



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1198/13-B

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola a Mateřská škola Nechvalín, okres Hodonín
<b>Sídlo</b>	Nechvalín 16, 696 31 Bukovany
<b>E-mail právnické osoby</b>	zsnechvalin@seznam.cz
<b>IČO</b>	71 002 154
<b>Identifikátor</b>	600 115 763
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Alena Rejšteřáková, ředitelka školy
<b>Zřizovatel</b>	obec Nechvalín
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Nechvalín 16
<b>Termín inspekční činnosti</b>	8. – 10. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Nechvalín, okres Hodonín (dále „škola“) vykonává činnosti základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny podle údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolené počty žáků, dětí, účastníků zájmového vzdělávání a strážníků nebyly překročeny. Škola



vykázala podle stavu k 30. září 2013 v ZŠ 14 žáků, tj. 31 % a v MŠ 20 dětí, tj. 80 % z nejvyššího povoleného počtu.

ZŠ je malotřídní školou. Žáci 1. – 4. ročníku se vzdělávají ve dvou třídách (v I. třídě 1. a 2. ročník, ve II. třídě 3. a 4. ročník). Do pátého ročníku základního vzdělávání přecházejí žáci většinou do Kyjova a Ždánic. V ZŠ je vzděláván jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Zřizovatel podporuje zachování školy i její další rozvoj do budoucna. Udělil ZŠ výjimku z nejnižšího počtu žáků na třídu.

Ke dni inspekce bylo v MŠ 10 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 dítě s jejím odkladem a 1 dítě s omezenou délkou docházky. Kromě dětí z Nechvalína přijímá MŠ k pravidelné docházce také děti z Ostrovánek.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 1995. Činnost ZŠ je po organizační stránce dobře zabezpečena. Plánování práce je neformální, funkční. Vede k postupnému zkvalitňování podmínek vzdělávání. Realizovaná kontrolní a pravidelná hospitační činnost poskytuje ředitelce potřebnou zpětnou vazbu o reálné činnosti ZŠ. Zodpovědnost za část úseku MŠ přenesla na učitelku s delší pedagogickou praxí. Přestože ředitelka nezanesla do její pracovní náplně řídicí kompetence, učitelka neoficiálně zodpovídá za veškerou dokumentaci MŠ a průběh vzdělávání. Spolu s ředitelkou se také podílí na uvádění do praxe začínající učitelky. V důsledku velkého objemu svěřených povinností a menší orientace uvádějící učitelky i ředitelky v efektivních trendech předškolní pedagogiky, mělo toto metodické vedení pouze dostačující úroveň.

Povinnou dokumentaci škola vede. Některé formální nedostatky v matrice školy a třídních knihách ředitelka odstranila v průběhu inspekce. Školní řád pro MŠ je v souladu s právní legislativou. Školní řád ZŠ sice obsahoval požadované oblasti, ale nebyl zpracován na místní podmínky ZŠ. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků nebyla v souladu s novelizovanou vyhláškou o základním vzdělávání. Zaměstnanci školy nebyli prokazatelně seznámeni se školními řády pro MŠ a ZŠ.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola základ života“ (dále „ŠVP ZV“) vychází z jeho 3. verze, která je vydaná pod č.j. 182/2010.

V souvislosti se změnou Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) vydala škola k 1. září 2013 Dodatek k ŠVP ZV č. 1 a nové učební osnovy pro výuku anglického jazyka ve 3. a 4. ročníku. ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV.

Základním dokumentem pro realizaci předškolního vzdělávání byl „Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Nechvalín“ s motivačním názvem „Hrajeme si se sluníčkem“ (dále „ŠVP PV“), včetně přílohy Enviromentální vzdělávání, výchova a osvěta (dále „EVVO“). Doplnovaly ho vzdělávací aktivity pro nejstarší děti, vedené učitelkami MŠ a ZŠ (Školička, grafomotorika). ŠVP PV zohledňoval potřeby dětí a vytvářel rámec kompetencí jejich osobnostního rozvoje, jeho zpracování a obsah však dostatečně nevycházely z principů a zásad stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka, učitelka a vychovatelka ŠD, která vyučuje na částečný pracovní úvazek předměty anglický jazyk, čtení-psaní a výtvarnou výchovu. Rovněž dvě učitelky MŠ vypomáhají na částečný úvazek výukou výchovných předmětů, což usnadňuje adaptaci žáků v 1. ročníku. Z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pro učitele 1. stupně ZŠ nejsou personální podmínky zcela optimální. Odbornou kvalifikaci nesplňuje vychovatelka ŠD a učitelky MŠ. Z hospitační činnosti České školní inspekce vyplynula zjištění, že tato skutečnost nepředstavuje riziko s negativním dopadem na kvalitu



vzdělávání. U začínajících vyučujících je ředitelkou školy poskytována dostatečná metodická pomoc. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v minulém školním roce absolvoval pedagogický sbor seminář zaměřený na zdravotnické znalosti pro pedagogické pracovníky. Prioritou pro letošní školní rok je vzdělávání v anglickém jazyce, výpočetní technice, environmentální výchově a zdravém životním stylu. Realizaci předškolního vzdělávání zajišťují dvě učitelky, které splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v MŠ. Dalšího vzdělávání se účastnily ojedinelé. Jejich účast na vzdělávacích akcích je omezena obtížnou vzájemnou zastupitelností a dostatkem finančních prostředků. Chybějící vzdělávání v oblasti účinných metod a forem práce se negativně odrazilo na kvalitě vzdělávacích činností ve třídě. Rozvržení přímé vyučovací povinností u dětí zajišťovalo souběžné působení učitelek především v režimových momentech (např. při přesunech dětí na pobyt venku, v některých dnech při obědě).

Škola je umístěna ve starší budově na okraji obce. Její prostředí je estetické, na výzdobě se podílejí svými pracemi sami žáci. Podle finančních možností zřizovatele se materiální podmínky průběžně zlepšují a modernizují. V minulosti proběhlo zateplení budovy a výměna oken. Výuka probíhala ve dvou učebnách, které jsou velmi vkusně zařízené. Jsou vybavené interaktivní tabulí. V jedné učebně je k dispozici videotechnika, dva počítače, druhá je vybavena čtyřmi počítači. Možnost nastavitelného nábytku je dle potřeby účelně využívána. Učitelky mají dostatečné množství materiálu a pomůcek pro názornost výuky. Pro přípravu na výuku mají k dispozici notebooky. Žáci mají možnost pravidelného vypůjčování knih ve školní knihovně. Škola využívá systém ohřevu užitkové vody, který získala v roce 2003 projektem „Slunce do škol“. Rezervy byly shledány v materiálních podmínkách výuky tělesné výchovy. V zimních měsících je vyučována v kmenových učebnách, v nichž je výuka omezena pouze na gymnastiku. Nejsou tak zabezpečeny vhodné podmínky pro zajištění její kvality. Škola kompenzuje tento nedostatek organizací výuky plavání. Za příznivého počasí využívá obecní hřiště s umělým povrchem, s koši pro košíkovou a s dráhou pro skok daleký. Vnitřní prostory MŠ byly z velké části vybaveny moderním funkčním nábytkem, který zohledňoval výšku dětí. Poměrně prostorná třída, členěná do herních koutů, dětem poskytovala dostatek příležitostí k individuálním a skupinovým hrám i pohybovým aktivitám. Vybavení hračkami, stavebnicemi, didaktickými pomůckami a tělocvičným náčiním odpovídalo počtu dětí i jejich věku. MŠ však nemá dostatek knih k podpoře čtenářské gramotnosti. Pro pohybové činnosti a relaxaci využívala prostornou školní zahradu s nerovným terénem a vzrostlou zelení. O její údržbu se stará obecní úřad a postupně ji vybavuje zahradními hracími prvky. Sdílení prostoru zahrady se žáky ZŠ je jedním z dobrých předpokladů snadnější adaptace dětí k základnímu vzdělávání.

Škola má velmi dobré vztahy se zřizovatelem, který se zaměřuje na zkvalitňování materiálních podmínek a podílí se na dofinancování mzdových nákladů pedagogických pracovníků. Zájem o činnost školy vedení obce prokazuje také účastí na jejich akcích. Spolupráce se zákonnými zástupci vychází zejména z iniciativy školy, která je rodičům a veřejnosti otevřená a vstřícná. Dobře nastavený systém předávání informací o dětech a žácích a průběhu jejich vzdělávání podporuje běžný poradenský servis. V případě potřeby škola využívá konzultací odborných poradenských zařízení v Kyjově a Hodoníně. Součinnost se školskou radou je zaměřena zejména na projednávání a schvalování zákonem určené dokumentace. Vzájemné kontakty a komunikace školy s místními organizacemi a kulturními institucemi (např. místní knihovna, Myslivecké sdružení, místní jezdecký klub) rozšiřují vzdělávací nabídku a posilují u dětí a žáků pocit sounáležitosti s obcí. Partnerská spolupráce v oblasti sportovních utkání a vzdělávacích programů se ZŠ Lovčice, ZŠ Bukovany a ZŠ Sobůlky výrazně přispívá k výměně informací a zkušeností a celkovému rozvoji školy.



V roce 2012 činil podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost cca 84 %. Příspěvek od zřizovatele představoval cca 16 %. V témže roce čerpala škola z projektu „EU – Peníze školám“ částku 160 175 Kč.

***Platný ŠVP PV nebyl v souladu s RVP ZV. Ostatní podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů jsou na standardní úrovni.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola postupuje při přijímání dětí do MŠ a žáků do ZŠ v souladu s právními předpisy a zajišťuje všem rovné příležitosti ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce informuje prostřednictvím webových stránek, organizováním různých akcí i pro rodiče. Na prevenci sociálně rizikového chování se podílejí všechny pedagogické pracovnice a to podle vhodně zpracovaného Minimálního preventivního programu. Hlavním cílem je dobré klima mezi žáky a ochrana před sociálně patologickými jevy. Škola se aktivně zapojila do projektů Ovoce do škol, Mléko do škol a Zdravé zuby. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví věnuje v jednotlivých dokumentech odpovídající pozornost.

Učební plán ZŠ, počty vyučovacích hodin a jeho celková časová dotace je naplňována v souladu s RVP ZV. Disponibilní hodiny byly vhodně využity na realizaci průřezových témat v předmětech český a anglický jazyk, matematika a v oblasti člověk a jeho svět. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávky odpovídaly psychohygienickým zásadám, byly v souladu s právní normou. Průběh vzdělávání ve sledovaných hodinách pozitivně ovlivňovalo podnětné pracovní prostředí a vstřícná atmosféra navozená přístupem učitelů k žákům. Ti se díky průběžné motivaci a vhodně voleným organizačním formám výuky aktivně zapojovali do vzdělávacích činností. Ve sledovaných hodinách byly efektivně využity metody práce, které podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vedly k postupnému formování všech klíčových kompetencí. Individuální přístup vyučujících k žákům byl umožněn jejich nízkým počtem ve třídách (5 a 9).

Provoz MŠ byl stanoven od 7:00 do 15:30 hodin. Jeho organizace respektovala psychohygienické zásady. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, dodržování intervalů mezi jídly, pestrá a vyvážená skladba jídelníčku s celodenní nabídkou ovoce a zeleniny. Pravidelně byly zařazovány pohybové aktivity a individuální potřeba spánku a odpočinku byla respektována. Volně dostupný pitný režim děti využívaly málo. Vlídny, empatický přístup dospělých k dětem přispíval k pocitu jistoty a bezpečí a vytvářel příznivé prostředí pro vzdělávání. Sebedůvěru dětí posilovalo průběžné pozitivní hodnocení, které ojediněle vytvářelo základy pro jejich sebehodnocení. Organizace vzdělávání vycházela více z tradičního pojetí než z moderních trendů předškolní pedagogiky. Frontální způsob práce spojený s hromadnými přesuny dětí do umývárny a ke stravování snižoval účinnost vzdělávání. Nezajišťoval plynulé přechody mezi spontánními a řízenými aktivitami a omezoval časový prostor pro spontánní hru, kterou děti musely předčasně ukončovat. Vzdělávací nabídka směřovala spíše k motivačnímu tématu než k cílům stanoveným v ŠVP PV a v důsledku nepromyšleného plánování ve třídě nebyla dostatečně pestrá. Nezohledňovala vzdělávací potřeby jednotlivých dětí, přestože je MŠ pravidelně sleduje a zaznamenává. Děti nebyly důsledně vedeny k dodržování základních pravidel soužití ve třídě (uklizení věcí, naslouchání jeden druhému). Byly příliš hlučné a občas mezi nimi vznikaly drobné konflikty.



**Průběh vzdělávání v ZŠ byl převážně standardní, v MŠ efektivitu vzdělávání snižovaly neúčinné metody a formy vzdělávání.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Celkové výsledky vzdělávání MŠ a ZŠ jsou projednávány na společných jednáních pedagogické rady. Hodnocení výsledků žáků probíhalo prostřednictvím vlastních nástrojů (prověrek, kontrolních prací). ZŠ ve spolupráci se ZŠ Lovčice společně sledovala výsledky vzdělávání v matematice a v českém jazyce. Žáci jsou pravidelně zařazováni do mezinárodní matematické soutěže Matematický klokan (kategorie Cvrček a Klokánek). Pedagogický sbor výsledky neformálně vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich zlepšení. V MŠ nejstarší děti dosahovaly dobrých výsledků při vytváření základů kompetencí k učení a v předmatematické gramotnosti. Přestože si MŠ v plánu EVVO stanovila jako jeden z cílů vytváření elementárního povědomí o okolním světě a vlivu člověka na životní prostředí, rozvoji přírodovědné gramotnosti se věnovala pouze okrajově. Více pozornosti je třeba také věnovat podpoře a rozvoji předčtenářské a sociální gramotnosti a vytváření základů kompetencí k řešení problémů. Děti měly většinou dobře upevněné hygienické a zdvořilostní návyky, prokazovaly samostatnost v sebeobslužných činnostech.

*Ve výsledcích vzdělávání, kterých děti a žáci dosahovali, převažoval požadovaný stav.*

### **Závěry**

- a) **Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Pro vzdělávání a zdravý vývoj dětí a žáků vytváří klidné a bezpečné prostředí. Dobrým předpokladem pro vzdělávání byla vstřícná komunikace a spolupráce s partnery, velmi dobré materiální podmínky a vytvoření předpokladů k bezproblémovému přechodu dětí k základnímu vzdělávání.**
- b) **Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:**
  - **dopracování ŠVP PV**
  - **přepřepování školního řádu pro ZŠ na její podmínky včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků dle platné legislativy**
  - **prokazatelného seznámení zaměstnanců školy se školním řádem MŠ a ZŠ**
- c) **Slabou stránkou MŠ je chybějící DVPP v oblasti moderních metod a forem práce v předškolním vzdělávání. Tato skutečnost se spolu s nepromyšleným třídním plánováním negativně odrazila v kvalitě vzdělávacích činností ve třídě. Rezervy v ZŠ byly zjištěny v zajištění výuky tělesné výchovy v zimních měsících.**
- d) **Od poslední inspekční činnosti v roce 2005 došlo ve škole k pozitivním materiálním změnám. V kvalitě předškolního vzdělávání nebyl zaznamenán výrazný pozitivní posun. Vzdělávání v ZŠ zůstává na velmi dobré úrovni.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Nechvalín č.j.:1/2010/ZŠ ze dne 13. února 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. října 2013
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Nechvalín, č.j.:1/2012/škol. ze dne 2. května 2012
4. Školní vzdělávací program MŠ Nechvalín „Hrajeme si se sluníčkem“ č.j. A1/2005 včetně přílohy EVVO, aktualizovaný k 31. srpnu 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola základ života“, verze č. 3, č.j. 182/2010
6. Dodatek k ŠVP ZV „Škola základ života“ č. 1, ze dne 1. září 2013
7. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2013
8. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2013
9. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) – školní rok 2013/2014 (20 ks)
10. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě
11. Udělení výjimky z počtu žáků ve školním roce 2013/2014 ze dne 1. září 2013
12. Výroční zpráva o činnosti školy – za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
13. Rozvrh hodin ve školním roce 2013/2014
14. Školní řád Mateřské školy č.j. 138 A/2012 platný od 1. září 2012
15. Školní řád ZŠ č.j. 129/A 2012 platný od 1. září 2012
16. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) č.j. 119/D 2007 platný od 1. září 2007
17. Plán práce, školní rok 2013/2014 ze dne 30. srpna 2013
18. Koncepce školy, školní rok 2013-2015, projednáno pedagogickou radou dne 30. srpna 2013
19. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2012 – 2014 ze dne 1. září 2012
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014 ze dne 30. srpna 2013
21. Záznamy z hospitací ve školním roce 2012/2013
22. Záписy z jednání pedagogické rady od školního roku 2012/2013
23. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - školní rok 2013/2014 (2 žáci)
24. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky (1 dítě) - školní rok 2013/2014



25. Minimální preventivní program, plán pro školní rok 2013/2014
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
27. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2013-2014
28. Kritéria přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2012/2013
29. Zápis dětí do MŠ Nechvalín pro školní rok 2013/2014
30. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2013/2014 (20 ks)
31. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání dětí docházejících do MŠ ve školním roce 2013/2014 (20 ks)
32. Dohoda o délce pobytu v MŠ dětí docházejících do MŠ ve školním roce 2012/2013 (20 ks)
33. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2013/2014
34. Dohled nad žáky ve školním roce 2013/2014
35. Rozpis přímé práce u dětí pedagogických pracovníc MŠ ve školním roce 2013/2014
36. Provozní řád MŠ s účinností od 2. září 2013
37. Provozní řád venkovních hracích ploch ze dne 1. září 2011
38. Záznam evaluace témat (podtémat)
39. Hodnocení dětí
40. Hodnotící aktivity MŠ - Dotazník pro rodiče, Čtvrtletní hodnocení školního roku 2012/2013
41. Úplata za předškolní vzdělávání v Mateřské škole Nechvalín
42. Kniha úrazů vedená od 1. září 2005 do 30. srpna 2013
43. Kniha úrazů vedená od 1. září 2013
44. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v Mateřské škole aktualizovaná k 1. září 2013
45. Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného nářadí a sportovního zařízení vybavení ze dne 27. března 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner, v.r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Markéta Šustrová, v.r.

V Brně 11. listopadu 2013

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Alena Rektoříková, ředitelka školy

Alena Rektoříková, v.r.

V Nechvalíně 25. listopadu 2013





**Připomínky ředitelky školy**

.....

Připomínky nebyly podány.