

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 022 177/98-2157
Signatura: bb2bs101

Inspektorát č. 2
Okresní pracoviště Beroun

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola: Základní škola Hýskov, Školní 112, okres Beroun
Školní 112, 267 06 Hýskov

IZO: 002 050 391

Ředitel školy: Mgr. Lenka Štětková

Zřizovatel: Obec Hýskov

Příslušný školský úřad: ŠÚ Beroun

Termín inspekce: 23. a 27. října 1998

Inspektor: Mgr. Eva Kindlová

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.) se zaměřením na podmínky a průběh vzdělávání.

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: *Písemná dokumentace:* Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj. 73/1996, informační výpis ze sítě škol ze dne 1. 9.1998 bez čj. Poslední inspekční zpráva čj. O-02-02/9697-226/Ki ze dne 12. září 1996. Třídní dokumentace, zápisy z pedagogických rad, statistický zahajovací výkaz, řád školy, dokumentace školní družiny, žákovská dokumentace.
Metody inspekce: Přímá pozorování, hospitace, skupinové a individuální rozhovory, kontroly a rozbory dokumentace.
Ve zprávě je použito zavedených hodnotících stupňů podle kritérií ČŠI.

1	2	3	4	5	6	7
vynikající	nadprůměrná	spíše nadprůměrná	průměrná	spíše podprůměrná	podprůměrná	naprosto nevyhovující
zcela mimořádná	výrazná převaha pozitiv	dílčí pozitiva nad běžnou úroveň	pozitiva a negativa v rovnováze	slabá místa, nutná zvýšená pozornost	výrazně nevyhovující, silné nedostatky	nutné okamžité řešení

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Základní údaje o škole

Počet tříd a oddělení školní družiny	Ročníky	Počet žáků	Vzdělávací program
4/1	5	66	1.-3. ročník - Základní škola, čj. 16 84777//96-2 4.-5. ročník - Obecná škola čj.12 035/97-20

V tomto školním roce došlo k personálním změnám ve vedení školy i v pedagogickém sboru.

1. Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Budova: Škola užívá starou historickou budovu, která byla v minulosti již vícekrát modernizována a stavebně upravována. K současnému počtu dětí je prostorová kapacita vyhovující, budova odpovídá požadavkům.

Učebny: Pro 5 ročníků jsou určeny 4 velké učebny, školní družina má vlastní zázemí v prostorách bývalého bytu. Všechny třídy jsou vybaveny kobercem, který je běžně využíván k alternativním vyučovací metodám nebo relaxacím, děti zde mají kromě učebních pomůcek také hračky, stavebnice a knihy. Uspořádání a výzdoba učeben navozuje příznivou školní atmosféru.

Kabinety, úložné a další prostory: Chybí samostatná ředitelna, malá sborovna byla v loňském roce stavebně přebudována a částečně rozšířena. Pro úschovu pomůcek je k dispozici kabinet, pro tělocvičné nářadí a náčiní byl nově vytvořen malý sklad. Budova má velkou půdu, která se podle sdělení ředitelky nedá využívat z důvodu porušené statiky.

Vybavenost nábytkem: Úložný, kancelářský i žákovský nábytek je převážně již starší, ale udržovaný, pouze některé kusy by bylo vhodné již nahradit. Jedna učebna je nově vybavena velmi pěkným a funkčním žákovským nábytkem.

Vybavenost učebnicemi: Podle sdělení ředitelky i učitelek je stav učebnic dobrý a vyhovující. Dílčí problém byl zjištěn ve vybavení anglického jazyka.

Vybavenost didaktickou a počítačovou technikou: Kromě videa a barevné TV jsou zde přenosné radiomagnetofony a starší typy běžné didaktické techniky. Přehrávač CD a počítačová technika zatím zcela chybějí. Videotéka a školní knihovna se průběžně doplňují. Předností vybavení je kopírovacího stroj, který škola získala od zřizovatele.

Vybavenost učebními pomůckami: V současné době je spíše jen na průměrné úrovni, řada pomůcek je z hlediska jejich funkčnosti již zastaralá. Jejich obměnu je nutné zařadit do koncepčního plánu rozvoje školy.

Podmínky pro tělesnou výchovu: Škola má vlastní malou cvičebnu, jako hřiště se běžně využívá dvůr a okolí školy nebo sportovní hřiště v obci. Pro některé hry nebo atletické disciplíny nejsou improvizované podmínky optimální. Vybavenost sportovním nářadím a náčiním je přiměřená.

Podmínky pro praktické činnosti: Z hlediska naplňování učebních osnov jsou vyhovující. I když zde není vlastní zahrada, děti se starají o park a okolí školy.

Technický stav budovy: Zřizovatel se o školu zodpovědně stará, podle svých finančních možností zde každoročně probíhají různé rekonstrukce a údržby. Celkově je budova v relativně dobrém technickém stavu a nemá akutní problémy.

Estetická úroveň školy: Upravenost vnitřních interiérů tříd i chodeb vytváří příznivou atmosféru pro školní práci dětí.

Materiálně-technické podmínky školy jsou na dobré úrovni, bez zásadních problémů umožňují plnit vzdělávací program. Stupeň hodnocení spíše nadprůměrný.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Počet žáků ve třídách: Nejpočetnější je 3. ročník s 20ti žáky, v 1. třídě je 10 dětí, ve 4. třídě 16. Druhý a pátý ročník se vyučují společně ve 4. třídě, (13 a 7 žáků). Průměrný počet žáků na třídu činí 16,5. Pro výuku některých předmětů (Aj, Nj, prvouka) se žáci slučují do skupin z více ročníků.

Stavba rozvrhu hodin, organizace přestávek: Časové dotace pro jednotlivé předměty odpovídají závazným učebním plánům, organizace školního dne odpovídá požadavkům odst. 1-3 § 9 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole. Velká přestávka je určena k pobytu dětí venku a podle zjištění je běžně dodržována.

Světelné a tepelné podmínky: Škola má rekonstruovanou kotelnu na pevná paliva, tepelné podmínky jsou velmi dobré. V tomto roce se provedla výměna všech svítidel v tělocvičně a jako nutná se jeví výměna svítidel v učebnách. Světelné podmínky nejsou optimální.

Žákovský nábytek: Z hlediska školní hygieny závažné nedostatky zjištěny nebyly, výška stolů i židlí je ve většině případů přiměřená k potřebám žáků. Ve třídách vybavených starším typem stolků a židlí je používán vždy jen jeden velikostní druh. Naopak nově zakoupené lavice i židle umožňují variabilní nastavování podle potřeb dětí a z hlediska jejich somatických potřeb jsou nejlepším možným řešením.

Šatny: Všechny děti využívají bez problémů společnou šatnu v přízemí budovy.

Sociální zařízení: WC jsou zrekonstruované a zmodernizované a mají dobrou hygienickou i estetickou úroveň, počtem odpovídají potřebám. V době inspekce se zde řešil akutní problém s vysokým únikem vody v důsledku nevyhovujících vodovodních uzávěrů.

Čistota školy: Celá škola je nově vymalovaná, ve všech prostorách bylo v době inspekce čistě a kvalitně uklizeno.

Pitný režim: Příprava nápojů je v kompetenci paní školnice, rodiče přispívají finančním poplatkem. Děti mají možnost pít po celý den, organizační systém pitného režimu je funkční.

Stravování žáků: Na obědy děti přecházejí s pedagogickým doprovodem do mateřské školy. Úroveň stolování je dobrá, kvalitu jídel i jeho množství děti hodnotí pozitivně.

Pedagogické dozory: Rozpis dozorů je zveřejněn na chodbě.

Školní úrazy: Evidence je vedena v sešitě, jedná se pouze o drobná poranění a úrazy.

Školení a poučení BOZP, kontroly a revize: Závady nezjištěny, revize zajišťuje zřizovatel.

Ochrana majetku: Budova se důsledně zamyká, klíčový režim je vypracován.

Škola má vytvořeny příznivé psychohygienické podmínky, stupeň hodnocení spíše nadprůměrný.

3. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání, zjištění z hospitací

Český jazyk - 3. ročník

Po celou vyučovací hodinu byly všechny děti neustále v různých aktivních činnostech, které jim různými klasickými i hravými formami umožňovaly procvičování a opakování učiva z mluvnice a gramatiky. Vyučující má se žáky vytvořen velmi kladný a vřelý vztah, založený na vcítění a respektu k osobnosti každého dítěte. Výkon žáků je trvale podmiňován kladnou motivací, povzbuzováním a častým chválením, klasifikace v 1. a 2. třídě nasvědčuje na uvážlivé hodnocení začínajících školáků. Hodina byla dynamická, velmi dobře připravená, všechny činnosti byly účelné a měly logický sled. Žáci předvedli dobré znalosti, pracovní a sociální návyky.

Stupeň hodnocení - vynikající.

Český jazyk - 4. ročník

Vyučující si na třídu a učitelkou práci na 1. stupni teprve zvyká, na škole působí 1. rokem. Hodina mluvnice byla zaměřena především na procvičování pravopisu ve vyjmenovaných slovech. Vyučující měla činnosti dětí zodpovědně připravené, kladem byly např. diferencované práce, samostatný doplňující text pro žáka s vývojovou poruchou učení a namnožené úlohy pro všechny děti. Přesto nebyla výuka efektivní. Od samého počátku dětem chyběla motivace, stejně jako vyučovací metody a formy proklamované Obecné školy. Celý průběh negativně ovlivňovala vysoká náročnost samostatných úkolů, které řada dětí nedokázala správně řešit. Kontrola provedené samostatné práce byla nedůsledná, gramatické chyby zůstaly neopravené jak v sešitech, tak i na tabuli. (Hrubá gramatická chyba byla i v učebnici!). Učitelce se nepodařilo vytvořit ve třídě atmosféru radostné pracovní pohody, negativní sdělení o chování dětí v několika žákovských knížkách svědčí o dlouhodobějších adaptačních problémech dětí i paní učitelky.

Z hlediska přínosu pro žáky je stupeň hodnocení - spíše podprůměrný.

Anglický jazyk, 4. a 5. ročník

Skupinu žáků tvoří 6 dětí 4. ročníku a 4 dětí z 5. ročníku. Vyučuje vychovatelka ŠD bez kvalifikace pro výuku Aj. V posledních letech absolvovala různé semináře k výuce jazyka, např. dvouletý cyklus organizovaný ŠÚ a semináře v PC Praha. Předmět na škole učí již třetím rokem.

Učitelka nemá zpracované tematické plány na obsah učiva a nezná učební osnovy. Výuka se řídí pouze dostupnými učebnicemi. Průběh hodiny byl organizačně i metodicky spíše podprůměrný, hodina postrádala dynamiku a spád. Variabilita činností byla nízká, zvuková stránka jazyka byla nedostatečně rozvíjena. Vyučující sama nedisponuje dostatečnou cizojazyčnou zkušeností, přesto reprodukováný poslech do hodiny vůbec nezařadila. Atmosféra výuky byla spíše pasivní, chyběla motivace, děti byly celkově za dílčí úspěchy málo povzbuzovány a chváleny. Předvedené konverzační dovedností žáků 5. ročníku měly všeobecně jen nižší úroveň.

Žáci 4. ročníku používají učebnici a pracovní sešit OK, 5. ročník se učí podle učebnice Chatterbox, ale žáci mají k dispozici pouze pracovní sešity. Podle sdělení byl problém vyvolán změnou užívaných učebnic na spádové škole a knihy budou v krátké lhůtě dokoupeny.

Stupeň hodnocení - podprůměrný.

Český jazyk, 2. a 5. ročník

Podmínky pro práci v této spojené třídě jsou obtížnější než v ostatních třídách školy. Zkušená učitelka si ale dokáže s výukou v odděleních poradit. Sledovaná hodina čtení byla přínosná pro obě skupiny, i když časový prostor pro mladší žáky byl z pochopitelných důvodů širší. Děti mají pracovní a sociální návyky, běžně se využívá učení na koberci, zařazují se hravé formy učení, dramatizace, nezbytné jsou časté samostatné práce. Předvedená úroveň čtení u žáků 2. ročníku odpovídala dobrému standardu.

Stupeň hodnocení - nadprůměrný.

Vlastivěda, 4. ročník

Obsah učiva odpovídal učebním osnovám, tematické plány jsou vypracované. Hodina zaměřená na nerostné bohatství republiky byla opět zodpovědně, ale z hlediska potřeb žáků nepřiměřeně připravena. Všechny děti mohly pracovat s vlastní mapou, dostaly příležitost doplňovat geografické údaje do slepých map, pro opakování byl připraven nákres na tabuli. Je zřejmé, že vyučující také usiluje o rychlé vytvoření různých pracovních návyků a chce děti připravit na požadavky 2. stupně ZŠ.

Z hlediska metodiky a pojetí vyučování se opakoval stejný problém jako v předchozí hodině. Vyučující není dobře seznámena s projektem Obecná škola a na třídu aplikuje učební metody, které se běžně užívají na 2. stupni ZŠ a které upřednostňují mocenské a vůdčí postavení učitele na úkor samostatných a tvořivých činností žáků. Proces aktivního učení je nahrazován pouze vyučováním. Žáci dostávají minimální prostor pro sebekontrolu naučeného učiva v téže hodině, převažují frontální výukové metody, motivace k učení je nahrazována motivací známkou.

Při hodnocení hodiny je nutné zohlednit proces adaptace a zodpovědnou snahu paní učitelky se s problémem vypořádat.

Stupeň hodnocení - pozitiva a negativa v rovnováze.

Český jazyk, 1. třída

Hodina byla velice kvalitní, učitelka měla veškeré činnosti dobře promyšlené a organizačně propojené. Děti s nadšením plnily různé úkoly, aniž by měly pocit školní zátěže. Výuka čtení byla diferencovaná a metodicky dobře stavěná. Důležitým bodem učení je prožitok dítěte, proto učitelka často volí dramatizaci příběhů a pohádek nebo je zařazováno učení hrou. V hodině žáci předvedli dobré učební výsledky a bylo zřejmé, že se jim školní práce líbí.

Stupeň hodnocení - vynikající.

4. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky

Veškerým působením škola u svých žáků usiluje o vytváření mravních modelů chování a jednání, vede je k úctě k všeobecným životním hodnotám a tradicím. Dobré mezilidské vztahy vytváří příznivé klima pro jejich kultivaci a citový rozvoj. Během inspekce bylo chování dětí velmi pěkné, přirozené, žáci otevřeně a bez problémů komunikovali, vzájemně se k sobě dobře chovali. Závažné výchovné problémy škola nemá. Podle sdělení učitelek je ve třídách vyšší počet dětí z rozvrácených rodin.

Stupeň hodnocení - spíše nadprůměrný.

5. Hodnocení výchovného poradenství

Škola má 4 žáky s diagnostikovanou poruchou učení a chování. Jeden z nich dojíždí z Berouna, dva opakují na základě odborného doporučení a žádosti rodičů ročník. Dětem je poskytována pomoc pouze v rovině individuálních tolerancí a přístupů, odborná náprava vývojových poruch se neprovádí, škola zatím není schopna z personálních důvodů zajistit odbornou speciálně-pedagogickou péči. Také Pokyn MŠMT čj. 23 472/92-21 k zajištění péče o děti se specifickými vývojovými poruchami učení v základních školách není zatím dostatečně respektován a uplatňován. Odborné proškolení v oblasti náprav SPU má pouze jedna učitelka, kurs absolvovala v tomto školním roce.

Škola zatím nemá vytvořen systém odborné péče, stupeň hodnocení spíše podprůměrný.

6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost

Výčet různých aktivit uvádí výroční závěrečná zpráva. V letošním roce se podařilo zahájit činnost několika zájmových kroužků, při škole je zřízena také pobočka soukromé umělecké školy. Zapojení do soutěží je přiměřené, organizují se zejména soutěže sportovní a výtvarné. Škola pořádá také soutěže vlastní, tradičně se pořádá karneval a divadelní představení. Důraz je kladen také na rozvoj mimoškolního poznání, děti často

navštěvují divadla, výstavy, musea, kulturní akce, chodí na turistické výlety do přírody a vykonávají různé sběry a veřejně prospěšné práce.

V oblasti školních aktivit je škola úspěšná, stupeň hodnocení nadprůměrný.

7. Hodnocení činnosti školských zařízení

Školní družina: Zapsáno je 15 dětí, zaveden je pouze odpolední provoz. Škola má pro družinu vytvořeny dobré prostorové a materiální podmínky, paní vychovatelka se výchovné práci se zaujetím věnuje. Děti mají o činnosti zájem, do zájmových družinových kroužků příležitostně dochází i ty, které nejsou v evidenci. Činnosti a akce se řídí ročním plánem, v závěru roku jsou vychovatelkou písemně vyhodnocovány. Dokumentace je řádně vedena, pro nepravidelně docházející nezapsané děti je nutné zavést docházkový sešit ve smyslu § 9 vyhl. č. 87/1992 Sb.

Výchovná práce ve školní družině má dobrou úroveň, stupeň hodnocení nadprůměrný.

ZÁVĚRY

ZJIŠTĚNÍ

Výrazná pozitiva:

- Pracovní nasazení, angažovanost a obětavost s jakou ředitelka po nástupu do funkce usiluje o kvalitativní změny, např. zapojení rodičů do vedení zájmových kroužků, zájem o vytvoření pravidelných zájmových aktivit nebo hledání nových finančních zdrojů,
- dobré personální vztahy mezi všemi zaměstnanci, kooperativnost,
- přátelská a vstřícná atmosféra školy,
- výchovně-vzdělávací práce vychází z hluboké znalosti individuálních potřeb dětí i jejich rodin,
- dobrá činnost školní družiny.

Negativa:

- Řada dílčích chyb ve vyplňování povinné dokumentace, některé z nich byly i z loňského roku. Ve většině případů byly operativně odstraněny během inspekce.

DOPORUČENÍ INSPEKCE K DALŠÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Ředitelce školy:

1. Zvážit přepracování písemných koncepčních záměrů školy, stávající dokument v převážné míře pouze formuluje úkoly, které ředitelce vyplývají ze závazné legislativy. Koncepce musí být specifická a musí vycházet z analýzy současného stavu školy (ve všech oblastech, zejména v oblasti výchovně-vzdělávací, tzn., že škola musí umět vytvořit nástroje na zjišťování svých vlastních výsledků, např. srovnávací testy pro žáky, dotazníky a ankety směrem k rodičům, sledování a vyhodnocování úspěšnosti dětí při přestupech na jiné školy, chování dětí, rozbory vlastní klasifikace a hodnocení aj.)

2. Výroční zprávu školy nepojímat pouze jako statistický výčet faktů, ale reagovat v ní zároveň na úspěšnost naplňování vlastní koncepce. Zde se mají zhodnotit úspěchy i neúspěchy a vize pro příští školní rok, ev. delší období.
3. Za participativní účasti spolupracovníků stanovit kritéria pro hodnocení pedagogických a správních zaměstnanců.
4. Vypracovat plán kontrolní činnosti, včetně plánu hospitací.
5. Podle podmínek školy maximálně podporovat vzdělávání pedagogů, realizovat vzájemné hospitace.
6. Úzce spolupracovat s úplnou spádovou školou v Berouně.
7. Důsledně provádět kontroly třídní dokumentace.
8. Vzhledem k personálním možnostem školy nezavádět ve 4. ročníku samostatný předmět dramatický výchova.
9. Uvést do souladu stanovenou kapacitu školy na dokumentu o zařazení školy do sítě se skutečností.
10. Doplnit dokumentaci u žáků, kteří opakují ročník ze zdravotních důvodů.
11. Péči o děti se zdravotním nebo vývojovým handicapem důsledně realizovat podle pokynů MŠMT čj. 23 472/92-21 a čj.18 996/97-22.

Školskému úřadu:

1. Ověřit správnost názvu školy v dokumentu informační výpis ze sítě škol ze dne 1. 9.1998 bez čj. Název neodpovídá § 2 odst. 3 vyhlášky č. 291/1991 Sb. o základní škole a není v souladu s razítkem školy.
2. Ve finančním rozpočtu školy zohlednit potřebu obměny učebních pomůcek.

Zřizovateli:

Pokračovat v dobré spolupráci se školou.

SOUHRNNÉ HODNOCENÍ

Celkově hodnotím školu ve sledovaných oblastech jako spíše nadprůměrnou.

Zjištěné dílčí nedostatky v dokumentaci dočasně toleruji vzhledem k nedávným personálním změnám v řízení školy i v pedagogickém sboru.

V Berouně dne 7. listopadu 1998

razítko

Podpis inspektora:

Eva Kindlová, v.r.

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne 10. listopadu 1998

razítko

Podpis ředitelky školy Lenka Štětková, v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: OÚ Hýskov	98-11-10	022 176/98-2157 - osobně
Školský úřad: Beroun	98-11-19	022 176/98-2157 - osobně

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
98-11-10		Pouze ústně, obsah zprávy odpovídá skutečnosti.

Sdělení o nápravných opatření od ŠÚ nežadáno.