



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIS-256/12-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Beroun, Tovární 44</b>
<b>Sídlo:</b>	Tovární 44, 266 01 Beroun 2
<b>IČO:</b>	70 974 951
<b>Identifikátor:</b>	600 161 421
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Hanou Štětkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Beroun
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Beroun, Tovární 44
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	27. a 30. leden 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Beroun, Tovární 44 (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Od doby poslední inspekce nedošlo k žádným změnám údajů zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení. Zapsaný nejvyšší povolený počet 72 dětí v MŠ však nebyl s ohledem

na ustanovení odst. 5 přílohy č. 1 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, v platném znění, ve sledovaném období posledních tří let plně využíván. Vzhledem ke kapacitě hygienických zařízení a ztíženým prostorovým podmínkám z důvodu společného hygienického zařízení pro dvě třídy bylo do MŠ přijímáno pouze 70 dětí k celodenní docházce. Zájem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání převyšoval možnosti MŠ v průměru o jednu třetinu. MŠ vzhledem k reálným okolním podmínkám poskytuje dlouhodobě vzdělávání dětem s cizí státní příslušností, podle svých vlastních možností poskytuje vzdělávání i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (ve sledovaném období se v MŠ vzdělávalo dítě se zdravotním znevýhodněním). Aktuálně do MŠ z celkového počtu docházelo 29 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 5 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky (OPŠD) a 4 děti s cizí státní příslušností. Všechny tři třídy jsou věkově smíšené. Pro školní rok 2011/2012 nebylo v této MŠ vyhověno 20 žádostem. Tyto žádosti byly dále řešeny ve spolupráci s jinými mateřskými školami v rámci města.

Budova MŠ je průběžně udržována, prováděny jsou potřebné opravy, údržba a revize k zajištění odpovídajících podmínek pro vzdělávání a poskytování služby školního stravování v souladu s platnými normami v oblasti hygieny a bezpečnosti. Ve vnitřním i vnějším vybavení MŠ je patrná postupná plánovitá obnova a modernizace zařízení směřující k vytváření podnětného prostředí v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Provoz MŠ je v době od 6:30 do 16:30 hodin. Školní jídelna zajišťuje v rámci své kapacity stravování i pro jinou mateřskou školu ve městě.

Školní vzdělávací program MŠ s tematickým názvem „Cesty“ byl vydán ředitelkou s platností od 1. 9. 2007 pod čj. 116/2007. Struktura dokumentu odpovídá zásadám stanoveným v RVP PV pro zpracování ŠVP. Vzdělávací záměry ŠVP systematicky směřují k naplňování cílů předškolního vzdělávání a vytváření požadovaných dovedností u dětí. Ve své charakteristice deklaruje zaměření na vytváření základů zdravého životního stylu a environmentální vzdělávání (viz níže).

V personálním obsazení MŠ pro zajištění vzdělávání nedošlo od doby poslední inspekce ke změnám.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Průběh vzdělávání realizovaný podle ŠVP zpracovaném převážně v artefietickém pojetí s deklarovaným osobnostně orientovaným přístupem a programem probíhal na základě promyšlené organizace s přirozeně se prolínajícími řízenými činnostmi s prožitkovými, pohybovými a relaxačními aktivitami i ve spontánních aktivitách podle vlastního výběru dětí. Organizace vzdělávání byla plynulá, probíhala podle stanoveného denního režimu MŠ v klidné a vlídné atmosféře. Ve všech třídách byla vzdělávací nabídka přizpůsobena věkovému složení dětské skupiny a probíhala v cíleně vytvořených podmínkách pro zážitkově tvůrčí činnost. Tyto činnosti se stimulačně volenými náměty s převážně zařazenými prvky artefietiky byly využity pro tvořivé poznávací, sociální a komunikační aktivity se vzájemnou reflexí mezi dětmi i mezi učitelkou a dětmi. Prožitkové aktivity umožnily dětem lépe se orientovat a řešit sociální situace, které byly záměrně hravou formou navozovány.

V řízených činnostech s daným námětem probíhalo vzdělávání s celou smíšenou skupinou i diferencovaně se skupinou předškoláků. Spontánní činnosti probíhaly převážně ve skupinách, ve dvojicích i individuálně podle volby dětí. Využíváním efektivních forem a metod práce, např. v komunikačním kruhu spontánním sdělováním zážitků a názorů

i uměle navozenými situacemi v příběhu a dramatizací příběhu s dialogem, byly poskytovány příležitosti, ve kterých děti vypovídaly o pocitech a dojmech, získávaly osobní zkušenosti prožitkem během činností přirozenými cestami, využívány byly i sociální hry. Pro řešení problémových situací byly vhodně využívány situační podněty. Děti měly i možnosti ujasnit si svůj pohled na zážitky z činností a porovnávat je s pohledy ostatních, případně hledat rozdíly a shody. Nároky v požadavcích a zadaných úkolech byly diferencovány s ohledem na věk a schopnosti dětí. Nenásilně byla posilována individualita dětí a rozvíjeny jejich osobní předpoklady, podporován byl zájem o spolupráci s ostatními dětmi. Vstřícný přístup učitelek napomáhal vytváření partnerských vztahů a příznivého klimatu ve třídách, důsledné a jednotné vedení dětí k dodržování stanovených pravidel soužití podporovalo vytváření a upevňování sociálních a personálních kompetencí. Na základě činnostního a zážitkového přístupu a prostřednictvím zařazených aktivit, byly rozvíjeny schopnosti komunikace, reflexe a myšlení. Děti se při společné práci ve skupině učily vzájemné toleranci, empatii, schopnosti domlouvat se i pracovat samostatně.

K posilování předčtenářské gramotnosti dětí jsou pozitivně hodnoceny aktivity školy v celoročním projektu *Knih je můj kamarád*, v rámci kterého je dětem nabízena široká škála podnětných příležitostí pro seznamování se světem knih a literatury. Děti jsou tak systematicky vedeny k tomu, aby se kniha stala součástí jejich života, zájmů a potřeb. Při těchto činnostech byly přirozeně rozvíjeny řečové schopnosti, recitace i dramatizace krátkých textů nebo jejich vlastní reprodukce. Byl povzbuzován i zájem o psanou podobu jazyka, upevňování správného zacházení s knihou, vnímání knižních ilustrací jako součástí děje v knize. Postupně je v každé třídě doplňován koutek čtení s leporely, pohádkami, encyklopediemi ve spolupráci s rodiči.

V denním programu MŠ byly respektovány potřeby aktivity, odpočinku i odpoledního spánku jednotlivých dětí. Pitný režim byl zajištěn a děti byly podněcovány k jeho dodržování. Stravování bylo plnohodnotnou součástí vzdělávání, děti se učily samostatnosti a sebeobsluze při úpravě jídla a důsledně byly vedeny k uplatňování základních společenských návyků. Psychohygienické požadavky byly respektovány, děti měly dostatek času pro spontánní hry a pohyb, stolování, hygienu i relaxaci.

Hodnocení dětí bylo prováděno bezprostředně v průběhu činností, bylo převážně pozitivní a motivovalo děti k uspokojivým výsledkům. Starší děti byly částečně vedeny i k sebehodnocení. Dokázaly prožívat radost ze zvládnutého, uvědomovaly si i nedostatky, uznaly chybu, byly vedeny k jejímu samostatnému odstranění. Škola sleduje očekávané výstupy, které každé dítě může postupně v průběhu předškolního vzdělávání dosáhnout. Zápisy jsou doplněny individuálními portfolii. Individuální výsledky vzdělávání jsou konzultovány, příležitost ke zlepšení má škola v důslednějším vyhodnocování průběžných záznamů s definováním příslušných opatření pro další rozvoj dítěte.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP je k podpoře deklarovaných vzdělávacích záměrů v oblasti environmentální výchovy a vytváření základů zdravého životního stylu vhodně doplněn ekologickým projektem *Chraň svůj svět a Školním preventivním programem*. V rámci těchto projektů je vzdělávací program MŠ v průběhu roku plánovitě doplňován v souladu s obsahem jednotlivých tematických bloků cíleně zaměřenými doprovodnými činnostmi, akcemi, výlety, exkurzemi, divadelními představeními apod., které napomáhají k dosažení stanovených cílů. Navazování spolupráce s dalšími partnery k jejich zajištění rozšiřuje možnosti MŠ obohacovat program školy pestrou nabídkou dalších činností a jejich realizace. Příznivě také napomáhá k uplatňování metod prožitkového učení hrou a činnostmi ve vzdělávání

děti. Přínosem je i každoroční doplnění ŠVP tematickým projektem. Ve školním roce 2011/2012 je k podpoře vytváření kladného vztahu dětí ke knihám a literatuře a formování základů čtenářské gramotnosti u dětí realizován projekt *Knih je můj kamarád*. Výrazným pozitivem tohoto projektu je aktivní zapojení rodičů do jeho průběhu pravidelným čtením dětem. Vlastní webové stránky a vydávání informačního časopisu „*Motýlek*“ zlepšují dostupnost informací o vzdělávací nabídce MŠ, jejím obsahu a organizaci poskytované tradičními formami prostřednictvím schůzek s rodiči nebo nástěnek v MŠ. Přispívají také k prezentaci odborných informací z oblastí výchovy, vzdělávání a podpory zdravého vývoje dítěte předškolního věku v rámci poradenského servisu školy. K zajišťování rovného přístupu ke vzdělávání napomáhá systematická logopedická péče realizovaná ve spolupráci s externím pracovníkem. Této problematice věnuje vedení školy náležitou pozornost a usiluje o zlepšování poskytovaných služeb. Organizuje setkávání rodičů s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny s možností konzultací, zapojila se do místního grantového projektu operačního programu „*Vzdělávání pro konkurenceschopnost*“ - rovné příležitosti dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Předložená dokumentace MŠ byla zpracována v souladu s platnou legislativou a dokladovala nastavení funkční organizačně řídicí struktury s konkrétním vymezením povinností a kompetencí všech zaměstnanců napomáhající zajištění plynulého provozu a bezpečnosti dětí. Naplňování stanovených úkolů a povinností zaměstnanců je ředitelkou nebo pověřenou pracovníci plánovitě průběžně kontrolováno, z předložených podkladů bylo patrné, že ředitelka přijímá účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků, aktualizuje vnitřní normy a stanovuje konkrétní úkoly napomáhající k dalšímu rozvoji činnosti školy a poskytování služeb. Pozitivem je cílená podpora profesního rozvoje všech zaměstnanců MŠ. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je realizováno plánovitě s ohledem na potřeby a stanovené priority MŠ. Tematické zaměření seminářů, které absolvovaly pedagogické pracovníce ve sledovaném období, napomáhalo k získávání dovedností potřebných k realizaci záměrů stanovených ŠVP a přispívalo k rozšiřování odbornosti učitelek. Zápisy z jednání pedagogické rady dokladují průběžné hodnocení úrovně a výsledků poskytovaného vzdělávání a projednávání dalších postupů k aktualizaci vzdělávací nabídky s ohledem na reálné podmínky v jednotlivých třídách. Pravidelné předávání informací z DVPP v rámci jednání pedagogické rady a kvalitní zázemí pro samostudium učitelek rozšiřuje a zlepšuje příležitosti k DVPP a vhodně napomáhá k metodické podpoře nekvalifikované pedagogické pracovníci. Směřují ke snížení rizik v oblasti personálních podmínek pro zajištění vzdělávání. Přímá pedagogická práce učitelek s dětmi je účelně rozvržena s ohledem na reálné podmínky v MŠ.

Platy zaměstnanců a související zákonné odvody, ochranné pracovní pomůcky zaměstnanců, náhrada platu za první dny dočasné pracovní neschopnosti a část nákladů na nákup hraček a učebních pomůcek byly ve sledovaném období hrazeny ze státního rozpočtu (SR) podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Celkově bylo z těchto prostředků financováno zhruba 63 % veškerých neinvestičních nákladů. Možnosti odměňování pracovníků zlepšilo ve sledovaném období zapojení MŠ do programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Přínosem pro zajištění vhodných personálních podmínek podle aktuálních potřeb bylo v roce 2009 a 2010 získání účelových prostředků k financování asistenta pedagoga k individuálně integrovanému dítěti se zdravotním znevýhodněním. Finanční prostředky poskytnuté ze SR škola použila hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Běžný provoz MŠ, tj. úhrada materiálových nákladů, nákladů na energie, běžné opravy a údržbu apod. byly hrazeny z příspěvku od zřizovatele, který činil ve sledovaném období zhruba 26 % celkových neinvestičních nákladů. Vzhledem k tomu, že dotace ze SR plně

nepokryla potřebu peněžních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje, byly z tohoto příspěvku hrazeny i náklady na DVPP a část nákladů na nákup potřebných učebních pomůcek a hraček. Ke zlepšení materiálních podmínek využívala MŠ plánovitě i vlastních zdrojů tj. příjmy ze stravného a z úplaty za předškolní vzdělávání. Hospodaření MŠ ve sledovaném období probíhalo podle jejích rozpočtových možností. MŠ hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Disponibilní zdroje financování byly použity efektivně a účelně.

Dané vnitřní uspořádání prostor v MŠ nevytváří optimální podmínky pro její potřeby. Dvě třídy mají společné sociální zařízení a jídelnu, ve kterých se děti musejí při jejich využívání střídat. U jedné třídy není samostatná šatna a děti se při převlékání musejí rozdělit do dvou skupin, které se připojí k dětem za zbývajících dvou tříd. Tyto podmínky vyžadují náročnější organizační a bezpečnostní opatření. Vzhledem k nastaveným pravidlům a systematickému vedení dětí k jejich dodržování se daří zajišťovat funkční stav. Ve sledovaném období nedošlo k žádnému úrazu, který by podléhal registraci.

Ve třídách je vytvořeno členité prostředí vytvářející příznivé a podmínky pro různorodé činnosti dětí s možností svobodné volby hraček a pomůcek. Jejich dostupnost a rozmanitost spolu s uspořádáním prostředí a ve spolupráci s dětmi stanovenými pravidly chování vytvářejí podnětné prostředí pro rozvoj osobnosti dětí ve věkově smíšené skupině, jejich sociálních a personálních dovedností. Cílené a promyšlené doplňování MŠ pomůckami a náčiním pro spontánní i řízené pohybové aktivity dětí ve vnitřním i vnějším prostředí spolu s nastavenými organizačními pravidly k účelnému využívání prostor vytvářejí dobré podmínky pro jejich zdravý fyzický vývoj. K podpoře vytváření základů informační gramotnosti jsou dvě třídy vybaveny počítači s výukovými programy pro děti. V každé třídě je vytvořeno podnětné prostředí k naplňování záměrů realizovaného projektu *Knihy je můj kamarád*.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*MŠ vykonává svou činnost v souladu s platnou legislativou, ŠVP je zpracován podle zásad RVP PV a systematicky směřuje k naplňování stanovených cílů.*

*Organizace, užití metody a formy pedagogické činnosti v průběhu vzdělávání uspokojovaly specifické potřeby dětí, funkčně a tvořivě byl využíván prostor pro seberealizaci dětí převážně v artefuletickém pojetí výuky. Účinnost podpory rozvoje osobnosti dětí a funkčních gramotností byla v průběhu vzdělávání na požadované úrovni. Výsledky dětí ve sledovaných oblastech převážně odpovídají požadovaným kompetencím.*

*Dlouhodobě kvalitní úroveň řízení MŠ založená na demokratických principech s podporou vzájemné spolupráce zaměstnanců napomáhá k zajištění činnosti školy na požadované úrovni, vytváření příznivého sociálního klimatu a postupnému zlepšování podmínek pro vzdělávání a poskytování služby školního stravování.*

*Disponibilní finanční prostředky umožnily MŠ ve sledovaném období zajištění plynulého provozu a postupné zlepšování materiálních podmínek pro realizaci ŠVP.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Macková, 28. října 24, 261 02 Příbram VII, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeský inspektorát.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Macková

Dana Macková v. r.

Mgr. Dana Sedláčková

Dana Sedláčková v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová v. r.

V Příbrami dne 14. 2. 2012

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Štětková

Hana Štětková v. r.

V Berouně dne 20. 2. 2012

**Připomínky ředitelky školy**

7. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.