



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Krčmaň, okres Olomouc

Krčmaň, Olomoucká 85, 772 00 Olomouc

Identifikátor školy: 600 140 512

Termín konání inspekce: 23. a 24. říjen 2003

Čj.:	m2-1028/03-5084
Signatura:	om2zx114

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy a školní družiny vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy v předmětech český jazyk, matematika a prvouka vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika a prvouka vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školních rocích 2002/2003 a 2003/2004 a v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Krčmaň, okres Olomouc je organizována jako jednotřídní s prvním až třetím ročníkem. Ve školním roce 2003/2004 ji navštěvuje celkem 12 žáků, což je 24 % stanovené kapacity. Pro tento školní rok udělilo MŠMT škole výjimku z počtu žáků. Škola se stala s účinností od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací obce Krčmaň. Výuka v základní škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, dokumentu čj. 16 847/96-2. Po ukončení 3. ročníku přecházejí žáci do ZŠ Velký Týnec.

Mateřská škola je jednotřídní s celodenním provozem od 7:00 do 15:30 hodin. Její kapacita je stanovena na 25 dětí. Ke dni inspekce bylo do věkově smíšené třídy zapsáno 15 dětí, z toho tři k nepravidelné docházce a jedno dítě, jemuž byla odložena školní docházka. Ve školním roce 2003/2004 není vykazováno žádné integrované dítě. Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy vychází od 1. září 2003 z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22.

Do školní družiny je v souladu se stanovenou kapacitou přihlášeno 10 žáků. Celodenní strava je dovážena ze školní jídelny, která je součástí ZŠ Majetín.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro vzdělávací a výchovnou činnost v základní škole i mateřské škole splňují všechny pedagogické pracovníce. Učitelka mateřské školy však vyučuje bez požadované kvalifikace v základní škole předmět praktické činnosti, obě učitelky mateřské školy pracují bez předepsané odborné způsobilosti souběžně jako vychovatelky školní družiny, což má negativní vliv na organizaci provozu obou součástí školy.

Chod školy je uspořádán s ohledem na skutečnost, že ředitelka školy vyučuje s výjimkou jednoho předmětu ve třech spojených ročnících. Kompetence a povinnosti všech pracovníků jsou stanoveny. Provozní záležitosti jsou řešeny operativně, aktuální problematiku výchovné a vzdělávací práce školy projednává pravidelně svolávaná pedagogická rada. Neformální spolupráce ředitelky s učiteli spádové školy spočívá především ve sledování problematiky přechodu žáků do čtvrtého ročníku, ve vzájemné konzultaci časových a tematických plánů a ve výběru používaných učebnic.

Přenos informací vzhledem k zaměstnancům je založen především na každodenních neformálních konzultacích. Kvalitu výchovně-vzdělávací práce všech součástí školy ředitelka kontroluje zejména hospitacemi, jejichž četnost je limitována její přímou vyučovací povinností. Zjištěné skutečnosti následně projednává. Méně důsledně však kontroluje rozvržení učiva a dodržování učebních osnov.

Další vzdělávání učitelek vychází z jejich zájmu a potřeb školy, a zájmu vyučujících. Částečně je limitováno jejich vzájemnou zastupitelností. Navštěvovány jsou především vzdělávací akce určené učitelkám mateřských škol.

Všichni zaměstnanci jsou pravidelně hodnoceni podle veřejně známých kritérií pro přiznávání nenárokových složek platu.

Personální podmínky výchovné a vzdělávací činnosti jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostorové podmínky odpovídají potřebám výchovně-vzdělávací činnosti i počtu dětí. Prostředí školy, jehož výzdobu převážně tvoří výtvarné práce dětí, je podnětné a podporuje rozvoj jejich estetického citění.

Učebna základní školy je zařízena starším udržovaným nábytkem, který respektuje rozdílnosti ve věku žáků. Škola je pro výuku sledovaných předmětů vybavena moderní audiovizuální technikou, staršími nástěnnými obrazy i novějšími učebními pomůckami. Nově pořízená výpočetní technika je umístěna v samostatné učebně. Stávající pomůčkový fond je rozšiřován především inovací nebo výrobou vlastních pomůcek. Školní knihovna obsahuje dostatečné množství titulů literatury pro děti a mládež i odborné literatury.

Žáci používají schválené učebnice a učební texty, některé však obsahově zcela nekorespondují s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou vzhledem k počtu docházejících dětí velmi dobré. Herna určená k dennímu pobytu dětí je funkčně zařízena starším nábytkem. Část dětských stolů a židlí však nerespektuje antropometrické požadavky. Pro relaxaci i větší intimitu spontánních činností je vytvořeno málo koutků. Vybavení herním a didaktickým materiálem, audiovizuální technikou, tělovýchovným náradím, dětskou i odbornou literaturou je na průměrné úrovni, postupně dochází k jeho modernizaci. Většina hraček je pro děti dostupně a podnětně uložena. Mateřská škola má také k dispozici malou samostatnou ložnici, tělocvičnu základní školy a školní dvorek. K rekreačním účelům slouží přilehlá zahrada. Prostory a vybavení mateřské školy využívají současně žáci školní družiny.

Na základě projednávání se zřizovatelem ředitelka postupně zajišťuje modernizaci prostředí školy v oblasti hygienických podmínek i materiálního zázemí pro výchovu a vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Výuka hospitovaných předmětů je realizována podle platných učebních dokumentů v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Dílčí nedostatky byly zjištěny v plnění

učebních osnov. Kontrolou pedagogické dokumentace školních roků 2002/2003, 2003/2004, žákovských knížek a sešitů žáků bylo v českém jazyce ve třetím ročníku a v matematice ve druhém a třetím ročníku zjištěno probírání učiva přesahující rámec učebních osnov pro daný ročník. Kontrolovaná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání, některé zápisy však jsou nekonkrétní nebo nepřesné.

Výuka sledovaných předmětů probíhá podle platných učebních dokumentů, v českém jazyce a matematice však není plně v souladu s učebními osnovami vzdělávacího programu.

Ředitelka školy v rámci sebekontroly uvedené nedostatky v oblasti plnění učebních osnov nezjistila.

Kontrola naplňování učebních osnov není dostatečně účinná.

Organizace a řízení výchovně-vzdělávacího procesu základní školy (počty hodin v jednom dni, v jednom sledu, délky přestávek) probíhá v souladu s platnou právní normou. Skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické zásady. Školní řád obsahuje základní doporučená ustanovení, nechybí ani práva rodičů a zejména žáků. Jeho přílohou jsou vnitřní řády jednotlivých součástí školy. Informační systém ve vztahu škola – rodina je funkční (možnost každodenních konzultací, pravidelně svolávané třídní schůzky, vzájemná komunikace prostřednictvím deníčků a žákovských knížek, aktuální informace v obecním zpravodaji).

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a prvouce

Rozvržení učiva na školní rok většinou obsahově koresponduje s učebními osnovami. V předmětech český jazyk a matematika však bylo naplánováno probírání učiva přesahující jejich rámec, což vede ke zbytečnému přetěžování žáků.

Materiální zabezpečení výuky sledovaných předmětů (nástěnné jazykové přehledy, slovníky, číselné osy, manipulační pomůcky apod.) umožňuje plně realizovat výchovně-vzdělávací cíle. Efektivitu výuky zvyšovala pečlivá příprava textů na tabulích a funkční využívání vlastnoručně vyrobeného obrazového materiálu.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala stanoveným výukovým cílům. Velmi zkušená učitelka výborně zvládala náročnou organizaci práce se třemi spojenými ročníky. Použité metody a formy práce vytvářely prostor pro samostatné aktivní učení žáků. Didaktický efekt přineslo vyvození nové látky s použitím řízeného rozhovoru, uplatnění mezipředmětových vztahů s důrazem na regionální prvky, společné opakování učiva souběžně ve spojených ročnících. Ke kladům sledované výuky patřilo opakování učební látky prostřednictvím písní, prolínání mluvnického a prvoučného učiva s důrazem na aktuální problematiku zdravého životního stylu i užití prvků neverbální komunikace.

Pestrým členěním vyučovacích hodin byly respektovány psychohygienické potřeby žáků. Frekvence střídání přímého vedení a samostatné práce zcela odpovídala charakteru probíraného učiva i aktuálnímu složení věkově smíšené třídy. Citlivě byly uplatňovány nejrůznější techniky působící proti únavě žáků (časté střídání činností, respektování individuálního pracovního tempa, relaxační uvolnění). Učitelka věnovala pozornost správnému sezení žáků při čtení a psaní a používání vhodných psacích potřeb. Žákovské písemnosti jsou pečlivě opravovány.

Účinná motivace (zařazování písní, hádanek, individuální i skupinová recitace, používání různé dynamiky hlasu, neustálá pochvala za předvedený výkon) směřovala k zvýšení aktivity žáků i k posilování jejich sebevědomí. Četnost klasifikace je přiměřená, hodnocení práce žáků je prováděno ústní a písemnou formou.

Výchova k umění mluvit a naslouchat bezprostředně navazovala na hodiny čtení a prvouky, ve kterých byly nejvíce rozvíjeny komunikační schopnosti, dovednosti a návyky žáků. Způsob komunikace mezi učitelkou a žáky i mezi žáky navzájem vytvářel příznivé pracovní klima. Možnost vyjádření vlastního názoru při respektování odlišného postoje měli žáci nejvíce v hodinách, ve kterých byla uplatněna skupinová práce.

Výuka českého jazyka, matematiky a prvouky měla vynikající úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

K zjišťování výsledků vzdělávání používá ředitelka vlastní prověrky a publikované testy s vlastními úpravami, které doplňuje ústním zkoušením. Výsledky průběžně analyzuje. Motivačně působí pochvaly za dobrou práci zapisované do žákovských knížek.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v hospitovaných předmětech jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

SOUČÁSTI ŠKOLY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEŘSKÉ ŠKOLE
--

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací záměry jsou stanoveny na základě podmínek mateřské školy a reagují na současné trendy předškolního vzdělávání. Tvorba třídního programu je ve fázi hledání cest i prostředků. Zvolená témata navazují na zkušenosti a zážitky dětí, jsou orientována na ekologickou výchovu. Pedagogické pracovnice se věnují pravidelně prevenci vad řeči a grafomotorickým cvičením. V případě potřeby zprostředkovávají kontakt s odbornými pracovišti (např. pedagogicko-psychologická poradna).

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Vyučující průběžně monitorují plnění stanovených výchovně-vzdělávacích záměrů školy, zpracovávají záznamy o dětech.

Analýza výsledků není prováděna. V nově vytvořeném třídním vzdělávacím programu nejsou ještě zřetelně vymezeny principy a nástroje pedagogické evaluace. Kontrola naplňování vzdělávacího programu je realizována pouze částečně prostřednictvím hospitací vedení školy.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacího programu není zcela účinný.

Režim dne je stanoven v souladu s psychohygienickými zásadami, respektuje tříhodinový interval mezi jídly a dostatečný čas pro pobyt venku. Individuální potřeba spánku dětí není zohledňována. Pitný režim je zaveden.

V průběhu inspekce učitelky upřednostnily tradiční strukturu režimu dne. Z hlediska psychohygieny vhodně střídaly činnosti a volily jejich adekvátní délku.

Rodiče se o činnosti mateřské školy dovídají při každodenním setkávání, na vývěskách, na společných schůzkách a akcích školy.

Organizace výchovně-vzdělávací práce převážně odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Hospitace proběhly u obou pedagogických pracovníků. Malý počet funkčně zařízených herních koutů ve třídách do jisté míry omezoval spontaneitu dětí při výběru hry. Učitelky v průběhu her vhodně podněcovaly dětskou aktivitu, oceňovaly snahu, pozitivně hodnotily výsledky tvořivé činnosti, podporovaly vzájemnou spolupráci, kamarádké vztahy a komunikaci mezi dětmi.

V řízených činnostech učitelky využívaly zejména úvodní motivaci, frontální organizaci, tradiční metody práce, někdy převažoval jejich verbální projev. Zaznamenány však byly i metody vedoucí k aktivizaci dětí prožitkem, manipulací a vlastní zkušeností. V tělovýchovných aktivitách učitelka sledovala zdravotní účinek cvičení, byla dětem dobrým pohybovým vzorem. Průběh hudebních činností pozitivně ovlivnil výběr pro děti zajímavého repertoáru a využití klavíru jako vhodného motivačního prvku i harmonického hudebního doprovodu. Děti se zapojovaly do většiny činností se zaujetím, učitelky respektovaly jejich možnosti a individuální tempo.

Průběh spontánních i řízených činností měl velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pravidelné zařazování pohybových aktivit má pozitivní vliv na tělesný rozvoj dětí. Motorické dovednosti odpovídají jejich věkovým a individuálním možnostem, učitelky rozvíjejí jemnou motoriku uplatňovanými grafomotorickými cvičeními.

Děti prezentovaly velmi dobrou úroveň samostatnosti při stolování, přípravě a úklidu pomůcek, při oblékání i hygieně.

Prokazovaly převážně velmi dobré poznatky, společenské i zdvořilostní návyky. Přirozeně komunikovaly a pohotově reagovaly na kladené otázky, vyjadřovaly dobře své požadavky a přání.

Ve hrách a řízených činnostech přijímaly různé sociální role, učily se spolupracovat ve skupině.

Výsledky dětské tvorby škola prezentuje a uplatňuje při výzdobě interiéru celého zařízení.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Název školy Základní škola Krčmaň, okres Olomouc uvedený v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není v souladu s názvem ve zřizovací listině vydané usnesením zastupitelstva obce pro Základní školu Krčmaň, okres Olomouc, příspěvkovou organizaci.
- Škola se na veřejnosti prezentuje množstvím kulturních programů.
- Mateřská škola také zabezpečuje činnost školní družiny. Program družiny je částečně omezen psychohygienickými potřebami předškolních dětí. V průběhu inspekce byla sledována část odpoledního provozu. Při odpočinku dětí mateřské školy probíhaly ve vedlejší místnosti výtvarné a rukodělné zájmové činnosti žáků školní družiny. Přestože učitelky mateřské školy pracují souběžně i jako vychovatelky školní družiny, je spojení obou součástí v podmínkách malé venkovské školy funkční.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, školských zařízení a předškolních zařízení čj. 10 412/03-21 ze dne 7. ledna 2003
2. Zřizovací listina Základní školy Krčmaň, okres Olomouc vydaná pod čj. 13/2002 dne 30. října 2002
3. Rozhodnutí MŠMT o udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Krčmaň čj. 26 731/03-22 ze dne 16. září 2003
4. Statistický výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 ke dni 30. září 2003, statistický výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 ke dni 30. září 2003
5. Učební plán a učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a tematické plány učiva českého jazyka, matematiky a prvouky
6. Třídní vzdělávací program mateřské školy s přílohami - školní rok 2003/2004
7. Vybraná povinná dokumentace základní školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů, školního roku 2002/2003 a 2003/2004: třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní řád, rozvrhy hodin, záznamy z jednání pedagogické rady; personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školního roku 2003/2004
8. Vybraná povinná dokumentace mateřské školy dle § 45b odst. 1 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, školního roku 2003/2004: přehled výchovné práce, evidenční listy dětí, přehled docházky
9. Povinná dokumentace školní družiny dle § 9 odst. 1 vyhlášky č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech, vztahující se ke školnímu roku 2003/2004
10. Vnitřní řád mateřské školy pro školní rok 2003/2004
11. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní roky 2002/2003 a 2003/2004
12. Písemné prověrky a pracovní listy zadávané v hospitovaných hodinách
13. Vzorek žákovských knížek, sešitů a pracovních sešitů žáků
14. Inspekční zpráva čj. 132 80/98-11032 z 23. ledna 1998

ZÁVĚR

Vzdělávání a výchova po stránce stanovené odborné a pedagogické způsobilosti nejsou plně zajištěny.

Materiální podmínky základní školy pro předměty český jazyk, matematika a prvouka umožňují realizaci výchovně-vzdělávacích cílů vymezených vzdělávacím programem. Účelně byly ve vyučovacím procesu využity učebnice a učební pomůcky.

Materiálně-technické podmínky předškolního zařízení umožňují realizaci stanoveného programu. Fond učebních pomůcek, her a didaktického materiálu mateřské školy a školní družiny je postupně inovován.

Ve školním roce 2003/2004 je školou dodržen učební plán vzdělávacího programu Základní škola. Dílčí nesoulad výuky s učebními osnovami byl zjištěn v předmětech český jazyk a matematika.

Ve výuce sledovaných předmětů převládala vstřícná vzájemná komunikace mezi učitelkou a žáky. Kvalita vzdělávacího procesu byla z hlediska jeho průběhu, výsledků a zejména efektivity používaných metod práce vynikající.

Vzdělávací činnost mateřské školy je vedena v souladu se stanoveným programem. Vyučující hledají ve své práci nové metody a přístupy podporující rozvoj dětské osobnosti.

Sloučení provozu mateřské školy a školní družiny je i přes objektivní problémy spojené s organizací jejich chodu v daných specifických podmínkách funkční.

Škola se výrazně prezentuje na veřejnosti.

Pozitivní hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy školy koresponduje se závěry minulé inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Blahoslav Melhuba	Blahoslav Melhuba v.r.
Členka týmu	Mgr. Miroslava Rajhelová	M. Rajhelová v.r.

V Olomouci dne 3. listopadu 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. listopad 2003

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Anna Tesaříková

Anna Tesaříková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Jeremenkova 40a 779 00 Olomouc	2003-12-01	m2-1028/03-5084
Zřizovatel: Obec Krčmaň, Krčmaň Kokorská 163, 772 00 Olomouc	2003-12-01	m2-1028/03-5084

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.