



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Výchovný ústav pro děti a mládež a Středisko výchovné péče pro děti a mládež, Děčín XXXII - Boletice nad Labem, tř. Vítězství 70**

**tř. Vítězství 70, 407 11 Děčín XXXII - Boletice n. L.**

**Identifikátor školského zařízení: 600 028 925**

**Termín konání komplexní inspekce: 9. - 12. říjen 2001**

<b>Čj.</b>	066 486/01-4020
<b>Signatura</b>	kf7zv206

## CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Výchovný ústav pro děti a mládež (dále jen VÚDM) je školským zařízením pro výkon ústavní a ochranné výchovy chlapců.

Středisko výchovné péče pro děti a mládež ETOP (dále jen SVP) zahrnuje na dvou pracovištích (Děčín, Ústí nad Labem) ambulantní výkon preventivně výchovné péče a v oddělené části ústavu, kde probíhá profesní příprava svěřenců v komplexním pojetí (Děčín) i potřebný rozsah internátního servisu v nepřetržitém zajištění. V komplexu dané péče slouží jak regionálním potřebám, tak i širšímu okolí.

Odloučenými pracovišti školského zařízení jsou:

- 405 02 Děčín VI - Letná, Slovanská 22/968 (SVP, 5 VS VÚDM)
- 407 14 Kamenický Šenov, 9. května 187 (pracovně výchovná skupina se zácvikem v oboru dělník ve sklářské výrobě)
- 400 01 Ústí nad Labem, U nádraží 782/2 (SVP)

Školské zařízení sdružuje:

1. Učiliště (dále jen U) s kapacitou 96 žáků
2. Speciální základní škola (dále jen SpZŠ) s kapacitou 48 žáků
3. Střední odborné učiliště (dále jen SOU) s kapacitou 96 žáků
4. VÚDM s kapacitou 144 lůžka
5. SVP bez stanovené kapacity
6. Školní jídelna s kapacitou 444 jídla

Studijní/učební obory podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání:

Učiliště

*36-67-E Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce*

**1. 36-67-E/003 Stavební výroba (dvouletý)**

*41-51-E Zemědělec, zemědělské práce*

**2. 41-51-E/001 Zemědělská výroba (dvouletý)**

*65-51-E Kuchař - číšník, práce ve společném stravování*

**3. 65-51-E/001 Provoz společného stravování (dvouletý)**

Střední odborné učiliště

*36-67-H Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce*

**1. 36-67-H/001 Zedník (tříletý)**

**2. 36-67-H/002 Stavební výroba (dvouletý)**

*41-51-H Zemědělec, zemědělské práce*

**3. 41-51-H/004 Zemědělská výroba (dvouletý)**

*65-51-H Kuchař - číšník, práce ve společném stravování*

**4. 65-51-H/001 Provoz společného stravování (dvouletý)**

*65-52-H Kuchař, kuchařské práce*

**5. 65-52-H/001 Kuchař (tříletý)**

### Reedukační a resocializační program

Reedukační a resocializační program (dále jen RRP) koresponduje s daným typem zařízení a se složením kolektivu svěřenců.

Vychází z premisy, že se většina svěřenců před umístěním do ústavu zcela ojedinele věnovala jakékoliv řízené pravidelné činnosti. RRP je proto sestaven tak, aby vyplnil veškeré absence v této oblasti, tzn. režimové povinnosti, zájmové činnosti, hodnotový systém a postoje svěřenců, vzdělávání a získávání praktických dovedností. K zapojení svěřenců dochází prostřednictvím zájmových útvarů a terapeutických technik, zejména muzikoterapie, arteterapie a pracovní terapie. Důraz je kladen na aktivní zapojení svěřenců ve všech činnostech. Cílem je změna hodnotové orientace, potlačení záporných hodnot a vytvoření nového hodnotového žebříčku. Nabízeny jsou různé formy - převážně osobní příklad. Na všechny svěřence jsou po cca dvouměsíčním pobytu (ověřování údajů z osobních spisů svěřence v praxi) zpracovávány individuální výchovně-vzdělávací plány, které vycházejí z kvantifikace údajů z analýz osobních anamnéz svěřenců (analýza rozhodujících prvků). Ve vzdělávání je kladen důraz na vyplňování mezer ve vědomostech - nelze plnit jen dále osnovy pro daný ročník. Vzdělávací program vychází z reálného stavu v kolektivu svěřenců (průměr až podprůměr). Těmto skutečnostem odpovídá i složení učebních oborů. Vedení ústavu provádí podrobnou analýzu složení kolektivu svěřenců s cílem maximálně je poznat, jinak je reedukace a resocializace v oblasti experimentů se všemi riziky. Z těchto plánů vycházejí všichni pracovníci, kteří s daným svěřencem přicházejí do kontaktu. Reference o plnění individuálních výchovně-vzdělávacích plánů podávají 3x ročně vychovatelé a učitelé na jednáních pedagogické rady. Tyto materiály musí být zpracovány písemně.

Adaptační fáze je v rámci možností připravována s předstihem alespoň jednoho týdne. Po příchodu do zařízení je svěřenec podroben zdravotnické prohlídce, absolvuje rozhovor s vedoucími pracovníky ústavu a s etopedkou. Ve škole je provedena prověrka jeho znalostí. Pro pedagogické pracovníky je ihned zpracován stručný záznam ve vnitřním informačním systému s upozorněním na možná rizika. Svěřenci přicházející z DDÚ Liberec jsou velmi dobře připraveni na pobyt v tomto konkrétním ústavu, jsou motivováni a nejsou tedy žádné adaptační problémy. Jen v ojedinelých případech je adaptační fáze prolongována. V této fázi je také bezodkladně navazován kontakt se svěřencovou rodinou. Značným problémem je sociální a zejména materiální zázemí rodiny, neboť rodiče často nemají finanční prostředky na návštěvu svého dítěte. Z hlediska svěřenců jsou všechny třídy a všechny výchovné skupiny (dále jen VS) probírány na pravidelných týdenních celoustavních shromážděních (tedy i nově přijatých).

Hodnotící systém je založen na průběžném slovním hodnocení, od něhož je odvozen bodovací (kvantifikační) systém. Ten je spíše pro pedagogické pracovníky, aby měli přehled o činnosti každého svěřence v jiných oblastech (škola, odborný výcvik, mimoškolní výchova aj.). Systém je motivační, je rozpracován i do kapesného, které je odstupňováno dle zásluhovosti. Jedna třetina kapesného je povinná, druhá je od mistrů odborné výchovy (dále jen MOV) a dalších zaměstnanců a poslední třetina je za zásluhy. Systém je uplatňován dále ve složkách vyučovacích, kde se dle potřeby používá i doučování. Hodnocení je nepřetržité. Cílem v normovatelných oborech (stavební výroba) je, aby si svěřenec vydělal alespoň minimální mzdu. Velmi výrazný je tento moment na pracovišti v Kamenickém Šenově, kde mnoho svěřenců poprvé v životě zažívá pocit sounáležitosti, potřebnosti a prospěšnosti ve skupině (pracovním kolektivu) u jednotlivých výstupů sklářské pece. Příjem svěřenců se pohybuje v kolem 5000,- Kč. Důležitým resocializačním momentem je to, že se podílejí na částečné

úhradě nákladů spojených s realizací nařízené ústavní výchovy (cca 1/12 nákladů).

Vztah svěřenců k osobnímu vlastnictví a k odpovědnosti za něj je při příchodu do ústavu minimální. Velmi často žádné osobní vlastnictví nemají, své věci rozprodají, bývají ze sociálně velmi slabých rodin apod. RRP vychází z tohoto faktu a svěřenci jsou cíleně vedeni k tomu, aby se o své věci starali. Svěřenci mající sirotčí důchody uložené na vkladních knížkách jsou vedeni k odpovědnému rozhodování a svých kontech. Kontraproduktivně občas působí rodina, která se těchto peněz pod různými záminkami na svých dětech domáhá (například podmínka pobytu v rodině).

RRP je otevřen vnějším vlivům. Mimořádně příznivé je, že program umožňuje umístění svěřenců do běžných škol mimo ústav. V těchto případech se jedná o realizaci reedukace a resocializace v běžných mimoústavních podmínkách. Otevřenost programu je dále zajištěna formou dovolenek, volných vycházek, návštěv zákonných zástupců, různých sportovních a kulturních kontaktů s běžnou populací. Výjimečné nejsou ani vztahy starších svěřenců s děvčaty (přirozené podmínky vývoje).

Samospráva svěřenců je ustavena na každém pracovišti. Zvolení zástupci se scházejí 1x týdně, řeší se běžné provozní a organizační záležitosti.

Reflexe a sebereflexe svěřenců je umožňována a podporována. Svěřenci mohou kdykoliv přijít za etopedem i vedoucími pracovníky včetně ředitele.

Prevence sociálně patologických jevů probíhá v několika rovinách - např. při sestavování jednotlivých VS je zohledňována i fyzická stránka svěřenců.

Zapojení svěřenců do estetické úpravy interiérů je přiměřené, jednotlivé prostory jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi svěřenců.

Neodmyslitelnou součástí programu je práce s rodinami svěřenců. Nezáměr o své děti i o spolupráci s ústavem projevuje jen cca deset rodin, v ostatních případech spolupráce probíhá, i když na dosti rozdílné úrovni.

Volné vycházky jsou svěřencům umožňovány zejména o víkendech v délce až šesti hodin. Vycházku navrhuje vychovatel, o jejím udělení rozhoduje vedoucí vychovatel. Dovolanky (pobyty svěřenců v jejich rodinách) jsou umožňovány jen se souhlasem územně příslušného oddělení sociální péče a plní-li svěřenec stanovená kritéria.

Ústav je schopen saturovat potřeby svěřenců s mimořádným talentem a do určitého stupně postižení i se specifickými potřebami. V minulosti byl například v kolektivu sluchově postižený svěřenec.

Kapesné, věcná a finanční pomoc jsou poskytovány v souladu s vyhláškou MŠMT č. 247/1996 Sb.

Nábožensky založený svěřenec v současné době v ústavu není, zařízení je však schopno zajistit příslušné kontakty.

Součástí RRP je i intenzivnější forma reedukace a resocializace pro svěřence vyžadující dočasně zvýšenou péči. Délka pobytu v této VS je 3 - 6 týdnů. Je zde zajišťován komplexní resocializační přístup včetně samostatné teoretické průpravy i odborného výcviku.

Cíle reedukace a resocializace v oblasti vzdělávací, praktických dovedností a společensko-sociální jsou stanoveny v *Profilu absolventa VÚDM Boletice n. L.*

***Reedukační a resocializační program je na vynikající úrovni.***

### **Podmínky pro reedukační a resocializační činnost**

Personální podmínky pro činnost VÚDM jsou velmi dobré. Všechna pracoviště jsou

personálně zabezpečena a stabilizována. Narůstá počet kvalifikovaných pracovníků, ojedinělé je zabezpečení nočních služeb pomocnými vychovateli - výhradně muži v produktivním věku. Vysokoškolské vzdělání mají 33 pracovníci, ostatní mají vyšší odborné a středoškolské vzdělání, osm zaměstnanců má vzdělání základní. Z 34 vychovatelů (včetně vedoucího) má vysokoškolské vzdělání 9 pracovníků, středoškolské 25 pracovníků a studium speciální pedagogiky absolvovalo 12 vychovatelů, kteří také splňují požadavky na odbornou a pedagogickou způsobilost. Celkově absolvovalo studium speciální pedagogiky 32 pedagogických pracovníků. Poměr mužů a žen vytváří v tomto směru přirozené prostředí. V resocializační činnosti se uplatňují všichni zaměstnanci. Personální složení poskytuje svěřencům dostatečné možnosti identifikace, konfrontace i modelů chování.

V zařízení je dostatek potřebně vybavených prostor, které umožňují realizaci RRP.

Každá VS disponuje klubovnou a ložnicemi v uzavřeném prostoru, takže ložnice nejsou pro mimoškolní činnost nevyužitelným prostorem. Neodpovídají však psychohygienickým zásadám, neboť jsou předimenzovány a neumožňují svěřencům prakticky žádný pocit soukromí. Tento stav se zlepšil po nabytí účinnosti nového zákona o zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy, kdy dojde ke snížení počtu svěřenců ve VS.

Vybavení ústavu na sportovní a turistickou činnost je vynikající, k dispozici jsou i lodě. Vybavení audiovizuální a počítačovou technikou je na běžné úrovni. Na pracovišti Slovanská 22 chybí výbava osobními počítači, na pracovišti v Boleticích n. L. je zřízena počítačová učebna, která slouží škole i mimoškolní zájmové činnosti.

K dispozici je knihovna pro svěřence, denně je odebírán tisk.

Ústav vlastní rozměrově i vybavením vynikající tělocvičnu a keramickou dílnu.

Výchova prostředím je na průměrné úrovni.

Kromě osobních vozidel je k dispozici mikrobus.

Součástí areálu je rozsáhlý park s bazénem a hřišti a školní pozemek se dvěma velkými skleníky.

V ústavu byl instalován kamerový systém, všechny tři objekty jsou napojeny na pult centrální ochrany.

***Podmínky pro reedukační a resocializační činnost jsou velmi dobré.***

### **Organizace, formy a metody reedukace a resocializace**

Vnitřní řád včetně hodnotícího systému je svěřencům srozumitelný a bez problémů se v něm orientují. Denní režim je strukturován v souladu s věkem a postižením svěřenců a odpovídá psychohygienickým zásadám.

Vedoucí sekretariátu ředitele a sociálního a zdravotního úseku má vynikající přehled o všech činnostech realizovaných v těchto oblastech. Osobní spisy svěřenců jsou uloženy na bezpečném místě a je s nimi nakládáno profesionálně. Úsek plní své úkoly na vynikající úrovni, velmi dobrá je i spolupráce se sociálními pracovníky referátů sociální péče okresních úřadů.

Psychologická a etopedická péče je velmi kvalitní. Nová ústavní etopedka je ve funkci teprve druhým měsícem a její činnost proto není možno objektivně hodnotit. Přesto lze očekávat pozitivní výsledky, neboť se jedná o bývalou vedoucí vychovatelku tohoto ústavu s potřebnou erudicí i osobnostními předpoklady. Má důvěru svěřenců i pedagogických pracovníků. V rámci komplexní péče pedagogických pracovníků, etopedky a psychologa je realizována zejména individuální terapie, autogenní trénink a muzikoterapie. Skupinová terapie probíhá v menší míře.

Pedagogičtí pracovníci při své činnosti vycházejí z diagnostických zpráv o svěřencích

a stanovují pro ně dosažitelné krátkodobé cíle, jejichž prostřednictvím pak realizují i cíle dlouhodobé (individuální výchovně-vzdělávací plány).

Metody a formy reedukace a resocializace jsou pestré, vychovatelé při své činnosti sledují cíle reedukačního a resocializačního programu (profil absolventa). Modelových situací i sociálního tréninku je v přiměřené míře využíváno. Cíleně jsou voleny činnosti, které formují morálně volní vlastnosti svěřenců a přinášejí změny v jejich hierarchii hodnot.

Kontinuálně je svěřencům zajišťována pracovní činnost jako součást režimové složky programu i jako pracovní terapie. Realizována je i v rámci mimoústavních občanských výpomocí s možností výdělků. Atraktivní je pro svěřence oblast estetické činnosti - zejména v oblasti výtvarné (keramická dílna), dramatické (divadelní představení) a hudebních aktivit (dvě hudební skupiny).

Času k reedukační a resocializační činnosti je využíváno efektivně, vychovatelé končí službu ve 22,00 hodin.

Dočasného vylučování z kolektivu dle § 17 odst. 2, písmeno f) vyhlášky MŠ ČSR č. 64/1981 Sb. je v zařízení využíváno. Pravidla jsou stanovena ve vnitřním řádu ústavu.

Interakce a komunikace mezi svěřenci a personálem i mezi svěřenci vzájemně je na běžné úrovni v daném společenství.

Úvazkové náležitosti vedoucích vychovatelů i vychovatelů odpovídají příslušným předpisům.

Rozpisy služeb vychovatelů a vedoucích vychovatelů jsou zpracovány na příslušné měsíce v cyklické podobě, doba služby a doba volna není kumulována.

Hodnocení svěřenců probíhá denně (jsou zahrnuty i informace noční služby), výsledky jsou přístupné. 1x týdně probíhá celouústavní hodnotící shromáždění s principy reflexe a sebereflexe.

Programová skladba týdenní náplně přímé výchovné práce je sestavována v rámci výchovných skupin, v pravidelné čtrnáctidenní frekvenci jsou zařazovány celodenní výlety či sportovní akce.

Denní záznam o skutečné činnosti výchovných skupin je uváděn v *Kronice skupiny*.

V oblasti zájmové činnosti je využíváno i nabídek DDM (hra na hudební nástroj, střelectví).

Zdravotní péče je zabezpečena dobře, evidence podávání léků je přesná, osobní kontrola podání léku je zajištěna (dokládáno podpisem pracovníka).

Kvalitní je úroveň obsahové a organizační stránky víkendových dnů, kratších i hlavních prázdnin (*Prázdninová kronika*). Na tuto dobu je upraven denní režim se stanovením úkolů pro vychovatele.

Režimové náležitosti provozu jsou promyšleny, zařazování večerního bloku programu je samozřejmé, ukončení dne má svá pravidla.

***Organizace, formy a metody reedukace a resocializace jsou mimořádně kvalitní.***

### **Další aktivity, které významně ovlivňují reedukační a resocializační činnost školského zařízení**

Svěřenci se účastní mnoha vzdělávacích, kulturních a sportovních akcí, soutěží a turnajů. Některé z nich VÚDM sám pořádá (hokejový turnaj, turnaj v kopané, turnaj ve stolním tenisu střídavě s VÚDM Kostomlaty p. M., Nejmilejší koncert aj.).

Ročně jsou nastudovány dvě divadelní hry (hrají svěřenci i personál). U některých z nich jsou svěřenci také spoluautory.

Dvakrát ročně je uspořádán celodenní program pro veřejnost (rodiče, personál, dívky chlapců apod.). Jedná se o sportovní a kulturní akce, konzultace, navazování kontaktů apod.

Čtyřikrát ročně jsou pořádány koncerty profesionálů i svěřenců.

Pro svěřence byl uspořádán i výchovně-vzdělávací zájezd do Španělska.

***Další aktivity jsou mimořádně kvalitní.***

### **Výsledky reedukace a resocializace**

Výsledky v jednotlivých případech umožňují realizovat část reedukace a resocializace svěřenců v mimoústavních podmínkách („podmínečná propuštění“, docházka do běžných škol).

Ze sociálně patologických jevů se mezi svěřenci objevuje abúzus drog, krádeže a šikana. Všechny případy byly v zárodku odhaleny a adekvátně řešeny. Další závažnější negativní jevy mezi svěřenci zjištěny nebyly.

Problémem jsou svěřenci na útěku. Analýza výchovně-vzdělávacího procesu uvádí, že ve školním roce 2000 - 2001 došlo celkem k 210 útěkům s průměrnou délkou útěku 15 dnů. Celkem bylo v tomto období „proutikáno“ 3 180 dnů. V těchto číslech jsou kromě faktických útěků započítány i případy, kdy se svěřenec nevrátil z dovoleného pobytu mimo ústav.

V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány projevy hostilních postojů svěřenců vůči personálu, vůči zařízení pak jen v menší míře. Interakce a komunikace mezi svěřenci vzájemně a mezi svěřenci a personálem je na běžné úrovni v daném typu zařízení. Žádné excesy nebyly pozorovány.

Katamnestická sledování nejsou systematická a poskytují jen dílčí zpětné vazby.

***Výsledky reedukace a resocializace jsou velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality reedukace a resocializace**

***Kvalita reedukace a resocializace je celkově na velmi dobré úrovni.***

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ VE VÚDM**

Vzdělávání svěřenců realizuje VÚDM prostřednictvím svých součástí (dále jen školy) - SpZŠ a U. Výuka ve SpZŠ probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola (čj.16 847/96-2) a jeho Úprav a doplňků (čj. 25 018/98-22). V učilišti jsou vyučovány učební obory **36-67-E/003 Stavební výroba** (dle učebních dokumentů čj.13 255/2000-23), **41-51-E/001 Zemědělská výroba** (dle učebních dokumentů čj. 22 477/2000-23) a **65-51-E/001 Provoz společného stravování** (dle učebních dokumentů 17 660/2000-23).

Při kontrole dodržování učebních plánů bylo zjištěno nenaplnění minimální hodinové dotace pro volitelné předměty ve SpZŠ. Zjištěný nedostatek se podařilo vedení školy v průběhu inspekce odstranit. Učební plány učilištních oborů škola dodržuje. Při namátkové kontrole plnění osnov bylo zjištěno jejich neplnění v dějepisu ve SpZŠ. Ve školním roce 2000/2001 nebylo dobráno učivo novodobých dějin, výuka skončila u tématu 2. světová válka.

Obsah učiva každého předmětu mají učitelé rozpracovaný pro všechny ročníky formou časově tematických plánů, jejichž úroveň a funkčnost je rozdílná. Předloženy byly plány, které jsou skutečnou pomůckou učitele, ale i plány formální (opsané osnovy, plány totožné pro každý ročník). Vynikající úroveň má však individuální plánování výchovně-vzdělávacích činností. Pro každého žáka je zpracován plán s konkrétně stanovenými cíli, jejichž plnění je postupně sledováno a vyhodnocováno. Na základě zjištění jsou přijímána opatření (změny výchovných a metodických postupů apod.). Podobně je velmi dobře pracováno i se vstupními prověrkami.

Vzdělávací program je vhodně doplněn nepovinnými předměty, zájmu žáků se těší zejména instrumentální sbor, užité výtvarné činnosti a literárně dramatická výchova. Pořádání vlastních vystoupení pro veřejnost, návštěvy kulturních představení, účast na sportovních soutěžích a v neposlední řadě i spolupráce se střední odbornou školou v Pirně (SRN) napomáhá resocializaci svěřenců VÚDM. Velmi dobrá je spolupráce učitelů a vychovatelů v oblasti přípravy žáků na vyučování.

Výuku zajišťuje 15 učitelů a 15 MOV. Kvalifikovanost pedagogického sboru je cca padesátiprocentní. Průměrnou úroveň má zázemí pro většinu teoretických předmětů. Vyučuje se v kmenových třídách vybavených strašim nábytkem, učebnice škola žákům půjčuje. Některé chybějící odborné tituly jsou nahrazovány kopírovanými materiály. Základní vybavení pomůckami ve škole je. Nadprůměr představuje vybavení školy pro výuku hudební výchovy, které je efektivně využíváno i pro volitelné a nepovinné předměty a zájmovou činnost. Velmi dobré zázemí má škola pro realizaci odborného výcviku učilištních oborů - zahradu s vytápěnými skleníky, cvičné kuchyně a jídelny, školní jídelnu, kde žáci pod vedením zkušených kuchařů a MOV pomáhají připravovat stravu i pro žáky jiných děčinských škol. Velmi dobré podmínky zajišťuje škola rovněž pro cvičné i produktivní práce žáků z oboru stavební výroba. Dobré zázemí pro tělesnou výchovu představuje vlastní i pronajatá tělocvična, hřiště a ústavní zahrada.

Vyjma zjištění ze třídy S 1. poskytuje organizace vyučovacích dnů dostatečný prostor pro relaxaci žáků. Hlavní přestávka je pětadvacetiminutová, ve 12,40 hod. je polední pauza na oběd. Ostatní přestávky jsou desetiminutové. Nevyhovující stav představuje pondělní rozvrh třídy S 1., kdy po dopoledním bloku odborného výcviku následuje ještě teoretické vyučování (hodiny českého jazyka a matematiky).

Kvalita vzdělávání v teoretické výuce byla přímo úměrná odborné a pedagogické způsobilosti učitelů a délce jejich pedagogické praxe. U kvalifikovaných učitelů, učitelů s delší pedagogickou praxí na zařízení či alespoň vztahem k předmětu z hlediska odborného, nechyběla diferencovaná práce s jednotlivými žáky, aplikace učiva na studovaný obor, jeho demonstrace na příkladech z běžného života. Důsledně byla uplatňována názornost, dobré bylo využití další literatury, aktualizace učiva. Žákům byly nabízeny alternativní způsoby řešení úloh. Důraz byl kladen na procvičování spojené s individuální kontrolou a pomocí žákům, i malý pokrok byl pochvalně oceněn. V hodinách byl prostor i pro relaxaci a humor. V závěrech vyučovacích hodin nechybělo shrnutí, ověření splnění stanovených vzdělávacích cílů a adresné zhodnocení práce žáků. Druhou skupinu tvořily hodiny založené převážně na frontální prezentaci nového učiva i jeho procvičování. I zde nebylo opomíjeno sepětí s praxí, diferencované zadávání úkolů pro domácí přípravu. Jen v malé míře však byla naplňována zásada názornosti výuky, snaha po individuální práci s žáky byla znehodnocována přehlížením chyb a malou zaměstnaností zbytku třídy. Zvládnány nebyly závěry hodin, podceňováno bylo hodnocení práce žáků v hodině.

Na velmi dobré úrovni je organizace i vlastní práce s žáky na odborném výcviku. V úvodu vyučovacích dnů jsou žáci seznamováni s cíli a konkrétními úkoly pro daný den a poučení o zásadách bezpečnosti práce. Při práci nechybí průběžná kontrola, pomoc či rada. V závěru dne je pak prováděno zhodnocení. Významnou motivací je pro žáky další využitelnost hmatatelných výsledků jejich práce, činnosti nejsou prováděny samoúčelně. Cílové dovednosti mnoha žáků překračují požadavky dané vzdělávacími programy zvolených dvouletých oborů učiliště.

Učitelům i MOV se dařilo žáky po kázeňské stránce bez problémů zvládat, a to většinou jejich přirozenou autoritou a vhodně uplatňovaným pedagogickým taktem.

Školy jsou řízeny zástupcem ředitele pro vzdělávání. Na velmi dobré úrovni (i přes problémy



spojené s častějšími změnami v pedagogickém sboru) zajišťuje metodickou pomoc začínajícím a nekvalifikovaným učitelům (rozbory, praktické ukázky, náslechy na jiných školách). Koordinuje součinnost učitelů se zřetelem na konkrétní výchovné problémy žáků, jejich poruchy učení a chování. Kontrolní činnost provádí jak formou celohodinových hospitací (doloženo zápisy), tak krátkých, cílených vstupů do hodin. Nedostatečná pozornost je pak věnována kontrole pedagogické dokumentace. Ta je sice vedena, ale i v již archivovaných materiálech často chybí celé zápisy či podpisy učitelů (třídní knihy a výkazy). Tyto nedostatky byly odstraněny ještě v průběhu inspekce.

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Dílčí nedostatky v dodržování učebních dokumentů, organizaci vyučovacího dne či vedení dokumentace nemají na funkčnost chodu SpZŠ a U zásadní vliv. Tyto jako součásti VÚDM plní svoji funkci velmi dobře. Ve svěřencích pomáhají vytvářet návyk na systematickou práci, pravidelný režim a rozvíjejí jejich smysl pro povinnost. Často právě zde zažívají svěřenci své první, byť malé, úspěchy ve vzdělávání a poprvé slyší i pozitivní hodnocení své práce. Na velmi dobré úrovni probíhá zejména jejich profesní příprava v rámci odborného výcviku, dobře jsou jejich schopnosti rozvíjeny i formou volitelných a nepovinných předmětů či v zájmové činnosti. Dokončené základní vzdělání či získaný výuční list pak představují alespoň malý odrazový můstek do běžného života.*

## **SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÁ A PSYCHOLOGICKÁ ČINNOST SVP**

### **Zaměření činnosti a rozsah poskytované péče**

Koncepčně je činnost střediska jako celku vybudována v souladu s Pokynem náměstka ministra školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 13. 2. 1998, čj. 26 536/97-22, plní i úkoly vyplývající z nově pojatého systému pedagogicko-psychologického poradenství. Nabízený rozsah a míra ambulantní péče je adekvátní potřebě terénu - základním kritériem je aktuální stav klienta, délka celkového kontaktu je dána individuální potřebou. Obě ambulantní střediska tyto zásady respektují. Pracoviště v Děčíně vypracovává po třetí návštěvě klienta individuální výchovný plán, pracoviště v Ústí nad Labem tuto práci v současné době zavádí.

Formy ambulantní péče zahrnují přímý, řízený a opakovaný kontakt s klientem, akutní případy jsou řešeny v první fázi odbornými pracovníky střediska neformální spoluprací s výchovnými poradci, třídními učiteli a vedením škol. Kontakt je věcný, v řadě případů podporovaný faktem osobních vazeb a dobré znalosti podmínek daných škol - především personálních.

Na výrazně pozitivní úrovni je spolupráce s kmenovými školami při realizaci preventivně výchovného pobytu v internátní péči, kdy je v rámci dané doby zabezpečeno vzdělávání klienta podle osnovy daného typu školy, kde je plněna povinná školní docházka, individuální výukový plán je sestavován v odpovídající návaznosti a respektuje fakt práce v odděleních. Je zajištěna další návazná (ambulantní) péče po skončení internátního pobytu (včetně opakovaných pobytů - cca 5 za rok).

**Činnost i rozsah péče odpovídají potřebě a poslání - úroveň je velmi dobrá.**

### **Depistážní a diagnostická činnost**

Depistážní činnost je organizována v systematické podobě, s ohledem na počet klientů jsou

v posledním období spíše řešeny zvýšené požadavky a zvládnání signálů z terénu. Středisko ve svých částech plní na úseku primární a sekundární prevence řadu úkolů, operativně se profilují způsoby práce podle složení klientely. Odborné zázemí je zabezpečeno personální výbavou ve všech třech součástech velmi dobře. Speciálně pedagogická (etopedická) i psychologická diagnostika využívá rovněž podkladových informací a zpráv, úměrně je naplňován kontakt s pedagogicko psychologickými poradnami, případně speciálně pedagogickými centry. Naprosto věcná je spolupráce (oboustranná a umocněná i faktem vzájemných návštěv) s orgány sociálně právní ochrany dětí a mládeže referátů sociálních věcí a sociálními kurátory.

Výsledky diagnostiky jsou zpracovány a zakládány ve spise klienta, jsou aktualizovány a nepostrádají prognostický pohled. Zacházení se získanými poznatky je profesionální.

***Sledovaná oblast je na velmi dobré úrovni.***

### **Poradenská a metodická činnost**

Poradenská a metodická činnost patří k základním předmětům funkce střediska. Je poskytována rodičům, učitelům, výchovným poradcům (pravidelná setkávání, organizované semináře), orientace k praktickému využití doporučení je zcela evidentní (osobní problémy dítěte, výukové potíže včetně prospěchových záležitostí, výchovné problémy, rodinné problémy).

***Úroveň je velmi dobrá.***

### **Speciálně pedagogická, terapeutická a psychologická činnost**

Systém práce s klienty je strukturován do podob vyhovujících formě ambulantní či internátní péče. Těžiště kontaktů je s jednicí plnicími povinnou školní docházkou, převahu klientely (především v pobytovém spektru) tvoří chlapci. Subjekty speciálně pedagogické péče přicházejí především z rodin neúplných, dysfunkčních, sociálně či ekonomicky slabých. Princip dobrovolnosti je respektován jako samozřejmost.

Způsoby práce jsou voleny s ohledem na individuální dispozice dítěte, je využíváno skupinové i individuální terapie (vliv úvodní fáze práce s klientem je respektován), jsou uplatňovány techniky psychoterapeutického rázu, vhodně je udržován při internátní péči kontakt s rodinou (čtrnáctidenní frekvence) i ve smyslu zpětné vazby. Víkendové aktivity v pobytovém čase jsou i klienty vnímány pozitivně, přináší řadu cenných diagnostických informací. K základním prostředkům přímého vlivu patří režimové složky, systém hodnocení, úroveň prostředí a programová skladba dne. Propracovanost dokládá vhodnost pojetí, kontinuitu a cílenost vlivů.

Úvodní kontakty s klientem (v počátku servisu) jsou vedeny příslušnými odbornými pracovníky a sociálními pracovníky, je zpracovávána anamnestická část dokumentace, jsou zvažovány formy a metody přístupu (kolektivní posouzení), s rodiči je projednána a dohodnuta i forma další práce s dokumentací jejich dítěte. Vyhodnocování a zpracovávání konstatačních závěrů má validní úroveň, postpenitenciární péče je realizována.

Výuka v internátní části probíhá podle daného rozvrhu, je proveden dílčí přenos (především u předmětů výchovného zaměření) do času mimoškolní přímé výchovné práce. Cyklus obměny (vždy dané celé výchovné skupiny) je šesti až sedmitýdenní, systém střídání výchovných pracovníků je detailně promyšlen, účektivost je prakticky nulová.

Pracovníci jsou vedeni ke spolupráci při tvorbě vnější prezentace střediska, je sledován a ovlivňován kontakt s dalšími institucemi, po skončení internátního pobytu je vždy jednáno se

zákonými zástupci klientů, podávány náměty dalšího postupu. Trendem je intenzivní poradenská pomoc při začleňování klienta do původního prostředí (škola, ale i rodina).

Propojenost činnosti jednotlivých úseků je základnou vzájemné kontroly a přehledu. Je pravidelně sledována dokumentační úroveň, zpětnovazebně pak je využíváno v daném smyslu informací z terénu.

***Úroveň je hodnocena jako velmi dobrá, koncepčně správná.***

### **Podmínky činnosti**

Personální výbava koresponduje se základním úkolem daného zařízení. V ambulantní části na pracovištích v Děčíně i v Ústí nad Labem jsou odborné náležitosti výkonu zabezpečovány v rámci plného či zkrácených úvazků (především u etopedů a psychologů přináší tato okolnost širší pole vlivů a kontaktů), v internátní části (Děčín) pracuje kromě vedoucí i učitel v plném úvazkovém zapojení, ve formě vedlejšího pracovního poměru pak zabezpečují přímou výchovnou práci vychovatelé VÚDM, stejně tak je organizačně pojato zajištění nočních služeb. Je vhodně využíváno specializace výchovných pracovníků ústavu s odrazem v programové pestrosti zájmové činnosti.

Denní přímý podíl vedoucích pracovníků na chodu střediska umožňuje včasné rozpoznání problémové situace i aktuálnost a adekvátnost řešení.

Prostorové podmínky jsou vyhovující, je k dispozici nezbytná výbava pro individuální i skupinovou práci s klienty, je dbáno na vhodné prostředí pro přímé odborné působení. Výukové náležitosti jsou prostorově řešeny ve střídavém využívání třídy VÚDM (perspektivně řešena třída vlastní).

***Podmínky pro vlastní práci v SVP jsou velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality speciálně pedagogické a psychologické činnosti**

***Celkové zaměření, orientace přímé práce s klienty i rozsah preventivních aktivit ve vztahu ke školám i dalším institucím, je odpovídající a koresponduje se základními požadavky zřízení sledované instituce. Informační základna je vybudována, daří se oslovovat rodičovskou veřejnost. Formy terapie jsou adekvátní, klientela postupně narůstá. Vlastní činnost střediska (především internátní součástí) je orientována v oblasti nabídek zájmového charakteru v širokém spektru, SVP v Ústí nad Labem se účastní i grantových aktivit ve spolupráci s orgány města. Přínosné jsou víkendové aktivity i pečlivě připravované akce v rámci prázdnin (vánoční, jarní, hlavní) - jak z hlediska budování vztahu klientů k pozitivní náplni volného času, tak i z pohledu získávání dalších poznatků diagnostického charakteru (fakt spontánního projevu) pro přímé speciálně pedagogické a psychologické působení v průběhu dalších setkání. Je využíváno audio a videotechniky, k dispozici jsou i některé prostory ústavu (keramická dílna apod.). Dílčím způsobem ovlivňuje celkové uspořádání střediska skutečnost kompetenčního rozdělení na tři části. Celkově je kvalita speciálně pedagogické a psychologické činnosti SVP na velmi dobré úrovni.***

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK ČINNOSTI VÚDM A SVP**

### **Plánování**

Vedení ústavu zpracovává každoročně velmi kvalitní a podrobnou analýzu výchovně-vzdělávacího procesu, z níž vycházejí koncepční záměry i plán činnosti na další školní rok. Kontinuita procesu je zachována, plán postihuje celou organizační strukturu, termíny plnění jednotlivých úkolů i osobní odpovědnost jsou stanoveny.

Z ročního plánu práce vycházejí týdenní programy výchovné práce jednotlivých VS. Zpracovávají je vychovatelé, svěřenci mohou dávat návrhy činností, které by chtěli do plánu zařadit.

Mimořádná je schopnost vedení pružně reagovat na požadavky trhu. Sem patří nabídka učebních oborů (včetně mimoústavních), zřízení a postupné dobudování SVP, činnost pracoviště v Kamenickém Šenově, zřízení VS se zvýšenou péčí aj. Velmi vstřícný je postoj vedení ústavu i k aktuálním požadavkům územně příslušných diagnostických ústavů (DDÚ Liberec, DÚM Praha 2).

Pracovníci ústavu mají možnost podílet se na plánování svými podněty a připomínkami.

***Úroveň plánování je vynikající.***

## **Organizování**

Kompetence pracovníků jsou jednoznačně vymezeny organizačním řádem a pracovními náplněmi. Grafická schémata podrobně znázorňují systém řízení právního subjektu jako celku i řízení jednotlivých úseků. Příslušné pravomoci jsou delegovány, organizační struktura umožňuje účinné řízení ústavu. Rozhodnutí ředitele jsou jednoznačná, včasná a adresná. Poradní orgány jsou ustanoveny a plně využívány. Podnětů a připomínek pracovníků je dle možnosti využíváno.

Vedení dokumentace VÚDM i SVP, její členění i obsahová stránka odpovídají základnímu legislativnímu rámci.

V SVP se dílčí dopracování týká individuálního výchovného plánu v pobočce v Ústí nad Labem. Evidence klientely je vedena pečlivě, základní údaje jsou přístupny oprávněným osobám podle potřeby. Osobní spis klienta dokládá etapovitost přímého působení, písemné smlouvy o pobytu v internátní péči jsou uzavřeny ve všech případech, přehled o denní situaci je veden. Týdenní plány jednotlivých pracovníků (v internátní péči VS) ilustrují „výkonnost“ střediska, jsou i přehledem časových dispozic pracovníků ve vztahu k objednávanému kontaktu klienta. V „Knize činnosti“ jsou doloženy záznamy o charakteru osobního jednání s klientem, „Kniha telefonů“ podává přehled o jiné formě komunikace (rodič, klient, škola apod.). Při zabezpečování internátního pobytu je plánován (a realizován) kontakt SVP s příslušnou školou (u nově přichozích i po skončení pobytu). Podkladová závěrečná zpráva (sledována za školní rok 2000/2001) internátní části má ilustrativní charakter, podává celkový nárys činnosti i určitý pohled na „výslednost“.

Ochrana osobních dat před zneužitím je zajištěna.

Informační systém zařízení je plně funkční ve vnitřním i vnějším pojetí. Informace jsou podávány utříděné, nezkrácené a bez zbytečných prologací.

Prezentace ústavu na veřejnosti je přiměřená a ústavu prospěšná.

Funkce vedoucích úseků vykonávají zkušení pracovníci s mnohaletou praxí a s osobnostními předpoklady pro výkon vedoucí funkce. Vedoucí jednotlivých úseků činnosti SVP jsou v denním bezprostředním kontaktu s událostmi, přímo se podílejí na řešení situace klientů. Operativně informují ředitele VÚDM o závažnějších skutečnostech, pravidelně se v rámci vedení ústavu zúčastňují jednání. Řízení SVP jako celku je velmi věcné, funkční, systémové, motivační.

Noční služby zajišťuje vždy dvojice mužů.

Samosprávu svěřenců vede vedoucí vychovatel, její činnost není formální. Schází se 1x týdně, vedoucímu vychovateli je často poskytována cenná zpětná vazba.

Spolupráce učitelů a vychovatelů je velmi dobrá, aktuální informace si předávají osobním kontaktem při předávání svěřenců.

Pracovní náplně jednotlivých pracovníků jsou obsahově koncipovány věcně, v přímém vztahu k druhu vykonávané činnosti. Zásady základních zásad chodu pracovišť stanoví vnitřní řád, je rozpracována etapizace postupů.

Služby vychovatelů mají cyklický charakter, úvazkové náležitosti jsou v pořádku.

***Organizování je mimořádně kvalitní..***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Nikdo z vedoucích pracovníků není autoritářský, metody řízení jsou demokratické. Podmínky pro uplatnění kreativity a iniciativy pracovníků jsou velmi dobré. Diskuse je připouštěna, po jejím ukončení je vydáno rozhodnutí, jehož splnění je striktně vyžadováno.

Vedení ústavu věnuje mimořádnou pozornost personální práci. Při výběru nových pracovníků jsou zkoumány jejich osobnostní předpoklady pro výkon dané funkce, využíváno je i psychologických vyšetření. Pokud pracovník nesplňuje kvalifikační požadavky, musí zahájit příslušné studium. Počet kvalifikovaných pracovníků se zvyšuje zejména ve sboru vychovatelů. Lidského potenciálu je pro další příznivý vývoj zařízení využíváno mimořádně dobře. Prostor pro uplatnění jedinečných schopností a dobrých nápadů je velmi široký.

Pomoc nekvalifikovaným a nezkušeným pracovníkům je zajištěna zkušeným kolegou.

V zařízení je vytvořen stimulační systém, kritéria hodnocení jsou pracovníkům známa.

Systém pravidelného sebehodnocení zařízení je funkční (*Analýza výchovně-vzdělávacího procesu*).

***Úroveň je vynikající.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém vnitřní kontroly je vytvořen pro celou organizační strukturu. Pro hospitační a kontrolní činnost jsou stanovena kritéria hodnocení a sledované okruhy. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti jsou velmi podrobně vyhodnocovány případně generalizovány na poradách a ve výše uvedené *Analýze výchovně-vzdělávacího procesu*.

O kontrolní a hospitační činnosti jsou vedeny záznamy, následně bylo doloženo projednání s příslušným pracovníkem. V případě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření k jejich odstranění.

***Kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.***

### **Hodnocení podmínek činnosti**

***Podmínky pro činnost VÚDM a SVP jsou velmi dobré. Organizační struktura, systém plánování, řízení a kontroly je mimořádně kvalitní. Informační systém je funkční a umožňuje účinné řízení celé organizace.***

***Velmi dobré je personální zajištění, kterému věnuje vedení ústavu značnou pozornost.***

***SVP jako celek i jeho jednotlivé části velmi pozitivně naplňují základní myšlenku poslání tohoto zařízení. Je vybudována vhodná a vhodně strukturovaná personální výbava***

*(s trendem dalšího odborného růstu - kombinované studium speciální pedagogiky, studium doktorandského typu, účast na výcvicích sociálně psychologického a psychoterapeutického charakteru), daří se budovat prostorové a materiálně technické zázemí. Rozsah činnosti SVP není omezen jen na bezprostřední územní okruh, servis je poskytován v rozsáhlejší šíři.*

*Koncepce zařízení je ujasněná, dokumentační úroveň je velmi dobrá, evidentní je stoupající zájem terénu o spolupráci s SVP. Daří se rozšiřovat potřebné a věcně úměrné kontakty s PPP, referáty sociálních věcí, školami, policií apod.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivity čerpání NIV**

Závazné ukazatele rozpočtu NIV nebyly překročeny. Nevyčerpané mzdové prostředky se z 82 % podílely na kladném hospodářském výsledku školy za rok 2000. Při finančním vypořádání bylo navrženo přidělit zlepšený hospodářský výsledek do fondu odměn a do rezervního fondu. Příspěvek ze státního rozpočtu na NIV se podílel na krytí celkových neinvestičních nákladů hlavní činnosti ve výši 88 %. Rozpis závazných ukazatelů rozpočtu NIV - upraveného rozpočtu k 18.12.2000 - byl v souladu s údaji dle výkazu zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 k 31.12.2000.

K usměrňování čerpání přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje byla využívána zpracovaná *Finanční rozvaha na rok 2000*.

Účetní data byla zpracována výpočetní technikou s použitím programu firmy DATAX Praha. Účtovou osnovu včetně postupů účtování a vnitroorganizačních směrnic účetní jednotka dodržovala. Údaje v účetních knihách navazovaly na údaje v účetních výkazech. Účetnictví bylo vedeno v souladu s platnou legislativou.

Při namátkové kontrole účetních dokladů nedostatky zjištěny nebyly. Vyskytly se nesrovnalosti u dokladů týkajících se výplaty kapesného svěřencům. V průběhu inspekce byly tyto nesrovnalosti odstraněny.

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Ředitel školy byl jmenován do funkce jmenovacím dekretem ze dne 8. 12. 1994 č.j.: 23623/94-60. Ve funkci byl potvrzen č.j.: 19402/99-26 ze dne 3. 5. 1999.

Při kontrole zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů bylo zjištěno nezapočtení úplné doby rozhodné pro zařazení zaměstnance do platového stupně u dvou pracovníků.

Závazné ukazatele mzdové regulace byly dodrženy. Evidence počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků ve výkazech Škol (MŠMT) P1-04 za jednotlivé součásti odpovídá skutečně sjednaným úvazkům v pracovních smlouvách. Porovnáním údajů účetní evidence, mzdové rekapitulace a výkazů Škol (MŠMT) P1-04 v kontrolovaném období roku 2000 nebyly zjištěny rozdíly.

Výše přiznaných příplatků za vedení, zvláštních příplatků a výplata dalšího platu je v souladu s platnou legislativou.

Způsob stanovení a vyplácení nenárokových složek platu se řídí vnitřní platovou směrnicí.

Uzavřené pracovní smlouvy a vystavené platové výměry obsahují veškeré náležitosti a jsou v souladu s platnými předpisy.

Tvorbu a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb upravují zásady, které jsou současně s rozpočtem FKSP přílohou *Kolektivní smlouvy na rok 2000*.

Při namátkové kontrole účetních dokladů bylo zjištěno, že tvorba a čerpání FKSP je v souladu s platnou vyhláškou a stanovenými zásadami.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV**

Z celkového upraveného rozpočtu neinvestičních výdajů činil rozpočet ostatních neinvestičních výdajů 26 %. Největší podíl nákladů hrazených z příspěvku tvořila spotřeba materiálu a energie celkem 60 % ( tj. zejména nákup potravin, spotřeba vody, plynu a energie, nákup prádla, oděvů a obuvi). Služby tvořily celkem 25 % (jednalo se zejména o opravy a udržování, cestovné, služby pošt a telekomunikací).

Ze zjištěných skutečností vyplývá, že ONIV byly čerpány na zabezpečení provozu a výuky s ohledem na náročnost a specifiku zařízení.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva o hospodaření nebyla předložena.

### **Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Na základě zjištění v kontrolovaných oblastech lze konstatovat, že finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období roku 2000 vynaloženy efektivně, a to jak vzhledem k účelu jejich poskytnutí, tak vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.*

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

Kapacita zařízení	144
Evidenční stav	144
Počet svěřenců fyzicky přítomných na zařízení	103
Počet VS	12
Počet svěřenců na útěku	15
Počet svěřenců ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody	11
Počet svěřenců podmíněčně propuštěných	11 + 2 dlouhodobá dovolenka <sup>1</sup>

<sup>1</sup> po dohodě s územně příslušným referátem sociální péče okresního úřadu - s podmíněčným propuštěním nesouhlasí

Počet svěřenců s nařízenou ústavní výchovou	109
Počet svěřenců s uloženou ochrannou výchovou	7
Počet svěřenců umístěných na předběžné opatření / z toho cizinců	29/0
Počet svěřenců v psychiatrické péči	3

*Zřizovatel ředitelům zakázal, aby evidenční stav svěřenců překračoval kapacitu ústavu. Kapacita zařízení je tedy za těchto podmínek využívána na vynikající úrovni. Ve skutečnosti je v ústavu 41 volných míst, která nemohou být efektivně využita.*

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 2001-09-17 pod čj. 19 572/2001-21,
- zřizovací listina vydaná MŠMT dne 1994-04-28 pod čj. 15 989/94-27,
- osobní spisy svěřenců a klientů SVP,
- Kniha činnosti SVP,
- celková evidence klientů SVP,
- vnitřní řád,
- písemné smlouvy o pobytu klientů SVP v internátní péči,
- školní dokumentace,
- roční plán práce na školní rok 2001 - 2002,
- Analýza výchovně-vzdělávacího procesu,
- Analýza činností majících vliv na převýchovný proces svěřenců,
- Prázdninový plán 2001,
- organizační řád,
- Zásady umístění svěřenců na výchovnou izolaci.
- týdenní programy výchovné práce.
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 18.12.2000
- Finanční rozvaha za rok 2000 zpracovaná 23.11.2000
- Vnitroorganizační směrnice platná od 1.1.2000 včetně účtového rozvrhu
- Kolektivní smlouva na rok 2000 včetně rozpočtu a zásad pro tvorbu a čerpání FKSP
- Účetní - účtovací doklady za měsíce únor, duben a prosinec 2000
- Pokladní doklady za měsíce leden, únor a říjen 2000
- Vyúčtování zálohy na mzdu, rozúčtování mezd a přehled mimořádných záloh - říjen 2000
- Hlavní knihy za měsíce 2/2000 a 12/2000
- Pokladní knihy - pokladna č. 1 za měsíce říjen a prosinec 2000, pokladna č. 2 - Slovanská
- a pokladna č. 1 - hl. pokladna Kamenický Šenov za měsíc říjen 2000



- Účetní výkazy zpracované k 31.12.2000
- Závěrečný protokol o provedené inventarizaci za rok 2000
- Zprávy o provedených kontrolách účetnictví a FKSP ze dne 16.2.2001
- Protokol o finančním vypořádání hospodaření příspěvkové organizace za rok 2000
- Jmenovací dekret ředitele školy
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení
- Personální a platová dokumentace
- Vnitřní platová směrnice platná v roce 2000
- Rekapitulace vyúčtování mezd za rok 2000
- Statistické výkazy

## ZÁVĚR

*Reedukační a resocializační program ústavu je mimořádně kvalitní. Realizován je za velmi dobrých personálních i materiálních podmínek, jejichž dalšímu zkvalitňování věnuje vedení ústavu potřebnou pozornost. Počet kvalifikovaných pracovníků vzrůstá, nabídka modelů chování i identifikačních vzorů pro svěřence je dostatečně široká.*

*Na vynikající úrovni je organizace reedukace a resocializace svěřenců, formy a metody jsou dostatečně pestré. V součinnosti s vynikajícími dalšími aktivitami ústavu umožňují dosažení i vzdálenějších cílů stanovených v Profilu absolventa VÚDM Boletice n. L. Systematická katamnestická sledování nejsou realizována, na základě dílčích zpětných vazeb lze hodnotit výsledky reedukace a resocializace jako velmi dobré.*

*Kvalita reedukace a resocializace je celkově na velmi dobré úrovni.*

*V oblasti vzdělávání byly zjištěny některé nedostatky v dodržování učebních dokumentů, v organizaci vyučovacího dne a ve vedení dokumentace. Ty však nemají na funkčnost zařízení zásadní vliv. Škola spoluvytváří pravidelný režim a návyk na systematickou činnost. Na velmi dobré úrovni probíhá zejména profesní příprava svěřenců v rámci odborné výchovy?*

*Velmi dobře plní svou funkci SVP. Zaměření, práce s klienty i rozsah preventivních aktivit vůči školám a dalším institucím koresponduje s požadavky na činnost SVP. Formy terapie jsou adekvátní, rozrůstá se klientela. Kvalitní jsou víkendové i prázdninové aktivity.*

*Podmínky činnosti VÚDM a SVP jsou celkově na velmi dobré úrovni. Mimořádně kvalitní je plánování, které vychází s velmi podrobné a kvalitní analýzy výchovně-vzdělávacího procesu. Kontinuita pozitivního vývoje zařízení je zachována. Vynikající je flexibilita vedení vůči požadavkům trhu. V tomto směru vyšel zařízení vstříc i zřizovatel a vydal nové rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bez stanovení závazných kapacit jednotlivých učebních oborů. Organizování a vedení pracovníků je mimořádně kvalitní, kontrolní mechanismy postihují celou organizační strukturu a jsou velmi dobré. Pro hospitační a kontrolní činnost jsou stanovena kritéria hodnocení i sledované okruhy.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období roku 2000 vynaloženy efektivně.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Pavel Bártík	PaedDr. Pavel Bártík v. r.
Členové týmu	Mgr. Radek Dlouhý	Mgr. Radek Dlouhý v. r.
	PaedDr. Zdeněk Slomek	PaedDr. Zdeněk Slomek v. r.
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Alena Brejchová Ing. Libor Porteš	

V Ústí nad Labem dne 2001-11-06

## Datum a podpis ředitele školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2001-12-07

Razítko

## Ředitel školského zařízení nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PaedDr. Jaroslav Žejdl

PaedDr. Jaroslav Žejdl v. r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnoticí stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy		
Zřizovatel	2001-12-10	066 486/01-4020
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitele školského zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.