



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

**Soukromá mateřská škola Motýlek v. o. s.**

Wolkerova 568, 473 01 Nový Bor

Identifikátor zařízení: 600 000 591

Zřizovatelé: Olga Gregorová, Palackého 824, 473 01 Nový Bor a Jan Špulák, TGM 853,  
473 01 Nový Bor

Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 443, 470 01 Česká Lípa

Termín konání orientační inspekce: 11. a 12. září 2000

Čj.	081 344/2000-5114
Signatura	oh1au301

## CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Soukromá mateřská škola byla zařazena do sítě škol 1. září 1994, od roku 1996 využívá prostory pavilónového typu bývalé závodní mateřské školy Crystalex, které má pronajaty od akciové společnosti Crystalex v Novém Boru. Zajišťuje provoz dvou tříd s kapacitou 60 dětí. Pro tento školní rok je v zařízení zapsáno 44 dětí.

Ze společné šatny se děti rozcházejí do dvou tříd. Herny zvětšují propojené menší prostory k využívání specifické hry pro děvčata a chlapce, kde si osvojují přirozenou hrou základní dovednosti, dále na ložnici a sociální zařízení. Estetika interiéru upoutá výtvarnými nápady dětí i učitelek, mění se s roční dobou.

Hospodářské zázemí je malé, ale funkční. Kuchyňka slouží k přípravě přesnídávek a odpoledních svačinek. Obědy jsou dováženy ve vlastních nerezových termosech z jídelny Základní školy v Novém Boru, jejich oddělené mytí je zajištěno. Dovezené obědy jsou okamžitě vydávány, výdejna jídla má vyhovující vybavení (jako jídelna slouží třídy dětí). Vytápění objektu je zajištěno plynovým ústředním topením.

Dvě školní zahrady jsou denně využívány. Pro hry dětí slouží pískoviště, průlezky, dřevěný hrad s využitím prolézacích sítí a zahradní altány. Základům dopravní výchovy a kázně se děti učí na mini dopravním hřišti, kde mají k dispozici auta s elektrickým pohonem, koloběžky, tříkolky i kolo. V letních měsících je využíván bazén. Zahrady jsou vzorně upravené, porostlé vzrostlými ovocnými stromy a okrasnými keři. Na estetickém exteriéru se podílí i děti, které vytvořily živou a neživou přírodu tím, že si zasadily skalničku a vedle usadily svůj vyzdobený kámen. Další květiny jsou usazeny do květináčů vyzdobených dětmi. Pozemek je oplocen.

Celkové uspořádání tříd podněcuje spontánní aktivity dětí, které mohou bezpečně, neorganizovaně a samostatně přecházet všemi prostory. Nábytek je ve třídách starší, vkusný a funkční, dětské koutky doplňují interiér tříd a propojené postranní místnosti zavádí děti do ráje dětské fantazie děvčat a chlapců. Místnosti jsou světlé, prostorné a optimálně vytápěné, podlahy jsou pokryty linoleem a částečně koberci. Vše je udržováno v čistotě a pořádku. Prostředí je podnětné, na vysoké estetické úrovni. Děti se spolupodílejí na výzdobě školy nápaditými výtvarnými pracemi, mají volný přístup k pracovním i výtvarným pomůckám, které si vybírají samostatně podle své potřeby.

Učebních pomůcek je pro všechny výchovné oblasti dostatek. V průběhu inspekční činnosti byly účelně využity klavír, kytara, kazetový magnetofon a sportovní náčiní.

Školní knihovna je dostatečně vybavena odbornou pedagogickou literaturou a dětskými publikacemi, je průběžně doplňována novými tituly.

Děti jsou přijímány v průběhu celého dne, rodiče mají volný přístup do školy a mohou se účastnit výchovně-vzdělávacího procesu, čehož využívají. Učitelkami je zachovávaný individuální přístup k dětem s uspokojováním jejich konkrétních požadavků. Jsou tak vytvořeny optimální podmínky pro dobré a spokojené prožitky dětí s pevně stanovenou dobou jídla. Provoz a denní režim ve škole odpovídal hygienickým požadavkům. Prostory školy byly vzorně čisté a upravené s dobrými tepelnými a světelnými podmínkami. Bylo dbáno na větrání a na přiměřené oblečení dětí. Stolování dětí mělo dobrou kulturní úroveň.

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují tři pedagogické pracovnice, ředitelka a dvě učitelky, na plný pracovní úvazek. Mají střední odborné vzdělání s kvalifikací pro mateřskou školu, ředitelka má kurz logopedické asistentky a v současné době studuje inovační kurz pro logopedické asistentky na UK Praha. Pedagogický sbor je stabilizovaný a svým zaměřením plně odpovídá koncepčním záměrům školy. Organizace výchovně-vzdělávací práce je stanovena rozpisem hodin přímé výchovné práce s dětmi, které plnily týdenní výchovný plán ve skupinách podle věku a zájmu.

Provoz mateřské školy zajišťuje hospodárka na plný pracovní úvazek, dbá na správnou výživu dětí a dbá na estetickou úpravu jídel. Zajišťuje přípravu přesnídávek a odpoledních svačín, výdej obědů a úklid školy. Školní stravování vede učitelka.

Individuální plány byly inspekci předloženy pro tři děti s odkladem školní docházky. Jsou zpracovány kvalitně i se záznamem o výsledcích stanovených úkolů.

Škola poskytuje individuální preventivní logopedickou péči. Během měsíce září a října logopedická asistentka zjistí nesprávně vyslovované hlásky u dětí a také naváže spolupráci se Speciálním centrem pro vady řeči v České Lípě. Průběžně během dne byly v době inspekce prováděny kolektivní jazykové chvílky a grafomotorická cvičení. Učitelky denně uplatňují monologické projevy dětí v ranním posezení kroužku přátelství, kde se děti zdokonalují v bezprostřední komunikaci a respektování mluvčího. Záznamy o této činnosti jsou vedeny z minulého školního roku.

V rámci nadstandardní nabídky nabízí škola seznamování s anglickým jazykem, tanec a plavání s využitím perličkové lázně. Kroužek "veselé písání" vede učitelka a navazuje na velký zájem rodičů v minulém školním roce (malí létníci jsou schopni doprovodit samostatně své kamarády i na veřejném vystoupení - videotéka školy).

***Podmínky výchovně-vzdělávací činnosti jsou vynikající.***

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **Řízené a spontánní činnosti**

Cílem koncepčních záměrů školy je zdravé dítě, citově vyrovnané, samostatné, zvědavé, zdravě sebevědomé a pozitivně smýšlející. Život školy se řídí názvem "Jsme kamarádi a máme se rádi". Přílohu k výchovně-vzdělávací práci tvoří mimoškolní akce rozpracované na celý rok, které se vztahují k danému tématu.

Ve výchovně-vzdělávací činnosti učitelky vychází z metodických listů pro předškolní vzdělávání z roku 1999, kde autorky využívají pozitivního vztahu dítěte ke světu a jeho důvěry v tento svět, která může vzniknout na základě pozitivního přijímání dítěte okolím. Součástí celoroční práce s dětmi je ekologický plán, který seznamuje děti s nejdůležitějšími změnami v přírodě v daném ročním období.

Forma týdenních plánů je originální, má název "Co už umím", vychází z koncepčních záměrů školy. Graficky znázorněný kruh je rozdělen do čtyř částí s tituly: "Jsem človíček šikovný a samostatný", "Co už vím o světě", "Jsem připraven číst a počítat", "Jsem připraven učit se a psát". Zpětná vazba směrem k rodičům je zajišťována nejen vyvěšením plánu v šatně dětí, ale každé dítě bude mít svůj vlastní plán, ve kterém společně s učitelkou označí plnění jednotlivých úkolů. Úkoly jsou konkretizovány rovnoměrně, cíl pro všechny děti je stejný, odpovídá vzdělávacímu programu a koresponduje se záznamy v knize Přehled výchovné práce.

Týdenní téma bylo v prostorách tříd znatelné z výzdoby interiéru i vystaveného materiálu. Dané téma děti prožívaly s rodiči, hovořily o něm a na základě toho iniciativně přinášely další pomůcky a materiály z domova. Učitelky byly na výchovně-vzdělávací činnost připraveny. Při plnění úkolů využívaly názorné pomůcky, metodické postupy byly promyšlené, navozovaly přirozené i modelové situace, v nichž děti poznávaly smysl toho, co se učily a objevovaly.

Základní úlohu, to je citově dítě uspokojovat a naplňovat je radostí, se dařilo naplňovat již při ranním scházení dětí do třídy, kdy jsou přijímány usměvavou učitelkou, která byla příjemná i v komunikaci s rodiči. Děti měly možnost výběru her a činností podle vlastní volby. Učitelky

citlivě navozovaly nové situace a náměty pro hry, uplatňovaly individuální přístup k dětem a zohledňovaly jejich momentální potřeby. Efektivně byl využit čas při přecházení z jedné činnosti dětí ve druhou.

Ve sledovaných činnostech byl zvolený cíl přiměřený věku dětí, navazoval na jejich předchozí znalosti. V průběhu dne se děti soustřeďovaly k různým zábavným nebo hravým činnostem (motivační kruh po ranních hrách), které byly zaměřeny na hravé opakování a prohlubování poznatků a dovedností dětí. Tyto opakovací chvílky se organizují podle potřeby, nezařazují se v přesně určenou dobu, ale využívá se pro ně příležitostně volného času. Nedílnou součástí je prohlubování dětské hudební tvořivosti, která byla doplněna pohybem a hrou na jednoduché hudební nástroje, učitelky pohotově doprovodily kytarou a hrou na klavír.

Ranní cvičení jsou prováděna pravidelně s hudebním doprovodem (klavír, magnetofon, kytara), děti se převlékají do cvičebních úborů. Metodicky správně provedené cviky procvičují všechny svalové oblasti s odpovídající intenzitou a náročností. Na závěr plnění úkolu se využívají pohybové hry a relaxace.

Ve sledovaných činnostech byly uplatněny činnosti rozumové a poznávací, jazykové a tvořivé dramatické, pracovní a manipulační a hudebně-pohybové, které se během dne prolínaly.

Rozumové a poznávací byly náležitě motivovány. Při praktické manipulaci s předměty a při pozorování se děti seznámily s novými objekty, upevnily své dosavadní znalosti a získaly nové poznatky. Slovní doprovod učitelky přispěl k rozvíjení prostorové představivosti. V nejstarší skupině děti vyhledávaly skupiny se stejným počtem prvků, děti postupně docházely k poznání o kolik je v jedné skupině více prvků než ve druhé. Děti si pohrávaly s předměty bez násilné snahy používat matematických názvů. Individuální práce dětí s pracovním listem prodlužovala délku výchovně-vzdělávací činnosti. V průběhu dne byly děti vedeny k správnému vyjadřování. Aktivní činnosti děti zaujaly a přinesly radostné zážitky.

Pobyt venku byl organizován na školní zahradě. Na mini dopravním hřišti mají děti zobrazený silniční provoz, s kterým se formou hry postupně seznamují.

Při sebeobsluze byly děti vedeny k dodržování osobní hygieny, správným návykům, dovednostem i samostatnosti. V případě potřeby poskytovaly učitelky dětem radu a pomoc.

***Spontánní a řízené činnosti byly v rovnováze a lze je hodnotit jako vynikající.***

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

***Formy a prostředky, které učitelky užívají ve výchovně-vzdělávací práci, vycházejí z jejich dlouhodobé pedagogické zkušenosti a z dobré znalosti dětí. Učitelky v celodenní výchovně-vzdělávací činnosti vytváří klidné prostředí plné pohody, které v dětech podněcuje rozvoj smyslu pro přátelství. Využívání netradičních forem práce s poměrně vysokým osobním nasazením učitelek vytváří rodinné prostředí pro rozvoj dítěte. Zjištěné dovednosti dětí byly odpovídající předškolnímu věku, děti byly komunikativní a chovaly se přirozeně.***

***Mateřská škola má jasně stanoveny cíle v koncepčních záměrech. Výchovně-vzdělávací činnost je zajišťována v odpovídající kvalitě, zohledňuje individuální zvláštnosti a potřeby dětí. Všechny organizační formy v průběhu dne mají rovnocenný význam ve výchovně-vzdělávací práci učitelek. Předložené výchovně-vzdělávací plány jsou promyšlené a příkladné. Personální podmínky byly v době inspekce stabilní. V organizaci života zařízení je pamatováno na dodržování psychohygienických zásad. Estetický vzhled interiéru a exteriéru školy je na vysoké úrovni.***

***Výchovně-vzdělávací činnost lze celkově hodnotit jako příkladnou, vynikající.***

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### Plánování

Dlouhodobý plán školy vychází z chápání dítěte jako jedinečné a neopakovatelné osobnosti. Koncepční pojetí je součástí žádosti o zařazení do sítě škol, které bylo schváleno MŠMT 1. září 1994.

Plán obsahuje profil školy, personální i materiální zajištění, Oblast řízení je zpracována systematicky, dle zjištění inspekce je plánování v souladu s výbornou koncepční prací ředitelky. Při tvorbě vychází ředitelka z analýzy předchozího školního roku, zohledňuje současnou skladbu a potřeby přijatých dětí a využívá schopností a zaměření učitelek.

Výrazným znakem je aplikace nových netradičních přístupů a celková otevřenost školy jak rodičovské tak i odborné pedagogické veřejnosti. Personál školy koncepci přijal a je jím uskutečňována. Rodiče jsou s koncepcí seznámeni, je pro ně přitažlivá, o školu je velký zájem.

***Oblast plánování je efektivní, vynikajícím a příkladným způsobem koncepčně propracovaná.***

### Organizování

Vedení školy tvoří ředitelka a její zástupkyně, která se spoluúčastní i některých rozhodnutí. Celkové uspořádání vnitřního života v mateřské škole upravuje řád školy, který odpovídá podmínkám. Řád školy určuje základní pravidla práce a zabezpečuje řádný chod školy. Stanovuje povinnosti, které souvisejí s řízením výchovně-vzdělávacího procesu a se zajištěním provozu. Je vyvěšen veřejně v šatnách dětí. Kompetence všech pracovníků jsou jasně stanoveny v pracovním řádu a v ročním plánu školy. Ze zápisů z porad vyplývá adresné delegování kompetencí, na jejich plnění se podílejí všichni podle svých možností a schopností. Pozorované vzájemné vztahy byly přátelské a kolegiální.

Při předávání informací mezi pracovníky navzájem a mezi školou a rodiči je dáвана přednost osobnímu kontaktu, což odpovídá i filozofii výchovně-vzdělávací činnosti školy. Denní kontakt s rodiči a jejich účast při společných akcích je základem k dobré spolupráci školy a rodiny. Vysoká účast rodičů na setkáních dokládá opravdový zájem o práci školy, která je schopna podávat informace o vývoji dítěte kvalifikovaně, citlivě a taktně. Všechny akce organizované školou jsou s rodiči projednány. V průběhu školního roku jsou na základě ročního plánu připravovány akce pro děti a rodiče (ozdravné pobyty na horách, zájezdy k moři do Itálie, závěrečné oslavy ročního období, veřejná vystoupení a polodenní výlety). Promyšlená je spolupráce se základní školou. Dokladem je bohatá videotéka a fotografie. Svými úspěchy se škola prezentuje články i v městském Zpravodaji a podle osobního dopisu starosty města má soukromá mateřská škola dobrý zvuk.

Povinná dokumentace školy je vedena podle zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů §45 b zákona č. 138/1995 Sb. Dokumentace je vedena řádně a funkčně na platných tiskopisech v souladu s pokynem MŠMT ČR č. j. 24 021/98-20 Seznam povinné dokumentace škol a školských zařízení.

***Řízení mateřské školy po stránce organizační má systém, tuto oblast lze hodnotit jako vynikající.***

## **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka školy je výraznou osobností, která svými výsledky ukazuje, že má na škole pořádek, pracovní soulad, dobrý poměr k zaměstnancům školy a také dobrý poměr k rodičům.

Pedagogické pracovnice reagují na nové inspirující podněty, získávají nové poznatky studiem dostupné literatury (v tomto školním roce inovace plánování výchovně-vzdělávací činnosti). Učitelky se zúčastňují podle vlastního výběru, zájmu a odbornosti vzdělávacích akcí pořádaných Školským úřadem v České Lípě. Ředitelka studuje inovační kurz logopedie na UK v Praze.

*Vedení a motivování pracovníků lze hodnotit jako vynikající.*

## **Kontrolní mechanismy**

Průběžně jsou sledovány úkoly vyplývající z osobních kompetencí a z ročního výchovně-vzdělávacího plánu. Ředitelka školy řídí a kontroluje práci učitelek, kterou hodnotí jako kvalitní a tvořivou. Výsledky kontrol ředitelka projednává s pracovníky, vede písemné záznamy.

*Kontrolní systém odpovídá podmínkám a potřebám školy, je funkční. Celkově je vynikající.*

## **Hodnocení kvality řízení**

*Ředitelka školy má odborné předpoklady, které využívá při řízení soukromé mateřské školy. Řízení je promyšlené, odráží konkrétní situaci a potřeby docházejících dětí i přání jejich rodičů. Kvalita řízení je příkladná, má vynikající úroveň.*

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

Ředitelka školy inspekci předložila zprávu auditora z 31.července 2000. Výrok auditora je bez výhrad. Soukromá mateřská škola Motýlek v. o. s. v Novém Boru k 31.12.1999 je v souladu se zákony a účetními předpisy platnými v České republice. Rozdělení hospodářského výsledku za účetní období 1999 a poskytnutá dotace byla plně využita na výdaje na výchovu a pedagogickou činnost.

## **VÝČET DOKLADŮ , O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č. j. 35 685/98-21 ze dne 8. ledna 1999,
- výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1998/1999, roční plán s přílohami,
- evidence dětí, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy,
- přihláška dětí do mateřské školy, výjimka z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2000/2001 evidenční listy dětí, přehled docházky dětí,
- přehledy výchovné práce, individuální plány,
- řád školy, pracovní řád pedagogických a provozních zaměstnanců,
- hospitační záznamy,

- zápisy z pedagogických rad a provozních porad,
- personální dokumentace,
- protokoly o provedených kontrolách,
- kniha úrazů.

## ZÁVĚR

*Velmi dobré materiální a pedagogické podmínky školy umožňují škole naplňovat stanovené koncepční záměry. Prostředí je udržováno v čistotě a pořádku. Estetická úroveň interiéru působí velmi dobrým dojmem, je na vysoké úrovni.*

*Pedagogická práce učitelek je profesionální a kvalitní. Program školy a vytvořené podmínky ovlivňují pozitivně osobnostní rozvoj dětí.*

*Ředitelka školy kvalitně organizuje výchovně-vzdělávací činnost všech pracovníků, o problémech se diskutuje, přijaté závěry jsou respektovány. Organizace provozu školy je funkční.*

*Na základě zjištěných výsledků orientační inspekce lze konstatovat, že předškolní zařízení dosahuje mimořádné úrovně a je hodnoceno jako vynikající.*

### Pozitiva

- tvůrčí přístup ředitelky školy k výchovně-vzdělávací činnosti a organizaci práce, velké osobní nasazení všech pracovníků školy,
- jasná koncepce včetně stanovení prostředků a metod k jejímu naplňování,
- zaujetí pro práci s dětmi a dobrý vztah k nim,
- aktivní snaha učitelek o spolupráci s rodiči, veřejností a uskutečňování záměrů výchovně-vzdělávací činnosti,
- vzájemné vztahy mezi dětmi a dospělými,
- převaha spontánních, skupinových činností ve výchovně-vzdělávací práci.

### Doporučení

- v nejstarší věkové skupině postupně prodlužovat řízenou výchovně-vzdělávací činnost a zvyšovat požadavky na připravenost dětí pro práci v základní škole.
- 

### Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Erika Hemzáčková

Erika Hemzáčková v. r.

V České Lípě 29. září 2000

**Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 2000 11 02

Razítko ano

**Ředitelka předškolního zařízení**

**Podpis**

Olga Gregorová

Olga Gregorová v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 434	2000-11-22	081 396/2000-5114
Zřizovatelé Olga Gregorová, Palackého824 Nový Bor a Jan Špulák, TGM 853, 473 01 Nový Bor	2000-11-22	081 397/2000-5114

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	připomínky nepodány