



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Sloupnice, okres Ústí nad Orlicí

Sloupnice 14, 565 53 Sloupnice

Identifikátor školy: 600 104 788

Termín konání inspekce: 29. a 31. květen a 1. červen 2006

Čj.:	ČŠI 199/06-10
Signatura:	bj5cz125

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Sloupnice, okres Ústí nad Orlicí sdružuje základní školu (ZŠ) a školní družinu. V devíti třídách je vyučováno 190 žáků prvního až devátého ročníku. Škola je umístěna v historické budově v uzavřeném areálu, jehož součástí je i budova, ve které jsou prostory školní družiny. V bezprostředním sousedství areálu školy jsou nadstandardní víceúčelové sportovní hřiště s umělým povrchem a travnaté fotbalové hřiště, která patří obci a která může škola plně využívat. Před školou je i velká okrasná zahrada. ZŠ si pro výuku zvolila vzdělávací program Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základní školy.

1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.
2. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

ZŠ splňuje formální podmínky zařazení do rejstříku škol. Kapacita školy je naplněna na 86 %. Školní řád obsahuje ustanovení o provozu a režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, je zaměřen zejména na povinnosti žáků. Práva žáků a zákonných zástupců jsou zpracována v samostatném dokumentu. Žáci se mohou pohybovat v průběhu přestávek po chodbě školy, za příznivého počasí mohou žáci z prvního stupně využít k relaxačnímu pobytu v průběhu velké přestávky také prostor školní zahrady před školou. Pitný režim je zajištěn zejména tím, že na chodbách v jednotlivých patrech jsou volně přístupná pítka s pitnou vodou, v přízemí školy jsou dva automaty na balené nápoje. Škola se také zapojila do akce Školní mléko. Přirozené vedení k průběžnému pití žáků v průběhu vyučovacích hodin nebylo v době inspekce zaznamenáno. Sociální zázemí pro žáky bylo rekonstruováno a jeho úroveň je velmi dobrá. Šatny pro žáky jsou umístěny v suterénu školy (uzamykatelné skříňky na obuv).

Minimální preventivní program je zpracován zejména prostřednictvím formálních výroků všeobecné platnosti, bez upřesnění zodpovědnosti a termínů plnění. Škola organizuje četné aktivity v různých oblastech (sport, kultura, vzdělávání apod.), účastní se soutěží na úrovni školních, okresních a krajských kol. V rámci literárně-dramatické výchovy zaznamenala úspěch i v národním kole soutěže recitačních kolektivů.

Třídy prvního až pátého ročníku mají k dispozici kmenovou učebnu s odpovídajícím vybavením a stálým místem pro každého žáka, učebna pátého ročníku má vybavením i uspořádáním charakter učebny pro druhý stupeň. Prostředí je celkově podnětné, pro žáky motivující, s výjimkou učebny pro pátý ročník, kde neumožňuje výraznější relaxaci bez přesunu nábytku.

Prostředky první pomoci jsou umístěny ve škole tak, aby byly dostupné po celou dobu školního vyučování. K případnému ošetření úrazu a krátkodobému pobytu zraněného nebo nemocného žáka je využíváno improvizovaného lůžka (pěnová podložka, polštář a přikrývka) ve sborovně nebo v ředitelně.

Žáci používají standardní učebnice a učební texty, jejichž součástí jsou i témata zaměřená na výchovu ke zdraví. Vybavení pomůckami a doplňující literaturou umožňuje realizovat výuku ve sledované oblasti.

Ve škole jsou umístěny sběrné nádoby na separovaný odpad a žáci jsou vedeni k tomu, aby odpad třídili (plasty apod.). Žáci jsou rovněž vedeni ke sběru léčivých bylin.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou celkově na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

V ZŠ pracuje na prvním stupni celkem sedm učitelek, z tohoto počtu tři nejsou odborně kvalifikované pro výuku na tomto stupni základní školy. Jedna učitelka nesplňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku na tomto stupni ZŠ, ale je odborně kvalifikovaná jako vychovatelka ve školní družině (v úvazku má některé předměty na prvním stupni), dvě učitelky jsou absolventkami střední pedagogické školy (jedna z nich byla přijata pouze na krátkodobý dvouměsíční zástup).

Všechny vyučující se podílejí alespoň dílčím způsobem na plnění cílů výchovy ke zdraví. Ve škole jsou ustaveny dvě výchovné poradkyně, přičemž každá z nich má snížený úvazek o jednu hodinu. Poradenské služby pro žáky z prvního stupně zajišťuje učitelka z tohoto stupně školy, která se jako výchovná poradkyně v rámci celé školy zabývá žáky s výchovnými a vzdělávacími problémy. Profesionální poradenství a funkci metodika prevence sociálně-patologických jevů zajišťuje učitelka z druhého stupně. Ani jedna nesplňuje předepsanou odbornou kvalifikaci pro výchovné poradce, což inspekce považuje za dílčí riziko. Vedení školy o této situaci ví a usiluje o její vyřešení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je orientováno na přípravu školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), na oblast výuky cizích jazyků, na metodiku výuky na prvním stupni a také na prevenci sociálně-patologických jevů. Škola má připraveny i vzdělávací akce pro celý sbor v oblasti tvorby ŠVP (srpen 2006). Cíleně zaměřené další vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví nebylo ve sledovaném období realizováno. Vzhledem k charakteru venkovské školy jsou omezujícím faktorem v oblasti dalšího vzdělávání zejména otázka dostupnosti vzdělávacích akcí a následné problémy se zastupováním, přesto se většina pedagogických pracovníků účastní dalšího vzdělávání. Provedené vstupy do vyučovacího procesu a celý pobyt inspekce ve škole ukázaly rozdílný přístup jednotlivých vyučujících k problematice výchovy ke zdraví.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou i s ohledem na dílčí riziko celkově na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Sloupnice, okres Ústí nad Orlicí, vydaná Obcí Sloupnice dne 12. prosince 1995
2. Dodatek ke Zřizovací listině pro Základní školu Sloupnice, ze dne 26. května 2003
3. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. února 2006
4. Školní řád Základní školy Sloupnice pro školní rok 2005/2006
5. Výroční zprávy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
6. Třídní knihy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 28. května 2005
8. Přehled použití prostředků na DVPP v období od 1. ledna 2003 do 31. prosince 2003
9. Přehled použití prostředků na DVPP v období od 1. ledna 2004 do 31. prosince 2004
10. Přehled použití prostředků na DVPP v období od 1. ledna 2005 do 31. prosince 2005
11. Přehled použití prostředků na DVPP v období od 1. ledna 2006 do 31. května 2006
12. Zápisy z pedagogických a provozních rad od 25. srpna 1998 do 10. dubna 2006
13. Personální dokumentace
14. Primární program prevence sociálně-patologických jevů – bez uvedení data
15. Rozvrh hodin na školní rok 2005/2006
16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 (MŠMT) podle stavu k 30. září 2005
17. Výkaz o základní škole S 3-01 (MŠMT) podle stavu k 30. září 2005

ZÁVĚR

Podmínky školy, personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou celkově na standardní úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	Mgr. Pavel Skokan
Členka týmu:	Mgr. Eva Škodová

Ve Svitavách dne 6. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum:9. června 2006.....

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimíra Pilgrová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel – Obec Sloupnice	27. červen 2006	ČŠI 199/06-10
Mgr. Alena Popelková, předsedkyně Školské rady ZŠ Sloupnice, Horní Sloupnice 264, 565 53 Sloupnice	27. červen 2006	ČŠI 199/06-10

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
----	-----	Připomínky nebyly podány.