost a srozumitelnost požadavků, čímž tato oblast dosahuje výborné úrovně. Na obou pracovištích učitelky vycházejí při tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) ze ŠVP, se kterým se ztotožňují. TVP jsou kvalitně zpracované, plánování činností je podpořeno přípravou podnětného prostředí a kvalitními pomůckami. Zaměření pedagogického procesu vychází z alternativního programu Začít spolu, který je plně realizován v MŠ Hodonínská. Na pracovišti v Břeclavské ulici je při naplňování stanovených cílů využíváno prvků tohoto programu. U dětí byl podporován maximální rozvoj, který odpovídal jejich možnostem, vzdělávací nabídka směřovala k naplňování zvolených cílů. Na obou pracovištích bylo během inspekčních hospitací zjištěno, že učitelky kladly důraz na vedení dětí k samostatnosti, k zodpovědnosti za své chování, ke vzájemné spolupráci a pomoci druhému. Při práci v centrech aktivit bylo zaznamenáno stupňování cílů podle mentálních schopností dětí, nenásilné prolínání a návaznost činností, rozvoj logického myšlení, zkoumání, podpora zvědavosti dětí. Zařazovány byly pokusy, experimenty, učení prožitkem a smyslové vnímání, což podporovalo aktivitu a zájem dětí. Vzhledem k nízkému počtu zapsaných dětí na pracovišti v Hodonínské ulici byla účinně využita individuální práce. Učitelky na pracovišti v Břeclavské ulici poskytovaly dětem prostor pro vyjadřování nápadů a myšlenek, kladly důraz na přípravu podnětného prostředí a pestrou vzdělávací nabídku. Vysoké úrovně dosahovaly pohybové aktivity se zaměřením na provádění zdravotních cviků, které jsou podle zápisů v třídních knihách zařazovány pravidelně. Na obou pracovištích jsou děti vedeny k dodržování stanovených pravidel, což ovlivňuje bezkonfliktní vztahy i celkovou atmosféru ve třídách. Výbornou úroveň dosahuje zaměření na sociální a osobnostní rozvoj dětí, což posiluje jejich sebepojetí i sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost. Nenásilnou formou byly rozvíjeny komunikativní dovednosti a správná výslovnost v rámci logopedické prevence. Dostatečně dlouhá doba byla věnována pobytu venku, při kterém kladou učitelky důraz na zajištění bezpečnosti, rovněž bylo zjištěno, že se účinně střídají vzdělávací a relaxační aktivity. Plány pedagogické podpory jsou zpracovány na základě podrobné pedagogické diagnostiky dítěte a konzultace se speciálním pedagogem. Průběžně jsou vyhodnocovány

a aktualizovány. Velmi dobrou úroveň vykazovala vzájemná spolupráce učitelek a asistentky pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Během inspekčních hospitací bylo zjištěno, že výsledky vzdělávání odpovídaly požadavkům ŠVP, čemuž výrazně napomáhají výše uvedené skutečnosti. Škola dokáže svou činností motivovat děti k dosahování co nejlepších výsledků, přihlíží k možnostem dětí, organizuje vzdělávací nabídku tak, aby se jí mohly účastnit všechny děti. Správně volené účinné metody a formy práce přispívají k úspěšnosti vzdělávání a pozitivně působí na výsledky vzdělávání. Účelně se střídala frontální práce s organizací v menších skupinách, ve dvojicích, práce samostatná. Nenásilnou formou do řízených činností byla zařazena výuka anglického jazyka. Prostřednictvím písniček a říkadel si děti upevňovaly porozumění cizímu jazyku a slovní zásobu. Inspekční hospitace zaznamenaly, že děti byly samostatné, respektovaly pravidla, samostatnost projevovaly rovněž v rozhodování, respektovaly se navzájem. Výše uvedené pravidelné zařazování pohybových aktivit vedlo k tomu, že děti prokazovaly pohybovou zdatnost a obratnost. Při vzájemně provázaných spontánních a řízených činnostech byly děti zaujaté vzdělávací nabídkou. Na základě vhodně volených otázek učitelkami dovedly děti řešit různé situace, vyvozovat náměty pro další postupy v nabízených činnostech. Při řešení zadaných činností kooperovaly, výsledky manipulačních činností dětí vhodně dotvářely prostředí tříd a přilehlých prostorů, stejně jako nápadité výtvarné práce. Učitelky sledují a zaznamenávají vývoj každého dítěte. Záznamy o vývoji, procesu učení a vzdělávacím pokroku jednotlivých dětí jsou kvalitní a funkční. Zjištěné a vyhodnocené skutečnosti učitelky uplatňují v pedagogickém procesu. Každému dítěti vytváří škola rovné příležitosti ke vzdělávání. Účinná podpora byla poskytována všem dětem s potřebou podpůrných opatření. Jako dílčí nedostatek bylo zaznamenáno, že učitelky ne vždy poskytují dětem zpětnou vazbu k jejich práci, není prováděno vzájemné hodnocení.

Závěry

Hodnocení vývoje

- proběhla rozsáhlá rekonstrukce pracoviště v Břeclavské ulici
- zvýšil se podíl vysokoškolsky vzdělaných pedagogů
- došlo ke sjednocení pedagogického stylu na obou pracovištích
- došlo k zařazování progresivnějších metod v průběhu vzdělávání
- pro zkvalitnění vzdělávání je využívána účinná spolupráce s dalšími partnery.

Silné stránky

- aktivně využívaný program spolupráce s vnějšími partnery, včetně rodičů, výrazně napomáhá naplňovat filozofii ŠVP a jeho vzdělávací obsah
- nadprůměrný stav materiálních podmínek školy a aktivní přístup učitelek k dalšímu vzdělávání se účinně odráží v kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání
- systematicky připravovaná individualizovaná vzdělávací nabídka a konkrétní

pedagogické záměry podporují dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků každého dítěte.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- schopnost dětí provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebyla podporována všemi učitelkami.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na poskytování zpětné vazby k práci dětí, zařazovat vzájemné hodnocení a podporovat tak formativní hodnocení pro zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Magistrátem města Plzně ke dni 1. 12. 2009, včetně přílohy (Movitý majetek předaný k hospodaření 81. mateřské škole Plzeň, ze dne 14. 11. 2016)
2. Rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení vydané KÚPK č. j. ŠMS/3377/09 účinné od 1. 9. 2009
3. Usnesení č. 214 vydané Radou MO Plzeň 1 schvalující výjimku z počtu dětí v MŠ pro školní rok 2017/2018 ze dne 11. 7. 2017
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2017
5. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2017
6. Jmenování na pracovní místo ředitelky 81. Mateřské školy Plzeň, Hodonínská 53, příspěvkové organizace s účinností od 1. 1. 2002 čj.: ŠMS/943/02
7. Školní vzdělávací program vydaný ředitelkou s platností od 1. 9. 2017
8. Školní řád vydaný ředitelkou školy účinný ode dne 1. 9. 2017
9. Organizační řád vydán ředitelkou školy účinný od 1. 9. 2017
10. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ
11. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
12. Záznamy individuálního rozvoje dětí
13. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníc
14. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníc – šk. rok 2017/2018
15. Záznamy z jednání pedagogické rady
16. Záznamy z hospitační činnosti
17. Hodnocení činnosti školy za šk. rok 2016 / 2017
18. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníc

19. Kniha úrazů
20. Přehled docházky dětí – září 2017 do data inspekční činnosti
21. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
22. Účetní doklady za rok 2016
23. Dokumentace ke školnímu stravování za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
24. Inspekční zpráva č. j. ČŠIP-34/12-P ze dne 20. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Marie Sládková v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Bc. Eva Brabcová v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

Helena Melicharová, odbornice pro předškolní vzdělávání

Helena Melicharová v. r.

V Plzni 20. 11. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Hana Steinbachová, ředitelka školy

Bc. Hana Steinbachová v. r.

V Plzni 23. listopadu 2017