

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**GYMNASIUM JIŽNÍ MĚSTO, s.r.o.**

**Tererova 2135/17, 149 00 Praha 4**

**Identifikátor školy: 600 005 178**

**Termín konání orientační inspekce: 10. – 12. dubna 2002**

<b>Čj.</b>	010 367/02-5117
<b>Signatura</b>	oa4dv345

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

**GYMNASIUM JIŽNÍ MĚSTO, s.r.o.** bylo poprvé zařazeno do sítě škol a zahájilo svoji činnost od 1. září 1992 jako soukromý subjekt zřízený fyzickou osobou na základě Živnostenského listu na provozování soukromého gymnázia ze dne 8. července 1992 a Zřizovací listiny ze dne 1. června 1992. Místní rada v Praze 4, Jižním Městě vydala 18. srpna 1992 svým rozhodnutím souhlas s umístěním provozovny na správním území Jižního Města. Sídlem školy se staly postupně zrekonstruované prostory bývalé mateřské školy (Kolaudační rozhodnutí MÚ městské části Praha 11, odbor výstavby ze dne 1. září 1995 – povolení užívání objektu). Zápis do obchodního rejstříku byl proveden u Obvodního soudu pro Prahu 1 dne 22. prosince 1992 a uvádí předmět činnosti podnikání (provozování soukromého gymnázia), právní formu (společnost s ručením omezeným), statutární orgány (jednatelé společnosti) a datum uzavření společenské smlouvy. Původní Společenská smlouva byla doplněna na úplné znění a odsouhlasena Valnou hromadou ke dni 18. listopadu 1996. Tuto novou skutečnost potvrzuje Notářský zápis N 556/96, Nz 493/96 z téhož dne. Statutárním orgánem společnosti jsou dva společníci, jednatelé, kteří mají rovnocennou rozhodovací pravomoc.

Šestileté gymnázium poskytuje úplné střední všeobecné vzdělání zakončené maturitou, kdy v průběhu studia lze rozšířit základní nabídku předmětů o zaměření na cizí jazyky, matematiku, přírodní vědy, společenské vědy, estetickou výchovu a tělesnou výchovu.

V souladu s posledním platným Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15424/02-21 ze dne 18. března 2002 bude škola s účinností od 1. září 2002 otevírat v Sázavské ulici v Praze 2 čtyřleté gymnázium jako odloučené pracoviště. V současné době je pro školní rok 2001/2002 v platnosti Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 24768/01-21 ze dne 17. září 2001, které sdružuje:

- GYMNASIUM JIŽNÍ MĚSTO – kapacita 463 žáků

Studijní obory podle KKOV:

- GYMNASIUM JIŽNÍ MĚSTO  
79-41-K Gymnázium
  1. 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 4 roky
  2. 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium dálkové, délka studia 4 roky
  3. 79-41-K/601 Gymnázium všeobecné  
(JKOV: 79-02-5/00) studium denní, délka studia 6 roků

Na základě Výkazu Škol (MŠMT) V 7-01 o gymnáziu podle stavu k 30. září 2001 nebyla schválená kapacita 463 žáků překročena.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Průběh a výsledky vzdělávání byly sledovány v předmětech anglický jazyk, fyzika, chemie a tělesná výchova současně s hodnocením podmínek vzdělávání.

### Anglický jazyk

Předmět je vyučován v souladu s platnými dokumenty. Učivo je rozvrženo do tematických časových plánů, které jsou spíše formálního charakteru. Maturitní témata k ústní zkoušce obsahují 25 otázek, část z nich je zaměřena na standardní konverzační témata, velká pozornost je věnována literatuře anglofonní oblasti, otázky se poměrně málo zaměřují na realie České republiky. Pro potřeby žáků gymnázia vyučující připravují k maturitám i doplňkovou literaturu. Velice pozitivně působí na rozvoj řečových dovedností a motivaci žáků fakt, že jsou na výuku angličtiny rozděleni podle dosažené úrovně, s tím, že při prokazatelném pokroku jsou možné přechody do pokročilejších skupin. Výuka je realizována buď ve velkých kmenových učebnách nebo v jazykových pracovnách, které jsou však velmi stísněné i pro malý počet žáků. Všichni vyučující mají k dispozici magnetofony, které také soustavně používají, pro žáky je ve škole dostačující počet slovníků, doplňkového materiálu, běžně se používají mapy, obrazy, video.

Ve škole působí tři učitelky anglického jazyka, z nich jedna nesplňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti, což se na úrovni její výuky neprojevilo. Předmětovou sekci anglického jazyka doplňuje trojice lektorů - rodilých mluvčích, kteří se podílejí zejména na výuce konverzace. Vzhledem k časovým možnostem bylo v rámci orientační inspekce hospitováno pouze v hodinách českých učitelek.

Koncepční a dlouhodobá práce se odrážela i v bezprostřední přípravě na výuku. Ta byla pečlivá a odpovědná, s jasně stanoveným cílem a metodicky promyšlenými postupy. V hodinách se střídaly formy práce, byly uplatňovány komunikativní metody, práce ve dvojicích a ve skupinách byla zařazována jako organická součást vyučování, v některých hodinách se dařilo vyvolat spontánní komunikaci mezi žáky. Účelné byly jasné a přehledné zápisy na tabuli. Žáci byli během hodin povzbuzováni, hodnocení bylo vesměs pozitivní a působilo motivačně. V některých hodinách se projevila menší zkušenost učitelky jednak v časovém rozvržení hodiny, kdy nezbyl čas na shrnutí učiva ani hodnocení práce žáků, jednak v neúčelném zařazení písemného cvičení místo ústního procvičení s okamžitou zpětnou vazbou. Úroveň dovedností a znalostí žáků se lišila podle skupin, celkově však byla velmi dobrá.

Atmosféra při vyučování se ve všech hodinách vyznačovala vstřícností, vzájemným respektem a důvěrou.

***Výuka anglického jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.***

### Fyzika

Předmět se vyučuje v souladu s platnými učebními dokumenty. Žáci třetích ročníků si mohou volit přírodovědný seminář, umožňující jim volbu specializovaných seminářů ve vyšších ročnících. Ve čtvrtých až šestých ročnících je zaveden volitelný předmět seminář z fyziky a v šestém ročníku navíc volitelný předmět fyzika. Zpracované časově-tematické plány učitelů respektují návaznost mezi jednotlivými ročníky a zahrnují i formy výuky a potřebné pomůcky. Maturitní témata odpovídají standardu vzdělávání. Do doby inspekce nebyly provedeny laboratorní práce.

Fyziku vyučují dva učitelé splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a jeden splňující pouze podmínky odborné způsobilosti. Výuka probíhá v esteticky upravených

učebnách. Učebních pomůcek je poměrně málo i přes snahu učitelů o jejich doplňování.

Všichni vyučující se na výuku pečlivě a zodpovědně připravovali. Výběr a množství informací a tempo výuky byly přiměřené náročnosti probírané látky. Výklad nového učiva byl na velmi dobré odborné úrovni a byl doplněn demonstračními pokusy, obrázky a schémata. V jedné hodině měl pokus s vysvětlením připraven žák samostatně. Byly využívány mezipředmětové vztahy a vhodně volené otázky umožňovaly žákům aplikovat fyzikální poznatky na praktické situace. Vzhledem k prostorovým podmínkám mohli v části výuky dobře pozorovat předváděné pokusy a obrázky jen žáci v předních lavicích.

Motivačními prvky ve výuce jsou exkurze (např. Planetárium, výstava CERN v NTM, pokusy na MFF UK), přednášky (např. Ekologické aspekty přírodních věd) a vlastní referáty žáků a jejich domácí příprava pokusů. Znalosti žáků učitelé průběžně kontrolují formou orientačního opakování, ústního a písemného zkoušení. Klasifikace byla přiměřeně náročná, četnost známek odpovídající. Otázky při ústním zkoušení byly zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí a ostatní žáci měli zadaný úkol k řešení. Čas byl efektivně využit.

Učitelé se k žákům chovali přátelsky a vytvářeli jim dostatečný prostor pro diskusi. Žáci se dobře a samostatně vyjadřovali.

***Výuka fyziky je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Chemie**

Výuka chemie probíhá podle schválených učebních dokumentů. Učitelé mají vypracované podrobné tematické plány, které vycházejí z rozpisu učiva pro šestiletý studijní cyklus, nezahrnují však osnovami předepsaná laboratorní cvičení. Výukové cíle respektují věkové složení tříd. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Od 4. ročníku si mohou žáci volit seminář chemie, v 6. ročníku ještě i chemii jako volitelný předmět.

Předmět vyučují tři učitelé, dva splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti, jedna má vysokoškolské vzdělání příslušného oboru. Vyučování se koná převážně v kmenové učebně, neboť škola zatím nemá k dispozici odbornou učebnu, i když její projekt je zpracován. K demonstračním pokusům je využíváno upravené atrium (s funkční digestoří) v těsném sousedství kmenové učebny chemie. Učitelé připravují pro žáky školní kolo chemické olympiády (CHO). Jedna z vyučujících je předsedkyní celorepublikové sekce CHO. Žáci se zúčastňují exkurzí podle plánu vypracovaného pro příslušný školní rok předmětovou sekcí. Pro studenty 4. ročníků je již tradičně pořádán v Krkonoších týdenní kurz zaměřený na ekologickou problematiku.

Úroveň sledované výuky chemie byla vysoká. Motivačně působil krátký kvíz zařazený v úvodu. Výklad učiva byl srozumitelný, věcně správný, přiměřený věku a schopnostem žáků. Učitelé volili vhodné příklady z praxe, účelně využívali další zdroje informací, jejich verbální projev byl velmi dobrý, přístup k žákům přátelský. Převládající metodou práce byl řízený rozhovor kombinovaný s diskuzí, v části výuky byl použit frontální výklad s aktivizujícími dotazy. Učitelé vedou žáky k samostatné analýze problémově zadávaných úloh, vyhodnocování a porovnávání správnosti různých způsobů řešení. V hospitovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi a periodickou soustavou prvků. V některých sledovaných hodinách prováděl učitel vhodně vybrané demonstrační pokusy, účelně byla využita didaktická technika (video, zpětný projektor). Laboratorní cvičení tříd 4.C a 5.A, B, C byla v tomto školním roce z části skutečněna blokově v odborných laboratořích VŠCHT, tato skutečnost však nebyla zaznamenána v třídních knihách. V ostatních třídách nebyla do doby konání inspekce laboratorní cvičení realizována.

Znalosti žáků jsou prověřovány ústním zkoušením u tabule (hodnocení bylo přiměřeně

náročné, objektivní, žákům zdůvodněné, zahrnovalo prvky sebehodnocení i názor spolužáků), testy a orientačním zkoušením. Každoročně žáci 3. ročníků zpracovávají v 1. pololetí školního roku referáty, jejichž témata vycházejí z rozpisu učiva určeného pro daný školní rok platnou učební osnovou. S pravidly pro vypracování jsou seznámeni v úvodní hodině, jejich rodiče na třídních schůzkách v září, jsou rovněž k dispozici na intranetu školy. Sdělení obsažená v referátech jsou využívána při další výuce, učí žáky pracovat s odbornými časopisy a literaturou. Jejich hodnocení má žáky motivovat k předmětu. Určitým znevýhodněním pro ty, kteří si zvolí témata související s učební látkou 2. pololetí, může být jednotný termín odevzdání v polovině prosince.

Ve výuce chemie je respektována osobnost žáka, je vytvořen prostor pro diskusi, který žáci často využívali. Její úroveň je ovlivněna pozitivním vztahem učitelů k předmětu a jejich přirozenou autoritou.

***Výuka chemie je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Tělesná výchova**

Předmět je vyučován ve dvouhodinové týdenní dotaci, obsah učiva je zpracován do tematických plánů, které jsou formální - obsahují počty hodin u jednotlivých témat a dílčí cíle v jednotlivých ročnících. Neslouží ke kontinuitě výuky ani jako podklad pro kontrolní činnost. Zápisy v třídních knihách jsou nekonkrétní a společné pro paralelně cvičící oddělené skupiny chlapců a dívek. Pozitivem je výkonnostní diferenciací uvnitř skupin. Celkově jsou nedostatky v systému plánování i bezprostřední přípravě na hodiny. Škola nabízí v rámci zájmové a nepovinné tělesné výchovy plavání, sportovní hry, tenis a cyklistiku, každoročně pořádá pro všechny třídy lyžařské kurzy, podle zájmu žáků i sportovně-turistické. Je členem AŠSK, účastní se „Poprasku“, Cross Cupu, florbalové ligy, spolupracuje se sportovní komisí Jižního Města.

Tělesnou výchovu vyučuje ve škole 5 učitelů, pouze jedna vyučující nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (studentka VŠ příslušného směru), vzhledem k rozvrhu a době inspekce u ní nebyla provedena hospitace.

Materiální podmínky jsou ovlivněny skutečností, že škola nemá vlastní tělocvičné prostory, výuka probíhá v šesti tělocvičnách blízkých základních škol (vhodné pro míčové hry i gymnastiku), dále v pronajatém bazénu a na venkovním atletickém a fotbalovém hřišti s přírodním povrchem. Z hlediska psychohygieny jsou nevýhodou dvouhodinovky (1x týdně) a přesuny do jednotlivých ZŠ, což způsobuje i časové ztráty výuky. V hodinách převažovalo až příliš uvolněné klima, někteří žáci cvičili v „civilním“ oblečení, s hodinkami atd.

Podle zápisů v třídních knihách není výuka bloková, jen málokdy na sebe činnosti navazují. V části sledované výuky (kruhový trénink) byla struktura hodin roztržštěná, navíc ze strany žáků bez většího zájmu – na některých stanovištích v podstatě necvičili. Kladem sledované výuky byla již zmíněná diferenciací, časté cvičení ve dvojicích a relaxační prvky. Hlavním znakem byla menší efektivita s častými prostoji.

Z hlediska motivace byla výrazně zastoupena soutěživost, pozitivně působilo předvádění jednotlivých činností vyučujícími a jejich průběžné verbální hodnocení a opravování žákovských výkonů. Z hlediska výsledků výuky není však motivační snaha učitelů zcela dostatečná i přes jejich neustálý pozitivní verbální kontakt. V kolektivech žáků nebyly zaznamenány negativní projevy, ale ve vztahu k učitelům se stávalo, že neplnili jejich pokyny a některé činnosti vykonávali podle svého. Zájem o předmět a dovednosti žáků jsou průměrné.

***Výuka tělesné výchovy je hodnocena jako průměrná.***

## Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou velmi dobré.*

### HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Škola vychází z koncepčních cílů, které jsou deklarovány v Projektu školy a zahrnují priority, mezi které patří vytvoření moderní vzdělávací instituce s pozitivní atmosférou a lidským i profesionálním přístupem stabilizovaného pedagogického sboru ke studentům. Pro zohlednění specifických potřeb žáků je zavedena bloková výuka cizích jazyků, ve 3. ročníku je matematika dělena na tři obtížnostní stupně, od stejného ročníku je pro žáky připraveno široké spektrum volitelných (od 4. r. více než deset) i nepovinných předmětů – český jazyk pro dyslektiky, astronomie, 3. cizí jazyk, psychologie, programování, zájmová TV, výtvarné aktivity, sochařství, keramika atd. Specifickým nepovinným předmětem je videoseminář, ve kterém žáci každý týden vytvářejí vlastní čtvrt hodinový pořad Aktuál, který je opakovaně vysílán na kabelovém infokanálu Prahy 11.

Výuka probíhá podle učebního plánu, který byl schválen MŠMT ČR dne 13. února 1998 pod čj. 13 020/98-23/230. Plánování je pojato jako ucelený systém, v písemné podobě jsou podrobně zpracovány plán práce na školní rok 2001/2002, časové plány, plány činnosti sekcí, plány kontrolní činnosti i výchovné plány třídních učitelů pro jednotlivé třídy. O výsledcích jsou podávány zprávy, souhrnně je zpracováván dokument Hodnocení výchovné a vzdělávací práce za školní rok.

Mimořádný význam má oblast integrace tělesně postižených žáků. V letošním školním roce studují ve škole 3 studenti s vysokým stupněm zdravotních potíží, je jim věnována maximální pozornost ze strany třídních učitelů, na jejich zapojení do kolektivu, přípravě na vyučování i tvorbě pomůcek se podílejí jak učitelé, tak i spolužáci a rodiče. Student 1. ročníku se zúčastnil lyžařského zájezdu, vozíčkáři maturitního plesu. V současné době pro ně škola zpracovává individuální studijní plány.

Organizování vychází z Organizačního řádu pro pracovníky GJM, který má vynikající úroveň, neboť metodicky zpracovává jednotlivé části chodu školy a konkrétně reaguje i na řadu situací, které přináší organizace školního roku (např. „ve třídě je nový student, student je plnoletý ...“). Stejně tak je plně funkční Soubor vnitřních předpisů a organizačních nařízení pro pracovníky školy. Poradními orgány ředitelky školy jsou pedagogická rada, Rada rodičů a Studentská rada. Významnou roli mají vedoucí jednotlivých sekcí, v některých případech však jejich kontrolní činnost vykazuje mezery.

Škola je řízena na základě programu Log frame (pedagogický sbor byl proškolen), z něhož vychází i otevřený systém komunikace ředitelky s učiteli, žáky i rodiči, přijímá i individuální poradní hlasy, pokud směřují k daným společným cílům a k plnění strategie školy. Z hlediska vnitřního řádu byly zjištěny nedostatky v rozvrhu školy – při přesunech na odloučená sportoviště vzniká časový pres, v průběhu dopolední výuky není zajištěna 20min. přestávka (na oběd je vyhrazeno 40 minut).

Informační systém je vysoce propracovaný, využívá nejmodernějších technologií. Pedagogický sbor je informován vedle běžných prostředků intranetem, na této školní síti jsou neustále aktualizovány informace i s konkrétními jmény a datací plnění úkolů, všechny kabinety jsou

propojeny vnitřním telefonním okruhem. Komunikace pedagogického sboru se žáky a rodiči je kromě osobního kontaktu zabezpečena elektronickou poštou a služebními mobily všech učitelů (internetové stránky školy, služební e-mailové adresy a veřejně přístupná čísla služebních telefonů).

Prezentace na veřejnosti je zajišťována dny otevřených dveří, internetem, informacemi v příručkách o pražských školách, vlastní stránkou v novinách MČ Praha 11 a zmíněným vysíláním v kabelové televizi.

Ředitelka gymnázia věnuje značnou pozornost získávání učitelů pro rozvíjení koncepce školy. Oceňuje dobré nápady, iniciativu učitelů ve vzdělávacím procesu a v péči o žáky. Osvědčuje se výjezdní zasedání pedagogického sboru v přípravném týdnu, kdy je nejen dostatek času na sladění ročních plánů předmětů, ale i na bližší seznámení a upevnění kontaktů v učitelském sboru. V péči o mladé a nastupující pedagogy hrají důležitou roli uvádějící učitelé. Ředitelka školy formou osobních setkání řeší vyskytnuvší se problémy, s mladými učiteli probírá témata, která je zajímají.

Výrazná je snaha budovat stabilizovaný sbor, morálním stimulem jsou pochvaly za kvalitní práci, za péči o žáky se zdravotním postižením, za iniciativní přístup k prezentaci školy. Každý vyučující je na konci roku seznámen s hodnocením své práce, což je z hlediska zpětné vazby vysoce pozitivní.

Vedení školy podporuje vzdělávání učitelů, v rámci předmětových sekcí je vedena evidence, aby byla zachována proporcionalita. Vyučující pak referují o poznatcích ze školení a vedení školy sleduje, zda jsou novinky uváděny v život.

Pedagogičtí zaměstnanci školy jsou odměňováni smluvní základní mzdou, ke které mají na základě vnitřního předpisu stanoveny příplatky. Osobní ohodnocení má velmi široké rozpětí, pro které jsou stanovena kritéria, která preferují především odbornost pedagoga, jeho další vzdělávání, kvalitu a metodiku výuky, plnění zadávaných úkolů a koncepce školy, plnění vzdělávacích a výchovných cílů, ochota pracovat ve prospěch školy a další. Za neplnění pracovních povinností může vedení školy rozhodnout o mimořádném, popřípadě stálém snížení ohodnocení podle vypsání pravidel. Výhodou tohoto odměňování je možnost uplatnění se především pro mladé pedagogy, což potvrzuje i skladba pedagogického sboru, kde je věková struktura naplněna ve velké míře do 35 let. V případě zajišťování mimořádných činností mohou být zaměstnancům přiznány i individuální odměny.

Ředitelka školy má vypracovaný kontrolní systém, který se řídí přesně vymezenými pravidly. Systém je založen na rozdělení kompetencí. Pravomoc hospitovat je přenesena na předsedy předmětových sekcí (dále jen PPS), a tím i zodpovědnost za dodržování tematických plánů a dodržování koncepce školy. Ředitelka školy má hospitační činnost plánovanu jednak na doporučení PPS, jednak jako kontrolní činnost na vedoucí sekcí. Kontrolní činnost je určována operativně na poradách vedení školy a vyplývá ze zhodnocení uplynulého týdne. Výsledky kontrol včetně hospitací jsou analyzovány, jedenkrát ročně je vypracováno písemné hodnocení výchovné a vzdělávací práce učitelů, v případě začínajících dvakrát ročně. Pedagogická dokumentace je kontrolována zástupcem ředitelky školy dle termínů zveřejněných na informační tabuli ve sborovně. Výsledky kontrolní činnosti jsou projednávány s jednotlivými pracovníky a zjištěné nedostatky jsou odstraňovány okamžitě prostřednictvím vedoucích sekcí či individuálním pohovorem se zástupcem nebo ředitelkou školy. Zjištění porážky PPS jsou předávána v závěru každého pololetí vedení školy. Vyučující jsou vedeni k sebereflexi a analýze příslušné vyučovací hodiny. Vedoucím pracovníkům se daří hospitované hodiny zhodnotit a vyslovit konkrétní (i kritické) závěry. V oblasti kontrolních mechanismů byly zjištěny nedostatky v práci některých PPS - biologie, fyzika, chemie (plánování a realizace osnovami předepsaných laboratorních cvičení), tělesná výchova (zpracování učiva do

tematických plánů a jejich plnění). Rezervy jsou i v kontrole pedagogické dokumentace - chybějící zápisy o konaných laboratorních cvičeních, protokoly o maturitní zkoušce.

Hodnocení výchovné a vzdělávací práce školy je prováděno na základě hospitační činnosti, jednání pedagogických rad, výsledků vzdělávání a úspěchů v testovacích akcích (např. Europanostra 2000 - český jazyk a literatura, biologie, matematika - 4. místo v Praze) a na základě anket organizovaných školou. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 poskytuje dostatek validních informací o škole a jejích aktivitách.

***Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení použití NIV**

Předmětem kontrolní činnosti bylo zjistit účel použití a vyúčtování neinvestiční dotace poskytnuté MŠMT ČR ze státního rozpočtu prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy v souladu s platnou legislativou o poskytování dotace soukromým školám v kalendářním roce 2001 a na základě účelu použití posoudit efektivnost v návaznosti na výchovu a vzdělávání žáků podle schválených učebních dokumentů. Škola v řádných termínech předložila žádosti na poskytnutí dotace a na zvýšení základní dotace pro školní roky 2000/2001 a 2001/2002. Na základě žádostí byly na toto období uzavřeny a podepsány smlouvy o poskytování dotace a o zvýšení základní dotace. Přidělené finanční prostředky škola vyčerpala v plné výši a řádně zaučtovala v účetní evidenci podle účelu použití.

Dotaci použila škola v kalendářním roce 2001 na neinvestiční výdaje v tomto členění:

- mzdy 86,4 %
- zákonné odvody (část) 13,6 %

Podíl dotace na celkových nákladech školy činil 46,8 % a její použití bylo řádně vykázáno v předložené statistické a účetní evidenci. Z přidělené dotace se nehradily žádné investiční výdaje ani majetek školy.

Škola každoročně plní podmínky vyplývající z platné legislativy o poskytování dotace soukromé škole a v řádném termínu žádá o účetní audit. Poslední Zpráva auditora o prověře roční účetní závěrky byla zpracována za rok 2000. Audit hospodářského roku 2001 proběhne v řádných termínech roku 2002.

***Z předložených dokladů pro vedení účetní evidence je zřejmé čerpání a použití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a hospodaření s nimi. Účetní operace byly provedeny v souladu s platnou legislativou.***

### **Hodnocení personální oblasti, způsobu odměňování a čerpání mzdových prostředků**

Škola jako soukromá organizace uplatňovala ve sledovaném období systém odměňování podle zákonné legislativy v platném znění. V praxi byla uplatňována forma smluvní mzdy s osobním ohodnocením a příplatky podle vnitřní směrnice pro odměňování. Škola má se všemi zaměstnanci uzavřen pracovní poměr v souladu s platnou legislativou. Ředitelka školy byla potvrzena ve funkci Jmenovacím dekretem ze dne 21. ledna 1997. Kontrolou pracovních smluv



a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nebylo zjištěno porušení pracovně právních předpisů. Každý zaměstnanec školy má pro svůj pracovně právní vztah určen mzdovým výměrem způsob odměňování. Pedagogická a odborná způsobilost pedagogů, u nichž se v rámci orientační inspekce uskutečnily hospitace je hodnocena v pedagogické části inspekční zprávy. Personální dokumentace zaměstnanců je řádně uložena a zabezpečena před zneužitím.

***Čerpání státní dotace na mzdové prostředky je řádně vykázáno v účetní a statistické evidenci školy v souladu s platnou legislativou.***

***Při kontrole pracovně právních vztahů zaměstnanců školy a jejich odměňování nebylo zjištěno porušení legislativních norem platných pro tyto oblasti.***

### **Hodnocení použití ONIV**

Z přidělené dotace ze státního rozpočtu uhradila škola v rámci jejího dočerpání část nákladů zákonných odvodů.

***Čerpání státní dotace na hrazení ostatních neinvestičních výdajů bylo ve sledovaném období účetně vykázáno v souladu s platnou legislativou.***

### **Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

Škola jako soukromý právní subjekt měla pro sledované období řádně uzavřeny a podepsány smlouvy o poskytnutí státní dotace a o zvýšení základní dotace. Předmětem těchto smluv bylo poskytnutí dotace (zvýšené dotace), které je škola oprávněna použít pouze k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním žáků ve studijních oborech uvedených v platném rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol. Škola tyto náklady vynaložila na mzdové prostředky a zákonné odvody. Použití finančních prostředků bylo účetně a statisticky vykázáno. Účetní doklady a účetní zápisy byly prověřeny výběrovým způsobem se zaměřením na příděl, čerpání a použití neinvestiční dotace. Účetní dokumentace je vedena prostřednictvím výpočetní techniky a splňuje požadavky zákona o účetnictví. Při kontrole namátkově vybraných účetních dokladů byla ověřena správnost zápisů v hlavní účetní knize. Škola měla stanoven účetní rozvrh a řádně označené účetní knihy. Podvojnost účtování byla za sledované období měsíčně kontrolována sestavením obrátové a zůstatkové předvahy. Dotace tvoří spolu se školným výnosové účty. Nákladové účty byly rozděleny podle svého účelu a druhu čerpání finančních prostředků. Největší částky nákladů tvořily ve sledovaném období mzdové prostředky a část sociálního a zdravotního pojištění. Škola vykázala za hospodářské období roku 2001 kladný hospodářský výsledek. Účetní jednotka použila finanční prostředky účelně na výuku studentů. Neinvestiční dotace pro rok 2001 poskytnutá z prostředků MŠMT ČR prostřednictvím MHMP byla čerpána v souladu s platnou legislativou a vztah ke státnímu rozpočtu nebyl narušen.

***Využívání dotace ze státního rozpočtu bylo ve sledovaném období roku 2001 účelné a hospodárné a v souladu se zákonem č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením.***

***Dotace byla v návaznosti na platné právní předpisy použita k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním.***

***Při vyúčtování dotace v návaznosti na účetní postupy a předložené dokumenty nebylo zjištěno porušení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

V rámci orientační inspekce byla provedena také tematická inspekce „Ochrana člověka za mimořádných situací“. Ve škole je k dispozici stejnojmenná příručka MŠMT a instruktážní videokazeta, dále materiály z porady ředitelů na MHMP. V 1. ročnících jsou žáci seznamováni s touto problematikou v rámci předmětu základy společenských věd (podle publikace „SOS“), škola je v kontaktu s krizovým štábem Městské části Praha 11.

Ze zápisů z porad vyplývá, že učitelé byli seznámeni s informací, že prostory pro úkryt jsou ve stanicích metra C Opatov a Háje a že plynové masky mohou být dodány v případě nebezpečí do 4(!) dnů. Ředitelka školy se k dané problematice vyjádřila v tom smyslu, že by uvítala jasné pokyny, co má škola plnit, jaký materiál zabezpečit, jaké praktické nácviky provádět, s kým spolupracovat atd. V oblasti dalšího vzdělávání pracovníků nebyla v poslední době na téma ochrana člověka za mimořádných situací učiněna žádná konkrétní nabídka.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, šk. rok 2001/2002
- Projekt šestiletého Gymnasia JM
- Učební plán gymnázia, učební osnovy, tematické plány
- Plán práce na školní rok 01/02, časové plány, plány činnosti sekcí, plány kontrolní činnosti, výchovné plány TU pro jednotlivé třídy
- Hodnocení výchovné a vzdělávací práce GJM za školní rok 2000/2001
- Organizační řád pro pracovníky GJM
- Soubor vnitřních předpisů a organizačních nařízení pro pracovníky školy
- Školní řád GJM
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Hospitační záznamy ČŠI
- Výroční zpráva Gymnasia Jižní Město a Zpráva o hospodaření za školní rok 2000/2001
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Záписy z jednání předmětové komise biologie, chemie
- Témata referátů z chemie pro 3. ročníky ve školním roce 2001/2002
- Zásady pro zpracování referátu z chemie
- Informace pro rodiče žáků tříd 3.B, D k referátům z chemie
- Referáty žáků 3. ročníků z chemie
- Hodnocení výchovné a vzdělávací práce GJM za školní rok 2000/2001

- Kontrolní činnost vedoucích sekcí, plán kontrolní činnosti na školní rok 2001/2002 (sekce biologie, chemie)
- Plán kontrolní činnosti ředitelky školy a zástupců
- Potvrzení o zaškolení podle § 20 zákona č. 157/1998 Sb., o chem. látkách a chem. přípravcích ze dne 2. listopadu 2001, číslo osvědčení 500/1252/01
- Živnostenský list na předmět podnikání soukromé gymnázium ze dne 8. července 1992
- Zřizovací listina ze dne 1. června 1992
- Zápis do obchodního rejstříku ze dne 22. prosince 1992
- Společenská smlouva ze dne 2. prosince 1992 a její úplné znění ze dne 18. listopadu 1996
- Jmenování ředitelky školy (potvrzení ve funkci) ze dne 21. ledna 1997
- Notářský zápis ze dne 18. listopadu 1996 – ověření zápisu Valné hromady
- Kolaudační rozhodnutí (povolení užívání objektu) ze dne 1. září 1995
- Rozhodnutí Místní rady v Praze Jižním Městě (souhlas s umístěním) ze dne 18. srpna 1992
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 17. září 2001, účinnost od 1. září 2001
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 18. března 2002, účinnost od 1. září 2002
- Smlouva o poskytnutí dotace soukromé škole na školní rok 2000/01 ze dne 29. února 2000
- Smlouva o zvýšení základní dotace soukromé škole na školní rok 2000/01 ze dne 29. března 2000
- Smlouva o poskytnutí dotace soukromé škole na školní rok 2001/02 ze dne 30. listopadu 2000
- Smlouva č. DOT/65/10/31/2001 o zvýšení základní dotace mezi HMP a školou na školní rok 2001/02 ze dne 28. března 2001
- Upravený rozpočet státní dotace na rok 2001 ze dne 20. listopadu 2001
- Předvaha za roční období 1. – 12./01
- Náklady a výnosy za období 1. – 12./01
- Rozvaha k 31. prosinci 2001
- Výkaz zisku a ztrát k 31. prosinci 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o pracovnících a mzdových prostředcích za rok 2001
- Výkazy Škol (MŠMT) V 7-01 o střední škole k 30. září 2000 a k 30. září 2001
- Smlouva o běžném účtu mezi GJM a ČS ze dne 27. července 1995 a její platné dodatky
- Auditorská zpráva o prověrce roční účetní uzávěrky v GJM, s.r.o. za rok 2000 ze dne 11. července 2001
- Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR soukromé škole v roce 2001 ze dne 21. ledna 2001
- Účtový rozvrh pro rok 2001
- Hlavní účetní kniha roku 2001
- Pokladní kniha 2001
- Kniha přijatých a vystavených faktur 2001
- Směrnice pro vedení účetnictví ze dne 28. prosince 1994

- Platový řád pro pedagogické pracovníky GJM s platností od školního roku 2001/02
- Personální evidence zaměstnanců
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

## ZÁVĚR

*Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů, učivo je vyučujícími rozpracováno do časově-tematických plánů, jejichž úroveň a funkčnost se liší. Výrazným pozitivem v oblasti plánování je vnitřní diferenciací tříd v některých předmětech (anglický jazyk, tělesná výchova) s možností přechodů mezi jednotlivými skupinami.*

*Personální zajištění je velmi dobré, v případech, kdy někteří vyučující nesplňují podmínky vyhlášky o odborné a pedagogické způsobilosti, nemá tato skutečnost vliv na kvalitu výuky.*

*Z hlediska organizace byly sledovaných hodinách použity různé formy práce – ve dvojicích i skupinách, převažovaly komunikativní metody, zásadu názornosti splňovaly přehledné zápisy na tabuli, demonstrační pokusy i předcvičování v tělesné výchově. Výjimkou byla část výuky tělesné výchovy, kde struktura hodin občas přecházela v improvizaci.*

*Výrazným přínosem pro efektivitu vzdělávacího procesu je využití mezipředmětových vztahů a zdůrazňování aplikace získaných znalostí a dovedností pro budoucí studium či profesi, motivačně působí i průběžné pozitivní hodnocení.*

*Ve sledované výuce byl neustále vytvářen prostor pro vyjadřování názorů žáků a byl jimi ve značné míře využíván, interakce je založena na vzájemné vstřícnosti, respektu a důvěře.*

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Škola má jasně stanovenou koncepci po stránce výchovné i vzdělávací, žákům je vytvořen prostor pro rozšiřování jejich zájmů a potřeb širokou škálou volitelných a nepovinných předmětů. Plánování má ucelený systém, zpětnou vazbou jeho plnění je souhrnný dokument Hodnocení výchovné a vzdělávací práce za školní rok. Stejně propracovaná je oblast organizování, charakteristickým rysem je otevřená komunikace vedení školy s učiteli, žáky i rodiči. Nedostatky se projevíly v rozvrhu školy (malý časový prostor pro přesun na vzdálenější sportoviště, v průběhu dopolední výuky není zajištěna 20min. přestávka. Vynikající úroveň má informační síť, škola využívá nejmodernější technologie – intranet, všichni učitelé mají služební mobil a jsou vždy dosažitelní žáky i rodiči.*

*Významným cílem ředitelky školy je vybudovat stabilizovaný profesionální sbor, důraz klade na citlivý a lidský přístup učitelů k žákům. Kontrolní systém má jasně stanovená pravidla a kompetence, celkově je plně funkční a efektivní. Nedostatky byly zjištěny v práci některých předmětových komisí – plánování a realizace laboratorních cvičení, plnění zpracovaných tematických plánů.*

*Mimořádnou úroveň má integrace tělesně postižených studentů. Ve škole studují tři, všem je věnována maximální podpora ze strany vyučujících i spolužáků.*

*Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.*

*V návaznosti na výsledky minulé inspekční zprávy – signatura oa4dt301 - z roku 1999 ČŠI konstatuje, že škola i nadále dosahuje v oblasti výchovy a vzdělávání vysoké úrovně.*

*V souladu s §5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy (školského zařízení) ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.*

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Vladimír Tenčl	Tenčl v.r.
Členové týmu	Mgr. Jitka Žáková	Žáková v.r.
	Mgr. Hana Řeháková	Řeháková v.r.
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Ing. František Soudil Mgr. Marie Knížová	

V Praze dne 30. dubna 2002

#### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 14.5.2002

Razítko

**Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu**

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

## Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: MHMP, odbor školství, Novodvorská 1010, P-4	29. května 2002	010 522/02-5117
Zřizovatel: PaedDr. Růžena Preissová	14. května 2002	010 367/02-5117
Rada školy	29. května 2002	010 523/02-5117

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.