



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-137/11-J

Název právnické osoby:	Základní škola Lísek, okres Žďár nad Sázavou
Sídlo:	592 45 Lísek 80
IČ:	71 011 757
Identifikátor:	600 130 703
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Lenkou Špačkovou, ředitelkou právnické osoby
Zřizovatel:	obec Lísek
Místo inspekční činnosti:	Lísek 80
Termín inspekční činnosti:	7. a 8. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 18 žáků. Škola je tvořena jednou třídou, ve které se vzdělávají žáci prvního až třetího ročníku, k 30. září 2010 vykázala celkem 11 žáků, což znamená naplněnost školy na 61 %. Počet žáků se za poslední tři školní roky snižuje.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) Krtkova škola.

Žákům je zabezpečováno stravování v místní mateřské škole.

V době od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2008 nedošlo ve škole k žádným výrazným pozitivním změnám. Naopak došlo k vyřazení nefunkčních počítačů a v současné době tak škola nemá žádné k dispozici. Na základě výsledků předchozí inspekční činnosti přijala ředitelka školy opatření a částečně odstranila zjištěné nedostatky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků škola zabezpečuje obvyklým způsobem. Pozitivem je možnost rodičů i budoucích žáků školy navštívit několikrát ročně výuku. Úzká spolupráce se spádovou mateřskou školou má pozitivní vliv na úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupovala dle platných zákonných ustanovení.

Za poslední tři roky škola nevykazovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto zde v letošním školním roce je žák se zdravotním postižením. Doporučení školského poradenského zařízení jsou u tohoto žáka aplikována jen částečně. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření k zajištění poskytování poradenských služeb ve škole. Vytváření vhodného klimatu založeného na vzájemné důvěře a toleranci vede k tomu, že ve škole se téměř nevyskytují projevy rizikového chování a nedochází k úrazům. Škola proto nepovažuje za nutné mít písemně zpracovanou preventivní strategii. Formou zapojení do projektů realizuje mléčný a ovocný program.

Učební plán je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a v praxi dodržován. Při jeho sestavení bylo přihlédnuto k ŠVP úplné základní školy, do které žáci odcházejí po ukončení třetího ročníku. Využita je jedna disponibilní hodina na zvýšení časové dotace matematiky. K dalšímu rozvoji osobnosti žáků přispívá realizace zájmových kroužků dovedné ruce a anglický jazyk, v nabídce je také nepovinný předmět náboženství. Sestavení rozvrhu hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům a podporuje zdravý vývoj žáků až na 3 hodiny anglického jazyka, které mají žáci soustředěny do dvou po sobě jdoucích dnů. Důvodem je organizační zajištění výuky.

Tělesná výchova není zajišťována ve zcela vhodných podmínkách. K její výuce slouží tělovýchovná hala (probíhá zde rovněž výuka anglického jazyka) a sál kulturního domu. Dle zjištění krajské hygienické stanice mají tyto prostory nepružný povrch, pro převlékání není zřízena šatna a umývárna. Ředitelka školy přijala opatření a požádala o výjimku, protože není možné nedostatky odstranit.

Ve všech navštívených hodinách byla pozitivně rozvíjena osobnost žáků. Ti pracovali samostatně, ve skupinách podle ročníků v příznivé atmosféře a zdravém sociálním prostředí. Měli k dispozici učebnice, pracovní sešity a další učební materiál. Vyučující je vedly k rozvoji komunikativních dovedností, žáci účinně spolupracovali a vzájemně se respektovali. Střídání činností přispívalo k udržení pozornosti žáků i jejich zájmu. Prostor

ke zlepšení je v přípravě dalších výukových materiálů pro žáky, kteří již splnili požadovaný úkol a čekají na další aktivitu, neboť při střídání činností docházelo k časovým prodlevám.

K rozvoji funkčních gramotností žáků (čtenářské, komunikace v cizím jazyce, matematické, přírodovědné, sociální, informační) přispívají nejenom vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů, ale i pravidelně realizované exkurze, návštěvy knihovny, divadel a výlety. V navštívených hodinách českého jazyka žáci dokázali velmi dobře pracovat s textem, vyprávět souvisle děj pohádek a ztvárnit jejich děj výtvarně. Jsou motivováni k četbě knih, oblíbené přečtené knihy představují ostatním spolužákům. Školní knižní fond pro žáky i vyučující je dle finančních možností doplňován a využíván při výuce, žáci si mohou knihy kdykoliv zapůjčit. Rozvoj čtenářské gramotnosti je také podpořen úspěšnou akcí Lísek čte dětem, které se účastní nejen děti z mateřské školy, žáci základní školy, ale i obyvatelé obce. Vzhledem k absenci výpočetní techniky ve škole není v současné době plně podporován rozvoj informační gramotnosti žáků.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny na jednáních pedagogické rady. K ověřování dosažených výsledků vzdělávání slouží vlastní srovnávací testy zadávané ve třetím ročníku. Neformální zpětnou vazbou je získávání informací o úspěšnosti žáků ve spádové úplné základní škole. Nastavená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována ve školním řádu, chybí zde však kritéria hodnocení.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP Krtkova škola s platností od 1. 9. 2009 odpovídá velikosti i podmínkám školy a je orientován na podporu rozvoje osobnosti žáka. Po předcházející komparativní analýze ředitelka školy odstranila některé nedostatky, ale i nadále není ŠVP v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Doplnění vyžadují výchovně vzdělávací strategie u jednotlivých předmětů, kritéria hodnocení žáků a časové rozvržení vlastního hodnocení.

Řízení školy je vzhledem k velikosti školy založeno na osobním kontaktu ředitelky a zbývajících tří pracovníků s možností uplatnění jejich iniciativy. Rovněž systém kontroly všech oblastí činnosti odpovídá typu malé školy. Každodenní kontakt umožňuje operativní kontrolu chodu školy a odstranění případných nedostatků. Dlouhodobé koncepční záměry nejsou jasně formulovány. Zpracované vlastní hodnocení školy je dokumentem spíše formálního charakteru a není plně provázáno na další dokumenty školy, např. koncepci rozvoje školy nebo oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plánování v oblasti zlepšování materiálně technických podmínek probíhá v součinnosti se zřizovatelem a finančními možnostmi školy.

Základním poradním orgánem je pedagogická rada. Její jednání dokladují zápisy, z nichž vyplývá, že se její jednání zaměřují především na řešení úkolů vyplývajících z organizace školy, aktuálních výchovně vzdělávacích problémů a hodnocení prospěchu a chování žáků. Ve školním řádu jsou popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, potřebné informace pracovníkům školy, žákům a jejich zákonným zástupcům jsou předávány operativně, prostřednictvím osobního a písemného kontaktu.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka školy, která splňuje podmínku odborné kvalifikace, dvě učitelky bez odborné kvalifikace a katechetka, která vyučuje nepovinný předmět náboženství. Další vzdělávání je podporováno, absolvované akce směřovaly do oblasti jazykového a průběžného vzdělávání.

Při vzdělávání škola věnuje pozornost vytváření bezpečného prostředí s fungujícím pedagogickým dohledem a přátelským klimatem. Žáci a zaměstnanci jsou prokazatelně seznamováni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Zlepšování prostředí pro výuku je věnována pozornost, i když je limitována finančními možnostmi.

Škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, které byly použity převážně na platy, související zákonné odvody, učebnice a učební pomůcky. Z prostředků zřizovatele byl hrazen provoz školy a částečně mzdy. Škola zatím nehledá jiné zdroje financování.

Spolupráce školy s partnery (zřizovatelem, školskou radou, rodiči, mateřskou školou a okolními základními školami) přispívá ke vzdělávací činnosti školy a příznivě ovlivňuje její interakci s okolím.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola uplatňuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání a dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle platných právních předpisů.

Při vzdělávání vytváří podmínky pro bezpečné prostředí a příjemné školní klima.

Materiální podmínky školy nejsou zcela vyhovující vzhledem k nedostatkům v oblasti tělesné výchovy a chybějícímu vybavení výpočetní technikou.

Výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba hospodařila, byla dostačující pro realizaci vzdělávacího programu.

Vzdělávací činnost školy podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků, s obtížemi je rozvíjena informační gramotnost. Pozitivně jsou hodnoceny zejména aktivity směřující k rozvoji čtenářské gramotnosti. V podmínkách prostředí vzájemné důvěry a spolupráce se vyučujícím daří rozvíjet osobnosti žáků.

Při inspekční činnosti byly zjištěny tyto nedostatky, a proto byla pro jejich odstranění stanovena lhůta:

- 1) Školní řád neobsahuje kritéria hodnocení stupňů prospěchu, čímž došlo k porušení § 14 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Zpracovaný školní vzdělávací program není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, čímž došlo k porušení § 5 odst. 1 školského zákona.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku v bodě 1) ve lhůtě do 30 dnů ode dne seznámení s inspekční zprávou a v bodě 2) do 31. 8. 2011. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Dagmar Formánková, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Dagmar Formánková v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Eva Kořínková v. r.

V Havlíčkově Brodě 10. března 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Lenka Špačková, ředitelka právnické osoby

Mgr. J. Špačková v. r.

V Lísku 17. 3. 2011

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

