



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1049/13-M

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	793 57 Huzová 256
<b>E-mail právnické osoby</b>	zshuzova@email.cz
<b>IČO</b>	70 640 220
<b>Identifikátor</b>	600 131 718
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Yvonou Vláčilovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Huzová, 793 57 Huzová 325
<b>Místo inspekční činnosti</b>	793 57 Huzová 256
<b>Termín inspekční činnosti</b>	18. – 20. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále škola), vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny-výdejny. Nově zrekonstruovaná školní budova, která se nachází v centru obce, poskytuje prostory pro činnosti všech součástí školy. Od poslední inspekce došlo k několika změnám v zápisech do školského rejstříku (snížení kapacity obou škol, výmaz školní jídelny a následný zápis školní jídelny-výdejny, změna místa poskytovaného vzdělávání MŠ).

Jednotřídní MŠ využívá ke své činnosti spolu se školní družinou první patro školní budovy, k 30. 9. 2013 vykázala 19 dětí, z tohoto počtu bylo 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledním ročníku před nástupem do základní školy jsou 2 děti, 3 děti byly mladší 3 let. Předškolní vzdělávání probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 150 Kč.

ZŠ je jednotřídní (stav od školního roku 2011/2012), k 30. 9. 2013 vykázala 20 žáků 1. až 4. ročníku, z tohoto počtu byl 1 žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem Duhová škola. Školu navštěvují zejména místní žáci, po absolvování 4. ročníku žáci pokračují ve školní docházce nejčastěji v základních školách ve Šternberku a v Břidličné. Pátý ročník ZŠ je otevírán nepravidelně, dle aktuálního počtu žáků.

Ke dni inspekce měla školní družina 19 účastníků, služeb školního stravování využívalo celkem 33 strávníků z řad dětí a žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině škola nabízí i během školních prázdnin, této možnosti rodiče využívají.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na průběžně aktualizovaných webových stránkách školy [www.zshuzova.cz](http://www.zshuzova.cz). V roce 2012 proběhly společné oslavy obce a školy u příležitosti 135 let školství v Huzové.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů MŠ a ZŠ**

Inovovaná verze ŠVP PV (s platností od 1. 9. 2012) nebyla zcela v souladu s RVP PV, škola jej v průběhu inspekční činnosti dopracovala v oblastech organizace vzdělávání, metod a forem předškolního vzdělávání, vzdělávacího obsahu, vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a systému evaluace. Třídní program zpracovává učitelka zajišťující dopolední vzdělávací aktivity, přizpůsobuje ho aktuálnímu složení dětí a jejich potřebám, druhá učitelka na něj při odpoledním programu navazuje.

ŠVP ZV Duhová škola (s platností od 1. 9. 2013) byl inovován dodatkem, který obsah aktualizoval podle platného RVP ZV. Disponibilní časová dotace je v nejvyšší míře věnována českému jazyku, matematice a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Záměrem ŠVP je poskytovat žákům spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného na situace blízké životu a praktickému jednání a pomoci žákům získávat a zdokonalovat klíčové kompetence, které jim umožní obstát na dalších stupních škol. Efektivitu vzdělávání zvyšuje škola realizací zájmových útvarů (sportovní, keramický, taneční a dramatický kroužek), škola pravidelně uskutečňuje plavecký výcvik.

Umístění všech součástí školy do jedné budovy přispívá k bezproblémovému využívání všech základních podmínek vzdělávání dětí a žáků a poskytování školských služeb. Informační systém školy byl v době inspekce funkční a účinný, je přirozeně založen na každodenním kontaktu všech zaměstnanců.



Ředitelka školy s dlouholetou praxí plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupovala dle platných zákonných ustanovení. Svě řídicí a kontrolní pravomoci rozvíjela a uplatňovala v oblasti pedagogického procesu, organizaci chodu školy a zajištění bezpečnosti dětí a žáků.

Efektivně stanovená organizace vzdělávání ve spojených ročnících ZŠ poskytuje dostatečný prostor pro rozvoj žáků, škole se daří čteně dělit třídu na dvě skupiny, čímž respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků. Sestaveným rozvrhem hodin je naplňován učební plán, v souvislosti s mimořádnými vzdělávacími akcemi je operativně upravován, právní předpisy jsou respektovány. Povinnou dokumentaci školy (včetně školních řádů) vede škola v požadovaném rozsahu a kvalitě, pedagogické pracovnice i ředitelka školy byly upozorněny na drobné nedostatky ve vedení třídní knihy MŠ a evidenci docházky dětí.

Hospitační a kontrolní činnost byla zaměřena na podporu a rozvoj pedagogického procesu ve škole. Z výsledků byly vyvozovány závěry pro další práci. V koncepci školy, která vychází z vlastního hodnocení školy provedeného v roce 2010, stanovila ředitelka školy cíle dalšího rozvoje školy ve vztahu k dětem, žákům, pedagogům i rodičům, cíle se daří postupně naplňovat, plánování je systematické.

Personální podmínky školy jsou výborné, pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzdělávání v MŠ zajišťují dvě pedagogické pracovnice s požadovaným vzděláním, v ZŠ vyučují dvě odborně kvalifikované učitelky včetně ředitelky školy. Několik hodin přímé vyučovací činnosti v ZŠ vykonává také vychovatelka školní družiny, která sice nesplňuje požadavek odborné kvalifikace, ale průběh výuky nebyl touto skutečností negativně ovlivněn. Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Funkčnost pedagogické rady byla smysluplná, v době inspekce ji tvořilo všech pět pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ. Další vzdělávání pedagogů je plánovité, odpovídá potřebám školy a jeví se jako dostatečné, pedagožky se zapojily do tvorby digitálních učebních materiálů.

MŠ disponuje potřebnými prostorami (třída s hernou) i sociálním zázemím, na třídu bezprostředně navazuje samostatná ložnice s lehátko. Ve třídě jsou vytvořeny herní kouty, které tvoří přirozená centra pro rozvíjení námětových her dětí i jejich relaxaci. Zavedený systém uložení pomůcek a hraček v dostupných otevřených policích a přenosných krabicích děti vhodně motivuje k jejich výběru a volbě her. Herní a didaktický materiál MŠ průběžně (s ohledem na omezené finanční možnosti) doplňuje. Velikost nově pořízených stolků a židlí ve třídě i jídelně odpovídá rozdílné výšce dětí. Odbornou literaturu si učitelka zajišťuje většinou z vlastních zdrojů a iniciativy, je potřeba doplnit pedagogickou knihovnu novými metodickými materiály k předškolnímu vzdělávání.

Také ZŠ má dobré materiální a prostorové podmínky k výuce. Dvě kmenové učebny rozšiřují prostory se zázemím pro pedagogy a pro výuku prostřednictvím ICT (5 pracovních stanic s připojením na internet). Z prostředků projektů a z vlastních škola zakoupila 2 interaktivní tabule s dataprojektory, které jsou běžně využívány ve výuce. Tělocvična je zachovalá, svými parametry dostačuje potřebám málotřídní školy, škola vlastní keramickou pec. Příležitostí k rozvoji je vybudování důstojného a inspirativního prostředí na školním dvoře, které by sloužilo zejména při pobytu venku a vzdělávání dětí v MŠ, školní družině a mimoškolních činnostech. Interiér školy zdobí dětské práce, vkusné a čisté prostředí je pro děti, žáky i rodiče motivující.

Škola hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, na provoz využívá finanční zdroje zřizovatele. Příspěvky od sponzorů byly použity v materiální oblasti (nákup pomůcek, finanční podpora školních akcí). Významným přínosem v oblasti vybavení školy informační a prezentační technikou je realizace projektu EU – peníze školám.



Škole se daří úspěšně rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Mimo běžné formy (třídní schůzky, individuální konzultace) organizuje škola rovněž společné programy pro děti a rodiče. Za účelem úspěšné individualizace vzdělávání škola spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními. Partnerství se zřizovatelem bylo dobrým předpokladem pro zajištění kvalitních materiálně technických podmínek školy, spolupráce se školskou radou je funkční. Spoluprací s různými organizacemi v okolí škola podporuje rozvíjení základních kulturně společenských návyků, dovedností a postojů dětí a žáků. Škola je zapojena do projektu Systémová podpora inkluzivního vzdělávání v ČR, jehož nositelem je Univerzita Palackého v Olomouci a partnerem Člověk v tísni.

**Podmínky vzdělávání a poskytování školských služeb jsou vzhledem k potřebám málotřídní ZŠ spojené s MŠ na požadované úrovni, průběžně jsou zlepšovány.**

### **Hodnocení průběhu předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Především z inspekčních hospitací vyplynulo, že ŠVP je v praxi naplňován zejména v oblasti pozitivního pedagogického přístupu, volby převážně vhodných metod i forem vzdělávání, vytváření bezpečného prostředí a příznivého sociálního i emočního klimatu. Nedostatky zjištěné v ŠVP PV výrazně neohrožily sledovaný pedagogický proces, jenž se vyznačoval kvalitní úrovní dětské hry, různorodou materiální podporou realizovaných aktivit a vstřícným empatickým přístupem učitelky. Vzdělávací nabídku rozšiřuje MŠ v odpoledních hodinách nabídkou dramatického kroužku.

Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly většinou vyvážené, učitelka cíleně využívala frontální, skupinové i individuální formy práce. Učení dětí bylo realizováno činností a prožitkem, byla podněcována jejich tvořivost a aktivní myšlení. Dobře zvládnutá vnitřní motivace vedla děti k aktivitě a kladným emocionálním projevům. V průběhu spontánních aktivit byla patrná kvalitní úroveň rozvoje jemné motoriky, prostorové představivosti i komunikačních schopností dětí, důraz byl kladen na rozvoj smyslového vnímání. Děti vzájemně spolupracovaly, snažily se uplatňovat dohodnutá pravidla, aktivně se zapojovaly do úklidu po činnostech. Didakticky zacílené činnosti byly promyšlené, diferenciaci nabídky však učitelka uplatňovala převážně prostřednictvím rozdělování na skupinu starších a mladších dětí. Byly tak zaznamenány situace, kdy starší děti navazovaly na společné aktivity, ale mladší děti v nich neměly možnost pokračovat. Příležitostí školy je uplatňovat různě diferencovanou nabídku při didakticky zacílených činnostech po celou dobu naplánovaných aktivit.

Děti prokázaly dobrou úroveň, zručnost a fantazii při rozmanitých výtvarných činnostech, měly přehled o přírodě a o svém okolí, nejstarší děti uplatňovaly také logické myšlení a samostatné řešení praktických problémů. Podpora tělesného rozvoje a zdraví probíhá zejména prostřednictvím pravidelného pobytu venku a cvičení v tělocvičně, do běžného denního programu jsou průřezově zařazovány rovněž pohybové a relaxační hry a zdravotně preventivní aktivity. Při pohybových aktivitách děti prokázaly kvalitní pohybové dovednosti, pohotové reakce na pokyny učitelky a přiměřenou odvahu.

Obě učitelky dbaly na bezpečnost dětí, a to s přiměřenou mírou podpory jejich samostatnosti. Rizikem v organizaci činností v rámci denního režimu byla dlouhá doba odpoledního odpočinku dětí s nižší potřebou spánku, kterým škola nenabízela možnost jiné klidové činnosti, k čemuž byla v průběhu inspekce přijata opatření. Větší pozornost vyžaduje také důslednost v průběžné podpoře dodržování pitného režimu, který je sice nabízen přímo ve třídě, ale děti ho během inspekčních hospitací téměř nevyužívaly. Ke zvážení je také změna organizace výdeje svačin bez přesunů do školní jídelny.



Pro nově přichozí děti škola umožňuje zařazení individuálně přizpůsobeného adaptačního režimu. Děti před nástupem k povinné školní docházce byly prostřednictvím záměrných činností a využívání didaktických pomůcek vedeny k přípravě na další stupeň vzdělávání. Z realizovaných činností vyplynulo praktické rozvíjení předmatematických představ i předčtenářských dovedností, aktivizujícími otázkami byly děti motivovány k naslouchání i tvořivé práci s textem, což prokázaly dobrou znalostí básní, písní a hudebně pohybových her. Učitelky podporovaly komunikativní dovednosti dětí a jejich souvislý řečový projev, v rámci realizovaných aktivit jsou pravidelně zařazována dechová, hlasová a artikulační cvičení. Méně byly děti podněcovány k vlastnímu sebehodnocení, jehož podpora patří k dalším příležitostem školy, jak posilovat sebedůvěru dětí a chuť dále tvořit a poznávat.

Rodičům dětí s narušenou komunikační schopností je doporučována návštěva logopeda. Podle individuálních potřeb dětí spolupracuje škola se specializovanými poradenskými zařízeními, aktuálně zejména v souvislosti se začleněním dítěte s těžkým zrakovým postižením. Na individuální integraci se škola dobře připravila, dítě bylo začleňováno do kolektivu dětí postupně, a podpůrná opatření včetně zajištění stálého dobře označeného pracovního místa a barevně odlišené pracovní plochy s kvalitním nasvícením se podařilo nastavit ve prospěch dítěte. Přestože učitelka teprve získává praktické zkušenosti při práci s takto postiženým dítětem, pracuje s ním s velkou trpělivostí a vynalézavostí, postupuje v souladu s doporučenými postupy, navíc si řadu kompenzačních pomůcek pro cílenou reedukaci sama kreativně vytváří. V kolektivu dětí se integrované dítě pohybovalo zcela bezpečně a přirozeně a stejně tak jej přijímaly i všechny děti, škole se tak daří příkladně uplatňovat inkluzivní vzdělávání.

**Průběh vzdělávání v MŠ měl odpovídající úroveň, vyznačoval se převážně účinně uplatňovanými metodami a formami vzdělávání. Ve třídě bylo zjevné bezpečné sociální a emoční prostředí.**

### **Hodnocení průběhu základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Všechny sledované vyučovací hodiny se vyznačovaly důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV, výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků. Po metodické stránce byly hodiny velmi dobře připravené, účelně organizována a střídána byla práce a činnosti ve spojených ročnicích. Uplatňovány byly principy skupinové výuky, pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, množství práce bylo vhodně diferencováno, individuální péče byla věnována žákovi se SVP. Účinná motivace a propojování učebních činností s pohybem, prvky tělesné a hudební výchovy a průběžné pochvaly pozitivně ovlivňovaly pozornost a aktivitu žáků. Cíleně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, učivo bylo vhodně aktualizováno, doplněním zajímavostmi z místa bydliště a regionu (prvouka) byla podporována vlastenecká výchova a rozvíjeny občanské kompetence. Formou názorného probírání učiva, prací s chybou, zadáváním problémových, zajímavých a praktických úloh (matematika) byla na příkladné úrovni rozvíjena finanční gramotnost. K upevnění a k přehlednosti učiva byla ve většině vyučovacích hodin efektivně využita interaktivní tabule a počítačové programy. Trvalý důraz klade škola na rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj komunikativních dovedností, které jsou podporovány nejen prací s učebními texty, ale také společnou četbou, předčítáním z knih, k dispozici mají žáci školní knihovnu. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima, žáci byli vedeni k samostatnosti, kázní, pořádku a respektování dohodnutých pravidel práce. Svým přístupem vytvářely vyučující předpoklady pro kladný vztah žáků k učení. Průběžné a závěrečné hodnocení žáků mělo motivační charakter, žáci prováděli vzájemné hodnocení a sebehodnocení.



Školou nastavené podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou aktuálně uplatňovány při vzdělávání jednoho žáka se SVP. Žák je vzděláván dle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), jeho drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Podpůrná opatření u integrovaného žáka jsou vhodně zaměřená na vytváření optimálních podmínek při naplňování cílů vzdělávání, na individuální přístup, motivační pochvaly za dílčí úspěchy, přizpůsobování obsahu a rozsahu učiva jeho schopnostem, zařazena je reedukační péče. Uvedené postupy byly v průběhu vyučovacích hodin uplatňovány.

Ředitelka školy i další pedagogické pracovnice zajišťují poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům v rozsahu potřeb málotřídní školy. Zaměřují se zejména na předcházení školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP a na informování zákonných zástupců o možnostech využití odborných služeb školských poradenských zařízení.

Neoddělitelnou součástí působení školy je preventivní strategie zaměřená na problematiku rizikového chování žáků, která je nastavena v minimálním preventivním programu školy (dále MPP). Konkrétní náměty a cíle jsou zařazovány do výuky všech předmětů, s některými tématy jsou žáci seznamováni v rámci řady projektů a kulturních i naukových programů. Formou besed, modelových situací, her, komunitních kruhů jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu, k týmové spolupráci, k posilování schopností řešit problémy a konflikty. Přínosem pro vytváření příznivých vzájemných vztahů a stmelování kolektivu jsou také třídnické hodiny a nocování ve škole. Podporou charitativních akcí jsou žáci vedeni k pomoci slabším a potřebným. Škola těmito způsoby rozvíjí mezilidské vztahy, posiluje soudržnost třídy, buduje pocit sounáležitosti mezi žáky a vytváří zdravé klima ve škole. Chování žáků ve škole v době inspekce bylo velmi vstřícné a bezprostřední. MPP je pravidelně vyhodnocován, dokladem úspěšnosti nastavené strategie je absence všech negativních jevů, ve sledovaném období nebyla žákům uložena snížená známka z chování ani žádná výchovná opatření (napomenutí, důtky), uděleny byly jen pochvaly.

**Sledovaný průběh základního vzdělávání byl na požadované úrovni, vzdělávání směřovalo k účinné podpoře rozvoje požadovaných klíčových kompetencí žáků. Výuka je vhodně doplňována realizací školních projektů a doplňkových aktivit. Primární prevenci škola dlouhodobě zaměřuje na vzájemné vztahy mezi žáky a na vytváření příznivého klimatu v třídních kolektivech.**

### **Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

MŠ sleduje rozvoj jednotlivých dětí a zaznamenává jejich pokroky, záznamy však nevypovídají o cíleném rozvíjení každého dítěte s ohledem na jeho další záměrný rozvoj. Není zřejmé, co z nich vyplývá a jak se s nimi dále pracuje ve prospěch vývoje dítěte. Promyslet a systematizovat evaluaci dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání vzhledem k vytváření základů všech klíčových kompetencí je další příležitostí školy, a to i v souvislosti se systémem vyhodnocování výsledků vzdělávání celé třídy, tedy evaluaci třídních programů. Dílčí nedostatky v evaluaci kompenzoval kvalitní přehled učitelky o potřebách, schopnostech i dovednostech jednotlivých dětí, což vyplývá také z rodinného prostředí MŠ a práce s menším kolektivem. V průběhu inspekční činnosti byla k hodnocení individuálních pokroků dětí v MŠ poskytnuta metodická podpora.

Těsnou spoluprací se ZŠ v subjektu mají děti příležitost k postupné adaptaci na školní prostředí, během celého roku se účastní četných společných aktivit a projektů (společné učení a činnosti, vzájemné čtení) a přirozeně tak poznávají školní prostředí, budoucí starší



spolužáky i pedagogy základní školy. O dětech, které pokračují v dalším vzdělávání ve společném subjektu, mají učitelky přehled a sledují tak dále jejich úspěšnost v ZŠ.

**Evaluace vlastního procesu vzdělávání, zvolených pedagogických postupů i průběžné vyhodnocování individuálních pokroků dětí probíhá spíše intuitivně, je potřeba tuto činnost systemizovat.**

### **Hodnocení výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích. Veškeré výstupy jsou vyučujícími shromažďovány, podrobně analyzovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Úspěšnost žáků je trvale na dobré úrovni, škola nemá neprospívající žáky, většina žáků ve sledovaném období prospěla s vyznamenáním (65 – 67 %) a počet žáků hodnocených horším stupněm než „chvalitebný“ byl minimální. Ojedinelé případy zhoršeného prospěchu jsou ihned řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a jsou přijímána individuální opatření, účinným nástrojem přispívajícím k eliminaci školního neúspěchu je školou zpracovaná koncepce domácí přípravy pro jednotlivé ročníky, která je k dispozici žákům i rodičům. Na příkladné úrovni je v této oblasti uplatňován systém společných informativních schůzek učitel – rodič – žák a zavedený model sebehodnocení žáků, díky nimž získává žák i rodič zpětnou vazbu o aktuálně dosažených úspěších, ale také případných nezdarech a o možnostech dalšího zlepšení. Dokladem pokroku a úspěšnosti žáků jsou také portfolia vedená od 1. ročníku.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji, mezi které patří zejména systém zadávání, hodnocení a analyzování čtvrtletních a pololetních prověrek z matematiky a českého jazyka. Vzhledem k podmínkám málotřídní školy, kde chybí možnost srovnání v rámci paralelních tříd, sleduje vedení školy úroveň svých žáků také výměnou testů s málotřídní ZŠ Rýžoviště, využívá rovněž komerčního testování. Ve školním roce 2011/2012 byli testováni žáci 5. ročníku v oblasti čtenářských dovedností a v roce 2011/2012 a 2012/2013 proběhlo srovnávací testování žáků 3. ročníku (v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, v oblasti dosahování klíčových kompetencí a v oblasti Člověk a jeho svět). Celkovými výsledky se škola ve srovnání s ostatními školami, které se testování zúčastnily, zařadila mezi nadprůměrné (2011/2012) a lepší průměrné školy (2012/2013). Úspěšnost po přechodu na vyšší stupeň je zjišťována během neformálních setkání se žáky i jejich rodiči, u většiny žáků je adaptace na nové školní prostředí bez potíží.

Žáci se v rámci výuky a zájmového vzdělávání ve školní družině účastní různých soutěží (výtvarné, sportovní, přírodovědné). Škola tak vytváří příznivé podmínky pro účelné využití volného času žáků a rozvoj jejich zájmů a potřeb.

**Systém průběžného hodnocení žáků, sledování výsledků a jejich kvalita vykazují odpovídající úroveň a jsou vhodně nastaveny tak, aby žáci byli celkově úspěšní ve vzdělávacím programu.**

### **Závěry**

- a) **Kvalita řízení školy, celkové podmínky, průběh vzdělávání a pracovní klima byly na dobré úrovni. Jsou to zásadní přednosti školy a patří k jejím silným stránkám. Pedagogický styl a způsob, jakým jsou děti a žáci vedeni, je podporující a sympatizující a odráží se v přímé, vstřícné a empatické komunikaci pedagožek s dětmi a žáky. Děti a žáci jsou podněcováni k vlastní aktivitě a rozvoji všech požadovaných kompetencí.**



- b) V inovované verzi ŠVP PV byly v průběhu inspekční činnosti dopracovány kapitoly: organizace vzdělávání, metody a formy předškolního vzdělávání, vzdělávací obsah, vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a systém evaluace. Drobné formální nedostatky ve školní dokumentaci a v IVP integrovaného žáka neměly negativní vliv na průběh vzdělávání a byly odstraněny rovněž v průběhu inspekční činnosti.
- c) Příležitostí MŠ k rozvoji je nastavení evaluace vzdělávacích činností ve třídě a diagnostických záznamů jednotlivých dětí tak, aby poskytovaly pedagogickým pracovnícům účinnou zpětnou vazbu o kvalitě vlastní práce a rovněž vedly k efektivní diferenciaci vzdělávací nabídky s důrazem na individuální rozvoj osobnosti každého dítěte. Další příležitostí MŠ je cílevědomé vedení dětí k sebehodnocení. Významnou možností ke zlepšení podmínek vzdělávání je vybudování vhodných venkovních prostor pro relaxaci dětí a žáků, které by byly využívány při vzdělávání a při mimoškolních činnostech.
- d) Od poslední inspekční činnosti v roce 2008 si škola udržela kvalitu předškolního a základního vzdělávání. Sestěhování do jedné budovy významně přispělo pozitivnímu školnímu klimatu a bezproblémovému přechodu dětí MŠ do ZŠ.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy ve znění dodatku č. 1, ze dne 2. 11. 2009, čj. 24/442/2009.
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, čj. ST-ŠL 057/2012 ze dne 18. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012.
3. Rozhodnutí o výmazu školní jídelny ze školského rejstříku, čj. KUOK 92116/2009.
4. Rozhodnutí o zápisu školní jídelny - výdejny do školského rejstříku, čj. KUOK 92117/2009.
5. Rozhodnutí o změně kapacity MŠ, čj. KUOK 92118/2009, s účinností od 29. 9. 2009.
6. Rozhodnutí o změně kapacity ZŠ, čj. 26 221/2009-21, s účinností od 1. 12. 2009.
7. Rozhodnutí o změně zápisu ve školském rejstříku, čj. 37 256/2011-25 s účinností od 28. 11. 2011.
8. Statistické výkazy o MŠ (S 1-01), o ZŠ (M 3), o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2013, o školní družině (Z 2-01), o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2013, o zahájení povinné školní docházky v ZŠ podle stavu k 28. 2. 2013.
9. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-201/08-13.
10. Protokol čj. ČŠI-223/08-13.
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2012.
12. Třídní vzdělávací program MŠ – školní roky 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce.
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ve znění dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2013.
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2013.
15. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2009.
16. Provozní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2009.
17. Školní řád základní školy (včetně pravidel hodnocení žáků), s platností od 1. 9. 2011.
18. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2013.
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013.
20. Koncepce rozvoje školy na období 2010 – 2015, ze dne 26. 8. 2010.





21. Plán práce školy na školní rok 2013/2014 včetně všech příloh.
22. Zpráva z vlastního hodnocení školy, ze dne 20. 8. 2010.
23. Organizační řád školy, s účinností od 1. 9. 2009.
24. Dokumentace z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy v ZŠ a MŠ (plány, záznamy) – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce.
25. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.
26. Pracovní náplň učitelky MŠ.
27. Časové rozvržení přímé výchovné činnosti v MŠ a prací bezprostředně souvisejících s touto činností – školní rok 2013/2014.
28. Dlouhodobý plán DVPP, s účinností od 1. 9. 2010.
29. Plány, přehledy a osvědčení o účasti na akcích DVPP – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
30. Dokumenty pedagogických pracovníků ZŠ, MŠ a ŠD k dosažení požadovaných kvalifikačních předpokladů.
31. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2003.
32. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014, ze dne 22. srpna 2013 (včetně Hodnocení MPP za školní rok 2012/2013, ze dne 27. srpna 2013).
33. Dokumentace k integraci dítěte MŠ a žáka ZŠ (včetně zpráv z vyšetření, doporučení k integraci, žádosti rodičů, rozhodnutí o povolení IVP a IVP žáka).
34. Záznamy z reedukačních cvičení integrovaného žáka – školní rok 2013/2014.
35. Třídní knihy MŠ a ZŠ (včetně poučení dětí a žáků o bezpečnosti) – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
36. Třídní výkazy – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
37. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání v ZŠ vedená ke dni inspekce.
38. Školní matrika ZŠ (katalogové listy, elektronická forma) vedená ke dni inspekce.
39. Spisy dětí MŠ vedené ve školním roce 2013/2014 (evidenční listy, žádosti o přijetí, přihlášky k zápisu do MŠ, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání).
40. Přehled docházky dětí MŠ - školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
41. Dohoda o stanovení termínů docházky do MŠ, ze dne 11. 2. 2013.
42. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
43. Záznamy o práci v zájmovém útvaru (taneční a dramatický kroužek, keramický kroužek) – školní rok 2013/2014.
44. Zápis z pedagogické rady – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
45. Tabulky prospěchu žáků v I. – IV. čtvrtletí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
46. Zápis ze schůzek s rodiči - školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
47. Žákovské sešity, žákovské knížky, sebehodnotící listy žáků, žákovská portfolia.
48. Hodnocení dětí MŠ (záznamové listy) a portfolia dětí vedená ke dni inspekce.
49. Koncepce domácí přípravy zpracovaná na školní rok 2013/2014.
50. Kontrolní písemné práce žáků 2. – 4. ročníku (český jazyk, matematika) ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce.
51. Výstupy z komerčního testování žáků - školní roky 2011/2012 a 2012/2013.
52. Zápis z jednání školské rady – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
53. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2012.
54. Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2012.
55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2012.



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 26, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Michal Hlaváček, školní inspektor

M. Hlaváček v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Bařínková Z. v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

V Olomouci dne 10. prosince 2013

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Yvona Vláčilová, ředitelka školy

Vláčilová Yvona v. r.

V Huzové dne 18. prosince 2013



**Připomínky ředitelky školy**

V Olomouci dne 3. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.