



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-885/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní a Mateřská škola Kyjovice, příspěvková organizace
Sídlo:	Kyjovice 101, 747 68
IČO:	75 027 259
Identifikátor:	600 143 171
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Blankou Drozdkovou, ředitelkou
Zřizovatel:	Obec Kyjovice, 747 68 Kyjovice 2
Místo inspekční činnosti:	základní škola, Kyjovice 101
Termín inspekční činnosti:	3. – 4. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Kyjovice, příspěvkové organizace, je obec Kyjovice. Organizace sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu.

Z finančních prostředků zřizovatele byla v roce 2009 provedena rekonstrukce školní jídelny a sociálních zařízení. V roce 2011 byly zřizovatelem financovány úpravy prostor základní školy za účelem vybudování nové ředitelny, sborovny a archivu a jejich vybavení novým nábytkem a kuchyňskou linkou do sborovny, která zároveň slouží jako cvičná kuchyňka pro

žáky. V budově základní školy jsou k základnímu vzdělávání využívány dvě kmenové třídy, které jsou funkčně vybaveny moderním nábytkem a interaktivními tabulemi s datovými projektory, a učebna s šesti osobními počítači. Výuka také probíhá v dalších prostorách školy (sborovna s kuchyňkou, školní družina, školní zahrada). Pro výuku tělesné výchovy se využívá školní zahrada, obecní sportovní areál a prostory mateřské školy, všichni žáci absolvují výuku plavání. Výukové prostory působí příznivým estetickým dojmem.

V základní škole se ve dvou třídách vzdělávají žáci 1. až 5. ročníku podle ŠVP pro základní vzdělávání. Většina žáků pochází z obce Kyjovice. Jednu třídu navštěvují žáci 1. a 2. ročníku, druhou žáci 3., 4. a 5. ročníku.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 70, k termínu inspekční činnosti se v ní vzdělávalo 34 žáků, z toho pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) – třem škola na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracovala individuální vzdělávací plány. V posledních třech letech se počet žáků výrazně nemění.

Základní vzdělávání zajišťuje pět vyučujících včetně učitelky nepovinného předmětu náboženství, jedna učitelka působí také jako vychovatelka ve školní družině.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola (škola) dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce, zejména prostřednictvím internetových stránek školy i obce, na obecních vývěskách, prostřednictvím místního tisku, při třídních schůzkách a dalších akcích pořádaných školou. Pozitivní roli sehrává projekt „Nanečisto“, který následně napomáhá adaptaci nastupujících žáků 1. tříd na školní prostředí.

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Korálek ke korálku skládáme mozaiku“ vznikl ve spolupráci všech vyučujících pod vedením ředitelky školy. Jeho obsah doznal několika změn – byla aktualizována charakteristika školy, k 1. září 2011 byl upřesněn učební plán v souvislosti se vzděláváním žáků nastupujícího 5. ročníku. Z disponibilní dotace se posílily vyučovací hodiny českého jazyka, matematiky a předmětů vycházejících ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku. V rámci výuky tělesné výchovy žáci absolvují také plavecký výcvik. Vzdělávací nabídku doplňuje nepovinný předmět náboženství a realizace projektových dnů (např. vánoční a velikonoční dílny).

Vyučující identifikují a evidují žáky se SVP. Ve spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními jim zajišťují včasnou podporu, odbornou pomoc a individuální přístup. Tři žáci navštěvují hodiny reedukační péče.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Učitelé pravidelně a prokazatelným způsobem žáky seznamují s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Úrazovost žáků je minimální, v posledních třech školních letech byly evidovány pouze tři úrazy. Oblast prevence sociálně patologických jevů (SPJ) koordinuje školní metodička prevence ve spolupráci s ředitelkou. Opírá se o zpracovanou dokumentaci (*Školní preventivní strategie, Minimální preventivní program*). Pedagogové se zaměřují na zařazení příslušných témat do výuky, organizaci volnočasových aktivit pro žáky a jejich zapojení do projektů a soutěží (např. „Požární ochrana očima dětí“). K prevenci SPJ přispívá velmi dobrá spolupráce s rodiči žáků i nabídka zájmové činnosti. Ve školním roce 2011/2012 fungují ve spolupráci s občanským sdružením „Korálek“ čtyři kroužky – dramatický, taneční, zdravotní a turistický. O výchovných problémech jsou zákonní zástupci žáků informováni

prostřednictvím žákovských knížek. V průběhu školního roku 2010/2011 bylo uděleno 18 pochval, kázeňská opatření nebyla uložena.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Inspekční hospitace proběhly v českém jazyce, matematice a informatice. Vyplývá z nich, že vyučující volí efektivní formy a metody vzdělávání, dokáží vhodně organizovat výuku ve třídách složených z žáků více ročníků. Využívají individuální činnosti žáků i práci ve skupinách, pracují s vhodnými učebnicemi a dalšími pomůckami. Učitelé vytvářejí příznivé vzdělávací klima příznačné pro malotřídní školu, ve své práci se inspiroují metodami programu „Čtením a psaním ke kritickému myšlení“. Vedou žáky k vytváření portfolií, jež se využívají k jejich sebehodnocení. Žáci se zapojují do dalších aktivit vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Účastní se mnoha soutěží, zejména výtvarných, hudebních, literárních, matematických a tělovýchovných. Významným způsobem se rozvíjí environmentální výchova – žáci třídí odpad, zapojují se do projektů („Recyklohraní“, „Chodníčky“) a dalších činností. Pro občany obce připravují například vystoupení pro seniory či maminky a účastní se vítání občánků. Žáci navštěvují různé kulturní a sportovní aktivity i tematické exkurze, každoročně vyjíždějí na školní výlety.

K obohacení vzdělávání významně přispívá realizace projektů Evropského sociálního fondu. Projekt „Návraty ke Kořenům“, jehož se účastní i další partnerské školy, vede žáky k hlubšímu poznání historie obce. Jeho konkrétním výstupem je dvacetiminutový film o rodině hraběte Stolberga. Projekt „Barevná mozaika“ realizovaný z prostředků programu „EU – peníze školám“ se zaměřuje na přípravu výukových materiálů z oblasti čtenářské a informační gramotnosti a z oblasti přírodních věd.

Učitelé průběžně ověřují výsledky vzdělávání žáků, na jednáních pedagogické rady je vyhodnocují a přijímají opatření k jejich zlepšení. Žákům v případě potřeby nabízejí individuální podporu. Škola nemá neprospívající žáky. V předchozích letech se zapojovala do externího testování znalostí a dovedností žáků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané RVP ZV. Vychází z reálných podmínek a možností školy, zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Školní vzdělávací program školní družiny odpovídá právním předpisům, obsahově je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Základní vzdělávání zajišťuje pět vyučujících včetně ředitelky školy a učitelky nepovinného předmětu náboženství. Příslušnou odbornou kvalifikaci nesplňují dvě učitelky, z nichž jedna působí také jako vychovatelka ve školní družině, druhá dokončuje vzdělání k získání odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě podle potřeb školy s ohledem na nabídku vzdělávacích akcí. Škola podporuje profesní růst zaměstnanců.

Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. V *Organizačním řádu* vymezila zodpovědnost jednotlivých pracovníků, ustanovila vedoucí učitelku pro mateřskou školu. Zpracovala *Koncepci rozvoje školy*, která vychází z vize školy jako komunitního centra obce. Popisuje konkrétní cíle v oblasti vzdělávání, některé podrobněji rozpracovává. Důraz klade na spolupráci se všemi partnery ve vzdělávání a klima školy. Na koncepci navazuje přehledný

plán práce pro školní rok 2011/2012. Škola průběžně provádí autoevaluaci. Zpráva z vlastního hodnocení školy zachycuje období školních roků 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011. Podrobně mapuje klíčové oblasti vzdělávání, zahrnuje také návrhy na opatření ke zlepšení stávajícího stavu. Většina oblastí je hodnocena pozitivně, rezervy jsou spatřovány v materiálním zázemí pro tělesnou výchovu a prezentaci školy pomocí internetových stránek. Škola účelně využívá dané prostorové podmínky, je materiálně velmi dobře vybavena, zejména prostředky informačních a komunikačních technologií.

Ředitelka spolupracuje se školskou radou. Účastní se jejích jednání, poskytuje příslušné informace o aktuálním dění ve škole. Zajišťuje informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách, při individuálních konzultacích, telefonicky či elektronickou cestou. Velkým přínosem pro život školy je působení občanského sdružení rodičů „Korálek“, které se podílí na organizačním a finančním zajištění zájmové činnosti a volnočasových aktivit. Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje s mnoha partnery – se zřizovatelem, Sbohem dobrovolných hasičů Kyjovice, Základní uměleckou školou v Ostravě-Polance nad Odrou aj.

V období let 2009 až 2011 organizace hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 74 procent z celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Dotace zřizovatele se na ročních neinvestičních výdajích podílely v průměru 17 procenty. Dalším zdrojem pro financování byly účelové dotace z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT a z ESF.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Vnitřní kontrolní mechanismy školy jsou funkční, řídí se ročními plány kontrolní činnosti. Kontrola, kterou vykonává ředitelka, zahrnuje hospitace i další činnosti pokrývající průběh vzdělávání. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven – konají se pravidelné porady, učitelé mají k dispozici zásadní informace. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy. K jejich informovanosti přispívají internetové stránky, na jejichž aktualizaci se průběžně pracuje.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovný přístup ke vzdělání. Systematicky hodnotí výsledky vzdělávání a všestranně podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Organizace vzdělávání napomáhá rozvoji klíčových kompetencí žáků. Školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostačující k zabezpečení realizovaného školního vzdělávacího programu. Škola účelně využívá prostředky z rozvojových programů MŠMT a z projektu Evropského sociálního fondu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Kyjovice, okres Opava, příspěvková organizace, schválena usnesením zastupitelstva obce č. 5/2002 dne 1. 7. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 včetně příloh a dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3131/2007-21, ze dne 16. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 114417/2007 o stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků základní školy ze dne 23. 7. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 19. 4. 2012
5. Jmenování ředitelky školy, vydal starosta obce svým usnesením 3/2005, dne 29. 6. 2005, s účinností od 1. 8. 2005
6. Výkaz M 3a o základní škole podle stavu k 31. 3. 2012 ze dne 13. 4. 2012
7. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 6. 10. 2011
8. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 8. 10. 2010
9. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 12. 10. 2009
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 6. 10. 2011
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Korálek ke korálku skládáme mozaiku“, čj. 57/2007, platnost dokumentu od 3. 9. 2007, včetně čtyř dodatků
12. Školní vzdělávací program pro ŠD platný od 1. 9. 2009
13. Školní program EVVO vydaný na období 2010 – 2012 ze dne 1. 9. 2010
14. Školní řád ZŠ s účinností od 6. 2. 2006
15. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků ZŠ ze dne 1. 9. 2007
16. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů ve školním roce 2011/2012, platný v termínu inspekční činnosti
17. Třídní knihy tříd I. (1., 2. ročník), II. (3., 4., 5. ročník) vedené ve školním roce 2011/2012, k termínu inspekční činnosti
18. Třídní výkazy tříd a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2011/2012, k termínu inspekční činnosti
19. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2005
20. Provozní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2011
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2011/2012 (doklady o dosaženém vzdělání a DVPP), k termínu inspekce
22. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2010 - 11, ze dne 15. 10. 2011
23. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2009 - 10, ze dne 15. 10. 2010
24. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2008 - 09, ze dne 15. 10. 2009
25. Plán práce, organizace vyučování 2011 – 2012 ze dne 20. 8. 2011 (Další vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán kontrol a hospitací), včetně příloh

26. Zápisy z pedagogické rady za školní roky 2010/2011 a 2011/2012, k termínu inspekční činnosti
27. *Koncepce rozvoje školy na školní roky 2008 – 2011*
28. *Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 1. 9. 2011*
29. *Školní preventivní strategie 2011/2014 ze dne 1. 9. 2011*
30. *Minimální preventivní program ve školním roce 2011/2012*
31. *Poučení žáků o pravidlech bezpečnosti s účinností od 1. 1. 2007*
32. Individuální vzdělávací plány (3 dokumenty) platné ve školním roce 2011/2012, k termínu inspekční činnosti
33. *Zápis do 1. ročníku školní rok 2012/2013, souhrnná dokumentace*
34. Kniha úrazů vedená od 13. 11. 2006 k termínu inspekční činnosti
35. Školská rada, souhrnná dokumentace, stav k termínu inspekční činnosti
36. Souhrnná dokumentace k realizovanému projektu „Barevná mozaika“ z programu EU peníze školám
37. Souhrnná dokumentace k realizovanému projektu „Návraty ke Kořenům“
38. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 15. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 13. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012
39. Účetní závěrky k 31. 12. 2009 ze dne 8. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 3. 2. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 7. 2. 2012
40. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále „KÚ MSK“): Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38978/2009 ze dne 27. 2. 2009
41. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65226/2009 ze dne 16. 4. 2009 a čj. MSK 175494/2009 ze dne 23. 10. 2009, na rok 2010 čj. MSK 197774/2010 ze dne 29. 11. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 182782/2011 ze dne 20. 10. 2011
42. Přípis KÚ MSK: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 101748 ze dne 11. 6. 2009
43. Přípisy KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 čj. MSK 94041/2009 ze dne 29. 5. 2009, na rok 2010 čj. MSK 95452/2010 ze dne 3. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 87765/2011 ze dne 19. 5. 2011
44. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ na rok 2011 čj. 16855/2011 ze dne 26. 1. 2011

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 18. května 2012

(razítko)

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Hana Mařarová v. r.

Mgr. Jiří Slepíčka, školní inspektor

Jiří Slepíčka v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Libuše Švecová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kyjovicích dne 24. května 2012

(razítko)

Mgr. Blanka Drozdková, ředitelka

Blanka Drozdková v. r.

Připomínky ředitele školy

11. 6. 2012

Připomínky nebyly podány.