



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-519/14-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Městský dům dětí a mládeže Sluníčko Aš
Sídlo	Štefánikova 2515, 352 01 Aš
E-mail právnické osoby	meddm.slunicko@gmail.com
IČO	47 722 363
Identifikátor	600 066 657
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Evou Holečkovou, ředitelkou školského zařízení
Zřizovatel	Město Aš
Místo inspekční činnosti	Štefánikova 2515, Aš Textilní 2735/19, Aš Hlavní 106, Aš
Termín inspekční činnosti	19. – 20. června 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením pro zájmové vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Městský dům dětí a mládeže Sluníčko Aš (dále „DDM“) vykonává činnost domu dětí a mládeže bez stanovené kapacity. V letošním školním roce poskytuje vzdělávání celkem 661 účastníkům v 47 zájmových útvech. Počet účastníků se v hodnoceném období v průměru zvyšuje, počet zájmových útvarů v letošním školním roce narostl o čtvrtinu.

DDM sídlí ve starší budově v odlehlé části města. Dalšími místy poskytovaného vzdělávání jsou tělocvičny místních základních škol a střední školy, a dále bazén a sportoviště soukromých subjektů sídlících v Aši a přilehlých obcích (Hranice, Krásná). Mezi další činnosti organizované DDM patří pořádání pobytových a příměstských táborů pro žáky a studenty a akcí pro rodiče i děti.

DDM je v provozu denně, úplata za zájmové útvary se pohybuje v rozmezí od 200,-Kč do 1.200,-Kč za rok.

Ve školním roce 2013/2014 školské zařízení evidovalo čtyři účastníky zájmových útvarů se speciálními vzdělávacími potřebami; neevidovalo účastníky s mimořádným nadáním ani s odlišným mateřským jazykem.

Vzdělávání v DDM probíhá podle **školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání** (dále „ŠVP“), který je platný od 3. září 2013.

Informace o školském zařízení jsou dostupné prostřednictvím webových stránek <http://www.meddmsslunicko.cz>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Školské zařízení zajišťuje **rovný přístup k zájmovému vzdělávání**, na základě podané přihlášky jsou přijímáni všichni zájemci. Nabídku zájmových útvarů ředitelka zveřejňuje na nástěnkách v budovách, kde svou činnost uskutečňuje, nabídka je i součástí webových stránek a ŠVP.

Vzhledem k podmínkám a organizaci vzdělávání jsou **personální předpoklady** na požadované úrovni. Vzdělávání v DDM zajišťují tři kmenové pedagogické pracovnice včetně ředitelky a dále 31 vedoucích zájmových útvarů. Všechny kmenové pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady stanovené právním předpisem. Vedoucí zájmových útvarů jsou v polovině případů zároveň učiteli v základních školách.

Ředitelka školského zařízení splňuje předpoklady pro výkon své činnosti, ve funkci je od 1. srpna 2012. Organizačně zajišťuje řízení DDM, pravidelně komunikuje se všemi pedagogickými pracovníky, systematicky navštěvuje odloučená pracoviště, podílí se na prezentaci aktivit, úzce spolupracuje se zřizovatelem. Stanovila pracovní kompetence ostatním pracovníkům, vydala ŠVP a vnitřní řád školského zařízení. S vnitřním řádem neseznámila prokazatelným způsobem žáky, studenty a zaměstnance. Nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě. Kontrolní činnost ředitelky vychází z ročního plánu kontrolní činnosti, hospitační činnost probíhá průběžně ve všech místech, kde se zájmové vzdělávání uskutečňuje.



Ředitelka vytváří podmínky pro **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“). V hodnoceném období se vzdělávaly všechny kmenové pedagogické pracovnice; absolvované akce přispěly k rozvoji profesních dovedností ve vzdělávání a také k podpoře manažerských funkcí ředitelky. Vzdělávání bylo zaměřeno na dopravní výchovu a na oblast sportu.

Mezi hlavní **finanční zdroje** DDM patří prostředky ze státního rozpočtu, provozní příspěvky od zřizovatele, zisky z vlastní činnosti (úplata za zájmové vzdělávání v DDM, příspěvky na tábory) a prostředky a zisky z doplňkové činnosti (pronájem, ubytování). Mimo provozní rozpočet přispívá DDM zřizovatel také na akce, soutěže a také na mzdy provozních zaměstnanců a na ostatní osobní náklady vedoucích zájmových útvarů.

DDM se v hodnoceném období účastnilo řady projektů, díky kterým realizovalo vzdělávací akce pro veřejnost i účastníky DDM a které finančně podpořil zřizovatel. Dále se zapojilo do **rozvojových projektů MŠMT**, díky kterým dočasně zlepšilo platové podmínky zaměstnanců. Budova DDM prochází opravami, v hodnoceném období byla např. pořízena nová podlahová krytina v gymnastickém sále DDM. Průběžně je obnovováno materiální vybavení, jsou dokupovány pomůcky pro zájmové vzdělávání. Výrazným motivačním prvkem je odměňování vedoucích zájmových útvarů, výše hodinové odměny je oproti ostatním zařízením tohoto typu téměř dvojnásobná.

DDM zajišťuje **bezpečné prostředí** ke vzdělávání. Úrazovost účastníků zájmových útvarů je nízká, jednalo se pouze o drobná poranění. DDM vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí, žáků a studentů, avšak nikoliv při všech vykonávaných činnostech. Nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, kvalifikovanost pedagogických pracovníků je s ohledem na podmínky a organizaci vzdělávání velmi dobrá. Školské zařízení zajišťuje na požadované úrovni obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a zajišťuje bezpečné prostředí ke vzdělávání, při vyhodnocování rizik však nezohledňuje všechny vykonávané činnosti. Nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě. Ředitelka vydala základní pedagogické dokumenty (školní vzdělávací program, vnitřní řád školského zařízení), s vnitřním řádem neseznámila prokazatelným způsobem žáky, studenty a zaměstnance.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Činnost školského zařízení neprobíhá v souladu se zápisem do **školského rejstříku**, neboť školské zařízení poskytuje vzdělávání také v místech, která nejsou do školského rejstříku zapsána. Nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Školní matrika (příhláška, deníky zájmového vzdělávání) neobsahuje požadované údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, a označení školy, v níže se dítě, žák nebo student vzdělává. Nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě. Údaje o činnosti školského zařízení jsou vykazovány pravdivě a ve stanovených termínech.

Vzdělávání v Městském domě dětí a mládeže Sluníčko probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání. DDM realizuje pravidelnou zájmovou, výchovnou a vzdělávací činnost, široké veřejnosti je určena příležitostná činnost a tematicky zaměřená rekreační činnost, v průběhu všech školních prázdnin (jarní, letní, podzimní ap.) a o víkendech realizuje táboremovou činnost. Dům dětí a mládeže nabízí osvětovou činnost pro zájemce různých věkových kategorií. ŠVP je pravidelně doplňován o aktuální nabídku zájmových útvarů



pro jednotlivé školní roky a obsahuje rovněž jednoduchou metodiku pro práci s účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávací a výchovné cíle uvedené ve ŠVP jsou naplňovány na požadované úrovni, ŠVP je v souladu s právním předpisem.

Pravidelná zájmová činnost probíhá prostřednictvím zájmových kroužků, každoročně je jejich počet obměňován podle priorit zájemců. DDM nabízí činnosti sportovní (plavání, florbal, odbíjená, košíková, stolní tenis, pohybové hry, orientační běh), pro zájemce o rozšiřování jazykových dovedností jsou určeny kroužky jazykové s různou mírou obtížnosti (anglický jazyk, německý jazyk), podpora zájmu o četbu nachází konkrétní uplatnění v aktivitách čtenářského kroužku, vědomosti o vývoji a současnosti novinářské práce a praktické dovednosti jsou základem kroužku žurnalistiky a tvůrčího psaní. Pro žáky základních škol se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. pro žáky s poruchami pozornosti je určen kroužek Tasmánský čert (výtvarná, pohybová, kreativní činnost), matkám s dětmi jsou nabízeny aktivity Dětského úsměvu a pro rodiče s dětmi je určeno i cvičení zaměřené na pohybové činnosti. Dívčí klub je primárně určen pro dívky od pátého do devátého ročníku základní školy, Klub mladých se se věnuje kreativní činnosti mladých lidí při projektové činnosti. Široká a rozmanitá nabídka DDM umožňuje aktivní prožívání volného času zájemcům o práci s keramikou, funkční je kreativní šicí dílna, výtvarný kroužek a kroužky Korálkování a Šikulové umožňují rozvíjet vědomosti a dovednosti spojené se zájmem o estetické vyjádření, prostřednictvím dalších kroužků je podporován zájem žáků základních škol o taneční aktivity, dramatickou výchovu, vaření, rybaření ap. Svoji činnost realizuje kroužek pro zájemce o základy jezdeckví, Mladý záchranář uskutečňuje svoji činnost ve spolupráci s Českým červeným křížem, spolupráce s dalším sociálním partnerem umožňuje rozvíjet technické dovednosti v kroužku Mladý technik (zručnost, práce s kovovou stavebnicí Merkur ap.).

DDM nabízí **spontánní aktivity** pro zájemce, umožňuje jim např. přístup do keramické dílny, školské zařízení pořádá v prostorách DDM výstavy, organizuje soutěže místního i regionálního charakteru (výtvarná soutěž, recitační soutěž, soutěž v přehazované, kopané, florbalu, výstava Merkur ap.), při zajišťování spontánních aktivit spolupracuje se školami, pro mateřské školy připravuje besídky, žáci místní střední školy se zapojují do vedení zájmových kroužků, pro zájemce je organizováno pravidelné spaní ve Sluníčku. DDM spolupřádá i akce velkého rozsahu, například Den plný zážitků (750 účastníků), Vánoce přicházejí (160 účastníků) ap. Při zajišťování dopravní výchovy a plaveckého výcviku na Ašsku spolupracuje i se základními a mateřskými školami mimo Aš (Plesná, Hranice, Hazlov, Libá, Krásná).

Prázdninová činnost se realizuje prostřednictvím městských, příměstských a pobytových táborů, zájem o účast se mírně zvyšuje a dům dětí a mládeže postupně rozšířil počet turnusů. DDM organizuje i podzimní a jarní tábory, prázdninovou činnost doplňují soustředění účastníků některých zájmových útvarů.

Průběh vzdělávání byl sledován v kroužcích Korálkování, Anglický jazyk a Klub mladých. Cíle vzdělávání vycházejí ze ŠVP a jsou konkretizovány v plánech sledovaných zájmových útvarů, průběh vzdělávání je průkazně zaznamenáván v denících. Vzdělávání se uskutečňuje v účelně vybavených prostorech, vzájemná komunikace mezi účastníky probíhá podle stanovených pravidel, obsah vzdělávání vyplňuje efektivním způsobem čas, který je pro činnosti kroužků vymezen. Efektivita a míra naplnění stanovených cílů jednotlivých kroužků je vyhodnocováno na závěr školního roku příslušnými vedoucími a následně ředitelkou školského zařízení.

Školské zařízení vede školní matriku, ta k datu inspekční činnosti neobsahovala některé povinné údaje. Ve školském rejstříku nejsou aktuálně zapsána všechna místa, kde se



vzdělávání uskutečňuje. Školské zařízení rozvíjí výchovné a vzdělávací cíle ve vztahu k naplňování zájmových činností uvedených ve školním vzdělávacím programu na požadované úrovni, důraz DDM klade na vytváření motivačně naladěného a bezpečného prostředí, nabídka zájmových útvarů, spontánních činností i akcí táborového charakteru je velmi bohatá a rozmanitá. DDM nabízí převážně zájmové útvary sportovního a tělovýchovného charakteru, nezanedbatelné místo v nabídce však mají i kroužky esteticko výchovné, technické, komunitní a společensko vědní. Průběh vzdělávání je průkazně zaznamenáván do deníků zájmových útvarů, jeho efektivita je sledována ředitelkou školského zařízení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Městský dům dětí a mládeže Sluníčko při zajišťování a hodnocení výsledků zájmové činnosti spolupracuje s mnoha **sociálními partnery**, významným partnerem je vedle škol ve městě a okolí zřizovatel školského zařízení. Kromě toho DDM navázal partnerství s místní knihovnou, kulturním zařízením a dalšími místními organizacemi, včetně zaměstnavatelů. Školské zařízení svými aktivitami přispívá k prevenci sociálně patologického chování; v tomto směru je důležitá spolupráce rovněž s dalšími volnočasovými kluby a zařízeními a nevládními neziskovými organizacemi v tuzemsku i zahraničí (v Maďarsku). Školské zařízení koordinuje aktivity spojené s primární prevencí sociálně patologických jevů s městským úřadem, ředitelka spolupracovala na tvorbě manuálu Společně proti drogám, který je určen široké veřejnosti a institucím ve městě.

DDM vhodně spojuje prezentaci **výsledků vzdělávání** dětí a žáků s nabídkou spontánních aktivit pro zájemce a s náborovými aktivitami; v aktuálním školním roce např. Den otevřených dveří, Vánoční jarmark, výstava prací žáků ašského fotokroužku, vystoupení tanečního a dramatického kroužku na Dni dětí apod. Účastníci zájmového vzdělávání připravují a realizují vystoupení a společné aktivity pro místní Azylový dům pro matky s dětmi. Výsledkem činnosti kroužku žurnalistiky jsou studentské noviny NAPŘÍČ, které jsou vedle místních sdělovacích prostředků dalším zdrojem informací o činnostech a úspěších školského zařízení. Žáci dosahují výborných výsledků zejména ve sportovních soutěžích, např. v plaveckých závodech či volejbalu (na krajské úrovni), zapojují se i do dalších sportovních regionálních soutěží v basketbalu či florbalu. Školské zařízení podporuje nadané žáky rovněž v soutěžích s uměleckým charakterem, např. v recitační soutěži (vítězství v krajském a postup do celostátního kola) a ve výtvarných soutěžích s různorodou tematikou. Žáci kroužku Mladý technik byli úspěšní v soutěži pro podporu rozvoje technického vzdělávání, kterou pořádal regionální zaměstnavatel. Záznamy z činnosti zájmových útvarů, táborové činnosti i dalšího výchovně vzdělávacího působení jsou zachyceny prostřednictvím fotografií zveřejněných na internetu.

Školské zařízení sleduje a hodnotí **individuální výsledky vzdělávání** žáků i **celkovou úspěšnost žáků** v realizovaném školním vzdělávacím programu. Účastníkům zájmového vzdělávání je na konci školního roku při splnění stanovených kritérií v oblasti docházky vydáno osvědčení o ukončení zájmového vzdělávání, účastníkům táborů a dalších činností je při ukončení předán účastnický list či diplom. Hodnocení slouží k pozitivní motivaci účastníků, respektuje jejich individuální schopnosti. Školské zařízení systematicky hodnotí celkové výsledky vzdělávání v rámci jednotlivých oddělení zejména na základě plnění plánu činnosti na daný školní rok a analyzuje vyhodnocení činností vedoucími zájmových útvarů. Výsledky činnosti školského zařízení zveřejňuje prostřednictvím výročních zpráv.



Školské zařízení využívá příležitosti k prezentaci výsledků vzdělávání žáků nejen v rámci vlastních aktivit, ale zapojuje se i do regionálních a národních soutěží. Výsledky zájmového vzdělávání vykazují celkově požadovaný stav v oblasti naplňování volnočasových aktivit dětí a žáků. Školské zařízení při uskutečňování výchovných a vzdělávacích strategií spolupracuje se sociálními partnery, spolupracuje se zřizovatelem a místními školami na koncepci boje proti společensky negativnímu jednání žáků v oblasti užívání drog.

Závěry

- a) Městský dům dětí a mládeže Sluníčko Aš působí jako koordinátor činností v oblasti smysluplného aktivního naplňování volného času dětí a žáků nejen v Aši, ale i v sousedních městech a obcích. Široká a pestrá nabídka zájmových útvarů pokrývá poptávku zájemců o zájmové vzdělávání, pozitivním zjištěním je fakt, že školské zařízení realizuje vzdělávací prázdninové akce v průběhu celého školního roku a organizuje spontánní aktivity pro širší veřejnost nejen v průběhu pracovního týdne, ale i o víkendech. Pozitivní trend byl v hodnoceném období zaznamenán rovněž v oblasti zvyšujícího se počtu účastníků i množství realizovaných zájmových útvarů. Činnost DDM přispívá k prevenci a boji proti sociálně patologickému jednání dětí a žáků, upevňuje jejich sociální vazby a umožňuje všem účastníkům zažít pocit úspěchu; školské zařízení se podílelo společně se zřizovatelem na vytvoření manuálu Společně proti drogám. Mezi silné stránky městského domu dětí a mládeže patří spolupráce s partnery, díky které se daří naplňovat cíle školního vzdělávacího programu.
- b) Činnost školského zařízení neprobíhá v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, neboť neobsahuje správné údaje o místech poskytovaného vzdělávání.
- c) Městský dům dětí a mládeže vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí, žáků a studentů, avšak ne při veškerých činnostech vykonávaných v zájmových útvarech.
- d) Školní matrika je vedena v písemné podobě formou zápisu údajů do přihlášek a deníků zájmových útvarů, některé údaje dané právním předpisem však školní matrika neobsahuje - údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižený, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, a označení školy, v níže se dítě, žák nebo student vzdělává.
- e) Ředitelka DDM vydala vnitřní řád školského zařízení, s jeho zněním neseznámila prokazatelným způsobem žáky, studenty a zaměstnance.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a c) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a e) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městem Aš, ze dne 17. 12. 2008;
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekce;
3. Výpis správního řízení čj. 2945/SK/12, vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 20. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 (změna ředitele);
4. Jmenování ředitelky do funkce čj. 12/012553/OŠKS, vydané Městem Aš, ze dne 22. 5. 2012, s účinností od 1. 6. 2014;
5. Osvědčení ředitelky č. K01-05-15-121/10, o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení, vydané NIDV K. Vary, ze dne 6. 6. 2013;
6. Plán DVPP ze dne 25. 9. 2013;
7. Organizační řád ze dne 2. 1. 2014;
8. Vnitřní řád MěDDM Sluníčko Aš, s účinností od 2. 9. 2013;
9. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2013/2014;
10. Přihlášky k zájmovým útvarům pro školní rok 2013/2014;
11. Školní vzdělávací program ze dne 3. 9. 2013;
12. Nabídka zájmových útvarů ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014;
13. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2013/2014.
14. Výkazy zisku a ztráty sestavené ke dni 31. 12. 2012 a 2013.

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Milan Molec, školní inspektor, v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka, v. r.

Bc. Eliška Juhásová, kontrolní pracovnice, v. r.

V Karlových Varech dne 10. července 2014

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Eva Holečková, ředitelka školského zařízení, v. r.

V Aši dne 6. srpna 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.