



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Pardubice

Inspekční zpráva

Mateřská škola Pardubice - Svítkov, K Dubině 693

Adresa: K Dubině 693, 530 06 Pardubice - Svítkov

Identifikátor: 600 095 720

Zřizovatel: Město Pardubice

Školský úřad Za Pasáží 657, 530 02 Pardubice

Termín konání inspekce: 23. - 24. březen 2000

Čj.	102 99/2000-1400
Signatura	oj2at109

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Úvodem

Mateřská škola Svítkov je dvoutřídní s celodenním provozem a bez právní subjektivity. Hospitace byly provedeny ve II. třídě (děti ve věku 5 - 7 let) u obou učitelek působících ve třídě - u jedné učitelky v celém dopoledním bloku před odchodem na pobyt venku a u další učitelky při činnostech řízených - pohybové a literární. Hodnocení vzdělávací činnosti se opírá o výsledky z těchto hospitací a ze zjištění z pedagogické dokumentace II. třídy.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

MŠ nemá vypracované vlastní kurikulum, využívá „Program výchovné práce pro jesle a MŠ“ vydaného MŠMT ČSR pod čj: 33 483/83-201. Tento program není striktně dodržovaný, ale míra jeho modifikace není v žádném dokumentu uceleně popsána.

Spontánní činnosti nejsou cíleně plánovány, spíše je jejich obsah ponechán na volbě dětí.

Pro řízené činnosti je na každý měsíc daný tzv. „název projektu“, který stanovuje motivační rámec. Ten je dále rozpracovaný na úkoly nebo již konkrétní obsahy činností. Navazující týdenní plány přiřazují ke každému typu vzdělávacích činností opětně buď úkol nebo obsah. Stanovené úkoly odpovídají věku dětí, navazují na předcházející poznatky.

Podmínky vzdělávací činnosti

Prostorové podmínky jsou přiměřené pro přijatý počet dětí. Obě třídy jsou sice pro dynamické pohybové činnosti nevyhovující, ale k dispozici je navíc místnost, kterou používá jedna třída jako ložnici a mimo tuto dobu je využívána jako tělocvična. Pro obě činnosti je účelně zařízena. Hygienické zařízení je již zastaralé a je zapotřebí častých drobných oprav - poruchovost baterií a odpadů, zatékání pod linoleum.

Třídy jsou promyšleně členěné, jsou vytvořena zákoutí pro námětové hry a podmínky pro soukromí dětí. Učební pomůcky, hračky, výtvarný a pracovní materiál je dětem přístupný v maximálně možné míře. Materiálová vybavenost je inovována s přehledem, se znalostí potřeb dětí a nabídky trhu. Výrazně kvalitní je rozsah materiálů pro pracovní a výtvarné činnosti, publikace encyklopedického typu. Při doplňování videotéky je dbáno, aby obsahovala tituly přiměřené věku dětí a byla využívána v odůvodněných případech. Děti se aktivně podílejí na úpravě prostředí - převážná část výzdoby je tvořena výsledky pracovní a výtvarné činnosti dětí.

Režim dne a jeho zásady nejsou v žádném dokumentu stanoveny. MŠ má provoz od 6:30 a v době inspekce převážná část dětí přicházela do MŠ kolem 8:00 hodiny. Dětem byla podávána snídaně hned po příchodu v rozmezí od 7:15 do 8:30 a následně až oběd v 11:30 - 11:45, takže skupina dětí, která dochází v časnějších ranních hodinách měla mezi jídly 4 - 5 hodinový interval.

Ve sledovaném průběhu činností vzhledem k pozdějšímu příchodu dětí a sestavení bloku činností, byl prostor pro spontánní aktivity a volný výběr hry ve srovnání s prostorem pro činnosti řízené nepoměrně menší. Přechody z jedné organizační formy do druhé byly automaticky platné pro všechny děti.

MŠ nabízí dětem širokou nabídku zájmové činnosti, kterou realizují učitelky podle svých dovedností a zájmu. Činnosti jsou zařazeny do odpolední doby a rozvrženy tak, aby se každé dítě mohlo podle svého zájmu zúčastnit i více aktivit. Pro každý typ činnosti je vytvořený buď rámcový plán, nebo je využíván metodický materiál - např. u výuky hry na zobcovou flétnu.

MŠ každý rok zajišťuje předplavecký výcvik a pobyt ve škole v přírodě, kterého se účastní všechny děti bez rozdílu věku.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Při první hospitaci děti po příchodu do MŠ snídaly a následně se zúčastnily řízených činností, jejichž obsahem byla pracovní, výtvarná, hudební a pohybová činnost. Při druhé hospitaci byla zařazena řízená pohybová a literární činnost.

Řízené činnosti

Pracovní a výtvarná činnost se prolínala, téma činností navazovalo na již získané rozumové poznatky, které byly v průběhu ještě upřesňovány, doplňovány. Námět děti zaujal, měly připravené všechny potřebné pomůcky. Vlastní aktivní a tvořivý podíl na výsledku byl minimální - učitelkou jim byla podoba výsledku přímo zadána. Pokud se děti ve výtvarné činnosti (cílem bylo grafické ztvárnění zvířecí postavy) odchýlily nebo byly nerozhodné, tak učitelka sama dítěti do výtvarné práce zasáhla. Po celou dobu této činnosti však děti neprojevily přání zvolit si jinou aktivitu a u práce soustředěně setrvaly. Učitelka důsledně dbala na upevňování návyků, vedla děti k ochraně svého oděvu.

Při hudební činnosti byla snaha o vytvoření jednotného motivačního rámce, který se však v průběhu vytratil. Dominantním obsahem byl zpěv s hudebním doprovodem učitelky, doplněný hrou dětí na rytmické nástroje nebo hrou na tělo. Jako změna formy byla zařazena jedna hudebně pohybová hra a hra některých dětí na zobcovou flétnu. Děti byly soustředěné, měly kvalitní pěvecké dovednosti, správně reagovaly na předeheru i rytmus. Všechny učitelkou zařazené písně děti dobře znaly, celá hudební činnost byla opakovací. Řízená činnost probíhala za účasti 2 učitelek, z nichž jedna hrála a současně organizovala průběh a druhá pasivně přihlížela - její přínos byl minimální.

Obsahem pohybové činnosti byly zdravotní cviky s náčiním, jehož použití vedlo děti ke správnému provádění. Výběr a řazení cviků bylo odborné, metodicky dobře sestavené. V pohybových činnostech, které byly předmětem druhé hospitace, byly dílčí metodické chyby.

Dalším typem řízené činnosti při druhé hospitaci byla literární činnost. Hlavní metodou byla četba literárního textu, kdy v závěru učitelka musela děti do četby zapojit, protože velice rychle ztrácely pozornost. Následně se učitelka pokusila o reprodukci pohádky, avšak děti byly neukázněné, překřikovaly se, neměly o činnost zájem. Učitelka zvolila jak nevhodnou organizaci, tak metodu, pro reprodukci neměla připravené žádné pomůcky. Děti sice v jedné fázi aktivizovala, ale následně zvolila takovou formu, že tuto aktivitu utlumila.

Děti neměly možnost aktivně se podílet či ovlivňovat předem připraveným scénář učitelek

Spontánní činnosti

Začlenění spontánních činností do dopoledního bloku bylo sledováno při první hospitaci. Děti neměly možnost volby, zdali si budou hrát či se účastnit řízené činnosti. Prostor, který jim byl učitelkou poskytnutý, některé děti nemohly využít vůbec (přišly do MŠ později) a délka stanovené doby byla natolik krátká, že neumožnila rozehrát především námětové hry. Totéž platilo i pro dobu volných her po skončení řízených činností a před odchodem na pobyt venku

Při stolování, hygieně a sebeobluzě byly vytvořeny optimální podmínky pro upevňování a osvojení si potřebných dovedností a návyků.

Výsledky pracovních a výtvarných činností mají kvalitní úroveň, jsou používány rozmanité technické a výtvarné postupy. Zásoba písní a reakce na hudbu svědčí o tom, že je v této oblasti dětem věnována patřičná pozornost.

V pedagogické diagnostice jsou u všech dětí zaznamenány jejich stěžejní projevy v jednání a chování a výčet typických vlastností osobnosti. Toto hodnocení je průběžně doplňováno individuálně podle vývinu dovedností a vědomostí. U dětí s těžší vadou ve výslovnosti je rozbor stavu vypracovaný podrobněji a pedagogické působení učitelek je zaměřeno na podporu výsledků dosažených v péči klinického logopeda.

Motivace a hodnocení

Ke všem činnostem byly děti vyzývány bez výraznější motivace ze strany učitelek, účastnily se jich automaticky. Při pracovní činnosti byla účelnou motivací sama nabídka zajímavé činnosti, ocenění pokroku a snahy o vytvoření kvalitního výsledku. Dětem jsou zadávány drobné domácí úkoly a jejich splnění je jedním z důvodů pozitivního hodnocení. Při pracovních činnostech si děti vzájemně pomáhaly, radily se a v dílčích případech si výsledky mezi sebou hodnotily.

Interakce a komunikace

Učitelky byly v jednání s dětmi klidné a mírné. Především při pracovní činnosti bylo učitelkou vytvářeno komunikační prostředí, vhodně volenými otázkami vedla děti k používání rozvinutého verbálního projevu. Při první hospitaci byl mluvní projev dětí a učitelky vyvážený, při hospitaci druhé v průběhu literární činnosti měla učitelka sice příjemný dramatický projev, ale ten zcela převažoval nad mírou verbálního projevu dětí, který nebyl cíleně podněcovaný.

Při všech činnostech byly vzájemné vztahy jak mezi dětmi, tak směrem k učitelce pozitivní, ve třídě panovala atmosféra důvěry.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Materiálové podmínky mají velmi dobrou úroveň, psychohygienické dobrou.

Po odborné stránce byl mezi oběma učitelkami značný rozdíl.

Organizace, formy a metody byly při pracovní a pohybové činnosti velmi dobré, při hudební dobré, literární činnost byla ještě vyhovující.

Velmi dobrou úroveň měla interakce a komunikace. Především při motivaci byly děti minimálně pojímány jako aktivní subjekt pedagogického procesu. Tento jev byl částečně vyvážený jejich kladným hodnocením - úroveň byla dobrá.

Celkově byla negativa a pozitiva v rovnováze.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry jsou součástí ročního plánu. Jedná se o cíle trvalé nebo dlouhodobé zaměřené k dětem v pedagogickém procesu. Konkrétní úkoly pro stávající šk. rok, které by vycházely z hodnocení již dosažené úrovně, nejsou uvedeny a jsou částečně čerpány z koncepčních záměrů.

V ročním plánu jsou popsány personální podmínky, rozsah pedagogické dokumentace a následně aktivity uvnitř i vně MŠ. Všechny pracovnice byly s plánem seznámeny na začátku šk. roku, v průběhu šk. roku je učitelkám volně k dispozici pouze ta část plánu, která stanovuje tématické okruhy pro plánování - jako celek je uložený v ředitelně a na vyžádání je učitelkám poskytnutý.

Roční plán a koncepční záměry jsou reálné, úroveň je velmi dobrá.

Organizování

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hod. Souběžné působení učitelek v dopoledních hodinách je zajištěno 1x za 14 dní a je využíváno pro skupinovou práci nebo při náročnějších činnostech.

Všechny učitelky mají trvalý pracovní poměr, celý úvazek a středoškolské pedagogické vzdělání. Ředitelkou je určena její zástupkyně a je stanoveno, jaké odpovědnosti má při její krátkodobé a dlouhodobé nepřítomnosti. Odpovědnosti za jednotlivé úseky uvnitř MŠ je pracovnícím známa.

Vnitřní řád pro rodiče poskytuje potřebné informace a dává rodičům práva na spolupráci v pedagogickém procesu. Jako dodatek k tomuto vnitřnímu řádu jsou vypracovány zásady pro pracovníce zaměřené na dodržování pracovní kázně, bezpečnost a vztah k majetku MŠ.

Porady jsou realizovány jako pedagogicko-provozní, což napomáhá ke splnění cílů ředitelky-tj. vytvořit celistvý kolektiv. Na poradách je mimo provozních záležitostí je projednáváno hodnocení pedagogické práce jako celku i v dílčích oblastech, je jich využíváno k informovanosti od ředitelky k pracovnícím a opačně.

Hodnocení šk. roku 1998/99 obsahuje statistický výčet uskutečněných akcí, analýza z pedagogického hlediska je provedena minimálně..

Evidence dětí, personální a hospodářská dokumentace je vedena přehledně, obsahuje potřebné údaje. Kontrolu MŠ provedl Magistrát města Pardubic, a to dne 16. prosince 1998 a jejím předmětem bylo zhodnotit průběh inventarizačních prací - bez připomínek.

Organizování MŠ má velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Pro hodnocení jsou vypracována kritéria zvláště pro provozní a pedagogické pracovníce, a ta jsou všem známa. Každá pracovníce si navíc vede záznamy o práci odvedené nad rámec přímé výchovné činnosti či stanovené odpovědnosti v rámci provozu MŠ. Účinným motivačním prvkem je podpora kooperace uvnitř kolektivu a cílené zaměření se na spokojenost lidí na pracovišti. Ředitelka podporuje odborný růst učitelek, které je podle ročním plánu zcela dobrovolné - není určena míra účasti ani obsahové zaměření vzhledem k potřebám MŠ nebo jednotlivých učitelek.

Motivace a vedení pracovníků má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Zaměření kontrol je uvedeno v ročním plánu a v osobním plánu ředitelky, který stanovuje obsah kontrol a hospitací a dalších úkolů, které vyplývají z její funkce. Výsledky kontrol organizačních i pedagogických jsou zaznamenávány stručně a jednoznačně. Samostatně jsou prováděny kontroly školní jídelny.

V zápisech z hospitací je vždy uvedený jejich cíl, výsledek a případné doporučení. Ze zápisů nevyplývá, že by další následnou hospitací bylo sledováno, jak na doporučení učitelka reaguje a tím je výsledek hospitace méně efektivní.

Kontrolní mechanismy mají dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Demokratický styl řízení a vypracovaná dokumentace vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní pedagogickou práci. Dílčím nedostatkem je malá důslednost při kontrole jednou stanovených pravidel, v důsledku čehož je již zmiňovaná rozdílná odborná úroveň obou učitelek a snížená efektivita při využívání poznatků z kontrolních zjištění. Úroveň je velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Roční plán na šk. rok 1999/2000
- Hodnocení šk. roku 1998/99
- Třídní kniha a plány vzdělávací činnosti II. třídy
- Pedagogické záznamy o dětech
- Plány pro zájmové činnosti
- Vnitřní řád pro rodiče a jeho dodatky
- Plán hospitací a kontrol ředitelky
- Záписy z kontrol a hospitací
- Rozpis služeb učitelek
- Výsledky výtvarných a pracovních činností dětí
- Evidence dětí, personální a hospodářská dokumentace

ZÁVĚR

Celkově má Mateřská škola Svítkov dobrou úroveň.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marcela Toušovská

.....

V Pardubicích dne 4. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. dubna 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Jana Růžičková

Jana Růžičková v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-04-21	102 126/2000-1400
Zřizovatel	2000-04-21	102 127/2000-1400

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly doručeny.