

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 083 538/98-4017
Signatura: ah4ks101

Oblastní pracoviště č. 8
Okresní pracoviště Liberec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola/školské zařízení:	Základní umělecká škola Liberec
IZO:	102 241 759
Ředitel(ka) školy/zařízení:	Marie Pochopová
Zřizovatel:	Město Liberec
Příslušný školský úřad:	ŠÚ v Liberci
Termín inspekce:	23., 24. a 25. listopadu 1998
Inspektoři:	Jan Svoboda, PaedDr. Jana Langerová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	1. Povinná dokumentace školy dle zákona 258/96 Sb. §38a 1. Statut ZUŠ 2. Organizační řád ZUŠ 3. Pracovní náplně jednotlivých pracovníků školy 4. Vnitřní platový předpis 5. Dokumentace ke zřízení pobočky výtvarného oboru 6. Výroční zprávy od školního roku 1994/95 7. Další dokumentace týkající se provozu ZUŠ

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Základní umělecká škola v Liberci byla založena v roce 1925. Je jednou z největších ZUŠ v České republice a od 1. září 1996 má právní subjektivitu. Spádovou oblast tvoří území města Liberce a dislokovaná třída výtvarného oboru v Chrastavě. Vlastní výuka probíhá formou kolektivního a individuálního vyučování. Každým školním rokem je na základě červnového přijímacího řízení do tříd přípravného studia jednotlivých oborů přijímáno průměrně 220 žáků.

Výuka školy je určena především pro žáky ZŠ, SŠ a ostatním zájemcům o získání nebo rozšíření dovedností ve hře na hudební nástroj, orchestrální hře, zpěvu, sborového

zpěvu (hudební obor školy), ve výtvarných, tanečních a literárně dramatických dovednostech (výtvarný, taneční a literárně dramatický obor).

Vedení školy má vypracován rámcový plán výchovně vzdělávacího procesu. Jeho funkčnost je dána pojetím, termínováním jednotlivých akcí a určením odpovědnosti za plnění jednotlivých úkolů. Pracovníci školy jsou motivováni na dosažení plánovaných úkolů vytvořenými hodnotícími nástroji, které jsou součástí vnitřního platového předpisu.

Na konci školního roku je vždy připravován plán na následující rok, který je prostřednictvím předmětových komisí a umělecké rady připomínkován vyučujícími. Na začátku školního roku je pak předkládán ke schválení pedagogické radě.

Plánování výchovně vzdělávacího procesu hodnotí ČŠI nadprůměrně.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Vedení ZUŠ tvoří ředitelka, dva zástupci pro hudební obor a zástupkyně pro nehudbní obory. Všichni vedoucí pracovníci školy jsou plně odborně i pedagogicky způsobilí.

Vymezení jejich kompetencí stejně jako vymezení funkcí ostatních pracovníků (členů umělecké rady a předmětových komisí) je jasně stanoveno organizačním řádem. Tento dokument je pečlivě vypracován, vypovídá jasně o delegovaných pravomocích na jednotlivé členy vedení.

Poradní orgány ředitelky školy tvoří umělecká rada a předmětové komise. Jejich činnost nemá formální charakter a v životě školy mají poradní orgány nezastupitelné místo.

Organizaci vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy považuje ČŠI za vynikající.

2.2 Personální struktura

Provoz školy zajišťuje celkem 67 pedagogických a 11 provozních pracovníků školy. Z celkového počtu pedagogických pracovníků je 82% interních učitelů (z toho 3 učitelky jsou na mateřské dovolené). Ve škole pracuje 18% vyučujících důchodového věku. Jednotlivé věkové kategorie jsou rovnoměrně obsazeny.

Pedagogický sbor je stálý. Vedení školy se snaží o výběr kvalitních vyučujících a tímto způsobem zajistit i stabilizaci pracovníků. Na hudebním oboru učí celkem 55 učitelů, na výtvarném oboru 5 vyučujících, na tanečním oboru 4 a na literárně dramatickém oboru 3 učitelé.

Na škole nepracují učitelé bez předepsané odborné nebo pedagogické způsobilosti.

Proto lze konstatovat, že výuka ve škole je po personální stránce kvalitně zajištěna. Tuto oblast hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitelka školy vychází při sledování účinnosti řízení výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy z Organizačního řádu školy, kde jsou jasně stanoveny kompetence,

povinnosti i práva pracovníků. Na základě delegovaných kompetencí jsou jednotliví vedoucí pracovníci a pověřeni pracovníci poradních orgánů přímo odpovědní ředitelce školy za organizaci i za plnění konkrétních úkolů. Hospitační činnost je průběžná a má promyšlené zaměření. Závěry z hospitací jsou pravidelně projednávány a slouží pro zkvalitnění práce pedagogů.

Pro hodnocení pedagogů má ředitelka stanovena kritéria, která jsou součástí Organizačního řádu školy. Jsou všem pracovníkům známa a dodržována. Ke kontrole výsledků vzdělávání jsou také využívány závěry z jednání předmětových komisí a umělecké rady.

Pro hodnocení vyučovacích výsledků žáků je používán klasický klasifikační řád. Výrazně motivující je pro žáky účast na soutěžích a přehrávkách.

Kontrolní činnost ředitelky školy lze hodnotit jako nadprůměrnou.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je podmíněn velikostí školy. Bezprostřední tok informací zajišťují především vedoucí pracovníci prostřednictvím pravidelných porad, osobním kontaktem a funkčními nástěnkami ve sborovně. Pracovníci školy mají přístup ke všem potřebným informacím.

Vnější informační systém je realizován prostřednictvím třídních učitelů, interními i veřejnými přehrávkami, veřejnými vyučovacími hodinami, koncertní činností, vystoupeními a výstavami výtvarných prací žáků. Rodičům žáků podává škola informace v žákovských knížkách (hudební a literárně dramatický obor), rodiče také mohou (po dohodě s třídním učitelem) sledovat výuku přímo v hodině svého dítěte. Jako občanská sdružení ve škole pracuje SRPDŠ a „Klub přátel Severáčku“.

Veřejnost o činnosti ZUŠ informuje regionální tisk, rozhlas a televize.

Informační systém školy má nadprůměrnou úroveň.

5 Vedení povinné dokumentace

Z povinné dokumentace bylo inspekci kontrolováno:

- zápisy z jednání pedagogické rady - jsou vedeny v autorizovaném sešitě, obsahují presenci, program jednání, stručný obsah a závěry k jednotlivým bodům, podpis zapisovatele a ředitelky školy

- zápisy z jednání jednotlivých předmětových komisí (klavírní, smyčcových a strunných nástrojů, dechových nástrojů, přípravné hudební výchovy, hudební nauky a zpěvu)

- rozvrhy hodin

- výkazy žáků a vyučovacích hodin

- protokoly o komisionálních zkouškách (přijímací, postupová, závěrečná a pro rozšířené vyučování)

- zápisy z provozních porad

- katalog nastudovaných skladeb

- třídní knihy pro individuální vyučování včetně kmenových výkazů všech učitelů

- třídní knihy pro skupinovou a kolektivní výuku všech učitelů

- katalogové listy všech učitelů

Veškerá dokumentace školy je vzorně vedena. V kontrolované dokumentaci vedené jednotlivými učiteli nebyly shledány závažnější nedostatky, drobné nedostatky byly v průběhu inspekce projednány s pí ředitelkou a odstraněny.

Inspekce hodnotí úroveň vedení povinné dokumentace jako nadprůměrnou.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Ve škole je realizovaná výuka podle pedagogických dokumentů, vydaných MŠMT ČR dne 26. června 1995, čj. 18 418/95-25 s účinností od 1. září 1995. Rámcové učební plány a učební osnovy jsou rozpracovány do jednotlivých ročníků studia v tematických plánech jednotlivých vyučovaných předmětů.

ZUŠ vyučuje podle těchto učebních plánů:

Hudební obor

- UP č. 1A Přípravné studium pro děti 5 - 7leté
- UP č. 2a Hra na klavír pro žáky od 7 let
- UP č. 2b Hra na elektrofonické nástroje
- UP č. 3 Hra na housle, violu, violoncello pro žáky od 7 let
- UP č. 4 Hra na kontrabas pro žáky od 10 let
- UP č. 5a Hra na zobcovou flétnu pro žáky od 7 let
- UP č. 6 Hra na pikolu, flétnu, hoboje, klarinet, saxofon, trubku, křídlovku, lesní roh, pozoun, baryton, helikón, bicí nástroje pro žáky od 10 let
- UP č. 7 Hra na cimbál, dudy a jiné lidové nástroje pro žáky od 9 let
- UP č. 8 Hra na kytaru pro žáky od 7 let
- UP č. 9 Hra na akordeon pro žáky od 7 let
- UP č. 10 Pěvecká hlasová výchova pro žáky od 7 let
- UP č. 11 Sborový zpěv pro žáky od 7 let
- UP č. 12 Hra na klávesové, smyčcové, dechové nástroje, hra na cimbál, kytaru, akordeon a bicí nástroje s možností hry na příbuzné elektronické nástroje pro žáky od 14 let a pro dospělé
- UP č. 13 Studijní zaměření: pěvecká výchova a zpěv pro žáky od 14 let a pro dospělé
- UP č. 15 Studijní zaměření: příprava ke studiu na vysokých školách uměleckého směru, pedagogických a filozofických fakultách pro žáky s předběžnou hudební přípravou. Hra na klávesové, smyčcové, dechové nástroje a akordeon.
- UP č. 16 Studijní zaměření: příprava ke studiu na středních odborných školách a na pedagogických a filozofických fakultách pro žáky bez předběžné hudební přípravy. Hra na klavír, zobcovou flétnu, kytaru, akordeon pro žáky od 14 let a dospělé.
- UP č. 18 Rozšířené vyučování: hra na klavír, varhany, harfa
- UP č. 19 Rozšířené vyučování: hra na housle, violu, violoncello
- UP č. 20 Rozšířené vyučování: hra na kontrabas
- UP č. 21 Rozšířené vyučování: hra na dechové a bicí nástroje
- UP č. 22 Rozšířené vyučování: hra na kytaru

UP č. 24 Rozšířené vyučování: hra na akordeon

Taneční obor

UP č. 27 1. stupeň základního studia pro žáky od 7 let

UP č. 28a 2. stupeň základního studia pro žáky od 14 let a pro dospělé, studijní zaměření
zájmová umělecká činnost

UP č. 28b Studijní zaměření: příprava na pedagogické studium tanečních disciplin pro žáky
od 14 let a pro dospělé

Výtvarný obor

UP č. 30 Přípravné studium pro žáky od 6 let

UP č. 31 1. stupeň základního studia pro žáky od 8 let

UP č. 32 2. stupeň základního studia pro žáky od 14 let a pro dospělé, studijní zaměření
zájmová umělecká činnost

UP č. 33 Studijní zaměření: příprava ke studiu na vysokých školách uměleckého,
pedagogického a filozofického směru pro žáky od 14 let a pro dospělé

UP č. 34 Rozšířené vyučování 1. stupně studia

Literárně dramatický obor

UP č. 35 Přípravná dramatická výchova pro děti 7leté

UP č. 36 1. stupeň základního studia pro žáky od 8 let

UP č. 37 Oddělení loutkářské pro žáky od 8 let

UP č. 38 2. stupeň základního studia, oddělení dramatické pro žáky od 14 let a pro
dospělé, studijní zaměření: zájmová umělecká činnost

UP č. 39 Oddělení dramatické pro žáky od 14 let a dospělé, studijní zaměření: příprava ke
studiu na vysokých školách

UP č. 40 Oddělení slovesné pro žáky od 14 let a pro dospělé, studijní zaměření: zájmová
umělecká činnost

UP č. 41 Oddělení slovesné pro žáky od 14 let a pro dospělé, studijní zaměření: příprava
ke studiu na vysokých školách

Kontrolou předložené dokumentace (třídní knihy, katalogové listy, výkazy žáků, vyučovaných hodin a rozvrhy hodin) bylo sledováno plnění učebních plánů a učebních osnov.

Realizace učebního plánu je v souladu s deklarováním vzdělávacím programem, učební plán a učební osnovy jsou plněny.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebními dokumentům

ZUŠ je školou s právní subjektivitou od 1. září 1996.

Zdroje finančních prostředků:

• finanční prostředky přidělené Školským úřadem v Liberci (mzdové prostředky a příspěvek na odvody)

- finanční prostředky přidělené zřizovatelem - město Liberec (investice a provozní příspěvek)
- pronájmy (fa LIVOX, prodejna Hudební nástroje)
- školné (je součástí provozního rozpočtu)

	Výše školného za 1 měsíc			
	Hudební	Výtvarný	Taneční	Literárně dramatický
Přípravný ročník	85,-Kč	80,-Kč	80,-Kč	70,-Kč
1. stupeň studia	185,-Kč	90,-Kč	90,-Kč	90,-Kč
2. stupeň studia	185,-Kč	120,-Kč	120,-Kč	120,-Kč
Studium pro dospělé	300,-Kč	-	-	-
Počet žáků, kteří jsou osvobozeni od placení školného - v plném rozsahu	3	-	-	-
- částečně	15	-	-	-
Celková výše neinvestičních nákladů	11 075 000,-Kč			

Při čerpání prostředků přidělených ve formě státní dotace vedení školy dbá na zajištění hladkého provozu školy.

Inspekcí nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

8 Výroční zpráva

Výroční zpráva školy je po obsahové stránce plně v souladu s požadavky §17 e, odst. 2,3,4 zákona 139/95 Sb. a podává ucelený přehled o činnosti školy za uplynulý školní rok. Obsahuje analýzu všech oblastí činnosti školy se závěry pro následující školní rok. Výroční zpráva je po formální stránce dokonalá a vzhledem k celkové grafické úpravě může sloužit k propagaci školy na veřejnosti.

Inspekce hodnotí úroveň výroční zprávy za vynikající.

9 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci i vedení školy postrádají systematické odborné vzdělávání, které by bylo přímo finančně podporováno. I přes tuto skutečnost ředitelka školy umožňuje učitelům rozšiřování odbornosti formou návštěvy seminářů. Ředitelka také dbá o začínající a méně zkušené učitele. Ve škole probíhají neformální vzájemné hospitace a tato činnost je pravidelně vyhodnocována.

Oblast péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů hodnotí ČŠI nadprůměrně.

ZÁVĚRY

ZUŠ v Liberci patří mezi školy s mimořádným rozsahem řídicí práce vedoucích pracovníků a s nadprůměrným rozsahem činností, které přesahují běžnou úroveň.

1. Koncepce školy je jasná a srozumitelná, plánované termíny jsou vedením sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány a jsou vytvořeny hodnotící nástroje
2. Realizace učebního plánu je v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem, učební plány a učební osnovy jsou plněny
3. Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy je propracovaná a umožňuje efektivní řízení školy. Vedení promyšleně a adresně deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky a metodické orgány, vytváří tak prostor pro jejich uplatnění.
4. Složení pedagogického sboru je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti příznivé a umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu
5. Vedení školy podporuje odborný růst pedagogických pracovníků a vytváří pro to potřebné podmínky
6. Úkoly stanovené plánem školy jsou průběžně vyhodnocovány a pro hodnocení pracovníků je vypracován funkční systém. Hodnocení žáků má motivující charakter a napomáhá rozvoji jejich osobnosti.
7. Vnitřní i vnější informační systém je propracovaný, je účinný a existují v něm zpětné vazby
8. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně

Inspekce hodnotí Základní uměleckou školu v Liberci, Frýdlantská ul. z hlediska řízení jako výrazně nadprůměrnou. Zároveň vyjadřuje uznání zřizovateli za mimořádnou péči, kterou věnuje škole zejména při zajišťování optimálně technických podmínek pro její činnost.

Razítko - ano

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmuJan Svoboda v. r.

člen týmuJana Langerová, PaedDr. v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 11. prosince 1998

Přílohy: bez příloh

Inspekční zprávu jsem převzala dne17. 12. 1998.....

Podpis ředitelky školy..... Marie Pochopová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Liberec	4. ledna 1999	083 5/99 - 4017
Školský úřad: ŠÚ v Liberci	4. ledna 1999	083 5/99 - 4017

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-	-	-