



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola, Znojmo, nám. Republiky 15, příspěvková
organizace**

nám. Republiky 15, 669 02 Znojmo

Identifikátor školy: 600 127 117

Termín konání inspekce: 17. – 19. únor 2004

Čj.:	14-1038/04-11026
Signatura:	kl6ax104

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Město Znojmo, Obrokova 10/12, 669 02. Sdružuje Mateřskou školu Znojmo, nám. Republiky 15 (dále jen kmenová škola), odloučené pracoviště Mateřskou školu Mikulášské nám. 12 (dále jen odloučené pracoviště) a školní jídelnu s kapacitou 225 jídel denně. Ve školním roce 2003/2004 je celkem zapsáno 119 dětí ve věku od tří do sedmi let. Rozděleny jsou do tří věkově smíšených tříd na kmenové škole, na odloučeném pracovišti jsou děti umístěny v jedné třídě mladších a jedné třídě starších dětí.

Výchovně-vzdělávací práce je realizována podle vlastního školního vzdělávacího programu.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka a všechny učitelky splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnou vyhláškou. Rozvržení jejich pracovní doby, zejména jejich souběžné působení při výchovně-vzdělávací práci na kmenové škole není využito k zajištění individuálního přístupu k dětem. Na odloučeném pracovišti sloužilo k zajištění individuální práce s dítětem s poruchou autistického spektra (dále jen s autistou).

Organizační struktura mateřské školy (dále jen MŠ) je dána několika, většinou přehledně zpracovanými řády. Kompetence a povinnosti zaměstnanců v nich stanovené neodráží vždy reálný stav (zástupkyně). Informační systém školy vzhledem k pracovníkům je dobře zajištěn. Pedagogická rada je svolávána pravidelně v souladu s plánem činnosti. Z předložených materiálů vyplývá, že svoji funkci plní jen částečně. Větší pozornost než otázkám pedagogickým věnuje organizačním a provozním záležitostem. Provozní pracovnice se vhodným způsobem podílí na zajišťování chodu školy.

Ředitelka věnuje velkou pozornost zvyšování odbornosti učitelek i své vlastní. Ke svému vzdělávání využívají nabídek seminářů a studia aktuální odborné literatury. Téměř polovina z nich absolvovala kurzy zaměřené k logopedické prevenci. Získané poznatky s různou mírou úspěšnosti uplatňují ve výchovně-vzdělávací práci. Ředitelka provádí kontrolu orientačními vstupy, systematickou hospitační činnost neprovádí. Umožňuje jí to metodická zdatnost, osobní zodpovědnost a dlouholetá praxe učitelek. O práci všech zaměstnanců má dobrý přehled. Jejich hodnocení provádí dle přesně zpracovaných kritérií.

Personální podmínky byly velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola nám. Republiky 15 je umístěna ve dvou starých, udržovaných, od sebe vzdálených budovách. Prostorové podmínky obou MŠ jsou průměrné. Kmenová budova ve středu města má členitou, dobře vybavenou školní zahradu, celoročně využívanou

k rekreačním a relaxačním aktivitám dětí. V přízemí budovy je jedna menší třída s hernou, samostatná jídelna a šatny dětí všech tříd. Další dvě třídy jsou v prvním patře, kde je společná jídelna pro děti těchto tříd. V obou patrech je sociální zařízení (chybí přepážky mezi jednotlivými WC zajišťující dětem soukromí a intimitu). Všechny třídy, esteticky vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky dětí, jsou vhodně členěny do hracích koutů. Dvě třídy jsou již vybaveny moderním, vyhovujícím nábytkem. V jedné je nábytek starší, dosud funkční. Stoly a židličky různých velikostí převážně odpovídají rozdílné výšce dětí a umožňují jim správné sezení.

Odloučené pracoviště je v klidné části města s pěknou přírodou v blízkosti, což umožňuje rekreační a relaxační činnosti dětí. K budově přiléhá malý dvorek s dřevěnými průlezkami a pískovištěm využívaný ke hrám a pohybovým aktivitám dětí. V přízemí je prostorná šatna společná pro všechny děti. Dále třída sloužící k rannímu scházení dětí, která je během dne využívána jako samostatná jídelna. V její části je zřízeno pracovní místo pro individuální práci s autistou. Nově vybudované je sociální zařízení. V patře jsou dvě menší třídy oddělené spojovací chodbou, ve které jsou zabudovány stoly. Obě jsou vybaveny z větší části pěkným, moderním a funkčním nábytkem s otevřenými policemi a regály, v nichž jsou dětem k dispozici volně dostupné hračky a pomůcky. Židle a stolky jsou nové. Svou velikostí ale neodpovídají rozdílné výšce dětí.

Obě pracoviště jsou vybavena moderními hračkami, pomůckami, dostatečným množstvím kvalitní dětské literatury, sportovním náradím i náčiním, a také didaktickou technikou.

Kontrola využívání materiálních zdrojů školy probíhá při kontrolní a hospitační činnosti. Na základě zjištěných skutečností jsou přijímána opatření.

Materiálně-technické podmínky školy jsou celkově velmi dobré a umožňují realizaci vzdělávacího programu školy v plném rozsahu.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

MŠ má vytvořen školní vzdělávací program pod názvem *Domeček z kostiček*, který vychází z původního materiálu kmenové školy. Zpracovaný byl na dva roky a po sloučení škol se stal základem pro práci obou pracovišť. Odloučené pracoviště si společně dané cíle rozšířilo o některé specifické oblasti. Patří sem zejména zajištění integrace zdravotně postiženého dítěte. Materiály obsahují jasně formulované obecné cíle s naznačenými způsoby jejich realizace. Učitelky při jejich tvorbě vycházely z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* č.j. 14 132/01-22 a částečně i z *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole* (Portál 2000).

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinnou dokumentaci a dokumentaci prokazující naplňování vzdělávacího programu mateřská škola vede úplně a přehledně.

Pro kontrolu plnění zpracovaného programu si škola stanovila základní pravidla. Určila i oblasti, které je třeba sledovat a hodnotit. Způsob, jak konkrétně hodnocení provádět však teprve hledá. Plnění programu sleduje ředitelka při kontrolní činnosti a běžné kontrole třídní dokumentace spíše jen okrajově. Získané informace pro plánování v oblasti naplňování školního vzdělávacího programu slouží jen málo.

System kontroly plnění vzdělávacího programu zatím není zcela účinný.

Zpracovaný režim dne v obou budovách je v souladu s psychohygienickými požadavky. Vymezuje organizaci výchovně-vzdělávací práce, délku pobytu venku a interval mezi podáváním jídel. Spontánní a řízené činnosti byly většinou vyvážené, děti se do nich zapojovaly dle vlastního zájmu. Učitelky převážně respektovaly jejich vývojové, kognitivní, sociální, emocionální potřeby a individuální tempo. K plynulým přechodům mezi jednotlivými činnostmi přispívala průběžná svačina, realizovaná v některých třídách. Děti se při ní samy obsluhovaly (starší si mazaly chleba). Jinde odcházely svačit organizovaně do jídelny. Ve všech třídách pracovaly v klidném prostředí. Doba jejich odpočinku nevycházela z individuálních potřeb dětí, ale spíše z jejich věku. Někdy byla příliš dlouhá pro ty, které neusnuly. Nespícím učitelky umožňovaly vybrat si hru či jinou zájmovou aktivitu. Pitný režim je zaveden, ale nebyl vždy přirozeně využíván. Potřebu pití nemají děti vytvořenu. Informační systém MŠ ve vztahu k rodičům je otevřený a funkční. V *Řádu mateřské školy* ředitelka vhodně stanovila povinnosti rodičů, v menší míře jejich práva.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech

Dlouholeté pedagogické zkušenosti učitelek a jejich odborná způsobilost se kladně promítly v bezprostřední přípravě výchovně-vzdělávací práce i v její kvalitě. Některé učitelky velmi dobře diferencovaly požadavky na děti vzhledem k jejich věkovým a individuálním schopnostem. Program a způsob vzdělávání autisty je promyšlený a plánovitý, založený na dobré spolupráci s odborným pracovištěm.

Podnětné prostředí s dostatečnou nabídkou hraček, pomůcek a doplňků ke hrám spolu s vhodnou motivací vzbuzovalo zájem dětí o nabízené činnosti. Motivace spontánních aktivit byla přirozená, vycházela z praktických zkušeností dětí a jejich zážitků. Při řízených činnostech se vztahovala k připravenému tématu a nenásilně podporovala jejich aktivitu. Učitelky hodnotily děti méně, vždy však pozitivně. K sebehodnocení je nevedly. Podporovaly jejich sebedůvěru. Chybělo konkrétní ocenění jednání a výsledku práce každého z nich.

Organizace činností umožňovala dětem zapojení do individuálních a skupinových aktivit. V průběhu dne na sebe převážně navazovaly, někde ale plynulost narušovaly organizované přechody na svačinu. V těchto případech děti neměly možnost dokončit započaté činnosti. Spontánní i řízené aktivity probíhaly souběžně, děti se do nich zapojovaly podle svého zájmu. Při spontánních přirozeně a smysluplně využívaly hračky, pomůcky i další připravený materiál. Dokázaly realizovat svoje nápady, vzájemně spolupracovat a většinou zvládaly samostatně všechny vzniklé situace. Jen ojediněle řešila konflikt učitelka, někdy ale bez důkladnějšího zjištění příčiny. Učitelky hry ovlivňovaly jen velmi málo, pokud do nich vstupovaly, napomáhaly jejich obohacení.

Řízené činnosti probíhaly skupinově i individuálně. Zvolené metody a formy práce většinou preferovaly přirozené učení, umožňovaly dětem uplatnit získané poznatky, zkušenosti a podporovaly jejich schopnost samostatně se rozhodnout i pracovat. Většinu cílů měly možnost plnit různými činnostmi nebo jinými způsoby. Děti byly aktivní, ochotné si radit a pomáhat. Pomoc učitelek vyžadovaly jen ojediněle. Ve dvou třídách byl uplatňován více klasický způsob práce. Děti tak pracovaly ve vymezeném čase pro hry a ty, které přicházely později pak již neměly možnost si hrát. Některé z nich se zapojily do probíhající řízené činnosti. Ty, které o ni neměly zájem, jen přihlížely. Vzájemný vztah učitelek a dětí byl vstřícný, založený na vzájemné důvěře a respektu. Učitelky vedly děti k ohleduplnosti a toleranci. Velmi pěkné vztahy byly starších k mladším. Mimořádně ohleduplně se děti chovaly k projevům integrovaného chlapce s poruchou autistického spektra, na jehož potřeby učitelka citlivě reagovala a respektovala je. To vše přispívalo k pohodě, která byla ve všech

třídách zřejmě. Pro komunikaci měly děti dostatečný prostor a využívaly ho. Verbální projev učitelek nepřevažoval nad dětským. K dobré úrovni řeči dětí přispívá preventivní logopedická péče, prováděná učitelkami ve spolupráci s odbornými pracovníci Speciálně pedagogického centra pro děti s vadami řeči.

***Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností byl velmi dobrý.
Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností byl velmi dobrý.***

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybové dovednosti dětí odpovídaly věku. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji jemné motoriky. V sebeobsluze při oblékání a většinou i při stolování byly děti samostatné. Velmi dobře dovedly držet lžíci. Správné zacházení s příborem ještě nezvládly, upevňování této dovednosti věnovaly učitelky menší pozornost. Vzájemně se děti chovaly slušně, kamarádsky. Byly zdravě sebevědomé, měly dostatečnou slovní zásobu. Jejich vyjadřovací schopnosti byly na velmi dobré úrovni. Uměly vyjádřit svá přání, komunikovat mezi sebou navzájem i s dospělými. Dokázaly pomoci mladším kamarádům i vzájemně spolupracovat. V činnostech se většina z nich chovala přiměřeně samostatně. Při pěstování hygienických návyků byly některé učitelky méně důsledné, což se u dětí projevilo v jejich nižší úrovni. Úroveň poznatků a schopnost řešit úkoly, které souvisely s rozvojem myšlení, byla odpovídající, stejně jako úroveň představivosti a fantazie. Poznatky o přírodě měly děti velmi dobré.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v platném *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 18. 7. 2003 č.j. JMK 4424/2002 OŠ jsou v souladu s údaji uvedenými ve *Zřizovací listině* ze dne 16. 9. 2002.
- Na odloučeném pracovišti Mikulášské náměstí se učitelky dlouhodobě úspěšně věnují základům hry na zobcovou flétnu. Děti jsou vedeny podle metodické řady prof. Žilky „*Veselé pískání – zdravé dýchání*“. Práci učitelek zde velmi pozitivně hodnotili rodiče prostřednictvím dotazníků, které byly součástí inspekce. Ty se vrátily téměř ve 100%.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* ze dne 16. září 2002
2. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* s účinností od 1. 1. 2003 č.j. JMK 4424/2002 OŠ ze dne 18. července 2003
3. *Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2003* ze dne 4. října 2003
4. Jmenování ředitelky ke dni 1. 1. 2003 ze dne 17. prosince 2002
5. Potvrzení ve funkci Městem Znojmo ze dne 14. ledna 2003
6. *Povolení výjimky ředitelem MŠ podle §4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách* ze dne 3. září 2003
7. *Organizační řád* s platností od 1. září 2003
8. *Řád mateřské školy* (bez data)
9. *Organizace dne* v jednotlivých třídách ve školním roce 2003/2004
10. *Vnitřní řád mateřské školy-vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky školy* (bez data)
11. *Pracovní doba* učitelek ve školním roce 2003/2004

12. *Vnitřní organizační řád pro provozní pracovníky školy (bez data)*
13. *Provozní řád ze dne 1. ledna 2003*
14. *Školní vzdělávací program „Domeček z kostiček“, platný od školního roku 2002/2003*
15. *Třídní vzdělávací programy všech tříd pro školní rok 2003/2004*
16. *Seznamy dětí všech tříd ve školním roce 2003/2004*
17. *Přehled o docházce v 1., 2., 3., 4., a 5., třídě ve školním roce 2003/2004*
18. *Evidenční listy pro děti v mateřské škole ve školním roce 2003/2004*
19. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ve školním roce 2003/2004*
20. *Dokumentace související s integrací zdravotně postiženého dítěte*
21. *Přehledy výchovné práce v 1., 2., 3., 4., a 5., třídě ve školním roce 2003/2004*
22. *Diagnostické listy a záznamy o dětech docházejících do MŠ ve školním roce 2003/2004*
23. *Zápisy z pedagogické rady a z provozních porad ve školním roce 2003/2004*
24. *Plán hospitační činnosti ředitelky ve školním roce 2003/2004*
25. *Hospitační záznamy*
26. *Podací deník*
27. *Deník úrazů*
28. *Podkladová inspekční dokumentace*
29. *Dotazník pro ředitele před inspekci*
30. *Dotazníky pro rodiče*
31. *Inspekční zpráva č.j. K-12-06/9798-Te-02 konaná dne 22. 10. až 24. 10. 1997*
32. *Kritéria pro přiznání osobního příplatku a finanční odměny*

ZÁVĚR

Výchovně-vzdělávací práci kladně ovlivňuje odborná a pedagogická způsobilost všech pracovníků, jejich dlouholetá praxe a vstřícný přístup k dětem. Rozložení jejich pracovních úvazků na kmenové škole není zcela promyšlené. Na odloučeném pracovišti souběžné působení učitelek slouží k práci s integrovaným dítětem. Způsob vedení zaměstnanců a stávající organizace umožňují plynulý chod MŠ. Přispívá k tomu zavedený, funkční přenos informací mezi vedením školy a zaměstnanci. Kontrolní činnost sice není systematická, na výchovně-vzdělávací práci to však negativní dopad nemá.

Materiálně-technické podmínky, účelné vybavení obou škol, dostatečné množství hraček a pomůcek umožňují plnit vzdělávací program školy.

Při výchovně-vzdělávací práci se učitelkám většinou dařilo naplňovat záměry MŠ. Svým klidným přístupem k dětem, převážně novými, vhodně volenými metodami a formami práce kladně ovlivňovaly jejich osobnostní rozvoj. Průběžně realizované činnosti dávaly dětem svobodu v rozhodování i možnost seberealizace. Při hodnocení byly učitelky málo důsledné v poskytování konkrétní zpětné vazby dětem o jejich úspěšnosti.

Od poslední inspekce došlo k pozitivním posunům zejména v oblasti plánování výchovně-vzdělávací práce s dětmi. Většina učitelek ustoupila od klasického způsobu práce založeného na přesně vymezeném časovém rozložení aktivit během dne, což se příznivě promítlo v kvalitě a průběhu výchovně-vzdělávací. Náprava byla provedena v uspořádání dne, pobyt venku je naplňován v potřebné délce. Nedostatky přetrvávají hlavně v kvalitě hospitační činnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ludmila Kamenská	L. Kamenská v. r.
Členové týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková v. r.
Členové týmu	Mgr. Hana Kališová	Hana Kališová v. r.

Kontrolní pracovníce Hana Linhartová, Miroslava Šustáčková

V Břeclavi dne 12. března 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Eva Černošková, ředitelka Mateřské školy	Eva Černošková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Ludmila Kamenská, Česká školní inspekce, 17. listopadu 1a, 690 02 Břeclav. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-04-05	12-1040/04/66-952
Město Znojmo	2004-04-05	12-1040/04/66-952

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.