



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Dobruška 58, Frýdek-Místek

739 52 Dobruška 58

Identifikátor školy: 600 133 672

Zřizovatel: Obec Dobruška, 739 52 Dobruška 49

Školský úřad Frýdek-Místek, Komenského 447, PSČ 738 02

Termín konání orientační inspekce: 20. – 21. září 2000

Čj.	142 229/00-11083
Signatura	on2bu110

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná Základní škola Dobratice 58, okres Frýdek-Místek, byla zařazena do sítě škol rozhodnutím Školského úřadu Frýdek-Místek, č.j. škol 480/99-Rud. ke dni 1.1.2000. Škola nemá právní subjektivitu.

V letošním školním roce navštěvuje pět tříd 1. – 5. postupného ročníku 106 žáků. Součástí školy je rovněž jedno oddělení školní družiny, ve kterém je zapsáno 22 dětí. Tři žáci jsou zařazeni mezi zdravotně postižené žáky. Asi polovina žáků dojíždí do školy ze vzdálenějších míst obce.

Žáci 1. – 4. ročníku jsou vyučováni podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola, žáci 5. ročníku pokračují ve vzdělávacím programu Obecná škola.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ČESKÉM JAZYCE A MATEMATICE

Hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídají schváleným učebním plánům. Členění učiva do jednotlivých ročníků a jeho soulad s učebními osnovami koordinuje metodické sdružení. Tematické plány jsou zpracovány velmi zodpovědně a v průběhu školního roku je jejich plnění pravidelně kontrolováno.

Ze šesti pedagogických pracovníků (pět učitelek a vychovatelka školní družiny) tři splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro učitelství 1. – 5. postupného ročníku. Jedna nekvalifikovaná učitelka má dlouholetou pedagogickou praxi, další je začínající učitelka, která chce studovat pedagogickou fakultu. Vychovatelka má pro svou činnost ve školní družině odpovídající vzdělání, pro část úvazku, ve kterém učí výchovy a cizí jazyk, kvalifikaci nemá. V průběhu inspekce nebyl v hospitovaných hodinách zaznamenán negativní vliv nedostačující kvalifikace na úroveň výuky.

Prostory učeben jsou v původní budově i nové přístavbě přiměřené počtu žáků. Jejich vybavení i estetická úprava vytvářejí příjemné pracovní prostředí. Škola má odpovídající vybavení učebnicemi, pomůckami i odbornou literaturou. V letošním školním roce se podařilo zajistit čtyři starší typy PC pro zájmovou činnost v počítačovém kroužku a ve školní družině. Pro relaxaci o přestávkách mohou děti využívat prostorné chodby, případně školní pozemek. Pitný režim je zajištěn.

Hospitované hodiny, které proběhly u všech učitelek a ve všech ročnících, byly pečlivě organizačně a metodicky připravené. Struktura hodin a zvolené didaktické postupy odpovídaly věku žáků. Časté střídání činností, dostatek názorných materiálů a zařazování didaktických her ve většině hodin pomáhaly udržovat stálou pozornost a aktivitu žáků. V navštívených hodinách byl zřejmý individuální přístup k zaostávajícím žákům a zohledňování jejich pracovního tempa. V některých hodinách bylo učivo aplikováno na reálné situace, diskutovalo se o alternativních postupech. V jedné hodině českého jazyka se vyskytly terminologické nepřesnosti. Většina činností byla vhodně motivována. Rovněž časté pochvaly, povzbuzování a přátelská atmosféra sehrály svou motivační roli. Zkoušení a opakování bylo zaměřeno převážně na pamětné zvládnutí učiva. Písemné žákovské práce jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny. Zvláště v matematice bylo učivo podáváno věcně správně a bylo vyžadováno užívání správné terminologie. Samostatné odpovědi žáků byly značně nesmělé.

Na základě získaných poznatků jsou oblasti plánování a příprava výuky, podmínky výuky, organizace, metody a formy práce i motivace a hodnocení posouzeny jako velmi dobré, oblast interakce a komunikace jako průměrná.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalitu vzdělávání v českém jazyce a matematice je možno celkově hodnotit jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry jsou stanoveny ředitelkou školy na základě analýzy prostředí a podmínek, ve kterých škola pracuje. V celoročním plánu práce jsou vytýčeny priority v oblasti výchovy a vzdělání a na ně navazující aktivity v mimoškolní činnosti. Jednotlivé konkrétní úkoly jsou průběžně kontrolovány a vyhodnocovány. Při plánování je využito podnětů a připomínek všech učitelek i rodičovského sdružení. Vzhledem k tomu, že ředitelka působí ve funkci teprve druhým rokem, systém dlouhodobého i operativního plánování si postupně vytváří a jeho funkčnost ověřuje.

Výuka v 1. – 4. ročníku probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, v 5. ročníku je dokončován vzdělávací program Obecná škola. Učební plány a týdenní hodinové dotace předmětů odpovídají schváleným učebním dokumentům. Požadavky na výstupní znalosti a používané učebnice jsou koordinovány se Základní školou v Dobré, kam žáci po pátém ročníku odcházejí. V rámci mimoškolní činnosti škola žákům nabízí zapojení v pěti zájmových kroužcích. V letošním školním roce byl nově zřízen i počítačový kroužek. Pro tři žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální vzdělávací plány a je zajištěna reedukační péče. Dva žáci jsou klasifikováni širším slovním hodnocením.

System plánování odpovídá velikosti školy a je hodnocen jako velmi dobrý.

Organizování

Ve škole pracuje celkem šest pedagogických pracovníků. Jejich kompetence jsou stanoveny v celoročním plánu práce. Aktuální informace jsou operativně předávány v každodenním styku. Dokumentace školy je řádně vedena a třídnická dokumentace je ředitelkou školy pravidelně kontrolována. Organizace chodu školy je zveřejněna v kvalitně zpracovaném školním řádu, se kterým jsou žáci i rodiče prokazatelným způsobem seznámeni. Žáci i rodiče jsou o činnosti školy, prospěchu žáků a aktuálních úkolech informováni běžnými formami – žákovské knížky, třídní schůzky, individuální konzultace. Veřejnost je s akcemi školy seznámena prostřednictvím obecního oběžníku, obecnímu zastupitelstvu je k dispozici výroční zpráva školy.

Oblast kvality a funkčnosti organizace školního režimu a informačního systému je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy uplatňuje převážně demokratický styl řízení s participací všech spolupracovníků. V malém kolektivu je operativní řízení funkční, většina vzniklých problémů se řeší bezprostředně. K závažnějším situacím a koncepčním úkolům se učitelky vyjadřují na provozních poradách a pedagogických radách. Práce metodického sdružení vytváří dobré

podmínky pro uplatnění iniciativy pracovníků a předávání pedagogických poznatků.

Při kontrole osobní dokumentace zaměstnanců bylo zjištěno, že tři ze šesti pedagogů nespĺňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti dle vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Jedna učitelka s více než třicetiletou pedagogickou praxí je absolventkou Střední všeobecně vzdělávací školy, další ukončila Střední pedagogickou školu, obor učitelství v mateřské škole. Vychovatelka školní družiny, která také v části úvazku učí výchovy a cizí jazyk, absolvovala Střední pedagogickou školu, obor vychovatelství. Se všemi nekvalifikovanými učitelkami a rovněž s kvalifikovanou učitelkou důchodkyní, která zde učí, uzavřel Školský úřad ve Frýdku-Místku pracovní smlouvu na dobu určitou.

Učitelky se dle potřeby zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných Službou školy, jedna navštěvuje kurz německého jazyka.

Ředitelka školy má vytvořena kritéria pro osobní hodnocení a mimořádné odměny zaměstnanců, se kterými jsou všichni pracovníci seznámeni.

Oblast vedení a motivování pracovníků je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanizmy

Ředitelka školy má písemně zpracován plán kontrolní a hospitační činnosti. Jednotlivé úkoly provozních kontrol a hospitačních záměrů jsou konkretizovány pro jednotlivé měsíce školního roku. Výsledky kontrol jsou projednávány obecně na provozních poradách a individuálně s jednotlivými pracovníky. Četnost hospitací je přiměřená počtu pracovníků, hospitované hodiny jsou s vyučujícími analyzovány. Ředitelka školy si ověřuje úroveň žákovských znalostí zadáváním čtvrtletních nestandardizovaných testů.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanizmů jsou přiměřené podmínkám školy a jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Inspekční podkladová dokumentace
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. škol 480/99-Rud ze dne 1.1.2000-11-01
- Schválené učební plány a učební osnovy
- Povinná dokumentace podle § 38a odst.1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Personální dokumentace pracovníků školy
- Plán práce na školní rok 2000/2001
- Tematické plány vyučujících
- Výroční zpráva školy za školní rok 1999/2000
- Zápisy z hospitační činnosti

ZÁVĚR

Pozitiva

- Bohatá nabídka zájmové činnosti
- Participace všech vyučujících na plánování činnosti a řešení problémů
- Přátelská školní atmosféra

Negativa

- Vysoký podíl nekvalifikované výuky

Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke schválenému vzdělávacímu programu efektivně.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech stejně jako kvalita řízení byly posouzeny jako velmi dobré.

Ve škole výrazně převažují pozitiva, proto je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Marie Židková

Ve Frýdku-Místku, dne 2. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. listopadu 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Hana Radovesnická

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-11-30	142 259/00-11140
Zřizovatel	2000-11-29	142 258/00-11083
Rada školy	Není zřízena.	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.