



**Česká školní inspekce**  
**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Věž, okres Havlíčkův Brod**

**582 56 Věž 100**

**Identifikátor školy: 600 086 968**

**Termín konání inspekce: 21. – 25. květen, 2. červen 2004**

<b>Čj.:</b>	k1-1044/04-005087
<b>Signatura:</b>	ok1bx104

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve všech předmětech učebního plánu prvního stupně vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola v obci Věž je dvoutřídní škola s 31 žáky v letošním školním roce. Do právní subjektivity vstoupila 1. ledna 2003. Součástí subjektu jsou mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna. Adresa zřizovatele je obec Věž, 582 56 Věž 17. Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

V základní škole pracují dva pedagogičtí pracovníci, z nichž jeden je ve funkci ředitele školy. Ředitel má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na prvním stupni základní školy. Vyučuje všechny předměty ve spojeném 1. a 2. ročníku. Učitelka spojeného 3., 4. a 5. ročníku je bez odborné a pedagogické způsobilosti. Její učitelská praxe v těchto ročnících je dlouhodobá. Ředitel školy, který zodpovídá za kvalitu výchovného poradenství ve škole, neabsolvoval studium pro výchovné poradenství.

Organizační řád neobsahuje změny, které nastaly po vstupu školy do právní subjektivity. Kompetence pracovníků školy nejsou zpracovány, pouze pracovní náplň učitelky školy je částečně popsána ve vnitřním řádu školy. Současná struktura školy je funkční a mezi všemi pracovníky ve škole funguje rychlý a úplný přenos informací. Jako poradní orgán pracuje pedagogická rada, kterou procházejí informace o prospěchu a chování žáků a v jejíž zápisech je zachycen i osobnostní vývoj žáků.

Zajištění průběhu výchovně-vzdělávací činnosti i provozu školy je vzhledem k velikosti školy a počtu pracovníků koordinované a efektivní. Ředitel školy provádí hospitační činnost u vyučujících, i když vzhledem k vysokému počtu přespočetných hodin nad jeho stanovenou přímou vyučovací činností je tato forma kontrolní činnosti omezená. Hospitační činnost ředitele školy ani její následná analýza neovlivnila kvalitu výchovně-vzdělávací činnosti, ve srovnání s posledními inspekčními zjištěními nedošlo ve výuce ve 3. – 5. ročníku ke kvalitativnímu posunu. Pro výuku anglického jazyka formou zájmového kroužku zabezpečil kvalifikovanou vyučující. Ředitel školy v současné době neuvažuje o změnách v oblasti personálních podmínek. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ve škole není rozsáhlé. V souladu se svou koncepcí absolvoval ředitel školy několik kurzů výpočetní techniky, ve škole zastává funkci metodika informačních a komunikačních technologií. Učitelka se ještě nezúčastnila vzdělávání v informační gramotnosti v oblasti „Z – základní uživatelské znalosti.“ DVPP je dále realizováno ve vzdělávacích akcích pro vedoucí pracovníky, paní učitelka se v minulých letech zúčastnila kurzu německého jazyka pro začátečníky a dvou odpoledních seminářů na podporu výuky německého jazyka.

V rámci inspekční činnosti nebyla zjištěna výrazná snaha nekvalifikovaného pedagogického pracovníka o jeho profesionální růst. Bez motivačního efektu je v tomto směru i evaluační činnost ředitele školy.

***Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole jsou hodnoceny jako dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Budova školy je z konce 19. století. V přízemí se nachází menší tělocvična, v prvním patře dvě učebny, ředitelna a kabinet. Škola nemá školní hřiště. Sociální zařízení je několik let po rekonstrukci. Učebny jsou podnětně vybaveny. V průběhu čtyřletého funkčního období ředitele školy byl vyměněn školní nábytek v obou třídách a nevyužitý kabinet byl přeměněn na ředitelnu. K nejvýraznější změně v období od poslední inspekce došlo v oblasti vybavení školy výpočetní a audiovizuální technikou. V obou třídách jsou umístěny počítače, televize a videopřehrávače. Práce s výukovými programy je v některých předmětech součástí výuky. Ředitel má k dispozici počítač a notebook. Vysoké finanční částky na nákup moderní didaktické techniky škola získala předním umístěním v soutěžích „Školní mléko“ a „Počítače školám“. Knižní fond žákovské a učitelské knihovny je doplňován v menší míře.

Učebnice a učební pomůcky podporují plnění zvoleného vzdělávacího programu. Dochází k postupné výměně zastaralých učebních pomůcek. Podprůměrná úroveň ve vybavení učebnic a učebních pomůcek byla zjištěna v předmětu německý jazyk. V používaných učebnicích není zavedena změna podle nového německého pravopisu a vyučující nemá k dispozici audiokazety. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je materiální vybavení minimální. Tělocvična je vybavena základním tělovýchovným náčiním a nářadím.

Využívání učebních pomůcek, výpočetní a audiovizuální techniky je efektivní. Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o zlepšování materiálně-technických podmínek školy a plán v této oblasti je promyšlený a reálný. Vzhledem k výsledkům, které škola dosáhla v soutěži „Počítače školám“ v letošním školním roce, obdrží další moderní technické přístroje na podporu zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti na základní škole jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací programy**

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Na rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol není vzdělávací program uveden.

Škola vyučuje podle platných učebních dokumentů, ale neuplatňuje je v plném rozsahu. Při předložení deklarovaného vzdělávacího programu a kontrolou tematických plánů bylo zjištěno, že do výuky nebyly zahrnuty Úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola s čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998. Rozvrhy hodiny byly sestaveny podle učebních plánů a reálná výuka byla v souladu s předloženými rozvrhy. Ve škole se nevyučuje žádný nepovinný předmět. Žáci mohou navštěvovat dva kroužky cizích jazyků. Dokumentace zachycuje průkazně průběh vzdělávání.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu, ale neuplatňuje je v rozsahu pozdějších úprav.***

Plnění učebních dokumentů je kontrolováno, ale opatření vedoucí k nápravě nedostatků, týkajících se nezařazení úprav a doplňků učebních osnov do výuky, nebyla realizována.

***Kontrola naplňování učebních osnov je neúčinná.***

V průběhu vyučování je dodržována délka vyučovacích hodin a přestávek podle platných právních předpisů. Kombinace některých předmětů ve spojeném 3. – 5. ročníku je z hlediska organizace výuky i potřeby maximální komunikace se žáky pro vyučující příliš náročná. Žáci mají možnost o přestávce ve škole odebrat svačiny a škola je zapojena do projektu Školní mléko. O dvacetiminutové přestávce mohou někteří žáci sledovat televizní vysílání pro děti. Školní řád, jenž je součástí vnitřního řádu, obsahuje ustanovení v souladu s právními předpisy. Práva žáků nejsou ve školním řádu obsažena. Rodiče získávají o prospěchu a chování žáků úplné informace. Dvakrát ročně se konají rodičovské schůzky s učiteli. Ve čtvrtletí dostávají žáci netradiční formu vysvědčení se známkami nebo slovním hodnocením, kde jsou žáci i jejich rodiče informováni o pozitivních či negativních jevech a výsledcích ve vzdělávání. Široké veřejnosti je škola otevřena jedenkrát ročně. Škola prezentuje kulturní a sportovní činnost u příležitosti Vánoc a Sportovního dne.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

Funkce výchovného poradce není ve škole oficiálně ustanovena. Úkoly výchovného poradenství zajišťují oba dva učitelé. U žáka v pátém ročníku s nízkou úrovní písemného projevu a špatnou klasifikací na vysvědčení z jazykových předmětů byla v průběhu školní docházky opomenuta spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou. Žák druhého ročníku s výchovnými problémy při vyučování pedagogicko-psychologickou poradnou navštívil, ale učiteli chybí zpětná vazba. Ve škole nebylo v letošním školním roce uděleno žádné výchovné opatření k posílení kázně.

***Výchovné poradenství, respektive spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu jen částečně.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy**

Hospitace proběhly ve všech předmětech učebního plánu prvního stupně. Vyučující byli na výuku velmi dobře připraveni. Učivo navazovalo na předcházející témata. Sledování naplňování výchovně-vzdělávacích cílů bylo v části hodin obtížné, protože cíle nebyly sděleny, spíše bylo někdy oznámeno téma hodiny.

Hodiny v prvním a druhém spojeném ročníku byly odučeny s odbornou a pedagogickou způsobilostí, ve 3., 4. a 5. ročníku bez odborné a pedagogické způsobilosti. Absence odborné a pedagogické způsobilosti se projevila v jednotvárném výběru metod a forem výuky a v několika případech v chybné výslovnosti v německém jazyce.

Učebny podporují svou vybaveností a výzdobou plnění zvoleného vzdělávacího programu. Při výuce byly využívány výpočetní technika, umístěná ve třídách. V hodinách německého jazyka chyběla podpora a rozvoj poslechu s porozuměním prostřednictvím zvukových nahrávek, neboť je škola nevlastní. Časté používání pracovních sešitů či namnoženého materiálu zvláště ve vyšších ročnících usnadňovalo a zefektňovalo práci učitelů se spojenými ročníky. Výuka byla doplněna ostatním studijním materiálem, hudebním nástrojem a v hodinách výtvarné či pracovní výchovy materiálem přineseným žáky z domova. Prostory tělocvičny jsou pro výuku tří spojených ročníků stísněné. Výuka v 1. a 2. ročníku se vyznačovala individuálním přístupem vyučujícího k žákům, který byl umožněn především nižším počtem žáků a interaktivním způsobem výuky. Žáci byli vedeni k získávání základních

kompetencí určených pro žáky nejnižšího stupně školní docházky a k samostatnosti. V těchto hodinách byla vyučujícím sledována soustředěnost a pozornost žáků a podle jejich potřeby byla zařazena relaxace žáků. Organizace výuky ve spojeném 3. – 5. ročníku byla pro vyučující náročnější, zvláště pokud byly vyučovány společně předměty s jazykovým a přírodovědným zaměřením. Přesto byl vyučovací čas v těchto hodinách většinou efektivně využit. Metody a formy výuky byly většinou obdobné, v hodinách nebylo zaznamenáno zařazení odpočinkových či hravých forem výuky, což se u žáků projevilo zvýšenou únavou nebo pasivitou.

Úvodní motivace byla zařazována v hodinách v nižších ročnících. Formou vnější motivace u starších žáků bylo vypracování písemných úkolů s následnou klasifikací. Žáci byli přirozeně motivováni, pokud se mohli podílet na výuce svými zkušenostmi nebo zážitky. V hodinách nebyly zaznamenány týmové techniky výuky s možností motivačního efektu při vzájemné spolupráci žáků.

Ve všech hodinách byla pozitivní pracovní atmosféra. Žáci nebyli při výuce stresováni a byli vedeni k otevřenému projevu svých názorů. Zvláště v 1. a 2. ročníku byl kladen důraz na osobnostní a sociální rozvoj žáků. Jedním žákem bylo toto přátelské klima třídy kázeňsky narušováno.

Výkony žáků byly během výuky hodnoceny. Účinně byla používána pochvala. Některé zkušební otázky byly zaměřeny na rozvoj logického uvažování. V 1. a 2. ročníku směřovaly otázky vyučujícího k sebehodnocení žáků. Vzájemné hodnocení žáků nebylo zaznamenáno.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Škola neporovnává výsledky vzdělávání s jinými subjekty. Nezúčastňuje se školních olympiád ani soutěží. Výjimku tvoří matematická soutěž Klokan, kde se mohou srovnávat výsledky žáků v rámci okresu.

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se shodují s údaji ve zřizovací listině.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 831/03-21 ze dne 12. 2. 2003,
2. Zřizovací listina bez čj. ze dne 30. 10. 2002, podepsaná starostou a zástupcem starosty obce,
3. rozvrhy hodin ve školním roce 2003/2004,
4. třídní knihy ve školním roce 2003/2004,
5. třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku,
6. zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2002/2003 a ve školním roce 2003/2004,
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 ze dne 19. 8. 2003, podepsaná ředitelem školy

8. Vnitřní řád školy ze dne 29. 8. 2002 bez čj.,
9. Organizační řád školy ze dne 29. 8. 2002 bez čj., podepsaný ředitelem školy,
10. Koncepte ZŠ Věž pro léta 2002 – 2006 ze dne 27. 8. 2002, podepsaná ředitelem školy,
11. Plán práce na školní rok 2003/2004,
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2003/2004,
13. tematické plány vyučujících,
14. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků,
15. doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2001 – 2004,
16. seznam knih ve školní knihovně,
17. vysvědčení žáků 5. ročníku ve školním roce 2003/2004,
18. netradiční čtvrtletní klasifikace žáků,
19. sešity žáků v 1. – 5. ročníku ve školním roce 2003/2004,
20. hospitační záznamy ředitele školy ve školním roce 2003/2004,
21. inspekční hospitační záznamy,
22. inspekční podkladová dokumentace.

## ZÁVĚR

*Změna personálních podmínek v osobě ředitele školy přispěla k modernizaci školy jednak po stránce materiální, tak přímo ve výchovně-vzdělávacím procesu. Ředitel školy nemá ještě zpracovány všechny dokumenty školy tak, aby postihovaly změny související se vstupem školy do právní subjektivity. Motivace nekvalifikovaného pedagogického pracovníka ředitelem školy k dalšímu vzdělávání je nízká.*

*Materiálně-technické podmínky ve škole se ve srovnání s posledními inspekčními zjištěními v roce 2001 podstatně zlepšily. Ke kvalitativnímu a kvantitativnímu posunu došlo zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií. Negativem je nedostatek učebních pomůcek pro výuku německého jazyka. Rezervy jsou také ještě v úpravách okolí školy.*

*Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu v 1. – 2. ročníku se ve srovnání s poslední inspekční zprávou zvýšila. Žáci mají větší prostor pro samostatné uvažování a rozvoj komunikativních dovedností. Úroveň výuky v 3. – 5. ročníku je průměrná. Pozitivním rysem výchovně-vzdělávacího procesu v základní škole jsou interpersonální vztahy.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Složení týmu**      **Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Vedoucí týmu      Hana Štefánková

.....

V Havlíčkově Brodě dne 10. června 2004

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. června 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeněk Posejpal

.....

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-07-02	k1-1061/04-005087
Zřizovatel	2004-07-02	k1-1060/04-005087

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.