



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-48/10-B

Název školy: Cyrilometodějské gymnázium a střední odborná škola pedagogická Brno

Adresa: Lerchova 63, 602 00 Brno

Identifikátor: 600 013 740

IČ: 764329984

Místo inspekce: Lerchova 63, 602 00 Brno

Termín inspekce: 19. – 21. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Cyrilometodějské gymnázium a střední odborná škola pedagogická Brno (dále škola) je od 23. února 2006 školskou právnickou osobou, jejímž zřizovatelem je Česká provincie Kongregace sester sv. Cyrila a Metoděje, Bílého 9, 602 00 Brno. Ve škole s nejvyšším povoleným počtem žáků 480 se ke dni 30. září 2009 v denním studiu vzdělávalo 458 žáků, z toho 235 ve čtyřletém studiu. Ve školním roce 2009/2010 byly v rámci inspekční činnosti hodnoceny školní vzdělávací programy, učební dokumenty, podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v těchto oborech: 75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost, délka studia 4 roky, denní forma vzdělávání, 78-42-M/003 Pedagogické lyceum, délka studia 4 roky, denní forma vzdělávání, 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné, délka studia 8 let, denní forma vzdělávání, 79-41-K/81 Gymnázium, délka studia 8 let, denní forma vzdělávání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2006 až 2008 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností.

Škola v hodnoceném období hospodařila především s neinvestičními dotacemi poskytovanými církevními školám ze státního rozpočtu (dále jen SR) na neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním, které použila zejména na mzdy a zákonné odvody, dále na ostatní neinvestiční výdaje (učební pomůcky, školení a vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků) a na výdaje související s provozem školy (nájemné, opravy a údržbu, spotřebu energie apod.).

Dále škola hospodařila s účelovými dotacemi, poskytovanými na realizaci rozvojových programů.

❖ Dotace byly poskytovány jednak ze SR, a to:

- na realizaci projektu *Podpora konektivity škol v rámci SIPVZ* bylo škole v roce 2006 poskytnuto 315.200 Kč. Prostředky byly použity na ICT vzdělávání, vzdělávací programové vybavení, infrastrukturu a konektivitu. V roce 2007 získala na stejný účel 20.000 Kč a použila je na úhradu služeb souvisejících s připojením školní počítačové sítě do internetu;
- na realizaci projektu *Podpora romských studentů na středních školách* bylo škole poskytnuto 10.800 Kč v roce 2006 a 6.100 v roce 2007. Prostředky byly použity zejména na pořízení učebních pomůcek, stravné a příspěvek na dopravu. Nedočerpaných cca 50 % těchto přijatých dotací vrátila škola v každém roce zpět na účet poskytovatele dotace;
- na realizaci projektu *Program podpory vzdělávání v gymnáziích*, jehož cílem bylo zvýšení počtu vyučovacích hodin v učebních plánech čtyřletých gymnázií a vyšších stupňů víceletých gymnázií o 2 vyučovací hodiny týdně pro každý ročník v příslušném vzdělávacím cyklu, bylo škole v roce 2007 poskytnuto 201.600 Kč. Prostředky byly použity k úhradě zvýšených nákladů souvisejících s pracovněprávními vztahy zainteresovaných pedagogů;
- na realizaci projektu *Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním* škola v roce 2007 získala 141.570 Kč a následně 100.000 Kč v roce 2008. Prostředky byly vyčerpány na úhradu nákladů vyplývajících z pracovněprávního vztahu s asistentem pedagoga;
- na realizaci projektu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* škola v roce 2008 obdržela 124.000 Kč a vyčerpala je na mzdy a odvody pedagogických pracovníků;
- na neinvestiční výdaje spojené s výchovou a vzděláváním byly v roce 2007 poskytnuty další účelově určené finanční prostředky ze SR, které byly určeny na nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve výši 12.210 Kč a také na financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zaváděním nové maturity, a to ve výši 4.522 Kč;
- na investiční výdaje školy v souvislosti s pořízením učebních pomůcek byla určena účelová dotace ze SR v roce 2008, která byla poskytnuta ve výši 129.000 Kč. Škola tuto dotaci použila na zakoupení interaktivní tabule.

- ❖ Z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje (dále jen KÚ JMK) získala škola:
 - na dotační program „*Do světa!*“ v roce 2006 celkem 249.000 Kč. Tyto prostředky použila jednak na úhradu výdajů spojených s realizací spolupráce žáků školy s gymnáziem Fulda v Německu ve výši 109.000 Kč a také na úhradu výdajů spojených se studiem žáků na gymnáziu Sacré Coeur ve Vídni v Rakousku ve výši 140.000 Kč;
 - na učební pomůcky do hudební výchovy bylo škole v roce 2006 poskytnuto 40.000 Kč a na zatemnění učebny fyziky 152.000 Kč;
 - na adaptační pobyty studentů prvních ročníků získala škola v roce 2007 finanční prostředky ve výši 10.000 Kč a v roce 2008 50.000 Kč. Použila je na reprezentační účast školního pěveckého sboru na mezinárodním festivalu v italském Riva del Garda 180.000 Kč (rok 2007).
- ❖ Z prostředků EU byl financován Společný evropský projekt Sokrates, konkrétně Program Comenius, jehož cílem byla mezinárodní spolupráce středních škol v rámci ochrany životního prostředí. Škola na realizaci tohoto projektu získala 84.430 Kč v roce 2006 a 73.115 Kč v roce 2007.

Další zdroj příjmů školy tvořil příspěvek České biskupské konference Renovabis určený na vybavení odborné učebny biologie. Ten byl škole poskytnut ve výši 55.846 Kč v roce 2006 a 168.854 Kč v roce 2007.

Ostatní finanční zdroje získává škola prostřednictvím darů rodičů, studentů a jiných fyzických a právnických osob. Z těch škola hradí například odměny pro výborné studenty, využívá je na reprezentaci školy nebo na podporu školního pěveckého sboru a také na doplatek drobných služeb provozu školy. Dále získává příjmy z hospodářské činnosti, která spočívá v pronajímání tělocvičny a učeben.

Podíl prostředků SR na celkových přímých nákladech na vzdělávání v roce 2006 až 2008 činil v průměru 97 % z ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto výdaje byly v roce 2006 cca 18.277 tis. Kč, v roce 2007 18.257 tis. Kč a v roce 2008 20.047 Kč. Na celkových vyplacených mzdových prostředcích se pak prostředky SR podílely 100 %.

Vývoj dotace poskytované ze SR měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci a kapacita školy byla využita průměrně na 96 %.

Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací ŠVP a z hlediska provádění hlavní činnosti nepředstavovaly pro školu žádné riziko.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Pro školní rok 2009/2010 ředitel školy vyhlásil v souladu s platnými právními předpisy dva termíny prvního kola přijímacího řízení a stanovil jednotná kritéria pro přijímání žáků ke studiu. Informace o vzdělávací nabídce, způsobu a kritériích přijímání žáků škola každoročně zveřejňuje obvyklým způsobem (den otevřených dveří, prezentace na Přehlídce středních škol v Brně, návštěvy jednotlivých základních škol, akce pro výchovné poradce, webové stránky školy). V předchozích letech byla přijímací zkouška stanovena jen pro přijímání žáků do prvního ročníku osmiletého gymnázia. Pro přijímání do obou pedagogických oborů byli žáci přijímáni na základě výsledků předchozího vzdělávání a aktivní účasti v soutěžích. Vzhledem k trvalému zájmu žáků o studium, který převyšuje kapacitu prvních ročníků, budou přijímací zkoušku skládat v tomto školním roce všichni uchazeči.

Při přijímání ke střednímu vzdělávání zohledňuje škola individuální potřeby a schopnosti žáků, postupuje v souladu se zákonnými ustanoveními, a zajišťuje tak rovný přístup ke vzdělávání. O přijetí žáků ke střednímu vzdělání ředitel školy rozhoduje.

Základní údaje o žácích jsou uvedeny ve školní matrice vedené v listinné i elektronické podobě a jsou průběžně aktualizovány (s výjimkou údajů o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami v elektronické verzi, které v době inspekce nebyly aktuální).

Oblast výchovného poradenství zajišťují ve škole dvě plně kvalifikované učitelky, které se průběžně vzdělávají v různých kursech v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Jedna výchovná poradkyně působí na gymnáziu, druhá na střední odborné škole, ale vzájemně spolupracují a v případě potřeby se zastupují. Evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), informují o nich třídní učitele a příslušné vyučující. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) se podílejí na vypracování individuálních vzdělávacích plánů (IVP) pro integrované žáky a sledují jejich naplňování. K dispozici je i speciální pedagožka a spirituál školy, který v případě potřeby poskytuje žákům duchovní podporu a pomoc. Také kariérové poradenství je velmi dobře zajištěno, výchovné poradkyně zprostředkovávají žákům i jejich rodičům potřebné informace, poskytují žákům pomoc při hledání práce i při výběru dalšího studia. Škola také sleduje úspěšnost absolventů v přijímacím řízení do dalších stupňů vzdělávání a při získávání zaměstnání. Tyto údaje jsou zveřejňovány ve výročních zprávách.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám posledního platného rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Od 1. září 2007 škola realizuje v primě, sekundě a tercii vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) na základě vydaného Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia. V rámci inovace realizovaného oboru vzdělání - gymnázium osmileté všeobecné ve vyšších ročnících studia, kde se dosud vyučuje podle platných učebních dokumentů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) pro osmiletá gymnázia, jsou žákům nabízeny volitelné a nepovinné předměty (zejména semináře humanitních i přírodovědných předmětů), kroužky. Škola v rámci svého církevního zaměření nabízí předmět náboženská a etická výchova. Uvedené úpravy byly provedeny v souladu se zájmem žáků o studium na vysokých školách a odpovídají platným učebním dokumentům, materiálním a personálním podmínkám školy. Při realizaci výuky v průběhu školního roku bylo ze záznamů v třídních knihách v době inspekce ve škole zjištěno u některých oborů vzdělání časté odpadání vyučovacích hodin v průběhu týdne bez náhrady. To je možný rizikový faktor při naplňování celkového počtu vyučovacích hodin podle plánu jednotlivých

vyučovacích předmětů za školní rok. Organizace vzdělávání je vzhledem k této skutečnosti zajištěna jen průměrně.

Školní vzdělávací program pro osmileté gymnázium je velmi dobře zpracován. Respektuje požadavky školského zákona a RVP a zřetelně odráží zaměření školy. Zohledňuje její reálné podmínky a je dobrým základem pro rozvoj osobnosti žáků. Dílčí nedostatky (poměr povinných a disponibilních hodin v učebním plánu a konkretizace podpory žáků se sociálním znevýhodněním) budou při úpravách ŠVP po skončení školního roku odstraněny.

Zásadní otázky vzdělávání projednává ředitel školy na jednáních pedagogické rady, záznamy jsou pořizovány pravidelně, obsahem jsou většinou konstatování o prospěchu, popř. zhoršeném chování žáků, vyvozená opatření však v některých případech bývají málo účinná (např. opakující se problémy s docházkou u žáků vyššího gymnázia, nezapisováním známek do studijních průkazů). Ředitel každoročně podrobně zpracovává koncepci školy, vlastní hodnocení školy, které je součástí výroční zprávy. Dle sdělení ředitele školy je cílem kvalitně připravit žáky v duchu křesťanské výchovy pro další studium a vytvořit podmínky pro jejich další uplatnění v životě. Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že ředitel dokáže pojmenovat silné i slabé stránky školy, vnímá negativa, která z vlastního hodnocení vyplynula, se zjištěními dále pracuje, usiluje o zlepšení, a to i na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Na nedostatky ve vedení dokumentace (třídní knihy, studijní průkazy, školní řád, školní matrika – chybějící údaje o žácích se SVP) bylo vedení školy upozorněno. Ředitel delegoval některé kompetence na své zástupce (pro pedagogickou školu a gymnázium) a zástupkyni pro ekonomiku a provoz, své záměry s nimi pravidelně konzultuje, většinu záležitostí se snaží řešit společně. Hospitační činnost byla sice naplánována, ale v některých třídách se realizuje minimálně. Přestože ve vedení školy jsou patrné dílčí nedostatky, lze je do budoucna odstranit. Ředitel školy byl do funkce jmenován, splňuje předpoklady pro její výkon a povinnosti dané právními předpisy plní na běžné úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální složení pedagogického sboru je příznivé a umožňuje plnit vzdělávací programy školy. Z celkového počtu 43 kmenových učitelů jich splňovalo požadavky odborné kvalifikace 39. Ze čtyř zbývajících si dva pedagogové doplňují potřebnou kvalifikaci a další dva jsou rodilí mluvčí. Ředitel se zabývá vývojem personálních podmínek ve výročních zprávách, podporuje odborný růst pedagogů umožněním účasti na DVPP podle stanoveného plánu, který je pravidelně vyhodnocován, ve spolupráci s předsedy předmětových komisí aktualizován pro další období a odpovídá potřebám školy i pedagogických pracovníků. K prioritám vzdělávání patří studium pro zvyšování potřebné kvalifikace, vzdělávání k nové maturitě, k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále BOZP), k realizacím projektů a vzdělávací akce zaměřené na psychosociální tematiku, na metodiku jednotlivých předmětů a na informační a komunikační technologie (dále ICT). Menší pozornost byla doposud věnována proškolení pedagogického sboru v oblasti inovativních forem a metod výuky.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků v průběhu vzdělávání. Vydaný *Školní řád* z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je v souladu s příslušným ustanovením platného školského zákona pouze částečně. Chybí zde pasáž, která by podrobně definovala podmínky ochrany před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, rovněž podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je nutno lépe propracovat. Žáci s ním byli prokazatelně seznámeni, o čemž svědčí zápisy v třídních knihách a podpisy jednotlivých žáků na prezenčních listinách. Na nutnost dodatečného proškolení chybějících žáků ihned po jejich příchodu byl ředitel upozorněn. Dohledy nad žáky jsou zajištěny. Škola eviduje úrazy, které se stávají většinou v rámci tělesné výchovy a při sportovních akcích, vyhotovuje záznamy a odesílá je příslušným institucím. Velmi dobře zpracovaný minimální preventivní program zohledňuje specifika školy. Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje

předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Škola vykazuje minimální výskyt negativního chování žáků a dané problematice věnuje pozornost i v dalším vzdělávání pedagogů. Metodická prevence společně s vedením školy spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, orgány veřejné správy, s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími subjekty, pro žáky prim škola pořádá adaptační pobyty ve Svojanově. V případě zjištění nevhodného chování žáků jsou přijímána opatření k nápravě.

Oblasti materiálního zabezpečení výuky věnuje škola trvalou pozornost a neustále zlepšuje podmínky pro vzdělávání. V budově je šest samostatných odborných učeben a 18 prostorných kmenových tříd, z nichž je sedm využíváno i pro výuku odborných předmětů. Škole se je postupně daří systematicky a účelně vybavovat didaktickou technikou, ve většině z nich je k dispozici učitelům i žákům počítač a dataprojektor, zpětný projektor a v odborné učebně dějepisu je nainstalovaná interaktivní tabule. Obě moderní učebny informatiky jsou účelně vybaveny technikou, která odpovídá potřebám výuky v souvislosti s požadavky učebních osnov. Škola má stálé připojení k internetu, které zdarma využívají i žáci. Odborné předměty přírodovědného zaměření mají k dispozici vybavenou laboratoř. Pro výuku cizích jazyků škola využívá menší jazykovou učebnu. V zadní části kmenových tříd se nacházejí skříňky sloužící jako šatny pro žáky. Škola má v jednom z kabinetů pro učitele dobře vybavenou knihovnu, která slouží vyučujícím i žákům, v ostatních jsou uloženy standardní učební pomůcky na podporu výuky. V přízemí budovy je jídelna, kterou provozuje samostatný právní subjekt, jemuž ji škola pronajímá. Výuka tělesné výchovy probíhá ve standardně vybavené tělocvičně a ve venkovním tělovýchovném areálu, jenž využívá i vedlejší základní škola. Prostory školy jsou esteticky vyzdobeny mnoha zdařilými pracemi žáků. Na chodbách budovy jsou umístěny automaty na teplé i studené nápoje, drobné pochutiny a kontejnery na pitnou vodu s ohřevem. Stávající materiální podmínky školy se od poslední inspekce zkvalitnily a pro realizaci vzdělávacích programů jsou dostatečné.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola využívá v rámci svého církevního charakteru na začátku každého týdne před výukou ranní kruh, kdy jsou žáci vedeni k zamyšlení a komunikaci s cílem rozvíjet kompetence sociální, personální, občanské a pracovní. Významnými formami vedoucími ke zkvalitnění vzdělávání jsou adaptační pobyty, exkurze, projektové vyučování, laboratorní práce, výcvikové kurzy, praktické vyučování v pedagogických zařízeních, tělovýchovné a další kurzy, které podporují úspěšné zvládnutí vzdělávání žáků a přípravu na budoucí povolání. Organizace vzdělávání ve všech realizovaných oborech středního vzdělávání odpovídá požadavkům platných učebních dokumentů, schválených MŠMT, je pečlivě zpracována do rozvrhů hodin podle tříd. Počty žáků ve třídách odpovídají současným platným právním předpisům, přičemž ve dvou třídách byly ke dni inspekce ve škole počty žáků vyšší než 30, což bylo ošetřeno zřizovatelkou povolením výjimky z počtu žáků.

Hodiny českého jazyka a literatury byly založeny na práci s textem, žáci vyvozovali nové poznatky, procvičovali učivo a prokazovali velmi dobré znalosti. I když převažoval frontální postup s výkladem učitelů, byl zpravidla doplněn skupinovou prací žáků. Ti tak měli příležitost pomáhat si, spolupracovat a obhajovat své řešení úkolu. V jazykových hodinách pracovali se slovníky, množstvím kopírovaných textů a cvičení, dobře se orientovali v terminologii a aktivně se zapojovali do všech činností. V hodině slohu žáci při prezentaci slohových prací ochotně využili příležitost k vzájemnému hodnocení a prokázali velmi dobré komunikační dovednosti i kompetence sociální.

V hodinách anglického jazyka byly vědomosti a dovednosti žáků vhodně rozvíjeny. Kvalitní mluvený projev vyučujících, jejich velmi vstřícný a profesionální přístup výrazně přispívaly k rozvoji poslechových dovedností žáků, příležitostí k aktivní komunikaci však bylo méně.

Žáci ke své práci vhodně využívali především učebnice, pracovní sešity, k dispozici měli slovníky, jejichž používání však bylo ojedinělé. Přestože je škola vybavena výpočetní technikou, využita nebyla v žádné hodině cizího jazyka. Výuka probíhala většinou v kmenových třídách, jejichž materiální vybavení nebylo vždy dostatečně podnětné pro rozvoj klíčových kompetencí žáků v cizích jazycích. Minimální pozornost byla téměř ve všech hodinách věnována vstupní motivaci, sebehodnocení, poskytování zpětné vazby a individuálnímu přístupu k žákům se SVP.

V hospitovaných předmětech přírodovědného zaměření probíhalo vzdělávání žáků v příznivé a klidné atmosféře, která byla založena na vzájemné toleranci a dodržování nastavených pravidel práce. Pozitivní stránkou výuky byla soustředěná práce žáků a oboustranně vstřícné vztahy mezi učiteli a žáky. Výuka většiny navštívených hodin měla převážně frontální charakter, byla zaměřena na velký objem žáky přijímaných znalostí. Zvolenými vyučovacími metodami podporovala převážná většina učitelů rozvoj kompetence žáků k učení. Míra jejich aktivizace však nebyla vždy dostatečná, učitelé plně nepodnítli jejich potenciál. Výuka probíhala téměř bez využití učebních pomůcek. V jedné z navštívených hodin přírodovědných předmětů použila vyučující inovativní způsoby vzdělávání za podpory výpočetní techniky. Aplikovala různorodé aktivity, a podněcovala tak žáky k rozmanitému přístupu k řešení zadaných úkolů, činila hodinu poutavou s hodnotnými a využitelnými výstupy žakovské práce. Žáci měli prostor pro práci s textem i samostatnou prezentaci získaných informací. Jejich činnost ve skupinách respektovala osobní tempo i ostatní individuální potřeby a podporovala rozvoj kompetence komunikativní, sociální a personální i kompetenci k řešení problému. Hodnocení známkou bylo během klasifikačního období průběžné, mělo diagnostickou funkci. V průběhu hodin používaly učitelky motivačních forem klasifikace i slovního hodnocení, avšak sebehodnocení žáků či vlastní hodnocení využito nebylo.

Cíle a obsah výuky odborných předmětů byly učiteli promyšleně naplánovány, výuka byla realizována vhodnými metodami, které vedly k naplňování cílových kompetencí u žáků v souladu s platnými osnovami. Vyučovací hodiny byly zčásti založeny na výkladu a rozhovoru učitelů se žáky a zpestřovány řadou vhodných ukázek, příkladů a případně diskuzí. Žáci byli aktivní, spolupracovali, komunikovali mezi sebou i s učiteli a také úspěšně prezentovali svůj názor a diskutovali o problému. Pod vedením učitelů nacházeli vzájemné souvislosti. Příklady a postupem učebního tématu byli v některých hodinách žáci výrazně motivováni k samostatné práci a organizaci činností, ke spolupráci při řešení úkolů a k vzájemnému respektu. Vyučující využívali zpětnou vazbu vhodně pokládanými otázkami, zjišťovali míru pochopení, pracovali s chybami žáků, a podporovali tak vytváření příslušných kompetencí. Jen v některých hodinách byly výkony žáků slovně vyhodnocovány a v těchto případech nechybělo sebehodnocení žáků.

Nastavený systém pro hodnocení výsledků vzdělávání sice umožňuje žáky hodnotit, ale vykazuje závažné nedostatky ve vztahu k příslušným právním předpisům. Školní řád platný v době inspekce, jehož součástí nejsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vykazoval nedostatky a vyžaduje zásadní úpravu. V rámci výchovných opatření v samostatném dokumentu (klasifikačním řádu) chybí ustanovení pro žáky plnící povinnou školní docházku, a to zejména ve vztahu k vyloučení a podmíněčnému vyloučení ze studia. V ustanovení o celkovém hodnocení žáka na vysvědčení, které se vyjadřuje stupni, chybí výrok „nehodnocen“, v hodnocení výsledků vzdělávání žáků není uveden průběh a způsob hodnocení žáků ve vzdělávání podle individuálního plánu a pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (je uveden jen pro žáky s vývojovými poruchami učení), rovněž postup při přezkoumání výsledků hodnocení žáka není v souladu s platnou legislativou. Ze studijních průkazů některých žáků bylo zjištěno, že chyběly záznamy o klasifikaci v mnoha nebo dokonce ve všech předmětech, a to od začátku školního roku. Záznamy provádí sami žáci, bez kontroly učitelů. Tato oblast vykazuje rizika a vyžaduje změnu.

Partnerství

Škola cíleně podporuje na vysoké úrovni průběžné budování vzájemných dobrých vztahů s rozmanitými partnery. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitel školy i ostatní zaměstnanci jako nadstandardní. Zřizovatel kromě obvyklé činnosti aktivně participuje na mnoha významných akcích v životě školy. Činnost školské rady, podle sdělení jejího předsedy i ředitele školy, spočívá nejen v aktivním projednávání důležitých dokumentů, ale podporuje také realizaci mnohých aktivit školy. Ředitel zajišťuje školské radě přístup k informacím a pravidelně se účastní jejích jednání. S rodiči a zákonnými zástupci žáků spolupracuje škola především formou úvodních třídních schůzek na začátku školního roku a pravidelných hovorových hodin, na kterých je seznamuje s výsledky vzdělávání žáků. V mezidobí mohou rodiče navštívit dle svého uvážení třídní učitele ve škole a informovat se podrobněji o prospěchu žáků. Ostatní, především průběžné, způsoby předávání informací směrem k zákonným zástupcům nemá škola dostatečně efektivně propracované. Jako příkladnou hodnotí vedení školy součinnost s Klubem přátel Cyrilometodějské školy, o. s., které pomáhá naplňovat její poslání, dotacemi podporuje žáky se SVP, spoluorganizuje a kofinancuje mimoškolní i volnočasové aktivity žáků, čímž podporuje jejich zájmovou činnost. Vedení školy věnuje pozornost práci se studentským parlamentem, se kterým na společných zasedáních řeší palčivé otázky ze života školy. Činnost parlamentu koordinují výchovné poradkyně. V oblasti prevence sociálně patologických jevů realizuje škola různorodé akce se školskými poradenskými zařízeními, Policií České republiky a mnohými neziskovými organizacemi. Kladnou odezvu mají pravidelné preventivní programy žáků školy pro děti mateřských škol. S Masarykovou univerzitou v Brně se začíná rozvíjet spolupráce na projektech Evropské unie. Se Střediskem pro pomoc studentům se specifickými nároky Teiresias škola např. připravovala učebnice pro zrakově postižené žáky. V souvislosti se svým zaměřením velmi aktivně kooperuje s mnohými církevními školami a školskými zařízeními. Škola je také otevřená mezinárodní spolupráci na poli jazykového vzdělávání svých studentů např. během pravidelných půlročních pobytů na církevním gymnáziu Sacre Coeur ve Vídni nebo během jejich ročních působení na partnerských středních školách ve Spojených státech.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z analýzy školské dokumentace je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si úroveň znalostí žáků ve vyučovaných předmětech ověřují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Běžnou praxí je dlouhodobá realizace ročníkových srovnávacích testů z matematiky, cizího jazyka a všeobecného základu. Rozbor úspěšnosti žáků je pravidelnou součástí jednání klasifikačních porad i výročních zpráv. Výsledky žáků v průběhu studia jsou na dobré úrovni (asi 40 % žáků gymnázia a 19 % žáků pedagogické školy prospívá v posledních třech letech s vyznamenáním). Pozitivním jevem je velký počet žáků přijatých ke studiu na vysokých školách - úspěšnost přijetí je ve sledovaném období více než 90 %. Škola velmi pečlivě zjišťuje údaje o dalším působení svých absolventů maturitních ročníků. Z analýzy zjištěných informací vyplývá, že nezaměstnanost absolventů je za poslední tři roky nulová, na vyšších odborných školách studuje zlomek absolventů a že převážná většina absolventů (88 %) studuje některou z vysokých škol. V rámci rozmanitých typů externího hodnocení žáků gymnázia, v porovnání se školami stejného typu v republice, dosahují dlouhodobě nadprůměrných výsledků v testovaných oblastech (matematika, český jazyk, všeobecné vzdělání, anglický jazyk).

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola realizuje ve školním roce 2009/2010 výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT a vlastních školních vzdělávacích programů. ŠVP vycházejí z daných podmínek, možností žáků a navazují na koncepci rozvoje školy.

Ve sledovaném období posledních tří let byla výše finančních prostředků poskytnutých střední škole dostačující k pokrytí vzdělávacích potřeb. Ke zlepšení především materiálních podmínek výuky využívá škola financování z více zdrojů. Vybavení učeben datovou technikou a učebními pomůckami má průměrnou úroveň a je školou dále zlepšováno, rezervy jsou ve vybavení pomůckami a výukovými programy pro cizí jazyky.

Vzdělávání zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor (s výjimkou 4 vyučujících), jeho doplňování a další vzdělávání je systémové.

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání a zohledňovala vzdělávací potřeby žáků. Výuka je organizována v souladu s platnými právními předpisy a podmínkami školy.

Vedení školy dbá na bezpečnost žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola patřičnou pozornost.

V hospitované výuce učitelé využívali různorodé vyučovací metody směřující k rozvoji a podpoře klíčových kompetencí žáků, jejich aktivnímu přístupu a pozitivnímu vztahu ke vzdělávání. V hodnocení žáků jsou patrna rizika, která lze do budoucna odstranit, příležitost k dalšímu rozvoji lze spatřovat v podpoře sebehodnocení žáků. Rozvoj matematické a přírodovědné gramotnosti byl založen na množství i kvalitě informací s důrazem na jejich pochopení, interpretaci a další využití. Podpora a rozvoj gramotností, které byly sledovány v rámci výuky, je na standardní úrovni.

Škola standardně podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáka, což se příznivě odráží v jejich úspěšnosti při vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Cyrilometodějské gymnázium a střední odborná škola pedagogická Brno čj.12/2006 ze dne 23. února 2006
2. Jmenovací dekrety členů rady školské právnické osoby ze dne 23. února 2006 – 3 ks
3. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby ze dne 23. února 2006 čj. 12/2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 27057/2009-21 s účinností od 1. září 2010 ze dne 26. listopadu 2009
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21353/2009-21 s účinností od 1. září 2010 ze dne 5. listopadu 2009
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2497/2008-21 s účinností od 15. února 2008 ze dne 14. února 2008
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21225/2007-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 31. srpna 2007
8. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21045/2006-21 s účinností od 1. září 2006 ze dne 1. září 2006
9. Rozhodnutí MŠMT o zápisu školské právnické osoby s názvem Cyrilometodějské gymnázium a střední odborná škola pedagogická Brno čj. 5729/06-21 s účinností od 1. září 2006 ze dne 5. května 2006
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje čj. JMK 29491/2006 s účinností od 25. října 2006 ze dne 25. října 2006

11. *Výpis změnového řízení – škola/zařízení čj.21045/2006-21*
12. *Výpis z rejstříku školských právnických osob ze dne 1. února 2007*
13. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk ze dne 18. ledna 2010*
14. *Kriteria vlastního hodnocení školy za období školních roků 2006/2007, 2007/2008*
15. *Směrnice vnitřního kontrolního systému*
16. *Výchovně vzdělávací koncepce pro školní rok 2009/2010*
17. *Organizační řád ze dne 1. září 2009*
18. *Roční plán akcí – školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009*
19. *Záznamové archy hospitační činnosti (ředitele školy a vedoucí předmětových komisí) – vybraný vzorek*
20. *Porady pedagogů ve školním roce 2009/2010*
21. *Třídní knihy ve školním roce 2009/2010 – vybraný vzorek*
22. *Třídní výkazy ve školním roce 2009/2010 – vybraný vzorek*
23. *Rozvrh hodin podle tříd – školní rok 2009/2010*
24. *Školní vzdělávací program pro gymnázium s platností od 1. září 2009*
25. *Školní vzdělávací program pro nižší gymnázium s platností od 1. září 2007*
26. *Výroční zpráva 2008/2009 schválená školskou radou dne 26. října 2009*
27. *Výroční zpráva 2007/2008 schválená školskou radou dne 22. října 2008*
28. *Výroční zpráva 2006/2007 schválená školskou radou dne 15. října 2007*
29. *Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2009/2010*
30. *Plán výchovného poradenství pro školní rok 2009/2010 schválený dne 31. srpna 2009*
31. *Knihy úrazů – studentů školní rok 2007/2008, 2008/2009*
32. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
33. *Deník metodika prevence*
34. *Akce prevence*
35. *Minimální preventivní program ze dne 8. září 2009*
36. *Dozory – školní rok 2009/2010*
37. *Školní řád ze dne 1. září 2009*
38. *Klasifikační řád ze dne 1. září 2009*
39. *Klasifikační řád školy – samostatná organizační směrnice školy zpracovaná ředitelem školy dne 1. září 2009 s účinností od 1. září 2009*
40. *Studijní průkazy – vybraný vzorek*
41. *Přehled výsledků externího testování (CERMAT – 2008, 2007, SCIO – 2008, 2009, VEKTOR - 2009, KALIBRO - 2008)*
42. *Čtvrtletní klasifikační zprávy od školního roku 2006/2007*
43. *Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010 ze dne 1. září 2009*
44. *Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 ze dne 1. září 2008*
45. *Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 ze dne 1. září 2007*
46. *Personální dokumentace (44 kusy)*
47. *Záznamy o provedených kontrolách a hospitační činnosti – školní rok 2009/2010*
48. *Kriteria přijímacího řízení do primy osmiletého gymnázia pro školní rok 2009/2010, Směrnice S 03/09 ze dne 31. ledna 2009*
49. *Kriteria přijímacího řízení do prvního ročníku čtyřletého studia oboru Pedagogické lyceum a pro obor Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost pro školní rok 2009/2010, Směrnice S 03/09 ze dne 31. ledna 2009*
50. *Směrnice S 04/09 Kriteria přijímacího řízení*

51. *Protokol o přijímacím řízení dne 22. 4. a 24. 4. 2009 do prvního ročníku nižšího stupně gymnázia pro školní rok 2009/2010 ze dne 5. června 2009*
52. *Protokol o přijímacím řízení dne 22. 4. a 23. 4. obor Pedagogické lyceum pro školní rok 2009/2010 ze dne 5. června 2009*
53. *Protokol o přijímacím řízení dne 22. 4. a 23. 4. 2009 obor Výchovná a humanitární činnost pro školní rok 2009/2010 ze dne 5. června 2009*
54. *Zápisový lístek ke vzdělávání na střední škole /konzervatoři/ pro studijní obor Gymnázium ve školním roce 2009/2010 (92 kusy)*
55. *Příhláška ke studiu ve střední škole žáků přijatých ke studiu ve školním roce 2009/2010 (92 kusy)*
56. *Rozhodnutí ředitele Cyrilometodějského gymnázia a střední odborné školy pedagogické Brno, Lerchova 63 o přijímacím řízení do 1. ročníku nižšího stupně gymnázia (studijní obor 79-41-K/81 Gymnázium), ze dne 11. května 2009*
57. *Rada školy – zápis ze zasedání ze dne 4. září 2009, 11. března 2009, 30. září 2008, 12. února 2008, 12. října 2007*
58. *Zápis z 13. jednání školské rady, ze dne 26. října 2009*
59. *Zápis z 12. jednání školské rady, ze dne 25. března 2009*
60. *Zápis z 11. jednání školské rady, ze dne 1. prosince 2008*
61. *Zápis z 10. jednání školské rady, ze dne 22. října 2008*
62. *Zápis z 9. jednání školské rady, ze dne 19. června 2008*
63. *Zápis z 8. jednání školské rady, ze dne 25. března 2008*
64. *Zápis ze 7. jednání školské rady, ze dne 24. října 2007*
65. *Rozhodnutí zřizovatele o povolení výjimky z počtu žáků – ze dne 31. srpna 2009 na školní rok 2009/2010 pro třídu prima a VHC 2.*
66. *Počty žáků ve třídách - pro školní rok 2009/2010 vedené v sekretariátu školy*
67. *Nabídka nepovinných předmětů a kroužků 2009/2010 – zpracované pro obory vzdělání*
68. *Informační nabídky Cyrilometodějského gymnázia a střední odborné školy pedagogické Brno – pro školní rok 2009/2010 a 2010/2011*
69. *Plán práce školy – na školní rok 2009/2010*
70. *Organizace praxe – platná pro školní rok 2009/2010 pro obor vzdělání pedagogické lyceum a výchovná a humanitární činnost*
71. *Podmínky pro splnění ročníkové práce – platné pro školní rok 2009/2010*
72. *Projekty – výběr zpracovaný žákyněmi školy ve školním roce 2008/2009*
73. *Deníky praxe – výběr deníků vedených žákyněmi po dobu studia*
74. *Portfolio pedagogické praxe – výběr vedený žákyněmi školy ve školním roce 2009/2010*
75. *Záznamy rozhovorů – s učiteli v době inspekce ve škole*
76. *Učební dokumenty MŠMT – Generalizovaný učební plán pro osmileté gymnázium – čj. 20594/99-22 ze dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. a 5. ročníkem studia*
77. *Učební dokumenty MŠMT – Pedagogické lyceum – čj. 20427/2001-21 ze dne 18. července 2001 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem*
78. *Učební dokumenty MŠMT – Výchovná a humanitární činnost – čj. 21258/95-23 ze dne 30. srpna 1995 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem*
79. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008*
80. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008, 2009*
81. *Účtová osnova 2006, 2007, 2008*
82. *Hospodaření školy v roce 2006, 2007 a 2008*
83. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2006 (POUZE SR) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
84. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2006 (VŠE) – tisk ze dne 16. ledna 2010*

85. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2006 (účtová třída. 5 a 6) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
86. *Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006 ze dne 22. 3. 2007*
87. *Darovací smlouva uzavřená mezi Biskupstvím brněnským Brno, Petrov a Cyrilometodějským gymnáziem a střední pedagogickou školou Brno, Lerchova 63, jejímž předmětem je finanční příspěvek ve výši 120.000 Kč ze dne 22. května 2006*
88. *Darovací smlouva uzavřená mezi Biskupstvím brněnským Brno, Petrov a Cyrilometodějským gymnáziem a střední pedagogickou školou Brno, Lerchova 63, jejímž předmětem je finanční příspěvek ve výši 40.000 Kč ze dne 22. května 2006*
89. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní školám (školskému zařízení) v kalendářním roce 2006 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 5. února 2007*
90. *Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2007 ze dne 27. března 2008*
91. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2007 (hlavní dotace) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
92. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2007 (VŠE) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
93. *Komentář k finančnímu vypořádání dotací poskytnutých škole v kalendářním roce 2007 ze dne 6. února 2008*
94. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2007 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 6. února 2008*
95. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2008 (hlavní dotace) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
96. *Hlavní kniha analytické evidence – rok 2008 (VŠE) – tisk ze dne 16. ledna 2010*
97. *Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008 bez uvedení data vystavení*
98. *Komentář k finančnímu vypořádání dotací poskytnutých škole v kalendářním roce 2008 ze dne 3. února 2009*
99. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2008 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 3. února 2009*
100. www.cmsps.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|--------------------------|
| Mgr. Renata Horáková | Renata Horáková, v. r. |
| PhDr. Helena Kneselová, CSc. | Helena Kneselová, v. r. |
| PhDr. Renáta Ševčíková | Renáta Ševčíková, v. r. |
| Mgr. Danuše Kotolánová | Danuše Kotolánová, v. r. |
| Bc. Helena Svobodová | Helena Svobodová, v. r. |

V Hodoníně dne 8. února 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 26. února 2010

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|---------------|
| Ing., Mgr. Jiří Haičman | |

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

| Datum | Text |
|-------|---------------------------------------|
| | Připomínky byly/nebyly podány. |