



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-343/14-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Chotěboř, Březová 272, okres Havlíčkův Brod
Sídlo	Březová 272, 583 01 Chotěboř
E-mail právnické osoby	materska.skola@chot.cz
IČO	70 156 701
Identifikátor	600 085 830
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Jarmilou Zezulákovou, ředitelkou mateřské školy
Zřizovatel	Město Chotěboř
Místo inspekční činnosti	Březová 272, Na Chmelnici 266, odloučené pracoviště Kosmonautů 262
Termín inspekční činnosti	13., 15. a 16. květen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Chotěboř, Březová 272, okres Havlíčkův Brod vykonává vzdělávací činnost ve čtyřech pracovištích mateřských škol (Březová 272, Na Chmelnici 266, Svojsíkova 242, Kosmonautů 262). Školské služby (školní stravování) včetně pitného režimu poskytuje ve třech pracovištích školních jídelen a jedné školní výdejně.

Ve školním roce 2013/2014 škola vykázala celkem 14 tříd, z toho jednu speciální pro děti s vadami řeči. Předškolní vzdělávání zajišťuje celkem 26 kvalifikovaných pedagogických pracovníků s celým pracovním úvazkem.

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení je 316 dětí. Aktuálně k termínu inspekční činnosti je zapsáno 302 dětí převážně ve věku tři až šest let. Zřizovatel mateřské školy povolil výjimku z počtu dětí na třídu pro pracoviště Březová a Na Chmelnici. Pouze jedno pracoviště má bezbariérové prostorové podmínky. Přesto vnitřní uspořádání ostatních umožňuje do vzdělávání začleňovat i děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

V souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy zvyšuje realizace oprav jednotlivých pracovišť kvalitu materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání. Byla provedena vnější i vnitřní rekonstrukce budov (fasáda, zateplení, výměna oken, nová sociální zařízení pro děti, nový dětský nábytek, podlahové krytiny a další). Modernizace vybavení byla realizována i ve školních jídelnách.

Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2013/2014 je ředitelkou školy stanovena částkou 300 Kč měsíčně.

V jednotlivých pracovištích mateřské školy je celodenní provoz. Vychází z potřeb rodičů a je ředitelkou školy stanoven od 6:30 do 16:30 hodin.

Součástí všech budov jsou školní zahrady. Jejich vybavení je většinou na dobré úrovni a je uzpůsobeno k pohybovým a relaxačním činnostem dětí v průběhu celého roku.

Vzdělávání probíhá od 1. 9. 2007 podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) jednotlivých pracovišť subjektu. Součástí vzdělávacího programu jsou projekty zaměřené na bezpečnost chování (BESIP), zdravotně postižené (*Hele Lidi*), zdravý životní styl (*Zdravá abeceda*, *Zdravá pětka*, *Zdravé zuby*) a další. Příkladně je věnována pozornost rozvoji řeči a jazyka dětí i za pomoci projektu financovaného MŠMT ČR s názvem *Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání*.

Na přání rodičů mateřská škola nabízí seznamování s cizím jazykem, pískání na flétnu, předplavecký kurz, hudebně pohybové, výtvarné a dramatické aktivity.

Na řízení mateřské školy jako celku se podílí ředitelka, její statutární zástupkyně a vedoucí učitelka. Určily si kompetence a odpovědnost a při plnění úkolů spolupracují (pedagogické rady, operativní porady, pololetní hodnocení školy a další formy a prostředky, např. funkční informační systém). Všechny jsou odpovědné za spolupráci při tvorbě vnitřních předpisů, za vytváření požadovaných podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání. Zároveň je jejich povinnost řídit a kontrolovat práci pedagogických i ostatních pracovníků, koordinovat spolupráci se zákonnými zástupci, prezentovat práci mateřské školy na veřejnosti a další.



Inspekční činnost byla uskutečněna v místě poskytovaného předškolního vzdělávání na adrese Na Chmelnici 266 a Kosmonautů 262, 583 01 Chotěboř.

Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP PV

Dle požadavků školského zákona ředitelka školy vydala ŠVP PV s názvem *Jen si děti všimněte, co je krásy na světě*, který je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Hlavním cílem vzdělávání ve spolupráci s rodiči je rozvoj dítěte, jeho schopnosti učení a získání osobní samostatnosti. Pedagogickým záměrem je vytvářet pro děti klidné a bezpečné prostředí, ve kterém se rozvíjí na základě svých možností a zájmů.

Předškolní vzdělávání zajišťuje deset převážně zkušených učitelek. Vedoucí učitelka využívá pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, využívá k řízení každodenní osobní kontakt s učitelkami. V plném rozsahu vede povinnou dokumentaci školy. Bezpečnost dětí je ošetřena školním řádem. V průběhu vzdělávání je v třídní knize písemně zaznamenáváno poučení dětí v oblasti BOZ. Kontrolní a hospitační kritéria jsou nastavena. Slouží k posouzení kvality a výsledků vzdělávání a jsou v souladu s požadavky RVP PV. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno a je realizováno v souladu s potřebami mateřské školy a zájmy jednotlivých učitelek, např. dopravní výchova, podpora rozvoje funkčních gramotností, polytechnická výchova.

Komunikace se zákonnými zástupci se uskutečňuje prostřednictvím webových stránek, třídních schůzek a neformálních setkání. O průběhu vzdělávání jsou informováni i prostřednictvím nástěnek a portfolií prací svého dítěte v šatnách dětí.

Spolupráce se zřizovatelem je funkční. Škola svými aktivitami obohacuje činnost ve městě, prezentuje se na veřejnosti, např. kulturní vystoupení v denním stacionáři pro důchodce, stálá výstava prací dětí ve výloze v místní cukrárně.

Mateřská škola má k dispozici prostorné třídy, vhodné vybavení hračkami, učebními pomůckami, spotřebním materiálem pro všechny ročníky. Děti mají k dispozici počítače s odpovídajícími výukovými programy.

Finanční prostředky, se kterými mateřská škola hospodařila, byly dostačující pro její činnost (realizace ŠVP PV). Příjmy tvořily zejména státní dotace, platby od rodičů a dotace zřizovatele na provoz.

Česká školní inspekce (dále ČŠI) hodnotí podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Inspekční hospitace byly uskutečněny ve věkově heterogenní třídě se zaměřením na předškoláky. Organizace vzdělávání (denní režim) respektoval vývojové i individuální potřeby dětí a psychohygienické zásady (pobyť venku, individuální potřeba spánku, biorytmus, vyváženost činností). Čas byl účelně využit vzhledem k naplňování jejich potřeb a zájmů. Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti vytvářeno podnětné prostředí pro rozvoj klíčových kompetencí stanovených v RVP PV. Vzdělávací nabídka byla částečně diferencovaná. Přesto všem dětem zajistila aktivní rozvoj a učení.

Uplatňované metody a formy práce odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání (prožitkové a částečně i kooperativní učení, učení hrou a činnostmi, situační učení,



spontánní sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě integrovaných bloků v logické a námětové propojenosti. Metody byly zvoleny vhodně vzhledem ke stanoveným cílům. Aktivity spontánní a řízené byly vzájemně vyvážené, odpovídaly možnostem a potřebám přítomných dětí.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyku.

ČŠI hodnotí průběh předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP PV jako požadovaný.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Školní vzdělávací strategie se zaměřují na podporu rozvoje funkčních gramotností dětí včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Menší pozornost je věnována screeningu dětí nadaných. Mateřská škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV v dokumentu s názvem *Hodnocení školy*. Poslední je za období školního roku 2012/2013. Pedagogické pracovnice provádí zpravidla tříleté systematické písemné hodnocení vzdělávacích výsledků dětí a zaznamenává je do *Podrobného přehledu o individuálním rozvoji a učení dítěte*. Každé dítě má založeno osobní portfolio, jehož obsahem jsou výsledky jejich prací, převážně z oblastí výtvarných a pracovních činností. Hodnocení třídní (skupinové) probíhá dvakrát do roka na jednáních pedagogické rady a je podkladem pro zpracování celkového hodnocení činnosti školy.

V rámci plánu spolupráce s partnery školy je prostřednictvím společných aktivit sledována i úspěšnost dětí při přechodu do základních škol v Chotěboři. Veřejnost je o výsledcích vzdělávání informována prostřednictvím pravidelných informací ve *Zpravodaji Města Chotěboře*.

Výsledky předškolního vzdělávání, posuzované vzhledem k ŠVP PV jsou ČŠI hodnoceny jako požadované dle RVP PV.

Závěry

Silnou stránkou mateřské školy je vzájemná spolupráce mezi všemi partnery předškolního vzdělávání (zřizovatel, škola a zákonní zástupci), kvalifikovanost pedagogického sboru a jejich zájem o další vzdělávání.

V zájmu školy je podpora další profesionalizace pracovního týmu v oblastech speciální pedagogiky (dětí postižené i nadané), čímž se zvýší kvalita i výsledky předškolního vzdělávání.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zahajovací statistické výkazy, ze dne 3. 10. 2013
2. Koncepční záměry mateřské školy, ze dne 3. 9. 2013
3. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013 a 2013/2014
5. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy
6. Školní matrika mateřské školy (evidenční listy)
7. Výjimka z počtu dětí na třídu, na dobu neurčitou, ze dne 19. 9. 2006
8. Kontrolní a hospitační činnost za školní rok 2013/2014
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2013/2014
10. Školní vzdělávací program, ze dne 1. 9. 2012, aktualizace ke dni 1. 9. 2013
11. Třídní vzdělávací plány pro školní rok 2013/2014
12. Týdenní plány, evaluace tematických celků
13. Zápisy z jednání pedagogické rady ke dni inspekční činnosti
14. Zápisy z porad vedoucích pracovníků
15. Přehled docházky dětí
16. Třídní knihy pro mateřskou školu, školní rok 2013/2014
17. *Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte*
18. Hodnocení mateřské školy, školní rok 2012/2013
19. Portfolia dětí
20. Portfolia pedagogických pracovníků
21. Fotodokumentace z výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy
22. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založena dne 1. 9. 2004
23. Inspekční zpráva č. j. ČŠI 141/08-11, ze dne 23. 4. 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli.

Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let v Mateřské škole Chotěboř, Březová 272, okres Havlíčkův Brod a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovník

Bc. Alena Votavová v. r.

V Jihlavě dne 23. května 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jarmila Zezuláková, ředitelka školy

Jarmila Zezuláková v. r.

V Chotěboři dne 26. 5. 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.