

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 065 140/99 - 5002  
Signatura: bf4fs302

Oblastní pracoviště č. 6  
Okresní pracoviště Most

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

|   |  |
|---|--|
| <b>Škola:</b>   | Euroškola Litvínov střední odborná škola s. r. o. Litvínov, Sklářská 81  |
| <b>Identifikátor ředitelství:</b>   | 600 011 135 /IZO 110 018 052/  |
| <b>Ředitel školy:</b>   | Ing. Tomáš Záhořík   |
| <b>Zřizovatel:</b>  | ESO, Euroškola spol. s r. o., Na Moráni 3/360, 120 00 Praha 2  |
| <b>Příslušný školský úřad:</b>  | ŠÚ Most  |
| <b>Termín inspekce:</b>   | 18., 19. a 22. únor 1999   |
| <b>Inspektoři:</b>  | Mgr. Radek Dlouhý, Mgr. Věra Slezáková a PaedDr. Josef Sušanka   |
| <b>Předmět inspekce:</b>  | Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.<br>Podmínky a průběh vzdělávání                                      |
| <b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b> | Výpis z obchodního rejstříku, rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, učební plány a osnovy, výroční zpráva o činnosti, rozvrh hodin, školní řád, třídní knihy, zápisy z pedagogických rad |

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Soukromá škola Euroškola Litvínov vyučuje studijní obor 63-99-6/24 Podnikové hospodaření, a to formou denní a při zaměstnání /dálkovou/. Studijní obor i formy studia jsou v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol. V letošním školním roce má škola 3 třídy denního studia /celkem 54 žáků/ a 3 třídy dálkového studia /celkem 52 žáků/. Při hodnocení průběhu vzdělávání se ČŠI zaměřila na denní formu studia.

### 1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Po ukončení školního roku 1997/1998 byla škola přestěhována z pronajatých prostor v Soukromé ZŠ sportovní do opuštěného objektu ZŠ v Litvínově - Janově. Svépomocí se podařilo nové prostory upravit a vybavit a dnes je pro žáky vytvořeno pěkné prostředí tradiční školy. Funkčně jsou vybaveny kmenové třídy, dobré je zázemí pro učitele i další personál. Jako nadprůměrné lze hodnotit vybavení učebny výpočetní techniky a administrativy /12 Pentii v síti s nejnovějším softwarovým vybavením, tiskárna, kopírka, 18 elektr. psacích strojů/. Chronický a několik let trvající problém s podmínkami pro výuku tělesné výchovy částečně řeší, byť malá, tělocvična, která je součástí objektu. Tuto je třeba ještě dovybavit /náčiním, míči, spotřebním materiálem/. Z didaktické techniky mají vyučující

k dispozici meotar, televizor, video a magnetofony. Učebnice zajišťuje žákům ve většině předmětů škola. V předmětech, kde žáci učebnice nemají /ve sledovaných to byl zeměpis a zbožíznalství/, doporučujeme dát žákům nabídku vhodných titulů a postupně doplnit i školní knihovnu.

***Prostorové a materiálně technické podmínky školy umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu a lze je celkově hodnotit jako dobré.***

## **2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s vyhláškou o středních školách. Rovněž délka přestávek respektuje požadavky na psychohygienu práce. Ve škole bylo čisto a dle subjektivního posouzení byly i dobré teplotní podmínky. K čistotě školy přispívá i provoz šatny. Všechny prostory školy jsou nově vymalovány a doplněny bohatou květinovou výzdobou. Příjemné je i prostředí tříd /nová linolea, nalakované lavice, záclony, závěsy, květiny/, kde je dán žákům prostor pro vlastní výzdobu. V jedné třídě si žáci vytvořili i relaxační koutek /koberec, polštářky/. Pitný režim je zajištěn formou nápojového automatu. Žákům i vyučujícím je rovněž k dispozici funkčně zařízená kuchyňka. Další možnost stravování žáků zajistila škola v protilehlé restauraci. Po celý den je žákům volně přístupná učebna výpočetní techniky a administrativy /hojně využíváno žáky všech ročníků/ a tělocvična s vybavením pro stolní tenis. Příjemná atmosféra, vyplývající z rodinného prostředí školy a pěkných vztahů učitelů a žáků, byla patrná i ve všech hospitovaných hodinách.

***Psychohygienické podmínky školy hodnotíme jako nadprůměrné.***

## **3 Hodnocení personálních podmínek**

### **a/ Celkový přehled**

V letošním školním roce zajišťuje výuku celkem 13 pracovníků, z toho 3 jsou stálými zaměstnanci školy, zbývajících deset je zajištěno na částečný úvazek. Přehled o jejich odborné a pedagogické způsobilosti /dle vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb./ uvádí následující tabulka:

| Počet vyučujících celkem | Odborně i pedagogicky způsobilí | Jen odborně způsobilí | Jen pedagogicky způsobilí | Bez odborné i pedagogické způsobilosti |
|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------------------|--|
| 13                       | 7                               | 4                     | 0                         | 2                                      |

### **b/ Personální zajištění výuky jednotlivých předmětů**

- Odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími jsou vyučovány následující předměty: český jazyk, občanská nauka, kultura projevu, právo, část hodin anglického jazyka, tělesná výchova a účetnictví.
- Odborně, bez pedagogické způsobilosti pro střední školu, jsou vyučovány: dějepis, hospodářský zeměpis, přírodověda a zbožíznalství, matematika, hospodářské výpočty a fiktivní firmy.
- Neodborně, ale jinak pedagogicky způsobilým vyučujícím /splňujícím i podmínku odbornosti, ale pro jiné předměty/ je vyučována část hodin anglického jazyka.
- Bez odborné i pedagogické způsobilosti jsou vyučovány technika administrativy, obchodní korespondence, podniková ekonomika, výpočetní technika, cvičení z účetnictví a část hodin anglického jazyka. V případě prvních třech předmětů se

jedná o středoškolačku z praxe, studující v současné době učitelství odborných předmětů na VŠE Praha. Další dva předměty jsou zajištěny odborníkem z praxe a hodiny anglického jazyka vyučuje student 5. ročníku PF, obor ČJ - AJ.

*Podmínky školy s malým počtem tříd neumožňují vytvoření stabilního sboru stálých pedagogických pracovníků. Lze konstatovat, že současné personální podmínky umožňují škole realizaci vzdělávacího programu. Při zajišťování externích zaměstnanců doporučujeme sledovat vedle odborné způsobilosti i jejich způsobilost pedagogickou. Úspěšné dokončení studia stálou pracovníci školy by znamenalo výrazné zvýšení kvalifikovanosti výuky ekonomických předmětů, která je v současné době nízká.*

#### **4 Plnění učebních osnov**

V době inspekce nebylo ve sledovaných předmětech zjištěno neplnění osnov. Nedostatky lze vysledovat ve výuce tělesné výchovy v 1. pololetí ze zápisů v třídních knihách. Vzhledem k tomu, že toto ředitel školy sám podchytil v rámci své kontrolní činnosti a vyřešil jak změnou vyučujícího /zajištění odborně i pedagogicky způsobilého učitele/, tak přepracováním plánu výuky a s ohledem na zjištění ČŠI týkající se současného průběhu výuky tělesné výchovy, není tato skutečnost řešena protokolem. Dílčí zjištění, týkající se formálního vedení tematického plánu pro výuku techniky administrativy a realizace výuky fiktivních firem, jsou řešena formou doporučení.

*Ve sledovaných předmětech jsou v současné době osnovy plněny.*

#### **5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování**

##### **Český jazyk a cizí jazyky**

Český jazyk je vyučován odborně a pedagogicky způsobilou vyučující. Z cizích jazyků je vyučována němčina /všechny hodiny odborně a pedagogicky způsobilou/ a angličtina. Výuku anglického jazyka zajišťují tři učitelé. Část hodin je vyučována odborně i pedagogicky způsobilou vyučující pro výuku tohoto předmětu, část bez odborné způsobilosti, ale se způsobilostí pedagogickou a část bez odborné i pedagogické způsobilosti /studentem 5. ročníku PF, aprobace ČJ - AJ/.

Na základě porovnání osnov, tematických plánů, zápisů v třídních knihách a sledováním vlastního průběhu výuky lze konstatovat, že osnovy jsou v těchto předmětech plněny.

Materiální vybavení pro výuku má škola solidní. Učitelé disponují magnetofony, nahrávkami, slovníky a dalšími doplňkovými materiály. Velmi dobře byly zvoleny učebnice pro výuku anglického jazyka.

Kladem hospitovaných hodin českého a německého jazyka byl individuální přístup k žákům, velmi dobrá motivace, využití skupinové práce, důraz na zpětnou vazbu, využití doplňkových materiálů, značně „oživujících“ výuku a pěkný vzájemný vztah vyučujících a žáků. Nedostatkem ve výuce německého jazyka byla, i přes dobrou motivaci a snahu vyučující po aktivizaci, malá komunikace, aktivita a tvořivost žáků, kteří inklinovali spíše k memorování. Výuka anglického jazyka byla z rozvrhových důvodů sledována pouze organizačně /personální a materiální podmínky, plnění osnov/.

*Materiální a personální podmínky výuky, plnění osnov i vlastní kvalitu vyučování, sledovanou v německém a českém jazyce, hodnotíme jako dobré.*

## **Tělesná výchova**

Tělesná výchova se učí s dvouhodinovou týdenní dotací. Výuka je od 1. 2. 1999 zajištěna plně způsobilým učitelem. Škola vlastní malou tělocvičnu, skromně vybavenou odkoupeným náradím. Podle slov vyučujícího mohou žáci využívat školní hřiště a bazén sousední ZŠ formou pronájmu. Zhlédnuté hodiny byly připravené, realizované učivo bylo v souladu s osnovami. Dovednosti žáků jsou slabé. Vyučující se potýká s odstraňováním nedostatků a špatných návyků žáků, které byly zapříčiněny nedostatečnými prostorovými a materiálními podmínkami školy pro výuku tělesné výchovy v minulých letech a neodbornou výukou v 1. pololetí letošního školního roku.

*Od 1. 2. 1999 se tělesná výchova učí odborně i pedagogicky způsobile. Prostorové podmínky se zlepšily. Stále nedostatečné je však vybavení náčiním, míči a spotřebním materiálem. V současnosti lze úroveň výuky a její podmínky hodnotit jako funkční, s výskytem nedostatků v oblasti materiálního zabezpečení. ČŠI bude dále sledovat další vývoj kvality výuky a materiálního zajištění tělesné výchovy ve škole.*

## **Výpočetní technika**

Výuka výpočetní techniky je sice zajištěna vyučujícím bez odborné a pedagogické způsobilosti požadované vyhláškou, jedná se však o odborníka z praxe /vlastník počítačové firmy/. Osnovy jsou plněny. Velmi dobré je materiální zázemí odborné učebny: 12 Pentii v síti, tiskárna, kopírka a nejnovější uživatelský software. Vlastní výuka je zaměřena uživatelsky s důrazem na osvojování praktických dovedností. Velmi dobré uspořádání učebny umožňuje vyučujícímu rychlou kontrolu a individuální práci s každým žákem. Přístup vyučujícího k žákům respektoval zásadu přiměřenosti a úroveň dosažených vědomostí. V práci žáků byl patrný zájem o výuku, žáci byli v hodinách aktivní a zadané úkoly byli schopni řešit samostatně. Úroveň jejich dovedností hodnotíme jako velmi dobrou. Příznivě se zde projevuje volná přístupnost učebny po celý den se značným využíváním této možnosti žáky.

*Celkovou úroveň výuky výpočetní techniky, včetně jejího materiálního i personálního zajištění, hodnotíme jako velmi dobrou.*

## **Technika administrativy**

Tento předmět je vyučován vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti /studující na VŠE v Praze/. Oproti schváleným osnovám provedla vyučující částečnou úpravu. Tato nepřekračuje povolených 30 %. Upravený plán byl schválen ředitelem školy. Výuka je tak rozšířena o kapitoly z činností moderní sekretářky a základů psychologie. Tematický plán je rozpracován detailně na každou vyučovací hodinu, ale při porovnání se zápisy v třídní knize mu pak výuka neodpovídá. Nejedná se o neplnění osnov. Tematický plán však existuje pouze formálně /vyučující se jím neřídí a kontrola ze strany vedení dle tohoto plánu není možná/. Doporučujeme vycházet z volněji koncipovaného plánu s rámcovým časovým rozvržením učiva. V letošním školním roce pak v rámci kontrolní činnosti ověřit celkové splnění osnov. Výuka je realizována ve velmi dobře vybavené učebně s 18 elektr. psacími stroji, k dispozici jsou i PC a učebnice. Ve výuce dominuje individuální přístup k žákům a důraz na schopnost samostatné práce. Hodnocení a klasifikace žáků se řídí normami těsnopisného ústavu. Tabulky pro hodnocení jsou i součástí schválených učebních dokumentů. Vyšší náročnost požadavků na žáky se sice odráží v klasifikaci /průměrná známka za 1. pololetí v tomto předmětu je 3,13/, na druhou stranu však i v hodinách byla patrná dobrá úroveň dovedností žáků již ve 2. ročníku. Žák hodnocený výslednou známkou „dobře“ vykazuje skutečně dobré dovednosti. Tato

náročnost se příznivě promítá i do úspěšnosti žáků při státních zkouškách /loni uspělo 5 ze 13 přihlášených žáků, což je úspěšnost při této zkoušce velmi dobrá, zvláště s přihlédnutím k malému celkovému počtu žáků školy/.

***Kvalitu vyučování techniky administrativy hodnotíme celkově jako spíše nadprůměrnou.***

### **Hospodářský zeměpis, přírodověda a zbožíznalství**

Oba předměty jsou vyučovány odborně způsobilou vyučující, bez pedagogické způsobilosti pro střední školy. Výuka probíhá v souladu s osnovami. Dostatečná je vybavenost školy nástěnnými mapami a atlasy světa. Učebnice žáci nemají, podkladem pro přípravu na hodinu jim jsou jen poznámky v sešitech. Pro 2. ročník by bylo vhodné zajistit atlasy ČR. K dispozici je video, videokazety používá vyučující vlastní. Pro výuku přírodovědy a zbožíznalství je využíváno namnožených materiálů. Kladem hospitovaných hodin byl velmi pěkný přístup vyučující k žákům, důraz na práci s mapou, využití i dalších názorných materiálů, aplikace učiva na místní podmínky, využívání mezipředmětových vztahů. Zhlédnuté hodiny měly jasně stanovený cíl, který se vždy podařilo splnit. Dobrá pozornost je věnována i zopakování probrané látky v závěru hodiny. Osvojování nových poznatků se dělo většinou formou řízeného rozhovoru. Určitá pasivita žáků v hodinách vyvolávala potřebu jejich soustavné aktivizace ze strany vyučující. Ve zbožíznalství je na podporu samostatného a tvůrčího přístupu k řešení problémů využíváno systému seminárních prací.

***Kvalitu vyučování těchto dvou předmětů lze hodnotit celkově jako spíše nadprůměrnou.***

### **Odborné předměty ekonomické**

Vzdělávací program školy vytváří velmi dobrý komplexní systém výuky ekonomických předmětů. Základní teoretické poznatky získají žáci v předmětech ekonomiky a účetnictví. Ve druhém jmenovaném předmětu pak získají i základní dovednosti při vedení jednoduchého a podvojného účetnictví. Vedení účetnictví na PC je náplní cvičení z účetnictví a vyzkoušet si získané dovednosti v praxi /byť fiktivní/ by žákům měl umožnit předmět fiktivní firmy.

Účetnictví je vyučováno odborně i pedagogicky způsobilým vyučujícím, fiktivní firmy vyučuje vyučující splňující podmínku odborné způsobilosti pro učitele praxe /kam je i tento předmět zařazen/, cvičení z účetnictví jsou vyučována odborníkem z praxe /bez způsobilosti/ a ekonomika je vyučována vyučující rovněž bez odborné a pedagogické způsobilosti. Pro všechny předměty je vytvořeno poměrně dobré materiální zázemí /učebnice, tiskopisy, ekonomický software/. Dle doporučení CEFIF /Centrum fiktivních firem Praha/ je třeba dovybavit učebnu pro činnost fiktivní firmy.

ČŠI se zaměřila na kvalitu vyučování ekonomiky a fiktivních firem. Osnovy předmětu ekonomika jsou rozpracovány do detailního tematického plánu, který je dodržován. Žáci používají velmi dobře zpracované učebnice, poskytující základní přehled učiva, potřebného pro maturanty většiny středních škol ekonomického směru. Ani tato učebnice však nemůže pokrýt celý rozsah osnov a tak u určitých kapitol jsou žáci odkázáni na poznámky v sešitech. Po odborné stránce vychází výuka z pečlivých příprav vyučující. Při zkoušení a při řízeném rozhovoru prokazovali žáci poměrně dobré vědomosti, v hodině s vyučující spolupracovali. Nedostatky byly shledány spíše v oblasti stavby hodiny. Pozornost je třeba věnovat úvodům hodin, stanovení cíle a seznámení žáků s obsahem hodiny, zaměstnanosti třídy v průběhu zkoušení a závěrům hodin /zopakování, shrnutí, zhodnocení/.

Osnovy předmětu fiktivní firmy jsou po obsahové stránce plněny. Důraz je kladen na praktické a samostatné činnosti žáků, související s chodem každé firmy. Nedostatkem je, že hlavní poslání předmětu, tj. konkrétní práce související s pracovním zařazením v rámci zřízené fiktivní firmy, fiktivní obchodování s dalšími firmami, nemůže být realizováno, neboť škola fiktivní firmu zřízenou nemá. Praktické činnosti v rámci fiktivní firmy plní zároveň motivační funkci pro vztah žáků k těmto odborným předmětům a jsou dobrou přípravou pro praxi. Ředitel školy doložil jednání s CEFIF Praha a škoře byly uloženy podmínky, po jejichž splnění bude možná registrace fiktivní firmy. Dle sdělení ředitele je zahájení činnosti fiktivní firmy ve škole reálné od září 1999.

***Kvalitu vyučování ve sledovaných předmětech hodnotíme jako průměrnou.***

## **6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování**

V loňském školním roce studovalo na denním studiu celkem 75 žáků. Z nich 7 prospělo s vyznamenáním, 63 prospělo, 2 neprospěli a 3 byli neklasifikováni. Maturitních zkoušek v 1. termínu se zúčastnilo 27 žáků, z nichž 5 prospělo s vyznamenáním, 19 prospělo a 3 žáci neprospěli.

V 1. pololetí letošního školního roku prospěli 4 žáci s vyznamenáním, 46 žáků prospělo, 3 neprospěli a 1 žák byl neklasifikován. Co se týče prospěchu v jednotlivých předmětech, nejlepšího dosáhli žáci v předmětu fiktivní firmy /1,33/, nejhoršího pak v technice administrativy /3,13/, kde se klasifikace řídí normami těsnopisného ústavu.

Trvalou pozornost doporučujeme věnovat absenci žáků. V loňském školním roce tato činila ve 3. ročníku 213 hodin na žáka! V 1. pololetí letošního školního roku připadá na jednoho žáka průměrně 70 zameškaných hodin. Kontrolou třídních knih bylo ověřeno, že na tomto počtu se do značné míry podepsala chřipková epidemie z prosince a ledna.

Základní pravidla chodu školy jsou dána školním řádem. Tento má spíše příkazový charakter /vymezení povinností žáků/. Celková atmosféra školy, prostředí tříd a vztahy vyučujících a žáků, zaznamenané při inspekci, svědčí o demokratickém fungování života školy. Doporučujeme proto dopracovat školní řád i o práva žáků, vycházející jednak z Úmluvy práv dítěte a zároveň z práv žáků, kterou jsou ve škole uplatňována automaticky, bez jejich deklarování /možnost využívání odborné učebny, tělocvičny, PC a další techniky i mimo vyučování, doučování, konzultace, připomínky k činnosti školy apod./.

Po dobu inspekce se žáci chovali kultivovaně a zdvořile. Vztahy mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy lze hodnotit jako harmonické, příznivě se projevuje charakter rodinného prostředí malé školy. Ve škole se nevyskytují závažné problémové jevy týkající se kázně a chování, rovněž nejsou problémy v oblasti poškozování školního majetku, ač prakticky veškeré prostory školy, včetně nově vybavené učebny výpočetní techniky, jsou žákům volně přístupné.

Prostor pro individuální odborný rozvoj osobnosti je žákům dán jednak v rámci výuky odborných předmětů, při odborných exkurzích, účastí na soutěžích /jazyky, technika administrativy/ a volné přístupnosti odborné učebny a veškerého technického vybavení. Podmínky pro rozvíjení kulturních a estetických potřeb žáků vytváří estetická úprava prostředí a umožnění žákům podílet se na vytváření prostředí tříd, dále pak návštěvy divadelních představení /Most, Praha/ a galerií. K upevnění pocitu sounáležitosti a určité hrdosti na svou školu přispívá i každoroční pořádání maturitních plesů.

***Z tohoto hlediska hodnotíme činnost školy jako dobrou.***

## **7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva byla zpracována v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/1995 Sb. Postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a při inspekci nebyly zjištěny skutečnosti, které by byly v rozporu s jejím obsahem. Byla projednána na poradě pracovníků a předána školskému úřadu. Rovněž po formální stránce má velmi dobrou úroveň.

*Výroční zprávu školy hodnotíme jako velmi dobrou.*

## **8 Hodnocení výchovného poradenství**

Výchovné poradenství je zajištěno vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti pro výkon této funkce, dané vyhláškou MŠMT č. 139/1997 Sb., ale s dlouholetou pedagogickou praxí. Činnost výchovné poradkyně vychází z celoročního plánu. Tato koordinuje výchovnou a informační činnost ve spolupráci s třídními učiteli a protidrogovým koordinátorem. Zajišťuje rovněž spolupráci s rodiči problémových žáků. Dále provádí průzkum profesních zájmů u žáků 4. ročníků, pomáhá jim s výběrem dalšího vhodného studia /VOŠ, VŠ/, informuje i o nabídce volných pracovních míst v okrese. Dobrá je spolupráce s Úřadem práce, škola sleduje i počet evidovaných absolventů. Formou dotazníků zjišťuje názory žáků na nejrůznější činnosti školy. Ve 4. ročníku provádí průzkum názorů na náročnost výuky, praktickou potřebnost jednotlivých předmětů, účelnost mimovýukových činností Euroškoly apod. Dle jejího sdělení není škole v současné době známo, že by někteří žáci byli šetřeni PPP pro event. poruchy učení a bylo je nutno ve výuce zohledňovat. Rovněž škola sama nezjistila při výuce žádné podněty, které by signalizovaly potřebu navázat spolupráci s rodiči za účelem doporučení šetření žáka pedagogicko psychologickou poradnou.

*System výchovného poradenství a jeho realizaci hodnotíme jako funkční.*

## **ZÁVĚRY**

*Po přestěhování školy do objektu bývalé ZŠ v Janově došlo k výraznému zlepšení prostorových, materiálních i psychohygienických podmínek. Vybavenost školy výpočetní technikou a psychohygienu nově vytvořeného prostředí a režimu školy lze hodnotit i jako nadprůměrné. Zvláště pozitivně lze hodnotit volný přístup žáků k výpočetní a administrativní technice po celý den, čehož žáci ve velkém měřítku i využívají. Nový objekt přinesl konečně i určité řešení pro prostorové zabezpečení výuky tělesné výchovy, přesto je třeba ještě dořešit otázku dalšího vybavení pro tento předmět. Stejně tak je třeba dovybavit učebnu pro výuku fiktivních firem. Personální podmínky školy odpovídají charakteru malé školy /jen tři třídy denního studia/, tj. je výrazná převaha externích učitelů. Při jejich zajišťování doporučujeme zohledňovat i pedagogickou způsobilost, která činí celkem 54 %. Dobrá je celková úroveň způsobilosti odborné /80 %/. Nejvíce odučených hodin bez způsobilosti bylo zaznamenáno u ekonomických a technických předmětů. Zde je využíváno středoškoláků se zkušenostmi z praxe. Zlepšení by mělo přinést i dostudování stále pracovníce školy vyučující větší počet hodin těchto předmětů.*

*Podmínky školy umožňují realizaci výchovně vzdělávacího programu a lze je hodnotit jako dobré.*

*Na základě zjištění k jednotlivým sledovaným předmětům hodnotíme vlastní průběh vzdělávání celkově jako spíše nadprůměrný. Ve sledovaných předmětech bylo zjištěno neplnění osnov tělesné výchovy v 1. pololetí školního roku. Vzhledem k tomu, že*

*ředitel školy tuto skutečnost podchytil v rámci své kontrolní činnosti a provedl /k 1. 2. 1999/ zásadní změny v personálním zajištění výuky s přepracováním plánů, není již tento nedostatek, i na základě inspekčních zjištění z hospitací v tomto předmětu, řešen formou protokolu o kontrole. V dalších sledovaných předmětech byly osnovy plněny. Doporučujeme sledovat celkové splnění osnov v technice administrativy, vzhledem k nesouladu skutečnosti a tematického plánu a od příštího školního roku zahájit činnost žákovské fiktivní firmy. Ke kladům zhlédnutých hodin patřilo zejména:*

- pěkný vzájemný vztah vyučujících a žáků, přispívající k vytvoření pozitivní pracovní atmosféry vyučovací hodiny,*
- využívání možnosti individuálního přístupu v málopočetných třídách,*
- uplatňování zásady přiměřenosti ve výuce,*
- náročnost požadavků na práci žáků, odpovídající studijnímu oboru v technice administrativy a výpočetní technice, odrážející se i v dobré úrovni dovedností žáků.*

*Nedostatky byly zjištěny:*

- v oblasti metodické při plánování skladby hodiny,*
- v oblasti dovedností a návyků žáků při výuce tělesné výchovy, kdy tyto nedostatky plynuly především z nedostatečného prostorového, materiálního i personálního zajištění výuky v minulých letech,*
- v oblasti komunikace žáků při výuce německého jazyka.*

*Doporučujeme:*

- zajistit metodickou pomoc vyučujícím bez pedagogické způsobilosti /náslechy, konzultace připraveného plánu hodiny apod./,*
- průběžně zlepšovat materiální vybavení pro výuku tělesné výchovy; v rámci kontrolní činnosti pak věnovat pozornost kvalitě vlastní výuky a plnění osnov tohoto předmětu,*
- při výuce německého jazyka klást důraz na rozvoj komunikativních dovedností žáků.*

*Z dalších zjištění doporučujeme dopracovat školní řád o práva žáků a věnovat pozornost poměrně vysoké, byť omluvené, absenci žáků.*

*Celkově pak hodnotíme školu ve sledovaných oblastech jako spíše nadprůměrnou.*

*razítko*

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Mgr. Radek Dlouhý v. r.

členové týmu Mgr. Věra Slezáková v. r.

PaedDr. Josef Sušanka v. r.



V Teplicích dne 1. března 1999

Přílohy:--

---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 10. března 1999.....

*razítko*

Podpis ředitele(ky) školy Ing. Tomáš Záhořík v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

| Adresát       | Datum předání/<br>odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo čj.<br>jednacího protokolu ČŠI |
|---------------|-----------------------------------|---|
| Zřizovatel:   | 10. března 1999                   | 065 140/99-5002                                     |
| Školský úřad: | 24. března 1999                   | 065 235/99-5002                                     |
| Rada školy:   | -----                             | -----   |

Připomínky ředitele(ky) školy

| Datum | Čj. ČŠI | Text            |
|-------|---------|-----------------|
|       |         | Nebyly doručeny |