

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 104 013/99-1164  
Signatura: bj4as101.doc

Oblastní pracoviště č.10  
Okresní pracoviště Svitavy

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Škola/zařízení:** Mateřská škola Benátky 24, 570 01 Litomyšl

**Identifikátor ředitelství:** 600 099 717

**IZO:** 007 586 981

**Ředitel(ka) školy/zařízení:** Jaroslava Neužilová

**Zřizovatel:** Obec Benátky, 570 01 Litomyšl

**Příslušný školský úřad:** Svitavy, Lanškrounská 2, 568 02 Svitavy

**Termín inspekce:** 11. 1. 1999

**Inspektoři:** Marcela Pechancová

**Předmět inspekce:** Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.  
Podmínky a průběh vzdělávání

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Roční program MŠ Benátky na šk. r. 1998/99, Hodnocení šk. r. 1997/98, přehled výchovné práce, písemné denní přípravy učitelek, evidence dětí, personální dokumentace, záznamy o dětech ve šk. r. 1997/98, rozdělení pracovní doby pracovníků školy, hospitace výchovně vzdělávací práce

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Přehled o počtu dětí a tříd v MŠ podle stavu k 30. 9. 1998:

třída	děti do 3 let	děti 3 - 4 leté	děti 4 - 5 leté	děti 5 - 6 leté	děti 6 a více leté	děti s OŠD	děti ZP	celkem
1.	3	4	3	8	2	2	0	20

Dne 18. 10. 1998 nastoupilo zpět do MŠ jedno dítě ze ZŠ, kterému byla odložena školní docházka o jeden rok. Doklady potřebné k zařazení dítěte do MŠ nebyly ředitelkou předloženy. Počet přijatých dětí ke dni inspekce je 21 dětí.

## **1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti**

Zrušením přepážky v herně, která oddělovala část určenou jako stálá ložnice, vznikl větší prostor pro hru dětí a provádění pohybových aktivit, byly vytvořeny další koutky pro námětové hry. Lehátka k odpočinku dětí jsou denně rozkládána.

Materiální vybavení je starší, značně opotřebované. Ve třídě jsou umístěny pouze 3 stolky a 18 židliček, což je k počtu zapsaných a přítomných dětí (21/20) nedostačující. Rovněž tak není vytvořeno dostatek pracovních míst a míst k podávání dopolední svačiny. Vybavení hračkami je vcelku na dobré úrovni. Chybí stavebnice větších rozměrů - např. Quadro apod., jejichž využití je mnohostranné. Vybavení pomůckami na pracovní a výtvarnou výchovu je na průměrné úrovni. Vzhledem k omezeným finančním možnostem využívá ředitelka sponzorů (Tiskárna Augusta). Uložení výtvarného materiálu a pracovních nástrojů vytváří určitou nabídku pro denní činnosti dětí, jeho uspořádání je však méně estetické. K rozvoji tělesné zdatnosti byla zakoupena dětská švédská bedna a ribstol.

***Hodnocení materiálně technických podmínek pro hru, pohybové aktivity, pracovní a výtvarné činnosti je průměrné.***

## **2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Ve spolupráci se zřizovatelem bylo nově vybudováno sociální zařízení pro děti, vyměněna podlahová krytina ve třídě. Zdi všech místností, sloužících k dennímu pobytu dětí, byly ošetřeny proti plísní a vymalovány. Přetrvává požadavek KHS větrání průvanem (každé 3 hodiny) z důvodu naměření vyšší objemové aktivity radonu (zápis ze dne 25. 5. 1994). V reálném průběhu dne nebyl tento požadavek ze strany personálu MŠ dodržen. Rovněž ČŠI upozorňovala již při komplexní inspekci č.j. K-10-04/9596-137 ze dne 6. - 8. 3. 1996 na nedostatečné osvětlení herny. Opatření nebylo provedeno.

Neesteticky působí značně otlučené dveře vedoucí do zahrady. Nástěnky v šatně obalené látkou jsou zdrojem usazeného prachu. Ve třídě, kde pobývají děti nejdéle, by bylo vhodné zakoupit pračky vzduchu, které by zachytily vířící se prach (vytápění je akumulací kamny). Vytvořením čistého prostředí je jednou z podmínek v péči o zdraví dětí. Nejnižší výška stolků a dětských židlí neodpovídá fyziologickým potřebám dětí staršího předškolního věku.

Denní režim je stanoven, respektuje potřebné intervaly mezi jídly. Doba určená pro pobyt dětí venku je krátká (1,5 hod. mimo oblékání). Pitný režim je zaveden, děti mají vytvořen návyk jeho využívání. Spontánní, pohybové a řízené aktivity během dne byly vyvážené.

Interpersonální vztahy jsou velmi dobré, kooperativní. Učitelky vytvářejí atmosféru důvěry a citového zázemí pro děti. Vztahy mezi dětmi jsou kamarádké, přátelské.

***Psychohygienické podmínky školy mají průměrnou úroveň.***

## **3 Hodnocení personálních podmínek**

V mateřské škole pracují 2 pedagogické pracovnice s odpovídajícím středoškolským vzděláním. Učitelka pracuje na zkrácený úvazek přímé výchovné práce 32 hodin týdně. Pracovní úvazky obou pracovnic dostatečně pokrývají požadavky školy k zajištění výchovně vzdělávací péče. Jedna provozní pracovnice pracuje jako kuchařka, uklízečka a vedoucí stravování.

***Personální podmínky školy jsou nadprůměrné.***

#### **4 Plnění učebních osnov**

Výchovně vzdělávací práce vychází z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy (1983) a k němu později vydaných Časově tematických plánů pro děti 3 až 6 leté (1987).

*Úkoly programu jsou plněny.*

#### **5 Hodnocení školy z hlediska výchovně vzdělávací práce**

V „Ročním programu MŠ Benátky na šk. r. 1998/99“ není stanoveno, jakou formou bude prováděno předávání poznatků dětem. Učitelky si píší jen velmi stručnou denní přípravu. Úkoly jsou vybírány nahodile, vždy na jeden dopředu. Poznatky tak nejsou dětem předávány v ucelených logických souvislostech (tematických celcích), chybí motivace, navození atmosféry, hlubší citový prožitek.

Při probíhající pracovní výchově byla zřetelná diferenciací úkolů pro děti (ze zápisů v přehledu výchovné práce nevyplývá). I když se učitelka zaměřila na zvládnutí techniky stříhání, nalepování, nebyly děti vhodnými motivačními prostředky vedeny k rozvoji fantazie a tvořivosti. Výsledek práce byl uniformní (práce podle předloženého vzoru - sněhulák).

Ve výchovně vzdělávací práci se učitelka zaměřila především na realizaci úkolu a obsahu z pracovní výchovy. Jiné výchovné složky nebyly v průběhu dne zařazeny. Stále absentuje využívání nových, moderních metod získaných na vzdělávacích akcích a studiích odborných časopisů. Zjištěné nedostatky jsou rovněž důsledkem nesystematického plánování výchovně vzdělávacího procesu.

*Výchovně vzdělávací práce má spíše podprůměrnou úroveň.*

#### **6 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti dětí**

Děti mají osvojeny návyky hygienické a sebeobsluhy. Nedůsledně jsou vedeny k pořádku (úklid hraček, pracovních pomůcek, uložení oděvu). Především u starších dětí jsou nedostatečně upevňovány návyky k samostatnosti a vlastní rozhodnosti. Vztahy mezi dětmi jsou pěkné, kamarádké, ohleduplné. Zdvořilostní, kulturní a společenské návyky odpovídají věku dětí.

Pedagogická diagnostika není prováděna. Rovněž pro děti s odkladem školní docházky není vypracován individuální plán rozvoje jejich osobnosti. Úroveň výslovnosti dětí v MŠ je celkově velmi špatná. Logopedická péče jim je ze strany učitelky věnována pouze v rozsahu jazykové výchovy. Rodičům dětí s nesprávnou výslovností je doporučována péče logopeda v ZŠ v Čisté a v Litomyšli.

*Oblast rozvoje osobnosti dětí má průměrnou úroveň.*

#### **7 Hodnocení činnosti školských zařízení**

Součástí mateřské školy je školní jídelna. Kuchařka po dohodě s rodiči respektuje požadavky ke stavbě jídelníčku (1 dítě - bezlepková dieta). Ve spolupráci s učitelkami mají děti možnost denně konzumovat sušené ovoce (jablíčka z školní zahrady). Strava je bohatá na zeleninu z vlastních zdrojů, luštěniny a racionální výživu (rýže natural, proso apod.).

*Činnost školní jídelny lze hodnotit nadprůměrně.*

## ZÁVĚRY

### Zjištěná pozitiva:

- velmi dobré citové zázemí pro děti
- respektování zájmů a potřeb dětí
- částečné zlepšení materiálně technických a psychohygienických podmínek školy

### Zjištěná negativa:

- nesystematické plánování výchovně vzdělávacího procesu

### Doporučení pro ředitelku školy:

- věnovat pozornost plánování výchovně vzdělávacího procesu
- poznatky dětem předávat v ucelených tematických celcích s využitím všech výchovných složek
- aplikovat ve výchovně vzdělávací práci metody moderního pojetí předškolní výchovy
- požadavky a úkoly diferencovat podle věku a schopností dětí
- vypracovat individuální plány rozvoje osobnosti dětí s odkladem školní docházky a dětí vyžadujících zvýšenou pozornost učitelky
- upravit výšku stolků a židliček pro starší děti

*razítko*

Podpis inspektora:

Marcela Pechancová v. r.

Ve Svitavách dne 13. 1. 1999

Přílohy:

---

---

Inspekční zprávu jsem převzala dne 12. 1. 1999

*razítko*

Podpis ředitelky školy

Neužilová Jaroslava v. r.

***Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/ odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel:	99-01-29	104 033/99-1164
Školský úřad:	99-01-29	104 032/99-1164
Rada školy:	-	-

**Připomínky ředitele(ky) školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
22. 1. 1999	104 031/99-1164	Stanovisko ředitelky školy ke zjištěným skutečnostem a závěrům ČŠI