



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-142/09-08

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola Turnov, Žižkova 518, okres Semily**

**Adresa:** ZŠ Žižkova 518, 511 01 Turnov 1

**Identifikátor:** 600 099 377

**IČ:** 00 855 049

**Místo inspekce:** Žižkova 518, Turnov 1

**Termín inspekce:** 14. – 16. dubna 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou Turnov, Žižkova 518, okres Semily podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školních vzdělávacích programů zájmového vzdělávání Základní školy Turnov, Žižkova 518, okres Semily s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzu informací o vzdělávání žáků v cizím jazyce.

## Charakteristika školy

Právní subjekt Základní škola Turnov, Žižkova 518, okres Semily (dále škola), jejímž zřizovatelem je Město Turnov, je úplnou školou a vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní výdejny. Školní areál je situován v klidné části města Turnova v blízkosti parků. Hlavní budova se dvěma nadzemními podlažími je propojena se „školičkou“, kde jsou umístěny nižší ročníky prvního stupně, malá tělocvična, ŠD a turnovská pobočka Pedagogicko-psychologické poradny Semily. V jednom ze samostatných pavilonů jsou dvě tělocvičny a školní jídelna, do které se obědy dovážejí. Součástí areálu jsou dvě venkovní hřiště s umělým povrchem, dětská

zahrada a terasy. Tělocvičny spolu s venkovními hřišti slouží též veřejnosti. Škola má zavedený kamerový systém, není bezbariérová.

Velký pokles počtu žáků z minulých let se v posledních dvou letech stabilizoval a v době inspekce byla kapacita školy 800 žáků naplněna ze 42 %. Naplněnost školských zařízení, která se v posledních třech letech zvyšuje, byla 82 % u ŠD a 100 % u ŠK.

Škola byla účastníkem pilotního ověřování zavádění školních vzdělávacích programů do praxe a i nadále pokračuje ve všech ročnících ZŠ s výukou Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) čj. 26 738/2005-22 s motivačním názvem „Škola pro život“. ŠD postupuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD) a ve ŠK je plněn Školní vzdělávací program školního klubu (dále ŠVP ŠK).

Činnost školy směřuje k všestrannému vzdělávání žáků s důrazem na realizaci ŠVP. Výuku zajišťuje 32 pedagogických pracovníků včetně ředitele, zástupkyně, čtyř vychovatelek ŠD a vychovatelky ve ŠK.

V posledních třech letech škola změnila dodavatele obědů, část tříd vybavila novým výškově stavitelným nábytkem a postupně obnovila počítačovou techniku v odborné učebně. Škola je zařazena zřizovatelem do programu přemístění do jiné části města.

Mnoho informací o škole lze najít na webových stránkách školy [www.zsturnov.cz](http://www.zsturnov.cz).

### Ekonomické a materiální předpoklady školy

Zdroji financování v hodnoceném období let 2006 až 2008 byla dotace na přímé náklady a na rozvojové projekty ze státního rozpočtu (dále SR), dotace na provoz od zřizovatele a peněžní prostředky z jiných zdrojů.

Podíl SR klesal v souvislosti s poklesem počtu žáků a v roce 2008 činil 70 %, podíl zřizovatele vzrostl na 28 % v roce 2008 a zbývající 2% představovaly ostatní zdroje. Účast SR na celkových neinvestičních nákladech (dále NIV) školy byla ve sledovaném období v průměru 73 %.

V rámci národních rozvojových projektů byly v letech 2006 a 2007 škole poskytnuty finanční prostředky na státní informační politiku a v roce 2006 také investiční prostředky na pořízení serveru do počítačové učebny. V roce 2008 škola získala dotaci na zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků. Po celé sledované období byla škole poskytována dotace na rozvojový program pro podporu výuky méně využívaných cizích jazyků a výše těchto prostředků se průběžně navyšovala. V letech 2006 až 2008 se škola zapojila do projektů Pilot 1 a Pilot Z a realizovala zkušební ověřování výuky podle vlastního ŠVP ZV.

Podíl nákladů a zdrojů na jedno dítě a žáka v Kč:

Ukazatel na jednoho žáka	2006	2007	2008
Celkové NIV	45 126	47 532	52 993
Přímá dotace na vzdělávání ze SR	31 391	34 564	36 994
Účelové dotace ze SR	2 053	728	915
Dotace ze SR	33 444	35 292	37 909
Účelová dotace ÚSC	9	53	65
Dotace na provoz od zřizovatele	10 686	12 500	15 235
Ostatní zdroje	1 038	451	616
Celkové zdroje	45 177	48 296	53 825

ÚSC – územně správní celek

V průměru 98 % prostředků na platy zaměstnanců, v plné výši náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a 95 % všech nákladů na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby byly hrazeny ze SR. Ostatní platby za provedenou práci byly v převážné míře hrazeny z provozní dotace od zřizovatele. Výrazná částka za pronájem

budovy školy, která je majetkem města, dosahuje průměrně 26 % veškerých poskytnutých provozních prostředků.

Ve sledovaném období byly zakoupeny software, sportovní potřeby, dva dataprojektory a přenosná reprosoustava a byl pořízen školní nábytek do pěti učeben.

***Pro vlastní realizaci ŠVP má škola dostačující finanční zdroje a poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.***

## **Hodnocení školy**

### **Podmínky ke vzdělávání**

O své *vzdělávací nabídce* škola informuje způsobem dostupným veřejnosti a při přijímání žáků dodržuje zákonná ustanovení. Se *žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP)* pracuje na odborné úrovni. Trvale sleduje případná rizika neúspěšnosti žáků při vzdělávání i při změně vzdělávacího programu a plynule zajišťuje podporu k jejich eliminaci. Individuální potřeby a možnosti žáků plní výběr z volitelných předmětů, zájmových útvarů a jiných aktivit. *Školní a kariérové poradenství* je plně zabezpečeno pro oba stupně ZŠ. Tato činnost zahrnuje péči o žáky se SVP i řešení výchovných a vzdělávacích problémů.

Škola disponuje nadstandardními *prostory pro vzdělávání*, které příkladně podporují realizaci ŠVP. Má potřebný počet kmenových tříd i odborných učeben, dvě počítačové učebny, komunitní místnost pro potřeby celé školy, keramickou dílnu, školní knihovnu se ŠK, školní bufet a velký prostor pro tělovýchovu. Tělocvičny mají podlahové vytápění a kvalitní osvětlení. Venkovní prostory jsou vhodné k relaxaci žáků o přestávkách i náplni činnosti ŠD. Zázemí vyučujícím poskytuje velká sborovna a prostorné kabinety.

Problematikou *bezpečnosti a ochrany zdraví žáků* se škola zabývá odpovědně a v potřebné míře. Stanovené podmínky k jejímu zajištění jsou zpracovány ve školním řádu a žáci jsou s nimi pravidelně seznamováni. Počet úrazů, včetně drobných poranění, v posledních třech letech kolísá a pohybuje se okolo 12 %. *Preventivní strategie* spočívá v intenzivní práci s žáky již od prvního ročníku. Otevřená komunikace, vedení k plnohodnotnému využití volného času, zařazení protidrogové problematiky do vyučovacího procesu a okamžité řešení problémů jsou prioritou. Žáci se aktivně zapojují do PEER programu.

Smišený a věkově pestrý *pedagogický sbor* splňuje kromě tří učitelů odbornou kvalifikaci. Jedna učitelka si doplňuje své vzdělání studiem na vysoké škole. Plán *DVPP* je zaměřen na prioritní oblasti školy, odborný růst a podstatnou měrou podporuje ŠVP.

***Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje. Prostorové podmínky školy jsou příkladem dobré praxe. Personální a materiální podmínky jsou dostačující pro realizaci ŠVP. Celkové podmínky vzdělávání jsou na dobré úrovni.***

### **Partnerství**

Škola průběžně *spolupracuje* se zřizovatelem a vytváří potřebné podmínky pro činnost školské rady. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků pravidelně informováni. Vysoce je hodnocena spolupráce s radou rodičů (SRPDŠ). Školní parlament, složený ze zástupců tříd od čtvrtého do devátého ročníku, tvoří ve škole demokratickou složku řízení. Velkým přínosem s možností intenzivní kooperace je umístění kanceláře pedagogicko-psychologické poradny přímo v objektu školy. V péči o integrované žáky pomáhá škole speciálně pedagogické centrum a docházející školní psycholog. Projektovou výuku doplňuje spolupráce s městskou knihovnou a muzeem. Spojení s Chráněnou krajinnou oblastí Český ráj a Odborem životního prostředí v Turnově formuje vztah žáků k přírodě. Součinnost v oblasti cizích jazyků zajišťuje Centrum vzdělanosti v Turnově. Spolupráce s turnovským Střediskem

pro volný čas dětí a mládeže přispívá ke sportovním aktivitám žáků. Děni ve škole přibližují příspěvky školy v měsíčníku Hlasy a ohlasy Turnova, v Deníku Pojizeří a případně v dalších médiích. Činnost ŠD a ŠK se prolíná s výchovnou činností školy.

***Partnerství školy s jinými organizacemi doplňuje práci školy a kladně přispívá ke vzdělávání žáků. Pravidelná komunikace s rodiči je důležitou součástí školy.***

## **Vzdělávací program**

Podle ŠVP škola vyučuje ve všech ročnících již od 1. září 2005. Program vychází z národního programu vzdělávání, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a je zpracován dle struktury uvedené v Rámcově vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále RVP). Analýzou zjištěné formální nedostatky v oblasti učebních osnov byly odstraněny v průběhu inspekce. Dokument je zveřejněn na internetových stránkách školy a ve škole veřejně přístupný.

ŠVP ŠD a ŠVP ŠK splňují požadavky školského zákona.

***ŠVP je v souladu s RVP. ŠVP ŠD a ŠVP ŠK odpovídají § 5 odst. 2 školského zákona.***

## **Vedení školy**

*Strategie a plánování* vycházejí z koncepce školy a jsou konkrétní a srozumitelné. Vlastní hodnocení školy je podkladem přijímaných opatření. Delegování kompetencí a odpovědností je účelové a fungující. Hodnocení dosaženého stavu je pravidelně kontrolováno. Škola pomáhá začínajícím pedagogům stanovením uvádějících učitelů.

*Ředitel* splňuje předpoklady pro výkon funkce, má ukončené funkční studium pro ředitele a náležitě plní své povinnosti. Vytváří dobré podmínky pro DVPP. Pružně přijímá opatření na základě zjištění ČŠI.

*Pedagogická rada* projednává opatření týkající se vzdělávací činnosti školy a všechny zásadní pedagogické dokumenty podporující realizaci ŠVP.

***Vedení školy je na velmi dobré úrovni. Podklady pro strategii školy vycházejí z principů kurikulární reformy.***

## **Průběh vzdělávání**

*Škola preferuje* všeobecné vzdělávání s širokou nabídkou volitelných předmětů a zájmových kroužků. Klade důraz na získávání znalostí a rozvoj dovedností uplatnitelných v reálném životě. Nabízí výuku anglického a německého jazyka v povinném předmětu od 3. ročníku, volitelně od 1. ročníku a v 8. i 9. ročníku formou volitelné konverzace. Jako další cizí jazyk od 6. ročníku je dána možnost volby jazyka francouzského a ruského. Mezi celoškolské aktivity doplňující výuku patří zimní a turistický pobyt, seznamovací týden, sportovní a literárně-historický kurz, besedy a exkurze. *Vhodné prostředí* pro vzdělávání vytvářejí prostorné a světlé třídy, dostatečné prostory pro volný pohyb žáků i činnostní vyučování a pozitivní atmosféra.

*Průběh výuky* v hospitovaných hodinách měl promyšlenou strukturu s cílem dosáhnout co nejvyšší efektivity. Ve většině sledovaných hodin, hlavně na 1. stupni a v cizím jazyce, použité metody a formy práce podněcovaly aktivní činnost žáků, vedly k logickému uvažování, kooperaci, k upevňování návyků a přenášení zodpovědnosti na žáky. V části hodin na 2. stupni byla výuka vedena převážně formou výkladu. Kladem byla komunikace se žáky v úrovni věku, využití jejich osobních znalostí, vědomostí, propojení s praktickým životem a názorné vyučování za použití adekvátních pomůcek. Sebehodnocení a sebereflexe byly začleněny minimálně, ojediněle byl využíván individuální přístup a diferencovaná činnost.

V hodinách byla málo využívaná audiotechnika; interaktivní tabule ani výpočetní technika nebyly použity.

Průběžné *hodnocení práce žáků* bylo odůvodněné a motivující. Ve školním řádu stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání tvoří podklad pro přijímání opatření vedoucích k jeho zkvalitnění.

***Zvolené metody a formy práce rozvíjejí osobnost žáka a směřují k naplňování klíčových kompetencí. Rezervy jsou v sebehodnocení a využití audiovizuální techniky. Pravidla hodnocení vzdělávání jsou určena a dodržována.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí**

Ve sledovaných hodinách žáci získávali dovednosti v práci s textem a vyhledávání potřebných informací. Patrná byla i vzájemná pomoc a spoluorganizování některých činností. Žáci prokázali schopnost vytvářet pravidla práce a řídit své jednání. V cizím jazyce byl nechán malý prostor ke komunikaci. V odborných předmětech výuka hodně vycházela z vědomostí žáků, z hledání vzájemných souvislostí a propojení s přírodními jevy na základě experimentu. Úroveň klíčových kompetencí si škola prověřuje v projektových dnech, jejichž náplň je volena podle věkových skupin. Práci ve školním parlamentu žáci rozvíjí nezbytné osobnostní kompetence.

***Většina sledované výuky byla zaměřena na podporu a zvyšování funkční gramotnosti žáků. Formování klíčových kompetencí podporuje projektová činnost.***

### **Výsledky vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. V posledních třech letech v průměru 50 % prospělo s vyznamenáním, 3 % neprospělo a počet přijatých žáků na čtyřletá gymnázia a střední odborné školy s maturitou se pohyboval kolem 55 %. Na víceletá gymnázia odešlo průměrně 5 žáků. Na okresní i krajské úrovni žáci reprezentovali školu svými úspěchy převážně ve sportovních a literárních soutěžích, ale i v olympiádách z dějepisu či německého jazyka. Žáci se účastnili testování Cermat.

K výuce cizího jazyka projevují žáci zhruba ze 70 % kladný vztah, pozitivně hodnotí jeho kontinuitu ve vzdělávání a využití ve spolupráci se zahraničními žáky ve škole. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že rodiče žáků druhých tříd prakticky stoprocentně využívají možnost výuky anglického jazyka již od nejnižších ročníků, tuto výuku považují za zajímavou a jsou spokojeni s její kvalitou.

***Výsledky vzdělávání žáků a úspěšnost v přijímání k dalšímu studiu jsou na dobré úrovni.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Je otevřená všem žákům a dodržuje podmínky přijímání stanovené zákonem. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů.***

***Dispoziční řešení prostorových podmínek školy pro základní vzdělávání je na vysoké úrovni. Materiální podmínky pozitivně ovlivňují vzdělávání žáků. Přidělené finanční prostředky jsou účelně využívány.***

***Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zajišťuje dobré podmínky zdravého vývoje všech dětí a žáků. Má dostatečně zpracovanou strategii prevence sociálně patologických jevů a správně vede evidenci úrazů.***

***Školní vzdělávací programy respektují reálné podmínky a možnosti školy, jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP. Podle zkušeností z pilotního ověřování***

*škola ponechala výuku ŠVP ZV v celém rozsahu ve všech ročnících. Strategie a plánování školy jsou nasměřovány k jeho realizaci, praktické naplňování má své rezervy.*

*Škola podporuje osvojování funkční gramotnosti žáků, zvolené výukové metody respektují jejich individuální potřeby. Současně rozvíjí osobnostní, poznávací a činnostní schopnosti žáků formou aktivit mimo vyučování. Prováděné hodnocení výsledků žáků respektuje jejich odlišné možnosti a odpovídá legislativě. Žáci jsou vedeni k samostatnosti a odpovědnosti za své jednání. Nabídka volitelných předmětů, zájmové a projektové činnosti umožňuje žákům seberealizaci.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 23 376/2004-21 ze dne 31. 8. 2004 s účinností od 1. 9. 2004
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu za zápis změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 25 696/2006-21 ze dne 10. 11. 2006 s účinností od 10. 11. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7005/2006-21 ze dne 21. 3. 2006 s účinností od 21. 3. 2006
4. Zřizovací listina ze dne 25. 10. 2001 s účinností od 25. 10. 2001
5. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 24. 11. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
6. Jmenování ředitele školy s účinností od 20. 10. 2006
7. Osvědčení o studiu pro ředitele ze dne 15. 5. 2008
8. Kniha úrazů vedená 2005 - 2009
9. Koncepce školy, nedatováno
10. Organizační a provozní řád školy ze dne 12. 3. 2007
11. Vnitřní kontrolní řád platný od 1. 8. 2007
12. Školní řád s platností od 1. 9. 2008
13. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 ze dne 1. 8. 2006, 2006/2007 z 1. 8. 2007 a 2007/2008 ze dne 1. 8. 2008
14. Zpráva z vlastního hodnocení školy za rok 2007/2008 z července 2008
15. Plán kontrolní činnosti, nedatováno
16. Preventivní program ze dne 16. 9. 2008
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ čj. 26 738/2005-22 s platností od 1. 9. 2005
18. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2007
19. Školní vzdělávací program školního klubu s platností od 1. 9. 2007
20. Osobní dokumentace všech vyučujících
21. Individuální vzdělávací plány - 17 žáků
22. Plán DVPP na školní rok 2008/2009
23. Harmonogram činnosti výchovného poradce 1. stupeň 2008/2009
24. Harmonogram činnosti výchovného poradce 2. stupeň 2008/2009
25. Program proti šikanování ve škole na rok 2008/2009
26. Zápis zasedání školské rady vedené od 24. 10. 2005
27. Zápis z pedagogických rad vedené od 24. 1. 2007
28. Třídni výkazy a katalogové listy žáků II. A, III. A, VII. B, IX. A
29. Žákovské knížky – vzorek
30. Třídni knihy pro školní rok 2008/2009
31. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, o odkladu povinné školní docházky, o přestupu žáka
32. Rozpočet přímých NIV na rok 2006, 2007 a 2008

33. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt HODINA – 7. ročníků ze dne 19. 4. 2006, ze dne 13. 6. 2006, ze dne 3. 10. 2006
34. Rozhodnutí o poskytnutí dotace MŠMT pro zajištění ICT ze dne 7. 6. 2006
35. Poskytnutí dotace na program konektivity v rámci SIPVZ v roce 2007 ze dne 4. 12. 2007
36. Poskytnutí dotace na program zvýšení nenárokových složek ze dne 9. 9. 2008
37. Dotace KÚLK na zajištění dopravy na veletrh EDUCA ze dne 24. 11. 2008
38. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na program podpory výuky méně vyučovaných cizích jazyků v roce 2006, 2007, 2008
39. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí finančních prostředků na realizaci projektů PILOT 1 a PILOT Z na rok 2006 ze dne 19. 4. 2006, na rok 2008 ze dne 22. 4. 2008
40. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008
41. Výkaz P1-04 k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008
42. Finanční vypořádání dotací ze SR za rok 2006 ze dne 15. 1. 2007, za 2007 ze dne 4. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 7. 1. 2009
43. Přehled účelových dotací v roce 2006, 2007, 2008
44. Rozpočet ZŠ od zřizovatele na rok 2006, 2007, 2008
45. Výkaz S3-01 o ZŠ k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008
46. Výkaz Z 2-01 o ŠD a Z 17-01 o ŠJ k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Blanka Hornová

Hornová v. r.

Mgr. Věra Hessová

Hessová v. r.

Mgr. Milan Rambousek

Rambousek v. r.

Ing. Milena Bornová

Bornová v. r.

**V Liberci dne 7. 5. 2009**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Turnově 12. 5. 2009**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Ivo Filip

Filip v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
27. 5. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>