



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Královéhradecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad  
Metují, Školní 1377**

**Školní 1377, 549 01 Nové Město nad Metují**

**Identifikátor školy: 600 012 204**

**Termín konání orientační inspekce : 25. březen – 1. duben 2003**

<b>Čj.:</b>	095 143/03-5201
<b>Signatura:</b>	oi3hw501

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Zřizovatelem Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové město nad Metují, Školní 1377, s příspěvkovou formou hospodaření, je Královéhradecký kraj. V letošním roce je realizováno 12 učebních a 8 studijních oborů denního studia, ve 29 třídách s celkovým počtem 654 žáků. Teoretická výuka a odborný výcvik probíhají ve 4 budovách školy, výuka praxe pak dále na dalších smluvních pracovištích. Provoz školy zajišťuje 39 pedagogických pracovníků, 4 vychovatelky, 31 mistrů odborné výchovy a 25 technicko-správních zaměstnanců.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy pro výuku vybraných odborných předmětů v oborech mechanik strojů a zařízení, mechanik seřizovač, zámečnick, nástrojař, obráběč kovů, klempíř-strojírenská výroba, dále pro výuku českého jazyka a literatury, předmětů z oblasti výpočetní techniky, pro výuku praxe a odborného výcviku v deklarovaných studijních a učebních oborech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy pro výuku vybraných odborných předmětů v oborech mechanik strojů a zařízení, mechanik seřizovač, zámečnick, nástrojař, obráběč kovů, klempíř-strojírenská výroba, dále pro výuku českého jazyka a literatury, předmětů z oblasti výpočetní techniky, pro výuku praxe a odborného výcviku v deklarovaných studijních a učebních oborech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy pro výuku vybraných odborných předmětů v oborech mechanik strojů a zařízení, mechanik seřizovač, zámečnick, nástrojař, obráběč kovů, klempíř-strojírenská výroba, dále pro výuku českého jazyka a literatury, předmětů z oblasti výpočetní techniky, pro výuku praxe a odborného výcviku v deklarovaných studijních a učebních oborech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- sledování a hodnocení účinnosti prevence sociálně patologických jevů:  
Ověřit stav prevence sociálně patologických jevů ve škole, jakož i četnost a závažnost jejich výskytu.  
Zjistit, zda metodické pokyny MŠMT ČR čj. 14 514/2000-51 a 28 275/2000/22 jsou ve škole využívány a zda představují účinnou pomoc v prevenci sociálně patologických jevů.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Český jazyk a literaturu vyučují ve školním roce 2002/2003 čtyři učitelé. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Výpočetní techniku zabezpečují čtyři vyučující. Dva s odbornou a pedagogickou způsobilostí, jeden s odbornou způsobilostí a pedagogickým minimem v rozsahu 60 hodin, jeden bez odborné způsobilosti.

Všichni učitelé odborných strojírenských předmětů ve sledovaných oborech mají odbornou i pedagogickou způsobilost. Jejich úvazky jsou stanoveny se zřetelem k jejich vzdělání a praktickým zkušenostem.

Odborný výcvik hospitovaných oborů zajišťuje sedm mistrů odborné výchovy (MOV). Čtyři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, dva splňují odbornou způsobilost (jeden je přihlášen ke studiu DPS), jeden nesplňuje podmínky odborné ani pedagogické způsobilosti.

Pedagogická pracovnice, která vykonává ve škole funkci výchovného poradce a preventisty sociálně-patologických jevů, má odpovídající kvalifikaci. Konzultační hodiny jsou stanoveny a uvedeny na nástěnce ve vestibulu u vchodu do školy. Informace o její činnosti jsou zákonným zástupcům předávány na úvodní schůzce při zahájení školního roku a žákům při úvodních třídních schůzkách. Výchovná poradkyně má zpracován Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2002/2003 (uvádí měsíční a průběžné úkoly) a Školní program protidrogové prevence, který je po analýze za uplynulý školní rok aktualizován. Záznam z pohovorů s jednotlivými žáky je veden v sešitě.

Pravidelná je spolupráce i s dalšími organizacemi (dětským lékařem-psychiatrem, linkou důvěry, kontaktním centrem, ordinací AT, PP poradnou, poradnou pro rodinu a manželství a mezilidské vztahy, zařízením ústavní léčby, oddělení péče o děti a policií ČR).

Zápisy z pedagogických rad zaznamenávají spolupráci s ostatními pedagogy a třídními učiteli. Ze seminářů, kterých se výchovná poradkyně průběžně zúčastňuje, zpracovává ucelený dokument, předává jej v písemné formě ostatním pedagogickým pracovníkům a dle důležitosti obsahu i zákonným zástupcům žáků. Besedy a ankety jsou zajišťovány a realizovány odborníky z praxe.

Vedení školy využívá při své práci poradní orgány předmětových komisí, které se scházejí dle plánu činnosti a potřeby. Ve škole pracují předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů. Komise mají písemně zpracovanou náplň práce dle svého zaměření, soustředěnou do čtyřiaadvaceti konkrétních bodů. Schází se na základě doporučených termínů 5x v průběhu školního roku, dle předem stanoveného programu. Zápisy jsou konkrétní, uvádí kontrolu plnění zadaných úkolů, nové úkoly se stanovením termínu splnění a osobní zodpovědnosti. Ze zápisů činnosti komisí a porad vedení je zřejmé, že předmětové komise pomáhají vedení školy při plánování výchovně-vzdělávací činnosti.

Organizační struktura školy umožňuje její účinné řízení. Základními dokumenty jsou kvalitně zpracovaný Organizační řád a Školní řád. Organizační řád obsahuje základní údaje o škole, organizační členění a popis činností jednotlivých úseků školy. Školní řád je také kvalitně zpracován, obsahuje veškeré náležitosti ve vztahu k žákům školy. Žáci jsou s ním seznámeni na třídních schůzkách při zahájení školního roku a je umístěn na nástěnkách školy.

Vnitřní informační systém je založen na přenosu informací formou porad. Vedení školy se schází jedenkrát za čtrnáct dnů (užší a širší vedení), operativně, pedagogická rada je plánována čtyřikrát pro příslušný školní rok, klasifikační porada dvakrát. Ze všech uvedených porad jsou pořizovány zápisy, které mají dostatečnou vypovídací hodnotu. Pro přenos informací uvnitř školy slouží nástěnky, schránky důvěry a třídnické hodiny.

Kontrolní a hospitační činnost je naplňována v souladu s ročním plánem, který konkretizuje úkoly celé školy do jednotlivých měsíců. Zástupci ředitele pro teoretické i praktické vyučování mají zpracovány tiskopisy, které doplňují. Sledují pozitiva a negativa výuky, uvádí hodnotící závěr a doporučení. Zápisy jsou následně projednávány a podepsány hospitujícím i kontrolovaným pracovníkem. Četnost kontrolní a hospitační činnosti je dostačující. Výsledky následně prováděných analýz jsou předávány všem pedagogickým pracovníkům na poradách jednotlivých úseků, které jsou svolávány po poradě vedení.

Pro pracovní hodnocení má vedení školy zpracovány Kritéria pro stanovení osobního příplatku (platnost od 2. 9. 2002), která jsou prokazatelně známa všem pracovníkům a vyvěšena na nástěnce školy. Hodnocení je prováděno bodově, pololetně.

Veřejnost získává informace o škole na různých prezentačních výstavách, regionálním tiskem, při zajišťování dnů otevřených dveří a prostřednictvím dalších informačních materiálů. Pověření pedagogičtí pracovníci školy se zúčastňují schůzek rodičů v základních školách, kde informují o studijních možnostech. Pravidelné schůzky s rodiči jsou v případě jakýchkoli problémů se žáky doplňovány dalším individuálním kontaktem pedagogů se zákonnými zástupci žáků.

*Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Hodnocení se vztahuje k předmětu inspekce. Výuka teoretických předmětů probíhá ve 3 budovách, a to v kmenových a odborných učebnách. Většina tříd je vybavena starším, ale vyhovujícím žákovským nábytkem, ostatní nábytkem novým. Většina učeben nemá sluneční clonu. Subjektivně hodnoceno působí třídy esteticky velmi dobře.

Souprava televizoru a videorekordéru je vyučujícím k dispozici pouze v 5 odborných učebnách a ve 2 učebnách kmenových, k výuce je dále možné použít 8 zpětných projektorů a dostatek radiomagnetofonů. K výpočetní technice mají vyučující přístup ve sborovnách, několika kabinetech a knihovně. Část provozních počítačů je propojena s internetem.

Předměty vztahující se k výpočetní technice jsou vyučovány ve 3 odborných učebnách. S výjimkou žákovských židlí, které nemají nastavitelnou výšku, jsou všechny 3 učebny vybaveny účelně a z hlediska prostorového uspořádání a psychohygieny vhodně. Výzdoba působí pro výuku podnětně. Z celkového počtu pracuje 23 žákovských počítačů v operačním systému Windows 95, 11 žákovských počítačů pak v systému XP. K softwarovému vybavení patří odpovídající kancelářské programy (Office 97), software pro práci s internetem a řada dalších výukových a testovacích programů pro jiné předměty. Rychlost připojení k internetu 256 kb/s ve vyhrazeném pásmu umožňuje kvalitní práci. K dalšímu vybavení patří scanery, tiskárny, ploter, umístěný v jiné odborné učebně. Dataprojektor a zpětné projektory umožňují vysokou názornost vyučování. Vhodné moderní učebnice využívají žáci studijních oborů, žákům oborů učebních vyučující studijní materiály připravují sami. Aktuální informace čerpají učitelé z řady odebíraných odborných časopisů a z internetu. V době mimo vyučování však žáci přístup do počítačových učeben zabezpečen nemají.

Pro český jazyk mají všichni žáci k dispozici moderní vhodné čítanky a učebnice mluvnice, studijní obory pak navíc učebnice literatury a Pravidle českého pravopisu. Příruční učitelská knihovna obsahuje dostatečné množství starší odborné literatury, vybavení doplňují jazykové příručky, řada slovníků na ukázkou, CD nosiče, audiokazety a dostatek videokazet, soubory fotografií spisovatelů a sada obrazových materiálů k historickým slohům. Nástěnných názorných pomůcek k mluvnici je dostatek, Pravidla českého pravopisu, Stručná mluvnice česká a Slovníky spisovné češtiny v sadách jedenkrát do lavice. Žákovská knihovna čítá cca 1000 svazků starší beletrie.

Pro výuku odborných předmětů měli žáci v naprosté většině sledovaných hodin k dispozici učebnice, a to buď starší, ze školního fondu učebnic, nebo nové, v případě, že byl odpovídající titul vydán. Výuka probíhala v učebnách odborných a kmenových. Odborné učebny jsou tři, jedna pro technické kreslení a dvě pro předměty technologické. Tyto učebny jsou vybaveny potřebnými názornými pomůckami, včetně dvou výukových obráběcích strojů. V jedné učebně je umístěna didaktická technika (televize, video, zpětný projektor, diaprojektor). Motivující výzdoba chybí. Ve škole není zřízena laboratoř pro strojírenská technická měření, tento

předmět byl proto vyučován v kmenové učebně. Ve větším počtu jsou k dispozici pouze základní délková měřidla. Výuka je řešena formou ukázek složitějších měřidel a exkurzemi do výrobní sféry a do laboratoří. Pro vlastní přípravu mají učitelé dostatek odborné literatury, která je umístěna v jejich kabinetech. Vedení školy vychází vstřícně z jejich požadavků. Nástěnné i trojrozměrné pomůcky, obrazový materiál i materiál audiovizuální je ve škole v potřebném množství i kvalitě.

Odborný výcvik hospitovaných oborů je zabezpečován v jednopatrové hale provozního typu. Zde jsou umístěny čtyři pracoviště pro ruční zpracování kovů, pracoviště pro učební obor instalatér, dílna obráběcích strojů (frézky, soustruhy a další obráběcí stroje), menší část je určena pro CNC techniku. Dále je zde umístěna výdejna nářadí, brusárna, sociální zázemí a prodejna. Materiálně-technické podmínky a počet pracovních míst jsou pro učební obory vyučované ve školním roce 2002/2003 postačující. V prostoru, kde jsou umístěny obráběcí stroje (soustruhy), je ve velmi špatném stavu střeška. Při dešti se obráběcí stroje musí přikrývat a chránit před vlhkem nepromokavou plachtou.

Nebyla zjištěna rizika bezprostředně ohrožující zdraví a život žáků.

Účelnost a efektivnost využívání materiálně-technické základny kontroluje vedení školy zejména při hospitační činnosti. Modernizace je prováděna dle požadavků vyučujících a předmětových komisí, v návaznosti na finanční možnosti rozpočtu školy, a to účelně.

***Materiálně-technické podmínky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

<b>HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE (V SOUČÁSTI ŠKOLY, STUDIJNÍM OBORU, UČEBNÍM OBORU, SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ)</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Realizace vyučovaných oborů**

***Vyučované obory ve školním roce 2002/2003 jsou v souladu s Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol ze dne 11. 2. 2002, čj. 31 993/2001-21.***

Výuka sledovaných oborů je plánována podle platných učebních dokumentů. Škola má vytvořeny vlastní učební plány pro jednotlivé obory, ve kterých jsou hodinové dotace předmětů buď shodné s doporučenými učebními plány, nebo jsou upravené v souladu s pokyny uvedenými v pedagogických dokumentech. Z porovnání učebních plánů s rozvrhem hodin a namátkově i s třídními knihami vyplynulo, že plánované hodinové dotace předmětů jsou dodrženy. Obsahová stránka výuky sledovaných předmětů vychází z platných osnov. Pro předměty, u kterých není v základních dokumentech uvedeno bližší rozdělení učiva do jednotlivých ročníků a pro ty předměty, u kterých došlo k úpravám hodinových dotací, vytvořila předmětová komise vlastní školní osnovy. V nich je využito povolených úprav k modernizaci a zařazení aktuálního učiva. Tyto osnovy jsou součástí povinné dokumentace školy a učitelé z nich vycházejí při tvorbě tematických plánů.

***Pro výuku jsou používány platné učební dokumenty.***

V rámci posouzení průkaznosti vedení povinné dokumentace vzhledem k průběhu a výsledkům vzdělávání a výchovy byly namátkově zkontrolovány následující dokumenty:

1. Třídní knihy ve školním roce 2002/2003. Ve vedení dokumentace nebyly shledány závady.

2. Katalogy a katalogové listy tříd KZ3, MES1, KNO1, ZS4 a ZS2 - ve vedení dokumentace nebyly shledány závady; od tohoto školního roku přešla škola na počítačové zpracování této dokumentace.
3. Protokol o přijímacím řízení do strojírenských oborů pro školní rok 2002/2003. Dokumentace je úplná, nebyly shledány závady.
4. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školních letech 2001/2002 a 2002/2003. Ve vedení dokumentace nebyly shledány závady.
5. Protokol o maturitní zkoušce ve školním roce 2001/2002 (třída EZS4). Ve vedení dokumentace nebyly shledány závady.
6. Rozvrh výuky ve školním roce 2002/2003 je zpracován v souladu s požadavky na organizaci výchovně-vzdělávací činnosti ve střední škole.
7. Školní řád je zpracován v souladu s příslušnými právními normami (jasně stanovuje práva žáků, vymezuje pravidla pro chování a docházku žáků do školy a další zásady týkající se organizace, bezpečnosti a hygieny výchovně-vzdělávací činnosti).
8. Zápisy z pedagogických a klasifikačních porad, konaných ve školním roce 2002/2003 jsou věcné, s dostatečnou vypovídací hodnotou.

***Povinná dokumentace zachycuje průkazně průběh vzdělávání.***

Kontrola naplňování učebních plánů a osnov vychází ze systému, který je písemně podložen a jsou s ním seznámeni všichni vyučující. Pro každý školní rok mají učitelé k dispozici učební plány všech vyučovaných oborů s uvedením platných osnov, podle kterých se jednotlivé předměty vyučují. Forma zpracování předmětových tematických plánů na školní rok je dána jednotně. Vyučující mají s těmito plány průběžně pracovat a dvakrát ročně v určených termínech předkládat vedení školy jejich plnění ve formě sumarizující tabulky, případně uvést důvody zpoždění ve výuce a opatření k nápravě. Tyto tabulky jsou archivovány po dobu jednoho roku jako doklad o probraném učivu. Sumarizujícím podkladem je vnitřní formulář školy *Vyhodnocení plnění tematických plánů k určenému datu*. Průběžnou kontrolu provádějí vedoucí pracovníci při hospitacích a namátkově kontrolou třídních knih. Zpětnou vazbou pro učitele jsou pracovní tematické plány, ze kterých vycházejí při plánování výuky v dalším období.

***Z poznatků získaných při inspekční činnosti vyplynulo, že systém kontroly naplňování učebních plánů je účinný.***

Výuka odborného výcviku ve školním roce 2002/2003 je zabezpečována v souladu s učebními plány a osnovami hospitovaných oborů. Pro vyšší ročníky studijního a učebních oborů má vedení školy sjednáno pro hospitované obory ve školním roce 2002/2003 celkem 19 smluvních pracovišť.

Třídní knihy a deníky evidence odborného výcviku uvádí průběh, výsledky vzdělávání a výchovy jednotlivých žáků.

***Systém kontroly naplňování učebních plánů a osnov je zabezpečován každodenně a následně při jednání vedení školy a komisí odborných předmětů.***

**Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura**

Odbornou a pedagogickou způsobilost splňují všichni 4 vyučující, což se pozitivně odrazilo zejména v odborné a věcně správné interpretaci učiva. Metodická komise projednává mimo

jiné rozdělení učiva do jednotlivých ročníků, z čehož vychází jednotlivé tematické plány vyučujících. Tyto plány a zápisy v třídních knihách dokládají soulad probíraného učiva s učebními plány a osnovami. Žáci se specifickými poruchami učení jsou evidováni, učitelé tuto skutečnost zohledňují.

Výuka probíhala v kmenových učebnách, jejichž výzdoba neposkytovala podnětnost pro výuku tohoto předmětu. Absence vhodné sluneční clony zhoršovala jinak dobré psychohygienické podmínky výuky.

Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, literárními texty, výjimečně se slovníky, ve většině hodin byl však k dispozici obrazový materiál a další odborné publikace. S použitím magnetofonu měli žáci možnost vyslechnout ve dvou hodinách vhodně zařazenou poslechovou ukázkou.

Motivace žáků probíhala v úvodu a průběhu většiny hodin četbou ukázky, citátu, navozením problémového úkolu, či aktualizací učiva a nebo využitím vlastních zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Zařazení motivačních prvků se pozitivně projevovalo ve zvýšené pozornosti a aktivitě žáků. Prostor pro závěrečné opakování a shrnutí učiva nebyl vždy dostačující.

Převažovala frontální interaktivní výuka, v několika hospitovaných hodinách se zařazením velmi hezké interpretace textu, vysokou frekvencí mezipředmětových vztahů a prvky multikulturní výchovy. Provázanost složky literární s jazykovou a slohovou, prostor pro vlastní názory žáků, problémové otázky vedoucí k rozvoji logického myšlení patřily k pozitivům poloviny zhlédnutých vyučovacích jednotek. Interaktivní formy vedení výuky poskytovaly sice prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, žáci však většinou odpovídali nevětně, často jedním slovem, nespisovnost jejich vyjadřování nebyla vždy důsledně korigována. Metody rozvíjející schopnost studentů mluvit souvisle a plynule byly používány zřídka. V jedné z hodin zcela převažovala jednosměrná komunikace, při níž klesající pozornost činila z žáků pasivní příjemce informací. Naopak ve dvou z hospitovaných hodin navazovaly souvislé odpovědi žáků na kultivovaný projev vyučujícího, a to v příjemné atmosféře vzájemného respektu.

Různorodé způsoby klasifikace zajišťují dostatečný počet známek. Četnost klasifikace je doložena zápisy ve studijních průkazech žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech strojírenských**

Podle zaměření inspekce byly hospitovány předměty technické kreslení, technická dokumentace, strojírenská technologie, klempířská technologie, technologie, technologie montáží, technická měření a laboratorní cvičení. Všichni učitelé uvedených odborných předmětů mají vysokoškolské vzdělání příslušného zaměření i pedagogické vzdělání. Tomu odpovídala vysoká odborná úroveň předávaných vědomostí i pedagogicko didaktická úroveň sledovaných hodin. Charakteristickým znakem byla klidná a pro žáky přívětivá atmosféra ve všech hodinách.

Plánování výuky v jednotlivých předmětech probíhá prostřednictvím tematických plánů, které obsahují podrobné rozpracování učiva do tematických celků a určení jejich hodinové dotace. Většina učitelů s těmito plány průběžně pracuje, zaznamenává soulad učiva s počtem odučených hodin a případně další poznámky k průběhu výuky. Učivo uváděné v těchto dokumentech je v souladu s platnými učebními osnovami. Ve všech hospitovaných předmětech

byl odučen k datu inspekce odpovídající počet hodin a učivo bylo v časovém i obsahovém souladu s tematickými plány. Příprava na výuku byla u většiny učitelů pečlivá, písemné přípravy, připravené pomůcky a doplňující materiály pro žáky zvyšovaly efektivitu výuky.

Výrazným znakem všech sledovaných hodin bylo zapojení žáků do výuky formou diskuse nad problematikou nového učiva, využíváním praktických zkušeností žáků, uváděním příkladů z praxe apod. I teoretické hodiny tak získávaly činnostní charakter a vyznačovaly se zájmem většiny žáků o výuku. Vstupní i průběžná motivace žáků měla ve většině hodin vynikající úroveň. Tomu napomáhalo i vybavení a prostředí odborných učeben, ve kterých probíhala většina výuky. Naopak poměrně strohé prostředí kmenových tříd nenapomáhá motivaci a zájmu žáků o zvolený obor. Při zkoušení i frontálním opakování byly otázky učitelů zaměřovány nejen na pamětní zvládnutí učiva, ale v řadě případů také na pochopení hlubších vztahů a souvislostí. Vědomosti žáků jsou prověřovány ústním zkoušením, písemnými testy a hodnocením zadávaných prací. Náročnost je přiměřená aktuálnímu složení tříd, ročníku studia, charakteru oboru, profilu absolventa a obsahu učebních osnov. V hospitovaných hodinách bylo prováděno i následné podrobné zhodnocení výkonu žáků, hodnocení bylo objektivní. Pro výroční klasifikace mají učitelé dostatek podkladů.

Použité vyučovací metody byly adekvátní stanoveným výchovně vzdělávacím cílům jednotlivých hodin. Převažovaly dialogické formy rozhovoru či řízené diskuse, které v některých případech směřovaly až k požití problémového výkladu. Běžné bylo využití názorných pomůcek, didaktické techniky i učebnic. Větší materiální podpora chybí ve výuce předmětu technická měření, prospěšné by bylo i větší zapojení výpočetní techniky např. v předmětu laboratorní cvičení. Z chování žáků při hodinách lze usuzovat, že jsou vedeni k systematické přípravě na hodiny (např. rýsovací pomůcky na technické kreslení) a vedení poznámkových sešitů. Zadané domácí práce učitelé kontrolují, rozsáhlejší zadání, na kterých žáci pracují v hodinách případně doma, jsou pečlivě opravována.

Výuka probíhala v dobrých psychohygienických podmínkách. Učitelé se snažili střídát formy práce a výuka proto nebyla pro žáky nezáživná a únavná.

### ***Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech strojírenských jsou vynikající.***

#### **Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů výpočetní techniky**

Předměty informační technologie, informatika, obsluha osobních počítačů, práce s osobními počítači, práce s počítačem, výpočetní technika a základy práce s počítačem vyučují celkem 4 učitelé, kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, což se odrazilo ve vysoké kvalitě sledovaných hodin.

Učivo je precizně rozděleno do jednotlivých ročníků, v souladu s učebními plány a osnovami. Na tento rozpis navazují pečlivě zpracované tematické plány všech vyučujících. Soulad dokládají zápisy v třídních knihách.

Výuka probíhá ve třech odborných učebnách, zařízených moderně, účelně a z hlediska prostorového uspořádání vhodně. Pro výuku podnětná výzdoba nástěnnými názornými pomůckami působí esteticky. Umístění počítačů na vhodných stolech, sluneční a světelná clona, stejně jako tempo výuky odpovídá psychohygienickým zásadám. V rozporu s těmito zásadami jsou však žákovské židle, které nemají nastavitelnou výšku sezení.

Učebnice používají pouze žáci studijních oborů, vyučující však připravují řadu vlastních aktuálních namnožených materiálů. Vysokého stupně názornosti je dosahováno používáním dataprojektoru a zpětných projektorů.



Vhodná motivace, s návazností na odbornost jednotlivých oborů a důrazem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v praxi, prolínala výukou. Opakování učiva probíhalo formou vyplňování pracovních listů, či samostatným zpracováním úkolu zadaného učitelem, nebo interaktivním frontálním upevňováním znalostí se zařazováním motivačních výzev. Žáci byli průběžně chváleni a povzbuzováni.

Převažovalo frontálně vedené vyučování s vysokým stupněm názornosti, doplněné individuálním přístupem vyučujících k žákům. Prostor pro samostatnou práci, kombinovaný s vyhledáváním informací v síti internet, dával možnost pro aktivní učení. Stálá aktivizace žáků problémovými otázkami se odrážela pozitivně v jejich pozornosti a rozvíjela logické myšlení. Omezený prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, daný specifikou práce s počítačem, byl velmi vhodně využit.

Provázanost zadávaných samostatných prací a úkolů s odbornými předměty a zařazování mezipředmětových vztahů zejména s angličtinou, fyzikou a dějepisem dokládaly zodpovědnou přípravu vyučujících na jednotlivé hodiny.

Znalostní testy, samostatné práce žáků, seminární práce cílené k studovanému oboru i individuální zkoušení u počítače poskytují dostatek známek pro celkovou klasifikaci, což dokládají záznamy v žákovských knížkách.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů výpočetní techniky jsou hodnoceny jako vynikající.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu odborný výcvik**

Hodnocení kvality vzdělávání v odborném výcviku proběhlo u čtyřletého studijního oboru 23 45-L/002 mechanik seřizovač/pro obráběcí stroje a linky, tříletých učebních oborů 23-51-H/001 zámečnick a 36-52-H/001 instalatér.

Chybějící odborná a pedagogická způsobilost MOV neměla zásadní vliv na průběh výuky, neboť se jedná o zkušené pracovníky s dlouholetou praxí.

Hospitace proběhla za přítomnosti zástupce ředitele pro odborný výcvik (ZŘ pro OV), vrchního mistra (VMOV) a příslušného mistra odborné výchovy (MOV).

Plánování a příprava výuky vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a podmínkám je zabezpečována ve školním roce 2002/2003 ve čtrnáctidenním cyklu. Tematické plány jsou zpracovány pro jednotlivé ročníky a příslušné obory. Uvádí ročník, školní rok a časovou dotaci pro jednotlivé tematické celky.

Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám a předloženým tematickým plánům. Hodinová dotace hospitovaných oborů koresponduje s učebními plány a v průběhu školního roku je zajišťována. Výukové cíle jsou stanoveny s ohledem na složení skupiny žáků.

Výuka odborného výcviku hospitovaných oborů byla zahajována kontrolou přítomnosti žáků a jejich pracovního oblečení, s ohledem na dodržování zásad bezpečnosti práce. Následovalo seznámení s cílem vyučovacího dne. Navozením problémové situace se MOV seznamují se znalostmi žáků a stupněm pochopení již dříve probrané látky. Následovala instruktáž k probíranému tématu a zadaným pracovním úkolům, která byla provedena srozumitelně a na odborné úrovni. S žáky, kteří zadaný úkol nepochopí nebo v průběhu praktických činností chybují, je prováděna vyučujícími individuální instruktáž. Žákům jsou zadávány individuální nebo skupinové úkoly. Průběh vyučovacího dne vyhovuje plnění zadaných úkolů. Vyučující provádí průběžnou kontrolu při vlastní pracovní činnosti žáků a upozorňují na chyby, Žáci si

plněním zadaných úkolů osvojují znalosti, získané v odborných předmětech teoretického vyučování, učí se používat různé pracovní pomůcky a ovládat příslušné stroje a zařízení.

Výchovně vzdělávací cíle spojují již získané teoretické a praktické zkušenosti žáků. Vyučující a MOV sledují výsledky výuky z hlediska zpracování a kvality odevzdané práce, vedou žáky k osvojování základních dovedností. Organizace výuky umožňuje žákům pracovat individuálním tempem. Vyučovací čas byl při hospitacích efektivně využíván.

V závěru učebního dne žáci zpravidla odevzdávají zpracované výrobky nebo zadané úkoly a provádí úklid pracoviště. Vyučující kontrolují a hodnotí odevzdané výrobky, provádí individuální hodnocení žáků, které bylo vždy zdůvodněné a objektivní.

Motivačním prvkem byl především vhodný přístup k žákům, jejich samostatná a případně produktivní činnost. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti. Pro jejich plnění byl zadáván odpovídající časový prostor. V průběhu výuky bylo plně využíváno mezipředmětových vztahů a dalších příkladů z praxe. Žáci byli vedeni k sebekontrolě, sebehodnocení a odpovědnosti za vykonanou práci.

Jednotlivá pracoviště disponují dostatečným počtem pracovních míst a příslušným zařízením.

Rozpis žáků do skupin a rozvrh hodin odborného výcviku byl v průběhu inspekce v souladu s platnými právními předpisy.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu odborný výcvik jsou velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání a výchovy**

Ucelený evaluační systém nemá škola zpracován. Zjišťování dílčích výsledků vzdělávání je prováděno především na úrovni vyučujících a předmětových komisí. Pro porovnávání výsledků vzdělávání a výchovy ve sledovaných oborech a předmětech jsou využívány pouze vlastní evaluační nástroje vytvořené většinou předmětovými komisemi (např. vstupní testy, dílčí srovnávací testy, školní konzultační práce). Pouze některé z nich jsou popsány a zpracovány tak, že umožňují širší analýzu a porovnání výsledků vzdělávání. Velmi dobrá úroveň zpracování je u vytvořených „školních konzultačních prací“ pro žáky posledních ročníků učebních oborů, které umožňují posoudit kvalitu připravenosti žáků na závěrečné zkoušky. Širší souhrnná analýza, která by vedla k porovnání výsledků s minulými lety, není zpracována.

Průběžné výsledky vzdělávání a výchovy jsou sledovány a vyhodnocovány v rámci čtvrtletních klasifikačních porad. Odpovídající opatření k nápravě zjištěných nedostatků jsou prokazatelně přijímána.

Důležitým ukazatelem výsledků vzdělávání je pro vedení školy (vedle výsledků závěrečných a maturitních zkoušek) i úspěšnost žáků v soutěžích odborných dovedností. Vedené přehledy o výsledcích v těchto soutěžích (předložené za poslední 2 roky) umožňují v rámci odpovídajících oborů porovnat kvalitu přípravy žáků školy s ostatními školami v regionu. Vyhodnocení výsledků závěrečných a maturitních zkoušek je školou každoročně prováděno. Celkový přehled výsledků výchovně vzdělávacího procesu za daný školní rok je součástí příslušné výroční zprávy o činnosti školy.

Výsledky vzdělávání a výchovy jsou v odborném výcviku sledovány vlastními evaluačními nástroji školy. V odborném výcviku jsou po jednotlivých tematických celcích žákům zadávány souborné nebo kontrolní práce, které vyhodnocuje určený MOV.

Výsledky a plnění učebních osnov jsou sledovány vedením školy hospitační a kontrolní činností ZŘ pro OV, operativně VMOV v průběhu celého školního roku a při jednání příslušné předmětové komise. Na poradách vedení školy, pedagogických radách a jednání předmětové

komise je průběžně prováděna analýza výsledků výchovy a vzdělávání a jsou případně přijímána nápravná opatření.

Zavedené evaluační nástroje v odborném výcviku umožňují škole v dostatečné míře účinně monitorovat a hodnotit výsledky vzdělávání a výchovy.

### ***Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy***

***Průběh výchovně-vzdělávacího procesu byl sledován a hodnocen na základě předložené dokumentace školy, z rozhovorů s vyučujícími a zejména při hospitacích a výuce odborného výcviku.***

***Výuka probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Učivo je velmi příkladně rozpracováno do jednotlivých ročníků a tematických plánů tak, aby byla zachována návaznost a přiměřená časová dotace.***

***Výuka předmětů z oblasti informačních technologií odráží důraz kladený na tuto skupinu předmětů jak ve vztahu k praxi absolventů, tak v kvalitě materiálního vybavení a přípravě pedagogů na vyučování. Je patrné, že se jedná o jednu z prioritních oblastí školy.***

***V celkovém hodnocení jinak kvalitní práce vyučujících českého jazyka a literatury se odrazila obtížná přístupnost k didaktické technice (video, televize) a nedůsledné využívání slovníků, jazykových příruček a názorných pomůcek některými vyučujícími. Dobrovolnost dalšího vzdělávání pedagogů se projevila ve značně se lišící kvalitě práce jednotlivých vyučujících, a to jak v pestrosti používaných metod a forem práce, tak v rozdílném důrazu kladeném na názornost, motivaci a rozvoj komunikativní dovedností žáků.***

***Dlouholetá praxe a vysoká odbornost vyučujících odborných strojírenských předmětů se odrazila velmi pozitivně jak ve vysoké názornosti a pestrosti metod, tak v motivaci žáků, oboustranné komunikaci a celkově vysoké kvalitě sledovaných hodin.***

***Důraz kladený na spojení teorie s praxí, individuální přístup a vedení k sebehodnocení pozitivně ovlivňoval průběh odborného výcviku.***

***Škola svou činností plní deklarované výchovně vzdělávací úkoly s cílem zajistit především kvalitní profesní úroveň absolventů.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Souběžně s orientační inspekcí proběhla tematická inspekce „Hodnocení realizace projektu PI – Informační gramotnost v rámci státní informační politiky ve vzdělávání.“ Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003 a na webových stránkách ČŠI.

**Tematická inspekce – sledování účinnosti prevence sociálně patologických jevů ve školách a školských zařízeních a hodnocení využívání metodických pokynů MŠMT čj. 14 514/2000-51 a 28 275/2000-22**

V průběhu orientační inspekce probíhala ve škole paralelně tematická inspekce vyplývající z plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2002/2003 se zaměřením na sledování účinnosti prevence sociálně patologických jevů ve školách a školských zařízeních a na hodnocení využívání metodických pokynů MŠMT čj. 14 514/2000-51 a 28 275/2002-22. Použité metody spočívaly v zadání dotazníků pro žáky dvou ročníků (prvního – učební obor a třetího – studijní obor), v řízených rozhovorech s ředitelem školy a jeho zástupcem pro teoretické vyučování, školním metodikem prevence, který vykonává současně funkci

výchovného poradce, se skupinami žáků a v pozorování vhodnosti prostředí a sociálního klimatu při běžném chodu školy. Výstupem je písemný přehled jednotlivých inspekčních zjištění v záznamových listech určených pouze pro potřeby České školní inspekce a tabulky s vyhodnocením žákovských dotazníků, jejichž souhrnné výsledky budou předány vedení školy.

***Odpovědi na otázky v řízených rozhovorech s ředitelem, jeho zástupcem pro teoretické vyučování a školním metodikem prevence byly zodpovězeny velmi dobrým způsobem. Atmosféra školy je velmi podnětná. Prevenci sociálně patologických jevů je ze strany pedagogických pracovníků věnována patřičná neformální pozornost. Metodické pokyny MŠMT představují pro odpovědné pracovníky účinnou pomoc, i když se dosud problémy zásadního charakteru v oblasti sledovaných protispolečenských jevů se ve škole nevyskytly. Škola se problematikou zabývá a přijatý systém je funkční.***

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Učební dokumenty čtyřletého studijního oboru 23-45-L/001, schválené MŠMT ČR, čj. 26257/2000-23
2. Učební dokumenty tříletého učebního oboru 23-51-H/001 zámečnick, schválené MH ČR, čj. 173693/94-74/1125
3. Učební dokumenty tříletého učebního oboru 36-52-H/001 instalatér, schválené MŠMT ČR, čj. 14399/97-72
4. Plán výchovného poradce SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377, pro školní rok 2002/2003
5. Školní program protidrogové prevence SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377, pro školní rok 2002/2003
6. Plány a zápisy předmětových komisí všeobecně-vzdělávacích předmětů a odborných předmětů pro školní rok 2002/2003
7. Organizační schéma a Školní řád SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují
8. Personalistika pedagogických pracovníků SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, pro školní rok 2002/2003
9. Tematické plány hospitovaných oborů v odborném výcviku
10. Deníky evidence odborného výcviku hospitovaných skupin SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, pro školní rok 2002/2003
11. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti zástupců ředitele pro teoretické vyučování a odborný výcvik za část školního roku 2002/2003
12. Kritéria pro stanovení osobního příplatku pedagogických pracovníků SOU řemesel a služeb, Nové Město nad Metují s platností od 2. 9. 2002
13. Rozhodnutí MŠMT ČR o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. 2. 2002, čj. 31 993/2001-21
14. Učební dokumenty studijního oboru 23-44-L/001 mechanik strojů a zařízení, schválilo MŠMT ČSR dne 28. 11. 1986, čj. 12 668/862-220 a MŠMT ČR dne 17. 4. 1990, čj. 15 271/90-21 a dne 31. 5. 1991, čj. 17 981/91-21, platnost od 1. září 1991
15. Učební dokumenty studijního oboru 23-45-L/001 mechanik seřizovač, schválilo MŠMT ČR, čj. 26 257/2000-23, platnost od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem

16. Učební dokumenty studijního oboru 23-45-L/002 mechanik seřizovač – obráběcí stroje a linky, schválilo MŠMT ČR čj. 15 271/90-21 a čj. 17 981/91-21, platnost od 1. září 1991
17. Učební dokumenty učebního oboru 23-55-H/002 klempíř – strojírenská výroba, schválilo MŠMT ČR, čj. 24 160/99-23, platnost od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
18. Učební dokumenty učebního oboru 23-52-H/001 nástrojař, schválilo MŠMT ČR, čj. 23 660/02-23, platnost od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
19. Učební dokumenty učebního oboru 23-56-H/001 obráběč kovů, schválilo MŠMT ČR, čj. 24 010/2000-23, platnost od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem a čj. 15 837/01-23, platnost od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem
20. školou upravené učební plány pro školní rok 2002/2003 a výše uvedené obory, osnovy odborných předmětů
21. podkladová inspekční dokumentace vypracovaná školou, tematické plány učitelů, vzorek studijních průkazů a záznamových sešitů žáků v hospitovaných třídách
22. třídní knihy ve školním roce 2002/2003, katalogy a katalogové listy tříd KZ3, MES1, KNO1, ZS4 a ZS2
23. Protokol o maturitní zkoušce třídy EZS4 ve školním roce 2001/2002, Protokoly o komisionálních zkouškách konaných ve školních letech 2001/2002 a 2002/2003, Protokol o přijímacím řízení do strojírenských oborů pro školní rok 2002/2003
24. Tematické plány – pokyny, nedatováno, formulář Vyhodnocení plnění tematických plánů ve školním roce 2002/2003 ke dni 31. 1. 2003
25. Výroční zpráva o činnosti Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377 za školní rok 2001/2002
26. Rozvrh výuky Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377 ve školním roce 2002/2003
27. Záписy z pedagogických rad a klasifikačních porad Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377, konaných ve školním roce 2002/2003
28. Záписy z porad vedení Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377, konaných ve školním roce 2002/2003
29. Školní řád Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377, platný pro školní rok 2002/2003, podepsaný ředitelem školy
30. Školní konzultační práce 2002 – zámečnický, klempíř
31. Hodnocení školních konzultačních prací žáků posledního ročníku učebních oborů v roce 2000, 2001 a 2002
32. Hodnocení písemných závěrečných zkoušek v 2001 a 2002 žáků učebních oborů
33. Výsledky regionálního a celostátního kola matematické soutěže žáků SOU v roce 2001 a 2002
34. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002 (pasáže vyňaté z odpovídajících výročních zpráv o činnosti školy)
35. Školní program protidrogové prevence (minimální preventivní program) SOU řemesel a služeb Nové Město nad metují ze dne 1. 9. 2002
36. Metodika sociální prevence SOU řemesel a služeb Nové Město nad Metují (zpracováno na základě pokynu MŠMT čj. 14 514/2000-51) ze dne 12. 9. 2002
37. Plán práce výchovného poradce a metodika prevence ze dne 25. 8. 2003
38. Rozpis služeb o přestávkách pro škol rok 2002/2003
39. Kniha úrazů

40. Dotazník pro žáky středních škol
41. Vyhodnocení dotazníku
42. Záznamový list s dotazy pro ředitele školy
43. Záznamový list s dotazy pro školního metodika prevence
44. Záznamový list pro další zjištění – dokumentace prostředí školy
45. Záznamový arch „Závěrečné hodnocení činnosti školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů“
46. Zápis z prověrky bezpečnosti práce ve SOU služeb a řemesel Nové Město nad Metují (vnitřní dokument školy, z 15. 10. 2002)
47. Požární kniha (vnitřní dokument školy, vedena od 3. 4. 1974)
48. Zápis z kontrolní činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (BOZ žáků), SOU řemesel a služeb, Nové Město n.M., orientační inspekce 25. 3. - 1. 4. 2003
49. Zřizovací listina Č.j.: 1197/11-NA/2001 s účinností od 1. července 2001

## ZÁVĚR

*Personální zajištění výuky sledovaných všeobecně-vzdělávacích předmětů je na velmi dobré úrovni, odborných předmětů a výchovného poradce na úrovni vynikající. U mistrů odborného výcviku rovněž převládá odborná a pedagogická způsobilost. Další vzdělávání pedagogů je založeno na dobrovolnosti a osobním zájmu a není dosud provázáno s výsledky kontrolní a hospitační činnosti. Systém vedení zaměstnanců je funkční, stejně jako informační systém školy. Kompetence jsou jednoznačně delegovány. Činnost školy vychází z konkrétních plánů. Kvalitní práce metodických sdružení se odráží zejména v přehledném rozpracování učiva do jednotlivých ročníků.*

*Materiálně-technické podmínky pro realizaci teoretické výuky i odborného výcviku umožňují plnění stanovených výchovně-vzdělávacích cílů školy. Negativem je absence sluneční clony v jinak esteticky působících třídách. Vybavenost učebními pomůckami pro výuku všeobecně-vzdělávacích a odborných předmětů je na velmi dobré úrovni. Didaktickou techniku je však možné použít pouze v menším počtu učeben. Podmínky pro odborný výcvik jsou průměrné. Předkládání požadavků na zkvalitnění vybavení pomůckami a učebními texty je v kompetenci předmětových komisí, odůvodněné požadavky jsou vedením školy zohledňovány či začleňovány do ročního plánu.*

*Škola svou činností plní deklarované výchovně vzdělávací úkoly s cílem zajistit kvalitní, zejména odbornou a profesní úroveň absolventů.*

*Hlavní úkoly v zajištění BOZ žáků škola plní. Nadále nebyla odstraněna možná rizika ohrožující zdraví žáků ve věci provozu vyčleněného prostoru k pobytu žáků v 1.nadzemním podlaží a ve věci nevhodného umístění vodních ručních hasících přístrojů v blízkosti elektrorozvaděčů v 2. - 4. nadzemním podlaží školní budovy.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány hospodárně a efektivně.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Vízdalová	.....
Členové týmu	Mgr. Jiří Jetel	.....
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Kadlec	.....
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa	.....
Členové týmu	Mgr. Pavel Antoš	.....

#### **Další zaměstnanci ČŠI**

Věra Jiráňková, Marie Vančáková, Stanislava Krčková, Ing. Václav Zeman  
kontrolní pracovníci

V Trutnově dne 25. dubna 2003

#### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 5. 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Ing. Jaromír Holeček, ředitel školy	.....

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	21.5.2003	167/2003
Zřizovatel	-----	
Rada školy	-----	

### Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány