



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Gymnázium, Krnov, Smetanův okruh 2

794 11 Krnov, Smetanův okruh 2

Identifikátor školy: 600 016 161

Termín konání orientační inspekce: 15. – 17. leden 2002

Čj.	141 97/02-11142
Signatura	on1zv519

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Krnov je gymnáziem se všeobecným zaměřením, kde se vyučuje oborům 79-41-K/401 s délkou studia 4 roky a 79-41-K/801 s délkou studia 8 roků. Oba obory mají formu denního studia. Ve školním roce 2001/2002 má škola osm tříd osmiletého studia (prima až oktáva) s 243 žáky a 8 tříd čtyřletého studia (po 2 třídách v každém ročníku) s 223 žáky.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Český jazyk

Byly navštíveny hodiny ve čtvrtém a pátém ročníku víceletého gymnázia, v obou prvních ročnících a ve druhém ročníku čtyřletého studia.

V oblasti plánování a přípravy výuky byly plněny základní ukazatele, časová dotace výuky českého jazyka odpovídá schválenému učebnímu plánu, což bylo zjištěno kontrolou třídních knih a rozvrhu hodin.

Ve všech navštívených hodinách byly plněny učební osnovy předmětu český jazyk a literatura pro gymnázia. Všichni vyučující jsou odborně i pedagogicky způsobilí ve smyslu závazné právní normy. Učební osnovy jsou učiteli rozpracovány do rámcových tematických plánů schválených vedením školy. Výukové cíle odpovídaly aktuálnímu složení tříd, příprava vyučujících na výuku byla dobrá a promyšlená.

Z hlediska subjektivního hodnocení psychohygienických a materiálních podmínek lze konstatovat, že všechny učebny, ve kterých výuka probíhala, odpovídají hygienickým normám a jsou vhodné pro výuku předmětu. Učitelé mají k dispozici kabinet češtiny, samostatnou odbornou učebnu českého jazyka a literatury škola nemá.

Vyučující byli schopni organizačně vést výuku, jejich pokyny byly srozumitelné a požadavky přiměřené věku žáků. Během vyučovacího procesu sledovali didaktický cíl, který byl stanoven vždy v úvodní části vyučovacích jednotek. V hodině mluvnice bylo probíráno učivo z oblasti větné skladby, inspekcí sledované hodiny literatury byly mj. věnovány učivu o české literatuře na přelomu 13. a 14. století, funkci a formám husitské literatury a próze generace májovců. Vyučovací hodiny měly organizační formu hromadného vyučování s převahou informačně receptivních a reproduktivních metod. Funkčně byly použity učebnice. Hodiny nepostrádaly závěr s hodnocením výkonů žáků.

Struktura vyučovacích jednotek odpovídala ve všech sledovaných hodinách předem stanoveným výukovým cílům a věku žáků. Z průběhu hodin byla zřejmá soustavnost pedagogického působení, žáci byli ukázněni, respektovali známá pravidla a chovali se zcela přirozeně. Množství předávaných informací bylo přiměřené, odpovídalo učebním osnovám a typu školy. Probírané učivo se časově vesměs shodovalo s předloženými tematickými plány. Tempo výuky bylo přiměřené, nové učivo bylo učiteli interpretováno věcně a odborně správně, příklady byly funkční, žáci byli kontrolováni a podle potřeby opravováni.

Při prověřování učiva byli vyučující objektivní, hodnocení mělo pozitivní charakter, analýza chyb byla prováděna bezprostředně po každém ukončení ústního projevu. Rozsah práce vyučujících s tabulí byl přiměřený, poznámky do sešitů byly ve většině případů žákům diktovány, učitelé činnosti promyšleně střídali, monotónní činnosti nebyly prakticky

zaznamenány, týmová práce žáků však využita nebyla. Z hlavních didaktických zásad byla v navštívených hodinách respektována zásada přiměřenosti a návaznosti.

Oblast interakce a komunikace byla při výuce realizována dohodnutými pravidly jednání, která byla respektována a akceptována stejně jako respektování osobnosti žáka. Žáci byli vesměs během výuky aktivní, nebáli se vyslovit svůj názor a snažili se jej uplatnit. Všichni vyučující dokázali během výuky efektivně hospodařit s časem, ověřování znalostí probíhalo ústním zkoušením, znalosti žáků byly dobré. Učitelé přirozenou vstupní motivaci žáků podporovali a dále rozvíjeli. Důležitou roli sehrávaly jejich velmi dobré odborné znalosti. Učitelé měli pozitivní vztah k žákům, kázeňské problémy v době inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Poměr výuky literatury, mluvnice a slohu je dán hodinovou dotací obsaženou v tematických plánech, kde je rovněž zohledněna příprava a realizace slohových prací.

Všichni učitelé sledovaného předmětu jsou členy předmětové komise českého jazyka, jež se schází k pravidelným schůzkám. Zápisy mají relevantní výpovědní hodnotu. Spolupráci s vedením školy hodnotí předsedkyně komise jako velmi dobrou. Učitelé se zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných jednak Službou škole Bruntál, jednak dalšími vzdělávacími agenturami a instituty. Nabídky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou však limitovány účelově vázanými finančními částkami. Ve škole jsou též pedagogičtí pracovníci, kteří studují odborné časopisy a publikace zakoupené z vlastních prostředků.

Pedagogům i žákům je k dispozici učitelská a žakovská knihovna s odbornou literaturou, beletrií, učebnicemi a učebními texty. Nové knihy jsou zakupovány v závislosti na finančních možnostech školy. Učebnice pro nižší ročníky víceletého gymnázia učitelé hodnotí jako kvalitní, je jich dostatek a tvoří ucelenou řadu. Žáci vyšších ročníků a ve čtyřletém studiu si učebnice kupují sami, některé jim zapůjčuje škola.

Škola zřídila fond učebnic pro sociálně potřebné žáky k bezplatnému užívání podle ustanovení § 1 odst. 3 nařízení vlády ČR č. 195/1996 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb.

Vybraní žáci se pravidelně zúčastňují olympiád v českém jazyce.

Kvalita výuky českého jazyka a literatury ve sledovaných hodinách je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Společenskovědní předměty (základy společenských věd, dějepis)

Kontrolou třídních knih a rozvrhu hodin bylo zjištěno, že časová dotace obou předmětů je v souladu se schválenými učebními plány. Členění učiva do jednotlivých ročníků v tematických plánech je v souladu s učebními osnovami. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě, kontinuita výuky předmětů mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Ve škole je vyučován volitelný předmět Společenskovědní seminář. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání. Plánované cíle jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Výuku daných předmětů ve škole zajišťují vyučující s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí pro daný typ školy. Výuka probíhala v běžných třídách, které byly vybaveny obvyklým žakovským nábytkem. Učební prostředí bylo pro výuku vyhovující, estetická úprava tříd byla na dobré úrovni. Škola nemá samostatné odborné učebny pro výuku sledovaných předmětů, standardní audiovizuální techniku mohou vyučující ve třídách, kde je výuka realizována, používat, avšak ve sledovaných hodinách použita nebyla. Žákům nižších ročníků osmiletého studijního cyklu škola zapůjčuje učebnice občanské výchovy a dějepisu pro základní školy, v ročnících čtyřletého studijního cyklu jsou učebnice doporučovány.

Struktura hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům, které byly v souladu s časovými a tematickými plány. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené. Výběr, sled a množství informací byly přiměřené věkovým zvláštnostem, náročností učiva a specifickým podmínkám tříd. Učitelky vedly vyučování tak, aby žáci obvykle navazovali na probrané učivo. Úvodní část vyučovacích jednotek věnovaly ústnímu ověřování znalostí jednotlivých žáků, poté frontálnímu opakování. S novým učivem byli žáci seznamováni metodami vysvětlování, rozhovoru, diskuse a výkladu. Nové učivo bylo zaměřeno do období osvícenského absolutismu v Prusku, křížových výprav, resp. na filosofii v období renezanace (R. Descartes) a jedna sledovaná hodina byla věnována anglické buržoazní revoluci. Při výuce byl vytvořen prostor pro vyjadřování vlastního názoru. Vyučující dovedly vhodně využívat získané znalosti žáků a v hodinách navozovat jejich samostatnou aktivitu. Výukové cíle byly ve všech hodinách stanoveny a vyučujícími sledovány. Za efektivní využití vyučovacích dob však není možno považovat diktování probírané látky do sešitů.

Žáci byli ve většině sledovaných hodin vyučujícími motivováni aktualizací učiva, uváděním příkladů navazujících na předcházející znalosti získané četbou, využíváním motivačních výzev a průběžným, zpravidla kladným, hodnocením výsledků učení. Opakování mělo návaznost na probírané učivo, otázky vyučujících měly obvykle ucelenou myšlenkovou strukturu a byly především zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí. Zadávané úkoly byly přiměřené. Sledované hodiny nepostrádaly závěrečné shrnutí nově probíraného učiva a celkové hodnocení, avšak sebehodnocení práce žáků nebylo prováděno.

Jednání žáků probíhalo podle dohodnutých pravidel, která žáci znali a akceptovali. Komunikace mezi žáky a učitelkami byla založena na přiměřené důvěře a toleranci. Vyučující respektovaly osobnost žáků. V hodinách byl vytvořen prostor pro diskusi, byla připouštěna různost názorů. Vyučující věnovaly patřičnou pozornost rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Myšlenky obsažené v odpovědích žáků byly často rozvíjeny. Verbální a neverbální komunikace učitelky byla na dobré úrovni. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly pozorovány. Většina žáků byla aktivní a měla k výuce dějepisu a základů společenských věd pozitivní vztah.

Kvalita výuky společenskovědních oborů ve sledovaných hodinách je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika

V matematice bylo hospitováno ve třídách osmiletého a čtyřletého studia téměř u všech vyučujících matematiky. Časová dotace vyučovacích hodin odpovídala schválenému učebnímu plánu (učební plán gymnázia čj. 20 594/99-22 s platností od 1. 9. 1999). V rámci disponibilních hodin byly počty vyučovacích hodin v některých ročnících zvýšeny, provedené úpravy jsou v souladu s učebním plánem.

Ve škole je ustanovena předmětová komise matematiky, která zpracovává tematické plány pro jednotlivé ročníky a zajišťuje členění učiva a kontinuitu výuky podle platných osnov. Dva vyučující vyučují podle svých plánů, které se liší pořadím probíraných témat v daném ročníku. Při hospitacích bylo v jednom případě zjištěno velké časové zpoždění v probírání plánovaného učiva.

Všichni vyučující matematiky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané právními předpisy. Pro výuku matematiky jsou využívány kmenové učebny i odborné učebny jiných předmětů, výukové prostory odpovídají vesměs psychohygienickým požadavkům, vzhledem k matematice jejich prostředí nebylo vždy podnětné. Ve většině hospitovaných hodin měli žáci schválené učebnice i sbírky úloh a během výuky je využívali.

V hospitovaných hodinách vyučující volili adekvátní formy a metody, střídaly se frontální výklad, samostatná práce žáků, procvičování a opakování učiva. Učivo bylo většinou interpretováno věcně správně, výjimečně se objevily nepřesnosti v odbornosti výkladu učiva (desetinná, reálná čísla). V závěru některých hodin nebylo učivo systematicky shrnuto a nebyly vyhodnoceny výsledky učení.

Vyučující průběžně prověřovali výchozí znalosti a dovednosti žáků, učivo bylo vhodně aktualizováno, byly uváděny příklady z praxe a při řešení úloh byly využívány zkušenosti žáků. Zkoušení mělo charakter zpětné vazby a vždy navazovalo na probírané učivo. Hodnocení žáků bylo objektivní a učiteli ve většině zdůvodněné. aktualizováno. Žáci se zájmem o matematiku se účastní matematických soutěží (Matematická olympiáda, Matematický klokan, soutěž Matematicko-fyzikálních rozhledů, školní soutěž pro maturanty z matematiky).

Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli byla na dobré úrovni, žákům byl vytvářen prostor pro diskusi, který však jimi nebyl dostatečně využíván. Učitelé respektovali osobnost žáka, projevy nežádoucího chování žáků nebyly zaznamenány. U většiny žáků převládal pozitivní vztah k výuce matematiky.

Kvalita výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě hodnocení kvality výuky v jednotlivých předmětech (skupinách předmětů) je průběh vzdělávání celkově hodnocen jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobou koncepcí školy je gymnázium se čtyřletým a osmiletým studijním cyklem se všeobecným zaměřením profilující se v rámci učebních plánů volitelnými předměty. I v příštích letech je počítáno se dvěma třídami v každém ročníku čtyřletého studia a jednou třídou v každém ročníku osmiletého studia. Tato koncepce vychází z analýzy podmínek školy a mikroregionu, ve kterém se škola nachází. Činnost školy vychází z ročního plánu školy, který zahrnuje konkrétní úkoly ve školním roce 2001/2002 vyplývající ze zaměření školy a z Organizace školního roku 2001/2002 v základních, středních a speciálních školách, ale nevymezuje základní cíle v jednotlivých oblastech práce školy. Hlavní úkoly v oblasti výchovně vzdělávací jsou konzultovány s vedoucími předmětových komisí a třídními učiteli. Na základě ročního plánu sestavuje ředitel školy týdenní plány, které jsou všem pracovníkům veřejně přístupné.

Oba studijní obory (čtyřletý a osmiletý) jsou vyučovány v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol a výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Potřeby a zájmy žáků jsou realizovány volitelnými předměty, jejichž nabídka je široká a zahrnuje předměty humanitního i přírodovědného zaměření. V rámci nepovinných předmětů mohou žáci navštěvovat sportovní hry a dramatický kroužek.

Kvalita a rozsah plánování odpovídá velikosti i podmínkám školy. je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Organizace školy vychází z organizačního řádu. V něm jsou zakotveny zodpovědnosti jednotlivých pracovníků za svěřené oblasti a pravidla fungování z hlediska vnitřních norem a instrukcí. Organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy. Poradními orgány jsou předsedové předmětových komisí, výchovný poradce a částečně i Sdružení rodičů při Gymnáziu v Krnově. Rada školy ustavena není. Dokumentace školy upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti školy je vedena v rozsahu, který odpovídá potřebám školy, některé dokumenty obsahovaly drobné formální nedostatky. Ke všem informacím zabezpečujícím chod školy mají všichni pracovníci i žáci zajištěn přístup.

Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola informace pravidelně na třídních schůzkách, na nižším stupni gymnázia průběžně v žákovských knížkách. Podle potřeby poskytuje škola rodičům informace po dohodě při osobním jednání.

Na veřejnosti se škola prezentuje obvyklým způsobem, pořádá dny otevřených dveří, úspěchy žáků uveřejňuje v regionálním tisku i v televizi, spolupracuje se společenskými i veřejnými institucemi při pořádání kulturních akcí. Výroční zpráva za školní rok 2000/2001 je zpracována podle metodiky školského úřadu a poskytuje požadované informace o činnosti a výsledcích školy. Škola má své webovské stránky na Internetu, na kterých jsou zveřejněny učební plány, výroční zpráva o činnosti školy, seznamy žáků i učitelů, loňské a předloňské přijímací zkoušky a další informace.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých činností, je realizováno prostřednictvím pravidelných pedagogických porad, operativních porad a osobním stykem s pracovníky. Dílčí úkoly a problémy z oblasti pedagogické i provozní jsou dle potřeby konzultovány, vedení školy poskytuje svým zaměstnancům odbornou radu i pomoc. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků podle jejich zájmu, nabídek Pedagogických center a finančních možností školy. Vzdělávání je převážně zaměřeno na oblast cizích jazyků, ekonomickou oblast a na management řízení. Finanční motivace pracovníků školy je zakotvena ve vnitřním platovém předpisu a v kolektivní smlouvě. Je realizována formou mimořádných a cílových odměn a výší osobního ohodnocení.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost vůči celé organizační struktuře provádí ředitel školy a jeho zástupce. Kontrola výchovně vzdělávací činnosti je realizována formou plánovaných hospitací ředitele školy s rozбором vyučovacích hodin a zápisem. Kontrolu pedagogické dokumentace má v pracovní náplni zástupce ředitele školy. Z prováděných kontrol jsou pořizovány písemné zápisy s případnými závěry k odstranění zjištěných nedostatků a na jejich základě jsou stanoveny úkoly pro další období.

K závěrům z kontrol orgánů státní správy a samosprávy jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Výsledky výuky prověřuje škola jednou za dva roky formou testů Kalibro, srovnávacími testy a testy ke státním maturitám.

Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě hodnocení jednotlivých oblastí řídicí práce (plánování, organizování, vedení a motivování a kontroly jsou podmínky vzdělávání celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kontrolované období: rok 2001

Hodnocení efektivity čerpání NIV

V oblasti hodnocení dodržení závazného ukazatele rozpočtu NIV bylo zjištěno, že závazný ukazatel neinvestičních výdajů celkem byl dodržen.

Neinvestiční výdaje celkem byly ze státního rozpočtu přiděleny ve výši 11 695 800 Kč, což z celkových nákladů 11 890 713 Kč představuje 98,36 %. Výsledek hospodaření za sledované období byl vykázan ve výši -55 179,43 Kč (ztráta).

Závazné ukazatele rozpočtu NIV byly dodrženy.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace - limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci - byly školou dodrženy. Kontrolní zápočty správnosti zařazení do platových tříd a platových stupňů byly provedeny namátkou u 20 zaměstnanců školy. Ve sledovaném období nebylo zjištěno u těchto kontrolovaných zaměstnanců nesprávné zařazení do platové třídy a platového stupně ani v jednom případě.

Škola má zpracovaný vnitřní platový předpis s datem účinnosti od 1. 1. 2001. Rozsah působnosti odpovídá platným právním předpisům. Vnitřní platový předpis obsahuje přílohu, která upravuje práci přesčas pedagogických pracovníků a dále obsahuje kritéria pro přiznávání osobních příplatků, byl projednán s příslušným odborovým orgánem.

Kontrolou vyplacených nenárokových složek platů bylo zjištěno, že čerpání v poměru 80 % na osobní příplatky a 20% na odměny bylo dodrženo.

V oblasti vyplácení nenárokových složek platu zaměstnanců školy nebylo zjištěno v žádném případě porušení zákonem stanovené výše osobních příplatků. Důvody změn ve výši osobních příplatků byly se zaměstnanci projednávány, což je písemně doloženo v dokumentaci u ředitele školy. Kontrola byla provedena namátkou podle mzdových listů u 20 zaměstnanců.

V platových výměrech, které byly vydány zaměstnancům k 1. 1. 2001 v souvislosti s úpravou platových tarifů, bylo kontrolou zjištěno porušení zákona školou tím, že v platovém výměru je uvedena pouze informace o platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen a o výši platového tarifu. Nejsou v něm uvedeny ostatní pravidelně měsíčně poskytované složky platu, přestože byly zaměstnancům vypláceny. Namátkou kontrolované platové výměry, vydané zaměstnancům k 1. 12. 2001, již obsahovaly všechny náležitosti.

Odměny vyplacené zaměstnancům školy v kontrolovaném období za splnění mimořádných úkolů jsou doloženy písemným zdůvodněním. Řediteli školy byly vyplaceny odměny na základě písemného stanovení nadřízeným orgánem.

Na úseku tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) bylo zjištěno, že zásady hospodaření s FKSP a rozpočet jsou zpracovány. Je veden samostatný účet u peněžního ústavu, propočet základního přídělu do FKSP je správný. Namátkovou kontrolou účetních dokladů a kontrolou použití finančních prostředků bylo zjištěno, že účetní doklady obsahují požadované náležitosti a prostředky jsou vynakládány v souladu s platnými předpisy. Zjištěné nedostatky administrativního charakteru byly v průběhu kontroly odstraněny.

Mzdové prostředky byly vynaloženy efektivně a byly vypláceny v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Prostředky FKSP byly vynakládány efektivně a v souladu s platnými předpisy. Zjištěné administrativní nedostatky byly v průběhu kontroly odstraněny.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Použití prostředků na učebnice, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců odpovídá přiděleným prostředkům a účel jejich použití byl dodržen. Podíl prostředků na vzdělávání je 0,84 %, na učebnice 3,90 % a na učební pomůcky 0,54 % z celkových ONIV, celkem 167,50 Kč na žáka. Podstatná část ONIV je vynaložena na náklady na plyn a energii, které představují 940 023 Kč, to je 65,67 % z ONIV.

Kontrolou kalkulace ceny za pronájem tělocvičny školy bylo zjištěno, že je proveden kvalifikovaný odhad nákladů vzhledem k tomu, že tělocvična je součástí školy a nejsou instalovány samostatné měřiče. Cena bude pro rok 2002 aktualizována vzhledem k cenovým vlivům.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na učebnice, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců byly efektivně a účelně vynaloženy.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Ze státního rozpočtu nebyly Okresním úřadem Bruntál, referátem školství poskytnuty žádné účelové prostředky.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Ze státního rozpočtu nebyly poskytnuty žádné investiční prostředky.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Zpracování výroční zprávy o hospodaření školy je v souladu se zákonnou úpravou.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly vynaloženy efektivně a na sledovaných úsecích nebylo zjištěno jejich nevhodné použití.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- Změna zřizovací listiny čj. 17 156/99-213 ze dne 17. 3. 1999,
- zahajovací výkaz školy,
- výroční zpráva za školní rok 2000/2001 a zpráva o hospodaření za rok 2000,
- organizační řád školy a plán práce na školní rok 2000/01,
- časově tematické plány hospitovaných předmětů,
- záznamy vedení školy z hospitací,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů,
- úprava rozpočtu k 15.9.2001, statistické a účetní výkazy za rok 2001, výkaz zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 za rok 2001,
- personální dokumentace zaměstnanců školy,
- mzdové listy zaměstnanců školy za rok 2001,
- výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001,
- vnitřní platový předpis z 1.1.2001,
- dokumentace ředitele gymnázia k vyplácení nenárokových složek platu,
- zásady hospodaření s FKSP a rozpočet na rok 2001,
- účetní doklady FKSP za 01-06/2001,
- hlavní účetní kniha za rok 2001,
- účetní doklady – faktury za červen a září 2001,
- účetní doklady – pokladna za květen a září 2001,
- nájem tělocvičny – kalkulace ceny.

ZÁVĚR

Škola plní zvolený vzdělávací program a mezi středními školami v okrese zaujímá nezastupitelné místo. Na základě inspekčních zjištění je průběh a kvalita vzdělávání ve sledovaných oblastech hodnocena jako velmi dobrá, rovněž i podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Při kontrole efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům nebylo shledáno jejich nehospodárné nebo neefektivní čerpání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Slavičinský	Mgr. Jiří Slavičinský
Členové týmu	Mgr. Karel Mareš	Mgr. Karel Mareš
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Alena Ledabylová Hana Jánošková	

V Bruntále dne 15. února 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. února 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Pavel Čermák

Mgr. Pavel Čermák
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2002-02-28	141 114/02-11141
Moravskoslezský kraj - Krajský úřad, k rukám PhDr. J. Wenigerové, 28. října 117, 702 Ostrava 2	2002-02-28	141 114/02-11141

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.