



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace

Horní Bojanovice 170, 693 01 Hustopeče u Brna

Identifikátor školy: 600 111 504

Termín konání inspekce: 9. a 11. leden 2007

Čj:	ČŠI 1041/07-12
Signatura	bl4aa102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Mateřské školy Horní Bojanovice, příspěvkové organizace (dále jen MŠ) je obec Horní Bojanovice. Jednotřídní MŠ s celodenním provozem a kapacitou 25 dětí přijala pro školní rok 2006/2007 celkem 16 dětí. Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 40 strážníků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ).

Zaměření inspekce:

1. Odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností, která proběhla ve dnech 19. a 22. května 2006 (Inspekční zpráva čj. ČŠI 1181/06-12)
2. Zjišťování a hodnocení podmínek přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007
3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností

- **Kvalita personálního řízení**

Inspekční zjištění z května 2006 ředitelka projednala s ostatními pracovníky MŠ a přijala k nim opatření. Upravila rozložení přímé práce pedagogů s dětmi v souladu se stanovenou organizací dne. Začala provádět hospitační činnost, jejíž cíle však dostatečně nepromýšlí. Závěry jsou obecné a nevztahují se k stanovenému cíli. Kritéria hodnocení jsou stále formální. Úroveň metodického vedení se proto zatím nezlepšila. Kvalitu pedagogické práce pozitivně ovlivnilo další vzdělávání obou učitelek a jejich častější vzájemné konzultace týkající se metod a forem práce s dětmi.

Opatření v oblasti personálního řízení výrazněji neovlivnila jeho standardní úroveň.

- **Podmínky školy a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

V rámci opatření k inspekčním zjištěním škola zlepšila přístup dětí k tělovýchovným pomůckám a upravila délku pobytu venku.

Změny zavedené v organizaci činností i přístupech k dětem pozitivně ovlivnily celkovou úroveň vzdělávací činnosti MŠ. Učitelky odstranily hromadné přechody a více promýšlely nabídku činností, ze které si děti mohly vybírat podle potřeb a zájmu. Při vzdělávání klady větší důraz na dětskou hru, omezily užívání verbálních metod. Dobře se jim dařilo podněcovat samostatné rozhodování dětí a jejich aktivitu. Systematické vytváření pravidel s dětmi a důslednost při jejich upevňování přispěly nejen k bezpečnějšímu průběhu činností, ale i k rozvoji sociálních kompetencí.

Realizovaná opatření odstranila rizika zjištěná předchozí inspekční činností. Rozvíjení osobnosti dětí bylo standardní.

2. **Zjišťování a hodnocení podmínek přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007**
MŠ vyhověla všem žádostem o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007.
Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy.
3. **Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007**
Při inspekční činnosti byly zjišťovány informace o podmínkách MŠ pro rozvoj výuky cizích jazyků . Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni .

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- 1.Školní vzdělávací program
- 2.Třídní plán
- 3.Pracovní doba pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007
- 4.Zápisy z porad ve školním roce 2006/2007
- 5.Přehled výchovné práce pro školní rok 2006/2007
- 6.Diagnostické záznamy o dětech ve školním roce 2006/2007
- 7.Přehled docházky ve školním roce 2006/2007
- 8.Organizace dne v MŠ ve školním roce 2006/2007
9. Hospitační záznamy z hospitací provedených ve školním roce 2006/2007
- 10.Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 11. října 2006
- 11.Rozhodnutí, kterým se přijímá dítě k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 (celkem 16 ks)
12. Evidenční list pro dítě v mateřské škole pro školní rok 2006/2007 (celkem 16 ks)
- 13.Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole ze dne 24. března 2006

ZÁVĚR

***Opatření, která mateřská škola realizovala, zkvalitnila zejména úroveň pedagogické práce. Uplatňované přístupy, využívané metody a formy práce i vhodnější organizace dne již více respektují individuální potřeby a možnosti dětí.
Změny provedené v personálním řízení zatím jeho kvalitu výrazněji neovlivnily.***

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Sedláčková H., v.r
Člen týmu	Mgr. Hana Tesaříková	Tesaříková H., v.r
Člen týmu	PhDr. Irena Borkovcová, přizvaná osoba	Borkovcová I., v.r

V Brně dne 15. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 17. 1. 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Dagmar Soukopová

Soukopová D. v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Horní Bojanovice		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.