



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2341/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Čáslav, Masarykova 357, okres Kutná Hora
Sídlo	Masarykova 357, 286 01 Čáslav
E-mail právnické osoby	vostrovsky@1zscaslav.cz
IČO	75034824
Identifikátor	600 046 362
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jaroslavem Vostrovským, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Čáslav
Místo inspekční činnosti	Masarykova 357, Masarykova 330, 286 01 Čáslav
Termín inspekční činnosti	6. – 8. listopad 2013

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“ nebo „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Ve školském zařízení – školní družině byl hodnocen pouze ŠVP.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky, posouzení vývoje a tendencí se vztahují i k posledním srovnatelným inspekčním výstupům (roky 2003 a 2007).

Charakteristika

Škola se profiluje zaměřením části výuky (organizací výuky skupin složených z paralelních tříd) na rozšířenou výuku matematiky a přírodovědných předmětů, pokračuje



tak v dlouhodobé tradici. Zavedená výuka tří cizích jazyků (anglického, německého a ruského) je doplněna nepovinnou výukou angličtiny již od prvního ročníku. Povinné kurikulum základního vzdělávání je doplňováno dalšími aktivitami (škála volitelných předmětů, zájmových útvarů, exkurze a další). V aktuálním školním roce má škola ve dvaceti třídách 467 žáků, v roce 2003 to bylo 633 žáků ve 27 třídách. Pro vysoký zájem rodičů a v důsledku stanovené kapacity (480 žáků) ředitel školy několik žáků v minulém školním roce nepřijal.

Složení žáků zahrnuje průřezově celou sociální strukturu města i okolí. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola integruje prostřednictvím sedmi individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) i bez nich - dalších 24 žáků. Aktuálně sedm cizinců má dobrou znalost českého jazyka, čtyři evidovaní žáci jsou dlouhodobě v cizině.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy Ředitel školy byl jmenován v roce 2003 a prošel konkurzním řízením, on i ustanovená zástupkyně ředitele splňují podmínky odborné kvalifikace. Zákonní zástupci jsou dobře informováni o vzdělávací nabídce školy různými prostředky, obsahově i formálně velmi dobrými www stránkami, činností školské rady, úzkou spoluprací se zřizovatelem apod. Výroční zprávy o činnosti školy byly rovněž dostupné, jejich obsah ve dvou ohledech nenaplnoval požadavky školské legislativy (chyběl obor vzdělání, výsledky vzdělávání žáků byly bez vazby na cíle stanovené ve ŠVP).

Aktuálně škola identifikuje a zohledňuje žáky se SVP, u kterých uplatňuje individuální podporu v rámci výuky a přípravy na výuku v souladu s doporučením školských poradenských zařízení. Během inspekce po doporučeních ČŠI vyučující operativně zpracovali IVP i pro naukové předměty pro dva žáky s vývojovou poruchou učení. U jedné žákyně se SVP s ohroženým prospěchem škola dosud nerespektovala doporučení školského poradenského zařízení pro možné zpracování IVP a nevyužila tak opatření pro její účinnější podporu. Pro úspěšné vzdělávání čtyř integrovaných žáků je nezbytná podpora asistentů pedagoga během celé výuky (jak vyplývá ze zprávy školského poradenského zařízení). Škola obdržela finanční prostředky pouze pro dvě asistentky pedagoga, které se mohou věnovat žákům zhruba v polovině hodin. Úkoly poradenské služby kvalitně zajišťuje výchovná poradkyně. Primární prevenci sociálně patologických činností úspěšně vykonává školní metodička prevence, výrazně pomáhá 33 peer aktivistů a činnost žakovské rady. Škola tradičně organizuje adaptační a sociální aktivity. Ve škole se vyskytlo minimum sociálně patologických jevů, škola je účinně vyřešila. Budovy nejsou uzpůsobeny pro bezbariérový přístup. Poskytování poradenských služeb má požadovanou úroveň. **Škole se daří účinně prosazovat rovný přístup ke vzdělávání.**

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání, zápis do 1. ročníku (včetně odkladů povinné školní docházky), přestupy a další rozhodnutí ředitele školy respektují školské předpisy.

ZŠ zpracovala a postupně inovuje dva ŠVP (pro základní vzdělávání a školní družinu). Jsou v souladu s příslušným RVP a zákonným vymezením. Pozitivem je průběžná práce se ŠVP, například byly do jeho obsahu zapracovány standardy základního vzdělávání. Do velmi dobré kvality ŠVP pro základní vzdělávání se pozitivně promítla příprava koordinátorky tvorby tohoto dokumentu a odborná erudice. Jediným zjištěným rizikem je malá vazba skladby a obsahu předmětu *Praktické činnosti* na prostorové i personální podmínky (škola nemá dílnu, kuchyňku, pozemek pro pěstitelské práce je malý, chybí i pedagog s příslušnou odborností). Částečným řešením do budoucna je připravená spolupráce se střední školou ve městě. Disponibilní hodiny učebního plánu byly využity ve prospěch profilace školy, učební plán a nabídka volitelných předmětů z širokého spektra oblastí částečně umožňuje volbu individuální vzdělávací cesty. Zaměření a profilace školy



odpovídá reálným podmínkám, učební plány a stanovené cíle byly s výjimkou části obsahu vzdělávacího okruhu *Práce s technickými materiály* naplňovány.

Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy. Koncepční záměry (včetně jejich pravidelného vyhodnocování), plánování, organizace vzdělávání, kontrolní a metodické kompetence, evaluace a další řídicí činnost si udržují vysoký standard (srovnání s předcházejícím hodnocením ČŠI). Operativní zásahy v průběhu inspekce odstranily některé nedostatky vedené dokumentace (úpravy školního řádu, doplnění školní matriky). Některá opatření mají dlouhodobý charakter (úroveň záznamů ve třídních knihách dokládající průběh vzdělávání, minimalizace ztrát hodin učebního plánu aj.). Koncepce domácí přípravy žáků není formálně zpracována, učitelé tento institut uplatňují individuálně. Výběrově (ne všemi učiteli, ne ve všech předmětech) je uplatněn systém dálkového přístupu (internetem) k některým metodickým materiálům. Modernizace vzdělávacího kurikula je systematická (projektové aktivity, žákovská portfolia aj.). Sociální klima je příznivé (doloženo anketním zjišťováním ČŠI). Vnitřními předpisy i postupy je dobře zajištěna bezpečnost žáků. ***Řízení školy a organizace vzdělávání mají požadovanou úroveň.***

Personální podmínky Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný. Začínajícím pedagogům (pět do tří let praxe) je věnována metodická péče uvádějících učitelů a vedení školy k výuce podle ŠVP. Přínosem jsou vzájemné hospitace učitelů. Poměrně vysoká odborná kvalifikace pedagogů je při realizaci ŠVP většinou efektivně využívána, pouze čtyři učitelky (z toho dvě asistentky pedagoga s nepatrným učitelským úvazkem) nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Zmíněné asistentky dosud neabsolvovaly žádoucí odbornou přípravu, jde o jednu z priorit zpracovaného plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Strategický plán DVPP na období let 2013 – 2015 studium ke splnění kvalifikace uvádí jako „neaktuální“. Některá předmětová zaměření (vysokoškolská příprava se zaměřením na výuku daného předmětu) učitelů však škole dlouhodobě chybí. Jde o cizí jazyky, hudební výchovu, praktické činnosti. Všichni učitelé jmenovaní do funkcí vyžadujících specializační studium (výchovný poradce, školní metodik prevence, koordinátoři ŠVP, EVVO a ICT) toto studium absolvovali a to se pozitivně odráží ve výsledcích jejich činnosti. Šetřením provedeným v době inspekční činnosti mezi pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že ***personální podmínky***, vztahy mezi zaměstnanci i klima školy ***jsou celkově na standardní úrovni.***

Materiální podmínky Škola působí ve dvou starších budovách v majetku zřizovatele, které v minulosti prošly několika fázemi úprav. Pro výuku slouží 28 učeben, z toho je šest odborných, včetně dvou „počítačových“. Dílčí nevýhodou je, že počet PC v těchto učebnách je pro „nedělenou“ třídu nedostačující (21 ks). Všechny učebny jsou dobře vybaveny prezentační technikou (datovými projektory, většina interaktivními tabulemi). Téměř všechny počítačové jednotky jsou propojeny sítí s přístupem na internet. Velká část školní administrativy je pečlivě zpracovávána elektronicky (školní matrika, školní výkazy, rozvrh hodin). Škola má dostatek ICT vybavení (informační a komunikační technologie), PC učebny jsou často využívány pro výuku mnoha předmětů. Naplněnost školy blízká její kapacitě se negativně projevuje např. nedostatkem prostor pro školní šatny, kabinety, v minulosti byla zrušena školní dílna, výchovná poradkyně nemá žádoucí zázemí pro jednání s klienty. Ve sledovaném období byly materiální podmínky pro výuku plánovitě modernizovány z vlastních prostředků a grantů (projekt EU „Peníze do škol“) i s podporou zřizovatele. Technické vybavení školy je na velmi dobré úrovni, prostorové a dispoziční podmínky jsou vzhledem k naplněnosti školy dílčím rizikem. ***Pro plnění cílů stanovených ŠVP jsou materiální podmínky celkově na průměrné úrovni.***

Finanční podmínky Ve sledovaném období škola použila finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a ze tří rozvojových programů MŠMT pro žáky



prvního ročníku a na odměňování zaměstnanců. Objem státem poskytnutých finančních prostředků se na celkových výdajích školy podílel v průměru z 81 %. Dle sdělení vedení školy i zjištění ČŠI je omezením péče o žáky se SVP výše prostředků na činnost asistentů pedagoga. Škola byla úspěšná v získávání dalších prostředků formou sponzorského věcného daru, či finančních darů. ***Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně, v souladu s cíli ŠVP – požadovaná úroveň.***

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl sledován průřezově na obou stupních školy, funkční gramotnost ve veškerém průběhu vzdělávání. Formy a metody vzdělávání byly výběrově (ne všemi učiteli či ve všech předmětech) modernizovány. Nejvýrazněji v oblasti využívání ICT, dále např. u jazykové výuky účastí na projektech v anglickém jazyce.

Pravidla vzájemných vztahů i bezpečnosti jsou nastavena a také dodržována. Škola je poměrně bezpečným prostředím (mírný nárůst počtu úrazů ve sledovaném období, minimum z nich úmyslné ublížení) preventivní aktivity měly požadovanou úroveň.

Sledovaná **jazyková výuka** byla ve všech hodinách připravená, věcně správná a vedena v pozitivní a klidné pracovní atmosféře. Silnou stránkou byl empatický a partnerský přístup vyučujících k žákům. Zvolené pracovní tempo bylo vždy přiměřené a vedlo ke splnění stanoveného cíle. Ve výuce cizích jazyků byla ve většině hodin efektivně využívána audiotechnika, učitelé správně kladli důraz na zlepšování konverzačních schopností žáků. Učitelé byli důslední a dostatečně nároční, avšak celkový čas mluvních aktivit žáků byl příliš nízký. Vyšší „přidaná hodnota“ výuky cizího jazyka, zájem a aktivita žáků byla rozhodně na prvním stupni školy. Nejčastěji volenou metodou bylo vysvětlování učiva, práce s textem (doplňování, pracovní list s otázkami a úkoly), krátký rozhovor (otázka - odpověď), dovednostně praktické metody. Aktivizační úkoly a hravé relaxační činnosti byly více uplatňovány při výuce na prvním stupni, přesto déle trvající činnosti vedly ke snížení pozornosti. Časté zastoupení měla hromadná forma výuky, méně skupinová a párová. Práce s chybou a vyhledávání informací v alternativních zdrojích byla efektivně zařazována při práci u starších žáků. V hodinách byly učiteli průběžně hodnoceny výkony žáků, sebehodnocení nebylo uplatňováno. Slabou stránkou výuky byl rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Odpovědi žáků na kladené otázky byly většinou jednoslovné, formulace, myšlenky nebo názory nebyly samotnými žáky nijak rozvíjeny a souvislejší ústní projev nebyl vyžadován. Diferenciovaná práce podle možností a předpokladů žáka byla ojedinělá, žákům se SVP byla poskytována individuální podpora. Speciální učební materiály škola průběžně doplňuje a pracuje s nimi. Rozvoj komunikační a čtenářské gramotnosti byl celkově na požadované úrovni.

Sociální gramotnost byla rozvíjena různými způsoby: metodami a formami výuky, příznivou atmosférou školní práce a dalšími doplňkovými aktivitami (projekty, exkurze, výlety, adaptační kurzy, společné akce aj.). Škola aktivně vyhledává a uplatňuje projektovou činnost v této oblasti (projekty Příběhy bezpráví, Multipolis apod.). Žáci jsou vedeni k respektování práce a úspěchů vlastních i druhých, snaží se efektivně spolupracovat s druhými ve skupině. Ve výuce a v přípravě na ni byla patrná spontánní a účinná pomoc spolužáků integrovaným žákům i žákům s ohroženým prospěchem.

Přírodovědná gramotnost Všichni vyučující přírodovědných předmětů jsou odborně kvalifikovaní, s poznatky z dalšího vzdělávání pravidelně seznamují členy předmětového týmu. Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti využívá škola specializované učebny, dostatečné množství moderních učebních pomůcek a dalšího didaktického materiálu, výpočetní a prezentační techniku. Výrazným přínosem je pravidelné zapojování žáků do laboratorních prací, předmětových olympiád, projektů, škol v přírodě a dalších



environmentálních akcí. Vyučující často zařazují do vyučování praktické příklady a reálné situace, výuka byla věcně správná. Diferenciace nároků podle schopností žáků byla částečná. Nejčastějšími použitými metodami bylo vysvětlování a experiment. Pozornost žáků byla podporována střídáním aktivit, odpočinkové činnosti chyběly. Atmosféra hodin byla příjemná, otevřená a přátelská. V komunikaci se žáky převažovala aktivita učitele, tolerovány byly jednoslovné odpovědi. Pracovní návyky žáků měly rozdílnou úroveň. Hodnocení žáků učiteli bylo průběžné, pouze v jedné z hodin bylo zařazeno sebehodnocení žáků. Běžná úroveň výuky směřuje k rozvoji dovedností a posilování klíčových kompetencí žáků.

Matematická gramotnost Pro rozvoj matematické a finanční gramotnosti škola vytváří většinou dobré organizační podmínky (rozšířená výuka pro část žáků, zařazení i nepovinného učiva do ŠVP). Výjimkami jsou např. stavba rozvrhu v aktuálních třídách VIII. a IX. A, výuka částí matematiky (aritmetika, algebra, geometrie) v blocích bez zajištění kontinuity, či některé sledované méně efektivní metody (např. diktování úloh, oprava prověrky bez diferenciací a systematické práce s chybou). Výuka matematiky byla vedena většinou věcně správně, vzdělávání probíhalo v příznivé atmosféře, pozitivem bylo zadávání domácích úkolů s možností je nevypracovat, ale označit problémy k řešení v příští hodině. Výběrově byla využívána didaktická technika. Výuka byla většinou promyšlená (metodické postupy a zásady), hodinám však chyběl strukturovaný závěr. V úrovni naplňování cílového zaměření vzdělávací oblasti *Matematika a její aplikace* však byly značné rozdíly – zejména ve využívání poznatků v praktických činnostech, v systémech upevňování algoritmů, v systematickosti a úrovni požadavků na kvalitu písemného projevu, využívání alternativních postupů, odhadů a ověřování aj. Převažovaly frontální postupy, případně samostatná nediferencovaná práce žáků s většinou pasivní zpětnou vazbou. Průběh výuky, průběžové výsledky, matematická gramotnost měly celkově standardní úroveň.

V účinnosti využívání moderních pedagogických metod a přístupů sledovala ČŠI rozdíly mezi jednotlivými vyučovacími jednotkami a sledovanými předměty. ***Výuka byla v souladu s cíli i obsahem ŠVP.***

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků diverzifikovanými prostředky. Běžně byly zadávány „čtvrtletní“ prověrky v hlavních předmětech, do jejich vyhodnocení byly zapojeny metodické orgány. Vedení školy zadává i srovnávací prověrky (paralelní třídy, jiná škola), přínosné byly i vyhodnocované dotazníkové aktivity. S výsledky škola dále pracuje, vedení přijímá případná opatření. Škola pravidelně zadává komerční testy v uzlových bodech vzdělávání (5. a 9. ročník) nejenom pro hodnocení výsledků jednotlivých vyučovacích předmětů, ale již dvakrát byly takto v devátém ročníku testovány klíčové kompetence (podprůměrné výsledky v jednom roce vedení školy vysvětlilo nepříznivým složením třídy). Zpětnou vazbou byl výčet dobrých umístění žáků v různých i nadregionálních soutěžích. Vedení školy má i systém přímého hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání – zaměřenou hospitační činnost. Do kritérií pro její provádění ČŠI doporučuje zařadit systematické sledování v oblastech a předmětech, kde jsou zjišťována slabá místa. V současnosti jsou z pohledu úspěšnosti klasifikace pro žáky nejproblémovějšími předměty Matematika a Chemie. Pozitivní strategie školy se projevuje např. v množství udělovaných kladných výchovných opatření (pochval a různých ocenění). Poslední vlastní hodnocení školy bylo v listinné podobě zpracováno za období mimo rozsah aktuální inspekční činnosti, v současnosti je prováděno méně formalizovanou formou a je dobrým podkladem pro zpracování výročních zpráv o činnosti školy.



Dle sledovaných vyučovacích jednotek se dařilo méně uplatňovat správně stanovené příležitosti školy (z provedené SWOT analýzy) – zařazovat diferencované úkoly a rozvíjet sebehodnotící schopnosti žáků.

Pozitivním zjištěním je skutečnost, že mezi žáky s ohroženým prospěchem až na výjimku nepatří žáci vzdělávání podle IVP. Polovina dalších žáků se SVP do této kategorie patří (použity údaje z konce školního roku 2012/2013). Z prospěchového hlediska byl bezproblémový také přechod žáků z prvního na druhý stupeň. ***Úroveň systematického hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy jsou na požadované úrovni.***

Závěry

- a) K silným stránkám školy patří pozitivní atmosféra vzdělávání, klima školní práce, vzájemné respektování mezi vedením školy a pedagogy i žáky, postupně zlepšované prostředí a vybavení, inovace vzdělávacího kurikula, systematické řízení školy, z pohledu podmínek pro činnost ČŠI velmi dobře vedená ekonomická agenda školy.
- b) Většina dílčích nedostatků vnitřních předpisů a dokumentů byla odstraněna v průběhu inspekce, nutná je dodatečná legalizace provedených úprav projednáním či schválením školskou radou. Výroční zpráva o činnosti školy pro příští školní rok – předepsaný obsah.
- c) Slabými stránkami školy jsou: omezující materiální (zejména prostorové) podmínky; kromě vnější diferenciací (skupiny s rozšířenou výukou) málo uplatňovaná diferenciací ve výuce; stav komunikačních dovedností žáků.
- d) Pro zlepšení zjištěných nedostatků ČŠI navrhuje: vyřešit rozpor mezi prostorovými možnostmi školy – počty žáků – požadavky ŠVP; zaměřit metodické a kontrolní aktivity na zjištěná negativa a zvýšit účinnost přijímaných opatření.
- e) Srovnání s předcházejícími hodnoceními ČŠI: pozitivní kroky v materiálním rozvoji školy a využívání prostředků ICT; modernizace vzdělávacích forem a vzdělávacího kurikula; aktivizována byla činnost; snížil se podíl hodin s metodickými nedostatky; negativní zjištění se většinou neopakují; vysoká úroveň řízení školy udržena.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 20. prosince 2013 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) první věta a zaslání zprávy o odstranění, do 20. prosince 2013 prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) druhá věta a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Středočeského inspektorátu ČŠI, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 25. září 2002 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 17. července 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 2379/2007-21
4. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje čj.49127/2007/KUSK
5. ŠVP „Škola – základ života“ čj. 306/13 + doplněk čj. 307/13
6. Školní vzdělávací program školní družiny – příloha č. 2 ŠVP ZV
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
8. Zápis z jednání pedagogické rady od září 2006 do termínu inspekce



9. Strategický plán rozvoje školy na období let 2009 – 2013 ze dne 1. září 2009
10. Hodnocení plnění strategických cílů ve školním roce 2012/2013
11. Výstupy dotazníkového šetření Pohoda – třídní učitel
12. Školní řád ze dne 31. srpna 2012
13. Koncepce jazykové výuky na období let 2010 – 2013 ze dne 1. září 2010
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
15. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2013/2014
16. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2013/2014
17. Pracovní řád pro zaměstnance ze dne 3. září 2012
18. Kniha úrazů vedená od 1. září 2009
19. Záznamy o úrazech ve školních rocích 2010/2011 až 2012/2013
20. Dokumentace PO a BOZP
21. Dokumentace školské rady, aktuální stav
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav
23. Plán DVPP na školní rok 2013/2014 ze dne 26. června 2013
24. Strategický plán DVPP na období let 2013 – 2015 ze dne 13. listopadu 2012
25. Výsledky vnitřní a vnější evaluace školy, sledované období
26. Matrika školy, aktuální stav

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu Středočeského inspektorátu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole již se týká a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(raziiko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor

Kumstýř v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Zemánková v. r.

Ing. Jan Kejklíček, školní inspektor

Kejklíček v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

V Kolíně 14. 11. 2013



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jaroslav Vostrovský, ředitel školy

Vostrovský v. r.

V Čáslavi dne 27. 11. 2013

Připomínky ředitele školy

Datum -

Připomínky nebyly podány.