



**Česká školní inspekce**  
**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o.**

**Zámek 35, 679 23 Lomnice u Tišnova**

**Identifikátor: 600 013 341**

**Termín konání inspekce: 17. – 18. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1286/07-12
<b>Signatura</b>	bl1za309

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o., je právnickou osobou, která vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Svaz českých a moravských spotřebních družstev. Ve školním roce 2006/2007 jsou ve škole realizovány v denní formě vzdělávání obory 65-41-L/504 Společné stravování, nástavbové studium, 75-41-M/004 Sociální péče - sociálně správní činnost, 69-51-H/001 Kadeřník a 65-51-H/002 Kuchař-číšník pro pohostinství. Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány na třech pracovištích – Lomnice u Tišnova, Zámek 35 (střední škola a školní jídelna), Tišnov, Janáčkova 287 (střední škola) a Lomnice u Tišnova, Žleby 187 (domov mládeže). K 30. září 2006 se ve střední škole vzdělávalo 260 žáků v 12 třídách (nejvyšší povolený počet žáků je 440), ve školní jídelně se k 31. říjnu 2006 stravovalo 250 strážníků (nejvyšší povolený počet stravovaných je 250) a v domově mládeže bylo k témuž datu 46 ubytovaných (nejvyšší povolený počet lůžek je 46).

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a zhodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjištění a zhodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy.
3. Zjištění a zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve třídách 2. ročníku střední školy.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Formální podmínky vzdělávání

Škola předložila dokumenty osvědčující vznik společnosti s ručením omezeným. V rejstříku škol a školských zařízení byly k datu inspekce uvedeny všechny povinně zapisované údaje, které byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech. V seznamu oborů vzdělání byly v rejstříku škol a školských zařízení zapsány 4 obory vzdělání, které nejsou realizovány ve třech po sobě jdoucích školních letech.

Počty žáků ve střední škole k 30. září 2006 vykázané ve výkazu *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006*, odpovídaly počtům žáků uvedeným v třídních výkazech a katalogových listech všech tříd. Počty strážníků ve školní jídelně a počty ubytovaných v domově mládeže k 31. říjnu 2006 vykázané ve výkazech *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* a *Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006* byly v souladu s počty strážníků a ubytovaných v těchto zařízeních k výše uvedenému datu. Nejvyšší povolené počty žáků ve střední škole, v jednotlivých realizovaných oborech vzdělání, ani nejvyšší povolené počty stravovaných ve

školní jídelně a nejvyšší povolené počty ubytovaných v domově mládeže nebyly k výše uvedeným datům překročeny.

V období od 1. dubna 2006 nedošlo k žádným změnám v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

## **2. Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy.**

*Koncepce rozvoje školy na léta 2005 až 2010* zohledňuje požadavky dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihomoravského kraje. Z koncepčních záměrů vychází *Podnikatelský záměr na rok 2007*. Ředitelka stanovila hlavní úkoly pro jednotlivé úseky činnosti školy. Součástí koncepce rozvoje školy je rozšiřování spolupráce se zákonnými zástupci žáků, péče o nadané žáky, volba vhodných metod v rámci prevence sociálně patologických jevů a využívání prostředků výpočetní techniky ve výuce. Úkoly pro školní rok 2006/2007 jsou konkretizovány v *Plánu výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2006/2007*.

Škola zahájila proces vlastního hodnocení SWOT analýzou současného stavu a zapojila se do celostátního projektu *Mapa školy* z jehož výsledků bude čerpat údaje pro autoevaluaci. V současné době je vytvořena struktura vlastního hodnocení školy, která byla projednána pedagogickou radou a ředitelka školy ustanovila pracovní skupiny pro vlastní hodnocení školy. Prostřednictvím zřizovatele se škola zapojila do hodnocení kvality škol podle mezinárodního standardu řízení kvality.

Školská rada byla zřízena v zákonem stanoveném termínu a plní povinnosti požadované právními předpisy. Zřizovatel škole nestanovil kritéria pro hodnocení.

Žáci školy se zúčastňují řady odborných soutěží, přehlídek a exkurzí, většinou v návaznosti na své profesní zaměření. Při realizaci odborné praxe žáci využívají řadu pracovišť partnerských organizací. Škola spolupracuje s *Asociací kuchařů a cukrářů* a dalšími institucemi. Žáci jsou motivováni ke zlepšení jazykových dovedností mimo jiné i tím, že jim škola umožňuje zahraniční praxi v rekreačních zařízeních v Itálii. Analýza výsledků vzdělávání je prováděna pravidelně na jednáních pedagogické rady. V rámci zjišťování výsledků vzdělávání se škola zapojuje do testování *Maturita nanečisto*.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována zřizovatelem, vykonává ji šest let a má zákonem požadovanou odbornou kvalifikaci.

Spolupráce školy s rodiči je na běžné úrovni. Zákonní zástupci i veřejnost mají možnost získávat informace o škole z webových stránek, které jsou pravidelně aktualizovány.

Chod školy zajišťuje celkem 39 zaměstnanců, z toho 29 pedagogických pracovníků. Třináct z nich nemá odbornou kvalifikaci požadovanou právním předpisem. Šest pedagogických pracovníků si v současné době doplňuje odbornou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Ve škole je ustanovena výchovná poradkyně a školní metodička prevence sociálně patologických jevů. Jeden vyučující vykonává funkci koordinátora ICT a správce počítačové sítě. V rámci DVPP se vyučující účastní především vzdělávacích akcí zaměřených na priority školy. Vyučující přistupují k dalšímu vzdělávání aktivně, menší část z nich využívá získané poznatky při přípravě na výuku i v hodinách. Semináře zaměřené přímo na rozvoj čtenářské gramotnosti zatím neabsolvovali.

***Inovace vzdělávacích programů a řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční a mají běžnou úroveň.***

### 3. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti.

Pedagogičtí pracovníci školy jsou o problematice čtenářské gramotnosti informováni. V dokumentech školy zkvalitňování čtenářských dovedností žáků začleněno není. Vedení školy plánuje zapracování této oblasti do školních vzdělávacích programů. Škola se nezúčastňuje mezinárodních projektů souvisejících s testováním čtenářských dovedností (dále ČD). V rámci podpory rozvoje ČD jsou žáci vedeni k práci s odbornou literaturou, zejména v odborných předmětech.

Ředitelka školy si uvědomuje nutnost podpory rozvoje dovedností žáků v oblasti ČD. Vede vyučující k využívání účinné motivace žáků, k práci s textem, k získávání a analýze informací z rozmanitých zdrojů. V rámci velmi dobře nastaveného a fungujícího kontrolního systému usiluje o zkvalitňování výuky a zlepšování znalostí a dovedností žáků.

Vlastní hodnocení a analýzu úrovně ČD žáků škola neprovádí. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou evidováni a všichni učitelé jsou o nich informováni. Těmto žákům i žákům neprospívajícím je věnována individuální péče při vyučování i mimo výuku, jejich možnosti jsou učiteli respektovány. Opatření přijímaná a postupně realizovaná v rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti jsou zatím účinná jen částečně. Žáci efektivně využívají k získávání informací internet a zejména v odborných předmětech časopisy nebo odbornou literaturu. Jiné zdroje informací jsou jim ve škole k dispozici v malé míře.

Aktivita vyučujících mimo přímou výuku, které by vedly k rozvoji ČD žáků, nejsou četné.

Materiální podmínky ve vztahu k rozvoji čtenářských dovedností byly celkově na běžné úrovni. Většina učeben je prostorná, vybavená novým nábytkem a bezprašnými tabulemi. V rámci podpory čtenářské gramotnosti byla před dvěma roky ve škole zřízena knihovna, která však disponuje malým počtem titulů a nepokrývá ani potřeby žáků v souvislosti s povinnou četbou. Žáci v případě potřeby využívají literaturu a knihy z vlastních zdrojů a mají přístup k internetu ve dvou počítačových učebnách. Školní knihovnu a knihovnu v místní základní škole, kterou mohou rovněž navštěvovat, využívají jen minimálně. Prostory, kde by žáci měli možnost vyhledávat, analyzovat a třídit informace z různých zdrojů, ve škole vymezeny nejsou. Materiální zázemí pro výuku je postupně modernizováno a zkvalitňováno.

Ve sledovaných hodinách byly využívány převážně tradiční metody a formy práce. Činnosti ve dvojicích nebo ve skupinách byly zařazeny ojediněle. Vyučující volili k práci ve výuce vhodné texty, přiměřené věku a schopnostem žáků. Především v hodinách českého jazyka a literatury byli žáci vedeni k obecnému porozumění textu, k získávání informací z textů v učebnici a k jejich interpretaci. Dokázali formulovat hlavní sdělení a občas porovnávat myšlenky obsažené v textu s vlastními zkušenostmi. Z jiných zdrojů informace nevyhledávali.

***Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti jsou celkově na běžné úrovni.***

#### Hodnotící stupnice pro cíl č. 2 a 3

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání čj. JMK 41879/2006 ze dne 31. srpna 2006*
2. *Notářský zápis o založení společnosti s ručením omezeným čj. 10N858/92 ze dne 7. prosince 1992*
3. *Notářský zápis o změně názvu společnosti čj. NZ196/200 ze dne 31. května 2000*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. dubna 2007*
5. *Koncepce rozvoje školy na léta 2005 až 2010 ze dne 1. září 2005*
6. *Podnikatelský záměr na rok 2007 ze dne 24. ledna 2007*
7. *Podnikatelský záměr na rok 2004 a výhled na léta 2005 až 2007 ze dne 8. prosince 2003*
8. *Plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2006/2007 ze dne 1. září 2006*
9. *Jmenování ředitelky školy do funkce ze dne 26. srpna 2005*
10. *Výroční zpráva společnosti za rok 2006 ze dne 24. ledna 2007*
11. *Seznam zaměstnanců společnosti v pracovním poměru k 1. září 2006*
12. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. října 2006*
13. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. října 2006*
14. *Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. října 2006*
15. *Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků působících ve škole ke dni inspekce*
16. *Katalogy, katalogové listy a třídní výkazy - školní rok 2006/2007*
17. *Seznam ubytovaných žáků ve školním roce 2006/2007 - měsíc říjen ze dne 31. října 2006*
18. *Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 06*
19. *Minimální preventivní program pro školní rok 2006/2007 ze dne 15. září 2006*
20. *Plán exkurzí a akcí na školní rok 2006/2007 ze dne 1. září 2006*
21. *Struktura vlastního hodnocení školy školní rok 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 1. září 2005*

## ZÁVĚR

*V rejstříku škol a školských zařízení byly ke dni inspekce zapsány všechny údaje požadované příslušným právním předpisem. Jsou v něm však uvedeny čtyři obory vzdělání, které nejsou realizovány ve třech po sobě následujících školních letech. Nejvyšší povolené počty žáků ve střední škole, v realizovaných oborech vzdělání, počty strážníků ve školní jídelně ani počty ubytovaných v domově mládeže nebyly k datu vykazování překročeny.*

*Organizace chodu školy a velmi dobře nastavený kontrolní systém jsou funkční a umožňují bezproblémovou realizaci všech oblastí činnosti školy. Personální zabezpečení výuky je na standardní úrovni. DVPP je vedením školy podporováno, malá pozornost je věnována vzdělávání vyučujících v oblasti čtenářské gramotnosti.*

*Vedení školy si uvědomuje potřebu rozvoje čtenářských dovedností žáků a plánuje zapracování aktivit podporujících čtenářskou gramotnost do školních vzdělávacích programů. V současné době byl v oblasti podpory čtenářských dovedností žáků zjištěn běžný stav.*

Znojmo, 26. dubna 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zdeňka Nešetřilová	Zdeňka Nešetřilová v. r.
Členové týmu	Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková v. r.
	Ing. Petr Krátký	Petr Krátký v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

27. dubna 2007

Lomnice u Tišnova, .....

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Libuše Procházková, ředitelka školy

Libuše Procházková v. r.  
ředitelka školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
<b>Zřizovatel:</b> Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajske zahrady 3/1912 Praha 3		
<b>Školská rada:</b> Jakub Juračka SOU a SOŠ SČMSD, Lomnice u Tišnova, s.r.o. Zámek 35 679 23 Lomnice u Tišnova		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.