



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1779/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola s polským jazykem vyučovacím, Szkoła Podstawowa z Polskim Językiem Nauczania Vendryně 234, příspěvková organizace
Sídlo:	739 94 Vendryně 234
IČO:	70 640 271
Identifikátor:	600 134 661
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Elżbieta Wania, ředitelka školy
Zřizovatel:	Obec Vendryně
Místo inspekční činnosti:	739 94 Vendryně 234
Termín inspekční činnosti:	19., 20. a 22. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) pro základní vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu ŠVP základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a hodnocení souladu ŠVP školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010 až 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola s polským jazykem vyučovacím, Szkoła Podstawowa z Polskim Językiem Nauczania Vendryně 234, příspěvková organizace (dále jen škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny - výdejny. Je národnostním a kulturním centrem obce.

Školní komplex je tvořen hlavní budovou a dvěma samostatnými objekty. Hlavní budova je dlouhou chodbou propojena se sousední ZŠ s českým vyučovacím jazykem, v dalších budovách se nacházejí ŠD a školní učebna pracovního vyučování. Školní zahrada prochází

úpravou – výstavba venkovní učebny. Ke sportovním aktivitám slouží tělocvična a sportovní areál sousední školy, popřípadě areál místní tělovýchovné jednoty.

Od školního roku 2007/2008 zahájila škola postupně výuku podle vlastního ŠVP. Již druhým rokem je realizován ve všech ročnících. Základem ŠVP je vzdělávání v polském jazyce, ale důraz je také kladen na tradiční akce pro veřejnost, jako jsou divadelní představení a jiné kulturně společenské akce. ŠVP počítá s ozdravnými pobyty a zahraničními exkurzemi. Uvádí bohatou nabídku nepovinných předmětů.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 156. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 94 žáků v sedmi třídách. Průměrná naplněnost tříd je vyšší, než minimální počet stanoven školským zákonem pro národnostní školství. Škola zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) formou individuální integrace; jedná se o tři žáky se zdravotním postižením. Žáky se zdravotně a sociálně znevýhodněné či mimořádně nadané škola neevduje. Jednomu žákovi ředitelka povolila individuální vzdělávání.

V průběhu sledovaného období došlo sice k nárůstu počtu žáků (nejvýrazněji ve školním roce 2009/2010), ale přesto musí být výuka v části tříd 1. stupně dlouhodobě realizována ve spojených ročnících. Ve školním roce 2012/2013 jsou spojeny 2. a 3. ročník a 4. a 5. ročník. Pro třináct žáků 1. ročníku je zřízena samostatná třída. Částečnou obměnou prošel pedagogický sbor. K termínu inspekční činnosti je tvořen sedmnácti pedagogy.

Od posledního institucionálního hodnocení školy v roce 2008 nastaly pozitivní změny zejména v oblastech personálních a materiálních podmínek. Významné jsou vzdělávací aktivity v rámci mezinárodní spolupráce či podporující zdravý životní styl, a aktivity podporující regionální výchovu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Organizace vzdělávání probíhá dle schváleného a aktualizovaného učebního plánu ŠVP. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek, dále počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy. ŠVP zavádí pro všechny žáky 1. ročníku slovní hodnocení.

O své vzdělávací nabídce škola informuje na webových stránkách, v letácích, ve školním časopisu „Kalejdoskop“, lokálním tisku, na dnech otevřených dveří a mnoha veřejných prezentacích. Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech a ukončování školní docházky proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání a průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že všem žákům byl zajištěn rovný přístup.

Byly zhlédnuty hodiny vybraných předmětů - český a polský jazyk, matematika a anglický jazyk. Ve sledovaných hodinách českého a polského jazyka volili učitelé organizační formy a metody práce založené především na frontální výuce. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, v hodinách převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků k výuce. Vzdělávání bylo motivováno, propojeno s životními situacemi, v několika hodinách byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující většinou slovně posuzovali výkony žáků, v několika případech bylo využito sebehodnocení žáků založené na práci s chybou a na účinné zpětné vazbě. Klasifikace žáků neproběhla. Ve výuce anglického jazyka byly s pomocí interaktivní tabule tvořivě využity programy připravené vyučujícími nebo výukové programy stažené z internetu. Obsah hodin byl zaměřen převážně na opakování a rozšiřování slovní zásoby a gramatických struktur. Výuka byla většinou vedena pomocí cizojazyčných pokynů. Uplatnila se hromadná výuka a v menším

rozsahu samostatná práce žáků. Vyučující použili aktivizující metody – soutěž při práci s interaktivní tabulí. Menší prostor dostal poslech nahrávek, ale kromě krátkého popisu obrázku se neuplatnily rozhovory či delší mluvený projev žáků. Vyučující tolerují chybný fonetický přepis výslovnosti, který si žáci pořizují sami zcela nesystémově. Hodiny matematiky se vyznačovaly individuálním přístupem vyučujících, vhodnou motivací, výraznou aktivitou žáků. Účelně byla zvolena skupinová práce žáků. Pozitivem bylo řešení úloh spojených s praxí – s životními zkušenostmi žáků, zdůvodnění postupu a výsledku a práce s chybou. Prostor pro samostatnou práci byl dostatečný. Žáci byli průběžně hodnoceni, zejména slovně. Materiální podpora výuky v hospitovaných předmětech odpovídala zaměření hodin, využití didaktické techniky bylo vhodné a účelné. Žáci mají možnost uplatnit zejména jazykové znalosti na mimoškolních akcích

Škola využívá externí hodnocení výsledků vzdělávání (SCIO, Kalibro). Žáci 5. a 9. ročníku byli testováni v rámci projektu NIQUES. Výsledky, včetně závěrů externího hodnocení, se vyhodnocují na jednáních pedagogické rady i s případným přijetím opatření. Vyučující sledují výsledky vzdělávání žáků, v případě potřeby volí individuální přístup, doučování. Žáci s nadáním se zapojují do individuálních předmětových soutěží, folklórních přehlídek apod. Výsledky vzdělávání jsou zřetelně vyhodnoceny ve výroční zprávě a v zápisech z pedagogických rad.

Poradenské služby ve škole jsou na velmi dobré úrovni, zajišťují je pedagogové školy a především výchovná poradkyně, která současně plní funkci metodika školní prevence. Speciální vzdělávací potřeby žáků doporučené školským poradenským zařízením jsou zohledňovány. Pro jednoho žáka se zdravotním postižením je zpracován individuální vzdělávací plán, dalším je poskytována podpora dle individuálních potřeb. Zaznamenané projevy rizikového chování a neomluvené absence byly ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků řešeny, přijatá opatření byla účinná.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola sleduje a výchovu ke zdraví rozvíjí. Usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i dospělé pracovníky o bezpečnosti a ochraně zdraví. Počet úrazů žáků ve sledovaném období byl minimální. Úrazovost souvisí převážně s tělovýchovnými aktivitami. V prevenci sociálně patologických jevů je pedagogům nápomocen minimální preventivní program, jeho součástí je nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP, jak pro ZŠ, tak pro ŠD, jsou zpracované podle požadavků školského zákona. ŠVP pro ZŠ je v souladu s RVP ZV a rámcovým učebním plánem pro ZŠ s polským jazykem vyučovacím účinným od 1. 9. 2007, který vydalo MŠMT dne 27. 8. 2007 pod čj. 10076/07-22. Disponibilní hodiny - dvě na 1. stupni a dvanáct na 2. stupni - byly využity především pro oblast jazykového vzdělávání a přírodovědných předmětů.

Ředitelka školy a její zástupkyně řídí činnost učitelů na základě organizačního řádu, ve kterém jsou stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Řízení školy, na němž se rovněž podílí pedagogická rada, je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího oboru 79-01-C/01 Základní škola. Jsou vytvořeny zásadní koncepční a autoevaluační dokumenty školy, které vymezují rozvoj školy a hodnotí naplňování jejího poslání. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, ve školské radě a se zřizovatelem.

Kontrolní a hospitační činnost probíhá, zaměřuje se především na konkrétní učitele, adaptaci žáků prvních ročníků, plnění osnov a na vedení povinné dokumentace. Cílem veškeré kontrolní činnosti je spíše sledovat formy a metody práce a napomáhat řešení případných problémů. Je věnována pozornost individualizaci žáků ve výuce, motivaci, či metodické podpoře vyučujících, systému zjišťování úrovně funkčních gramotností žáků a hodnocení výsledků vzdělávání. Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Vyučování probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách, z nichž mnohé prošly rekonstrukcí a byly zařízeny novým nábytkem a didaktickou technikou. Jsou postupně vybavovány interaktivní tabulí nebo projekčním zařízením spojeným s počítačem. Vybavenost prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) je kvalitní. Realizace projektu EU peníze školám umožnila významnou obměnu techniky v počítačové učebně. Přístup k internetu je umožněn zaměstnancům pomocí Wi-Fi, k dispozici mají i notebooky.

Ředitelka řídí školu od roku 2005, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. V roce 2012 byla zřizovatelem potvrzena do funkce, a to na období šesti let, s účinností od 1. srpna 2012. Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, vytváří podmínky pro jejich další profesní růst. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace věnuje škola náležitou pozornost. Školní systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) podporuje realizaci ŠVP, u všech pedagogických pracovníků přispívá ke zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyce. Pozitivem je organizace DVPP, kdy vzděláváním projde celý pedagogický sbor. Plán DVPP zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů.

Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik. Pouze jedna pedagogická pracovnice ZŠ nezískala učitelskou kvalifikaci. Jedná se o vychovatelku školní družiny, která zajišťuje výuku výchovných předmětů na 1. stupni v rozsahu pěti vyučovacích hodin. Ostatní pedagogové, včetně dvou učitelů náboženství a asistentky pedagoga, získali požadovanou kvalifikaci. V pedagogickém sboru převládají pracovníci s delší pedagogickou praxí. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly sledovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za období let 2009 až 2011. Kapacita školy byla ve sledovaném období naplněna v ročním průměru na 62 %. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz a účelovými dotacemi z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z Evropského sociálního fondu (ESF), s vlastními příjmy z hlavní činnosti a s finančními dary. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 82 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Dotace zřizovatele na provoz se na ročních neinvestičních výdajích školy podílely v průměru 12 %. Účelových dotací z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v roce 2009 využila na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2011 byly tyto prostředky použity na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků a každoročně z nich bylo pořizováno školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. V roce 2010 získala škola dotaci z ESF na spolufinancování projektu EU peníze školám, která byla použita zejména na náklady na administraci projektu, na DVPP a odměny pedagogů za tvorbu metodických výukových materiálů a nákup učebních pomůcek pro zkvalitnění výuky ICT - projektoru, tiskárny

a počítačů včetně programového vybavení. Projekt bude ukončen v roce 2013. Zřizovatel poskytoval škole každoročně účelové finanční prostředky. Tyto byly použity na cestovné dětí, pronájem sportovišť, propagační brožurky, opravu a pořízení dětských těšinských lidových krojů, projekt „Prázdniny na mapě“, divadelní představení a na lyžařské závody. V roce 2009 a 2010 škola získala finanční i věcné dary, které byly použity na uspořádání lyžařských závodů „Zjazd Gwiazdzisty“ pro žáky ZŠ s polským jazykem vyučovacím. V roce 2010 obdržela škola finanční dar na nákup učebnic a v roce 2011 na ceny pro děti do školy v přírodě. Ostatní zdroje financování tvořily v tomto období vlastní příjmy za vzdělávání ve školní družině. Z vlastních prostředků škola hradila běžnou údržbu a opravy, z větších akcí byla ve sledovaném období upravena učebna pro výuku fyziky a chemie, na jejíž vybavení poskytl zřizovatel účelovou investiční dotaci. Na provozní výdaje poskytoval zřizovatel finanční prostředky v dostatečné míře.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání. Partnerství se školami v zahraničí podpořené finanční dotací z projektu Comenius (Maďarsko, Anglie, Turecko, Španělsko, Itálie, Německo a Polsko) umožňuje vzájemné návštěvy, výměnu poznatků a zkušeností mezi žáky i pedagogy. Pokračuje spolupráce se ZŠ v Golezově (Polsko) zaměřená na organizaci společných kulturních a sportovních akcí. Ve spolupráci se školami z Polska, Itálie a Turecka pokračuje další ročník projektu eTwinning. Přínosná je podpora vzdělávacích aktivit, kterou školám s polským jazykem vyučovacím poskytuje Kongres Poláků (KP), vrcholná organizace Poláků v ČR. KP každoročně organizuje pro žáky 7. ročníků školu v přírodě u Baltského moře v Polsku. Cílem je, kromě ozdravného pobytu, přímý kontakt žáků s polskou realitou - s historií, kulturou apod., a zdokonalení jazykových kompetencí. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Předává informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Podporuje rovněž činnost žákovské samosprávy. Ve škole pracuje sdružení rodičů Matice školská – Macierz Szkolna, které zprostředkovává styk zákonných zástupců žáků se školou a podporuje vybrané akce školy. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy a vývěsek, pomocí e-mailové komunikace, prostřednictvím školního časopisu a žákovských knížek. Jsou zváni na konzultace a na pravidelné třídní schůzky. Žáci využívají k řešení problémů přímý kontakt na učitele.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, v jeho průběhu i při jeho ukončování. Školní poradenství a zajištění prevence a bezpečnosti žáků při vzdělávání jsou promyšlené a účinné. Podpora osobnosti žáka se zaměřuje na jeho individuální rozvoj.

Personální a materiální podmínky výrazně přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu.

Aktivity školy směřují k naplňování ŠVP, smysluplně a v souvislostech podporují realizaci záměrů školy.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Získané finanční a materiální prostředky pomáhají k naplňování cílů a přispívají k vytváření pozitivního klimatu ve škole.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola s polským jazykem vyučovacím Vendryně 234 okres Frýdek-Místek ze dne 25. září 2002, vydaná na základě usnesení zastupitelstva obce Vendryně č. 24/25.9 s účinností 1. ledna 2003 s dodatky č. 1 až 3
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 9647/2007-21 ze dne 30. března 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 87437/2007 spis. zn. ŠMS/26706/2007/Cin ze dne 4. června 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky příspěvkové organizace ze dne 25. května 2005 s účinností od 1. srpna 2005
5. Potvrzení ze dne 16. 5. 2012 ve funkci ředitelky školy od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
6. *Koncepce rozvoje školy na léta 2011 – 2015* ze dne 20. ledna 2011
7. *Plan Pracy rok szkolny 2012/2013* (plán práce)
8. *Plan Realizacji Szkolnego Programu Edukacyjnego w roku szkolnym 2001-13* (plán realizace školního vzdělávacího programu)
9. *Minimální preventivní program 2012-2013* ze dne 8. 9. 2012 vč. přílohy *Program proti šikanování*
10. *ICT plán školy* ze dne 3. 9. 2012
11. *Plan pracy Szkolnego Samorządu Uczniowskiego 2012/2013* (plán práce žákovské samosprávy)
12. *Vlastní hodnocení školy za rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010* ze dne 25. 10. 2010
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2012/2013 (v listinné i elektronické podobě).
14. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2012/2013
15. Doklady o přijímání žáků vydané ve školních rocích 2009/2010 až 2011/2012
16. *Systém školení a vzdělávání zaměstnanců 2007/2008* (další vzdělávání pedagogických pracovníků) včetně přílohy (*Seznam realizovaných vzdělávacích akcí*)
17. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních rocích 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
18. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2010
19. Provozní řád ze dne 1. 9. 2012
20. *Vnitřní kontrolní systém* s platností od 1. 1. 2010
21. Školní řád s platností od 3. 9. 2012
22. *Pokyn ředitele školy k organizaci individuálního vzdělávání* ze dne 3. 9. 2012
23. Řády odborných učeben a školního hřiště platné ve školním roce 2012/2013 (čtyři)
24. *Plan lekcji* (rozvrh vyučovacích hodin) podle tříd platný ve školním roce 2012/2013
25. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních rocích 2009/2010 až 2012/2013
26. Doklady o dosaženém vzdělání a záznamy o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků všech pedagogických pracovníků základní školy k termínu inspekční činnosti
27. *Plán DVPP 2012/2013* a *Dlouhodobý plán DVPP* ze dne 29. 8. 2012
28. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Jsou dvě věci, které bychom měli dát dětem. Tou první jsou kořeny, tou druhou křídla* s platností od 1. 9. 2007, aktualizovaná verze k 1. 9. 2012
29. *Školní vzdělávací program pro školní družinu* (součást ŠVP pro základní vzdělávání)
30. Kniha úrazů vedená od čísla 173 s datem 8. 2. 2012

31. Kniha úrazů vedená od školního roku 1974/1975
32. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 21. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 24. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 25. 1. 2012
33. Účetní závěrky k 31. 12. 2009 ze dne 3. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 14. 2. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 27. 1. 2012
34. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále „KÚ MSK“): Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38155/2009 ze dne 2. 3. 2009
35. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65449/2009 ze dne 17. 4. 2009 a na rok 2011 čj. MSK 186667/2011 ze dne 26. 10. 2011
36. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 182057/2009 ze dne 5. 11. 2009, na rok 2010 čj. MSK 176919 ze dne 22. 10. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 201519/2011 ze dne 22. 11. 2011
37. Přípisy KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 čj. MSK 94679/2009 ze dne 1. 6. 2009, na rok 2010 čj. MSK 95116/2010 ze dne 4. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 87736/2011 ze dne 20. 5. 2011
38. Přípisy KÚ MSK: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 102671/2009 ze dne 15. 6. 2009
39. Přípisy KÚ MSK: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona 563/2004 Sb.“ na rok 2011 čj. MSK 17480/2011 ze dne 26. 1. 2011
40. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 1854/21/7.1.4/2010 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ze dne 30. 8. 2010 (projekt EU peníze školám „Vzdělávání pro budoucnost“)
41. Rozpočtová opatření zřizovatele na roky 2009, 2010 a 2011
42. Smlouvy se zřizovatelem o poskytnutí účelových příspěvků z let 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 3. 12. 2012

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová, školní inspektorka

Šárka Fiedlerová Hanušová v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Vladislav Vančura v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Libuše Švecová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vendryni dne 7. 12. 2012

Mgr. Elżbieta Wania, ředitelka školy

Elżbieta Wania v. r.

Připomínky ředitelky školy

21. 12. 2012

Připomínky byly/nebyly podány.