



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1027/09-12

Název školy: Biskupské gymnázium Brno
Adresa: Barvičova 85, 602 00 Brno
Identifikátor: 600 013 405
IČ: 00532525
Místo inspekce: Barvičova 85, 602 00 Brno
Termín inspekce: 3., 4. a 5. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium, Brno, Barvičova 85 (dále jen škola), je organizace zřízená Biskupstvím brněnským, Petrov 8/269, 601 43 Brno. Organizace má střední školu a školní jídelnu.

Škola poskytuje vzdělání žákům v denní formě vzdělávání, v těchto oborech středního vzdělání ukončených maturitní zkouškou:

79-41-K/801 – Gymnázium – všeobecné – osmileté,

79-41-K/81 – Gymnázium,

79-41-K/401 – Gymnázium – všeobecné – čtyřleté,

79-41-K/404 – Gymnázium – přírodovědné předměty – čtyřleté,

79-41-K/411 – Gymnázium – humanitní předměty – čtyřleté.

Škola má v tomto školním roce celkem 824 žáků ve 28 třídách a nejvyšší povolený počet žáků nebyl překročen. Za poslední tři roky se počet žáků navštěvujících školu téměř nezměnil.

Místo poskytovaného vzdělání je v budově na Barvičově ulici č. 85. Vzdělávání ve škole zabezpečuje celkem 68 pedagogických pracovníků a jejich odborná kvalifikovanost umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu školy.

Inspekční činnost byla ve škole provedena naposledy v roce 2006.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu (SR), které byly v roce 2006 ve výši 32 636 tis. Kč, v roce 2007 ve výši 32 630 tis. Kč a v roce 2008 ve výši 38 733 tis. a byly určeny na neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním. Tyto finanční prostředky činily v průměru 90 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Dotace ze SR byly školou použity mimo jiné na mzdy, zákonné odvody, na nákup učebnic, učebních pomůcek a na vzdělávání zaměstnanců.

Mimo výše uvedené finanční prostředky obdržela škola také ze SR účelové dotace. V roce 2006 to byly dotace v rámci státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) pro zajištění standardních *Informačních a komunikačních technologií ve školách*, které činily 659,6 tis. Kč neinvestičních výdajů, v roce 2007 na *Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích* ve výši 1 008 tis. Kč, v rámci SIPVZ 20 tis. Kč na *Program na pokrytí konektivity* a 6,65 tis. Kč na *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky* a v roce 2008 to byly opět dotace na SIPVZ ve výši 188 tis. Kč a dále celkem 183 tis. Kč na projekt „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“.

Veškeré výše uvedené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Dalším zdrojem financování školy byly dotace z Jihomoravského kraje, doplňková činnost a sponzorské dary. Zřizovatel se ve sledovaném období nepodílel na financování školy. Doplňková činnost souvisí s pronajímáním prostorů školy a výnosy z této činnosti slouží především na financování investic a rekonstrukce objektu školy. Sponzorské dary (zejména od rodičů žáků) v roce 2006 to byla částka 1 059 tis. Kč, v roce 2007 částka 975 tis. Kč a v roce 2008 je reálný předpoklad 1 219 tis. Kč, slouží především žákům k pokrytí nákladů na akce školy, které nejsou financovány ze státního rozpočtu.

Ve sledovaném období se téměř neměnil průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků a rovněž počet žáků, kteří pravidelně naplňovali 99 % kapacitu školy. Přijaté dotace byly v období 2006 a 2007 vyrovnané, ovšem v roce 2008 byl nárůst o 18 % oproti roku 2007.

Rozsah a vývoj přijatých finančních prostředků nasvědčuje tomu, že management školy se aktivně podílí na jejich zvýšení nejrůznějšími projekty. Finanční prostředky jsou pro školu dostačující a vytvářejí podmínky pro materiální a personální rozvoj školy, vytváří dostatečné předpoklady pro odměňování zaměstnanců i dalších motivačních faktorů, jako jsou např. úhrada věcných nákladů závodního stravování.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Pro *přijímání žáků ke střednímu vzdělávání při přijímacím řízení* byla stanovena, zveřejněna a také dodržena jednotná kritéria v souladu s příslušnými právními předpisy, založená na bodování výsledků vzdělávání žáků získaných na základní škole. Ředitel školy rozhoduje

o přijetí žáků ke střednímu vzdělání, o přestupu a změně oboru vzdělání a vede doklady podle příslušných právních předpisů. Škola vede školní matriku, zaznamenává změny v údajích a předává je. Škola vede evidenci *žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*, 5 z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Pedagogičtí pracovníci jsou o těchto žácích informováni a škola v průběhu vzdělávání zohledňuje jejich vzdělávací potřeby. Pedagogičtí pracovníci průběžně identifikují žáky s rizikem neúspěšnosti, sledují je a při zvládnání nároků studia jim poskytují pomoc. Podpora úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků škola je založena na součinnosti poradenských pracovníků ve škole s psychologem a všemi učiteli. Pravidla pro vzdělávání žáků jsou školou ve školním řádu zpracovaná s ohledem na speciální vzdělávací potřeby. Škola podporuje také žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí, jejichž počet se ve škole za poslední tři roky mírně zvýšil. Pro žáky i rodiče je příkladně zabezpečeno účinné *poradenství*, kde úzce spolupracují výchovný poradce, spirituál (duchovní) a školní psycholog společně s učiteli. Pomoc žákům školy je strategickou prioritou v rámci koncepce osobnostní a sociální výchovy žáků ve škole, kde základem je blízkost a otevřenost pracovníků, pedagogicko-psychologická diagnostika, individuální konzultace a pomoc psychologa, případná krizová intervence a následná terapie. Školní poradenské pracoviště pracuje nadstandardním a příkladným způsobem a škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání žáků.

Vedení školy

Škola realizuje vzdělávání v oborech, které jsou zařazeny do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka již druhým rokem, tj. v primě a sekundě osmiletého gymnázia, probíhá podle *školního vzdělávacího programu* s názvem „V nezbytném jednotu, v pochybnostech svoboda, ve všem pak láska“. Koordinátor pro tvorbu a následnou realizaci školního vzdělávacího programu školy do tvorby zapojil všechny pedagogické pracovníky a výsledkem je velmi dobře zpracovaný dokument, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program navazuje na koncepci školy zaměřenou na oblast humanitní, přírodovědnou a všeobecnou, s prvky křesťanské výchovy pojaté v duchu vzájemné solidarity a důvěry.

Ve zbývajících ročnících se žáci vzdělávají podle platného učebního plánu pro osmiletá a čtyřletá gymnázia, které škola na základě povolení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) v rámci své koncepce upravila a pečlivě zpracovala na celou dobu vzdělávání. Byly zavedeny předměty s církevní tematikou a navýšena hodinová dotace některých předmětů v souvislosti s novou koncepcí maturitní zkoušky. Škola výrazně podporuje výuku cizích jazyků, vyučuje se jazyk anglický, německý, francouzský, španělský, italský a latinský, a to v rámci povinných, volitelných a nepovinných předmětů nebo zájmových kroužků. Na realizaci stávajícího zaměření má škola zajištěno dostatek finančních prostředků.

Strategie a plánování školy se opírá o dlouhodobý plán, který vedení školy průběžně inovuje dle aktuálních potřeb a ve vazbě na změny ve školství. Vedení školy ke zlepšení kvality vzdělávání využívá dosud pouze výstupů z dílčích hodnocení výsledků vzdělávání. Negativem strategie školy je malá pozornost věnovaná úpravě prostředí, vzhledem k tomu, že většina učeben je vybavena již značně opotřebovaným nábytkem a nevyhovující podlahovou krytinou.

Ředitel školy je pátým rokem ve funkci a splňuje předpoklady pro výkon ředitele. Pro řízení školy účelně stanovil kompetence pracovníků. Využívá víceúrovňové řízení a zodpovědnosti příslušných vedoucích a činnosti poradních orgánů. Na jednáních pedagogické rady jsou projednávány zásadní otázky vzdělávání a přijímána opatření k jeho zlepšení. Dobrá spolupráce se školskou radou usnadňuje řízení školy. Škola vypracovala velmi podrobně dílčí hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, která jsou součástí vlastního hodnocení školy.

Zjištěné údaje analyzovala a zavádí opatření ke zlepšení. Na základě inspekci provedených v minulých letech ředitel přijal účinná opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Menší pozornost je při hodnocení vzdělávání vnitřním kontrolním systémem věnována kontrole a zavádění inovativních forem a metod vzdělávání v souvislosti s dalším vzděláváním učitelů. Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je organizováno plánovitě a respektuje priority školy, přesto jsou při realizaci v účasti na vzdělávání u jednotlivých pedagogů disproporce. Oblast vedení školy je hodnocena průměrně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor počítá celkem 68 učitelů. Odbornou kvalifikaci pro tento typ školy nesplňují 3, kteří nemají požadované magisterské studium, a 5, kteří mají pouze odborné vysokoškolské studium bez doplňkového pedagogického studia. Škola značně podporuje výuku cizích jazyků a ta je nadstandardně personálně zajištěna celkem 31 kvalifikovanými učiteli, včetně 4 rodilých mluvčích.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se realizuje v souladu s prioritami a koncepčními záměry školy s případnými aktualizacemi. Nízká účast některých učitelů na dalším vzdělávání je způsobena velkým prostorem v dobrovolnosti na úkor potřebného zaměření a často malou motivací učitelů. Personální podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacího programu školy, za předpokladu důslednější personální strategie při řízení a motivací vyučujících a zařazení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inovativních metod výuky. Oblast personálních podmínek školy je průměrná.

Škola využívá finanční prostředky státního rozpočtu pro zajištění odborného růstu pedagogických pracovníků a ve vazbě na vzdělávací program.

Pravidla týkající se *bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole* společně s informacemi souvisejícími s předcházením vzniku sociálně patologických jevů jsou obsaženy ve školním řádu. Školní preventivní program se realizuje v rámci školního poradenského pracoviště v součinnosti metodika prevence s výchovnými poradci, s psychologem a vedením školy i pedagogickými pracovníky. Žáci se mohou obracet na metodika prevence i prostřednictvím anonymní e-mailové schránky. Strategií v prevenci, pro vytváření příznivého sociálního klimatu, jsou školou zajišťované a organizované adaptační pobyty pro žáky primy, výjezdové pobyty, zájmové a volnočasové aktivity a výjezdové semináře pro pedagogy. Ojedinelé případy rizikového chování žáků jsou včas řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci. Přijatá opatření jsou většinou účinná. Ve škole je k dispozici dostatek vhodných prostor pro relaxaci žáků a ti je využívají. Počet úrazů je za uplynulé období nízký a stabilizovaný.

Objekt školy je velký a prostorný, nachází se v klidném prostředí, má dostatek kmenových a odborných učeben, výtvarné a hudební výchovy, zeměpisu, dějepisu, základů společenských věd, náboženství, českého jazyka, biologie, fyziky a chemie s laboratořemi, odbornými učebnami s multimediální technikou a tři odborné učebny pro výuku ICT. Výuka cizích jazyků je zajištěna ve standardních podmínkách v maximálně využívaných učebnách anglického, německého a románského jazyka. Vzdělávání žáků i po vyučování slouží informační centrum - knihovna se studovnou. Ve víceúčelovém sále a aule školy se pořádají shromáždění. Pro výuku tělesné výchovy slouží nově opravené venkovní hřiště s atletickým oválem, gymnastický sál, tělocvična, sál na stolní tenis a posilovna. Další prostory jsou školní jídelna, bufet a adorační kaple pro konání mše svaté, společné modlitby uprostřed dne nebo k zamyšlení. K odpočinku i setkání žáků často a účelně slouží relaxační prostory na jednotlivých podlažích. Šatny jsou umístěny účelně v přízemí. Část prostor objektu škola pronajímá různým organizacím. Některé části budovy jsou již opraveny, avšak většina učeben je již opotřebovaných a vyžaduje opravy. Celkové prostory školy jsou pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu nadstandardní, vnitřní vybavení školy je průměrné.

Průběh vzdělávání

Škola *naplňuje požadavky stanovené školním vzdělávacím programem* a příslušnými platnými a schválenými učebními dokumenty pro gymnázia. Škola se profiluje především všeobecným zaměřením, přitom se specifika vzdělávání žáků uplatňují vhodným výběrem z nabídky volitelných předmětů. *Organizace vzdělávání* a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Hospitace proběhly převážně v primách ve výuce českého jazyka a literatury, anglického jazyka, dějepisu, matematiky, fyziky, náboženství a osobností výchovy.

Na jedné straně byla část sledované výuky založena na málo efektivních *metodách* s tradičním frontálním výkladem učiva *učitelem* s použitím jen tabule a křidy, někdy doplněným řízeným rozhovorem. V těchto hodinách byla u žáků nízká vzdělávací aktivita a pasivní přístup, kdy žáci sledovali výklad a zapisovali si poznámky do sešitů. Získané encyklopedické znalosti žáci pak na výzvu učitele interpretovali. V převážné většině sledované výuky nebylo účinně využíváno hodnocení výsledků vzdělávání žáků, přestože byli v několika hodinách klasifikováni, nebyly výsledky klasifikace zdůvodňovány.

Na druhé straně byla část hodin, kde použité *metody a formy* umožňovaly žákům projevit jejich aktivitu, vzájemnou komunikaci a spolupráci a respektovaly jejich individuální vzdělávací potřeby, což vedlo k aktivnímu a zodpovědnému přístupu žáků ke vzdělávání. V hodinách cizího jazyka vyučující preferovali efektivní metody podporující rozvoj komunikace, kladli důraz na rozvoj interaktivních a produktivních řečových dovedností. Vysoká úroveň jazykového a odborného projevu vyučujících významně a samozřejmě přispívala k vnitřní motivaci žáků. Příkladem způsobem byli žáci vedeni ve výuce náboženství a osobností výchovy k *sebepoznávání, sebehodnocení* i sebereflexi, žáci spolupracovali mezi sebou i s učitelem. Tato část efektivní výuky a vzdělávání byla také postavena na *hodnocení výsledků vzdělávání* se zdůvodněním, s využitím zpětné vazby a ojediněle i vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Hodnocení výsledků vzdělávání ve škole se řídí pravidly zpracovanými v rámci školního řádu, která jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a vyhlášky o středním vzdělávání.

Ve všech sledovaných hodinách probíhalo vzdělávání žáků v příznivém sociálním a emočním klimatu. Přestože výuka probíhala v prostorách, které nebyly vždy dostatečně podnětné, učitelé podporovali pozitivní postoje žáků ke vzdělávání. Průběh vzdělávání je na základě vzorku hospitovaných hodin hodnocen průměrně.

Partnerství

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků, školskou radou i se zřizovatelem je funkční a bezproblémová. Vedení školy se zúčastňuje jednání školské rady a předkládá jí strategické dokumenty. Ve škole se pravidelně schází a aktivně pracuje žákovský parlament, kde žáci diskutují a projednávají problémy spojené s činností školy, navrhují opatření na zlepšení, doporučují akce, které by chtěli realizovat.

Škola spolupracuje s různými vzdělávacími institucemi nejen v České republice, ale i v zahraničí. Vyučující nadstandardním způsobem zajišťují žákům v rámci výměnných nebo studijních pobytů výjezdy do zahraničí, např. do Anglie, Francie, Německa, USA, Belgie, Itálie, Španělska, Rakouska na základě individuálních kontaktů nebo projektů Evropské unie. Všichni žáci mají možnost účastnit se výměnných pobytů, poznávacích a pobytových zájezdů a většina z nich této možnosti využívá, čímž je podporován rozvoj jejich komunikativních dovedností v rámci cizojazyčného vzdělávání nadstandardním způsobem.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Žáci byli v případě *čtenářské gramotnosti* vedeni k četbě textů, k porozumění obsahu textů a jeho kritickému posouzení. Byly jim kladeny úkoly, při nichž přemýšleli nad řešením a vyhledávali a využívali informace z různých zdrojů. Vyučující na podporu *cizojazyčné gramotnosti* preferovali komunikaci v jazyce v průběhu celé výuky, kladli důraz na rozvoj produktivních řečových dovedností. V ostatních vyučovacích předmětech učitelé vhodně zařazovali cizojazyčné výrazy, které vysvětlovali žákům a ti si je s učením přirozeně osvojovali. Pozitivním pro vytváření *sociální gramotnosti* u žáků bylo využívání mezipředmětových vztahů z oblasti obecné historie a kultury i historie vývoje křesťanství. Příležitosti pro vzájemnou komunikaci ve skupině, mezi žáky a žáky a učitelé k danému problému byly vytvářeny jen v některých hodinách. Vzhledem k malému počtu osobních počítačů na celkový počet žáků je tato technika využívána ve výuce se zaměřením na výpočetní techniku a rozvoj gramotnosti žáků v oblasti *informačních a komunikačních technologií* ve sledované výuce ostatních předmětů nebyl dostatečně podporován. Podpora rozvoje *přírodovědné a matematické gramotnosti* prolíná celým životem školy, dovednosti jsou zařazovány do výuky přírodovědných předmětů, plnění a rozšiřování přírodovědné gramotnosti pomáhá aktivní zapojení žáků do soutěží. Pro plnění *matematické gramotnosti* svědčí výuka, ve které se využívalo analýzy a vyvozování závěrů z textů a k přesné formulaci tvrzení, matematické dovednosti žáků odpovídaly zařazení v ročníku studia. Vzdělávání ve škole směřuje k účinné podpoře osvojování klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

Učitelé se pravidelně zabývají hodnocením a vývojem prospěchu žáků v celém průběhu jejich vzdělávání na pedagogických radách a v předmětových komisích. Při hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola pravidelných vstupních testů žáků (Vektor), vlastních kontrolních prací a výstupních testů v posledním ročníku studia (testování SCIO). Dosažené výsledky z externích zjištění škola pečlivě sleduje a srovnává je s vlastními výsledky z průběhu vzdělávání. Hodnocení uvádí ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy. Úspěšnost žáků v externích hodnoceních je ve srovnání s ostatními gymnázii vysoce nadprůměrná v českém jazyce a matematice. Žáci ve srovnání se školami stejného zaměření prokázali velmi dobré znalosti v matematice nejen v komerčních testech, ale i v soutěžích a olympiádách. Mimo to jeden žák školy získal v biologické olympiádě 2007/2008 stříbrnou medaili na mezinárodní biologické olympiádě a škola v celostátním kole olympiády v latinském jazyce dosahuje již delší dobu pěkné úspěchy.

Významné výsledky dosáhli také žáci ve středoškolské odborné činnosti v okresním, krajském i celostátním kole. Výrazným pozitivem školy je skutečnost, že byli přijati ke studiu na vysokých školách všichni přihlášení absolventi školy. Úspěšnost žáků v dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání a na vyšším stupni vzdělávání se nezměnila a je dlouhodobou vynikající tradicí školy.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT. Realizovaný školní vzdělávací program je v souladu s požadavky danými Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání. Vzdělávací potřeby žáků škola identifikuje a zohledňuje je v případech speciálních požadavků a tomu napomáhá příkladná činnost poradenského pracoviště a s tím související spolupráce pedagogických pracovníků školy.

Ve sledovaném období posledních tří let je ekonomická, finanční zajištěnost vzdělávání žáků odpovídající potřebám vzdělávacího programu. Ekonomické a materiální zabezpečení vytváří celkově dobré podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Účinná preventivní strategie umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů u žáků školy a úzce souvisí s koncepcí osobnostního rozvoje žáků a s příkladnou činností pracovníků školního poradenského pracoviště.

Škole se velmi dobře a již dlouhou dobu daří naplňovat hlavní cíl svého poslání – dobře připravit žáky pro další studium na vysokých školách, o čemž svědčí vysoká úspěšnost v přijetí absolventů školy ke studiu na vysokých školách.

Při zkvalitňování vzdělávání lze spatřovat rezervy v uplatňování metod aktivizující žáky ve výuce, a v hodnocení výsledků vzdělávání v průběhu výuky. S častějším využíváním efektivních aktivizujících metod vzdělávání souvisí důslednější kontrolní činnost ze strany vedení školy. Rezervy jsou také ve využití dovedností učitelů získaných z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a v dalším zlepšování materiálního vybavení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Biskupského gymnázia Brno, Barvičova 85 - dne 24. dubna 1990, čj. 1335
2. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Biskupského gymnázia Brno, Barvičova 85 - platný od 1. září 2007
3. Doplněk č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu – Osnovy volitelných předmětů – bez data
4. Učební plány gymnázium všeobecné osmileté 79-41-K/801, čj. 14872/2004-23 platné od 1. září 2004
5. Učební plány gymnázium všeobecné čtyřleté 79-41-K/401, čj. 14872/2004-23 platné od 1. září 2004
6. Učební plány gymnázia humanitní předměty 79-41-K/411, čj. 19577/2005-23 platné od 1. září 2005
7. Učební plány gymnázia čtyřleté přírodovědné 79-41-K/404, čj. 14872/2004-23 platné od 1. září 2004
8. Schválení upravených učebních plánů pro Biskupské gymnázium Brno, Barvičova 85 ze dne 17. března 2004, čj. 14872/2004-23

9. *Schválení učebních plánů pro Biskupské gymnázium Brno, Barvičova 85 v souvislosti s navýšením počtu vyučovacích hodin ze dne 11. prosince 2006, čj. 28768/06-23*
10. *Třídní knihy - všech tříd ve školním roce 2008/2009*
11. *Třídní výkazy - všech tříd ve školním roce 2008/2009*
12. *Katalogové listy žáků - všech tříd ve školním roce 2008/2009*
13. *Rozvrhy hodin podle tříd – školní rok 2008/2009*
14. *Školní řád – ze dne 1. září 2007 schválený školskou radou dne 3. září 2007*
15. *Klasifikační řád - ze dne 1. září 2007 a schválený školskou radou dne 3. září 2007*
16. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006*
17. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007*
18. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008*
19. *Koncepce Biskupského gymnázia – bez uvedení data*
20. *Výsledky výzkumu SCIO – Vektor 2008, Cermat - za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
21. *Zápisy z jednání pedagogické rady - ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
22. *Zápisy z jednání školské rady - za školní rok 2007/2008, 2008/2009*
23. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a absolvovaných akcích DVPP pedagogických pracovníků školy*
24. *Školní poradenské pracoviště – soubor dokumentů k výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů ve škole (Minimální preventivní program) – bez data*
25. *Harmonogram programu primární prevence soc. – pat. jevů, protidrogové prevence a poradenství k volbě povolání pro školní rok 2008/2009*
26. *Drogová prevence na BIGY - ze dne 11. května 2008*
27. *Výjezdové pobyty studentů – přehled za poslední školní roky*
28. *Výjezdové semináře pedagogů v rámci projektu osobnostní a sociální výchovy na škole a v rámci dalšího vzdělávání*
29. *Knihy úrazů - vedená od školního roku 1991/1992*
30. *Záznamy o úrazech - ve školním roce 2008/2009 – 12 ks, 2007/2008 – 21 ks, 2006/2007 – 19 ks*
31. *Plán DVPP - pro školní roky 2006/2007, 2007/2008*
32. *Zápisy z předmětových komisí - ve školním roce 2008/2009*
33. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních*
34. *Střednědobý plán investic - bez data vyhotovení*
35. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace za rok 2006 - čj. 21 447/2006-46 včetně dotace na Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích dle čj. 16034/2006-2 ze dne 14. září 2006*
36. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 - čj. 8 113/2006-551 ze dne 3. května 2006*
37. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2006 - čj. 13315/2006-55/1 ÚZ 33245 ze dne 22. srpna 2006*
38. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2007 - čj. 29 529/2007-26 včetně dotace na Rozvojový program podpory ve vzdělávání v gymnáziích dle čj. 24 938/2006-23 a Rozvojový program podpory zvýšení počtu vyučovacích hodin v gymnáziích dle čj. 15 022/2007-23 ze dne 21. prosince 2007*
39. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy - čj. 24 737/2007-25 o poskytnutí dotace na Rozvojový program na Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky ze dne 5. listopadu 2007*
40. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace - čj. 26 609/2008-26 ze dne 22. prosince*

41. Rozhodnutí Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy - čj. 15 262/08-26/261 na neinvestiční dotaci s ÚZ 33005 na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v regionálním školství s ohledem na kvalitu jejich práce - ze dne 29. července 2008 přiděleno podle § 163 odst. 1 písm. b)
42. Účtový rozvrh - platný v roce 2007
43. Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM 4 podle stavu k 31. 12. 2006 - ze dne 30. ledna 2007
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2006 mimo dotaci poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie - ze dne 7. února 2007
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 - ze dne 11. ledna 2008
46. Hlavní kniha (předvaha) za jednotlivé měsíce 1. – 12/2007
47. Kniha analytických účtů období 1 – 12/2007 - tisk ze dne 2. dubna 2008
48. Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha sestavená k 31. 12. 2006 - ze dne 26. ledna 2007
49. Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha sestavená k 31. 12. 2007 - ze dne 31. prosince 2007
50. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 a za 1.–3. čtvrtletí 2008
51. S 1-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 a podle stavu k 30. 9. 2008
52. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet schválený Rozpočtový rok 2008
53. Opravený rozpis ukazatelů k rozpočtové změně č. 235 (ÚZ 33005) - ze dne 19. srpna 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, 603 00 Brno, Křížová 22.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Renáta Ševčíková

Renáta Ševčíková v.r.

Mgr. Renata Horáková

Renata Horáková v.r.

RNDr. Vladislav Milink

Vladislav Milink v.r.

Bc. Antonie Navrátilová

Antonie Navrátilová v.r.

V Brně dne 16. března 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 23. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Karel Mikula, ředitel

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

