



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Beruška Frýdek-Místek, Nad Lipinou 2318

Nad Lipinou 2318, 738 01 Frýdek-Místek

Identifikátor školy: 600 132 501

Termín konání orientační inspekce: 16. – 17. dubna 2003

Čj.	142 137/03-11101
Signatura	on2aw142

CHARAKTERISTIKA MATERSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) se nachází uprostřed sídliště ve Frýdku-Místku. Je čtyřtřídní a je umístěná v samostatné budově, která v minulých letech prošla rozsáhlou rekonstrukcí. MŠ je od roku 1994 právním subjektem, od ledna 2003 k ní byla přiřazena dvoutrídní MŠ Olbrachtova 1421 ve Frýdku-Místku.

Provoz MŠ je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Kapacita je stanovena na 180 dětí, ke dni inspekce je v MŠ zapsáno 156 dětí. Od roku 1995 je MŠ zapojena do mezinárodního programu Step By Step, který je v České republice známý pod názvem Začít spolu. MŠ sdružuje školní jídelnu s kapacitou 210 jídel.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- dodržování vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách
- dodržování vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- dodržování zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákonů č. 31/1984 Sb., č. 390/1991 sb., č. 190/1993 sb., č. 138/1995 sb., č. 19/2000Sb. a č. 132/2000Sb
- dodržování vyhlášky č. 48/1995 Sb., o školním stravování, ve znění zákona č. 134/1993 Sb., a vyhlášek č. 276/1993 Sb., č. 20/1995 sb. a č. 313/1997 Sb.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogickou činnost v kmenové MŠ zajišťuje devět pedagogických pracovníků (včetně ředitelky MŠ). Všechny učitelky pracují na plný úvazek, jejich přímá vyučovací povinnost je stanovena v souladu s potřebami předškolního zařízení. V každé třídě kromě dvou učitelů pracuje asistent (náhradní vojenská služba) nebo asistentka (zaměstnána přes úřad práce). V souladu s programem Začít spolu, je souběžné působení učitelů i asistentů optimálně využíváno. Odborná a pedagogická způsobilost učitelů pozitivně ovlivňuje průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

Ředitelka školy je zkušená pracovnice, která je ve funkci od roku 1992. Její kontrolní činnost zahrnuje průběžnou každodenní kontrolu chodu zařízení a plánovanou hospitační činnost. Výstupem z hospitací jsou kvalitní hospitační záznamy, které obsahují závěry i doporučení pro další práci učitelů. Zpětnou vazbu si ředitelka zajišťuje pravidelnou evaluací – rozhovory se zaměstnanci, rodiči, s dětmi a prostřednictvím jednání pedagogických rad. Ředitelka školy má písemně zpracovaná kritéria hodnocení práce zaměstnanců školy, která jsou všem zaměstnancům známa a v praxi jsou důsledně uplatňována. Organizace činnosti školy a informační systém jsou na vynikající úrovni. Vnitřní a provozní řád školy je zpracován zodpovědně a v souladu s Úmluvou o právech dítěte. Pitný režim je v MŠ zaveden a všemi dětmi je osvojen a plně využíván. Kompetence a pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců jsou přehledně stanoveny, rovněž základní práva a povinnosti rodičů jsou jasně stanoveny. Veškeré informace zaměstnanci i rodiče dostávají včas a úplně. Ochrana důvěrných dat je na škole zajištěna.

Vnější informační systém je pravidelně a zajišťován a je efektivní. Mateřská škola ve svém programu klade velký důraz na účast rodiny ve výchově dětí. Pro rodiče vytváří vynikající podmínky pro jejich spolurozhodování a aktivní zapojování do výchovných činností dětí. Společně organizují spoustu zajímavých činností a pracovních dílen (např. vánoční a velikonoční dílna, malování na hedvábí apod.). Rodičům nabízejí odbornou literaturu a informační materiál o dění v mateřské škole.

Vynikající je spolupráce mateřské školy se základní školou, která rovněž pracuje podle programu Začít spolu.

Stabilizované personální podmínky umožňují efektivně realizovat školní vzdělávací program. Klima školy je příznivé, vnější i vnitřní informační systém je přehledný a funkční. Celkově jsou personální podmínky hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou v celé budově MŠ vynikající.

V suterénu budovy je umístěná školní kuchyně včetně skladovacích místností, sociálního zařízení a kanceláře vedoucí školní jídelny. V přízemí i prvním patře budovy jsou umístěny dvě třídy a herny, šatny dětí, sociální zařízení. V prvním patře je rovněž tělocvična, která je využívána i pro další vzdělávání pedagogický pracovníků.

Vybavení mateřské školy učebními pomůckami, didaktickou technikou, hračkami, spotřebním materiálem je příkladné. Členitost tříd a heren poskytuje mnoho možností k vytváření funkčních variant výchovného prostředí. Ve všech třídách jsou vytvořena centra aktivity, která jsou pro děti podnětná a funkční. V mateřské škole je ve všech prostorách estetické prostředí, které doplňují výrobky a práce dětí. Rovněž fond dětské literatury je dostatečný a ředitelkou školy je pravidelně doplňován a v průběhu inspekce byl zaměstnanci a dětmi smysluplně využíván.

Vynikající materiálně-technické podmínky jsou kvalitním předpokladem pro úspěšnou realizaci výchovně-vzdělávacího programu.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola realizuje Školní vzdělávací program, který vychází z analýzy dosavadní činnosti školy a je zpracován dle programu Začít spolu v intencích Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV). Tento program klade důraz na individuální přístup ke každému dítěti, na samostatné rozhodování a volbu dítěte a přijímání odpovědnosti za ně a velký důraz je kladen na aktivní spolupráci a účast rodiny. Program je v souladu se Zřizovací listinou.

Na celoroční vzdělávací program navazují třídní tematické programy, které vycházejí z RVP PV a cíleně rozvíjejí schopnosti dětí a jejich celkový osobnostní rozvoj.

Povinná a doporučená dokumentace je řádně a prokazatelně vedena. O všech dětech si učitelky vedou podrobnou pedagogickou diagnostiku, rovněž jsou ve třídách zavedeny

hodnotící listy. Pro děti s odkladem školní docházky učitelky vypracovávají kvalitní individuální plány, se kterými dále prokazatelně pracují.

Plnění stanovených cílů je součástí kontrolní činnosti ředitelky školy. V plánu kontrolní a hospitační činnosti je vymezeno sledování dílčích hospitačních cílů, které jsou konkrétní a kladou nároky na efektivitu metodických postupů učitelek. Systém pedagogické kontroly je hodnocen jako účinný.

Svůj program škola doplňuje o pravidelné nadstandardní aktivity dětí (keramický, divadelní a pěvecký kroužek, kroužek hry na flétnu a logopedická péče).

Realizovaný vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy a s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a ve zřizovací listině.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v řízených a spontánních činnostech

Při orientační inspekci se hospitační činnost uskutečnila v kmenové mateřské škole.

Spontánní a řízené činnosti

Vyváženost spontánních a řízených aktivit byla respektována, stejně jako dominantní úloha dětské hry. Pro spontánní aktivity je učitelkami vytvářen dostatečný časový prostor. Tvořivost při námětových a kooperativních hrách byla aktivně rozvíjena, podněty učitelek směřovaly k jejich obohacování a aplikaci poznatků vyplývajících ze vzdělávací činnosti. Učitelky akceptují zájem dětí účastnit se na programu třídy, zvolenými metodami směřují ke zvyšování podpory osobnostního a sociálního rozvoje dětí.

Vstupní a průběžná motivace prolínala stejnou měrou spontánními a řízenými činnostmi a výrazně děti motivovala k účasti na nich. Při všech činnostech učitelky děti povzbuzovaly, podporovaly jejich sebedůvěru a pocit jistoty.

Vnitřní klima tříd je příznivé, rozvíjí kladné citové vztahy. Při všech činnostech se děti spontánně a otevřeně projevují. Vztah učitelek k dětem je partnerský, komunikační prostředí je přirozené a jeho podnětnost je na vynikající úrovni. Heterogenní uspořádání dětských kolektivů ve třídách má pozitivní vliv na rozvoj sociálních vztahů mezi dětmi. Formy hodnocení jsou orientovány nejen na průběžové výsledky tříd a projevy chování dětí, ale učitelky je pozitivně oceňují i ve vztahu k jejich individuálním možnostem a využívají i sebehodnocení dětí.

Při řízených činnostech jsou preferovány metody prožitkového učení a manipulace s reálnými materiály a pomůckami. Děti pracují ve velmi dobře vybavených centrech aktivit se spoustou názorných pomůcek a materiálu.

Promyšlená organizace všech aktivit skýtá dostatek prostoru pro vytváření a upevňování hygienických a sebeobslužných návyků dětí.

Úroveň spontánních a řízených aktivit je hodnocena jako vynikající.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Sebeobslužné dovednosti dětí jsou na vynikající úrovni, jejich nenásilné osvojování je podporováno přehlednou organizací a důrazem na samostatnost dětí.

Vynikající jsou manipulační schopnosti předškolních dětí v oblasti jemné motoriky, která je ve všech třídách průběžně procvičována (grafomotorické cviky, manipulační a konstruktivní hry a jiné). Základní pohybové dovednosti, koordinace pohybů a prostorová orientace jsou u většiny dětí zvládnuté.

Způsob pedagogického vedení rozvíjí komunikační dovednosti a zdvořilostní návyky, děti jsou otevřené a bezprostřední, projevují se ohleduplně a samostatně. Děti velmi dobře a rády spolupracují ve skupinkách a aktivně využívají všechny učební pomůcky a předměty, které jim učitelky nabízejí. Silnou prevencí předcházení konfliktů mezi dětmi je stanovení a dodržování jasných a srozumitelných pravidel chování, která platí ve všech třídách.

Pedagogické působení učitelek je cílevědomé a plánovité, s pestrou nabídkou činností a pozitivním přístupem k jednotlivým dětem. Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou na vynikající úrovni.

SOUČÁSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Součástí mateřské školy je školní jídelna s kapacitou 210 jídel. IZO: 103 020 217.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené ve Zřizovací listině vydané zastupitelstvem města Frýdek-Místek dne 25.10.1994 a upravené dodatkem č.5 ze dne 24. 9. 2002 a Rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1.1.2003 vydaným KÚ Moravskoslezského kraje, č.j. ŠMS/13187/02/Kon je v souladu.
- V září 1996 získala mateřská škola statut Modelová mateřská škola pro program Začít spolu. Po ročním vzdělávání v roce 1998 získaly dvě učitelky certifikát lektorských dovedností a tím se Mateřská škola Beruška stala také vzdělávacím a tréninkovým centrem pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Mateřská škola je rovněž školícím centrem v oblasti pedagogických dovedností, které zajišťuje školení v rámci DVPP. V minulém školním roce získala ředitelka školy Mezinárodní certifikát programu Začít spolu, který je platný v 19 zemích světa. V letošním roce jako první v republice pracují dvě učitelky na získání certifikátu Mezinárodního programu Začít spolu – vynikající učitel.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí KÚ Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. ŠMS/13187/02/Kon s účinností od 1.1. 2003.
2. Zřizovací listina Města Frýdek-Místek ze dne 1.1.1994 a dodatek č. 5 ke zřizovací listině ze dne 24.9.2002.
3. Mezinárodní program předškolního vzdělávání Začít spolu.
4. Školní vzdělávací program.
5. Třídní tematické plány.
6. Provozní řád a jeho zásady.
7. Vnitřní řád MŠ.
8. Přehledy výchovné práce za školní rok 2002 – 2003.
9. Evidenční listy pro děti mateřské školy.
10. Zápisy z pedagogických a provozních porad a hospitační záznamy za školní rok 2001-2002, 2002-2003.
11. Kriteria pro přiznání osobních příplatků.

12. Doklady pedagogických pracovníků o dosaženém vzdělání.
13. Podkladová inspekční dokumentace.
14. Výrobky a práce dětí.

ZÁVĚR

Vynikající profesionální úroveň a kvalifikovanost pedagogických pracovníků mají pozitivní vliv na současnou úroveň personálních podmínek. Přehledná struktura pedagogického a organizačního řízení, její účinná kontrola podporuje inovační kroky mateřské školy.

Materiálně – technické podmínky jsou rovněž na vynikající úrovni. Nadstandardní úprava center aktivit vytváří pro děti funkční, podnětné a estetické prostředí tříd, které dětem poskytují vynikající podmínky k realizaci zvoleného programu.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou pozitivně ovlivňovány způsobem práce a plánováním, které je v souladu se Školním programem RVP PV. Učitelky věnují zvýšenou pozornost motivaci a hodnocení a vytvářejí pozitivní komunikační prostředí, což se kladně odráží ve spontánním projevu dětí. Důraz je kladen na samostatné rozhodování dětí, pedagogický proces je veden promyšleně a citlivě.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila v roce 1998, si mateřská škola ve své lokalitě vytvořila významné postavení a o program Začít spolu má zájem stále větší počet rodičů dětí. Rovněž v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů došlo k výraznému posunu a pedagogické pracovnice vzdělávají učitelky i z jiných okresů a regionů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Anna Lacková

Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Pavel Hon
------------------------------	----------------

Ve Frýdku-Místku dne 9. května 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. května 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Juliana Gardošová, ředitelka MŠ

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Nelze hodnotit	—
Nebylo hodnoceno	—

Další adresáti inspekční zprávy

Následující tabulky se neodesílají, slouží pro interní potřebu ČŠI.

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad, Odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2003-05-30	142 158/03-11101
Zřizovatel Město Frýdek-Místek, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek	2003-05-30	142 159/03-11101
Rada školy	Není zřízena	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.

