



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-51/08-07

**Název školy:** Základní škola Netolice, okres Prachatice  
**Adresa:** Bavorovská 306, 384 11 Netolice  
**Identifikátor:** 600 063 020  
**IČ:** 68 543 972  
**Místo inspekce:** Bavorovská 306, 384 11 Netolice  
**Termín inspekce:** 21. – 24. leden 2008

## Předmět inspekční činnosti:

- **Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle §174 odst. 2 písm. b) školského zákona**
- **Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů**
- **Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka**
- **Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání**

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje.

Základní škola Netolice, okres Prachatice je úplnou základní školou, která sdružuje školní družinu a školní jídelnu. V 1. a 6. ročníku je výuka realizována podle školního vzdělávacího programu, v ostatních ročnících probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola.

Škola je umístěna ve třech navzájem vzdálených budovách. Stáří a technický stav budov (jedna z roku 1862, nejmladší postavena v tzv. „Akci Z“) vyžadují nemalé prostředky na údržbu a potřebnou modernizaci. Počet žáků má v posledních třech letech klesající tendenci.

### II. Ekonomické údaje.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly během posledních let průběžně navyšovány vzhledem k roku 2004 takto: v roce 2005 bylo přiděleno o 3,5 % více finančních prostředků ze státního rozpočtu, v roce 2006 se zvětšil objem přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu o 4,3 % a v roce 2007 se objem těchto prostředků zvýšil o 6,5 %. Počet přihlášených žáků se od roku 2004 postupně snížil z původních 398 na 322 přihlášených žáků k 30. 9. 2007. Počet pedagogických pracovníků klesl od roku 2004 z původního přepočteného počtu 25,936 na nyníjších 21,9.

### **III. Hodnocení školy**

#### **Vedení školy**

##### Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) formálně respektuje požadavky rámcového vzdělávacího programu, zohledňuje personální podmínky vzdělávání a materiální vybavení školy. Citelným nedostatkem a rizikem je absence oblasti hodnocení žáků a autoevaluace školy. Dosud používaný „klasifikační řád“ pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků již neodpovídá současným požadavkům zákonných norem.

##### Strategie a plánování

Strategie školy vychází z koncepčních záměrů pro období let 2005 – 2010, odpovídá dlouhodobým záměrům vzdělávání v ČR. Koncepční záměry jsou dle reálných možností školy následně konkretizovány v ročních a měsíčních plánech práce.

##### Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Vnitřní organizační struktura školy vychází z ověřeného systému, který zohledňuje komplikované prostorové zázemí. Kompetence a pravomoci jednotlivých pracovníků jsou stanoveny náplněmi práce a organizačním zajištěním daného školního roku. Informační systém poskytuje zaměstnancům školy, žákům i jejich zákonným zástupcům potřebné informace. Zavedením internetového propojení bylo dosaženo lepší informovanosti pedagogických pracovníků zejména v odloučených pracovištích.

##### Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Ředitel školy i jeho zástupce mají zpracovaný „Plán kontrolní činnosti, hospitací 2007/2008“. Závěry z kontrolní činnosti ve výchovně vzdělávací i v ekonomické oblasti jsou vyhodnocovány. Zde je vytvořena relevantní zpětná vazba. Prováděným analýzám a vyhodnocování průběhu a výsledků vzdělávání chybí větší systematičnost v nacházení příčinných souvislostí mezi podmínkami a realizovanými vzdělávacími procesy. Vlastní hodnocení školy za stanovené období nebylo zpracováno.

#### **Předpoklady pro naplnění školního vzdělávacího programu**

##### Personální podmínky

Pedagogický sbor školy je vcelku stabilizovaný. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikováni. Jejich další vzdělávání je směřováno v souladu s prioritami školy. Limitujícím faktorem je zde dostupnost vzdělávacích akcí a s ní související potřeby zastupování a finanční náročnost.

##### Bezpečné prostředí pro vzdělávání

V souvislosti s umístěním školy ve třech budovách a absencí vlastní tělocvičny klade škola důraz na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání. Prostředí učeben a dalších prostor často (zejména v obou nejstarších budovách) neumožňuje provozování různých pohybových aktivit pro relaxaci během přestávek. Rovněž dlouhé přesuny žáků 1. stupně na výuku tělesné výchovy nepůsobí v této oblasti pozitivně. Školní nábytek je obměněn na 1. stupni, na 2. stupni je starší, v řadě případů nezohledňuje vzrůst žáků. Sociální zařízení pro žáky a zaměstnance vyžaduje rekonstrukci. Pracovní zázemí pedagogických pracovníků je převážně stísněné a zastaralé.

Výchovným poradenstvím a metodikou prevence sociálně patologických jevů je pověřen jeden pedagogický pracovník, který koordinuje práci školy v této oblasti. Vyskytující se dílčí negativní jevy jsou kompenzovány mimořádně četným zapojením žáků do dalších školních a mimoškolních aktivit (pěvecký sbor ZŠ, DDM, ZUŠ) Do těchto zájmových a vzdělávacích aktivit se zapojuje až 90 % žáků školy.

#### Přijímání ke vzdělávání

Škola poskytuje veřejnosti potřebné informace o realizovaném vzdělávacím programu i o způsobu přijímání nových žáků. To probíhá v souladu s právními předpisy.

#### Přínos partnerství pro rozhodování školy

Ředitel školy spolupracuje se zřizovatelem, rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem a místní tělovýchovnou jednotou. Do činnosti školy jsou promítány závěry jednání se zástupci uvedených organizací. Škola také úspěšně dlouhodobě spolupracuje s partnerskou školou v Rakousku.

#### **Průběh vzdělávání, proces naplňování cílů ŠVP**

##### Vnitřní prostředí školy

Jedním z koncepčních záměrů školy je vytváření přátelské pracovní atmosféry v pedagogickém sboru. Rozhovory s učiteli a sledování činnosti školy potvrdily převážně pozitivní hodnocení interpersonálních vztahů a atmosféry školy uvedené již v inspekční zprávě ČŠI z roku 2006. Škole se v převažující míře daří vytvářet příznivé sociální, emocionální i pracovní klima založené na korektní a vstřícné komunikaci mezi žáky a učiteli, na spolupráci žáků při aktivizujících formách výuky. Škola cíleně usiluje o vytváření podmínek účinné komunikace s rodiči.

##### Podmínky školy a jejich využití

Materiální podmínky vzdělávání umožňují naplňování realizovaných vzdělávacích programů. Učebny a odborné pracovny jsou standardně vybaveny a dostatečně využívány k podpoře výuky. Využívání učebnic, učebních pomůcek a materiálů při výuce včetně prostředků ICT a internetu je funkční a efektivní. Rychlejší proces modernizace vybavení školy je finančně limitován prioritními potřebami údržby a oprav všech tří budov. Značné finanční prostředky směřovaly v uplynulém období na rekonstrukci školní kuchyně. Z tohoto důvodu postupuje současná obnova dalšího materiálního zázemí školy pomaleji. Plánovaná modernizace vychází z reálných předpokladů a opírá se o dobrou spolupráci se zřizovatelem. V menší míře jsou nalézány zdroje pro získání dalších materiálů pro výuku.

##### Hodnocení žáků

Škola má formulovaná pravidla pro klasifikaci žáků, byla však vytvořena v období před platností školského zákona č. 561/2004 Sb. Současný školní řád neobsahuje nově formulovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, chybí zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků. V charakteristice ŠVP je pouze zmíněn požadavek na vytvoření

podmínek pro rozvoj schopnosti sebehodnocení. V průběhu sledovaných hodin nebylo vedení žáků k sebehodnocení zaznamenáno. Průběžné motivační hodnocení žáků bylo v některých případech méně efektivní, motivačně působily činnostní fáze učení. Častým motivačním prvkem byla známka místo hodnocení konkrétního pokroku žáka. Bylo však zřejmé, že zavedený systém hodnocení respektuje aktuální podmínky vzdělávání, individualitu žáka a podílí se na rozvoji jeho osobnosti.

#### Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami/nadaných

V souladu s platnými legislativními předpisy má škola vypracované individuální vzdělávací plány, které vycházejí ze závěrů odborných vyšetření. Na základě těchto plánů je integrovaným žákům zajišťována individuální péče vyučujícími i učitelkou se specializací logopedické asistentky. Nadané žáky škola nevykazuje.

#### Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Míra úspěšnosti žáků všech ročníků na 1. a 2. stupni je školou sledována. Školní dokumentace zaznamenává především klasifikaci výsledků vzdělávání za daný školní rok. Údaje nevykazují zvyšující se míru školní neúspěšnosti žáků. ŠVP uvádí základní obecně platné výchovné a vzdělávací strategie, které spolu s částmi ustanovení „Klasifikačního řádu školy“, podmínky pro školní úspěšnost žáků podporují. Zohlednění jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i žáci talentovaní. Vyzdvihována je úspěšnost žáků ve školních soutěžích, olympiádách, sledováno je přijetí žáků na střední školy. Pedagogické rady se vzdělávací problematikou pravidelně zabývají. Převažuje však popis daného stavu, záznamy z jednání neobsahují analýzu příčin žakovských neúspěchů. Ředitel školy označil za jednu z příčin školní neúspěšnosti žáků s nižší úrovní dosahovaných výsledků nedostatečnou spolupráci a nezájem části rodičů o konstruktivní spolupráci se školou.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program byl formálně zpracován tak, aby převážně odpovídal požadavkům rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.*

*Preferovány jsou zkušenosti a praxí ověřené vzdělávací zásady vycházející z reálných možností školy a potřeb žáků. Škola udržuje dobré tradice ve své školní a mimoškolní činnosti. V převažující míře se daří vytvářet příznivé sociální a pracovní klima založené na korektní a vstřícné komunikaci mezi žáky a učiteli.*

*Rizikem v oblasti výchovy a vzdělávání žáků je absence vypracování pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. V oblasti autoevaluace škola nemá zpracovanou strukturu vlastního hodnocení ani hodnocení samotné. Ve vytváření podnětného pracovního prostředí jsou největším problémem dispozice a prostorové možnosti starých budov.*

*Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Ve zpracování ŠVP je třeba provést dílčí změny, výše popsaná rizika je možné překonat.*

## Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Netolice okres Prachatice vydaná městem Netolice dne 27. 6. 2001 bez čj.
2. Příloha č. 1 ke zřizovací listině ZŠ Netolice vydaná Městem Netolice dne 20. 12. 2000 bez čj.
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Netolice, okres Prachatice čj. 11 730/2007 ze dne 24. 4. 2007 s platností od 1. 9. 2007
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Netolice, okres Prachatice
5. Tematické plány předmětů
6. Koncepční záměry školy v období 2005 – 2010 ze dne 12. 11. 2004
7. Plán práce a organizační zabezpečení školního roku 2007/2008
8. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogů na roky 2005 - 2010
9. Vnitřní řád školy ZŠ Netolice, okres Prachatice ze dne 3. 9. 2001
10. Klasifikační řád školy schválený pedagogickou radou dne 22. 4. 2002
11. Dodatek č. 1 ke klasifikačnímu řádu ze dne 24. 1. 2005
12. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
13. Provozní řád ZŠ ze dne 2. 1. 2005
14. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008
15. Třídní výkazy a katalogové listy školy ve školním roce 2007/2008
16. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2007/2008
17. Plán kontrolní činnosti, hospitací ve školním roce 2007/2008
18. Minimální preventivní program ZŠ Netolice pro školní rok 2007/2008
19. Program primární prevence drogové závislosti
20. Výroční zprávy školy za školní roky 2004 – 2007
21. Inspekční zpráva ČŠI z roku 2006
22. Správní řízení za školní rok 2006/2007, 2007/2008 (přijímání žáků, odklady PŠD, povolení IVP)
23. Analýza a prevence bezpečnostních rizik v ZŠ Netolice
24. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) p 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004, 2005, 2006, 2007
25. Výkazy o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004, 2005, 2006, 2007
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-11 podle stavu k 30. 9. 2004, 2005, 2006, 2007
27. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických zaměstnanců školy

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Doležal	.....
Mgr. Jindřich Bešťák	.....
Mgr. Jana Novotná	.....
Marie Jozová	.....

České Budějovice dne 8. února 2008

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Pižl	.....

Netolice dne 14. 2. 2008

Město Netolice

Mírové náměstí 208

384 11 Netolice