



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-912/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Gorkého 39, příspěvková organizace
Sídlo	Gorkého 39, 779 00 Olomouc
E-mail školy/školského zařízení	zsgorkeho@volny.cz
IČO	75 029 529
Identifikátor	600 141 004
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vladislavem Tesaříkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Olomouc, Horní nám., č. p. 583 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Olomouc, Selské náměstí 42 Mateřská škola Olomouc – Týneček, Blodkovo náměstí 15 Základní škola Olomouc, Gorkého 39
Termín inspekční činnosti	15. – 17. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Gorkého 39, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny – výdejny (dále „ŠJV“). Škola zajišťuje vzdělávání a školské služby na těchto místech:

- Gorkého 39, Olomouc – umístěna ZŠ, ŠD a ŠJV
- Selské náměstí 42, Olomouc – umístěna MŠ a ŠJV
- Blodkovo náměstí 15, Olomouc – umístěna MŠ a ŠJV

MŠ sídlí na dvou, poměrně vzdálených místech. V MŠ Olomouc, Selské náměstí 42, jsou umístěny dvě třídy – 52 dětí, s provozem od 6:15 do 16:15 hod., v MŠ Olomouc, Blodkovo náměstí 15 je jedna třída pro 25 dětí a provozem od 6:05 do 16:15 hod. Všechny třídy jsou věkově smíšené. Celková kapacita (77 dětí) je dlouhodobě naplněna. Vzdělávací záměry obou pracovišť vychází z jednotného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zaměřeného na celkový rozvoj osobnosti dítěte v příznivém přírodním prostředí. MŠ je otevřená přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), aktuálně je integrováno jedno dítě se zdravotním postižením, pro které škola získala asistenta pedagoga (úvazek 0,2). Celkem škola vzdělává 30 dětí v posledním ročníku docházky do MŠ, z toho je 6 dětí s odkladem povinné školní docházky.

ZŠ poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku. Cílem školy je zajištění kvalitního všeobecného vzdělávání a všestranný rozvoj osobnosti žáka disponujícího potřebnými znalostmi a klíčovými kompetencemi. Důraz je kladen na mravní výchovu, prevenci sociálně patologických jevů, efektivní využívání volného času, dodržování zásad slušného chování a komunikace, důsledné plnění povinností a v těchto souvislostech také na úzkou spolupráci školy a zákonných zástupců žáků. Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu a k ochraně životního prostředí, v souladu s aktuálními trendy podporuje výuku cizích jazyků a informatiky. Výuka anglického jazyka probíhá od školního roku 2013/2014 již v 1. a 2. ročníku.

Počet žáků docházejících do školy má vzestupnou tendenci. Ve školním roce 2010/2011 bylo zapsáno v 9 třídách 179 žáků, aktuálně k 30. 9. 2013 bylo ke školní docházce zapsáno v 10 třídách 210 žáků (nárůst 31 žák a 1 třída), z toho 124 žáci v 6 třídách na 1. stupni. Kapacita školy (280 žáků) je využita ze 75 %. Od školního roku 2012/2013 jsou k dispozici 3 oddělení ŠD, její kapacita (90 žáků) byla téměř plně využita. K zápisu do 1. ročníku pro školní rok 2013/2014 se dostavilo celkem 36 dětí, 10 dětem byla odložena školní docházka. V průběhu prázdnin došlo k dalšímu pohybu, do 1. ročníku nakonec nastoupilo celkem 22 žáků. O konání zápisu do prvního ročníku pro školní roky, podmínkách přijetí a vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci řádně a včas informováni způsobem v místě obvyklém (informace v mateřských školách, webové stránky školy, informační letáky). Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupovala škola v souladu s právními předpisy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů ZŠ

Řízení subjektu je vzhledem k velikosti školy a dvěma odloučeným pracovištím MŠ racionální. Organizační struktura je vytvořena účelně, kompetence vedoucích pracovníků jsou jasně definovány, vedení školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Oblast plánování (dlouhodobé, krátkodobé, operativní) a organizování činnosti je funkční, nadstandardní je vnitřní informační systém umožňující



přenos informací a přístup všech pracovníků ke školní dokumentaci v listinné i elektronické verzi (případně na pravidelných provozních poradách). Strategické cíle rozvoje školy na období 2011-2015 jsou postupně plněny. Kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny a v praxi zpravidla realizovány, rozpracování dílčích úkolů do jednotlivých měsíců umožňuje monitoring nebo adresnou kontrolu jednotlivých oblastí; více pozornosti je třeba věnovat pouze kontrole dodržování doporučení ke vzdělávání žáků se zdravotním postižením (viz dále v textu) a zobecňování poznatků z provedených kontrol jako impuls ke zlepšení práce všech pedagogických pracovníků. Metodické a poradní orgány i jednotliví pedagogičtí pracovníci participují na řízení školy, mají možnost prezentovat své poznatky, podněty i doporučení ke zkvalitnění činnosti školy. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu a obsahu, zásadní nedostatky nebyly zjištěny. Zápisy z pedagogických rad zpravidla poskytují potřebné údaje a informace, svědčí o zodpovědném přístupu školy k hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. kreativní přístup k plnění úkolů a řešení problémů, cílená snaha o vytvoření příznivých pracovních podmínek a školního klimatu, systematická podpora školních preventivních aktivit z hlediska prevence sociálně patologických jevů, efektivní využívání mimorozpočtových prostředků (např. prostřednictvím projektů financovaných z jiných zdrojů nebo doplňkovou činností) ke zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Vedení školy klade značný důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a také vytváří příznivé podmínky pro jeho realizaci s cílem zkvalitnit poskytované vzdělávání a služby. V minulém školním roce se do všestranně zaměřených vzdělávacích akcí formou studia k prohlubování odborné kvalifikace zapojili všichni pedagogičtí pracovníci. Příležitostí ke zlepšení je zahájení studia určených pedagogů k výkonu specializovaných činností (koordinátor ICT, ŠVP, prevence sociálně patologických jevů). Pedagogický sbor je celkově stabilizovaný, tvoří jej 14 učitelů, 3 vychovatelky ŠD a 2 asistentky pedagoga s částečným úvazkem pro žáky se zdravotním postižením. Všichni učitelé splňují podmínky odborné kvalifikace pro výuku na ZŠ, pouze malou část hodin vyučují učitelé s kvalifikací pro 2. stupeň na 1. stupni.

Komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá standardním způsobem (třídní schůzky, konzultace, osobní jednání, telefon, kontaktní e-mail na každého pedagoga, apod.), současně škola vytvořila systém zaručující předání potřebných informací o výsledcích vzdělávání všem rodičům formou elektronických žákovských knížek. V případě, že rodiče nemají přístup na internet, budou informováni v pravidelných intervalech výpisem ze žákovské knížky. Dostatek informací o aktivitách školy a dosažených výsledcích poskytují také školní internetové stránky.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), který je vypracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Dodatek k ŠVP ZV č. 1 obsahuje veškeré změny podle posledních úprav provedených v RVP ZV s účinností od 1. 9. 2013. Učební plán je sestaven správně, stanovené hodinové dotace pro jednotlivé ročníky a předměty jsou dodrženy. Škola nemá specifické zaměření, disponibilní časová dotace je na 1. stupni využita k posílení hodinových dotací vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a jeho svět a Člověk a zdraví, na 2. stupni k zavedení výuky Německého jazyka a posílení hodinových dotací dalších předmětů ze vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a společnost, Člověk a zdraví, Člověk a příroda a Člověk a svět práce. Výuka Německého jazyka je zavedena od 8. ročníku s dotací 3 hodiny týdně. V rámci volitelných předmětů nabízí škola výběr z několika možností - pro žáky 6. a 7. ročníku (Pohybové hry, Výtvarné činnosti, Konverzace v anglickém jazyce), pro žáky 9. ročníku (Cvičení z českého jazyka, Cvičení



z Matematiky, Německý jazyk, Vaření, Konverzace v anglickém jazyce a Kreativní činnosti). Na pestrou nabídku volitelných předmětů navazuje nabídka zájmových kroužků se sportovní i uměleckou náplní, která vede žáky k účelnému využití volného času a rozvoji zájmů. Efektivita vzdělávacího procesu je podpořena organizováním výletů, exkurzí, besed, soutěží, krátkodobých projektů, kulturně společenských akcí, každoroční organizací školy v přírodě i realizací mezinárodního výměnného projektu Comenius (realizace v letech 2012-2014), v jehož rámci žáci spolupracují a komunikují se školami z Turecka, Bulharska a Polska.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je vypracován v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivity realizované ve školní družině navazují na vzdělávací aktivity ZŠ.

Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami) je upravena v souladu s platným právním předpisem.

Od minulé inspekční činnosti došlo k zásadnímu zkvalitnění materiálně-technického zázemí. Ve spolupráci se zřizovatelem a s využitím vlastních zdrojů byly realizovány úpravy, které přispěly ke zlepšení prostorových i psychohygienických podmínek; příkladem je oprava střechy, výměna oken a dveří, rekonstrukce anténních rozvodů, topného systému, rozvodů vody, výdejny stravy (včetně nového nábytku), obnova zahradního vybavení, zajištění internetu do celé budovy (Wifi), nové vybavení sborovny i kanceláře vedení školy (včetně zajištění ICT). Z finančních prostředků získaných v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (projekt „EU peníze školám“) se výrazně zlepšilo vybavení moderní informační a komunikační technologií umožňující v maximální míře zefektivnit podmínky vzdělávání pro žáky i učitele. Inovováno bylo vybavení počítačové učebny, do tříd byly nainstalovány nové TV a pořízeny notebooky pro všechny pedagogy, kteří v rámci projektu vytvářeli digitální učební materiály. V rámci dalšího projektu („Dejme šanci přírodě“) škola vybudovala novou interaktivní učebnu. Průběžně probíhá obměna fondu učebnic, pořízeny byly nové mapy, nástěnné obrazy, výukové CD a DVD.

System řízení školy (plánování, organizování, kontrolní a informační systém) je funkční. Velmi dobré personální podmínky umožňují realizaci deklarovaných vzdělávacích záměrů, vedení školy podporuje DVPP. ŠVP ZV je zpracován v souladu s platným zněním RVP ZV. Od minulé inspekce se výrazně zlepšilo materiálně-technické zázemí a psychohygienické podmínky výuky. Celkově jsou podmínky k realizaci ŠVP ZV na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke ŠVP ZV

Naplňování cílů a výstupů stanovených v ŠVP ZV, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány ve vyučovacích předmětech Anglický jazyk, Český jazyk, Německý jazyk, Dějepis, Chemie, Matematika, Občanská výchova, Prvouka, Přírodopis a Zeměpis.

Ve sledované výuce probírané učivo svým obsahem odpovídalo osnovám realizovaného učebního dokumentu, důraz byl kladen na získávání a osvojování vědomostí a klíčových kompetencí. Vztahy mezi pedagogy a žáky se jeví jako pozitivní, v hodinách panovala klidná atmosféra a příznivé pracovní klima. Častým nedostatkem napříč sledovanou výukou bylo její přetahování do přestávek, proto v závěru hodiny nebyl dostatek prostoru



pro závěrečné shrnutí, resp. hodnocení, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Z důvodu nízké informovanosti učitelů o speciálních vzdělávacích potřebách (dále „SVP“) jednotlivých žáků nebyl vždy dostatečně uplatňován adekvátní individuální přístup k těmto žákům.

Ve výuce na 1. stupni (Český jazyk, Matematika, Prvouka) byly důsledně uplatňovány výchovné a vzdělávací strategie stanovené ve ŠVP ZV. Výuka se vyznačovala vhodně volenými postupy a střídáním činností. Vedle frontální formy práce byla v části sledované výuky vhodně využita i skupinová a samostatná práce žáků, při níž pracovali se zájmem a projevovali vysokou míru tvořivosti, samostatnosti a odpovědnosti, což svědčí o tom, že jsou na tento způsob výuky zvyklí. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, do obsahu učiva byla odpovídajícím způsobem začleněna průřezová témata. Žáci byli účinně motivováni uplatňováním mezipředmětových vztahů, využíváním poznatků a osobních zkušeností z praktického života, zařazením názorných příkladů a zajímavostí. K jejich aktivizaci přispívalo zadávání zajímavých i problémových úkolů a otázek, práce s chybou a prvky činnostního učení. Kompetence k učení byly rozvíjeny formou názorného probírání učiva, využitím pracovních listů a didaktických pomůcek. Průběžné hodnocení ze strany vyučujících bylo podložené, zdůvodněné, pro žáky mělo motivující charakter. Svým přístupem vytvářeli učitelé vhodné předpoklady pro pozitivní vztah žáků ke vzdělávání.

Výuka cizích jazyků měla v hospitovaných hodinách z hlediska odborného i metodického většinou standardní úroveň, svým obsahem korespondovala s učebními osnovami. Materiálně byla účelně podpořena používáním učebnic, obrázků, pracovních listů a interaktivní tabule. Ke komunikaci byl používán cizí jazyk, nevhodně však převažoval ústní projev vyučujících, společným znakem všech hodin bylo minimum prostoru vymezeného pro podporu komunikačních kompetencí žáků, chyběly rozhovory nebo samostatný mluvní projev žáků. Hodiny anglického jazyka probíhaly podle jasně stanovené struktury, v úvodu byl stanoven obsah a cíl hodiny, závěr obsahoval shrnutí učiva, zadání a vysvětlení domácích úkolů. Výuka německého jazyka probíhala standardním způsobem s použitím klasických metod výuky. Pozitivem je, že většinu pracovních pokynů dostávali žáci v německém jazyce. Výklad nového učiva probíhal v češtině, byl srozumitelný, systematický a názorný, doplněný přehledným zápisem na tabuli a pracovními listy. Dílčím nedostatkem vzhledem k počátečnímu stadiu výuky němčiny bylo nevyužití práce s poslechem, potřebným pro podporu fonetické stránky jazyka. Zařazení písničky bylo pouze částečnou kompenzací tohoto nedostatku.

Ve sledované výuce společenskovedních předmětů na 2. stupni vstupní motivace účelně aktivovala žáky ke spolupráci s učiteli. Výukové cíle, náročnost i pracovní tempo byly zvoleny vhodně s ohledem na úroveň vědomostí a schopností žáků. Část výuky probíhala interaktivním způsobem, učitelé využívali předchozí znalosti žáků i mezipředmětové vztahy, což podporovalo rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména kompetencí k řešení problémů a kompetencí k učení, při využití práce ve dvojicích pak částečně i kompetencí komunikativních a sociálních. Účelně byla zařazována průřezová témata. Odborná připravenost vyučujících byla na velmi dobré úrovni, dílčí nedostatky se však objevovaly v aplikaci moderních metod a forem práce (např. nezařazení skupinové výuky, málo průběžného motivačního hodnocení, minimální využití výukové techniky). Jako nadstandardně kvalitní lze označit sledovanou výuku dějepisu, která po všech stránkách odpovídala aktuálním požadavkům na interaktivní výuku, směřující k utváření všech klíčových kompetencí žáků. V této hodině byly v maximální míře uplatňovány moderní výukové metody a postupy i individuální přístup k osobnosti žáka a jeho potřebám.



Výuka přírodovědných předmětů se vyznačovala střídáním činností a uplatňováním efektivních metod a forem práce. Důraz byl kladen zejména na aktivní přístup k získávání vědomostí, samostatné vyvozování poznatků žáky, pozitivem bylo zařazování problémových úkolů a otázek. Žáci měli většinou dostatek prostoru pro prezentaci názorů, diskuzi, hledání souvislostí, věcnou argumentaci a zdůvodňování postupů. Rozvíjeny tak byly především kompetence kučení a křešení problémů za současné podpory komunikativních dovedností žáků. Výrazným pozitivem byla názornost výuky, nechyběly kvalitní demonstrační pokusy, příklady z praxe, vhodný obrazový i doprovodný textový materiál, mapa, účelné bylo použití počítačové techniky, vhodně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Výuka byla celkově dynamická, bez prostojů, pracovní tempo však bylo v části výuky zbytečně rychlé (zejména z důvodu množství zařazeného učiva); slabší žáci neměli vždy dostatek možností rychle reagovat, diferencování učiva podle schopností žáků bylo spíše výjimečné. Průběžné hodnocení výkonů žáků pojali vyučující motivačně, žákům poskytovalo kvalitní zpětnou vazbu o zvládnutí učiva. Příkladně byla uplatněna informační a komunikační technologie při opakování v hodině přírodopisu.

Sledovaná výuka měla celkově standardní až velmi dobrou a ojediněle příkladnou úroveň. Vyučující zpravidla uplatňovali efektivní metody a formy práce, které žákům umožňovaly v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Pozitivem byla mj. názornost výuky, činnostní učení, využívání vhodných pomůcek, prostor pro diskuzi a prezentaci názorů. Didaktické zásady byly ve výuce většinou dodržovány, příznivé pracovní klima, korektní a bezproblémové vztahy mezi učiteli a žáky pozitivně ovlivňovaly průběh výuky. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter, v menší míře byl uplatňován diferencovaný přístup, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, v části sledované výuky chyběl prostor pro závěrečné motivační shrnutí hodiny. Více pozornosti je třeba věnovat respektování doporučení ke vzdělávání žáků se SVP. Aktuální výkony žáků převážně korespondovaly s výstupy deklarovanými ve ŠVP ZV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP ZV

Podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků patří k prioritám školy. Jedním z nástrojů této podpory je systematické zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání. Ke zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola především standardní interní evaluační nástroje jako ústní zkoušení, průběžné písemné testy, případně čtvrtletní nebo pololetní písemné práce. Písemné práce jsou zpravidla systémově vyhodnocovány a dle situace přijímána opatření ke zlepšení výsledků. Analýzou přehledů hodnocení žáků bylo zjištěno, že ve sledovaném období vykazovali žáci průměrný prospěch, bez výrazných výkyvů v jednotlivých předmětech. Postupně se snižoval i počet neprospívajících žáků, naopak mírně vzrostl počet žáků prospívajících s vyznamenáním. Konstantně průměrný je rovněž počet omluvených zameškaných hodin (kolem 100 hodin na žáka), v posledním roce prudce vzrostl počet hodin neomluvené absence, což bylo způsobeno zejména absencí dvou problematických žáků, jejichž docházkou do školy a plněním školních povinností se dlouhodobě zabývala výchovná komise školy. Přestupky těchto žáků proti školnímu řádu se promítly do hodnocení jejich chování (3. stupeň z chování, výchovná opatření). Relativně nízký počet žáků odchází na víceletá gymnázia (v průměru 2 – 3 žáci za školní rok), ke studiu maturitních oborů na středních školách bylo po ukončení základního vzdělání přijato v průměru 12 žáků za školní rok. Rezervy má škola v systematickém



sledování, vyhodnocování a přijímání opatření u žáků s rizikem školní neúspěšnosti, zejména u žáků se SVP (viz dále).

Kromě vlastních evaluačních nástrojů hodnocení využívá škola i externího testování žáků (např. Stonožka, Dovednosti pro život). Předložené výsledky žáků se pohybují v pásmu průměru, škola se zabývá zejména sledováním tzv. přidané hodnoty úspěšnosti žáků, tj. porovnáváním výsledků testů studijních předpokladů s vědomostními výsledky. Za aktivní přístup k hodnocení kvality vlastní výchovně vzdělávací činnosti ve školních letech 2008/2009 – 2011/2012 škola obdržela od známé komerční společnosti (zabývající se mj. testováním žáků) „Zlatý certifikát“. Od jiné společnosti, s podobným zaměřením, získala certifikát „Aktivní škola“ za období zasahující do školních roků 2011/2012 – 2012/2013. Talentované žáky škola podporuje formou přípravy na jejich aktivní účast ve vědomostních, dovednostních nebo sportovně zaměřených soutěžích, a to převážně na úrovni školy nebo okresu.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu, odpovídají platným předpisům; obsahují jasná a srozumitelná kritéria a zásady hodnocení včetně slovního i podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách.

Možnosti vzdělávání žáků se SVP jsou deklarovány ve ŠVP ZV. V aktuálním školním roce je ve škole identifikováno celkem 41 žáků se SVP, z toho 8 individuálně integrovaných žáků je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), 2 z těchto žáků mají přidělené asistenty pedagoga. Jedním z nich je žák s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“), který je vzděláván v předmětech Český jazyk, Matematika a Prvouka podle IVP, vycházejícího z RVP ZV - přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP. Šetřením bylo zjištěno, že tento žák je vzděláván v těchto předmětech asistentkou pedagoga odděleně od kolektivu své třídy právě z důvodu odlišného vzdělávacího programu, což je však v rozporu se zásadou rovného přístupu žáka ke vzdělávání a bude nutné tento způsob vzdělávání upravit. V rozporu s výše uvedeným je také skutečnost, že žák, který má IVP pro hlavní předměty, se standardně učí (dle závěrů školského poradenského zařízení – dále „ŠPZ“) anglický jazyk. Stanovený úvazek asistentky pedagoga (10h), který je využíván zpravidla jen v předmětech Český jazyk a Matematika, je celkově nedostačující a nepokrývá potřebu školy k zabezpečení kvalitního vzdělávání. Dokumentace žáků se SVP je vedena v souladu se školským zákonem, předložené IVP obsahují požadované údaje. Hodnocení práce žáků se SVP je pravidelně předmětem jednání pedagogické rady. V případě potřeby škola spolupracuje se ŠPZ, konzultuje problémy a se souhlasem zákonných zástupců navrhuje speciálně pedagogická vyšetření. Vytvořený systém péče o žáky se SVP není v praxi zcela funkční. Výchovná poradkyně vyhodnocuje odborná doporučení ŠPZ a veškeré podklady pro zohledňování těchto žáků ve výuce, mnozí vyučující však nejsou dostatečně informováni o žácích se SVP ve svých třídách ani o metodice podpory těchto žáků. Ve sledované výuce bylo zaznamenáno, že někteří vyučující nedostatečně respektovali doporučené postupy ŠPZ. Pozitivem je naopak skutečnost, že v rámci speciálně pedagogické péče je zaveden kroužek reedukace. Vedle žáků se SVP se škola věnuje i žákům s případnými riziky neúspěchu (zaostávající, slabší, pomalejší). Průběžně je jim poskytována individuální péče, mají možnost doučování, na pedagogických radách je práce těchto žáků adresně hodnocena a jsou navrhována konkrétní opatření k eliminaci problémů.

Školní poradenské služby jsou standardně zabezpečeny výchovnou poradkyní v součinnosti s vedením školy, ostatními pedagogickými pracovníky a ve spolupráci se ŠPZ. Orientovány jsou zejména na oblast metodickou, informační a na kariérové poradenství. Důraz je kladen mj. na předcházení školní neúspěšnosti a na primární



prevenci sociálně patologických jevů. Ve škole nebyl ve sledovaném období zaznamenán častý výskyt rizikových projevů chování žáků. Případné problémy s chováním řeší škola zejména pohovorem a domluvou (ve spolupráci s rodiči), případně svolává jednání výchovné komise prostřednictvím výchovné poradkyně. Preventivní strategie rizikového chování žáků vychází z minimálního preventivního programu (dále „MPP“), který je v podmínkách školy vhodným metodickým materiálem k úspěšné realizaci stanovených cílů. Na plnění úkolů participují všichni zaměstnanci školy. Tematika prevence je začleněna do většiny vzdělávacích oblastí, je součástí řady dalších školních i mimoškolních aktivit, důraz je kladen na smysluplné využívání volného času žáků. Pozitivem v rámci prevence je činnost zájmových útvarů a aktivity ve školní družině. K utužení vzájemných vztahů v rámci tříd přispívá účast všech žáků na každoroční škole v přírodě. K činnosti školy se mohou žáci vyjadřovat prostřednictvím žakovského parlamentu, k dispozici mají také schránku důvěry. Podrobné kvantitativní i kvalitativní vyhodnocení MPP je dokladem zodpovědného přístupu školy k této problematice.

Vedle preventivních aktivit škola vytváří bezpečné podmínky pro poskytování vzdělávání žáků a pro jejich zdravý vývoj. Žáci jsou prokazatelně seznámeni se školním řádem a poučováni o pravidlech bezpečného chování ve škole i na akcích organizovaných mimo školu. Důsledně je zajišťován dohled nad žáky během přestávek i ve školní jídelně. Škola vede podrobnou evidenci školních úrazů v knize úrazů a záznamy o úrazech zasílá stanoveným orgánům a institucím. Převážná většina úrazů je způsobena bez úmyslného zavinění jiným žákem. Počty úrazů žáků za sledované období tří let mírně vzrostly, škola přijímá opatření k jejich eliminaci (opětovné poučení o BOZ), nedochází však k systematickému vyhodnocování příčin úrazovosti. Při fyzické kontrole školních prostor nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující zdraví či bezpečnost žáků, lékárníčky předlékařské první pomoci jsou vybaveny na základě doporučení zařízení poskytujícího pracovnělékařskou péči, doba expirace léků a obvazových materiálů je dodržena.

Škola systematicky monitoruje, zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím vnitřních i vnějších evaluačních nástrojů. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola podrobně prezentuje ve výročních zprávách o činnosti školy.

System podpurných opatření pro žáky se SVP je vytvořen s dílčími nedostatky, ve sledované výuce byla uplatňována spíše ojediněle zejména z důvodu nízké informovanosti učitelů. V jednom případě škola nedůsledně realizuje rovný přístup ke vzdělávání žákovi s LMP, neboť tento žák byl ve vybraných předmětech vzděláván asistentkou pedagoga mimo svoji třídu. Oblast péče o žáky se SVP vyžaduje dílčí změnu.

Prevenci rizikového chování věnuje škola značnou pozornost, k eliminaci negativních jevů jsou využívány funkční nástroje. Pozitivem je mj. nabídka a zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit na podporu vzdělávání a rozvoje osobnosti žáků (mj. škola v přírodě pro celou školu).

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Realizuje opatření k udržení a zlepšování prostorových a psychohygienických podmínek pro vzdělávání v souladu s předpisy BOZ a PO.

Výsledky vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV jsou celkově na požadované úrovni.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu MŠ

Škola má stanoveny jasné a konkrétní cíle předškolního vzdělávání, které jsou v souladu s reálnými podmínkami jednotlivých pracovišť. Organizační struktura je vytvořena účelně, vedoucí učitelka (s VŠ vzděláním, v době konání inspekční činnosti v pracovní neschopnosti) byla pověřena kompetencemi vztahujícími se k naplňování cílů, organizaci, metodické pomoci a sledování výsledků vzdělávání ve všech třídách MŠ. Z šesti pedagogických pracovníků (s celkovým pracovním úvazkem 5,8) je pět kvalifikovaných, nekvalifikovaná učitelka si potřebné vzdělání doplňuje. Dvěma začínajícím učitelkám s praxí do 3 let vytváří škola vhodné podmínky k aplikaci získaných znalostí a poznatků v praxi. DVPP je převážně zaměřeno na výchovné projekty, zájem učitelek je třeba více orientovat na funkční třídní plánování a praktické evaluační činnosti. Pozitivem je započatá, kvalitně realizovaná kontrolní činnost vedoucí učitelky, která vedla k částečné sebereflexi práce pedagogického sboru zejména opatřeními vztahujícími se k dalšímu kvalitativnímu zlepšení průběhu vzdělávání.

MŠ vede dokumentaci v požadovaném rozsahu a kvalitě. K 1. 9. 2013 zcela inovovala Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) „Rok v mateřské škole“, jehož součástí je nabídka kulturních, sportovních a dalších aktivit (např. divadelní představení, návštěvy muzeí, besedy s policií a hasiči). Škola tím cíleně podporuje rozvíjení základních kulturně společenských návyků a sociálních dovedností dětí. Uvedený dokument je kvalitním podkladem pro třídní plánování, učitelkám se však zatím zcela nedaří funkčně ho propojovat s vlastní realizací vzdělávání a následnou evaluační činností. Vytvořit systém vyhodnocování výsledků vzdělávání na úrovni tříd proto zůstává přetrvávajícím úkolem (konstatováno při minulé inspekční činnosti), neboť škola tak nemá příležitost vyhodnocovat kvalitu poskytovaného vzdělávání, stejně jako sledovat rozvojové možnosti jednotlivých dětí. Kvalitní vzdělávací nabídku ŠVP PV rozšiřuje nabídka kroužků (výtvarný a pohybový) a seznamování dětí s anglickým jazykem (všechny vedené externími lektory). Jedna z těchto aktivit však zasahuje do doby odpočinku a relaxace dětí, což je z hlediska respektování psychohygienických podmínek méně vhodné.

Při kontrole další povinné dokumentace MŠ byly zjištěny drobné nedostatky ve školním řádu, které zastupující vedoucí učitelka v průběhu inspekční činnosti přepracovala v souladu s příslušným právním předpisem. Dílčí nedostatky byly shledány také v tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) a málo vypovídajících záznamech v třídních knihách. Učitelky zatím nedovedou aplikovat provázanost rámcových a dílčích cílů s očekávanými výstupy ze vzdělávání, které jsou důležité jak pro osobní rozvoj každého dítěte, tak i pro směřování k praktické připravenosti na jejich další vzdělávání.

Organizační zajištění chodu MŠ vyhovuje specifickým potřebám jednotlivých pracovišť, pracovní doba je účelně rozvržena ve prospěch vzdělávání dětí. Pro realizaci plánovaných činností učitelky využívají velmi dobré materiální podmínky, vybavení obou pracovišť MŠ je dostatečně kvalitní. Škola průběžně zlepšuje materiálně-technické zázemí obou pracovišť (nová platová okna, vybavení tříd a šaten i zázemí pro personál, sedací nábytek dle potřeb dětí, lehátka se zdravotními matracemi a další), dbá o pečlivé uspořádání všech prostor obou pracovišť, zejména na pracovišti Selské nám. byl vzorný pořádek a nadstandardní upravenost interiéru. Výchova dětí prostředím je jedním ze záměrů školy, děti se aktivně podílejí svými výtvary na úpravě a výzdobě dětských šaten a tříd.

Na tvorbě a naplňování cílů školy má pozitivní vliv (aktuálně na obou pracovištích) příznivé pracovní klima, schopnost vzájemné spolupráce pedagogických pracovníků s respektem k práci druhého. Příznivé sociální podmínky ovlivňovaly nejen pohodovou



atmosféru ve třídách, ale i pozitivní přístup všech vyučujících k dětem. Nebyla zaznamenána žádná situace, ve které by pedagogické pracovnice nerespektovaly potřeby a zájmy dětí, dále nebyla shledána žádná rizika (personální, psychohygienická, životosprávy), která by mohla ohrožovat úspěch vzdělávacích záměrů.

Podmínky k realizaci ŠVP PV jsou standardní, činnosti probíhají v souladu s právními předpisy a ŠVP PV. Zjištěné nedostatky (TVP a hodnocení výsledků vzdělávání) je třeba operativně řešit.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Uvedené nedostatky, zjištěné v třídním plánování, výrazně neohrožily sledovaný pedagogický proces v hospitovaných třídách, jenž se vyznačoval kvalitní úrovní dětské hry, součinností učitelky i různorodou a zajímavou materiální podporou realizovaných aktivit. ŠVP PV je v praxi naplňován na obou pracovištích zejména v oblasti pedagogických přístupů, volby vhodných metod a forem vzdělávání, což potvrdily zejména inspekční hospitace.

Prostředky uplatňované při naplňování cílů deklarovaných v ŠVP PV odpovídaly pedagogickému stylu upřednostňujícímu tvořivost, aktivní myšlení a učení dětí činností a prožitkem. Učitelky vhodně podněcovaly děti k přemýšlení, podporovaly jejich souvislý řečový projev a komunikativní dovednosti. Výborně zvládnutá vnitřní motivace (zejména na pracovišti Blodkovo náměstí) vedla děti k aktivitě a kladným emocionálním projevům. Různá nabídka činností umožňovala dětem pracovat dle svých schopností a intenzivně prožít úspěch. V průběhu spontánních aktivit byla patrná vysoká úroveň rozvoje dětské hry, jemné motoriky a prostorové představivosti. Při hře i režimových činnostech starší děti vzájemně spolupracovaly, přirozeně komunikovaly, snažily se uplatňovat dohodnutá pravidla, společenské i kulturní návyky. Plynulou organizaci činností ve třídách narušovala pouze hromadná realizace pitného režimu a především organizované přesuny dětí na svačiny do oddělených prostor jídelen, a to na obou pracovištích MŠ.

Příkladné úrovně dětí dosahují ve výtvarných aktivitách, jež se vyznačovaly nápaditostí a zvládnutím bohatého množství výtvarných technik i rozmanitého materiálu. Patrná byla zejména tematická provázanost činností, průřezově realizovaná výchova ke zdraví a environmentální výchova, děti prokázaly dobré znalosti o životě živočichů v nejbližší přírodě. Podpora tělesného rozvoje a zdraví probíhá zejména prostřednictvím pravidelného pobytu venku, ke kterému jsou využívány dobře vybavené školní zahrady i přírodní okolí obou MŠ, dále pak denní zdravotně preventivní aktivity, pohybové a relaxační hry a jednou týdně tzv. velké cvičení. Pracoviště Blodkovo náměstí navíc disponuje samostatnou hernou pro realizaci tělovýchovných aktivit vybavenou dostatečným množstvím náradí a náčiní, v průběhu inspekční činnosti děti prokázaly nejen kvalitní zvládnutí cvičení, ale také pohotové reakce na pokyny učitelky, přiměřenou odvahu a pohybové dovednosti. Nevhodně ukotvené ribstoly však nedovolily dětem správně a bezpečně provádět lokomoční cvičení, uvedený nedostatek je třeba v co nejkratší době odstranit. Výchova ke zdraví průřezově prolíná všemi činnostmi, učitelky dbají i na bezpečnost dětí, a to s jistou mírou podpory jejich individuální samostatnosti.

Pro nově příchozí děti škola umožňuje zařazení podle individuálně přizpůsobeného adaptačního režimu, který děti postupně zvládaly dle svého vnitřního emočního založení. Nejstarší děti byly prostřednictvím záměrných činností vedeny k přípravě na další stupeň vzdělávání, příležitostí školy je tyto aktivity ještě více promyslet a systematizovat, a to i v souvislosti se systémem plánování a vyhodnocování výsledků vzdělávání.



Z realizovaných činností vyplynulo praktické rozvíjení předmatematických představ, předčtenářských dovedností i přírodovědné gramotnosti. K tématům byla vhodně volena dětská literatura, aktivizujícími otázkami byly děti motivovány k naslouchání i tvořivé práci s textem, což prokázaly dobrou znalostí básní, písní a hudebně pohybových her. Třídy byly zaplněny pomůckami a výrobky vztahujícími se ke zvoleným tématům, děti prokázaly nejen dobrou úroveň zručnosti a fantazie, ale také logického myšlení, samostatné řešení praktických problémů na úrovni věku. Příležitostí školy je vedení dětí k elementární sebereflexi a sebehodnocení, které podporuje jejich sebedůvěru a chuť dále tvořit, učit se a poznávat.

Průběh vzdělávání na obou pracovištích MŠ se vyznačoval zájmem pedagogických pracovníků, vhodnou a věku dětí přiměřenou vzdělávací nabídkou, převážně účinně uplatňovanými metodami a formami vzdělávání. Ve všech třídách bylo zaznamenáno bezpečné sociální a emoční prostředí, nebyla zjištěna žádná rizika nevhodného přístupu k dětem.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Z obsahu ŠVP PV, systému plánování (vyjma TVP a hodnocení výsledků vzdělávání), zápisů z jednání pedagogické rady i aktuální inspekční činnosti ve třídách lze průřezově vysledovat, že plánované i realizované předškolní vzdělávání vytváří podmínky pro získávání a rozvoj funkčních předpokladů dětí k učení, získávání povědomí o hodnotách společnosti i rozvoji osobní samostatnosti, a to hlavně v oblasti sociální s dosahem ke kompetencím občanským a sociálním, k rozvoji dovedností komunikativních, rozvoji kompetencí k řešení problémů. Aktivity s ekologickými náměty, výlety a pohyb v přírodě jsou součástí výchovy ke zdraví, výtvarné práce dětí prokázaly elementární povědomí o ochraně přírody. Profilace školy na podporu výchovy ke zdravému pohybu se promítala ve všech sledovaných činnostech. V systému plánování se jeví jako slabší místo vedení diagnostických záznamů dětí. Výsledky vzdělávání dětí nejsou cíleně zaznamenávány a využívány pro diferenciaci vzdělávací nabídky. Funkční zpětnou vazbou o výsledcích vzdělávání je sledování úspěšnosti dětí v kmenové ZŠ při přechodu do základního vzdělávání.

Škole se celkově daří v rámci předškolního, tj. počátečního vzdělávání, vytvářet základy individuálního rozvoje osobnosti dítěte i naplňovat předpoklady k jeho dalšímu vzdělávání prostřednictvím rozvoje klíčových kompetencí definovaných RVP PV.

Škola si od poslední inspekce udržela dobrou úroveň plánování (vyjma TVP) a realizace předškolního vzdělávání, příležitostí zůstává vytvoření systému hodnocení. Realizaci převážně skupinových činností s individuálním přístupem k dětem, které jej vyžadují, zajišťuje rovnost příležitostí pro vzdělávání, příznivý osobnostní rozvoj dětí dle jejich věkových i individuálních potřeb.

Ve spolupráci s logopedkou škola zajišťuje diagnostiku vad výslovnosti a doporučuje dětem individuální logopedickou nápravu. Cvičení mluvidel a správného dýchání učitelky realizují především během hudebních aktivit, jejich pravidelné zařazování přirozeně během dne patří k dalším příležitostem školy. Podpory poradenského zařízení škola využívá v případě řešení odkladů povinné školní docházky, spolupráce směřuje k vyrovnávání individuálních nerovnoměrností vývoje dítěte.

Spolupráce se základní školou v subjektu je realizována pravidelnými návštěvami v prvním ročníku i společnými akcemi základní a mateřské školy. Partnerství se zákonnými zástupci dětí je posilováno možnostmi vyjadřovat se k činnosti školy, v rámci



schůzek s rodiči a rovněž aktivitami v průběhu školního roku přirozeně kopírujícími tradiční slavnosti a svátky.

Mateřské škole se daří záměry deklarované ve ŠVP PV úspěšně naplňovat. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů osvojených dovedností dětí převážně odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. Škola stále nemá vytvořeny hodnotící nástroje sloužící k posouzení dosažených výsledků ve vzdělávání.

Závěry

- a) Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. kreativní přístup k plnění úkolů a řešení problémů, cílená snaha o vytvoření příznivých pracovních podmínek a školního klimatu, systematická podpora DVPP, efektivní využívání mimorozpočtových prostředků ke zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, zapojení školy do mezinárodního výměnného projektu. ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV, změny platné od 1. 9. 2013 byly provedeny transparentně. Kvalitní je vybavení moderní informační a komunikační technologií a v této souvislosti i zavedený systém poskytování informací zákonným zástupcům prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Velmi dobrou úroveň má systém prevence rizikového chování žáků. Předškolní vzdělávání vychází z kvalitně zpracovaného ŠVP PV, který je v souladu s RVP PV a cíleně se zaměřuje na pohybovou, environmentální a sociální výchovu. Pozitivem je pestrá vzdělávací nabídka s uplatňováním integrovaného přístupu ve vzdělávání, které nabízí dětem aktivity v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. MŠ má na obou pracovištích velmi dobré materiální zázemí. Příznivé personální podmínky v MŠ umožňují naplňování záměrů ŠVP PV, na obou pracovištích bylo patrné příznivé a vstřícné klima. Začínajícím učitelkám je věnována náležitá podpora. Vhodné podmínky vytváří škola pro plynulý přechod dětí z MŠ do ZŠ.
- b) Dílčím nedostatkem v oblasti vzdělávacího procesu v ZŠ byla malá informovanost pedagogů o žácích se SVP i metodice podpory těchto žáků, důsledkem ve sledované výuce byla absence nebo pouze minimální uplatňování postupů doporučených ŠPZ.
- c) Příležitostí ke zlepšení v ZŠ je zejména zkvalitnění informovanosti pedagogických pracovníků o žácích se SVP a aplikace doporučení ŠPZ ve vzdělávacím procesu (viz bod „b“). Ve výuce je vhodné více diferencovat učivo podle schopností žáků a z důvodu větší podpory rozvoje požadovaných kompetencí více času věnovat závěrečnému shrnutí a zhodnocení práce, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků. Příležitostí v MŠ je nastavit v souladu se záměry formulovanými v ŠVP třídní plánování a vyhodnocování vzdělávací činnosti tak, aby učitelkám poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o kvalitě vlastní práce i práce školy. Vhodné bude také promyslet vedení diagnostických záznamů dětí v souladu s RVP PV a jejich cílenou evaluaci, která povede k efektivní diferenciaci vzdělávací nabídky s důrazem na individuální rozvoj osobnosti dítěte.
- d) Od poslední inspekční činnosti se ve škole výrazně zlepšily materiálně-technické zázemí a psychohygienické podmínky pro výuku, řízení pedagogického procesu, škola rozšířila vzdělávací nabídku formou volitelných předmětů a zájmových činností, aktivně se zapojila do komerčního ověřování výsledků vzdělávání žáků.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 23/2002/ZL Základní školy a mateřské školy Olomouc, Gorkého 39, příspěvková organizace, ze dne 22. 9. 2009, včetně Dodatků č. 1 a č. 2, ze dne 22. 12. 2011 a 26. 4. 2012
2. Jmenování Mgr. Vladislava Tesaříka do funkce ředitele Základní školy Olomouc – Pavlovičky, čj. 234/99, ze dne 12. 7. 1999
3. Potvrzení ve výkonu činnosti ředitele školy Mgr. Vladislava Tesaříka na období od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. 9. 2013
5. Školní matrika ve školním roce 2013/2014 – listinná a elektronická podoba
6. Dokumentace žáků se SVP (individuálně integrovaných žáků) - školní rok 2013/2014, spisy 8 žáků
7. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2013/2014
8. Spisy - Přijetí k základnímu vzdělávání (24x) – pro školní rok 2013/2014
9. Spisy – Odklad povinné školní docházky (10x) – pro školní rok 2013/2014
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 3. 9. 2007
11. Dodatek k ŠVP ZV č. 1, platný od 1. 9. 2013
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu, aktualizace k 1. 9. 2012
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
14. Třídní knihy tříd ZŠ – školní rok 2012/2013, 2013/2014
15. Přehled výchovně vzdělávací práce (ŠD) – školní rok 2012/2013, 2013/2014
16. Školní řád ZŠ a MŠ Olomouc, Gorkého 39, přísp. org. (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), platnost od 3. 9. 2012
17. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 3. 9. 2012
18. Rozvrh hodin – školní rok 2013/2014
19. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Zpráva třídního učitele (podklad pro jednání pedagogické rady – vzorek) – školní rok 2012/2013
21. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2010/2011 ke dni inspekční činnosti
22. Protokoly o komisionálních zkouškách - školní rok 2012/2013
23. Personální dokumentace – údaje o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků – školní rok 2013/2014
24. Strategie rozvoje školy na roky 2011 – 2015
25. Koncepce školy (nedatováno)
26. Roční plán práce – hlavní úkoly školního roku 2013/2014
27. Roční plán práce (měsíční členění úkolů) – školní rok 2013/2014
28. Plán DVPP ve školním roce 2013/2014



29. Týdenní plán práce – školní rok 2012/2013, 2013/2014
30. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2012/2013, 2013/2014
31. Plán činnosti a zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně - školní rok 2012/2013, 2013/2014
32. Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (nedatováno)
33. Učební plány ZŠ – školní rok 2012/2013, 2013/2014
34. Měsíční plány – školní rok 2012/2013 a září, říjen – školní rok 2013/2014
35. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2012/2013, 2013/2014
36. Hospitační záznamy vedení školy – školní rok 2012/2013, 2013/2014
37. Seznámení s dokumentací (podpisy pracovníků školy) – školní rok 2013/2014
38. Tematické plány na školní rok 2013/2014
39. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení – program proti šikanování - školní rok 2013/2014
40. Kvantitativní a kvalitativní hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013, ze dne 11. září 2013
41. Rámcový plán výchovného poradce 2013/2014, nedatováno
42. Zápis z jednání výchovné komise, ze dne 8. 11. 2012
43. Záznam o pohovoru se žákem, ze dne 27. 11. 2012
44. Tabulky prospěchu žáků 1. – 9. ročníku - 1. a 2. pololetí školního roku 2012/2013
45. Sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr) – školní rok 2013/2014
46. Výpisy výsledků vzdělávání - 1. a 2. pololetí školní rok - 2011/2012, 2012/2013
47. Komerční testy – školní rok 2011/2012, 2012/2013 (výsledky pro školu)
48. Výpisy hodnocení chování žáků, výchovná opatření – školní rok 2011/2012, 2012/2013
49. Prevence rizik, Základní a Mateřská škola Olomouc, Gorkého 39, 773 00 Olomouc, ze dne 3. 1. 2008
50. Příkaz ředitele školy k provedení roční prověrky bezpečnosti práce, ze dne 4. 6. 2013
51. Plán ozdravných opatření, ze dne 5. 6. 2013
52. Provozní řády odborných učeben – platnost pro školní rok 2013/2014
53. Dokumentace vyhledávání rizik, ze dne 3. 12. 2008
54. Osnova poučení žáka ZŠ o BOZ ve škole na začátku školního roku, ze dne 1. 11. 2006
55. Zápisy z jednání Školské rady při ZŠ a MŠ Olomouc, Gorkého ul. – roky 2011 – 2013
56. Výkaz S 1-01 o mateřské škole k 30. září 2011, 2012 a 2013
57. Výkaz S 3-01 (M3) o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
58. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
59. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2011 a 2012



60. Inspekční zpráva čj. ČŠI-41/08-13, ze dne 29. 1. 2008 a čj. ČŠI-35/08-13, ze dne 11. 2. 2008
61. Evidenční listy dětí vedené ke dni inspekce – MŠ Olomouc, Blodkovo nám.
62. Evidenční listy dětí vedené ke dni inspekce – MŠ Olomouc, Selské nám.
63. Přehled docházky dětí v MŠ - školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
64. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě MŠ – platnost 2012/2013, 2013/2014
65. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“ platný pro obě pracoviště - inovovaná verze k datu 1. 9. 2013
66. Třídní vzdělávací program MŠ Olomouc, Blodkovo náměstí 15, vedený ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 včetně hodnotících listů ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce
67. Třídní vzdělávací programy 1. a 2. třídy MŠ Olomouc, Selské nám. včetně evaluačních záznamů vedené ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
68. Kronika akcí MŠ Olomouc, Blodkovo nám. 15 od školního roku 2008/2009
69. Třídní knihy vedené ve školních letech 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
70. Školní řád s platností od 1. 9. 2013 (včetně podpisů všech zaměstnanců MŠ)
71. Poučení dětí o bezpečném chování v MŠ (bez data platnosti) v třídních knihách – školní rok 2013/2014
72. Záznamy z hospitací v MŠ - školní rok 2012/2013, 2013/2014
73. Portfolia dětí včetně osobních listů (obě MŠ)
74. Zpráva ze speciálně pedagogického vyšetření, ze dne 2. 12. 2011
75. Doporučení ke vzdělávání dítěte se zdravotním postižením (individuální integrace), ze dne 5. 4. 2013 s přílohou, ze dne 2. 12. 2011
76. Individuální plán integrovaného dítěte, ze dne 16. 9. 2013
77. Pololetní hodnocení tříd – školní toky 2011/2012, 2012/2013
78. Zápisy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
79. Kniha úrazů dětí MŠ Olomouc Blodkovo nám. vedená od 13. 5. 2004
80. Kniha úrazů dětí MŠ Olomouc, Selské nám. vedená od 1. 9. 2009
81. Pověření zastupováním vedoucí učitelky po dobu nemoci č. j. 485/2013, ze dne 14. 10. 2013
82. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
83. Dokumentace k podnětu ze stížnosti vedená ředitelem školy
84. Informace o podání stížnosti - zaslal Krajský úřad Olomouckého kraje, doručeno dne 3. 6. 2013



Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu, csi.m@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Mgr. Vít Široký v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařinková v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Mgr. Hana Skalická v. r.

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

PaedDr. Libuše Vrbová v. r.

V Olomouci dne 13. listopadu 2013



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vladislav Tesařík

Mgr. Vladislav Tesařík v. r.

V Olomouci dne 15. 11. 2013

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

15. 11. 2013

Připomínky nebyly podány.