



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1064/09-04

Název školy	Mateřská škola Stráž, okres Tachov, příspěvková organizace
Adresa:	Stráž 281, 348 02 Bor
Identifikátor:	600 073 467
IČ:	70 992 762
Místo inspekce:	mateřská škola
Termín inspekce:	25. a 26. března 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Mateřská škola Stráž, okres Tachov je příspěvková organizace zřízená obcí Stráž. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Statutárním orgánem právnícké osoby je ředitelka, která splňuje předpoklady pro výkon funkce. V roce 2007 absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení v rozsahu 102 vyučovacích hodin.

Počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání od roku 2005 postupně narůstá, kapacita školy (60) však zatím naplněna není. Od poslední provedené inspekce (v roce 2000) došlo k obměně vnitřního vybavení školy (nový dětský nábytek ve třídách i v šatně, doplnění tělovýchovného náradí podporujícího spontánní i řízené pohybové aktivity, výrazné doplnění hraček a pomůcek atd.). V současné době probíhá příprava projektu zaměřeného na celkovou rekonstrukci zahrady.

Od ledna 2009 byla přijata nová pedagogická pracovnice (za odchod do důchodu), celkový počet učitelek (3) je neměnný.

V tomto školním roce je k předškolnímu vzdělávání přijato 51 dětí, které jsou rozděleny do dvou tříd. V 1. třídě jsou zařazeny děti s více ročníků (2 – 5leté), ve 2. třídě jsou zařazeny děti 5 – 6leté, z nichž 19 absolvuje poslední rok před zahájením školní docházky. Žádné z těchto dětí nemá odloženou školní docházku.

Vzdělávací nabídka je daná Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola Stráž, okres Tachov hospodáří s finančními prostředky získanými z více zdrojů. Největší podíl příjmů tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu, přidělené prostřednictvím Krajského úřadu Plzeňského kraje. Výdaje spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, opravy a údržbu, služby, odepisování majetku a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj. Ve sledovaném období roku 2006 - 2008 škola dále použila finanční prostředky z ostatních zdrojů (rezervní fond) k úhradě platů a ostatních osobních nákladů, v roce 2007 ještě finanční prostředky z fondu odměn. V roce 2006 a 2007 škola nezískala žádné účelové dotace. V roce 2008 byla škole stanovena úprava závazných ukazatelů rozpisu rozpočtu finančních prostředků poskytnutých na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce.“ Škole nebyly ve sledovaném období přiděleny žádné investiční dotace. Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří platy cca 72 %. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 69 % v roce 2006, 66 % v roce 2007 a 72 % v roce 2008.

Meziroční ukazatel vývoje celkových neinvestičních výdajů v roce 2007 oproti roku 2006 vykazuje nárůst 11 % a ze státního rozpočtu nárůst 6 %. V roce 2008 oproti roku 2007 vykazuje u celkových neinvestičních výdajů nárůst 17 % a ze státního rozpočtu nárůst 27 %.

Přímé náklady na vzdělávání byly hrazeny ze státního rozpočtu v roce 2006 ve výši 98 %, v roce 2007 ve výši 96 % a v roce 2008 ve výši 99 %. Finanční prostředky na ostatní osobní náklady (dohody uzavřené mimo pracovní poměr) škola hradila z jiných zdrojů.

Podíl státního rozpočtu na ostatních neinvestičních výdajích školy činil 39 % v roce 2006, 37 % v roce 2007 a 42 % v roce 2008. Na učební texty, učební pomůcky, školení a vzdělávání zaměstnanců zbývá škole malé množství finančních prostředků. Učební texty a učební pomůcky v roce 2006 a 2007 hradila škola z prostředků mimo státní rozpočet. V roce 2008 činil podíl státního rozpočtu jen 27 % na celkových výdajích na učební texty a pomůcky. Další vzdělávání zaměstnanců škola hradila ze státního rozpočtu ve výši 80 % v roce 2006, 16 % v roce 2007 a 67 % v roce 2008.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. K motivaci zaměstnanců přispívá zajištěním a úhradou věcných nákladů na stravování a poskytováním příspěvků z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Poskytnuté materiální a finanční zdroje umožňují škole realizovat školní vzdělávací program.

Hodnocení školy

Mateřská škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupný široké veřejnosti. Při přijímání dětí postupuje dle kritérií, která respektují zákonné ustanovení. Kapacita školy umožňuje uspokojit poptávku všech rodičů. V uplynulých dvou letech byly přijaty k integraci

dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým bylo zajištěno předškolní vzdělávání na základě jejich individuálních potřeb. V rámci své činnosti se škola systematicky věnuje prevenci vad řeči, což pozitivně ovlivňuje jejich úspěšné odstraňování. V této oblasti úzce spolupracuje s rodiči a poskytuje jim poradenskou pomoc a kontakt na klinického či školního logopeda. Cílenou speciální péčí poskytovanou dětem s vadami řeči tak dochází k příkladnému rozvoji jejich komunikativních dovedností.

Mateřská škola zajišťuje příkladným způsobem rovnost příležitostí ke vzdělávání všem dětem.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Zpracovaný a ředitelkou vydaný školní vzdělávací program (dále ŠVP), je **plně v souladu** s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a inovace obsahu vzdělávání vyhovuje platnému školskému zákonu.

Ředitelka školy průběžně hodnotí a inovuje strategii a plány i v souladu s požadavky zřizovatele. Doposud nevyjasněnou existenci stávající budovy mateřské školy (z těchto důvodů nebylo v posledních třech letech investováno do jejích oprav) kompenzuje vedení školy **příkladným** vybavováním učebními pomůckami, hračkami, pracovním a výtvarným materiálem. Kvalitu vzdělávání zvyšuje ředitelka na základě vlastního hodnocení školy. V rámci finančních možností podporuje zlepšování úrovně materiálních podmínek ICT zejména pro potřebu zaměstnanců.

Právní povinnosti vyplývající z její funkce plní ředitelka svědomitě. Veškerou dokumentaci vede pečlivě, přehledně a účelně. Finanční prostředky ze státního rozpočtu využívá hospodárně a efektivně ve prospěch předškolního vzdělávání.

Vnitřní dokumenty školy prokazatelně podporují realizaci ŠVP. Pedagogická rada tyto dokumenty průběžně projednává, vyhodnocuje. V zápisech však chybí konkrétně stanovená opatření týkající se nejen vzdělávací činnosti, ale i metodického vedení učitelky, která nastoupila po mateřské dovolené. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byly intenzivněji vytvářeny v roce 2006 a 2008.

Dle předložených certifikátů bylo DVPP ve výše uvedených letech vyváženým poměrem v počtu absolvovaných akcí (11) zaměřeno na profesní růst vedení školy a profesní růst učitelek. Jeho aplikace v praxi byla u obou skupin zřetelná. DVPP odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP.

Podpora zdravého fyzického a psychického vývoje dětí je optimálně nastavena v ŠVP. Naplňování těchto záměrů v praxi potvrdily inspekční hospitace. Adekvátní pozornost je věnována i uplatňování zásad zdravého životního stylu (pestrý a vyvážený jídelníček, funkční pitný režim, apod.). Diagnostice výše uvedeného zdravého vývoje dětí včetně vyhodnocování vnějších sociálních vlivů je adekvátní pozornost věnována v Evaluačním systému nastaveném v ŠVP. Pozitivní dopad péče mateřské školy o bezpečné prostředí pro vzdělávání dokládá pouze 1 evidovaný úraz od roku 2006.

Zaměření ŠVP vychází z vnějšího venkovského prostředí mateřské školy. Vzdělávací činnost je zakládána na přímých zážitcích dětí, prostřednictvím kterých je podporována jejich přirozená zvědavost a potřeba objevovat. Adekvátní zvýšená péče je věnována dětem z méně podnětného prostředí či dětem vyžadujícím individuální přístup. Vzdělávací obsah (stanovený v ŠVP) prokazatelně naplňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Od poslední provedené inspekce nastal pozitivní posun ve využívání vhodných metod a forem pedagogické práce. Větší měrou je využíváno prožitkové a kooperativní učení, což odpovídá cílům a záměrům ŠVP. V průběhu inspekčních hospitací byly zjevně vytvářeny možnosti pro individuální vzdělávací přístup. Zjištěnou adekvátní podporu rozvoje osobnosti dětí lze ještě zefektivnit promyšlenější organizací činností a rozvolněním režimu dne.

Děti byly při sledovaných činnostech **příkladně** aktivní, spolupracující a vnitřně zaujaté nabízenými činnostmi. Komunikovaly na velmi dobré úrovni a u dětí v posledním roce před zahájením školní docházky nebyly patrné řečové vady. Jejich hodnocení učitelkami bylo odůvodněné a pro děti motivační.

Systematickým přístupem učitelek k plánování vzdělávacího obsahu dosahuje mateřská škola nadprůměrných výsledků při průběžném naplňování klíčových kompetencí. Především 5 – 6leté děti velmi dobře zvládaly činnosti předcházející čtení, psaní a počítání, chtěly se učit novým věcem a získané znalosti a dovednosti dokázaly uplatnit. Cíleně byly vedeny k naplňování kompetence řešení problémů a navozené problémové situace vynikajícím způsobem zvládaly. Při jejich řešení byly schopné spolupracovat, vzájemně si pomáhat a dohodnout se na společných rozhodnutích. Činnosti si dovedly naplánovat a prokazovaly smysl pro povinnost při plnění a dokončení úkolů. Rezervy byly inspekčními hospitacemi naopak zjištěny v oblasti jejich sebeovládání a uvědomělé kázně.

Úspěšnou realizaci ŠVP podporuje i partnerství s místní základní školou. Probíhají vzájemné konzultace mezi učitelkami MŠ a ZŠ, seznamování dětí s novým prostředím základní školy prostřednictvím návštěv a společná kulturní vystoupení pro veřejnost a rodiče. Velmi efektivní je i spolupráce se zřizovatelem, což se odráží zejména v příkladném materiálním vybavení školy.

Celkové hodnocení školy

Inspekcí bylo zjištěno, že činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola prokazatelně umožňuje a zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání.

Vedení školy svým promyšleným plánováním stanovených priorit zabezpečuje účelné využívání zdrojů a prostředků. Kolektivu zaměstnanců školy se úspěšně daří vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání a vyváženě posilovat zdravý fyzický a psychický vývoj dětí. Tomuto záměru výraznou měrou napomáhá ředitelkou vydaný školní vzdělávací program, který je kolektivem zpracován v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. S jeho obsahem jsou pedagogické pracovnice plně ztotožněny, což se pozitivně odráží zejména v optimálním rozvoji osobnosti dítěte.

Systematická činnost mateřské školy přispívá významnou měrou k bezproblémovému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání v základní škole.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 2. 2006 s účinností od 1. 3. 2006 č.j. ŠMS/1273/06
2. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2006, 2007, 2008
3. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2006, 2007, 2008
4. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
5. Kritéria pro přijetí do mateřské školy
6. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (51x)
7. Školní matrika platná pro školní rok 2008/2009
8. Kniha úrazů
9. Školní řád Mateřské školy Stráž, okres Tachov schválený dne 16. 10. 2008
10. Organizační řád Mateřské školy Stráž, okres Tachov schválený dne 5. 1. 2007
11. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 29. 9. 1999 vydal KÚPK

12. Potvrzení o jmenování do funkci ze dne 30. 12. 2002 vydala Obec Stráž
13. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
14. Pracovní doba učitelek na školní rok 2008/2009
15. Plán DVPP pro rok 2008/2009
16. Certifikáty absolvovaných seminářů
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2008/2009
18. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
19. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti
20. Vlastní hodnocení školy – za roky 2005/2006 – 2006/2007
21. Individuální hodnocení dětí – portofolia
22. Třídní knihy – 2 třídy
23. Docházka dětí – 2 třídy
24. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2006, 2007, 2008
25. Úprava závazných ukazatelů rozpisu rozpočtu finančních prostředků poskytnutých na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, vydal KÚPK dne 2. 9. 2008
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých organizacím vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, Část A: Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu – Příloha č. 1 ze dne 21. 1. 2008 a 12. 1. 2009
27. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12.2006 ze dne 2. 2. 2007
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12.2007 ze dne 30. 1. 2008
29. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 30. 11.2008 ze dne 28. 1. 2009
30. Kontrolní sestava k rezortnímu výkazu MŠMT – výnosy a náklady k 31. 12. 2006, 2007, 2008
31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 (Škol (MŠMT) P 1 – 04) ze dne 3. 1. 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Eva Brabcová

Brabcová v. r.

Mgr. Ivana Krýslová

Krýslová v. r.

Bc. Helena Pojarová

Pojarová v. r.

V Plzni dne 10. dubna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Stráži dne 16. 4. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Irena Chavíková, ředitelka

Chavíková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
16. 4. 2009 Chavíková v.r.	Připomínky nebyly podány.