



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIA-290/10-A

Název školy:	Základní škola Spektrum, s.r.o.
Adresa:	Kytlická 757, 190 00 Praha 9 - Prosek
Identifikátor:	651 039 983
IČ:	28 237 692
Místo inspekce:	Kytlická 757, 190 00 Praha 9 - Prosek
Termín inspekce:	28. - 30. dubna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Základní škola Spektrum, s.r.o. vykonává činnost 1. stupně základní školy a školní družiny. Zřizovatelem je soukromá osoba. Společně s Vyšší odbornou školou ekonomicko-právní, s.r.o. a Středočeským vysokoškolským institutem, s.r.o. sídlí v bývalé budově mateřské školy rozdělené do tří samostatných objektů. Do rejstříku škol byla zapsána 3.1.2008. Svoji činnost zahájila 1.9.2009 s jednou první třídou.

Škola je rodinného typu, s úzkým vztahem mezi rodiči, učitelkou a žáky, kterých je v současnosti 14 (nejvyšší povolený počet je 80 žáků). Jejím krédem je poskytovat kvalitní všestranné základní vzdělání zábavnou a netradiční formou, která je dokáže zaujmout

a motivovat k získávání dalších vědomostí. Od školního roku 2010/2011 se bude profilovat bilingvní výukou vždy v jedné třídě ročníku.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu *Nikdo není dokonalý* (dále ŠVP), výuka anglického jazyka je zařazena od 1. ročníku. Pedagogický sbor zatím tvoří 1 učitelka a 2 vychovatelky školní družiny. Všechny splňují legislativně stanovené požadavky pro výuku na 1. stupni a práci ve školní družině. Ředitelka školy vystudovala školský management, odbornou kvalifikaci má pro výuku na 2. stupni základní školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavními zdroji financování činnosti školy byly v roce 2009 příjmy z úplaty za vzdělávání a školské služby (školné), dále dotace na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy přidělené ze státního rozpočtu.

Na základě žádosti o poskytnutí dotace na příslušný školní rok a na základě smlouvy o poskytnutí dotace byla ve školním roce 2009/2010 škole určena základní dotace ve výši 60 % normativu (roční objem neinvestičních výdajů, mzdových prostředků a zákonných odvodů připadajících na jednoho žáka).

Za rok 2009 škola předložila krajskému úřadu vyúčtování státní dotace, kterou využila k úhradě části mzdových nákladů a povinných odvodů, nájemného, pořízení učebnic (i pro výuku anglického jazyka) a učebních pomůcek. Další finanční prostředky přidělené z rozvojového programu MŠMT použila v souladu s jejich vymezením na zkvalitnění výuky žáků.

Učebna 1. třídy a místnost pro školní družinu jsou moderně zařízeny, žáci také mohou využívat počítačovou pracovnu s 15 počítači. Materiální podmínky se vylepšují, v době inspekce byl pořízen školní nábytek pro otevření další třídy od nového školního roku. Postupně je rovněž upravována a vybavována školní zahrada k relaxaci dětí o velké přestávce a k činnostem školní družiny.

Na základě zjištěných skutečností lze konstatovat, že ze strany zřizovatele měla škola optimální předpoklady. Finanční prostředky přidělené z rozvojového programu MŠMT jí rovněž přispěly ke zlepšení podmínek vzdělávání.

Materiální i finanční zdroje umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím ŠVP, webových stránek a osobním kontaktem s rodičovskou veřejností. Při přijímání žáků vychází ze zásady rovného přístupu a respektování jejich vzdělávacích potřeb.

Poradenské služby zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů a odbornou podporu při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) poskytuje ředitelka. Strategie minimálního preventivního programu jsou implementovány do výuky. Žáci se SVP ani nadaní zatím nebyli diagnostikováni. Bezpečné prostředí školy je patrné nejen z realizace minimálního preventivního programu, školního řádu, nízkého počtu úrazů, ale především ze vstřícného rodinného ovzduší, které je jednou z hlavních priorit školy.

Škola dodržuje zásady rovného přístupu a respektuje vzdělávací potřeby žáků. Školní prostředí rodinného typu je bezpečné.

Vedení školy

Ředitelka byla jmenována do funkce v září 2008. Vytýčila si priority pro otevření základní školy, které postupně naplňuje. Kompetence účelně rozdělila mezi sebe a jednatelku. Strategie, plánování, organizování činností i kontrolní systém vycházejí z kvalitních vnitroorganizačních směrnic. Vzhledem k malému počtu zaměstnanců je řízení školy založené na každodenní vzájemné spolupráci. Malý pedagogický sbor (viz *Charakteristika školy*) limituje možnost dalšího vzdělávání. Ředitelka tuto oblast letos řeší usměrňovaným samostudiem např. na metodiku anglického jazyka, sportovních aktivit a problematiku vzdělávání žáků se SVP. Sama se účastnila kurzů zaměřených na práci s interaktivní tabulí a využití multimediálních pracoven, metodu CLIL – angličtinou napříč výukovými předměty a environmentální výchovu. Rozhovor s vyučující potvrdil její spokojenost s pracovními podmínkami, má možnost realizovat své schopnosti.

Kontrolní systém se v současnosti postupně rozvíjí, základem je četná hospitační činnost ředitelky. Dokumentace školy (evidence žáků, doklady o přijímání žáků, třídní kniha, rozvrh hodin, kniha úrazů) je vedena v souladu s platnou legislativou. Drobné formální nedostatky ve školním řádu (např. dopracování novely § 52 školského zákona) ředitelka v průběhu inspekční činnosti odstranila. Pedagogická rada projednává ve shodě s právním předpisem zásadní pedagogické dokumenty a zabývá se hodnocením výchovně-vzdělávacího procesu.

Školní vzdělávací program *Nikdo není dokonalý* (dále ŠVP) byl upraven na základě komparační analýzy provedené ČŠI v srpnu 2009, kdy byl hodnocen v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Ředitelka provedla doporučené úpravy (v částech *Úplnost a velikost školy, Vybavení školy, Charakteristika pedagogického sboru, Kritéria hodnocení žáků, Pravidla pro hodnocení žáků, Vlastní hodnocení školy*). Nyní je v souladu se školským zákonem i RVP ZV.

Prioritou soukromé školy je fungující spolupráce s rodiči. Jsou vstřícní, ochotně se zapojují do školních aktivit, pomáhají řešit problémy např. sponzorskými dary. Každý měsíc se vzájemně setkávají s třídní učitelkou při *povídání o dětech*. Tento způsob vzájemné interakce se osvědčil. Další informování o výsledcích vzdělávání probíhá standardními způsoby, prioritně při denním osobním předávání dětí. Kvalitní je kooperace s Městskou částí Praha 9, která je majitelem budovy a vychází škole vstříc v požadavcích týkajících se její údržby a úpravy přilehlé oplocené zahrady. Osvědčila se spolupráce s Městskou policií Praha 9 a místní knihovnou. Žáci k těmto partnerům chodí dvakrát ročně na exkurze a přednášky. V souvislosti se zaváděním dvojjazyčné výuky škola prohlubuje vzájemné vazby s bilingvními mateřskými školami Kindergarten a Sunny Garden. Ředitelka je také v kontaktu se školskou radou, v souladu s legislativou předává informace potřebné k její činnosti.

Ředitelka školy dodržuje příslušná ustanovení školského zákona. ŠVP je kvalitní dokument zpracovaný v souladu s RVP ZV. Personální podmínky vzdělávání umožňují jeho realizaci. Plánování, organizování, vedení zaměstnanců i kontrolní systém jsou účelně promyšlené, vzhledem ke krátké činnosti školy se postupně rozvíjejí.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Sledovaný průběh výuky v 1. ročníku probíhá v souladu se ŠVP a jeho učebním plánem. Vzdělávání ve vyučovacích blocích a délka přestávek respektují psychohygienické potřeby

žáků. Vnitřní prostředí třídy i přilehlých prostor jsou na vysoké estetické úrovni, výzdoba prezentuje žákovské výtvarné práce nebo odráží probírané učivo. Žáci mohou při příznivém počasí trávit přestávky na zahradě, která je uzpůsobená i pro eventuální výuku.

Největším pozitivem sledovaného vyučování byla vstřícná atmosféra založená na vzájemné důvěře mezi žáky a učitelkou. Ta s nimi vytvářela prostřednictvím komunitních kruhů, hudebních chviliek, při nichž žáci muzicírovali na zobcové flétny, neustálého řízeného verbálního kontaktu a činnostního učení široké možnosti pro upevňování a prohlubování komunikativních, sociálních a občanských kompetencí. Vzdělávací obsah jednotlivých předmětů a navazující aktivity vycházely z individuálních možností žáků, dávaly dobrý základ pro jejich čtenářskou a matematickou gramotnost. V matematice učitelka příkladným způsobem propojila rytmické a melodické dovednosti žáků při řešení pamětných numerických výpočtů. Zvládali jednoduché slovní úlohy vycházející z praktických zkušeností v daném algoritmu. Menší část vzdělávání byla poznamenána drobnými metodickými i didaktickými nedostatky (malá diferenciacce při čtení, dlouhá samostatná práce, málo příležitostí k vzájemnému hodnocení a sebereflexi aj.).

Výsledky vzdělávání žáků jsou velmi podrobně a svědomitě projednávány na pedagogických radách. Školní výstupy byly za 1. pololetí kontrolovány ředitelkou i třídní učitelkou pomocí tzv. prověřovacích testů, s pokusem o písemnou sebeevaluaci jednotlivců. Hodnocení žáků směrem k rodičům probíhá pravidelně prostřednictvím žákovských knížek v souladu se školním řádem. Zde je také zveřejňován čtvrtletní prospěch. Své dovednosti s ostatními žáky městské části si mohli porovnat účastí ve výtvarné soutěži.

Průběh a výsledky vzdělávání i dosahování klíčových kompetencí má standardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu každého jedince ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb. Zajištění bezpečnosti žáků je na vysoké úrovni.***
- ***Ekonomické a materiální předpoklady dostatečně podporují realizaci školního vzdělávacího programu. Ředitelka je iniciativní a hledá možnosti získání prostředků na zlepšování podmínek pro vzdělávání.***
- ***Vedení školy vytváří účinný systém řízení založený na spolupráci pedagogického sboru, rozvíjí kooperaci s mnoha partnery, velmi dobrá je součinnost s rodiči. Školní vzdělávací program ZŠ je v souladu se zásadami a cíli školského zákona i s RVP ZV.***
- ***Průběh vzdělávání a osvojování žákovských kompetencí má požadovanou úroveň. Hodnocení výsledků vzdělávání respektuje stanovená pravidla. Škola velmi zodpovědně analyzuje výsledky vzdělávání žáků.***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT č. j. 24 684/2007-21 ve věci zápisu Základní školy Spektrum, s.r.o. do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3.1.2008 s účinností od 1.9.2008
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 24 749/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9.1.2009 s účinností od 1.9.2009
3. Výpis správního řízení-škola/zařízení č. j. 24 749/2008-21 ze dne 9.1.2009
4. Výpis z obchodního rejstříku č. 36 469/2010, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 134 462 ze dne 21.4.2010
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Spektrum, s.r.o., Kytlická 757, Praha 9-Prosek, 190 00 vydané jednatelem školy dne 5.6.2008 s účinností od 1.9.2008
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 22 902/2009-22 ze dne 16.10.2009 ve věci povolení vyučovat od 1.9.2010 vyučovací předměty matematika, výtvarná výchova, pracovní výchova, hudební výchova, tělesná výchova a informatika v anglickém jazyce
7. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2009
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2009
9. Personální dokumentace ředitelky a pedagogických pracovníků k termínu inspekce
10. Koncepce rozvoje školy pro období 2010-2015 č. j. 35/2009 ze dne 5.12.2009
11. Roční plán aktivit ve školním roce 2009/2010
12. Plán práce – školní rok 2009/2010 č. j. 6/2009
13. Plán rozvoje školy na 5 let č. j. 34/2009
14. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2009/2010
15. Minimální preventivní program školy č. j. 15/2009 ze dne 1.9.2009
16. Plán personálního rozvoje pracovníků č. j. 10/2009 ze dne 1.9.2009
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků č. j. 11/2009 ze dne 1.9.2009
18. Zápis z prvního zasedání školské rady konané 6.10.2009
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Nikdo není dokonalý* platný od 1.3.2010
20. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2009/2010 k termínu inspekce
21. Školní matrika k termínu inspekce
22. Třídní kniha pro školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
23. Rozhodnutí o přijímání žáků ke vzdělávání k termínu inspekce
24. Školní řád č. j. 3/2009 ze dne 1.9.2009 k termínu inspekce
25. Školní řád aktualizovaný v době inspekce
26. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků č. j. 4/2009 ze dne 1.9.2009
27. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
28. Kniha úrazů vedená od 2. 9. 2009
29. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
30. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2009
31. Rozpočtová opatření za rok 2009
32. Výkaz zisku a ztráty za 12. období roku 2009
33. Výsledovka za rok 2009
34. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Jana Křesťanová

J. Křesťanová, v. r.

Mgr. Marie Poesová

M. Poesová, v. r.

Bc. Šárka Snížková

Š. Snížková, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 13. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Alena Hrubá

Mgr. Alena Hrubá, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.