



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIE-115/11-E

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola Benátky, okres Svitavy**

Sídlo: Benátky 24, 570 01 Litomyšl

IČ: 70 189 005

Identifikátor: 600 099 717

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Jaroslavou Neužilovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Benátky

Místo inspekční činnosti: Benátky 24, 570 01 Litomyšl

Termín inspekční činnosti: 1. a 2. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:
 - na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
 - na předpoklady školy pro naplnění ŠVP PV podle školského zákona a zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.
- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a o činnosti školy ve vybraných oblastech RVP PV podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením zejména:
 - na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
 - na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Benátky, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (7:00 - 15:30 h) a školní jídelny. Je jednotřídní s kapacitou 20 dětí. Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Úplatu za předškolní vzdělávání škola již několik let nevybírá.

Kapacita školy byla v posledních třech letech zcela využita, pro školní rok 2010/2011 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 20 dětí. Ve věkovém složení třídy převažují mladší děti (3 - 5 let), v posledním roce před vstupem do základní školy ji navštěvují dvě.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „S tebou mě baví svět“ platného od 1. září 2010. Doplněn je kroužkem keramiky, předplaveckým výcvikem a výukou anglického jazyka, která je zajišťována externí lektorkou za úplatu.

Vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které mají odbornou kvalifikaci, ředitelka školy i dlouholetou pedagogickou praxi. Úvazek učitelky je vzhledem k počtu dětí stanoven na 0,80 a dlouhodobě zůstává na stejné výši. Provoz školy a školní jídelny zabezpečuje jedna pracovnice, která je současně kuchařkou, školnicí i vedoucí školní jídelny.

Před pěti lety proběhla rekonstrukce školy, která zahrnovala částečné zateplení budovy a výměnu oken, rekonstrukci třídy (odstranění dělící příčky mezi třídou a ložnicí) a sociálního zázemí pro děti i dospělé. V roce 2010 byla nově vybavena školní kuchyně i zahrada.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v červnu 2008 a byla zaměřena na dodržování vybraných ustanovení školského zákona a školní stravování, při které bylo zjištěno porušení právních předpisů v oblasti činnosti školní jídelny.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Škola prezentuje svoji nabídku vzdělávání ve ŠVP PV, která je pestrá, přiměřená věku a schopnostem dětí. Rodičům je známá, dokument je jim volně přístupný v budově školy. Sami se podílí na vytváření příznivých podmínek pro její realizaci formou věcných darů, pomoci s organizováním akcí, úpravou zahrady či zapojením se do přípravy dětí k tělovýchovným soutěžím. Vzdělávací nabídka směřuje k získávání klíčových kompetencí, ale v průběhu vzdělávání se rovnoměrnost při jejich osvojování ztrácí. Příčinou nevyváženosti je výraznější zaměření vzdělávací nabídky na rozvoj poznání a učení dětí, naopak méně příležitostí nabízí k rozvoji osobní samostatnosti a upevňování hodnotových postojů.

V průběhu vzdělávacího procesu děti prokázaly, že mají široký okruh poznatků z přírodního a společenského prostředí. Seznamování se změnami v přírodě a nejbližším okolím se přesouvá do reálného prostředí, kde je účelně využíváno přímého pozorování a smyslového vnímání. Naopak nevýrazná je podpora rozvoje čtenářské gramotnosti. Literární činnosti jsou sice součástí vzdělávací nabídky, ale jsou více využívány k procvičování paměti než k rozvoji tvůrčích schopností dětí. Matematická gramotnost je rozvíjena průběžně při všech vzdělávacích činnostech. Děti chápou elementární matematické souvislosti, prakticky porovnávají a třídily tvary, sestavovaly ucelené soubory. Na dobré úrovni je rozvoj jemné motoriky, děti mají osvojeny praktické dovednosti při zacházení s běžnými pracovními pomůckami.

Škola se věnuje logopedické prevenci, kterou jednak zajišťuje sama a nově též v součinnosti s odborníky ze školských poradenských zařízení. Nastoupená strategie

školy vychází ze zjištění, že i přes soustavnou péči v oblasti rozvoje řeči přetrvává vysoký počet dětí s nesprávnou výslovností. Škole se daří při těchto aktivitách zainteresovat i rodiče a minimalizovat tak rizika možné neúspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Účinnost této strategie částečně snižuje formálnost spolupráce se základními školami v nedaleké Litomyšli, kam většina dětí přechází. Zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti ale ředitelka školy má, v posledních třech letech nedošlo k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Škola je materiálně velmi dobře vybavena. Většina pomůcek, hraček, náčiní i nábytku je ale soustředěna ve třídě. Její přeplněnost spolu s neúčelným uspořádáním v dětech nepodporují návyk určitého řádu věcí a udržování pořádku v nich. Důsledkem je i nižší kvalita herního projevu a následně i pouze částečné uspokojení ze hry. Děti jsou dosud méně samostatné při vlastní volbě, činí jim problémy hru organizovat, řídit a řešit vzniklé situace. Též časový prostor pro tyto aktivity je nedostatečný, což omezuje i naplňování podmínek vzdělávání směřujících k rozvoji sociálních a personálních, řešení problémů, činnostních a občanských kompetencí dětí. Škola si vede písemné záznamy o dosažených pokrocích dětí včetně portfolia grafomotorických i výtvarných prací. Diagnostika je ale méně přehledná, neumožňuje cíleně sledovat pokroky v rozvoji dětí a ani připravovat cílenou individuální vzdělávací nabídku.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí v letošním školním roce doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové. Podněty k jeho další konkretizaci v oblasti podmínek vzdělávání, ve vzdělávacím obsahu a evaluačním systému byly ředitelce školy předány v průběhu inspekční návštěvy. Přes tento kvalitativní posun dosud méně systematicky probíhá rozpracování vzdělávací nabídky i průběžné vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Nastavený hodnotící proces přináší potřebné informace pouze v části podmínek vzdělávání, další oblasti buď nejsou hodnoceny, nebo u nich hodnocení neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu. Příčinou je absence kritérií a hlubšího propracování systému hodnocení, což se odráží i v méně účelném sledování dílčích pokroků dětí.

Ředitelka školy vykonává funkci již od roku 1975 a splňuje předpoklady pro její výkon. Vede povinnou dokumentaci, ve vnitřních dokumentech stanovila organizaci provozu a vnitřní režim školy. Obsah školního řádu (§ 30 školského zákona) doplnila a upřesnila v průběhu inspekční návštěvy.

Předností pedagogického sboru je odborná kvalifikovanost, ředitelka školy umožnila učitelce přes problémy s organizačním zajištěním chodu školy doplnění potřebného odborného vzdělání. Ve výběru seminářů byl upřednostněn spíše zájem pedagogů o hudební výchovu, méně směřoval k prohlubování jejich znalostí v oblasti využívání moderních pedagogických přístupů. Plán dalšího vzdělávání (§ 24 zákona o pedagogických pracovnících) byl konkretizován v průběhu inspekční návštěvy a nyní zohledňuje i potřeby školy (oblast sociálně patologických jevů, logopedická prevence atd.).

Velmi kladně je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem. Kromě rekonstrukce školy byl do třídy pořízen nový nábytek a podlahové krytiny, což výrazně zlepšilo podmínky pro naplňování ŠVP PV. Postupně, dle finančních možností, jsou doplňovány hračky i didaktické pomůcky. V neposlední řadě byla novými prvky pro pohybové vyžití dětí za pomoci rodičů vybavena i školní zahrada, kterou finančně zařídili sponzoři žijící a podnikající v obci.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle předem stanovených kritérií a je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, formálně je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně a funkčnímu provázání vzdělávacího obsahu s jeho plánováním a realizací ve třídách má škola vhodné předpoklady i dostatek potřebných informací. V průběhu inspekční návštěvy ředitelka školy s vstřícností přijímala podněty k dalšímu posunu školy v realizaci kurikulární reformy.

Z pohledu České školní inspekce se výrazně zlepšily materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV, zájem obce o jejich zkvalitnění je příkladný. Příspěvek ze státního rozpočtu pokrývá pouze základní potřeby školy nutné pro organizační a bezpečnostní zajištění vzdělávacího procesu.

Škole se daří vytvářet prostředí jistoty a důvěry, ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí. Podporuje rozvoj osobnosti dítěte, napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Vzdělávací proces ale ne vždy důsledně vychází z integrovaného způsobu výuky. Proto dosud méně systematicky směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí a cílené podpoře individuálního rozvoje dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 10. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Benátkách dne 11. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jaroslava Neužilová, ředitelka školy

Jaroslava Neužilová, v. r.

Připomínky ředitele školy

28. února 2011

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 9. září 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol ze dne 29. dubna 2008, čj. SpKrÚ 16587/2008 OŠMS
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s platností od 1. ledna 1003
6. Školní matrika - školní rok 2010/2011
7. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ve školním roce 2010/2011
8. Záznamy o dítěti
9. Třídní kniha - školní rok 2010/2011
10. Přehledy docházky - září 2010 až leden 2011
11. Školní vzdělávací program „S tebou mě baví svět“ čj. 27/2010, platný od 1. září 2010
12. Vlastní hodnocení školy ze dne 20. srpna 2010
13. Školní řád ze dne 28. července 2010
14. Organizační řád ze dne 1. ledna 2007
15. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
17. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
19. Kniha úrazů vedená od 1. září 2005
20. *Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole* ze dne 1. ledna 2006
21. Hospitační záznamy - školní rok 2009/2010 a 2010/2011
22. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 6. září 2010
23. Inspekční zpráva čj. J2-1051/04-1400 ze dne 13. dubna 2004

Zpracoval

Ve Svitavách dne 10. února 2011

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Převzal

V Benátkách dne 11. února 2011

Jaroslava Neužilová, ředitelka školy