



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-245/08-11

Název školy: **Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251,
okr. Pelhřimov**

Adresa: 394 44 Želiv 251

Identifikátor: 600 061 205

IČ: 70 945 241

Místo inspekce: 394 44 Želiv 251

Termín inspekce: 23. a 24. červen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov byla zřízena Obcí Želiv. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy. Celková kapacita školy je 60 dětí. Pro školní rok 2007/2008 bylo přijato 46 dětí. Ke dni inspekce je 11 dětí rok před vstupem do základní školy, 6 dětí je integrováno, 1 dítě má odklad školní docházky. Předškolní vzdělávání zajišťuje dvoutřídní mateřská škola s celodenním provozem podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP) „Modrá planeta země“. Od poslední inspekce v roce 2003, která byla zaměřena na předškolní vzdělávání, nedošlo k výrazným změnám materiálních ani personálních podmínek.

II. Ekonomické údaje

Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov zajišťovala v posledních třech letech svoji činnost finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Dotace na přímé náklady na vzdělávání a provoz byly doplněny účelově přidělenými dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele.

Výše přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu ve sledovaném období (2005, 2006, 2007) se podstatně neměnila, rovněž výkony (počet dětí) byly v tomto období v mateřské škole srovnatelné.

Dotace ze státního rozpočtu pokryly v roce 2005 přibližně 79 %, v roce 2006 přibližně 84 % a v roce 2007 přibližně 82 % celkových ročních neinvestičních nákladů mateřské školy.

Celková výše finančních prostředků poskytnutých mateřské škole umožňuje její činnost a naplňování ŠVP.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Ředitelka mateřské školy vydala školní vzdělávací program, který je základním vzdělávacím dokumentem. Obsahuje všechny stanovené části, které korespondují se zásadami a principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV) a jsou ve shodě s národními i krajskými záměry. ŠVP je jako celek obsáhlý materiál, poskytující požadované informace o škole.

Ředitelka cíleně sleduje a uplatňuje nové poznatky z oblasti předškolního vzdělávání v praxi. Reálně stanovené cíle se daří naplňovat. Zaměstnanci prokazatelně znají své kompetence a odpovědnost. Ředitelka průběžně vyhodnocuje plnění zadaných úkolů, přijímá účinná opatření, která využívá pro zefektivnění řízení školy a zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Pravidla týkající se organizace provozu školy, vzdělávání dětí a spolupráce s rodiči včetně informačního systému jsou stanovena ve vnitřních směrnících. Jejich vzájemná provázanost umožňuje efektivní i komplexní naplňování koncepčních cílů.

Vnější komunikační systém je na velmi dobré úrovni. Rodiče jsou prokazatelně informováni o záměrech, organizaci a akcích školy včetně vzdělávací nabídky a konkrétních činnostech v jednotlivých třídách.

Vlastní hodnocení činnosti školy je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve strategických dokumentech a ŠVP. Obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené v prováděcím předpisu školského zákona a vymezuje účinná opatření vedoucí ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťují tři pedagogické pracovnice splňující podmínky odborné kvalifikace. Dle dokladů o dalším vzdělávání Česká školní inspekce zjistila, že za poslední tři školní roky probíhalo další vzdělávání všech učitelek, které má prokazatelně pozitivní dopad na kvalitu předškolního vzdělávání.

Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem průběžně a systematicky modernizuje interiér dle současných požadavků a trendů v předškolním vzdělávání. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou vymezena ve školním řádu a dalších směrnících. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že jsou v praxi dodržována.

Při přijímání dětí do mateřské školy ředitelka postupuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Mateřská škola identifikuje skupinu dětí s odloženou školní docházkou a diagnostikované děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro jejich vzdělávání má zpracované individuální vzdělávací programy.

Partnerství

Škola rozvíjí partnerství se zřizovatelem, rodiči, základní školou, veřejností a soukromými podnikateli, s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně-pedagogickým centrem

a dobrovolným sdružením Jeřabiny Želiv. Cílem spolupráce je rozvoj školy, rozšíření nabídky obsahu předškolního vzdělávání a úspěšnost dětí pro navazující základní vzdělávání.

Průběh předškolního vzdělávání

Předškolní vzdělávání pozitivně ovlivňuje vnitřní prostředí školy, které působí podnětně a přispívá k rozvoji osobnosti dítěte. Ve škole převládá příznivé sociální klima založené na pěkných vztazích, vzájemné pomoci a toleranci. V průběhu inspekčních hospitací využívaly učitelky i děti efektivně materiální vybavení a prostory školy. Vylepšení vybavení školy podporuje plnění cílů ŠVP a přispívá k všestrannému rozvoji dětí.

Pedagogickému kolektivu se podařilo vhodně změnit hodnocení dítěte na průběžnou diagnostiku jeho pokroků při osvojování si potřebných klíčových kompetencí v rámci předškolního vzdělávání.

V mateřské škole je chápána hra jako příležitost pro seberealizaci dětí, při které se zároveň učí interakci s druhými. Spontánním činností byl věnován dostatečný časový prostor. Většinou učitelky se dařilo uplatňovat integrovaný způsob předškolního vzdělávání, nabízet vzdělávací obsah v přirozených souvislostech a uplatňovat prožitkové učení. Při inspekčních hospitacích bylo vyváženě zastoupeno spontánní i záměrné učení. Nabídka činností a podnětů byla přiměřená vzhledem k věku dětí a jejich individuálním možnostem. Pedagogické pracovnice i ostatní personál přistupují k dětem velice citlivě a vstřícně. Ponechávají jim dostatečný časový prostor k vyjádření vlastních zážitků, osobního názoru a přání. Děti motivují adresnou pochvalou a vedou je k ohleduplnému chování vůči ostatním.

Z provedených inspekčních hospitací a analýzy dokumentace vyplynulo, že cíle ŠVP jsou průběžně naplňovány a většinou učitelky se daří inovovat obsah předškolního vzdělávání.

Výsledky předškolního vzdělávání

Hlavním záměrem ŠVP je rozvíjet samostatnost, zdravé sebevědomí, sebejistotu a tvořivost dětí. Tento cíl se daří učitelkám naplňovat. Děti se dokáží samostatně orientovat v prostředí školy, spontánně komunikovat mezi sebou i s učitelkami, zejména starší děti umí samostatně řešit vzniklé problémové situace. Jejich sociální a sebeobslužné dovednosti jsou na velmi dobré úrovni, což potvrzuje systematické nastavení jasných pravidel.

Veškerý vzdělávací obsah i aktivity a činnosti, které v době inspekční činnosti probíhaly, podporovaly u dětí postupné utváření žádoucích klíčových kompetencí, potřebných pro jejich další život.

Závěrečné hodnocení

Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Vedení školy vytváří nejen velmi dobré podmínky pro naplňování ŠVP, ale i podnětné prostředí pro děti i pracovní zázemí pro zaměstnance. Vedení týmu pracovníků školy zkušenou ředitelkou pozitivně ovlivňuje naplňování koncepčních záměrů. K uplatňování žádoucích forem a metod práce významně přispívá další vzdělávání všech učitelky, ale také jejich zájem i ochota prosazovat nové trendy předškolního vzdělávání v praxi. Funkčně nastavený evaluační systém poskytuje jasné a srozumitelné informace o kvalitě

práce školy. Při zkvalitňování podmínek vzdělávání se významně podílejí rovněž partneři, zejména zřizovatel a rodičovská veřejnost.

Od poslední inspekční činnosti provedené v mateřské škole roce 2003 se zlepšila kvalita předškolního vzdělávání.

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného mateřskou školou jsou vzhledem k naplňování ŠVP hodnoceny jako nadprůměrné.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina pro Mateřskou školu Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov vydaná Obcí Želiv v souladu s usnesením zastupitelstva ze dne 28. 11. 2001 s účinností od 1. 1. 2002
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině pro Mateřskou školu Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov ze dne 29. 10. 2003 vydaná Obcí Želiv
3. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina č. j. KUJI 18237/2004 OSMS o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2005
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. května 2008
5. Výjimka z počtu dětí ze dne 28. 8. 2007 na školní rok 2007/2008 vydaná Obcí Želiv
6. Doklad o jmenování ředitelky Mateřské školy Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov vydaný Obcí Želiv č. j. OÚŽ/15/2001/ZO ze dne 31. 12. 2001 s účinností od 1. 1. 2002
7. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
8. Výkaz o mateřské škole V 1-01 podle stavu k 30. září 2004 ze dne 12. 10. 2004
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 4. 10. 2005
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. 10. 2006
11. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 10. 10. 2007
12. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ze dne 12. 10. 2004
13. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ze dne 4. 10. 2005
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ze dne 2. 10. 2006
15. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ze dne 10. 10. 2007
16. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže R 36-01 za školní rok 2005/2006

17. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže R 36-01 za školní rok 2004/2005
18. Školní vzdělávací program „Modrá planeta země“, Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov č. j. 145/2007 A
19. Zážitkové projekty a jejich hodnocení – příloha ŠVP
20. Týdenní projekty 1. a 2. třídy ve školním roce 2007/2008
21. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 - Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov ze dne 27. 8. 2007 č. j. 212/2007 A
22. Školní řád č. j. A 141/2007 s účinností od 1. 9. 2006
23. Organizační řád Mateřské školy Paraplíčko Želiv ze dne 28. 8. 2007
24. Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky školy ze dne 1. 1. 2007
25. Vnitřní organizační řád pro provozní pracovníky školy ze dne 1. 1. 2007
26. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole
27. Dohoda o organizaci stravování dětí mezi Mateřskou školou Paraplíčko Želiv a Základní školou Želiv ze dne 1. 9. 2002
28. Zápisy z jednání pedagogických a provozních porad za školní rok 2007/2008
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti bez data vydání
30. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2007/2008
31. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole – interní předpis ze dne 27. 8. 2007
32. Záznamy o spolupráci s rodiči ve školním roce 2007/2008
33. Dotazník pro rodiče
34. Školní matrika
35. Třídní knihy 1. a 2. třídy mateřské školy vedené ve školním roce 2007/2008
36. Přehledy docházky za období září 2007 až červen 2008
37. Dokumentace integrovaných dětí
38. Kniha školních úrazů založená dne 1. 9. 2006
39. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2007/2008
40. Přehled vzdělávání pracovníků za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
41. Inspekční zprávy České školní inspekce
42. Protokoly z vnějších kontrol
43. Úplná hlavní kniha 2005
44. Úplná hlavní kniha 2006
45. Úplná hlavní kniha 2007
46. Výkaz P1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007
47. Výkaz P1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006
48. Výkaz P1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Bekeová

Eva Bekeová

Mgr. Marie Nováková

Marie Nováková

Marie Veverková

Marie Veverková

Poučení

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Želiv dne 3. 7. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Květa Kasalová

Květa Kasalová

