



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-61/09-07

**Název školy:** Gymnázium Pierra de Coubertina, Tábor,  
Náměstí Františka Křížíka 860

**Adresa:** Náměstí Františka Křížíka 860, 390 30 Tábor

**Identifikátor:** 600 008 801

**IČ:** 60 061 812

**Místo inspekce:** Gymnázium Pierra de Coubertina, Tábor, Náměstí  
Františka Křížíka 860

**Termín inspekce:** 16. – 20. únor 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) se zaměřením na cizí jazyky a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Gymnázium Pierra de Coubertina, Tábor, Náměstí Františka Křížíka 860 (dále jen škola) poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v dobíhajících čtyřletých oborech 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné a 79-41-K/408 Gymnázium-živé jazyky (od 1. 9. 2009 budou nahrazeny novým čtyřletým oborem 79-41-K/41 Gymnázium), v šestiletém oboru 79-41-K/610 Gymnázium-vybrané předměty v cizím jazyce, dobíhajícím osmiletém oboru 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné a v novém osmiletém oboru 79-41-K/81 Gymnázium. Školu zřizuje Jihočeský kraj jako příspěvkovou organizaci. V době inspekce ji navštěvovalo ve 26 třídách celkem 758 žáků (97,18 % nejvyššího povoleného počtu žáků).

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno za roky 2006, 2007 a 2008. Od školního roku 2006/2007 je počet žáků ve škole vyrovnaný a naplněnost školy je 97 procentní. Na základě posledních úprav rozpočtů přímých výdajů hodnocených období došlo každoročně k navyšování finančního rozpočtu ze státního rozpočtu. V letech 2007 a 2008 byl rozpočet provozních prostředků ponížěn oproti roku 2006.

Kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje obdržela škola ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční prostředky na národní rozvojové programy, např. realizaci „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“, „Podporu zvýšeného počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií“, „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, atd. Škola na základě žádosti k některým projektům obdržela finanční prostředky i z Fondu rozvoje školství.

Náklady na pořízení učebnic, učebních pomůcek, školení a vzdělávání mají klesající trend, naopak závazné ukazatele rozhodné pro čerpání státního rozpočtu, tj. mzdové prostředky jsou navyšovány.

Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění.

Současně v hodnocených letech škola čerpala i investiční prostředky např. na technické vybavení a zhodnocení učeben, pořízení interaktivních tabulí, počítačového serveru, vybavení do školní kuchyně.

Na celkových neinvestičních výdajích se podílely finanční prostředky státního rozpočtu 82 %. Podíly finančních prostředků ze státního rozpočtu na celkovém financování (zdrojích) školy v hodnocených obdobích se pohybovaly kolem 80 %.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který byl v hodnoceném období 2007 a 2008 oproti roku 2006 nižší a byl využit k úhradě dalších neinvestičních výdajů. Tento příspěvek představoval v posledních 2 letech 17 % z celkových zdrojů financování školy. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy. Veškeré výdaje jsou pokryty těmito příjmy, hospodaření školy v posledních dvou letech bylo vyrovnané.

Škola je pro potřeby zajištění výuky vybavena 104 počítači, 17 dataprojektory a 5 interaktivními tabulemi.

*Na základě tohoto hodnocení lze konstatovat, že škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání.*

## **Hodnocení školy**

### **1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce. Počet zájemců o studium trvale převyšuje počet přijímaných žáků. Ve školním roce 2007/2008 bylo ve dvou kolech přijato 146 žáků. Přijímací řízení proběhlo v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena v elektronické i písemné podobě. Záznamy nebo změny údajů v ní se provádějí neprodleně po rozhodné situaci v souladu s právními předpisy.

V letošním školním roce škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky nadané. Vzdělávání jedné žákyně probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu.

Vzdělávací potřeby jednotlivců jsou zohledňovány. Neobyčejně bohatá a široká je nabídka volitelných a nepovinných předmětů. Škola pracuje s nadanými žáky. Dokladem toho je jejich početné zapojení a vynikající výsledky ve vyšších kolech předmětových olympiád a soutěžích, výjimečné nejsou ani úspěchy mezinárodní. Škola patří v této oblasti mezi nejlepší gymnázia v regionu jižních Čech. K podpoře žáků s riziky neúspěšnosti jsou přijímána opatření.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťuje žákům pomoc při změně vzdělávacího programu.

***Rovnost příležitostí ke vzdělávání je ve škole zajištěna na nadprůměrné úrovni.***

## **2. Vedení školy**

Přijetím školního vzdělávacího programu *Ke vzdělání krok za krokem* pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) zahájila škola inovaci jeho obsahu. Z programu je jasná její profilace a výchovné a vzdělávací strategie. V souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Průřezová témata a jejich tematické okruhy jsou přehledně začleněny do ročníků a vyučovacích předmětů. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. V době inspekce učitelé připravovali vzdělávací programy pro čtyřletý a vyšší stupeň osmiletého oboru. Zároveň se ve škole pilotoval rámcový vzdělávací program pro dvojjazyčná gymnázia. Ve čtyřletém, šestiletém a v dobíhajícím osmiletém oboru probíhá vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty MŠMT.

V dokumentu *Koncepční záměr rozvoje školy* je stanovena jasná a srozumitelná strategie v oblasti vzdělávání a zlepšování podmínek vzdělávání. Koncepce záměrů rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Jihočeského kraje. Management školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických a provozních poradách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace obsahu vzdělávání. Je vedena v souladu s právními předpisy.

***Oblast vedení školy je na nadprůměrné úrovni.***

## **3. Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vedení školy vytváří velmi dobré personální podmínky, všechna personální rizika jsou sledována a minimalizována. Ve školním roce 2008/2009 je výuka zajištěna vesměs odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a pedagogický sbor je relativně stabilizovaný. Výjimku tvoří výuka španělského jazyka, pro kterou se po odchodu vyučující zatím nepodařilo získat optimální náhradu. Jinak je odborná kvalifikace a odborné zaměření učitelů v souladu s potřebami školy a umožňuje připravovat i realizovat její vzdělávací programy. Vedení školy podporuje další profesní a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků. Plán dalšího vzdělávání stanovuje prioritní cíle vzdělávání, které probíhá jak účastí pedagogů na vzdělávacích akcích, tak individuálním studiem. Je využíváno zejména nabídky NIDV nebo Francouzského velvyslanectví v Praze a zájmu učitelů. Několik pedagogických pracovníků si vysokoškolským studiem dále prohlubuje nebo rozšiřuje kvalifikaci. Konkrétní vzdělávací akce jsou limitovány zejména finančními možnostmi, přičemž finanční prostředky poskytnuté pro tuto oblast ze státního rozpočtu jsou využívány účelně.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou rozpracovány ve školním řádu. V souladu s výjimkou poskytnutou KHS do

roku 2010 se postupně rekonstruuje osvětlení některých prostor. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků probíhá vždy na počátku školního roku a je zajištěno i pro mimoškolní akce. V souladu s předpisy jsou vypracovány a zveřejněny řady odborných učeben a laboratoří, fungují pedagogické dozory. Škola řádně vede záznamy o úrazech i knihu úrazů a sleduje míru úrazovosti, která v posledních letech mírně poklesla. Sociálně patologickým jevům předchází škola účinnou preventivní strategií. Výrazně působí ve své funkci metodik prevence i výchovný poradce. Je zpracován minimální preventivní program, jsou organizovány projekty obsahující zážitkové programy, besedy a přednášky, dobrá je spolupráce s PPP Tábor. K prevenci sociálně patologických jevů výrazně přispívá široká nabídka volnočasových aktivit (nepovinné předměty, centrum sportu s nabídkou sportovních aktivit, akce turistického a přírodovědného kroužku, školní pěvecký sbor apod.). Při podezření na výskyt nežádoucího jevu je postupováno systematicky a na odpovídající odborné úrovni. Kromě výskytu vandalismu a problémů souvisejících s požíváním alkoholu mimo školu se závažné problémy prakticky nevyskytují. Škola dobře podporuje fyzický i psychický vývoj žáků.

***Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni, škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání na nadprůměrné úrovni.***

#### **4. Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle schválených učebních dokumentů a umožňují realizovat obsah vzdělávání. Škola má v učebním plánu rozložené hodiny ve shodě s profilací uvedenou v učebních dokumentech a v souladu s personálními i materiálními podmínkami. Volitelné předměty podporují vzdělávání podle potřeb a možností žáků a diferenciaci výuky podle jejich individuálních předpokladů a zájmu.

Podpora rozvoje osobnosti žáka byla v hospitovaných hodinách zaznamenána v rozdílné intenzitě. Učitelé vedli výuku s vysokou odbornou erudicí, více však převažovalo frontálně vedené receptivní vyučování a formy a metody práce byly málo alternativní. Přestože se žáci do plnění úkolů aktivně zapojovali, zřídka měli vytvořený dostatečný prostor pro vlastní uplatnění. Aktivní učení žáků bylo podporováno v menší míře a rezervy se projevíly také v hodnotící složce výuky.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků byly v průběhu vzdělávání do jisté míry podporovány. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, zpravidla respektovali pravidla komunikace a byli schopni poměrně přesně formulovat své názory. Více příležitostí k rozvoji klíčových kompetencí žáků vyučující vytvářeli ve třídách nižšího stupně gymnázia. Zvolené strategie vzdělávání však směřovaly jen zcela výjimečně k sebereflexi nebo k vzájemné komparaci žáků. Pracovní atmosféra navštívených hodin byla vesměs pozitivní, ze strany učitelů převážně vstřícná a hodiny byly relativně efektivní.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání je prováděno standardními nástroji, pomocí klasifikace a výchovnými opatřeními. Hodnocení bylo v souladu s pravidly pro hodnocení a zpravidla i odůvodněné. Průběžné slovní hodnocení, které mělo motivační charakter, bylo uplatňováno více v nižších ročnících. V počátcích je prozatím snaha vést žáky k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení nebo využívání dalších funkcí hodnocení.

***Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.***

#### **5. Partnerství**

Škola dlouhodobě a promyšleně rozvíjí partnerství s řadou subjektů. Zvláště intenzivní je spolupráce francouzské sekce se školami a institucemi z frankofonní oblasti, neméně významné jsou však kontakty v Německu, Rakousku, Španělsku nebo Itálii. Jsou

organizovány zejména výměnné zájezdy, společné kulturní akce a dlouhodobé projekty. Škola se výrazně angažuje v olympijském hnutí a je zapojena do činnosti Evropského parlamentu mládeže. Přínosná je i spolupráce s řadou dalších institucí, neziskových organizací a lokálních subjektů.

Spolupráce se školskou radou je omezena na plnění povinností, vyplývajících ze školského zákona, bez přímého vlivu na zkvalitnění vzdělávání nebo strategické rozhodování vedení školy. Spolupráce se zřizovatelem školy a s Městem Tábor je korektní a má standardní úroveň. Významná je spolupráce s Nadačním fondem Gymnázia Tábor, který zajišťuje mj. financování pitného režimu žáků a další školní i mimoškolní aktivity. Spolupráce s rodiči probíhá převážně tradičními formami, o poskytování aktuálních informací rodičům přes internet se zatím neuvažuje. Největší přínos pro školu mají partnerství, která přispívají k podpoře zahraničních vztahů, samostatnosti žáků a k rozvoji jejich schopností komunikovat v cizích jazycích. V tom je škola příkladem dobré praxe.

***Rozvoj partnerských vztahů je vzhledem k rozsahu a přínosu pro žáky školy nadprůměrný.***

## **6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění *zvysování funkční gramotnosti žáků* škola vychází ze ŠVP a dalších stávajících učebních dokumentů a plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem. Navštívené hodiny byly orientovány na rozvoj komunikačních, čtenářských, matematických, přírodovědných a sociálních dovedností. Učitelům se dařilo rozvíjet klíčové kompetence žáků na značně rozdílné úrovni. Využitelnost znalostí z vyučovacích hodin do praxe je zajištěn pestrou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů a odborných seminářů, školních a mimoškolních aktivit souvisejících s profilem absolventa. Dosaženou úroveň funkční gramotnosti žáků potvrzují úspěšně zvládnuté projekty, jejich osobní i kolektivní výsledky a výsledky srovnávacích zkoušek.

***Projevy dosahování klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na požadované úrovni.***

## **7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících pedagogických radách, v předmětových olympiádách, kulturních a sportovních soutěžích. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek a přijímacího řízení na vysoké školy. Škola se zapojuje do plošného testování a ve srovnání s ostatními gymnázii dosahuje nadprůměrných výsledků. Ve vlastním hodnocení školy jsou výsledky vzdělávání žáků hodnoceny podle ustanovení právních předpisů.

***Oblast výsledků vzdělávání žáků je ve škole sledována na nadprůměrné úrovni.***

## **Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích**

Výuka jazyků je jednou z priorit školy, čemuž odpovídá nabídka vzdělávacích programů – zejména programu živé jazyky a bilingvního vzdělávacího programu (česko-francouzské gymnázium). V prvních ročnících všech oborů je zajištěna návaznost na vyučovaný cizí jazyk, zpravidla anglický či německý (vyjma bilingvního programu, kde je rozhodnutí pokračovat v jazyce ponecháno na individuálním zájmu žáků); zároveň existuje široká

nabídka jazyků jako povinně volitelných a nepovinných předmětů (anglický, německý, francouzský, španělský, ruský, latinský jazyk). V rámci bilingvního vzdělávacího programu je výrazně posílena hodinová dotace francouzského jazyka, ve kterém probíhá výuka vybraných předmětů. Využití disponibilních hodin se liší dle jednotlivých vzdělávacích programů a ročníků.

Materiální zajištění výuky je na velmi dobré úrovni. Učebnice odpovídají věku a jazykové úrovni žáků. Z rozhovorů s pedagogickými pracovníky vyplývá, že většina z nich má dostatek materiálů, používá internet, případně čerpá z jiných zdrojů. Dle kapacitních možností pedagogičtí pracovníci vyučují ve dvou vhodně vybavených jazykových učebnách (audio technika, dataprojektory, interaktivní tabule) a třech počítačových učebnách. Do budoucna je plánována výstavba dalších jazykových učeben, informačního centra a knihovny.

Až na jednoho jsou všichni pedagogičtí pracovníci kvalifikovaní a jejich odborné zaměření je v souladu s potřebami školy. Vedení školy podporuje další profesní rozvoj pedagogických pracovníků - jazykové vzdělávání je nedílnou součástí dalšího vzdělávání.

Podpora a rozvoj komunikačních dovedností žáků se v hospitovaných hodinách vyskytovaly v různé míře. Přestože v některých hodinách převažovala spíše frontální výuka, žáci byli většinou motivováni, což se projevovalo v jejich aktivitě. V některých hodinách byly pozorovány různé inovativní metody (prvky dramatické výchovy, nácvik prezentačních dovedností). Žáci byli vedeni k využívání informačních technologií. Hodnocení bylo prováděno standardními nástroji, dále byly zaznamenány prvky vzájemného hodnocení, sebehodnocení ve sledovaných hodinách však pozorováno nebylo.

Žáci jsou k učení se cizím jazykům dostatečně motivováni. Ve spolupráci s partnerskými školami a v některých případech za podpory evropských rozvojových programů se mají možnost zúčastňovat výměnných pobytů, či se podílet na organizaci různých mezinárodních akcí (Mezinárodní fórum Pierra de Coubertina), čímž škola výrazně podporuje rozvoj komunikačních dovedností žáků. Nadaní žáci jsou individuálně podporováni v přípravě na účast v jazykových soutěžích a dosahují dobrých výsledků v okresních, krajských i celostátních kolech. Škola si dále ověřuje úspěšnost žáků externími testy.

***Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích jsou na požadované úrovni.***

## **Celkové hodnocení školy**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání a v souladu s příslušnými právními předpisy zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Příslušná zákonná ustanovení jsou dodržována i při přijímání ke vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy a vedení a motivování pracovníků slouží jako příklad dobré praxe. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání, její kontrolní systém je účinný.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání, finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Bezpečnost žáků je zajištěna na nadprůměrné úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad stanovených v RVP ZV. Výuka probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Na nadprůměrné úrovni škola rozvíjí osobnost žáka.

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně dodatků č. 1 ze dne 16. 4. 2002, č. 2 ze dne 30. 3. 2004, č. 3 ze dne 13. 9. 2005, č. 4 ze dne 7. 3. 2006 a č. 5 ze dne 15. 4. 2008, bez čísel jednacích
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT dne 21. 1. 2009
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Jihočeským krajem dne 23. 6. 2003 čj. hejt/1615/03/OŠMT/Ste
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 21. 1. 2009 pod čj. 20 741/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 31. 8. 2007 pod čj. 21 625/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
6. Školní matrika
7. Třídní výkazy ve školním roce 2008/2009
8. Protokoly o přijímání ke studiu do 1. ročníku ve školním roce 2008/2009
9. Učební dokumenty vyučovaných oborů
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
11. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2007/2008
12. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009
13. Školní řád čj. GT/1293/05 ze dne 5. 9. 2008
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009
15. Zápis pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
16. Kniha úrazů ve školním roce 2008/2009

17. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
18. Personální a mzdová dokumentace školy
19. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí, nepřijetí, povolení opakování ročníku a přestupu
20. Koncepční záměr rozvoje školy ze dne 19. 9. 2007
21. Školní rok 2008/2009 v datech
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
23. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů, školní rok 2008/2009
24. Rozpočty přímých výdajů na rok 2006 ze dne 20. 3. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 3. 2007, na rok 2008 ze dne 10. 3. 2008
25. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 ze dne 15. 11. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 11. 2007, na rok 2008 ze dne 21. 11. 2008
26. Účtové rozvrhy pro příspěvkové organizace 2006, 2007 a 2008
27. Avízo o odvodu nedočerpaných dotací poskytnutých za rok 2006 ze dne 24. 1. 2007
28. Avízo ze dne 25. 9. 2006 – finanční prostředky na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“
29. Oznámení ze dne 13. 4. 2006 k poskytnutí finančních prostředků na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v roce 2006 – „Využití programu Cabri Geometrie II Plus při výuce matematiky“
30. Oznámení ze dne 31. 8. 2006 k poskytnutí finančních prostředků na zajištění projektů zavádění ICT do výuky – příspěvek z Fondu rozvoje školství na národní projekt SIPVZ „Internetové kurzy biologie“
31. Prostředky na realizaci SIPVZ na zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách – oznámení ze dne 15. 5. 2006 na základě Rozhodnutí MŠMT čj. 7 944/2006-551
32. Avízo ze dne 25. 10. 2007 – finanční prostředky na rozvojový program čj. 24 938/2006-23 „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií“, Rozhodnutí MŠMT čj. 23 381/2007-2006 ze dne 11. 10. 2007
33. Avízo ze dne 27. 11. 2007 – finanční prostředky dle Rozhodnutí MŠMT čj. 24 8767/2007-25 na rozvojový program „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“
34. Poskytnutí finančních prostředků ze dne 10. 12. 2007 na rozvojový program MŠMT čj. 24529/2007-25 „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“
35. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT čj. 11 849/2008-26 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – oznámení ze dne 26. 8. 2008
36. Finanční vypořádání vztahů příspěvkové organizace se zřizovatelem za rok 2007 ze dne 23. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 26. 1. 2009
37. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 24. 1. 2007, v roce 2007 ze dne 23. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 26. 1. 2009
38. Hlavní účetní knihy za období 12/2006, 12/2007 a 12/2008
39. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2006, 2007 a 2008
40. Ukazatelé nákladovosti v roce 2006, 2007



41. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 8. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009
42. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005
43. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 a podle stavu k 30. 9. 2008
44. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006, podle stavu k 31. 10. 2007 a podle stavu k 31. 10. 2008
45. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006
46. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 29. 1. 2008
47. Mzdové listy pedagogických pracovníků vyučujících cizí jazyk v 1. ročníku SŠ a 1. a 5. ročníku víceletého gymnázia
48. [www.gymtaa.cz](http://www.gymtaa.cz)

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Pavel Kába	Kába v.r.
Mgr. Ludmila Hadravová	Hadravová v.r.
Ing. Zdeněk Vrhel	Vrhel v.r.
Bc. Milena Doležalová	Doležalová v.r.

Strakonice 23. 3. 2009

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
RNDr. Miroslav Vácha	Vácha v.r.

Tábor 30. 3. 2009

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>