



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-109/15-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola, České Budějovice, Oskara Nedbala 30
Sídlo	Oskara Nedbala 30, České Budějovice 370 05
E-mail právnické osoby	zsonedbala@volny.cz
IČO	60077093
Identifikátor	600057623
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavem Poláčkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II č. 1, 2, 370 92 České Budějovice
Místo inspekční činnosti	Oskara Nedbala 30, České Budějovice 370 05
Termín inspekční činnosti	24. 3. až 27. 3. 2015

Inspekční činnost v Základní škole, České Budějovice, Oskara Nedbala 30 byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Základní škola, České Budějovice, Oskara Nedbala 30 (dále „škola“), která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“), sídlí v rozsáhlém areálu na okraji města. Škola poskytuje základní vzdělání, v některých třídách je zavedena rozšířená výuka tělesné výchovy zaměřená na volejbal. Pestrá nabídka volitelných a nepovinných předmětů i zájmových aktivit podporuje všestranný rozvoj žáků. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 837 žáků ve 34 třídách a ŠD 294 účastníků v 11 odděleních. Škola se dále zaměřuje na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), v letošním školním roce integruje 11 žáků se zdravotním postižením. Pro jejich vzdělávání vytvořila vhodné podmínky, zejména bezbariérový přístup a školní poradenské pracoviště s přítomností speciálního pedagoga.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Koncepce rozvoje ZŠ je zpracována na základě analýzy reálných podmínek a má jasné stanovené cíle zaměřené na všestranný rozvoj osobnosti žáků. Organizační struktura je stanovena funkčně v návaznosti na velikost školy a její personální složení, organizační řád podrobně vymezuje kompetence a zodpovědnost jednotlivých pracovníků na všech úrovních. Na systematickém plánování, které vychází z dané koncepce, se podílí kromě vedení i další pracovníci školy, celkově se daří vytvářet pozitivní klima školy. Kontrolní a hospitační činnost je účelně a systémově plánovaná, zjištění jsou podkladem pro vyvozování účinných opatření. Řízení školy včetně vzájemné spolupráce vedoucích pracovníků je celkově nadstandardní. Dokumentace školy je zpracována odpovídajícím způsobem, některé formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Pedagogický tým je po ukončení procesu slučování dvou subjektů stabilizovaný, převažují zkušenosti učitelé s dlouholetou praxí (věkový průměr činí 47 let), začínající učitele škola aktuálně nemá. Vzdělávání zajišťuje celkem 58 pedagogických pracovníků (z toho devět mužů), všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Ředitel školy, který vykonává funkci od roku 2001 (naposledy potvrzen v roce 2012), absolvoval požadované funkční studium. Z 11 vychovatelek ŠD vykonává jedna zároveň funkci asistentky pedagoga (z celkového počtu dvou asistentek) a další pracuje na poloviční úvazek jako speciální pedagog etoped. Vedle 100% kvalifikovanosti je výrazným pozitivem i vysoká míra odbornosti učitelů (94%), což se velmi pozitivně odráží na průběhu a výsledcích vzdělávání. Zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních podmínek a potřeb školy se zaměřením především na prohlubování odbornosti, prevenci rizikového chování a na práci s moderními technologiemi. Činnost předmětových komisí je plně funkční a opírá se o dobré vzájemné vztahy mezi pedagogickými pracovníky na obou stupních. Škola má výborné personální podmínky, které umožňují naplňovat cíle vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky se daří vedení školy průběžně zkvalitňovat, byla dokončena celková rekonstrukce budov (poslední výměna oken, vybudování spojovací chodby mezi pavilony, dokončena přístavba v pavilonu 1. stupně), ve všech učebnách byl postupně obměněn žákovský nábytek. Moderní zázemí poskytuje pro vzdělávání odborné učebny chemie, přírodopisu a fyziky, 2 počítačové a 2 jazykové učebny, školní kuchyňka a dílny včetně keramické pece. Pro knižní fond školní knihovny jsou aktuálně rekonstruovány odpovídající prostory. Učitelům i žákům je k dispozici velmi dobré vybavení ICT, 23 učeben z celkového počtu 43 je vybaveno interaktivní tabulí, pro vyučující je k dispozici 15 notebooků a v tomto školním roce dochází k instalaci



počítačů do všech tříd se záměrem zavést elektronickou třídní knihu. Vzhledem ke sportovnímu zaměření školy, počtu tříd a žáků má škola nedostačující prostory pro tělesnou výchovu a sport. Pouze jedna tělocvična (i když moderní a prostorná) je plně vytižena, souběžná výuka několika tříd zde probíhá v rozporu s dodržováním zásad psychohygieny, na což bylo upozorněno již při předchozí inspekční činnosti. V rozlehlém areálu školy není hřiště ani sportoviště pro atletiku. Škola využívá sportovní areál v sousedství školy.

ŠD má pro 11 oddělení k dispozici pouze 4 samostatné místnosti, které jsou moderně vybaveny pro zájmovou i relaxační činnost. Ostatní oddělení využívají zázemí kmenových nebo odborných učeben. Činností ŠD rovněž slouží venkovní areál, který byl v jedné části dovybaven o nové herní a relaxační prvky.

S výjimkou podmínek pro sportovní aktivity a nedostatečných samostatných prostor pro ŠD má škola velmi dobré materiální zázemí pro žáky i učitele. Celkový pozitivní dojem umocňuje estetické prostředí ve všech součástech školy.

Škola dodržuje nejvyšší stanovený počet žáků ve třídách ZŠ a účastníků v odděleních ŠD. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb jsou stanoveny ve vnitřních předpisech a škola s nimi žáky prokazatelně seznámila. Škola zabezpečuje dohled nad žáky, vede evidenci úrazů a ve stanovených případech o nich odesílá záznamy. V oblasti BOZ pravidelně vzdělává všechny zaměstnance, věnuje se prevenci rizik, odstraňuje zjištěné nedostatky. Namátkovou prohlídkou vnitřních prostor a vybavení školy nebyla shledána žádná bezpečnostní rizika.

ŠJ uplatňuje zásady zdravé výživy a moderní trendy ve vaření, dodržováním doporučené skladby potravin v jídelních lístcích se škole daří plnit výživové normy ve všech sledovaných komoditách. V době oběda jsou poskytována 2 jídla s možností výběru objednávkou. Podmínky školního stravování jsou zakotveny ve vnitřních předpisech, ceny obědů žáků jsou stanoveny v souladu s vyhláškou o školním stravování. Doklady a dokumenty vztahující se k této činnosti jsou zpracovány správně a průkazně. Škola zajistila pro 1 žákyni na celý školní rok sponzorované stravování. V současné době poskytuje ŠJ pro 1 žáka speciální stravování (alergie na potraviny) a pro 3 žáky dietní stravování prostřednictvím dodavatele. Vybavení prostor kuchyně s gastronomickým zařízením i prostor ke stolování je na velmi dobré úrovni, vše je čisté a udržované. Dohledy nad žáky v době podávání jídel vykonávají pedagogičtí pracovníci, při stolování bylo v prostorách jídelny příjemné klima, úroveň vzájemné spolupráce ZŠ a ŠJ je nadstandardní.

Zdroje financování výdajů školy jsou tvořeny především dotacemi ze státního rozpočtu určenými na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvky od zřizovatele na provoz. Na nákup knih do školní knihovny získala škola sponzorský dar. Pro zkvalitnění a modernizaci výuky škola využila v posledních letech projekt „Škola pro 21. století“ spolufinancovaný z ESF a na opravy vybavení do školní jídelny použila investiční fond. Finanční zdroje doplňují příjmy ze školního stravování a úplaty za ŠD, pronájmu tělocvičny a ordinace zubního lékaře. Kladný hospodářský výsledek je se souhlasem zřizovatele převáděn do fondu odměn a rezervního fondu. Škola má dostatek prostředků na zajištění školních vzdělávacích programů.

Podmínky pro realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni, oblast řízení a školního stravování je příkladem dobré praxe.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání vychází z konkrétních podmínek školy a je v souladu příslušnými předpisy. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání s názvem „Oskárek“ byl k 1. 9. 2013 aktualizován, škola upravila všechny příslušné části v souladu se změnami v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Rovněž ŠVP pro ŠD odpovídá legislativě a oba ŠVP jsou zveřejněny na přístupném místě.

Disponibilní hodiny ŠVP jsou využity napříč oblastmi a posilují všestranný rozvoj žáků, u tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy je zařazen v rámci volitelných předmětů volejbal. Nabídku vzdělávání doplňují nepovinné předměty (pohybové hry a náboženství) a dále pestrá nabídka zájmových aktivit. Vzdělávání integrovaných žáků probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů v souladu s doporučením poradenských zařízení a platnou legislativou.

Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných v ŠVP. V hospitovaných hodinách na 1. stupni převažovaly formy frontální výuky se zařazením skupinové a samostatné práce. Nejčastěji používanou metodou byl řízený rozhovor. Většinou se jednalo o opakovací hodiny s důrazem na důkladné procvičení učiva. Žákovská aktivita byla průběžně podporována pozitivním hodnocením a přiměřenou pomocí ze strany vyučujících. Výrazně byla rozvíjena čtenářská a sociální gramotnost. Žáci vhodně využívali interaktivní tabule, časté střídání činností bylo doplněno pestrými škálami učebních pomůcek. Příkladem bylo působení učitelů v prosociálním směru, které příznivě ovlivňovalo celkově velmi pozitivní atmosféru ve třídách, nenásilné dodržování pravidel a důstojnou komunikaci všech účastníků vzdělávání. Žáci prokazovali dobré znalosti a dovednosti, pracovali s velkým nasazením a projevovali zájem o probírané učivo.

Ve sledovaných hodinách humanitně zaměřených předmětů na 2. stupni také celkově převažovala frontální výuka, ale s účelným využitím času a se snahou o aktivní zapojení žáků prostřednictvím činností, které směřují k efektivnímu učení. Většinou měli žáci dostatečný prostor pro samostatnou práci, kooperativní činnosti se vyskytovaly ojediněle. Žáci byli vedeni k soustavnému rozvíjení komunikativních dovedností i prostřednictvím práce s informacemi a mezipředmětových vztahů za podpory interaktivní tabule. Citlivé vedení k otevřené komunikaci a přemýšlení bylo příkladné při výuce slohu. V menší míře se projevovala diferenciací učiva s ohledem na individuální odlišnosti. Všechny hodiny vynikaly dodržováním nastavených pravidel a vzájemnou vstřícností mezi učiteli a žáky. Ve výuce přírodovědných předmětů se vyučující snažili ve větší míře uplatňovat střídání metod a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na aktivitu žáků. Struktura hodin byla promyšlená, žáci měli dostatek času na jednotlivé činnosti včetně upevňování osvojených znalostí. Výuka byla doplňována vhodnými pomůckami, interaktivní tabulí a prvky problémového vzdělávání, žáci byli vedeni k vyvozování nových poznatků na základě praktických příkladů či pokusů. Průběžné hodnocení jejich výkonů mělo převážně motivační charakter, klasifikace známkou byla zdůvodňována, ovšem sebehodnocení či vzájemné hodnocení bylo uplatňováno výjimečně. Individuální přístup k žákům a dodržování nastavených pravidel práce se do značné míry podílely na tvorbě pozitivního klimatu ve třídách.

Škola rozvíjí všechny funkční gramotnosti žáků nejen v jednotlivých předmětech, ale za využití celé řady projektů a aktivit pro žáky. Čtenářská gramotnost je podporována ve všech ročnících školy činností školní knihovny, jejíž knižní fond je neustále doplňován, přípravou na předmětové soutěže, účastí žáků na vydávání školního časopisu či zapojením do projektů, např. Noc s Andersenem. Pro žáky 1. stupně je nabízen dyslektický kroužek.



Komunikace v cizích jazycích je v rámci projektu aktuálně podpořena účastí rodilého mluvčího při výuce anglického jazyka. Škola nabízí také pravidelné zájezdy do Anglie s pobytem v rodinách a seznámením s výukou v anglické škole. Žáci mohou rovněž využít přípravu na cambridgeské zkoušky. Zdravý životní styl je podporován sportovními aktivitami a zapojením do projektů Ovoce do škol, Školní mléko a Škola plná zdraví, žáci se spolu s pedagogickými pracovníky a s vedoucí školního stravování podílejí na sestavování jídelních lístků. K dalšímu rozvoji osobnosti žáků dochází prostřednictvím široké nabídky volnočasových aktivit a velké podpory nadaných i znevýhodněných žáků. Výuka je doplňována přednáškami, besedami, exkurzemi a návštěvami kulturních představení. Škola zajišťuje výuku plavání, bruslení, lyžařský výcvik, zájemci se mohou účastnit cyklisticko-turistického kurzu či školy v přírodě. Dlouholetou tradici má ve škole podpora odbíjené a moderní gymnastiky dívek.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni, rozvoj osobnosti žáka vykazuje prvky příkladů dobré praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků jsou systematicky sledovány. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou součástí školního řádu a prospěch žáků za jednotlivá klasifikační období je vyhodnocován a analyzován na jednáních pedagogické rady. Úroveň nabytých vědomostí a dovedností žáků je pravidelně porovnávána jak s požadovanými výstupy ŠVP na úrovni tříd v rámci ročníku, tak s úrovní vzdělávání dalších škol, neboť pro zjišťování celkových výsledků vzdělávání škola každoročně využívá externí testy, které opakovaně dokládají nadprůměrné výsledky ve sledovaných oblastech. Škola se také zapojuje do testování školního klimatu, i zde výstupy zpracované na základě odpovědí žáků, pedagogů i rodičů vykazují nadprůměrně pozitivní hodnocení. Rovněž je sledována úspěšnost žáků v předmětových olympiádách a soutěžích, zejména ve sportovní oblasti dosahují žáci velmi dobrých výsledků i na republikové úrovni.

Školní poradenské pracoviště zabezpečuje poskytování poradenských služeb podle platné legislativy, a to ustanovením funkce výchovné poradkyně, metodičky prevence a navíc školní speciální pedagožky. Všechny spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, své činnosti plánují a pravidelně vyhodnocují. Podkladem pro plánování jsou dotazníková šetření, informace od zákonných zástupců, žáků, pedagogů. Výchovná poradkyně organizuje od loňského školního roku jedenkrát měsíčně porady učitelů druhého stupně, speciální pedagožky a metodičky prevence, na kterých se projednává zejména účinnost opatření pro žáky se SVP, docházka, příčiny případných změn ve prospěchu a chování žáků. V současné době je evidováno 11 integrovaných žáků se SVP, kteří mají zpracovaný individuální vzdělávací plán a 2 žákům je navíc poskytována pomoc asistentky pedagoga. Pro žáky i rodiče je zavedena on-line schránka důvěry, další informace od žáků škola získává mimo pravidelné diskuze i prostřednictvím dotazníkové metody. Škola organizuje akce zaměřené na utváření dobrých vztahů v třídním kolektivu, na bezpečnost a všestranný rozvoj osobnosti žáka. Příkladná je metodická pomoc učitelům v jejich práci s třídními kolektivy i jednotlivci. Škola zohledňuje individuální vzdělávací potřeby všech žáků na nadstandardní úrovni.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s mnoha partnery. Důležitá je součinnost školy se zřizovatelem, jenž zajišťuje podporu především v oblasti finanční. Spolupráce se školskou radou je funkční a probíhá v souladu s legislativou. Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci, rodiče jsou prokazatelně informováni o prospěchu a chování žáků při třídních schůzkách a konzultacích, informace poskytují



nástěnky, uživatelsky příjemné webové stránky školy spolu s elektronickým Školním programem, osvědčil se leták pro rodiče aktualizovaný pro daný školní rok. Škola realizuje za účasti rodičů celou řadu mimoškolních aktivit, sdružení rodičů se zaměřuje převážně na finanční výpomoc (např. nákup knížek do školní knihovny). Ve škole aktivně pracuje žákovský parlament, který tvoří zástupci žáků od 2. ročníku. V zájmu snazší adaptace v 1. ročníku pořádá škola pravidelné aktivity v součinnosti s mateřskými školami. Přínosem je pro žáky i spolupráce se středními školami v oblasti podpory technického vzdělávání. Dlouhodobě úspěšná spolupráce se rozvíjí se sportovními kluby moderní gymnastiky a odbíjené (SK MG Máj, VK Jihostroj Č. Budějovice).

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na nadstandardní úrovni.

Závěry

a) Silné stránky, příklady dobré praxe, zásadní pozitiva

- Řízení školy
- Personální podmínky
- Široká nabídka volnočasových aktivit
- Sledování výsledků vzdělávání formou srovnávacích testů
- Podpora čtenářské gramotnosti a výuky cizích jazyků
- Podpora nadaných žáků v oblasti sportu, úspěchy na republikové úrovni
- Funkční školní poradenské služby

b) Nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- Dílčí formální nedostatky ve školních vzdělávacích programech ZŠ, ŠD a další dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Rozšířit sportovní zázemí školy – tělocvična, venkovní hřiště vzhledem k rozšířené výuce tělesné výchovy a počtu žáků
- Posílit zařazování průběžného vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků na 2. stupni

d) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

Celý areál školy prošel postupnou a rozsáhlou rekonstrukcí (zateplení školních budov, výměna oken, nová spojovací chodba do školní jídelny, upravené přístupové prostory včetně bezbariérového vchodu). Zároveň byly na školní zahradě osazeny nové herní a odpočinkové prvky využívané zejména účastníky ŠD. Obměna materiálně-technického vybavení probíhá průběžně na základě dlouhodobé koncepce, postupně je ve škole vytvářeno estetické a příjemné prostředí. Aktivní zapojení žáků do výuky podporuje škola využitím moderní ICT včetně 3D projekce, pro žáky a rodiče byl spuštěn elektronický Školní program, který zlepšuje informovanost o průběhu a výsledcích vzdělávání. Po předchozím přechodném období po sloučení dvou subjektů byla dokončena stabilizace pedagogického sboru. Zkvalitnila se péče o žáky se SVP, školní poradenské služby byly od roku 2012 posíleny o speciálního pedagoga. Škola pokračuje v rozvoji přínosné



spolupráce se sportovními organizacemi, což se odráží v trvalém upevňování zájmu žáků o sportovní aktivity.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 23. 4. 2001
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 1 až 5, poslední ze dne 2. 10. 2012
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách vydané MŠMT, čj. 32807/2014-3 s účinností od 28. 11. 2014
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 3. 2015
5. Jmenování ředitele školy č. j. P 1177/2004 ze dne 30. 11. 2004 s účinností od 1. 9. 2005
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 2. 5. 2012
7. Evidence žáků – školní matrika – DM Soft
8. Doklady ke správním rozhodnutím při přijímání žáků ke vzdělání, odklady povinné školní docházky a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Oskárek platný od 1. 9. 2013
10. Vzdělávací program ŠD při ZŠ Oskara Nedbala platný od 1. 9. 2013
11. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2012
12. Tematické plány 2014/2015
13. Školní řád základní školy platný od 30. 10. 2014
14. Organizační řád školy s účinností od 18. 11. 2014 včetně organizačního schématu školy
15. Plán rozvoje školy na období 2010 - 2015
16. Roční plán – Úkoly v hlavních oblastech – školní rok 2014-2015
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2013/2014, 2014/2015)
18. Výroční zprávy o činnosti základní školy (2012/2013, 2013/2014)
19. Třídní knihy (2013/2014, 2014/2015)
20. Rozvrh hodin platný ke dni 1. 9. 2014
21. Výkazy ze školního roku 2013/2014 a 2014/2015
22. Záznamy z jednání pedagogické rady
23. Záznamy z porad předmětových komisí
24. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
25. Výstupy z hospitační činnosti
26. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014 a 2014/2015
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci), jmenný seznam učitelů s vyznačením vyučovaných předmětů



28. Kompletní dokumentace výchovného poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů
29. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015 ze dne 15. 9. 2014
30. Ekonomická dokumentace školy
31. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
32. Dokumentace vztahující se k problematice školní jídelny

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Mgr. Hana Bezděková v. r.

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka

Mgr. Renáta Tvrdíková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Bc. Ladislava Svatošová v. r.

V Českých Budějovicích dne 20. 4. 2015



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslav Poláček, ředitel školy

Mgr. Miroslav Poláček v. r.

V Českých Budějovicích dne 24. 4. 2015