



Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Vendolí, okres Svitavy

Vendolí 138, 569 14 Vendolí

Identifikátor školy: 600 099 938

Termín konání inspekce: 14. – 17. září 2004

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | J4-1061/04-5146 |
| Signatura: | oj4zy105 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

| | |
|-----------------|---|
| Součástí školy: | Podle <i>Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení</i> vydaného pod čj.: 16 687/03-21 škola sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu (dále ŠD) a školní jídelnu (dále ŠJ). |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Zřizovatel: | Obec Vendolí |
| Kapacita: | ZŠ: 90 žáků MŠ: 50 dětí ŠD: 25 žáků ŠJ: 120 jídel |

K 17. září 2004 bylo v základní škole zapsáno 31 žáků prvního až pátého ročníku ve dvou třídách (1. a 4. ročník, 2., 3., a 5. ročník), v mateřské škole 25 dětí od 2 do 6 let v jedné třídě.

Od 1. ledna 2003 se MŠ stala součástí nově vytvořené příspěvkové organizace ZŠ.

Stravování žáků ZŠ je zajištěno ve školní jídelně v budově MŠ.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ personální podmínky vzdělávání v základní škole a v mateřské škole vzhledem k přijatým vzdělávacím programům
- ❖ materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní škole a v mateřské škole vzhledem k přijatým vzdělávacím programům
- ❖ průběh a výsledky vzdělávání ve vyučovacích předmětech český jazyk a anglický jazyk v základní škole vzhledem k přijatému vzdělávacímu programu
- ❖ průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností v mateřské škole vzhledem k přijatému vzdělávacímu programu

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V ZŠ vyučují tři pedagogické pracovnice. Ředitelka školy je třídní učitelkou ve spojeném 2., 3. a 5. ročníku, druhá učitelka v 1. a 4. ročníku. Obě mají vzdělání pro předměty na 2. stupni základní školy. Ředitelka studuje druhým rokem učitelství pro 1. stupeň základní školy, druhá učitelka je důchodkyně. Vyučované předměty jsou vhodně přiděleny zejména podle zájmu vyučujících a příbuznosti k aprobaci. Vychovatelka školní družiny má pro tuto práci odbornou i pedagogickou způsobilost a ve škole vyučuje předměty výchovného zaměření.

V MŠ pracují dvě učitelky, obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna z nich ukončila vysokoškolské studium - obor speciální pedagogika pro předškolní výchovu a mladší školní věk. Vedením školy byla jmenována zástupkyně ředitelky pro MŠ. Obě pedagogické pracovnice pracují na plný úvazek. Zástupkyni byl úvazek rozdělen na 24 hodiny týdně přímé výchovné práce a 7 hodin pro řízení MŠ. Jejich pracovní doba je efektivně rozdělena vzhledem k délce provozu, ke zvolenému programu, péči o děti se speciálními potřebami, logopedii, dalším realizovaným aktivitám a zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku.

Ředitelkou školy byly na zástupkyni delegovány veškeré pravomoci týkající se řízení provozu MŠ, včetně ŠJ. Z předložených materiálů je zřetelná kvalitní úroveň odborného řízení MŠ. Zástupkyně řídí a kontroluje práci pedagogických a provozních zaměstnanců, je odpovědná

za jejich další vzdělávání, dbá na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochranu i plnění dalších určených pracovních povinností. Mimo personální dokumentace vede i veškerou povinnou dokumentaci MŠ. Zprostředkovává přenos informací od ředitelky školy.

Informace v ZŠ jsou vzhledem k malému kolektivu předávány ústně. Sdělení s dlouhodobější platností jsou na nástěnce v ředitelně – sborovně školy a v ročním plánu, který je zpracován po měsících a zaměřuje se zejména na akce školy. Měsíční plány upřesňují informace z ročního plánu.

Poradním orgánem je pedagogická rada. Škola spolupracuje i s obcí a rodiči žáků. Pedagogické a provozní porady jsou v MŠ prováděny samostatně, v rámci jedné organizace a vzájemné kooperaci pedagogů není tento způsob zcela efektivní. Ředitelka i zástupkyně jsou v úzkém kontaktu, společně plánují akce, kterými se škola podílí na veřejném životě obce.

Vyučující ZŠ vzájemně spolupracují ve všech oblastech činnosti. Hospitační činnost ředitelky školy přispívá k přenosu zkušeností. Kontrolní systém v MŠ je propracovaný, jsou stanovena kritéria pro jednotlivé pracovnice. Systém hodnocení a posouzení odborné a řídicí práce zástupkyně není dořešen. Ředitelka školy průběžně MŠ navštěvuje, má zájem na vytváření kvalitních podmínek pro její činnost.

Další vzdělávání bylo v loňském školním roce zaměřeno zejména na získání počítačové gramotnosti pedagogických pracovníků a odborné a pedagogické způsobilosti ředitelky školy.

Personální podmínky vzdělávání jsou v základní škole dobré, v mateřské škole velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Součástí školy jsou umístěny do dvou od sebe nepříliš vzdálených budov. Ve starší budově se nachází v přízemí prostory školní družiny, pracovní výtvarné výchovy a tělocvična. V patře jsou dvě třídy, pracovní hudební výchovy spojená s žákovskou knihovnou, ředitelna a dva kabinety. Odbornou učebnu pro výuku cizího jazyka škola nemá. V každém podlaží je sociální zařízení. Celý interiér ZŠ včetně učeben byl vhodně vyzdoben zejména pracemi žáků.

Učebny tříd jsou světlé, upravené, čisté, vybavené vhodným žákovským nábytkem. V části místnosti je vždy umístěn koberec pro netradiční aktivity při výuce i pro relaxaci žáků.

Pro práci mají vyučující i žáci možnost využít dostatek pomůcek. Vybavení školní žákovské knihovny je nadstandardní. Materiály v učitelské knihovně slouží všem pedagogickým pracovníkům. Škola vlastní výukové mapy, žákovské překladové slovníky, počítačovou literaturu, televizi, video, 5 počítačů – čtyři novější jsou umístěny v jedné z učeben, starší počítač v ředitelně. V každé učebně je umístěn kazetový radiomagnetofon (jeden s CD přehrávačem). Všichni žáci mají dostatek učebnic.

V novější budově se nachází MŠ. I pro letošní jedno oddělení je nadále využíváno prostředí obou učeben a veškerého jejich vybavení. Dětský nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům a je v bezvadném technickém stavu. Stávající uspořádání s účelnými sestavami herních a pracovních zákoutí je vhodně využíváno při výchovně-vzdělávacím procesu.

V MŠ je k dispozici řada kvalitních a rozmanitých hraček, didaktických pomůcek (i k provádění logopedické péče) a dětské literatury. Rovněž je kvalitně vybavena tělovýchovným náradím a náčiním pro rozvoj pohybových dovedností a správné držení těla. K dispozici jsou zvukové nahrávky pro relaxaci aj. Od letošního roku je dětem umožněno využívat počítače v budově základní školy. Programy jsou převážně didakticky zaměřené,

vhodné pro předškolní věk. MŠ dále využívá dle potřeby televize a videa v budově ZŠ a školní tělocvičnu.

Ředitelka školy plánuje pro každý školní rok základní opravy. V loňském roce byla provedena výměna linolea v učebnách tříd a doplněny kryty na radiátory. Nákladnými úpravami prošla školní jídelna. Zástupkyně pro MŠ sleduje stav a potřebu materiálního vybavení a zařízení budovy MŠ. Snaží se o jeho modernizaci a přizpůsobení nárokům současného pojetí předškolní výchovy a zdravé mateřské školy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní škole jsou velmi dobré, v mateřské škole vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Vzdělávací programy

Škola pracuje podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2, ve znění úprav a dodatků čj. 25 018/98-22. Učební plán je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem. Učební osnovy jsou respektovány.

Individuální vzdělávací program byl vypracován pro jednu žákyni ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Svitavách. Dokumentace vedená školou zachycuje průkazně průběh vzdělávání.

Rozvrh hodin je sestaven s ohledem na výkonnostní křivku žáka během dne, anglický jazyk je vyučován nejdéle třetí vyučovací hodinu, český jazyk (čtení) nejdéle pátou vyučovací hodinu.

Řád školy je věcný, obsahuje všechny náležité informace.

Škola se snaží o prevenci sociálně-patologických jevů nabídkou zajímavých aktivit v rámci školní družiny, zavedením pohybových her a zájmových útvarů v odpoledním čase, pořádáním akcí v obci, ale i vytvářením dobrých partnerských vztahů ve škole.

O svých dětech se mohou přijít rodiče informovat kdykoli, důležité zprávy jsou jim sdělovány v deníčcích žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a anglickém jazyce

Cíle výuky byly přiměřené, učivo navazovalo na předchozí témata.

Přesto, že vyučující nemají odbornou a pedagogickou způsobilost pro první stupeň základní školy, využívaly většinou metody a formy práce vhodné pro tento školní věk a práci v odděleních.

Ve sledovaných hodinách byly využity kromě učebnic i další pomůcky – knihy pro společnou četbu, úkoly připravené na tabuli, kartičky s rozstříhanými větami, magnetofon, dětské plyšové hračky, obrázky z omalovánky, kopírované materiály.

Při práci v odděleních byli žáci zaměstnáváni při činnostech společných i samostatných. Učitelky uplatňovaly zejména frontální výuku, ale nezapomínaly ani na individuální přístup k žákům. Zejména jedna z vyučujících dokázala žáky zapojovat stále do činností i při střídání své pozornosti při práci ve dvou odděleních. U druhé učitelky bylo v některých sledovaných hodinách zaznamenáno méně účelné využití vyučovacího času. Příčinou bylo málo úkolů, které vyžadují spolupráci žáků, ale i problémy s výukou ve třech odděleních.

Střídání činností a zaměstnávání rychlejších žáků bylo i vhodnou motivací, která opět závisela na osobnosti učitelky. Vždy bylo navazováno na životní zkušenosti žáků. Ve většině hodin bylo využito her nebo soutěží.

Komunikativní dovednosti byly přiměřeně rozvíjeny zejména ve výuce anglického jazyka. V některých ze sledovaných hodin jazyka českého nebylo využito ani zpestření básní či písní, ani sborové mluvení, žáci plnili (většinou písemně) úkoly zadané učitelkou.

Ve všech sledovaných hodinách byla práce žáků učitelkami hodnocena v průběhu i v závěru výuky, chybělo vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce jsou dobré, v anglickém jazyce velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Kromě běžné klasifikace sleduje ředitelka školy umístění žáků v soutěžích a při přijímacím řízení do primy gymnázií.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Přes náročnou práci v odděleních je průběh a výsledky vzdělávání celkově velmi dobrý.

| |
|--|
| PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE |
|--|

Výchovně-vzdělávací program

Školní kurikulum „Naše mateřská škola podporující zdraví“ je zpracováno na období let 2003 až 2005 v návaznosti na předešlý projekt a jeho evaluaci. Ta je podrobným přehledem všech činností a cílových výsledků (kompetencí) jak ve vztahu k dětem, tak k rodičům, organizaci denních činností, odbornému a pedagogickému růstu učitelek, vytváření podnětného věcného prostředí, spolupráci s dalšími partnery včetně hodnocení vzdělávací práce v tematických blocích ve školním roce 2003/2004. Neobsahuje analýzu dosažených výsledků u dětí a analýzu vzdělávacího procesu. Obsah a pedagogické záměry školního vzdělávacího programu (ročního plánu) s názvem „Můj barevný svět“ respektují Rámcový program pro předškolní vzdělávání (dále jen RPPV) především při jeho realizaci v třídních vzdělávacích programech.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti je promyšlená. Provoz je zabezpečen denně od 6:15 do 16:00 hodin. Psychohygienické zásady jsou respektovány. Uspořádání denních činností umožňuje vyváženost spontánních a řízených činností. Výchovně-vzdělávací činnosti byly v době inspekce ve škole plně přizpůsobovány vývojovým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí. Pravidelně každou středu, souběžně s dopoledním programem, je realizován „Klub Benjamínek“, který zajišťuje v rámci adaptačního pobytu pozvolné začleňování dětí do dětského kolektivu za přítomnosti matek pod odborným vedením jedné učitelky. Pro děti se speciálními výchovně-vzdělávacími potřebami (s odkladem školní docházky, ze sociálně slabého rodinného prostředí) jsou ve spolupráci s rodiči a dalšími odborníky zpracovány individuální vzdělávací programy. Logopedická péče je zajišťována pro všechny děti s nesprávnou výslovností.

Rodiče jsou nenásilnou formou vtahováni do života a činnosti MŠ. V dostatečné míře jsou jim předkládány informace o vzdělávacím programu, realizovaných aktivitách, nabídky zájmových činností pro talentované děti apod. Vnitřní řád pro rodiče podporuje vytváření příznivého klimatu v MŠ.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností

S dětmi pracují zkušené učitelky, které dovedou ve výchovně-vzdělávací práci uplatňovat moderní metody předškolní výchovy podporující prožitek a citové vnímání dětí i respektovat jejich individuální potřeby.

Spontánní činnosti

Plánování obsahu výchovně-vzdělávací práce pro spontánní činnosti vychází ze zpracovaného tematického plánu a je prováděno formou třídních převážně týdenních vzdělávacích programů. Tematické části a podtémata mají logickou posloupnost a motivační provázanost. Je v nich dán prostor pro uspokojení potřeb a zájmů dětí, žádná z výchovně-vzdělávacích činností není opomíjena.

Ve spontánních činnostech byla ponechána volba hraček (lego, kostky), hry (na domácnost) a aktivit (modelování) na zájmu dětí. Prostředí obou tříd bylo podnětné a stimulovalo děti při výběru. Učitelky vytvářely dostatečný časový prostor pro hry, seberealizaci dětí a uspokojování potřeby pohybu (skluzavka). Do her vstupovaly minimálně, byla vyvíjena snaha hru rozvinout, obohatit. Docházelo spíše k usměrňování živějších projevů dětí, povzbuzováním a oceňováním bylo podporováno interakční jednání dětí. Návyky spojené s úklidem hraček nejsou u dětí ještě dostatečně fixovány, což se projevilo v závěrečném a časově náročnějším úklidu. V průběhu spontánních činností učitelky využívaly možnosti pro individuální péči, k opakování poznatků a logopedickým chvilčkám. Metody aktivního prožitkového učení ve spontánních činnostech byly zařazovány v omezeném množství. Atmosféra třídy byla pohodová, učitelky vytvářely pro děti zázemí vzájemné důvěry a jistoty. Komunikace ze strany dětí byla velmi dobrá, bezprostředně dovedly sdělovat vlastní pocity a prožitky. Pozornost učitelek byla věnována dětem s různými projevy (psychomotorickými, s poruchami chování a adaptačními potížemi). Přítomnost matek s dětmi v rámci klubu Benjamínek nenarušovala průběh činností a jejich začleňování do dopoledního programu bylo nenásilné.

Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností je celkově velmi dobrý.

Řízené činnosti

Obsah a organizace řízených činností byly ze strany učitelky dobře promyšlené. Do průběhu dne bylo zařazeno několik činností rozvíjejících téma ve vzájemných souvislostech (pracovní, výtvarné, poznávací, jazykové, grafomotorické, hudebně-pohybové) s možností individuálního opakování získaných poznatků. Pracovní výchova byla dominantní v průběhu dopoledních řízených činností. Úvodní motivací - říkankou byla navozena práce první skupiny dětí, ostatní, které se do činnosti zapojovaly, již práci napodobovaly, učitelka vysvětlovala postup a techniku. Docházelo tak k tomu, že děti pracovaly technicky správně, avšak zpočátku neznaly dostatečně cíl a účel své práce. Nalepování slámy a klasů (kolektivní práce) bylo zcela ponecháno na dětech, jejich samostatnosti, fantazii i rozhodnutí, jak dlouhou dobu u činnosti setrvat. Do průběhu pracovních činností byly zařazovány další aktivity (jazykové, poznávací, grafomotorické, pohybové), které přinesly oživení. Měly rychlejší spád, častěji se měnily formy i organizace. Vhodnou motivací a účelně zvolenými pomůckami si učitelka dovedla získat zájem většiny dětí. Byly uplatněny metody názoru, tvořivé dramatiky, smyslové výchovy, které děti aktivizovaly. V souběžném působení obou učitelek byla realizována skupinová výtvarná činnost, při níž byly role učitelek účelně rozděleny. Druhá učitelka se věnovala hrajícím si dětem, které se do činnosti zapojovaly postupně. Při všech řízených činnostech učitelka nešetřila pochvalou, hodnotila nejen výsledky, ale i úroveň zvládnutí pracovních dovedností, poznatků, grafomotoriky s ohledem na věk a schopnosti dětí. Měla po celou dobu klidný projev, který vnášel do průběhu dne pohodu,

což se odrazilo i v zapojení obou dětí z „Benjamíku“ do pohybových aktivit. Z hlediska psychohygieny byly spontánní a řízené činnosti v průběhu dopoledního bloku vyvážené. Organizace režimových momentů byla plynulá, nenásilná.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností je celkově velmi dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

U dětí byl zaznamenán velmi dobrý pohybový rozvoj včetně jemné motoriky. Především starší děti mají vytvořeny sebeobslužné dovednosti, naprosto samostatně byly i mladší děti při stolování a hygieně. Úroveň zdvořilostních návyků, vzájemné komunikace a vztahů mezi dětmi byla velmi dobrá. V průběhu inspekce nebyly zaznamenány žádné projevy s negativními prvky chování. Děti byly k sobě přátelské, snadno mezi sebou navazovaly kontakty, dovedly spolupracovat, hovořit o tom, co cítí a prožívají. Prokázaly rovněž bohaté znalosti z oblasti ekologické i velmi dobrou úroveň poznatků z rozvoje poznání. Při pracovních a výtvarných činnostech byly zručné, zvládaly techniku stříhání, otiskování, práci s barvou.

V průběhu měsíce září probíhá především u nově přijatých dětí ověřování jejich jazykových a řečových dovedností. Pro starší děti je zaznamenáván průběh logopedické péče.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola zajišťuje program při různých akcích obce, prezentovala svou práci na veřejnosti i uspořádáním výstavy dětských prací, přispívá do obecního časopisu. Snaží se o zapojení dětí, rodičů a dalších občanů do realizovaných aktivit: např. Pohádkový les, Podzimní aranžování v MŠ, netradiční jízda na sněhu. Rovněž se zapojila do projektu „Mladý ekolog“ vyhlášeného starostou obce. Třídí plasty do vyrobených papírových kontejnerů. Další aktivitou je výtvarná soutěž „Chráníme naše životní prostředí“.

Každým rokem pracuje ve škole několik zájmových útvarů – počítačový, výtvarný, loutkového divadla.

Děti z MŠ a žáci ze ZŠ se společně zúčastňují plaveckého výcviku, realizují kulturní a sportovní akce. V oblasti vzdělávací je ZŠ seznamována s programem podporujícím zdraví, snaží se o přenášení jeho prvků do svého vzdělávacího programu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 16 687/03-21 ze dne 6. května 2003
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Vendolí, okres Svitavy ze dne 9. října 2002
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – školní rok 2004/2005
4. Učební plán pro školní rok 2004/2005
5. Třídní výkazy I. a II. třídy vedené ve školním roce 2004/2005
6. Třídní výkazy I. a II. třídy za školní rok 2003/2004
7. Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2004/2005
8. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky ZŠ pro MŠ s účinností od 1. ledna 2003

9. Pracovní náplň zástupkyně ředitelky ZŠ pro MŠ ze dne 1. září 2004
10. Organizační řád ZŠ Vendolí, okres Svitavy s platností od 1. září 2004 do 31. srpna 2005
11. Základní škola Vendolí – roční plán 2004/2005
12. Plán práce na měsíc září
13. Roční plán Mateřské školy Vendolí na školní rok 2004/2005
14. Třídní vzdělávací program na měsíc září 2004
15. Kritéria pro hodnocení pracovníků MŠ - platnost od 1. ledna 2004
16. Pedagogické porady - poslední zápis ze dne 1. září 2004
17. Řád školy s účinností od 1. září 2004
18. Plán provozních porad v MŠ - školní rok 2004/2005
19. Zápis z provozní porady ze dne 7. září 2004
20. Zápis z pedagogické porady v MŠ konané dne 9. září 2004
21. Úkoly a zaměření kontrolní a hospitační činnosti v MŠ pro školní rok 2004/2005
22. Záznamy z hospitací ředitelky školy za školní rok 2003/2004 – 6 záznamů
23. Výroční zpráva 2003/2004- Základní škola Vendolí, okres Svitavy
24. Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Vendolí za II. pololetí školního roku 2003/2004
25. Individuální vzdělávací program jedné žákyně ze dne 1. září 2004
26. Rozvrhy hodin obou tříd pro školní rok 2004/2005
27. Třídní knihy vedené ve školním roce 2004/2005
28. Třídní knihy za školní rok 2003/2004
29. Školní kurikulum „Naše mateřská škola podporující zdraví“ na období 2003 - 2005
30. Evaluace školního kurikula „Naše mateřská škola podporující zdraví“ za školní rok 2003/2004
31. Přehled výchovné práce pro školní rok 2004/2005
32. Evidenční listy dětí - stav ke dni 15. září 2004
33. Seznam dětí ke dni 15. září 2004
34. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ - stav ke dni 14. září 2004
35. Přehled o docházce dětí - stav ke dni 15. září 2004
36. Dohoda o stanovení počtu dětí ve třídě MŠ ze dne 28. srpna 2004
37. Pověření rodičů k odvádění dětí z MŠ ve školním roce 2004/2005
38. Uspořádání dne v naší mateřské škole (denní režim) - bez data platnosti
39. Vnitřní řád MŠ pro rodiče - platnost od 1. září 2004
40. Vnitřní řád pro personál MŠ ze dne 1. ledna 2003
41. Úkoly a zaměření kontrolní a hospitační činnosti v MŠ pro školní rok 2004/2005
42. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků MŠ - platnost od 1. září 2004
43. Inspekční zpráva čj. 104146/00-2607
44. Inspekční zpráva čj. 104196/00-1164

ZÁVĚR

Pedagogické obsazení základní školy má rezervy, všechny vyučující však mají zkušenosti s výukou v odděleních. Sebevzděláváním jde ředitelka příkladem ostatním pedagogickým pracovníkům školy a prokazuje tím zájem o zlepšování své práce i podmínek vzdělávání ve škole. Kvalifikované učitelky mateřské školy zajišťují předškolní výchovu na vysoké úrovni. Ve svém programu využívají pozitivních zkušeností z projektů Zdravá mateřská škola a Ekologická výchova.

V oblasti materiálně-technických podmínek je v ZŠ zřejmá snaha o zabezpečení kvalitní výuky i se starším zařízením a pomůckami, ale i o jeho obnovu. V MŠ bylo zaznamenáno další zlepšení materiálního zázemí pro práci s dětmi ve smyslu realizovaného projektu předškolní výchovy.

Průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ jsou ovlivňovány zejména osobnostmi učitelek, ale i náročností spojení ročníků. Při spojení tří ročníků v jedné vyučovací hodině a zvolením méně vhodných forem práce chyběl žákům někdy prostor pro rozvíjení komunikace. V některých hodinách byli žáci zapojováni do rozličných aktivit a prostor pro jejich komunikaci byl větší. V práci učitelek MŠ se projevila kreativita, schopnost vzájemné spolupráce. V průběhu realizace výchovně-vzdělávacího procesu byly uplatňovány moderní formy, metody smyslové výchovy a prožitkového učení.

Od poslední inspekce došlo v ZŠ k pozitivnímu posunu v hospitační činnosti ředitelky školy, zlepšila se i oblast plánování. V MŠ došlo ke snížení počtu tříd a změnám v personálním obsazení.

MŠ již není samostatným právním subjektem. Drží si nadále vysokou úroveň kvality předškolního vzdělávání.

Hodnotící stupnice:

| | | | | |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|
| vynikající | velmi dobrý | dobry (průměrný) | vyhovující | nevyhovující |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| | | Razítko |
|------------------|-------------------------|--------------------------|
| Školní inspektor | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Vedoucí týmu | Mgr. Jana Richterová | Richterová, v. r. |
| Členka týmu | Marcela Pechancová | Marcela Pechancová, v.r. |

Ve Svitavách dne 18. listopadu 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:18. 11. 2004

| | Razítko |
|-------------------------|-----------------|
| Ředitelka školy | |
| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Mgr. Monika Škraňková | Škraňková, v.r. |

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 01 Svitavy. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|---------------------------------|--|
| Krajský úřad – odbor školství | 8. prosince 2004 | J4-1061/04-5146 |
| Zřizovatel | 8. prosince 2004 | J4-1061/04-5146 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| ----- | ----- | Připomínky nebyly podány. |