



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-1213/14-P

|                                                         |                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b> | <b>Mateřská škola Kyšice, okres Plzeň-město, příspěvková organizace</b> |
| <b>Sídlo</b>                                            | <b>Náves 98, Kyšice, 330 01</b>                                         |
| <b>E-mail právnické osoby</b>                           | <b>mskysice@seznam.cz</b>                                               |
| <b>IČO</b>                                              | <b>75 005 972</b>                                                       |
| <b>Identifikátor</b>                                    | <b>600 070 832</b>                                                      |
| <b>Právní forma</b>                                     | <b>příspěvková organizace</b>                                           |
| <b>Zastoupená</b>                                       | <b>Vladimírou Kunešovou, ředitelkou</b>                                 |
| <b>Zřizovatel</b>                                       | <b>Obec Kyšice</b>                                                      |
| <b>Místo inspekční činnosti</b>                         | <b>Náves 98, Kyšice</b>                                                 |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>                        | <b>5. a 6. listopadu 2014</b>                                           |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Mateřské škole Kyšice, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Mateřská škola (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Dívej se, zhluboka dýchej, pozor dej, pozorně poslouchej, poznávej“. Kapacita školy (40) je zcela naplněna, děti jsou rozděleny do dvou heterogenních tříd. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 17 dětí včetně dvou dětí s odloženou povinnou školní docházkou. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské



škole není ve školním roce 2014/2015 přijato žádné dítě cizinců ani dítě mimořádně nadané.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Předškolní vzdělávání je poskytováno v rozsahu zápisu do školského rejstříku. Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení, ve funkci působí 13 let. Stávající úroveň řízení školy dokládá, že ředitelka zúročila svoje dlouholeté řídicí zkušenosti ve prospěch její kvality. Má jasně promyšlenou koncepci, která cíleně směřuje k zajištění nadprůměrné úrovně poskytovaného předškolního vzdělávání. Pedagogické a provozní zaměstnance zapojuje do zabezpečení bezproblémového chodu školy vyváženým delegováním pravomocí. Tím zajišťuje nejen jejich potřebnou sounáležitost se školou, ale i příjemné, nekonfliktní klima školy. Povinnou dokumentaci vede ředitelka pečlivě a obsahově správně. ŠVP je vytvořen v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jeho vzdělávací obsah je kvalitně rozpracován v navazujících třídních vzdělávacích programech. Na jeho tvorbě se spolupodílely pedagogické pracovnice. Dlouhodobým záměrem ŠVP je podpora zdravého životního stylu a rozvoj environmentální a polytechnické výchovy. Škola se v tomto školním roce zapojila do rozvojového projektu „TECHMANIA – NOVÁ DIMENZE polytechnického vzdělávání pro učitele a ředitele MŠ“. Jeho cílem je představit možnosti polytechnického vzdělávání v raném věku dítěte včetně metodicky efektivních nástrojů a postupů využitelných ve vzdělávacích programech mateřských škol. Všechny tři učitelky se prostřednictvím samostudia, prezentační části a praktickým nácvikem seznámí se souborem pěti vzdělávacích programů, které budou moci realizovat v průběhu předškolního vzdělávání. Ředitelka vytvořila „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“, který vychází z potřeb školy a jednotlivých učitelek. Pedagogickou radu svolává pravidelně, v jejím průběhu jsou projednávány a schvalovány podstatné pedagogické dokumenty, kvalita poskytovaného vzdělávání i organizační záležitosti včetně přenosů poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů. Z provedené inspekční činnosti vyplynulo, že ředitelka má ucelený přehled o chodu školy a odborné kvalitě jednotlivých zaměstnanců. Organizace předškolního vzdělávání je i vzhledem k nevelkému počtu učitelek rozvržena optimálně. Počet dětí ve třídách (20) umožňuje diferenciaci nároků podle jejich mentálního věku. Kontrolní činnost ředitelky, zahrnující oblast pedagogickou, ekonomickou a provozní, je prováděna pravidelně každý měsíc. Hospitační záznamy prokazují metodické vedení učitelek. Velmi kvalitně je prováděna nejen pedagogická diagnostika dětí, ale i evaluace naplňování třídního a školního vzdělávacího programu. Na základě interního hodnocení jsou stanovovány cíle pro další činnost školy. Informovanost rodičů o dění v mateřské škole je na velmi dobré úrovni zabezpečena prostřednictvím poutavých webových stránek, informačních panelů v šatnách či vzájemných konzultací.

Pedagogický kolektiv tvoří tři odborně kvalifikované učitelky včetně ředitelky, z nichž jedna je vysokoškolsky vzdělaná. Pro učitelku působící ve škole prvním rokem zpracovala ředitelka „Plán metodického vedení“, ve kterém vytýčila jeho cíle a pověřila zkušenou učitelku jejím vedením. Silnou stránkou personálních předpokladů je výborná spolupráce učitelek a jejich smysluplné a vzhledem k velikosti školy četné další vzdělávání. V průběhu minulého školního roku absolvovaly celkem 10 vzdělávacích seminářů, prostřednictvím kterých si prohlubovaly svoje odborné znalosti a dovednosti. Spektrum absolvovaných seminářů bylo široké a námětově pestré, získané poznatky jsou prokazatelně uplatňovány v praxi.



Materiální podmínky školy jsou vynikající. Budova je po celkové rekonstrukci, stavebními úpravami došlo ke zvětšení prostorů za účelem zřízení druhé třídy. Vnitřní vybavení je nové a velmi vkusné, nábytek odpovídá tělesnému vzrůstu dětí. Bohatý výběr hraček, pomůcek, tvořivého materiálu, tělovýchovného náčiní či hudebnin poskytuje učitelkám a dětem estetické, podnětné a účelné zázemí pro různorodé herní a vzdělávací aktivity. Pro vzdělávací účely mají děti k dispozici rovněž dva počítače. V průběhu sledovaného vzdělávání byl věcný fond optimálně využit. Na vysoké úrovni je neotřelá výzdoba interiéru dětskými výtvarnými pracemi, výrobky apod. Většina výrobků byla vyrobena v souladu se zaměřením školy na oblasti polytechnické a environmetální výchovy. Ke škole bezprostředně přiléhá školní zahrada, která je funkčně a esteticky vybavena pro rekreační, pohybové a další aktivity.

Hlavním zdrojem financování školy byly finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Školou byly využity v souladu s účelem přidělení. Další zdroj financování byl tvořen příspěvkem od zřizovatele na zajištění nejen provozu, oprav či obnovu majetku, ale i na pořízení učebních pomůcek a modernizaci vybavení školy. Ze zjištěných skutečností vyplývá, že škola má velmi dobré finanční předpoklady pro naplňování ŠVP.

***Úroveň řízení školy, personální a materiální podmínky vykazují nadstandardní stav, který umožňuje škole realizovat vzdělávací program.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Výše uvedené další vzdělávání učitelek se pozitivně projevilo ve zvýšené kvalitě průběhu vzdělávání. V obou třídách bylo v souladu se ŠVP realizováno integrované vzdělávání za podpory různých forem a metod pedagogické práce a pestré vzdělávací nabídky. Spontánní a řízené aktivity byly časově vyvážené a tematicky propojené. V průběhu spontánních činností bylo ze strany učitelek výrazně posílené učení hrou. Podnětné prostředí a funkční využití pomůcek přispívalo ke kvalitnímu průběhu vzdělávání. Dominantou každé třídy byla figura robota, kterou děti společně s učitelkami vyráběly po celý měsíc září. Spontánně se tak robot stal stěžejní motivací v tomto školním roce. Předškolní vzdělávání bylo uskutečňováno v přirozených souvislostech. Učitelky využívají k rozvoji dětí metodu prožitkového učení, experimentu a dbají na diferencovaný přístup k nim. Cíleně u dětí rozvíjejí jemnou motoriku, fantazii, kreativitu, výtvarné i pracovní dovednosti. Kvalitně probíhá integrace zdravotně znevýhodněného dítěte. Individuální vzdělávací plán byl učitelkami naplňován a dítě bylo nenásilně vedeno a usměrňováno k plnění stanoveného cíle. Dílčím nedostatkem je však skutečnost, že rozšířením počtu tříd se výrazně zmenšil prostor pro pohybové aktivity. Rozvoj pohybových dovedností tak musí být více situován do přírodního terénu. Ze strany pedagogů byla důkladně respektována psychohygiena a biorytmus. Dětem byl vymezen dostatečný prostor pro spontánní aktivity, pitný režim byl využíván dle jejich aktuální potřeby, průběžné svačinky nenarušovaly zvolené aktivity dětí a délka pobytu venku byla dodržována. Vzdělávací nabídka je doplňována přiměřeným zařazováním dalších doplňkových kulturních akcí.

***Průběh vzdělávání vykazoval nadprůměrný stav ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu.***



### Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

V důsledku optimálního naplňování záměrů ŠVP děti vědomě dodržovaly společně dohodnutá pravidla, byly aktivní a spolupracující. Přirozeně komunikovaly a vyprávěly, co zažily. Spontánně uplatňovaly základní společenská pravidla, byly samostatné v jednání a rozhodování. Zaměření vzdělávacího programu na podporu polytechnické výchovy se výrazně projevilo ve schopnosti dětí, zejména chlapců, konstruovat dle vlastní představy nejen ze stavebnice „Merkur“, ale i sestavovat různé předměty z netradičního materiálu (šroubků, drátků, maticek atd.). Chlapci u dílenského ponku bez potíží zvládali zatloukání hřebíků, řezání dřeva apod. Častým zařazováním různých pokusů děti spontánně získávají znalosti a dovednosti z environmentální oblasti. Z provedených inspekčních hospitací vyplynulo, že zejména 5 - 6leté děti jsou systematicky rozvíjeny v sociálních, předmatematických a předčtenářských dovednostech, čímž je jim usnadňován přechod na základní vzdělávání. Nadání jednotlivých dětí je podporováno v dalších aktivitách školy, zaměřených na hudební a výtvarné dovednosti. V rámci ŠVP se některé děti seznamují se základy anglického jazyka. Podpora zdravého životního stylu je realizována mimo jiné i prostřednictvím předplavecké výchovy. Mateřská škola připravuje pro děti pestrou nabídku akcí, která vhodně doplňuje vzdělávací program (Mikulášská nadílka, Návštěva sovy Adélky, divadelní představení, výroba sluníček pro Nadaci kostní dřeně, výlet na statek v Břasích, cyklovýlet s rodiči atd.).

### Závěry

- a) Silnou stránkou školy je optimálně nastavená koncepce a kolektiv zaměstnanců, který společně usiluje o to, aby dlouhodobé cíle a záměry ŠVP byly naplněny.
- b) Zásadní nedostatky nebyly v průběhu inspekce shledány.
- c) Slabé stránky školy nebyly shledány.
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy:  
získat prostorové podmínky pro cílený rozvoj hrubé motoriky a pohybových dovedností dětí.
- e) Mateřská škola si dlouhodobě udržuje nadprůměrnou úroveň v oblasti podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Kyšice dne 24. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. ŠMS/8472/13 ze dne 30. 8. 2013 s účinností od 1. 9. 2013
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Kyšice, okres Plzeň-město, příspěvkové organizace na dobu určitou 6 let, ze dne 31. 7. 2012, Čj.: 253/2012/KY
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2014
5. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2014



6. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, dokumentace integrovaného dítěte)
7. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
8. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
9. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti, platný pro školní rok 2014/2015
10. Školní řád pro školní rok 2014-2015 Čj.: 18/2014 ze dne 1. 9. 2014
11. Organizační řád Čj.: 17/2014 ze dne 26. 8. 2014
12. Kniha úrazů
13. Plán DVPP, Osvědčení z absolvovaných seminářů
14. Plán metodického vedení – 2014/2015
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2014/2015 včetně záznamů z kontrol
16. Záznamy z pedagogické rady
17. Vlastní hodnocení školy pro období 2013 – 2014
18. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dívej se, zhluboka dýchej, pozor dej, pozorně poslouvej, poznávej“, platný pro období 1. 9. 2013 do 31. 8. 2016
19. Třídní vzdělávací program
20. Docházka dětí, září – listopad 2014
21. Třídní kniha 1. a 2. třídy, školní rok 2014/2015
22. Inspekční zpráva ze dne 21. 11. 2008 Čj.: ČŠI- 1354/08-04

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*Otisk úředního razítka*

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

*Eva Brabcová v.r.*

Helena Melicharová, odborník v oblasti  
předškolního vzdělávání

*Helena Melicharová v.r.*

Ing. Ivana Eöllösová, kontrolní pracovnice

*Ivana Eöllösová v.r.*

V Plzni 27. listopadu 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*Otisk úředního razítka*

)

Vladimíra Kunešová, ředitelka

*Vladimíra Kunešová v.r.*

V Kyšicích 5. 12. 2014

**Připomínky ředitelky školy**

Kunešová v.r.

Připomínky nebyly podány.