



**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště obchodu a služeb,  
Havířov–Prostřední Suchá, Kapitána Jasioka 50**

**Kapitána Jasioka 50/635, 735 64 Havířov–Prostřední Suchá**

**Identifikátor školy: 600 171 230**

**Termín konání inspekce: 21. – 24. říjen 2003**

<b>Čj.:</b>	n6-2825/03-005095
<b>Signatura:</b>	kn3zx508

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, přírodovědných předmětech, hudební výchově, odborných předmětech, učební praxi a odborném výcviku ve střední odborné škole a ve středním odborném učilišti (ve studijním oboru Obchodník a v učebních oborech Krejčí, Kadeřník, Kosmetička) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- ❖ Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, přírodovědných předmětech, hudební výchově, odborných předmětech, učební praxi a odborném výcviku ve střední odborné škole a ve středním odborném učilišti (ve studijním oboru Obchodník a v učebních oborech Krejčí, Kadeřník, Kosmetička) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- ❖ Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, přírodovědných předmětech, hudební výchově, odborných předmětech, učební praxi a odborném výcviku ve střední odborné škole a ve středním odborném učilišti (ve studijním oboru Obchodník a v učebních oborech Krejčí, Kadeřník, Kosmetička) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola (dále jen SOŠ) a Střední odborné učiliště obchodu a služeb (dále jen SOU), Havířov-Prostřední Suchá, Kapitána Jasioka 50, je zřízena zřizovací listinou Moravskoslezského kraje ZL/125/2001 ze dne 27. září 2001 jako příspěvková organizace. Na základě usnesení 16. zasedání zastupitelstva kraje, konaného dne 19. června 2003, došlo ke sloučení školy se Střediskem praktického vyučování, Havířov-Podlesí, El. Krásnohorské 29, s účinností k 1. červenci 2003.

Škola sdružuje SOŠ s kapacitou 350 žáků, SOU s plánovanou kapacitou 900 žáků a školní jídelnu s kapacitou 300 jídel, která slouží jako výdejna dovážených obědů. Škola využívá odloučeného pracoviště v Havířově-Podlesí pro vyučování odborného výcviku učebních oborů, odloučené pracoviště v Horní Suché je využíváno jako skladové prostory školy a pracoviště v Orlové-Lazích je v současnosti zakonzervováno.

Škola vyučuje ve SOŠ studijní obor Výchovná a humanitární činnost 240 žáků v 8 třídách. V denním studiu učebních oborů SOU Prodavač (se zaměřením pro prodej potravinářského zboží, smíšeného zboží, motorových vozidel a drogistického zboží), Kadeřník, Krejčí a Kosmetička studuje 386 žáků ve 14 třídách. V denním studiu studijních oborů SOU Obchodník a Kosmetička studuje 144 žáků v 5 třídách. SOU realizuje ve 2 třídách denní a ve 2 třídách večerní studium nástavbového studia oborů Oděvnictví, Vlasová kosmetika, Pleťová kosmetika a Provoz obchodu pro 97 absolventů tříletého studia učebních oborů SOU. Škola tedy celkově připravuje pro výkon povolání 867 žáků v 31 třídě.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve škole pracuje 49 učitelů a 28 mistrů odborné výchovy. Ředitel školy splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro vyučování všeobecně vzdělávacích předmětů ve střední škole. Jedna navštívená vyučující českého jazyka a literatury, jeden vyučující hudební výchovy, jeden vyučující předmětu výpočetní a didaktická technika, dvě vyučující předmětu technologie v oboru kadeřnice a dvě mistrové odborného výcviku nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro vyučování ve střední škole. Cizí jazyky studovaly na vysoké škole tři vyučující, další učitelé absolvovali státní jazykovou školu nebo si doplňovali vědomosti a dovednosti v četných jazykových kursech. Pracovní úvazky vyučujících jsou stanoveny s ohledem k jejich odbornosti a zkušenostem. Od září letošního roku je funkcí výchovného poradce pověřena vyučující s požadovanou délkou pedagogické praxe, která v současnosti navštěvuje kvalifikační studium výchovných poradců na Ostravské univerzitě. Personální zajištění výuky sledovaných předmětů je dobré.

Škola vydala 29. srpna 2003 vnitřní dokumenty Provozní řád a Organizační řád. Oba dokumenty platí od 1. září 2003. Provozní řád stanovuje režim vyučovacího dne, zájmové a mimoškolní činnosti, stravování včetně pitného režimu, pracovní dobu zaměstnanců a podmínky pohybové výchovy. Organizační řád v základních ustanoveních deklaruje mj. předmět činnosti školy, vymezuje její postavení ke zřizovateli a dalším orgánům a určuje statutární orgány. Řád dále stanovuje práva a povinnosti ředitele, náplň práce jeho poradních orgánů (konkrétně porada vedení školy, pedagogická rada a poradní sbor) a metodických orgánů (předmětové komise, aktiv třídních učitelů, výchovný poradce, učitel - metodik informačních a komunikačních technologií a školní metodici prevence sociálně patologických jevů). V řádu je dále uvedena organizační struktura školy, práva a povinnosti jejich zaměstnanců a zásady hospodaření. Organizační řád je doplněn přehledným organizačním schématem. Vnitřní dokument Plán práce pro školní rok 2003/2004, vydaný v září 2003, vytyčuje hlavní úkoly pro školní rok, uvádí časový plán školního roku, konkretizuje obsah pravidelných jednání poradních orgánů ředitele a konzultačních jednání mezi učiteli a mistry odborné výchovy. Součástí dokumentu jsou plány práce úseku praktického vyučování, provozně – ekonomického úseku a odloučeného pracoviště školy. Plán práce dále uvádí 15 předmětových komisí včetně jejich členů a jmenovitý seznam aktivu třídních učitelů, které jednají podle potřeby, obvykle jednou za dva měsíce. Plány práce výchovného poradce, učitele - metodika informačních a komunikačních technologií a školních metodiků prevence sociálně patologických jevů jsou zde uvedeny včetně písemných pověření k vykonávání těchto funkcí. V části Specifické úkoly pedagogických zaměstnanců školy jsou písemně stanoveny individuální úkoly učitelů a mistrů odborné výchovy související s výchovně vzdělávací činností v průběhu školního roku 2003/2004. Plán práce doplňují přehledy počtu žáků, pracovišť praktického vyučování a odborné praxe, seznam zaměstnanců školy, plán práce dalšího vzdělávání pedagogických i nepedagogických zaměstnanců a plán kontrolní činnosti vedení školy. Vnitřní informační systém je realizován výstupy z pravidelných jednání výše uvedených poradních a metodických orgánů, informace s dlouhodobou platností vedení školy po projednání předává zaměstnancům zejména na jednáních pravidelných pracovních porad a předmětových komisí, které se spolupodílejí na přípravě plánu činnosti na daný školní rok, na přípravě a průběhu soutěží, při vypracování maturitních témat, na vnější prezentaci svých oborů aj. Nedílnou součástí je vypracování tematických plánů a vzájemná koordinace činností vyučujících odborných předmětů a mistrů odborného výcviku. Vedení školy aktuálně informuje zaměstnance prostřednictvím nástěnek, ústně nebo pomocí vnitřní počítačové sítě. Účelnost a

funkčnost organizační struktury školy, delegování pravomocí a kvalita přenosu informací uvnitř školy vůči zaměstnancům má vynikající úroveň.

V Plánu práce jsou určeni pedagogové, kteří jsou odbornými a metodickými rádci začínajících a nekvalifikovaných učitelů. Vedení školy provádí hospitace a kontroluje průběh výchovně vzdělávacího procesu podle vypracovaného plánu kontrolní činnosti. Hospitace provádějí vedoucí pracovníci v průměru dvakrát měsíčně. Zjištění hospitací jsou projednávána jednotlivě s navštívenými pedagogickými zaměstnanci, popř. při jednání předmětových komisí. Plnění přijatých opatření je následně sledováno. Plán personálního rozvoje zaměstnanců je členěn na dlouhodobé a krátkodobé cíle v oblasti dalšího vzdělávání a v oblasti informačních a komunikačních technologií pedagogických pracovníků a vzdělávání provozně-ekonomických zaměstnanců. Plány jsou sestaveny vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům a zahrnují vzdělávání zejména oblastech cizích jazyků, prohlubování odbornosti a vzdělávání vedoucích pracovníků. Provozně-ekonomičtí zaměstnanci jsou průběžně vzděláváni v oblastech ekonomiky a účetnictví, práce a mezd, BOZP a PO. Pro potřeby pedagogů a žáků zakupuje škola do kabinetů 36 odborných časopisů a periodik. Systém vedení zaměstnanců má velmi dobrou úroveň.

Členové předmětových komisí provádějí vzájemné hospitace, které jsou jedním z podkladů pro zlepšení pedagogické práce. Profesionální růst příznivě ovlivňují závěry z hospitační činnosti vedení školy a výsledky žáků v soutěžích. O zájmu učitelů a mistrů odborné výchovy o další odborný růst svědčí ochota zúčastňovat se akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

***Personální podmínky podporují efektivní vzdělávání a výchovu a umožňují efektivně realizovat vzdělávací programy a jejich úroveň je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

#### **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Škola disponuje 19 kmenovými třídami, 11 odbornými učebnami, tělocvičnou a knihovnou. Pro vyučování hudební výchovy a hudební výchovy s metodikou slouží dvě odborné učebny, technika administrativy a hospodářská korespondence se vyučuje ve dvou písárnách. Výuce předmětu výpočetní a didaktická technika jsou určeny dvě odborné učebny, Hospitované odborné předměty tříletých učebních oborů SOU se vyučují v odborných učebnách. Vyučování odborného výcviku probíhá ve třídách odloučeného pracoviště. Hospitované předměty český jazyk a literatura, cizí jazyky, přírodovědné předměty, předměty zaměřené na pedagogiku, psychologii a společenskou výchovu a zbožíznalství se ve škole vyučují v kmenových třídách. Vybavení učeben má celkově velmi dobrou úroveň.

Žáci jsou vybaveni doporučenými učebnicemi, v některých předmětech žáci učebnice neměli. V zeměpisu jsou žákům v hodinách zapůjčovány školní atlasy, které nahrazují chybějící nástěnné mapy. Velmi dobré vybavení školní knihovny beletrií, odbornou literaturou a časopisy umožňuje žákům využívat knižního fondu k samostudiu a k plnění požadavků jednotlivých vyučujících. Žáci pracují také s odbornými publikacemi a časopisy z příručních knihoven jednotlivých kabinetů. Velmi dobré vybavení kabinetů cizích jazyků učebními pomůckami a audiovizuální technikou umožňuje zkvalitňovat výuku, ať jde o slovníky pro žáky, kazetové nahrávky k používaným učebnicím, gramatické nástěnné tabule, cizojazyčné časopisy, materiály pro výuku reálií anglicky a německy mluvících zemí (mapa světa v angličtině) nebo o odbornou literaturu (velké slovníky, gramatiky cizích jazyků, didaktika výuky cizích jazyků). Nedostatek učebních pomůcek do fyziky a částečně chemie a biologie včetně absence

odborných laboratoří neumožňuje v plném rozsahu zpracovávat laboratorní cvičení či během výuky provádět demonstrační pokusy. Učebny hudební výchovy jsou vybaveny klavíry, přenosnými přehrávači CD desek a tabulemi s notovou osnovou. Kabinet je vybaven **elektronickými klávesami**, nástroji Orffova instrumentáře, kytarou, nástěnnými školními obrazy hudebních nástrojů a hudebních skladatelů, CD deskami s poslechovými skladbami. Žáci používají vlastní zobcové flétny. Učebny mají netradiční úpravu lavic (sezení v kruhu), v jedné je využívána koberecová plocha k výuce předmětu osobnostní a dramatická výchova. Písárny jsou vybaveny vhodným nábytkem a novými i staršími elektronickými psacími stroji, v jedné učebně chybí židle s nastavitelnou výškou sedu. Jedna učebna výpočetní techniky je vybavena v rámci programu Internet do škol, s moderním nábytkem, tabulí, dataprojektorem a tiskárnou, ve druhé jsou umístěny převážně starší PC. V obou učebnách mohou žáci při dělení tříd na skupiny pracovat samostatně a mají dostatek prostoru. V době mimo vyučování a o přestávkách mohou žáci využívat v jedné učebně bezplatný přístup k Internetu. Výuka sledovaných odborných předmětů učebních oborů probíhá v náležitě vybavených odborných učebnách. Učebna oborů oděvnictví a krejčí je vybavena šicími stroji, příslušenstvím pro žehlení, figurínami a vzorníky oděvů. Odborné učebny kadeřnic a kosmetiček poskytují svým vybavením potřebné zázemí pro výuku. V obou učebnách jsou kromě běžných školních lavic umístěna modelová pracoviště (křesla se zrcadly, polohovací křeslo pro kosmetiku, mycí a sušící centrum) s pomůckami pro praktické ukázky jednotlivých činností v daném oboru. Ve všech třídách a odborných učebnách je k dispozici zpětný projektor. Estetická úroveň tříd má rozdílnou úroveň, školní nábytek je starší, ale udržovaný. Výzdoba chodeb a společných prostor tvoří podnětné a estetické prostředí. Vybavení žáků učebnicemi má v jednotlivých předmětech rozdílnou kvalitu, vybavení kabinetů a učeben pomůckami, audiovizuální a výpočetní technikou je celkově velmi dobré.

Kontrola využívání materiálně-technických podmínek ve vyučování je nedílnou součástí hospitací vedoucích pracovníků. Tělocvična školy je denně v odpoledních hodinách využívána pro činnost zájmových kroužků žáků školy (aerobic, tenis a volejbal). Také v počítačových učebnách probíhají po vyučování kroužky (počítačový a internetový kroužek žáků). Ve škole probíhají rekvalifikační kurzy pro Úřad práce Karviná, celoživotní vzdělávání pedagogických zaměstnanců různých škol a pilotní kurz PHARE s názvem Angličtina pro mezinárodní pedagogickou spolupráci. Doplnění materiálně-technického fondu je plánovitě a děje se na základě potřeb a požadavků, které vzešly z jednání metodických orgánů školy.

***Úroveň materiálně-technických podmínek umožňuje efektivně realizovat vzdělávací programy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vyučované obory**

V průběhu inspekce byla souhrnně kontrolována dokumentace vyučovaných studijních oborů SOŠ 75-41-M/006 Výchovná a humanitární činnost (dobíhající obor), 75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost, 75-41-M/013 Výchovná a humanitární činnost – sociálně administrativní činnost, tříletých vyučovaných učebních oborů SOU 31-58-H/001 Krejčí, 69-51-H/001 Kadeřník, 69-52-H/001 Kosmetička (dobíhající obor) a čtyřletého studijního oboru SOU 66-41-L/008 Obchodník.

***Vzdělávací programy vyučovaných oborů jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.***

Výuka výše jmenovaných oborů probíhá podle platných učebních dokumentů, a to:

**V SOŠ podle:**

Pedagogické dokumenty studijního oboru Výchovná a humanitární činnost, číslo oboru: 76-45-6, zaměření: 01 Sociálně výchovná činnost a 02 Sociálně administrativní činnost. Vydalo MŠMT dne 30. srpna 1995, čj. 21 258/95-23 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.

Hospitované všeobecně vzdělávací předměty jsou vyučovány podle těchto učebních dokumentů:

Český jazyk a literatura podle učebních dokumentů pro střední odborné školy schválených MŠMT dne 19. července 1999, čj. 25 625/99-22 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.

Cizí jazyky podle učební osnovy předmětu cizí jazyk pro SOŠ a studijní obory SOU s návazností na základní školu schválené MŠMT dne 3. září 1999, č. j. 27 669/99-22 s platností od 1. září 2000.

Zeměpis podle učební osnovy předmětu zeměpis vydané MŠMT dne 30. srpna 1995, čj. 17 768/95-23 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.

Fyzika podle učební osnovy vyučovacího předmětu fyzika, pro studijní obory SOŠ a SOU s netechnickým zaměřením (alternativní osnova) schválené MŠMT dne 21. července 1998, čj. 23 212/98-23/230 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.

Chemie podle učební osnovy předmětu chemie pro netechnické obory SOŠ a SOU (1 – 2 vyučovací hodiny týdně celkem) schválené MŠMT dne 25. července 2002, čj. 23 851/2002-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.

Matematika podle učební osnovy pro studijní obory SOŠ a SOU matematika schválené MŠMT dne 14. července 2000, čj. 21 307/2000-22 s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem.

Konverzace v cizím jazyce podle učebních osnov výběrových a volitelných vyučovacích předmětů pro střední odborné školy a střední odborná učiliště schválené MŠMT dne 22. července 1998, čj. 23 213/98-23/230 s platností od 1. září 1998.

Hospitované předměty biologie, hudební výchova, pedagogika a psychologie, osobnostní a dramatická výchova, technika administrativy, výpočetní a didaktická technika, odborná praxe a hudební výchova s metodikou jsou vyučovány podle učebních osnov, které jsou uvedeny v Pedagogických dokumentech studijního oboru Výchovná a humanitární činnost (viz výše).

**V SOU podle:**

Učební dokumenty Studium žáků a dalších uchazečů, kteří splnili povinnou školní docházku, kmenový obor: Krejčí, krejčovská práce, učební obor: 31-58-H/001 Krejčí. Schválilo MŠMT dne 12. dubna 2001, čj. 15 838/01-23 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem.

Učební dokumenty Denní, večerní a dálkové studium absolventů základní školy, kmenový obor: 6951H Kadeřník, učební obor: 69-51-H/001 Kadeřník, kadeřnice. Schválilo MŠMT dne 3. července 1998, čj. 22 175/98-23 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.

Učební dokumenty Denní, večerní a dálkové studium absolventů základní školy, kmenový obor: 6952H Kosmetička, učební obor: 69-52-H/001 Kosmetička. Schválilo MŠMT dne 2. července 1999, čj. 24 911/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.

Učební dokumenty studijního oboru 64-61-4 Obchodník, obchodnice. Schválilo MŠMT dne 6. listopadu 1997, čj. 33 323/97-23 s platností od 1. září 1998.

Český jazyk a literatura vyučuje podle učebních dokumentů pro střední odborné školy schválených MŠMT dne 19. července 1999, čj. 25 625/99-22 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.

Sledované cizí jazyky se realizují v učebních oborech podle učební osnovy předmětu cizí jazyk pro tříleté učební obory SOU s návazností na základní školu schválené MŠMT dne 3. září 1999, č. j. 27 668/99-22 s platností od 1. září 2000, ve studijním oboru Obchodník podle učební osnovy předmětu cizí jazyk pro SOŠ a studijní obory SOU s návazností na základní školu schválené MŠMT dne 3. září 1999, č. j. 27 669/99-22 s platností od 1. září 2000.

Předměty učební oboru Krejčí oděvní materiály, konstrukce oděvů a odborný výcvik, oboru Kadeřník technologie, materiály, psychologie a společenská výchova a odborný výcvik, oboru Kosmetička materiály a předmět zbožíznalství studijního oboru Obchodník jsou vyučovány podle učebních osnov uvedených v učebních dokumentech jednotlivých oborů (viz výše).

Kontrolou bylo ověřeno, že škola uplatňuje učební dokumenty v plném rozsahu. Rozvrh hodin vychází z učebních plánů jednotlivých předmětů a v reálné výuce je dodržován. Předložená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

#### ***Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.***

Kontrola naplňování učebních osnov je součástí plánu hospitační činnosti vedení školy a plánu práce metodických orgánů. Zjištěné nedostatky jsou projednávány v metodických sekcích daného předmětu nebo na schůzkách předmětových komisí (PK). Z hospitačí a jednání PK jsou pořizovány zápisy, které obsahují informace o přijatých opatřeních včetně jejich plnění.

#### ***Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.***

Kontrolovaný rozvrh hodin v lichém týdnu je zpracován vyváženě, osm hodin v jednom dni je v denním studiu vyučováno výjimečně. Začátek vyučování ve škole je v 7:00 a konec v 19:35 (ve dvou třídách nástavbového večerního studia). Po druhé vyučovací hodině je dvacetiminutová a po 4. hodině třicetiminutová polední přestávka. Další patnáctiminutová přestávka je po 9. vyučovací hodině.

Školní řád vydaný 26. srpna 2003 stanovuje pravidla chování žáků během vyučování, činnosti žákovské služby ve škole, postup při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postih záškoláctví. Součástí řádu jsou i práva žáků. Školní řád stanovuje pravidla pro ukládání výchovných opatření a klasifikaci chování. Formální nedostatky v části o dodatečné klasifikaci při velké absenci žáka byly s ředitelem školy projednány a během inspekční činnosti odstraněny. Provozní řády odborných učeben (vydané 28. srpna 2003) stanovují přesná pravidla pro používání prostorů a pro bezpečnost při výukových činnostech, žáci byli s nimi prokazatelně seznámeni. Řády jsou trvale umístěny ve všech odborných učebnách a v tělocvičně.

Zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků škola informuje především na pravidelných třídních schůzkách, vydávanou brožurou, inzeráty a články v regionálním tisku, výročními zprávami, pořádáním dnů otevřených dveří (prosinec, leden), aktivní účastí na burze povolání pořádané úřady práce, spoluprací výchovného poradce s místními základními školami, organizováním soutěží na regionální a republikové úrovni a prostřednictvím webových stránek školy a elektronickou poštou.

#### ***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

Výchovná poradkyně spolupracuje s třídními učiteli a mistry odborného výcviku, předsedy předmětových komisí a se zákonnými zástupci žáků. Školní psycholog ve škole nepůsobí. V rámci vnější spolupráce je často v kontaktu s pracovníky různých institucí, jako jsou Pedagogicko-psychologická poradna, Úřad práce, Krajský úřad, Policie ČR, Dům dětí a mládeže, Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy, Centrum primární prevence, Odbor sociálních věcí úřadu města a jiné.

Plán práce pokrývá komplexně celou problematiku výchovného působení, podrobně je pak rozpracován v jednotlivých kapitolách. Veškerá dokumentace související s výchovným poradenstvím je řádně vedena. Pro konzultační činnost je vymezena místnost kabinetu výchovného poradce, návštěvní doba pro poradenství je pevně stanovena v dopoledních i odpoledních hodinách. Ve škole je rovněž zavedena schránka důvěry. Závažné výchovné problémy řeší výchovná komise, která je mimo jiné pravidelně informována o realizaci aktivit v rámci prevence sociálně patologických jevů. Zpravidla jedenkrát měsíčně jsou vyhodnocována přijatá opatření k řešení výchovných problémů. Osobní údaje jsou zajištěny proti zneužití. Pedagogům je umožněn přístup k odborným informacím také využitím svazků a časopisů v příruční knihovně výchovného poradce nebo ve školní knihovně.

Výchovná poradkyně dále úzce spolupracuje se dvěma školními metodičkami prevence sociálně patologických jevů. Vypracovaný Minimální preventivní program určuje, která témata zařadí učitelé do vyučovacích předmětů v jednotlivých ročnících a studovaných oborech a konkretizuje jednorázové aktivity pro žáky a organizaci práce v dané oblasti. V programu jsou stanoveny jeho cíle, je doplněn vlastním programem školy, návodem na postup v případě výskytu zneužívání návykových látek ve škole a obsahuje informace pro rodiče. Minimální preventivní program má velmi dobrou úroveň.

### ***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

Posláním školy je připravovat žáky a uchazeče pro získání úplného středního odborného a středního odborného vzdělání v oblasti obchodu a služeb a úplného středního odborného vzdělání pro výkon pedagogických a osvětových činností ve sféře sociálních služeb. Základním cílem koncepce rozvoje školy je zvýšení podílu maturitního vzdělávání (až na 60 % všech žáků) zařazením čtyřletého studijního oboru 78-42-M/003 Pedagogické lyceum od školního roku 2004/2005 mezi vyučované obory školy při zachování výuky tradičních učebních oborů zaměřených na obchod a služby. Dílčím záměrem školy je ve spolupráci s Národním ústavem pro odborné vzdělávání a nejvýznamnějšími partnery podílet se na inovaci pojetí vzdělávání v učebním oboru Prodavač. Dalším záměrem školy je ve spolupráci s Ostravskou univerzitou dále realizovat systém celoživotního vzdělávání (nástavbové studium, rekvalifikace, kvalifikační zkoušky, kurzy PHARE případně zřízení Vyšší odborné školy) a zajistit pedagogické praxe studentů Pedagogické fakulty ve škole. Pozornost je věnována také systému využívání grantů a dalších zdrojů ke zkvalitnění přípravy žáků a spolupráci s partnery vzhledem k uplatnění absolventů školy na trhu práce. Pro žáky s těžším tělesným postižením chce škola výhledově zabezpečit vzdělávání v oboru Výchovná a humanitární činnost.

Ve výchovně-vzdělávacím procesu jsou žáci aktivně zapojeni do výuky prostřednictvím využívání školní knihovny (cca 8000 knih, řada odborných časopisů, denní tisk), vyhledáváním informací na Internetu, využíváním výukového software, to vše s využitím mezipředmětových vztahů.

V letech 2001/2002 realizovala svou činnost ve škole studentská rada školy, která také vydávala školní studentský časopis Kurník. Tradičně má každá třída v každém školním roce vlastní třídní samosprávu, která pod vedením třídních učitelů řeší třídní záležitosti



výchovně-vzdělávacího charakteru a zastupuje třídu při jednáních se zaměstnanci a vedením školy.

Žáci se v rámci svého vzdělávání aktivně připravují na celou řadu prezentačních akcí školy, např. kadeřnice, kosmetičky a krejčí – městské a krajské kolo Úlet, Mezinárodní festival účesové tvorby v Praze, K – Rozmary show (žáci tvoří vlastní modely, účesy). Studenti výchovné a humanitární činnosti se zapojují do veřejných akcí humanitárního charakteru, např. Bílá pastelka, v rámci vzdělávání připravují a realizují různé aktivity, např. divadelní představení, mikulášské a vánoční besídky pro mateřské školy, dětské domovy, ústavy postižených dětí atd., zapojují se do středoškolské odborné činnosti a do různých soutěží.

Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání na pravidelných jednáních pedagogické rady a metodických orgánů ředitele školy. Dalšími podklady pro hodnocení práce zaměstnanců jsou závěry z hospitační činnosti vedoucích pracovníků a výsledky žáků školy v oborových a dalších soutěžích. Plán sebeevaluce není vypracován v písemné podobě, sebehodnocení se však provádí pravidelně a jeho závěry jsou využívány pro zlepšování práce školy.

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk a literatura**

V rámci hospitační činnosti bylo navštíveno celkem šest vyučovacích hodin, a to ve třech ročních učebních oborů a ve třech ročních studijních oborů. Hospitace proběhly u tří různých vyučujících. Časová dotace předmětu český jazyk a literatura odpovídá platným učebním plánům studijních a učebních oborů.

Plánování a příprava na výuku hospitovaných hodin byla ze strany vyučujících zodpovědná, promyšlená a v souladu s platnými osnovami. Zařazení vyučovacích hodin českého jazyka a literatury do rozvrhu bylo provedeno s ohledem na psychohygienické požadavky. Plánování výuky a příprava na výuku má velmi dobrou úroveň.

Dvě z hospitovaných vyučujících splňují předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jedna vyučující nezískala pedagogickou způsobilost pro daný typ školy. Tento nedostatek však v době konání inspekce neměl zásadní vliv na kvalitu výuky. Vyučující se zúčastňují dalšího vzdělávání v průměru třikrát za školní rok. Personální podmínky mají velmi dobrou úroveň.

Hospitované hodiny byly vyučovány ve standardně zařízených třídách, které mají dobrou estetickou úroveň. Didaktická technika byla využívána sporadicky. Žáci jsou vybaveni potřebnými učebnicemi a sešity, pouze v prvních ročních si ještě někteří žáci učebnice a sešity nedoplňovali. Kladem školy je velmi dobře vybavená žákovská i učitelská knihovna, přístup žáků k internetu a k rozmnožovací technice, což je právě pro hodiny českého jazyka a literatury hojně využíváno. Materiální podmínky pro výuku českého jazyka a literatury mají dobrou úroveň.

Ve všech navštívených hodinách byla prováděna systematická práce s odbornými texty, nové učivo vycházelo z připravených referátů žáků, kteří za pomoci učitelky i formulovali zápis nového učiva do sešitů. Úroveň referátů byla vyučujícími zhodnocena a referáty oklasifikovány. Ukázky z čítanek předčítali žáci a byli vyučujícími upozorňováni na chyby v dikci a výslovnosti. Ve všech navštívených hodinách byli žáci vedeni k samostatné práci, ke správným formulacím a byla jim doporučována mimo povinné četby i četba doplňková. V jedné z vyučovacích hodin bylo pro zvýšení zájmu žáků použito i poslechu ukázek z magnetofonu. Vyučovací metody a organizace výuky českého jazyka a literatury mají velmi dobrou úroveň.

Psychohygienu výuky odpovídala možnostem žáků, probíranému učivu i zvolenému stylu práce. Úvod, průběh i závěr vyučovacích hodin byl vhodně a promyšleně realizován, což mělo pozitivní vliv na motivaci i aktivitu žáků. Ve vyučovacích hodinách byly vhodně kombinovány různé metody výuky, výklad, tvořivá práce žáků, vhodně vybrané ukázky z čítanek i doplňkové literatury, poslech audioukázek. Tomu odpovídala i aktivita žáků, která byla, vyjma prvního ročníku, na vysoké úrovni. Vhodně byly také zařazovány relaxační prvky. Vyučující vytvářeli svým přístupem dobré psychosociální klima třídy. Psychohygienu práce a motivace žáků má velmi dobrou úroveň.

Nejsilnější oblastí výuky sledovaného předmětu je oblast komunikace a interakce. Způsob komunikace vyučujících, rozvíjení komunikativních dovedností žáků a vedení žáků k četbě a k aplikaci takto získaných poznatků do reálného života jsou hodnoceny jako vynikající. Tím, že žáci měli v převážné části hospitovaných hodin možnost o probíraném učivu s učiteli diskutovat a vyjadřovat vlastní názor a hodnocení literárního díla byla posilována vzájemná důvěra mezi žáky a učiteli. Interakce a komunikace je hodnocena jako vynikající.

V hospitovaných hodinách neprobíhalo klasické zkoušení, žáci byli hodnoceni za přípravu referátů. Učitelé při klasifikaci provedli důkladný rozbor kladů i záporů žáky připravených referátů, takže každý žák věděl proč byl klasifikován tou či onou známkou. Hodnocení žáků má velmi dobrou úroveň.

***Celkově byla úroveň výuky českého jazyka a literatury na této škole hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech anglický a německý jazyk a v předmětu konverzace v anglickém jazyce**

V průběhu inspekce se uskutečnily hospitace v čtyřech hodinách anglického jazyka, ve třech hodinách německého jazyka a ve dvou hodinách konverzace v anglickém jazyce.

Všichni vyučující byli řádně na výuku připraveni. Cíle výuky na počátku hodiny oznámili žákům, případně je i zapsali na tabuli. Probírané učivo navazovalo na poznatky, jež žáci získali v předchozím roce či při studiu na základní škole. V obou cizích jazycích dokázali vyučující stanovit cíl vyučovacích hodin s ohledem na dosaženou jazykovou úroveň žáků.

Při výuce se občas v menším rozsahu, který neovlivnil celkovou dobrou úroveň výuky, projeví drobné odchylky ve věcné správnosti výuky (odchylky ve výslovnosti). Dvě vyučující, které studovaly anglický jazyk na vysoké škole, získaly způsobilost pro vyučování v základní škole, jedna vyučující splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku angličtiny ve střední škole. Další vyučující se při vysokoškolském studiu nevěnovali přímo cizím jazykům, ale absolvovali četné kursy dalšího vzdělávání nebo jazykové školy, což přispělo ke zvládnutí většiny specifických znalostí metodiky výuky cizího jazyka. V organizaci a metodách výuky a v motivaci žáků se projeví rozdíly mezi jednotlivými vyučujícími. Vedle menší části hodin velmi dobrých se odlišovaly hodiny sice dobré, ale pro žáky méně zajímavé.

Výuka cizích jazyků probíhala v běžných učebnách. Jejich vnitřní vybavení působilo vcelku esteticky (až na místy četné nápisy na některých lavicích). Žáci pracují s kvalitními učebnicemi. Učitelé jsou vybaveni kazetovým magnetofonem. Další didaktická technika v hodinách použita nebyla.

Po obvyklém úvodu hodin se nejčastěji vyučující s žáky věnovali opakování probraného učiva. Převažoval frontální způsob výuky. V hodinách anglického jazyka se neuplatnily dialogy jako prostředek k nácviku komunikace, tedy nebyla zařazena práce ve dvojicích či ve skupinách. Na nácvik komunikačních dovedností došlo až v hodinách konverzace, ta je ovšem součástí výuky

(shodně s učebním plánem) teprve od 3. ročníku. V hodinách německého jazyka se dialogy rovněž neuplatnily, žáci však dostali příležitost procvičit své ústní jazykové dovednosti v delším samostatném projevu, při popisu obrázku a spolužáka. Některé ze zmíněných forem práce měly výrazně motivační charakter. V průběhu hodin vyučující střídali různé činnosti, aby udrželi zájem a aktivitu žáků. Tempo výuky bylo přiměřené. Magnetofonové nahrávky byly použity, prostor pro ně však nebyl dostatečný. Vyučující se snažili vést hodiny pomocí cizojazyčných pokynů (v závislosti na úrovni třídy v různém rozsahu).

Plánovaný obsah a cíl hodiny byly oznámeny, často chyběla motivace pomocí příkladů z praxe, poukaz na využití probíraného učiva, upozornění na nejčastější chyby či obtížné úseky učiva. V menší části hodin cizího jazyka byly sice splněny plánované cíle výuky, avšak výuka se soustřeďovala spíše jen na nácvik či opakování slovní zásoby, čtení a překlad, případně na popis probíraného gramatického jevu. V žádné ze sledovaných hodin nebyla probírána terminologie učebních či studijních oborů, jimž se žáci věnují.

V hodinách vládla potřebná pracovní atmosféra, žáci akceptovali pravidla komunikace ve třídě. Vědomosti a jazykové dovednosti, jakož i úroveň vyjadřování žáků byly vesměs na průměrné úrovni (někteří žáci si nevěří a úroveň jejich komunikačních dovedností snižuje strach z chyby).

V části sledovaných hodin nedostalo žádoucí prostor hodnocení žáků. Např. úvodní opakování probraného učiva bylo jen občas využito ke klasifikaci žáků. I v jiných částech hodin se klasifikace známkou objevila sporadicky. Hodnocení bylo objektivní a zdůvodněné. Vyučující ovšem dovedli ocenit úspěchy žáků pochvalou. Žáci nebyli vybízeni k hodnocení spolužáků a k sebehodnocení.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byly hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech ve studijních oborech SOŠ**

Bylo navštíveno devět hodin v předmětech matematika, fyzika, chemie biologie a zeměpis.

Týdenní hodinová dotace pro výuku přírodovědných předmětů odpovídá učebním plánům jednotlivých studijních oborů. Učební osnovy byly vyučujícími rozpracovány do tematických plánů pro jednotlivé ročníky. Porovnáním učebních osnov s tematickými plány a zápisy v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou ve všech ročnících plněny. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla dobrá a stanovené výukové cíle byly splněny.

Ve všech případech byla výuka vedena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli s převážně dlouholetými zkušenostmi.

Materiální podpora výuky byla pouze průměrná a odpovídala hospitované převážně teoretické výuce a množství učebních pomůcek ve škole. Pouze v zeměpisu žáci pracovali se školními atlasy, v biologii s ukázkami z odborných časopisů, v matematice a chemii se soubory připravených úloh.

Struktura většiny hospitovaných hodin byla založena převážně na hromadné výuce celé třídy.

V matematice se často vyskytovala samostatná práce žáků s následnou ukázkou řešení či samotným řešením úloh na tabuli. V opakovací hodině týkající se průběhu funkcí žáci pracovali s připravenou sbírkou příkladů. V převážné části hodin byl vytvořen dostatečný prostor pro samostatné a aktivní učení. Při samostatné činnosti bylo využito motivační role klasifikace.

V hodině zeměpisu byl výklad nového učiva převážně vyvozován na základě vědomostí žáků, studia tematických map i mezipředmětových vazeb (časté odkazy na ekonomicko-politické

souvislosti). Chyběla však tematicky zaměřená nástěnná mapa. Vyučující vždy v závěru probraných kapitol učiva zařazuje hodinu cvičení, ve které žáci pracují na problémových úkolech ve skupinách a jsou za svou činnost hodnoceni.

V předmětu biologie byla výuka směřována na budoucí profesní zaměření žáků (nemoci v pubertě a v dospělosti a popáleniny). Vyučující v jedné hodině prověřila znalosti žáků formou zkoušení jednotlivce, ve druhé hromadným opakováním bez klasifikace. Hodnocení zkoušeného žáka bylo objektivní a zdůvodněné.

Ve fyzice a chemii byly rozvíjeny vědomosti o základních pojmech, zákonitostech a zákonech ve vztahu k reálnému světu i životnímu prostředí. Laboratorní cvičení jsou plánována v omezeném rozsahu vzhledem k chybějícím odborným učebnám a části učebních pomůcek.

Žáci byli ve většině hodin aktivní, v zeměpise měli připravené tematicky zaměřené aktuality, uměli se orientovat na mapě.

Úvodní motivace se většinou omezovala na seznámení žáků s cílem a obsahem hodiny. K průběžné aktivizaci byly dále využívány návaznosti na zkušenosti žáků, motivující slovní hodnocení, mezipředmětové vztahy. Klasifikace v přírodovědných předmětech probíhala na základě ústního zkoušení, výsledků písemných prací (čtvrtletních i průběžných) i samotné aktivity žáků (příprava referátů, aktivita v hodině apod.). Její četnost je dostatečná, hodnocení se pohybuje vesměs v oblasti nadprůměru. Čtvrtletní písemné práce v matematice jsou psány většinou jako srovnávací mezi třídami v daném ročníku. Výsledky vzdělávání jsou diskutovány v předmětové komisi.

Komunikativní schopnosti žáků byly v průběhu sledované výuky dostatečně rozvíjeny, především v opakovacích hodinách matematiky, kdy vyučující požadovali přesné vyjadřování a vysvětlení matematických pojmů a vztahů. Také v ostatních sledovaných hodinách měli žáci dostatek prostoru k vyjádření vlastních názorů a postojů k aktuálním situacím.

Žáci akceptovali dohodnutá pravidla komunikace. Osobnost žáka byla respektována. Úroveň verbální a neverbální komunikace všech vyučujících byla celkově na velmi dobré úrovni.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v hudební výchově a v hudební výchově s metodikou ve studijních oborech SOŠ**

Hospitace se uskutečnily v hudební výchově 1. a 2. ročníku a v hudební výchově s metodikou ve třídách 3. a 4. ročníku se zaměřením studia na sociálně výchovnou činnost. Celkově byly navštíveny čtyři vyučovací hodiny. Hudební výchova v 1. a 2. ročníku je dotována dvěma hodinami týdně, hudební výchova s metodikou je ve 3. ročníku dotována dvěma hodinami a ve 4. ročníku jednou hodinou týdně. Pro vyučování jsou třídy děleny do dvou výukových skupin (s výjimkou 3. ročníku, kde je jedna hodina vyučována s celou třídou). Probírané učivo ve sledované výuce navazovalo na předcházející témata, cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně vzhledem k aktuálnímu stavu tříd, učební osnovy byly plněny.

Sledované předměty vyučují tři vyučující, z nichž jeden splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro vyučování v základní škole. Tato skutečnost neměla na kvalitu vyučování negativní vliv, výuka byla věcně i odborně správná.

Vyučování probíhalo ve dvou odborných učebnách, které svým vybavením a uspořádáním byly vhodné vzhledem ke stanoveným cílům a plánovaným činnostem. Žáci funkčně a efektivně využívali vybrané nástroje Orffova instrumentáře, zobcové flétny, v 1. ročníku učebnice, notové sešity a z fotokopíí oblíbených písní sestavené zpěvníky. Zpěv žáků doprovázely

učitelky na klavír, k poslechu skladeb byly použity přenosné radiomagnetofony s přehrávačem CD desek. Učebny mají velmi dobrou estetickou úroveň a jsou vyzdobeny materiály s hudební tematikou, tabule jsou opatřeny trvalými notovými osnovami.

Ve sledovaných hodinách byl vyučovací čas proporčně rozdělen mezi pěvecký projev žáků a vysvětlování a procvičování nového učiva. Vyučující věnovali odpovídající pozornost dechové rozcvičce i rozezpívání žáků. Ve vyšších ročnících měli žáci zvládnuté základní pěvecké dovednosti a návyky a jejich pěvecký projev měl kvalitativně vyšší úroveň než v ročnících nižších, což svědčí o systematické práci učitelů. Při vysvětlování nového učiva vyučující spolupracovali s žáky a vycházeli z jejich dosavadních znalostí. Žáci byli v hodinách aktivní, měli o vyučování zájem a na požadavky učitelů pozitivně reagovali. Organizace výuky a časté střídání vyučovacích metod přispívaly k dodržování psychohygieny vyučování. Tempo výuky bylo přiměřené a žákům vyhovovalo.

Ve třídách panovala klidná a tvůrčí pracovní atmosféra, učitelé i žáci dodržovali stanovená pravidla komunikace. Osobnost žáků byla respektována, byl vytvořen prostor pro vyjadřování vlastního názoru žáků a diskusi. Klima navštívených tříd bylo příznivé pro osobnostní a sociální rozvoj žáků, upevňování jejich sebedůvěry a vzájemné respektování a toleranci.

V průběhu vyučování byli žáci zpravidla učiteli pozitivně hodnoceni. Zjištěné nedostatky při zpěvu byly ihned odstraňovány s celou třídou, vyzdviženy byly správné návyky při pěveckém dýchání. Referát žákyně ve 4. ročníku byl klasifikován spravedlivě a objektivně. Otázky při opakování učiva z minulých hodin a při závěrečném shrnutí byly zaměřeny na pochopení širších souvislostí. Vyučující hodnotili průběh hodin a dosažený pokrok vesměs pozitivně, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo ve sledovaných hodinách využito.

***Kvalita průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech měla velmi dobrou úroveň.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech pedagogika a psychologie, osobnostní a dramatická výchova ve studijních oborech SOŠ, psychologie a společenská výchova v učebním oboru SOU kadeřník**

Pro výše uvedené předměty jsou zpracovány časově tematické plány, které jsou v souladu se schválenými učebními osnovami. Hodinová dotace jednotlivých předmětů odpovídá učebnímu plánu. Stanovené cíle výuky jsou přiměřené aktuální skladbě žáků ve třídách, respektovány jsou jejich individuální vzdělávací potřeby. Ve všech hospitovaných hodinách byla zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata.

Vyučující navštívených hodin splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti, výuka byla vedena věcně a odborně správně.

Předmětu dramatická výchova slouží vhodně vybavená odborná učebna, ostatní jmenované předměty jsou vyučovány v běžných třídách. Zařízení těchto tříd je standardní (starší žakovský nábytek, estetická úroveň se pohybuje v mezích průměru). Žáci nemají k dispozici učebnice, o probíraném učivu si pořizují během výkladu zápis. Jako doplňkové literatury se využívá svazků a časopisů ze školní knihovny. Mají-li žáci zájem, mohou získat další informace z Internetu. Třebaže didaktická technika (videopřehrávač, zpětný projektor) je k dispozici, v navštívených hodinách využita nebyla.

Vyučovací čas v průběhu hospitací byl využit účelně, hodiny měly klasickou stavbu. Převažovala frontální výuka s dominantní rolí vyučujícího. Vhodnou motivací byli žáci provokováni k aktivní účasti na výuce. Zejména v předmětu osobnostní a dramatická výchova byli vybízeni k týmové spolupráci.

Pozitivně lze hodnotit celkové klima ve třídách, založené na oboustranném akceptování stanovených pravidel vzájemné komunikace. Žáci měli dostatek prostoru na vyjádření vlastního názoru k probírané problematice.

Míra hodnocení výkonu žáků se převážně pohybovala na kolektivní úrovni, individuální hodnocení (forma ústního zkoušení) bylo učitelem zdůvodněno. Prvků vzájemného hodnocení či sebehodnocení v navštívených hodinách využito nebylo.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů zaměřených na pedagogiku a psychologii, osobnostní, dramatickou a společenskou výchovu byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech technologie a materiály v učebních oborech SOU krejčí, kadeřník a kosmetička**

Navštíveny byly jmenované předměty všech vybraných oborů, celkem bylo hospitováno osm vyučovacích hodin. Všechny hodiny byly velmi dobře připraveny, jejich obsah vycházel z časově tematických plánů. Učivo rozpracované v tematických plánech je v souladu se schválenými učebními osnovami, týdenní hodinová dotace výuky ve všech ročnících odpovídá učebním plánům. Výukové cíle byly vhodně stanoveny, respektovaly aktuální stav ve třídě. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata.

Personální zabezpečení výuky je celkově dobré, ze šesti vyučujících pouze dvě nesplňují požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, a to v předmětu technologie v oboru kadeřník. Na kvalitě výuky se tato skutečnost neprojevila negativně, neboť obě vyučující mají bohaté zkušenosti z praxe.

Výuka probíhala v odborných učebnách příslušného oboru. Učebny byly účelně vybaveny pomůckami potřebnými v praxi (např. vybavení pro práci v kadeřnictví, kosmetických salonech nebo v krejčovství). V každé učebně jsou umístěny didaktické pomůcky (video, zpětný projektor, příruční knihovna, časopisy, nástěnné panely doplňující probírané učivo). Žáci mají k dispozici učebnice, využívají také výpůjček ze školní knihovny a informací získaných z Internetu. Estetická úroveň odborných učeben je vkusná a přiměřená jejich účelu.

Výuka v hospitovaných hodinách byla účelně řízena, vnitřní členění jednotlivých bloků odpovídalo obsahu učiva a didaktickému záměru. Vyučovací čas byl produktivně využit. Na počátku hodin byl sdělen jejich cíl a program, opakování mělo různé formy (individuální s klasifikací, frontální nebo písemné v podobě krátké prověrky). Při výkladu nového učiva byli žáci provokováni k dovozování souvislostí na již získané vědomosti. Hodiny nebyly vedeny pouze v teoretické rovině, vyučujícími byly připraveny názorné pomůcky pro praktické ukázky, v některých hodinách byla využita i didaktická technika. Při individuálních činnostech žáci pracovali přiměřeným tempem, výsledky práce žáků byly vyučujícím bezprostředně vyhodnoceny.

V průběhu vyučování byli žáci vhodně motivováni, což se projevilo v jejich aktivitě a zřejmém zájmu o výuku.

Pravidla komunikace mezi vyučujícími a žáky byla respektována, v diskusích byl dán prostor pro vyjádření vlastního názoru. Při hodnocení výsledků práce žáků byly respektovány individuální schopnosti, hodnocení bylo učitelem zdůvodněno. Forma sebehodnocení žáků byla využita jen výjimečně.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů zaměřených na technologie a materiály byly hodnoceny jako velmi dobré.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve zbožíznalství ve studijním oboru SOU obchodník**

Hospitace proběhly ve všech třech ročnících výše uvedeného studijního oboru. Výuka zbožíznalství v 1. ročníku je dotována třemi hodinami, ve 2. ročníku dvěmi hodinami a ve 4. ročníku třemi hodinami týdně. Stanovené cíle byly přiměřené, probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Učební osnovy byly plněny.

Tři učitelky, které daný předmět vyučují vždy v jednom ročníku, získaly odbornou a pedagogickou způsobilost pro vyučování odborných předmětů ve středních školách. Výuka byla vedena věcně správně.

Vyučování probíhalo v běžných třídách, které byly pro výuku předmětu vhodné a měly dobrou estetickou úroveň. Žáci ve sledovaných hodinách nepoužívali učebnice a veškeré učivo si zapisovali do sešitů podle diktátu vyučujících, resp. podle jejich zápisů na tabuli. Jako názornou pomůcku pro opakování učiva v 1. ročníku použila učitelka skutečný papírový nápojový obal, vysvětlování nové látky ve 2. ročníku (kožená galanterie) byl doplněn fotokopii schematických nákresů aktovek a kabelek. Didaktická technika ve sledovaných hodinách nebyla použita.

Vyučování mělo organizační formu hromadného vyučování. V úvodu bylo učivo opakováno buď individuálním zkoušením u tabule nebo frontálně z celou třídou. Podstatná část vyučovacích hodin byla věnována vysvětlování nové látky. Při expozici nového učiva učitelky za pomoci otázek navazovaly na znalosti a osobní zkušenosti žáků. Vyučující při předávání informací dominovaly. Střídání vyučovacích metod bylo málo pestré, tempo výuky bylo přiměřené, relaxaci žáků nebyla věnována pozornost.

Žáci byli aktivní zejména při odpovědích na dotazy učitelek, většinu vyučovacího času pasivně naslouchali a zapisovali učivo do sešitů. Ve třídách byla akceptována stanovená pravidla komunikace mezi učitelkami a žáky. Odpovědi žáků a komunikace učitelek měly dobrou úroveň.

Opakovací a zkušební otázky byly zaměřeny na pochopení širších souvislostí, klasifikace individuálního zkoušení byla objektivní a učitelkami zdůvodněná. Hodiny nepostrádaly závěrečné shrnutí učiva a celkové hodnocení vyučujícími. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo využito.

***Úroveň průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětu zbožíznalství byla celkově hodnocena jako dobrá.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v technice administrativy a hospodářské korespondenci ve studijních oborech SOŠ**

Byly navštíveny tři hodiny techniky administrativy v 1. ročníku a jedna hodina hospodářské korespondence ve 4. ročníku. Technika administrativy je dotována dvěmi hodinami týdně pouze v 1. ročníku. Hospodářská korespondence se vyučuje jen ve třídách se zaměřením na sociálně administrativní činnost, a to ve 3. ročníku dvě hodiny (tento školní rok se nerealizuje) a ve 4. ročníku jedna hodina týdně. Probírané učivo kontinuálně navazovalo na předcházející témata, cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně ke znalostem žáků a zvládnutým dovednostem v jednotlivých třídách.

Sledované předměty vyučují tři učitelky, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro vyučování odborných předmětů ve střední škole, neabsolvovaly však specializační studium pro vyučování sledovaných předmětů.

Pro vyučování slouží ve škole dvě odborné učebny vybavené speciálním nábytkem a elektrickými psacími stroji. V jedné učebně nejsou respektovány ergonomické požadavky, protože není vybavena židlemi s nastavitelnou výškou sedu. Pro vyučování používají všichni žáci 1. ročníku jednotné učebnice techniky administrativy pro střední školy, žáci 4. ročníku mají učebnice obchodní administrativy. V hodině obchodní korespondence byl funkčně a efektivně použit zpětný projektor.

V úvodu vyučování byli žáci učitelkami seznámeni s tématy a didaktickými cíli hodin. V technice administrativy byl před psaním věnován čas rozcvičení rukou. V jedné hodině byla část hodiny věnována opakovacímu procvičování dříve nacvičených spojení a opravě písemné práce z minulé hodiny, v další hodině vyučující kontrolovala vypracovaný domácí úkol a žákům rozdala tabulku ke sledování zvyšování jejich výkonu při psaní. Většina vyučovacího času byla ve všech třech hodinách věnována dalšímu nácviku podle učebnice. Vyučující žákům zdůrazňovaly přesnost práce, neopomněly upozornit na správnou polohu rukou při psaní, některé žáky individuálně vyzývaly k správnému sezení. Během práce byli žáci průběžně kontrolováni. V hospodářské korespondenci byla úvodní část hodiny věnována frontálnímu opakování náležitostí osobního dopisu a hodnocení opravených domácích úkolů. Potom byli žáci seznámeni učitelkou s podstatou omluvného dopisu a jeho stylizací. Tato část hodiny byla doplněna ukázkou omluvného dopisu promítnutým zpětným projektorem. Hlavní část hodiny byla určena samostatné stylizaci omluvného dopisu podle úkolů, které jsou v používané učebnici.

Žáci ve sledovaných hodinách pracovali se zájmem. Motivační roli mělo hodnocení jejich práce učitelkami a oceňování dosahovaného pokroku. Práce žáků byly ukládány do složek, všechny byly opravovány, některé byly klasifikovány podle stanovených pravidel.

***Úroveň průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v technice administrativy a hospodářské korespondenci byla celkově hodnocena jako velmi dobrá***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výpočetní a didaktická technika ve studijních oborech SOŠ**

Byly hospitovány tři hodiny v 1. a 2. ročníku výše uvedených studijních oborů.

Učební osnovy byly vyučujícími po konzultaci v předmětové komisi rozpracovány do tematických plánů pro jednotlivé ročníky. Od těchto dokumentů se odvíjí bezprostřední příprava na jednotlivé vyučovací hodiny. Návaznost tematických plánů obou ročníků vylučuje obsahovou duplicitu. Porovnáním učebních osnov s tematickými plány a zápisy v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny.

Předmět vyučují tři učitelé, z nichž jeden nespĺňuje podmínky pedagogické způsobilosti. Kvalifikovanost vyučujících měla příznivý vliv na kvalitu výuky. Týdenní časová dotace je v souladu s učebními plány studijních oborů.

Výuka probíhala v odborných učebnách s dostatečnou kapacitou pracovních míst pro žáky. V jedné z učeben jsou umístěny převážně starší počítače, kde se žáci nemohou připojit k Internetu. Pracovna slouží kromě sledovaného předmětu také k výuce několika hodin předmětu technika administrativy, pro který je vybavení stávajícími prostředky výpočetní techniky dostačující. Druhá odborná učebna je moderní s množstvím vystavených tabelárních



pomůcek. Technická úroveň osobních počítačů, softwarové vybavení a ostatní vybavenost učeben umožňuje v případě střídání obou pracoven plnit stanovené výukové cíle.

Způsob výuky a hodnocení spočíval v individuálním přístupu vyučujících k žákům, žáci samostatně pracovali (ve 2. ročníku), výsledky práce na konci bloku dvou hodin prokazovali. Výuka probíhala ve skupinách, kterou tvořila polovina třídy. Při dělení do skupin však žáci nejsou rozčleněni dle vstupních znalostí obsluhy a využití PC. Kladem všech hodin byl klidný a přátelský přístup vyučujících k žákům a poskytování účinné a efektivní pomoci při řešení problémů.

Vyučující byli vždy na výuku připraveni, vyučovací cíle v hodinách byly stanoveny. V průběhu vyučování byli žáci aktivováni vstupními i průběžnými motivačními metodami. V hodnocení žáků učiteli převažovalo okamžité, většinou pozitivní slovní hodnocení. Klasifikace žáků probíhá na základě výsledků samostatné praktické činnosti, formou testů a méně již ústně (jen v úvodních hodinách s teoretickým zaměřením). Sledované ověřování znalostí a následná klasifikace byla objektivní, otázky byly zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí. Výsledky se pohybovaly vesměs v oblasti nadprůměru.

Žáci mají umožněn vstup do odborných učeben také v době mimo vyučování.

Úroveň vzájemné komunikace a interakce mezi učiteli a žáky byla velmi dobrá, žáci měli prostor pro vyjadřování vlastních názorů. Zvolené tempo odpovídalo úrovni dovedností a znalostí žáků v jednotlivých skupinách.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výpočetní a didaktická technika byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu odborná praxe v SOŠ a v odborném výcviku v SOU**

V průběhu inspekce byly sledovány předměty odborná praxe dvou 4. ročníků studijních oborů SOŠ a odborný výcvik 1. ročníku studijního oboru SOU obchodník, 1. a 2. ročníku učebního oboru SOU kadeřník a 3. ročníku učebního oboru krejčí.

Odborná praxe probíhá jednou týdně pro žáky se zaměřením sociálně výchovná činnost na šestnácti smluvních pracovištích a pro žáky se zaměřením sociálně administrativní činnost na sedmnácti smluvních pracovištích. V rámci sledování předmětu odborná praxe byla navštívena tři oddělení Nemocnice s poliklinikou Havířov a vybrané odbory Magistrátu města Havířova, kde žáci vykonávali práce související s jejich studijním zaměřením, a měli tak možnost využít poznatky z teoretického vyučování v praxi. Odborný výcvik oboru obchodník je zajišťován na šestnácti smluvních pracovištích, v průběhu inspekce bylo navštíveno pět pracovišť, obchodů s různým sortimentem zboží, kde probíhalo praktické vyučování 1. ročníku. Odborný výcvik oborů kadeřník a krejčí probíhal na odloučeném pracovišti.

Odbornou praxi zajišťují dva učitelé, kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Na jednotlivých pracovištích žáci vykonávají činnosti pod vedením instruktorů. Odborný výcvik oboru obchodník je realizován na pracovištích skupinově pod vedením mistra odborné výchovy (dále mistr OV) nebo individuálně pod vedením instruktora. Průběh individuálního odborného výcviku průběžně kontroluje mistr OV. Odborný výcvik na odloučeném pracovišti probíhá pod metodickým vedením mistrů OV. V rámci sledovaného odborného výcviku v uvedených ročnících a oborech dva mistři OV nesplňují podmínky pedagogické způsobilosti, což nemělo zásadní vliv na kvalitu sledované výuky.

Učební osnovy mají učitelé odborné praxe a mistři OV rozpracovány do tematických plánů. Zápisy v docházkových a klasifikačních listech pro odbornou praxi a zápisy v denících odborného výcviku těmto plánům odpovídají.

Vybavení sledovaných smluvních pracovišť a odloučeného pracoviště je účelné, odpovídá potřebám odborné praxe a odborného výcviku uvedených oborů. Na všech pracovištích mají žáci zabezpečené šatny, případně prostory k odložení osobních věcí. Materiální podmínky výuky jsou na dobré úrovni. Odborné učebny odloučeného pracoviště mají dobrou estetickou úroveň, některé místnosti jsou vybaveny audiovizuální technikou využívanou při výuce. Žáci pro účely praktického vyučování dostávají pracovní oděv a obuv.

Pro účely odborného výcviku jsou třídy rozděleny do skupin. Počty žáků ve skupinách a jejich pracovní doba včetně dodržování přestávek jsou v souladu s právní normou. V denících odborného výcviku je veden přeřazovací plán jednotlivých žáků. Žáci jsou průkazným způsobem proškolení v BOZP a PO. Smlouvy mezi školou a dalšími subjekty o poskytnutí odborných pracovišť a určení instruktorů za účelem realizace praktického vyučování žáků mají standardní úroveň. Na jednotlivých pracovištích odborného výcviku je odměňování žáků za produktivní práci realizováno na základě platné směrnice daného pracoviště.

Výuka odborné praxe a odborného výcviku na smluvních pracovištích začíná objasněním a vysvětlením zadaných úkolů žákům instruktorem pro daný den. Žáci si vedou pracovní sešit, do kterého si zapisují zadávané úkoly a poznatky spojené s jejich plněním. Každý žák má v době konání praxe nebo individuální odborné praxe u sebe docházkový a klasifikační list, ve kterém je uvedeno hodnocení žáka instruktorem. Při skupinovém odborném výcviku je klasifikace žáků zaznamenávána do deníku evidence odborného výcviku. Učitelé předmětu odborná praxe a mistři OV na základě průběžných výsledků klasifikují žáky každý měsíc do studijních průkazů a žákovských knížek. Výuka odborného výcviku na odloučeném pracovišti je zpravidla započata seznámením s tématem dne, které je v bodech rozepsáno na tabuli, a instruktáží, při které mistři OV využívají názorného praktického předvedení. V průběhu odborné praxe a odborného výcviku docházelo k průběžnému dohledu a případné korekci chyb ze strany instruktorů a mistrů OV. Na odloučeném pracovišti a na některých smluvních pracovištích je využíváno dvousměnného provozu, tím je zlepšena možnost produktivní práce, zejména na zakázkách.

Formy a metody práce zohledňovaly individuální potřeby a schopnosti žáků. Učivo bylo interpretováno s využitím teoretických znalostí v návaznosti na praxi. Žáci byli ke všem praktickým činnostem vhodně motivováni. Vstupní motivací bylo opakování teoretických základů probíraného učiva, prověřování výchozích znalostí s jejich následným využitím při provádění smysluplné produktivní práce.

Při oboustranné komunikaci žáků a vyučujících byla respektována stanovená pravidla. Ve sledovaných hodinách vyučující projevovali vstřícnost, byl vytvořen prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru žáka.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech odborná praxe a odborný výcvik byly hodnoceny jako velmi dobré***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány pravidelnými písemnými testy, ústním zkoušením a samostatnými pracemi žáků. Jednotliví učitelé zajišťují podklady pro klasifikaci vlastními evaluačními nástroji. Časté je zadávání referátů a jejich hodnocení. Hodnocení je pravidelné a jeho četnost odpovídá druhu školy.

Výsledky vzdělávání jsou hlavním bodem jednání třídních učitelů a mistrů odborné výchovy. Tato jednání se konají pravidelně čtyřikrát za rok. K sledování výsledků slouží klasifikace na konci pololetí. Tuto klasifikaci vedení školy zpracovává a provádí hodnocení jednotlivých tříd, ročníků a oborů. Výsledky klasifikace v jednotlivých předmětech jsou podkladem pro vyhodnocení a závěry při jednání předmětových komisí. S celkovými výsledky jsou seznamováni žáci na třídních hodinách.

Studijní výsledky jsou pololetně zveřejňovány na tématické nástěnce školy. Veřejně srovnávají výsledky výchovy a vzdělávání jednotlivých tříd, ročníků a oborů studia. Žáci s vyznamenáním nebo s ředitelskou pochvalou jsou zveřejňováni jmenovitě.

Vedení školy zpracovává pro potřeby předmětových komisí srovnávání výsledků výchovy a vzdělávání za dané hodnotící období s předcházejícím obdobím a předcházejícím školním rokem.

***Průběh a výsledky veškeré sledované výuky byly celkově na velmi dobré úrovni.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje uvedené ve Zřizovací listině vydané Radou Moravskoslezského kraje, čj. ZL/125/2001, ze dne 27. září 2001 a jejích dodatcích plně korespondují s údaji uvedenými v Rozhodnutí MŠMT, čj. 21 461/2003-21 ze dne 23. července 2003, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. července 2003.

Žáci školy se úspěšně prezentují na různých soutěžích odborných dovedností regionálního, krajského a národního charakteru. Pro ilustraci lze uvést první místa v regionálních soutěžích o nejzdatnější dorostenku a soutěž oborů krejčí, kadeřnice, kosmetičky (tzv. Úlet 2002), 1. místo ve Studentské odborné činnosti v krajském kole a dvě 2. místa v národních soutěžích kosmetiček.

V odpoledních hodinách pracuje deset zájmových kroužků pro žáky. Kroužky vedou pedagogové školy a jedná se o čtyři kroužky odborných dovedností (tzv. Rozmary), tři kroužky výpočetní techniky a práce s Internetem a tři sportovní kroužky.

SOŠ a SOU velmi úzce spolupracují zejména se statutárním městem Havířov při zajišťování mimoškolních činností žáků a kulturních akcí, s Úřadem práce Karviná při rekvalifikacích a s Ostravskou univerzitou při realizaci celoživotního vzdělávání pedagogů. Praktické vyučování žáků má škola smluvně zajištěno u četných zaměstnavatelů, státních a nestátních organizací a institucí, zdravotnických zařízení, škol a školských zařízení.

Úspěšná je spolupráce s rodičovskou veřejností prostřednictvím Klubu přátel školy, který finančně podporuje mj. odborné vzdělávání žáků, jejich účast v soutěžích odborných dovedností, organizuje tradiční ples havířovských pedagogů a významně se podílí na organizaci mezinárodní soutěže studentek středních škol s názvem Miss Reneta (uskutečnilo se již 11 ročníků).

Škola spolupracuje se střední školou v Polsku (Cieszyn), se kterou zpracovala společný projekt příhraniční spolupráce s názvem PHARE CBC a na Slovensku (Žilina), se kterou připravuje společný vstup do projektu PHARE s cílem získávání podpory odborného vzdělávání žáků i pedagogů.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT, čj. 21 461/2003-21 ze dne 23. července 2003, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. července 2003.
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Moravskoslezského kraje, čj. ZL/125/2001 vydaná dne 27. září 2001.
3. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. D1/ZL/125/2001 ze dne 20. prosince 2001.
4. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině čj. D2/ZL/125/2001 ze dne 12. dubna 2002.
5. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině čj. D3/ZL/125/2001 ze dne 19. června 2003.
6. Pedagogické dokumenty studijního oboru Výchovná a humanitární činnost, číslo oboru: 76-45-6, zaměření: 01 Sociálně výchovná činnost a 02 Sociálně administrativní činnost. Vydalo MŠMT dne 30. srpna 1995, čj. 21 258/95-23 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.
7. Učební dokumenty Studium žáků a dalších uchazečů, kteří splnili povinnou školní docházku, kmenový obor: Krejčí, krejčovská práce, učební obor: 31-58-H/001 Krejčí. Schválilo MŠMT dne 12. dubna 2001, čj. 15 838/01-23 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem.
8. Učební dokumenty Denní, večerní a dálkové studium absolventů základní školy, kmenový obor: 6951H Kadeřník, učební obor: 69-51-H/001 Kadeřník, kadeřnice. Schválilo MŠMT dne 3. července 1998, čj. 22 175/98-23 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.
9. Učební dokumenty Denní, večerní a dálkové studium absolventů základní školy, kmenový obor: 6952H Kosmetička, učební obor: 69-52-H/001 Kosmetička. Schválilo MŠMT dne 2. července 1999, čj. 24 911/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.
10. Učební dokumenty studijního oboru 64-61-4 Obchodník, obchodnice. Schválilo MŠMT dne 6. listopadu 1997, čj. 33 323/97-23 s platností od 1. září 1998.
11. Učební dokumenty pro střední odborné školy schválené MŠMT dne 19. července 1999, čj. 25 625/99-22 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem.
12. Učební osnovy předmětu cizí jazyk pro SOŠ a studijní obory SOU s návazností na základní školu schválené MŠMT dne 3. září 1999, č. j. 27 669/99-22 s platností od 1. září 2000.
13. Učební osnovy předmětu Zeměpis vydané MŠMT dne 30. srpna 1995, čj. 17 768/95-23 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.
14. Učební osnova vyučovacího předmětu Fyzika pro studijní obory SOŠ a SOU s netechnickým zaměřením (alternativní osnova) schválená MŠMT dne 21. července 1998, čj. 23 212/98-23/230 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.
15. Učební osnova předmětu Chemie pro netechnické obory SOŠ a SOU (1 – 2 vyučovací hodiny týdně celkem) schválená MŠMT dne 25. července 2002, čj. 23 851/2002-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.
16. Učební osnova pro studijní obory SOŠ a SOU Matematika schválená MŠMT dne 14. července 2000, čj. 21 307/2000-22 s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem.
17. Učební osnovy výběrových a volitelných vyučovacích předmětů pro střední odborné školy a střední odborná učiliště schválené MŠMT dne 22. července 1998, čj. 23 213/98-23/230 s platností od 1. září 1998.
18. Učební osnovy předmětu cizí jazyk pro tříleté učební obory SOU s návazností na základní školu schválené MŠMT dne 3. září 1999, č. j. 27 668/99-22 s platností od 1. září 2000.
19. Rozvrh hodin (lichý týden) platný ve školním roce 2003/2004.

20. Školou rozpracovaný učební plán pro první až čtvrtý ročník čtyřletého studijního oboru SOŠ 75-41-M Výchovná a humanitární činnost.
21. Školou rozpracované učební plány pro první ročník čtyřletých studijních oborů SOŠ 75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost a 75-41-M/013 Výchovná a humanitární činnost – sociálně administrativní činnost.
22. Školou rozpracovaný učební plán pro první až čtvrtý ročník čtyřletého studijního oboru SOU 66-41-L/008 Obchodník.
23. Školou rozpracovaný učební plán pro první až třetí ročník tříletého učebního oboru SOU 31-58-H/001 Krejčí.
24. Školou rozpracovaný učební plán pro první až třetí ročník tříletého učebního oboru SOU 69-51-H/001 Kadeřník.
25. Školou rozpracovaný učební plán pro první až třetí ročník tříletého učebního oboru SOU 69-52-H/001 Kosmetička.
26. Časové a tematické rozpisy učiva pro hospitované vyučovací předměty ve sledovaných tříletých učebních oborech a studijním oboru SOU zpracované podle výše uvedených učebních osnov.
27. Časové a tematické rozpisy učiva pro hospitované vyučovací předměty ve sledovaných studijních oborech SOŠ zpracované podle výše uvedených učebních osnov.
28. Seznam pracovišť praktického vyučování pro školní rok 2003/04 z 15. 9. 2003.
29. Plán kontrol a hospitací 2003/04 ZŘPV – úsek praktického vyučování z 3. 9. 2003.
30. Plán souvislých odborných praxí pro školní rok 2003/04.
31. Docházkové a klasifikační listy žáků pro školní rok 2003/04.
32. Přehledy skupin žáků přidělených mistrům odborné výchovy ve školním roce 2003/2004.
33. Deníky evidence odborného výcviku pro školní rok 2003/04.
34. Smlouvy se subjekty o zajištění odborného výcviku pro školní rok 2003/04.
35. Dohody o zajištění odborné praxe pro školní rok 2003/04.
36. Pověření a popis práce jednotlivých instruktorů pro školní rok 2003/04.
37. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd studijního oboru SOŠ Výchovná a humanitární činnost.
38. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd studijního oboru SOU Obchodník a učebních oborů Krejčí, Kadeřník a Kosmetička.
39. Protokoly o komisionálních zkouškách konaných za školní rok 2002/2003.
40. Školní řád (vydaný 26. srpna 2003) s účinností od 1. září 2003.
41. Provozní řád (vydaný 29. srpna 2003) s účinností od 1. září 2003.
42. Organizační řád (vydaný 29. srpna 2003) s účinností od 1. září 2003.
43. Plán práce pro školní rok 2003/2004 vydaný v září 2003.
44. Informační systém SOŠ a SOU ve školním roce 2003/2004 vydaný 1. září 2003.
45. Příloha kolektivní smlouvy č. 4 – Kritéria pro poskytování osobních příplatků vydaný dne 8. ledna 2002.
46. Přehled místností, učeben a audiovizuální techniky ze dne 1. září 2003.
47. Výpis z evidence hmotného a nehmotného majetku a drobného majetku (2000 – 2003).
48. Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2002.
49. Autoevaluace SOŠ a SOU obchodu a služeb, Havířov-Prostřední Suchá, srpen 2003.

50. Přehled o kroužcích ve školním roce 2003/2004 ze dne 1. září 2003.

51. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003, září 2003.

52. Personální dokumentace hospitovaných pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání.

## ZÁVĚR

*Kvalifikovanost většiny učitelů sledovaných předmětů, s výjimkou učitelů cizích jazyků, jejich zájem dále se vzdělávat, účelné delegování pravomocí a kompetencí mezi pracovníky a jejich spolupráce vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy. Jednoznačná pravidla organizace provozu, stanovená ve vnitřních normách a dokumentech, se vztahují k žákům i k zaměstnancům a zajišťují bezproblémový chod školy. Systém kontroly práce zaměstnanců je účinný.*

*Prostředí a výukové prostory, vybavení didaktickou technikou, vybavení pomůckami, s výjimkou fyziky a částečně chemie a biologie, a jejich účelné využívání vytváří celkově velmi dobré materiálně-technické podmínky pro efektivní realizaci vzdělávacích programů školy.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, přírodovědných předmětech, hudební výchově, odborných předmětech, učební praxi a odborném výcviku byly velmi dobré, v cizích jazycích a zbožíznalství dobré. Při používání frontálních vyučovacích metod se většině učitelů podařilo udržet zájem žáků kladením řečnických otázek. Nejvyšší aktivitu prokazovali žáci ve vyučování techniky administrativy, výpočetní techniky a hudební výchovy. Vyučující věnovali odpovídající pozornost rozvoji komunikativních dovedností žáků, menší pozornost byla věnována týmové spolupráci ve vyučovacích hodinách. Ve většině sledovaných hodin panovala příjemná pracovní atmosféra, vyznačující se vzájemným respektem. Učitelé byli vytvořen dostatečný prostor pro dotazy žáků a vyjádření jejich názorů.*

*Hodnocení práce a znalostí žáků v průběhu a na konci hodin mělo výrazně pozitivní charakter, ojedinělá klasifikace výkonů žáků byla objektivní a vyučujícími zdůvodněná.*

*Od poslední inspekce, která se konala v roce 1998, je škola připojena k síti Internet a výchovná poradkyně v současnosti studuje kvalifikační studium výchovných poradců.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PhDr. Lubomír Kratochvíl	.....
Členové týmu	PaedDr. Miroslav Bialoň	.....
	Mgr. Isabela Hobzová	.....
	RNDr. Libor Kubica	.....
	Ing. Hana Mařarová	.....
	PaedDr. Radúz Plchota	.....
	Mgr. Vladislav Vančura	.....
	Bedřiška Starzewska Hana Strachotová	

V Ostravě dne 19. listopadu 2003

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. prosince 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Libor Lenčo

.....

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	22. prosince 2003	n6-2877/03005059
Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, PhDr. Jaroslava Wenigerová, náměstkyně hejtmána kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava	22. prosince 2003	n6-2878/03005059
Rada školy -----	-----	-----

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.