



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-20/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Vlkoš, příspěvková organizace, okres Hodonín
Sídlo:	Vlkoš 285, 696 41 Vlkoš
IČO:	70 299 608
Identifikátor:	600115836
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Břetislavem Junáškem, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Vlkoš
Místo inspekční činnosti:	Vlkoš 285, Vlkoš 222
Termín inspekční činnosti:	9. – 10. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Vlkoš, příspěvková organizace, okres Hodonín (dále škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ) školní družiny (dále ŠD), mateřské školy (dále MŠ), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Činnost ZŠ a MŠ probíhá ve dvou oddělených pracovištích. Základní vzdělávání je poskytováno v budově na adrese Vlkoš 285 v blízkosti fotbalového hřiště, kde je rovněž jedno oddělení ŠD a školní jídelna - výdejna. MŠ se nachází v klidném prostředí na okraji obce a poskytuje vzdělávání v budově na adrese Vlkoš 222, kde je umístěna i školní jídelna, která zajišťuje stravování dětem v MŠ a žákům základní školy. Nejvyšší povolený počet stravovaných je 150. Budova MŠ je jednopodlažní s půdní vestavbou, technickým zázemím a rozlehlou školní zahradou. Původně dvoutřídní MŠ využívá nyní přízemí budovy a část prvního podlaží, kde má

umístěnou trvalou ložnici pro děti. Půdní vestavba slouží jako nájemní byty. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem v jedné věkově smíšené třídě. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je 50. Její kapacita je v posledních třech letech využita na 56%. V letošním školním roce byly přijaty všechny děti k předškolnímu vzdělávání (z počtu 10 přihlášených). Z celkového počtu 28 přijatých dětí je 10 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a z toho 2 děti ji mají odloženou. MŠ uskutečňuje vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s názvem „*Chci být šťastnější na planetě Zemi*“, který je platný od 1. září 2010. Doplňuje ho zpracovaný dílčí projekt „*Grafomotorika*“, který je určený dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Vzdělávání žáků ZŠ bylo organizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem *Chci být šťastnější na planetě Zemi* s platností od 30. srpna 2010. ŠD má vypracován *Školní vzdělávací program pro školní družinu* s platností od 30. srpna 2010. Pedagogický sbor tvoří celkem 8 pedagogických pracovníků. V letošním školním roce se vzdělává v 5 třídách 79 žáků, což činí 94,8 % z nejvyššího povoleného počtu žáků. ZŠ neidentifikovala k datu inspekce žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) ani žáky vzdělávané podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Pedagogický sbor v MŠ tvoří 2 pedagogické pracovnice a 2 provozní pracovnice. Obě učitelky splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Provoz školy je od 6:15 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2012/2013 stanovená pro děti s celodenní docházkou ve výši 300 Kč.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Základním dokumentem pro realizaci předškolního vzdělávání je ŠVP PV. Obsahuje požadované informace o škole, a to vzájemně sladěné. MŠ do něj zapracovala konkretizované očekávané výstupy. Má logický systém, který je promyšlený a přináší obraz o fungování a práci MŠ. Vychází z podrobné analýzy a tvoří rámec kompetencí osobnostního rozvoje dětí. Při posuzování ŠVP PV Českou školní inspekcí v srpnu 2009 byl v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále „RVP PV“). Hlavní vzdělávací záměr ŠVP PV, kterým je vzdělávat dítě podle jeho individuálních možností, zájmů, potřeb a rozvíjení pozitivního vztahu k místu kde žije, se škole daří velmi dobře naplňovat. Využívá k tomu zejména oficiální kontakty i neformální vztahy s obyvateli obce. Také návštěvy dětí a seniorů, krátká kulturní vystoupení dětí a vítání novorozenců-nových občánků přispívají k rozvoji občanských a sociálních kompetencí.

Škola je úspěšná v rozvoji komunikativních kompetencí. Pro děti s narušenou komunikační schopností zprostředkovává odborné vyšetření logopedem, který dvakrát ročně navštíví školu za účelem provedení depistáže, metodicko-poradenské činnosti případně kontrolního vyšetření. Velkou pozornost věnuje podpoře dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Vlastními silami zajišťuje kurz *Grafomotoriky* (tréninkový program pro odstranění grafomotorických obtíží u dětí předškolního věku) s cílem dorovnat nerovnoměrnosti v jejich vývoji.

Vzdělávání probíhalo v pohodové, vstřícné atmosféře, děti se chovaly přátelsky, byly ohleduplné, ochotně spolupracovaly a přirozeně spolu komunikovaly. Významně k tomu přispívalo věkově smíšené složení třídy, které vytvářelo přirozené prostředí pro jejich sociální učení. Děti dodržovaly pravidla soužití, na jejichž ztvárnění se samy podílely.

Hygienické i zdvořilostní návyky měly děti upevněné a přirozeně je používaly. Velmi dobrých výsledků dosahovaly zejména v kompetencích komunikativních a sociálních. Znalosti, které nejstarší děti při činnostech prokazovaly, byly na požadované úrovni. Vlídne chování učitelek povzbuzovalo děti k činnostem a zvyšovalo jejich sebevědomí. Zvolená organizace vzdělávání byla efektivní, umožňovala vzájemnou provázanost a vyváženost spontánních a řízených aktivit. Pedagogický styl byl založen převážně na empatii, podpoře dětí a jejich činností, což pozitivně působilo na rozvoj samostatnosti, individuálních zájmů a jejich tvůrčích aktivit. Uplatňované metody a formy práce byly účinné, dávaly dětem příležitost pro experimentování a samostatné rozhodování. Vzdělávací nabídka zohledňovala individuální vzdělávací potřeby dětí, které MŠ průběžně sleduje. Ke zdravému fyzickému vývoji dětí přispívala dostatečná doba pobytu venku, vhodné složení stravy a dodržování intervalů mezi jídly. Dostatečně byly podporovány pohybové aktivity dětí. Ke správnému způsobu sezení napomáhal výškově rozdílný nábytek. Zavedený pitný režim děti málo využívaly. Jako velmi dobrou hodnotí MŠ spolupráci se zákonnými zástupci dětí. O vzdělávání svých dětí jsou rodiče informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, na nástěnkách v šatně a na třídních schůzkách. Vzájemnou komunikaci posilují pravidelné neformální aktivity MŠ s rodinami a jiné dílčí akce (tvořivá odpoledne, *Drakiáda*, besídky na *Vánoce* a ke *Dni matek*, slavnostní ukončení školního roku aj.). Rodiče činnost MŠ podporují drobnými sponzorskými dary. MŠ rodičům poskytuje běžný poradenský servis, především v otázkách školní zralosti. V této oblasti se kontaktuje s odborným poradenským zařízením. Spolupráce se základní školou podporuje plynulý přechod dětí k základnímu vzdělávání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola informuje zákonné zástupce žáků a veřejnost běžným způsobem o vzdělávací nabídce a o vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle zásad a cílů školského zákona a prováděcích předpisů. Informace o realizovaném ŠVP ZV jsou pravdivé, úplné a veřejnosti dostupné. Žáky k základnímu vzdělávání přijímá v souladu s platnými právními předpisy. Během posledních třech let škola nevykázala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Identifikace, způsob a možnosti jejich vzdělávání škola sice uvádí ve svém ŠVP ZV, přesto bylo řediteli školy Českou školní inspekcí doporučeno, aby byla prováděna včas a včasnost nebyla podceňována. V tomto případě kladou pedagogičtí pracovníci důraz na komunikaci s rodiči nebo zákonnými zástupci. Pomoc, poradenskou činnost a přijímání opatření k odstraňování sociálních, zdravotních, popřípadě bezpečnostních bariér zajišťuje ve spolupráci s nejbližším poradenským zařízením, tj. Speciálně poradenským centrem v Kyjově nebo Pedagogicko-psychologickou poradnou v Hodoníně, zákonnými zástupci a zřizovatelem. Ve škole jsou dva žáci, kteří plní povinnou školní docházku v zahraniční škole. Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky prevence školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků, výsledky preventivní činnosti jsou uvedeny ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy. Minimální preventivní program obsahuje doporučená témata, která odpovídají typu a velikosti školy. Problematika prevence s prioritou „Normální je nekouřit“ spadá do kompetence metodické školní prevence. Hlavním výsledkem je zjištění, že ve škole (ZŠ a MŠ) nebyl během posledních tří let v knize úrazů evidován ani jeden školní úraz, rizikové chování se nevyskytlo. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitel uplatňuje kritéria i postupy, které jsou v souladu s platnými právními předpisy, a o přijetí dětí vede řádně všechny doklady. Povinnou dokumentaci školy vede

v rozsahu stanoveném právními předpisy.

Organizace vzdělávání byla účinná. Vyučovací metody a formy byly správně a účelně voleny, vzdělávací cíle respektovaly ŠVP a byly splněny. Počty žáků ve třídách a skupinách i počty hodin v jednom sledu odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. Vyučování začíná většinou v 8:00 hodin, v V. třídě ve dvou dnech v 7:00. Délka přestávek je v souladu s platnou právní úpravou. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd respektují reálné vnější i vnitřní podmínky školy. Disponibilní hodiny škola účelně využila k posílení povinné výuky vybraných předmětů. Nabídka volitelných předmětů umožňuje žákům prohloubení znalostí a dovedností.

Podpora rozvoje osobnosti žáků byla obsahově provázána průřezovými tématy t. j. osobnostní a sociální výchovou a cíleně orientována na realizované školní projekty. Charakteristickým znakem výuky byla týmová spolupráce žáků, vzájemný respekt názorů, invence a kultivovaný mravní základ procesní stránky vzdělávání. Během průběhu vzdělávání byly účinně rozvíjeny čtenářská, přírodovědná a matematická gramotnost, výsledky odpovídaly probíranému učivu podle očekávaných výstupů ŠVP. Žáci znali probrané učivo, chovali velmi zdvořile, vzájemná komunikace měla kvalitní úroveň, klíčové dovednosti žáků měly dobrou až velmi dobrou úroveň. Kvalita vzdělávání byla účinná.

Škola efektivně využívá partnerství se zřizovatelem a místními občanskými sdruženími k dobru svého rozvoje, zájmového vzdělávání, mimoškolní činnosti a dalšímu rozhodování (občanské sdružení Krušpánek, OÚ Vlkoš, OÚ Skoronice, Domov pro seniory v Kyjově, Policie ČR, školská rada). Kvalitní a přímý dopad na zvyšování kvality hlavních výsledků vzdělávání měla a má spolupráce s okolními školami stejného typu v rámci projektu OPVK, tj. „Operační program pro zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihomoravském kraji spolufinancovaný Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR,“ jehož klíčová aktivita spočívá v „Podpoře rozvoje kompetencí a dovedností pedagogických pracovníků na Slovácku“.

Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání probíhalo podle zásad, způsobu a kritérií ŠVP. Při hodnocení klasifikační stupnicí nebyly tyto zásady zcela respektovány (minusy, hvězdičky a jiné poznámky ke klasifikační stupnici). Hodnocení učebních výkonů bylo adresné, pro žáky povzbudivé, chybělo sebehodnocení. Systémové hodnocení výsledků vzdělávání je ve škole nahodilé. Škola hledá efektivní způsob. Využívá školní a komerční testy k hodnocení klíčových ukazatelů kvality celkových výsledků vzdělávání. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje pravidelně ve výroční zprávě a vlastním hodnocení, ale dále s nimi nepracuje.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP ZV je zpracován v souladu se strukturou *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV), zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy i potřeby jejích žáků. Vzdělávací obsah je orientován především na poskytnutí dobrého základu všeobecných znalostí a dovedností, což dokládá i využití disponibilních hodin v jednotlivých vyučovacích předmětech (matematika, český jazyk, přírodovědné předměty a cizí jazyk).

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Způsob řízení a organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy. Stanovil kompetence pracovníkům jednotlivých útvarů (ZŠ, MŠ, ŠD, ŠJ) a v rámci nich i odpovědnost. Ředitel školy koordinuje práci

prostřednictvím pedagogických rad, vnitřních předpisů, které stanovují jednoznačná pravidla činnosti školy. Jmenoval do funkce zástupkyni ředitele ZŠ a vedoucí učitelku MŠ, které zodpovídají za organizaci vzdělávání jednotlivých úseků.

Vedoucí učitelka MŠ na dané škole působí od roku 2003. V rámci celoživotního vzdělávání si rozšířila svoji kvalifikaci absolvováním studia speciální pedagogiky v oboru logopedie. Svoji odbornost uplatňuje při provádění logopedické prevence ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Její vstřícné a otevřené jednání se zaměstnanci, rodiči i veřejností, pozitivně ovlivňuje celkový chod MŠ. Jednání pedagogické rady směřují k podpoře kvality vzdělávání dětí a žáků. Účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je minimální.

Personální podmínky jsou (ZŠ a MŠ) téměř vynikající. Všichni vyučující, včetně ředitele školy, získali odbornou kvalifikaci pro činnosti, které vykonávají. Je to velmi dobrý předpoklad školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona. Umí ji efektivně využívat v praxi, což má velmi pozitivní dopad na kvalitu průběhu a výsledků vzdělávání.

Kromě běžných učeben, ve kterých jsou příruční knihovničky, relaxační kouty k odpočinku, dataprojektor nebo interaktivní tabule, využívají učitelé a žáci odbornou počítačovou učebnu s 15 pracovními místy, tělocvičnu, přilehlé školní a fotbalové hřiště. Učební pomůcky jsou klasického a moderního typu, jsou v dostatečném počtu a ve výuce jsou efektivně využívány. Škola má velmi dobré materiální předpoklady ke vzdělávání.

Předškolní vzdělávání pozitivně ovlivňuje velmi dobré materiálně technické vybavení školy, které je přizpůsobené tělesným proporcím dětí. Od poslední inspekce došlo k modernizaci budovy zejména její vnější části. Byla vyměněna okna, budova byla zateplena a opatřena novou fasádou. Školní zahrada byla vybavena novými herními prvky. Její svažité terén poskytuje dětem příležitosti pro sezónní využití i aktivity po celý rok. MŠ má k dispozici prostorné místnosti a stabilní ložnici. Všechny prostory jsou čisté, mají dostatek osvětlení, jsou vkusně a podnětně vyzdobené a bezpečné. Pouze vstupní dveře do šatny dětí mají nezajištěnou skleněnou výplň, což se jeví jako jisté bezpečnostní riziko. MŠ ihned přijala opatření k jeho odstranění a projednala vzniklou situaci se zřizovatelem. Nábytek ve třídě je starší, ale funkční. MŠ společně se zřizovatelem usilují o jeho obnovu a postupně jej nahrazují novým moderním. Interiér MŠ působí čistě a příjemně, ho vystavené dětské práce. Má charakter rodinného zázemí. Způsob umístění pomůcek ve třídě byl efektivní, podporoval děti v rozvoji samostatnosti. Uložení tělocvičného nářadí a pomůcek ve třídě vedlo k rozvoji pohybových aktivit dětí. Stejně jako kompletní obnova hracích prvků na školní zahradě přispívá ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí. To umožňuje dětem příjemný pobyt na školní zahradě během celého roku a realizaci rozmanitých sportovních, relaxačních a rekreačních činností.

Škola v období let 2009 až 2011 měla dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání žáků podle školního vzdělávacího programu. Pro svoji činnost využívala prostředky státního rozpočtu v průměru 6,67 mil. Kč ročně (byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, na učebnice, učební pomůcky) a příspěvek od zřizovatele v průměru 1,16 mil. Kč ročně (byly využity na zajištění provozu a na zlepšování materiálních podmínek výuky). Škola každoročně získávala prostředky i z projektů vyhlášených MŠMT, např. na *Zvýšení nenárokových složek platů jak pedagogických, tak i nepedagogických pracovníků*. Z projektu *EU peníze školám* v roce 2011 škola čerpala dotace ve výši 1,08 mil. Kč. Finanční prostředky dostačují pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do školského rejstříku. Dodržuje podmínky přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Všem dětem zajišťuje rovné příležitosti pro jejich vzdělávání. Platné ŠVP PV a ŠVP ZV obsahovaly všechny informace v souladu s RVP PV a RVP ZV. Pro vzdělávání dětí a žáků a jejich zdravý vývoj škola vytváří klidné a bezpečné prostředí. Organizace vzdělávání je v souladu s platnými právními předpisy. Pro realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV má škola dostatečné materiální vybavení. Děti měly velmi dobrou úroveň znalostí a dosahovaly kvalitních výsledků v oblasti komunikace a sociálních vztahů. Přípravenosti dětí na vstup do základní školy je věnována velmi dobrá péče. Škola uplatňuje účinné metody a formy práce a působí na individuální rozvoj dětí, účinně působí na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Rozvoj osobnosti dětí a žáků příznivě ovlivňovalo příjemné estetické prostředí školy, klidná atmosféra ve třídách a vstřícné vzájemné vztahy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Vlkoš, okres Hodonín ze dne 16. srpna 2002
2. <http://rejskol.msmt.cz> Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola a Mateřská škola Vlkoš, příspěvková organizace, okres Hodonín, resortní identifikátor (IZO):600 115 836, tisk ze dne 4. ledna 2013
3. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. července 1996
4. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ Vlkoš jako součásti ZŠ Vlkoš s účinností od 1. 8. 2003
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Chci být šťastnější na planetě Zemi“ platný od 1. 9. 2010 č. j. 68/10
6. Třídní vzdělávací program školní rok 2012/2013
7. Povolení výjimky z počtu dětí v ZŠ a MŠ Vlkoš, okres Hodonín ze 12. ledna 2010
8. Program evidence dětí v MŠ (školní matrika v elektronické podobě)
9. Plán akcí ve školním roce 2012/2013 v MŠ
10. Analýza, evaluace školního roku 2011/2012 (vlastní hodnocení)
11. Školní řád Mateřské školy Vlkoš platný od 1. 9. 2010
12. Organizační schéma školy
13. Vnitřní řád MŠ Vlkoš platný od 1. 9. 2012 (Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky, Organizační řád pro provozní pracovníky)
14. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 31. 1. 2005
15. Provozní řád školní zahrady MŠ Vlkoš platný od 1. 9. 2012
16. Organizace pobytu venku a příprava na pobyt venku ze dne 1. 9. 2010
17. Organizace kurzu Grafomotoriky (tréninkový program k odstranění grafomotorických obtíží u dětí předškolního věku) ze dne 1. 9. 2009

18. Pracovní doba zaměstnanců MŠ Vlkoš ve školním roce 2012/2013
19. Seznam dětí na školní rok 2012/2013 (1 ks)
20. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (28 ks)
21. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (28 ks)
22. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (28 ks)
23. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy (28 ks)
24. Přehled docházky pro školní rok 2012/2013 (1 ks)
25. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2012/2013 (1 ks)
26. Denní řád MŠ Vlkoš ve školním roce 2012/2013
27. Pedagogická diagnostika, Záznamy o pozorování dítěte-MŠ Vlkoš (28 ks)
28. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ
29. Osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
30. Souhlas rodičů k provedení odborného vyšetření logopedem SPC ZŠ a MŠ Brno, pobočka Hodonín (12 ks)
31. Záznam o provedené depistáži, metodicko-poradenské činnosti a kontrolním vyšetření ze dne 5. 11. 2012
32. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od 31. 8. 2009
33. Zápisy ze schůzek s rodiči vedené od 2. 5. 2005
34. Pokyn ředitele Základní školy a Mateřské školy Vlkoš ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2012/2013, s účinností od 1. září 2012
35. Směrnice č 1/2012 Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ Vlkoš, s účinností od 14. 5. 2012
36. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012
37. Plán kontrolní činnosti ZŠ a MŠ VLKOŠ
38. Směrnice č. 1/ 2010, Kontrolní systém s platností od 1. ledna 2010
39. Organizační řád základní školy s účinností od 21. dubna 2009
40. Výkaz o základní škole S 3-01 dle stavu k 30. září 2012
41. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Chci být šťastnější na planetě Zemi s platností 30. srpna 2010
42. Školní řád s platností od 22. dubna 2009
43. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013
44. Organizační schéma řízení ZŠ a MŠ Vlkoš ~~bez data~~
45. Koncepce rozvoje školy ze dne 26. listopadu 2011
46. Projekt OPVK Podpora rozvoje kompetencí a dovedností pedagogických pracovníků na Slovácku, verze platná od 2. 3. 2011
47. Projekt „Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihomoravském kraji spolufinancovaná Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR“, ze dne 3. 11. 2011
48. Monitorovací zpráva o realizaci projektu OPVK, ze dne 31. 10. 2011
49. Dokumentace ke vzdělávacím seminářům k projektu OPVK
50. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – projekt č. CZ.1.07/1.3.10/02. 0066, podpora a rozvoj sociálních dovedností
51. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve šk. roce 2011/2012, ze dne 3. 9. 2012
52. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve šk. roce 2010/2011, ze dne 1. 9. 2011
53. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve šk. roce 2010/2009, ze dne 1. 9. 2010
54. Organizační řád základní školy, ze dne 21. 4. 2009
55. Kontrolní systém ze dne 1. 1. 2010

56. Poskytování informací ze dne 1. 1. 2010
57. Rozpis zvonění ve školním roce 2012/2013
58. *Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2012*, ze dne 3. 10. 2012
59. *Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2011* ze dne 11. 10. 2011
60. Učební plán ŠVP ve školním roce 2012/2013
61. Vnitřní evaluace školy, ze dne 3. 5. 2011
62. *Plán školy na školní rok 2012/2013*
63. Další vzdělávání učitelů
64. *ICT plán školy*
65. *Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013*
66. Projekt dopravní výchovy
67. Hodnocení efektivity preventivního programu 2011-2012
68. *Knihá úrazů*, vedená od 1. 9. 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hodoníně dne 6. února 2013

(razítko)

Mgr. Marek Dobeš, školní inspektor

Marek Dobeš, v. r.

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Ivana Jarcová, v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

Petr Zábranský, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hodoníně dne 6. února 2013

(razítko)

Mgr. Břetislav Junášek, ředitel školy

Břetislav Junášek, v. r.

Připomínky ředitele školy

6. února 2013

Připomínky nebyly podány.