



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

Inspekční zpráva

Střední průmyslová škola stavební, Liberec 1, Sokolovské náměstí 14

Adresa: Sokolovské náměstí 14, 460 31 Liberec 1

Identifikátor školy: 600 010 562

Termín konání komplexní inspekce: 15. – 19. ledna 2001

Čj.	085 161/01-3413
Signatura	kh4fu226

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla zřízena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, (dále jen MŠMT ČR) vydáním Zřizovací listiny dne 2. ledna 1992 jako rozpočtová organizace s vymezením hlavní činnosti dle § 16 zákona 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů. Rozšířena byla Dodatkem se změnou právní formy na příspěvkovou organizaci (IČO 467 47 982) s účinností od 1. ledna 1995. Dodatkem č. 2 s Přílohou provedl zřizovatel změnu názvu školy v souladu s ustanovením § 5 zákona č. 354/1991 Sb., o středních školách, v platném znění, s účinností od 1. ledna 1999 a doplnil vymezení jiné činnosti (předmětem a rozsahem) s účinností od 1. ledna 2001.

V souladu s Rozhodnutím MŠMT ČR (dále jen Rozhodnutí) čj. 19 498/2000-21 o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, jsou vyučovány ve čtyřletém denním studiu obory 36 - 47 - M/001 Stavebnictví a 36 - 46 - M/002 Geodézie (otevírán je jeden ročník vždy jednou za čtyři roky, v letošním školním roce navštěvují žáci tohoto oboru 3. ročník). Celkově je k dispozici 15 kmenových a 15 odborných učeben, tělocvična a posilovna. Při škole bylo v roce 1997 zřízeno Centrum informací ve stavebnictví. Při škole pracuje Sdružení rodičů a přátel školy při SPŠ stavební (zaregistrováno 19. 5. 1996 pod č.j. R2571/96) a Rada školy SPŠ stavební (zřízena 1. 10. 1996 a zaregistrována MŠMT ČR pod čj. 24063/96-60).

Státní správu vykonával do 31. 12. 2000 Školský úřad Liberec, od 1. 1. 2001 ji vykonává Okresní úřad Liberec, náměstí Dr. E. Beneše 26, 460 73 Liberec.

Kontrola byla zaměřena na průběh a efektivitu výchovně vzdělávacího procesu a řízení školy, dále na dodržování obecně závazných právních předpisů v oblasti pracovně právní a majetkové.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Výuka byla sledována celkem v šesti hodinách u tří vyučujících. Literární hodiny byly hospitovány ve dvou čtvrtých, dvou třetích a jednom prvním ročníku. Opravu diktátu a kontrolní slohové práce zhlédla inspekce v jednom ze čtvrtých ročníků.

Všichni vyučující splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti.

Hodinová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem. Obsah učiva naplňuje schválené učební osnovy. Vyučující postupují ve výuce podle rozpracovaných časově tematických plánů. Stanovené výukové cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd.

Klady v plánování a přípravě výuky předmětu: žáci si mají možnost půjčovat beletristickou literaturu z bohatě vybavené žákovské knihovny, škola má i knihovnu odborné literatury. Aktuální filmové, divadelní a televizní upoutávky jsou inzerovány na nástěnce před žákovskou knihovnou a vyučující v úvodu sledovaných hodin žáky v tomto duchu motivovali.

Nedostatky v přípravě předmětu: hodnocení kontrolních slohových prací z českého jazyka není předmětovou komisí formálně sjednoceno. Součástí slohových prací není osnova. Jazyková témata nejsou konkrétně formulována jako podotázky maturitních témat.

Výuka probíhá v kmenových učebnách vhodně vybavených a esteticky uspořádaných. Didaktická technika nebyla v žádné z hodin použita. Vyučující využívají vhodné obrazové materiály a doplňkovou četbu. Mají rozmnožená zadání k písemnému testování znalostí, jazykové příručky však při opravě kontrolní slohové práce chyběly. Sešity si vedou žáci sami, jsou vybaveni učebnicí a čítankou.

Výuka byla ve všech hodinách vedena věcně a odborně správně. Učivo navazovalo na předcházející.

Sledované literární hodiny byly vedeny převážně metodou řízeného rozhovoru. Vhodně kladenými otázkami jsou žáci vedeni ke schopnosti aplikovat učivo a závěry zobecňovat, vyučující vytvářejí prostor pro rozvoj jejich individuálních schopností. V některých hodinách však byly prvky aktivního učení potlačovány četbou ukázek učitelem, včetně jeho bezprostředního hodnocení. V hodinách jsou využívány alternativní postupy při mapování nových literárních i výtvarných směrů. Při práci s básnickým textem je žáci aplikovali na literární teorii. Žáci byli motivováni aktualizací učiva a mezipředmětovými vztahy. Vyučující poskytovali žákům pomoc při řešení úkolů a pozitivně oceňovali jejich snahu.

Písemné ověřování pochopení látky probíhalo s jasnými organizačními pokyny. Při opravě diktátu a slohové písemné práce byla využívána zpětná vazba s analýzou chyb.

Ke zlepšení vzájemné komunikace je v hodinách literatury využíváno atypického uspořádání lavic. Učitelé mluví spisovně, někdy s hovorovými prvky. Žáci odpovídají většinou jednoslovně, prostor pro diskusi je zmenšován doformulováním jejich odpovědí vyučujícími. Ve sledovaných hodinách byla zaznamenána vzájemná vstřícnost a tolerance mezi žáky a učiteli. Osobnost žáků je respektována.

Celkově hodnotí sledovanou výuku českého jazyka a literatury jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání v německém jazyce

Německý jazyk se v souladu se schválenými učebními plány vyučuje v každém ročníku s tříhodinovou týdenní dotací. Předmětovou komisí zpracované časově tematické plány vycházejí z platných učebních osnov a používaných učebnic. Obsahují vzdělávací cíle v oblasti jazykové, mluvnické, konverzační i literární. Všechny vyučující úzce spolupracují, konzultují návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky, plnění učebních plánů, stavbu vyučovacích hodin, používané učebnice a další texty, materiální zabezpečení výuky a používané metody práce.

Výuka probíhá v odborných učebnách německého nebo anglického jazyka, případně v kmenových třídách. Specializované učebny velikostí odpovídají počtu žáků v jazykových skupinách, jsou vybaveny vhodným nábytkem a didaktickou technikou (video, televize). Magnetofony učitelky přenášejí z kabinetu. Estetická a motivační úroveň pracovního prostředí je průměrná. Žáci používají pro školní i domácí práci učebnici Němčina pro jazykové školy, další učební materiály dostávají namnožené, pracují s cizojazyčnými časopisy (Freundschaft, Juma, Spitze). K dispozici jsou i audio nahrávky rodilých mluvčích a slovníky.

Ze třech učitelek zajišťujících výuku německého jazyka má jedna odbornou i pedagogickou způsobilost, jedna je pouze pedagogicky způsobilá (odbornou způsobilost má pro základní školu) a jedna kvalifikační předpoklady nesplňuje (je odborně a pedagogicky způsobilá pro výuku v základní škole).

Všechny hospitované hodiny měly jednoznačně stanovený výukový cíl. Byly vedeny kombinovaně česky a německy bez ohledu na ročník a stupeň jazykových dovedností žáků. Vyučující využívaly ve výuce rozmanité metody práce, hodiny měly dobře strukturované. Snažily se žáky pozitivně motivovat. Závažnějším nedostatkem byla nedostatečná pozornost věnovaná nácviku řečových a komunikativních dovedností.

Práci v sedmi třídách ztěžuje rozvržení hodin. Z tříhodinové týdenní dotace se dvě hodiny vyučují v bloku, takže německý jazyk mají žáci pouze dvakrát týdně.

Namátkově kontrolované pololetní písemné práce obsahují část gramatickou (doplňování sledovaných jevů do textu), překladovou a slohovou. Opravy jsou prováděny pečlivě ze strany vyučujících a následně i ze strany žáků. Hodnocení je objektivní.

Všechny vyučující mají k žákům pěkný vztah, jejich verbální a neverbální projev je klidný a kultivovaný. Komunikace je přátelská, založená na vzájemné důvěře. Žáci dostávají prostor pro vyslovení vlastních názorů. Kázeňské problémy se objevily pouze ojedinele.

ČŠI hodnotí úroveň výuky německého jazyka jako průměrnou.

Společenskovědní předměty (dějepis, občanská nauka)

Každý předmět zajišťuje jeden plně kvalifikovaný učitel. Výuka byla sledována celkem ve čtyřech hodinách u obou vyučujících. Dějepis se učí pouze v prvním ročníku, kde byly hospitovány dvě hodiny. Občanská nauka byla zhlédnuta ve druhém a třetím ročníku. Ve všech sledovaných hodinách navazovalo učivo na předcházející. V části hodin občanské nauky probíhalo plánované písemné opakování.

Časová dotace předmětů je v souladu se schválenými učebními dokumenty. Výuka probíhá podle schválených osnov.

V dějepisu byla výuka opožděna (vzhledem k časově tematickým plánům). Vzdělávací cíle jsou v nich koncipovány globálněji oproti detailněji pojaté reálné výuce. V přípravě jednotlivých hodin není zohledněn časový limit jednoho školního roku pro zopakování historického vývoje českých dějin v souvislosti s dějinami světovými.

Výuka probíhá v kmenových učebnách vhodně a esteticky uspořádaných.

V hodinách dějepisu nebyly využívány nástěnné mapy, i když pro výuku předmětu se stávající časovou dotací je zásoba map ve škole dostačující. Učebnice mají žáci zapůjčené. Jsou vhodné spíše k doplňování učiva (vzhledem ke své obsažnosti). K aktivizaci využívá vyučující slepé mapky, doplňkovou literaturu a zadává žákům referáty. V občanské nauce měl učitel připraveno namnožené zadání písemného testu. Učebnice žáci nemají, sešity si vedou sami. Učitel používá k výuce odbornou literaturu (např. odborné časopisy se zaměřením na psychologii) a různé doplňkové materiály.

Členění hodin občanské výchovy záviselo na délce písemného opakování, tempo zbývajících částí bylo dynamické. Dějepisné hodiny nebyly proporcionálně vyváženy, střídání činností žáků bylo minimální.

V dějepisu během individuálního zkoušení u tabule v jedné z hodin nebyli žáci zapojováni do výuky. V další hodině již úkol zadaný vyvolanému žákovi společně s vyučující kontrolovali, slepé mapky však nebyly dále využity. Porozumění žáků odborné terminologii si vyučující ověřuje.

Frontální výklad je založen na jednotlivostech, učivo není zobecňováno. Žáci aktivně reagují na ukázky z doplňkové četby.

Hodiny občanské nauky jsou přehledně organizovány. Učivo je interpretováno věcně a odborně správně. K plnění stanovených výukových cílů jsou využívány vhodné formy a metody. Ve sledovaných hodinách vyučující názorně demonstroval na připravených materiálech základní pojmy trestního práva, v řízeném rozhovoru aktivně zapojoval žáky do této problematiky vzhledem k jejich dosavadním zkušenostem. Ve druhém ročníku neefektivním překreslováním náčrtu z tabule do sešitu zúžil vyučující žákům prostor k diskusi o navozeného problému.

Žáci byli motivováni úvodním prověřováním učiva, jeho vstupní i průběžnou aktualizací a mezipředmětovými vztahy. Ve všech sledovaných hodinách byla oceňována snaha žáků o pokrok.

Komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny zejména ve fiktivní soudní síni s akceptací dohodnutých pravidel. Důraz byl kladen především na kooperaci žáků. Ve výuce dějepisu bylo vyučujícím tolerováno porušování komunikačních pravidel některými žáky. Verbální

projev učitelů je na velmi dobré úrovni, nespisovné vyjadřování žáků však není důsledně opravováno.

Výuku občanské nauky hodnotí ČŠI jako velmi dobrou, výuku dějepisu zejména s ohledem na koncepci přípravy hodin jako průměrnou.

Celkově výuku společenskovědních předmětů ČŠI hodnotí jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání v matematice, deskriptivní geometrii a chemii

V učebních plánech pro školní rok 2000/2001 je týdenní hodinová dotace předmětů v souladu se schválenými učebními dokumenty. Časově tematické plány zpracovává na základě platných učebních osnov a zkušeností z předcházejícího roku příslušná předmětová komise. Dílčí úpravy a upřesnění provádějí během školního roku jednotliví vyučující podle aktuální situace ve výuce. Systematická organizační a kontrolní činnost předmětové komise vytváří podmínky pro splnění stanovených výchovně vzdělávacích cílů a pro zajištění návaznosti učiva mezi ročníky.

Všichni učitelé těchto předmětů jsou odborně a pedagogicky způsobilí.

Vyučuje se v kmenových učebnách vybavených vhodným žakovským nábytkem, didaktická technika a pomůcky se však musí přenášet z kabinetů. Materiální zázemí je dostatečné, umožňuje plnění deklarovaných vzdělávacích programů. Škola žákům zapůjčuje starší, ale vyhovující učebnice a sbírky příkladů, které jsou využívány hlavně pro domácí přípravu.

Česká školní inspekce hospitovala v šesti hodinách matematiky u třech vyučujících, v jedné hodině deskriptivní geometrie a v jedné hodině chemie. Právě probíhající období uzavírání pololetní klasifikace poznamenalo náplň a organizační strukturu zhlédnutých vyučovacích jednotek, hodně se opakovalo, opravovaly se předepsané čtvrtletní práce. Zadávané úkoly odpovídaly schopnostem žáků a typu školy, avšak byly řešeny převážně frontálně, bez jakékoli diferenciací. Prvky problémového vyučování se objevovaly pouze u jedné vyučující. Žáci většinou dostávali malý prostor pro samostatné řešení úloh, pro vytváření a následné formulování vlastních logických závěrů. Často mechanicky opisovali řešení z tabule. Výjimkou byla organizačně velmi dobře zvládnutá hodina v maturitním ročníku, ve které žáci pracovali samostatně ve dvou skupinách, měli zpětnou vazbu o stupni zvládnutí učiva, vyučující v případě potřeby poskytovala individuální rady. Výkladové části hodin byly vedeny odborně správně, učitelé se vyjadřovali matematicky přesně. U dvouhodinových vyučovacích jednotek byla druhou hodinu na žácích patrná únava a menší soustředěnost.

V hodině deskriptivní geometrie učitelka interpretovala látku věcně správně. Postupy řešení typových úloh názorně vysvětlila, na tabulích rýsovala přesně, využívala barevných kříd. Modelů, fotografií či promítaných obrázků však nebylo využito.

Výuka chemie probíhala v logických souvislostech, žáci při výkladu aktivně spolupracovali. Učitelka využívala mezipředmětové vztahy, kladla důraz na problematiku související se zaměřením školy, průběžně učivo shrnovala a utvrzovala. I při zkoušení měla ucelený systém na sebe navazujících a spolu souvisejících otázek.

ČŠI provedla namátkovou kontrolu čtvrtletních písemných prací. Jejich náročnost odpovídá typu školy, jsou pečlivě opraveny a objektivně hodnoceny.

Ve všech třech předmětech se klasifikuje s dostatečnou četností. Žákům je hodnocení jejich ústních a písemných výkonů zdůvodňováno.

Všechny hospitované hodiny probíhaly v příjemné atmosféře. Komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená a přímá. Neobjevovaly se nežádoucí projevy žáků. Verbální projev učitelů měl většinou velmi dobrou úroveň.

Zhlédnutá výuka chemie a deskriptivní geometrie měla velmi dobrou úroveň, výuka

matematiky průměrnou úroveň.

ČŠI hodnotí celkově úroveň výuky výše uvedených předmětů jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání ve fyzice

Časová dotace fyziky v jednotlivých třídách a ročnících odpovídá učebním plánům, obsah učiva respektuje učební osnovy schváleného vzdělávacího programu. Fyzice na škole vyučují tři učitelé s požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilostí, pouze tři hodiny týdně jsou odučeny nekvalifikovaně. Vyučování probíhá v kmenových třídách, učební pomůcky se do učeben s problémy přenášejí, některé však nejsou funkční. Didaktická technika se v kmenových třídách používá sporadicky. Hospitované hodiny byly vedeny frontálně, spíše formou přednášek. Učivo bylo interpretováno věcně správně, odkazy na přístupnou literaturu byly vhodné. Použití pomůcek pro snazší pochopení látky a motivaci nebylo často učiteli doceněno. Žáci si pořizovali poznámky o tom, co mají nastudovat, aby byli při zkoušení úspěšní. Ke zjišťování znalostí jsou často využívány písemné testy, v průběhu inspekční návštěvy organizované i na celé vyučovací hodiny.

Cílem fyzikálního semináře je rozšíření znalostí probíraného učiva a informace o širokém využití fyzikálních jevů v praxi. Většina studentů si v tomto nepovinném předmětu doplňuje vědomosti potřebné pro přijímací řízení k vysokoškolskému studiu. Teoretické poznatky v hospitované hodině nebyly ani zde doplňovány pokusy nebo demonstrační pomůcky.

Zájem o fyziku projevují někteří studenti zapojením do středoškolské odborné činnosti.

Kvalita vyučování fyzice byla hodnocena po čtyřech hospitovaných hodinách jako průměrná.

Hodnocení kvality vzdělávání v tělesné výchově

Škola má vlastní, dobře vybavenou tělocvičnu, jejíž částí je posilovna a horolezecká stěna. Nemá vlastní hřiště, využívá však hřišť a tělovýchovných zařízení (bazén, kurty) v okolí. Tělesné výchově učí ve dvouhodinových celcích vyučující s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Hospitované hodiny byly pečlivě připravené, zařazeno bylo řádné rozvíjení, cvičení na náradí, posilování, lezení, míčové hry i plavecký výcvik. Učitelé cviky předváděli, vhodným způsobem cvičení organizovali, dbali na kázeň a bezpečnost, žáky motivovali pozitivním hodnocením. Fyzické zatížení žáků bylo úměrné.

Ve škole jsou zveřejňovány výsledky závodů, kterých se žáci zúčastňují. Učitelé vedou přehledy o jejich fyzické zdatnosti a vývoji v celé řadě disciplín a testů. Motivačně vhodně je výchovně využívají.

Kvalita provádění tělesné výchovy je ve škole vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávání ve vybraných odborných předmětech studijního oboru 36-46-M/002 Geodézie.

Bylo hospitováno celkem sedm hodin výuky v předmětech geodézie, mapování, kartografické rýsování a čtyři hodiny předmětu praxe.

Předmětům vyučují tři pedagogové. Plně kvalifikovaně (odborně i pedagogicky) probíhá výuka v předmětech mapování, kartografické rýsování, pouze odborně v 50 % hodin praxe a v 56 % hodin geodézie.

Probíraná látka ve všech hospitovaných hodinách odpovídala osnovám předmětů schválených učebních programů. Časové tematické plány učiva zpracované jednotlivými učiteli jsou plněny.

Technické vybavení školy je velmi dobré (pomůcky, měřicí přístroje, mapové ukázky, výpočetní a didaktická technika).

Látka ve všech předmětech je vykládána věcně správně. Učitelé si uvědomují dynamický vývoj v daném oboru, dbají na používání správné odborné terminologie, při práci důsledně vyžadují od žáků pečlivost a přesnost. Převládající formou výuky je přednáška. Ve sledovaných hodinách geodézie chybělo využití názorných pomůcek a moderní didaktické techniky. Během výkladu byla aktivita žáků i při vyvozování rutinních geometrických vzorců nízká. Při praktickém procvičování byly zadány konkrétní, v praxi časté příklady, které pak žáci řešili samostatně. Z hlediska odborného byly hodiny hodnoceny jako velmi dobré, z hlediska didaktického jako průměrné.

Testování znalostí žáků je promyšlené, rozsahem a náročností odpovídající požadovaným nárokům a potřebám praxe. Úroveň znalostí žáků hodnotí inspekce jako velmi dobrou - ať už z hlediska praktického využití nebo jako základ pro další studium v oboru.

V průběhu praxe jsou teoretické znalosti získané v jednotlivých předmětech využívány při řešení komplexních zadání. Žáci pracovali ve skupinách s konkrétními údaji získanými vlastním měřením v terénu. Učitelé jim poskytovali účinnou pomoc a radu. Chybou byl učitelkou neřešený případ opakovaného netolerantního chování v jedné z pracovních skupin. Výsledné práce žáků dokazují promyšlenou přípravu a vhodný výběr zadávaných úkolů.

Kvalitu vzdělávání v odborných předmětech geodetického zaměření hodnotí inspekce jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání ve vybraných odborných předmětech studijního oboru 36-47-M/001 Stavebnictví

Hospitováno bylo v předmětech pozemní stavitelství, stavební mechanika, konstrukční cvičení, praxe - celkem ve 12 hodinách u deseti z 18 učitelů těchto předmětů.

Z celkového počtu 214 hodin týdenní dotace je plně kvalifikovaně vyučováno ve 185 z nich (tj. 86,4 %), pouze odborně v 18 hodinách. Jenom pedagogicky způsobilým učitelem je vedena výuka v 11 hodinách předmětu praxe.

Časová dotace předmětů je v souladu se schválenými učebními dokumenty. Učitelé mají vypracovány časově tématické plány učiva. Řazení témat je logické, jsou zohledněny mezipředmětové vztahy. Žádoucí pro praxi by bylo zařazení problematiky členěných sloupů (alespoň s rámovými spojkami) do tématu ocelové konstrukce a základních poznatků z geologie a zakládání staveb nejen u oboru dopravní stavitelství.

Výuka probíhá buď v odborných učebnách nebo v čistých, prostorných, standardně vybavených kmenových třídách. K dispozici jsou čtyři počítačové pracovny, dvě klasické rýsovný, tři mechanické dílny a laboratoř. Žákům i učitelům slouží rozsáhlá odborná knihovna. Vhodná didaktická technika je zastoupena dostatečně, během inspekce však byla využita minimálně.

Vybavení učebnicemi je nedostatečné. Používané knihy jsou již většinou zastaralé. Vedení školy si je vzniklé situace plně vědomo a podporuje učitele při urychleném vytváření moderních učebních textů a tabulek, které i pro vlastní potřebu vydává (např. norem ČSN P ENV – Eurocodů).

Ostatní materiálně technické vybavení školy je na vysoké úrovni a to jak v objemu názorných pomůcek, tak i vzorků různých stavebních materiálů a konstrukcí včetně prospektů a propagačních videokazet výrobců.

Zabezpečení školy výpočetní a reprodukční technikou je na velmi vysoké úrovni. Je zajištěn dobrý přístup pro žáky i ve volném čase (včetně přístupu na Internet). Vybavení programy je velmi dobré, ne zcela ideální je vybavení grafickými programy na projektování, zejména ve

vztahu k nejčastěji používanému software v projekčních kancelářích v současnosti.

Výuka všech předmětů je po stránce věcné i odborné správnosti bezchybná. V praktických předmětech (stavební konstrukce a stavební materiály) byl kladen malý důraz na moderní technologie a hlavně na nejnovější stavební materiály. Žádoucí je zajistit ještě větší možnost získání zahraničních zkušeností pro učitele i žáky formou exkurzí, stáží či výměnných pobytů. Vazba výuky na praxi byla posuzována ze dvou hledisek – uplatnění absolventa v projekční kanceláři nebo přímo na stavbě.

Z hlediska uplatnění v projekční kanceláři je nutné v maximální míře využívat výpočetní techniku. Je správné provádět kreslení v prvním roce studia na rýsovacích prknech, kde se žáci naučí kreslení detailů rukou (což v budoucnu ocení při práci na stavbě), avšak v dalších letech je v současné době nutností provádět i školní projekty zejména pomocí grafických programů na počítačích (v současné době je na žákovi, jakou technikou bude zadaný projekční úkol zpracovávat – v době inspekce volila počítačovou metodu přibližně polovina z nich).

Z hlediska uplatnění absolventů přímo na stavbách inspekce vysoce hodnotí způsob výuky v předmětu praxe. Je patrné vedení žáků k samostatnosti v rozhodování a komplexnímu pohledu na řešení problémů. Při praktickém vyučování je rozvíjen jejich smysl pro týmovou práci, pořádek, dodržování bezpečnostních předpisů, pracovní i a technologickou kázeň. Při práci v dílnách i na stavbách jsou cíleně vedeni k účtě k manuální práci, k rozvoji sebehodnocení a sebereflexe.

Z hlediska organizace, metod a forem výuky inspekce velmi kladně hodnotí práci pedagogů v konstrukčních cvičeních a v předmětu stavební mechanika. Průměrnou úroveň měly zhlédnuté hodiny předmětu pozemní stavitelství, které jsou vedeny začínající učitelkou. Žáci nebyli dostatečně aktivizováni, část hodin byla málo názorná, grafický projev učitelky na tabuli nebyl vždy kvalitní, závěrečné shrnutí a zhodnocení nebylo důsledně zařazováno.

Opakovaným nedostatkem více hodin byl převažující důraz učitelů na faktografické znalosti žáků při zkoušení, nedostatečný rozvoj jejich komunikativních dovedností, v ojedinělých případech i nezdůvodněná klasifikace. V úvodu hodin sice učitelé seznamovali žáky s tématem, ne s jejich cílem, jakožto základním motivačním faktorem.

Inspekce provedla kontrolu úrovně zadání, provedení a hodnocení žákovských písemných testů a prací z předmětů stavební mechanika a stavební konstrukce. Zadání jsou promyšlená, s jasně formulovanými požadavky a předem daným způsobem hodnocení. Čas stanovený pro řešení odpovídal náročnosti úkolů. Grafická úroveň testů byla značně rozdílná, cvičných prací velmi dobrá. V pracích se vyskytovaly běžné nedostatky (např. ve stanovení zatížení přecházejícího z jednoho konstrukčního prvku do prvku dalšího, chybného stanovení rozpětí vazného trámu krovu atpod.). Častým nedostatkem byla malá přehlednost práce, popř. neuvádění vzorců nebo u výsledků chybějící jednotky, což znesnadňuje v projekční praxi činnost ostatním spolupracovníkům.

Cvičení i testy jsou pečlivě opraveny, hodnocení je objektivní. Úroveň znalostí žáků je celkově velmi dobrá a svědčí o dobrém podání i pochopení přednášené látky.

Úroveň výuky odborných předmětů studijního oboru 36-47-M/001 Stavebnictví je velmi dobrá.

Celkově hodnotí inspekce úroveň kvality vzdělávání ve škole jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Činnost školy se řídí písemně zpracovaným Plánem dlouhodobé koncepce vzdělávání a rozvoje školy a na něj navazujícím dokumentem Rozpracování koncepce vzdělávání a rozvoje pro období do r. 2002, které byly vypracovány vedením školy v roce 1999. Vychází z analýzy výchozího stavu stanovením omezujících faktorů (kapacitní a prostorové možnosti, předpokládané požadavky trhu práce a demografický vývoj počtu absolventů základních škol do roku 2005 vypracovaný Liberec). Na jejím základě jsou konkretizovány úkoly, termíny a částečně i osobní zodpovědnosti za jejich plnění v oblasti vypracování analýzy stavu vzdělávání ve škole a z ní vycházejících požadavků a úkolů pro jejich materiální a personální zajištění. Rozhovorem s pedagogy bylo potvrzeno, že jim byla umožněna spolupráce při jejich tvorbě. Koncepce je promyšlená a reálná o čemž svědčí její úspěšné postupné naplňování.

Na výše uvedené dlouhodobé strategické plány navazují plány středně a krátkodobého charakteru. Jejich vypovídací hodnota je vysoká, splňuje podmínky pro kvalitní kontrolu a řízení chodu školy.

Výuka v jednotlivých studijních oborech probíhá podle celostátně schválených učebních plánů. Jejich úpravy provedené školou jsou v rozsahu povolených tolerancí. Dle předloženého rozvrhu hodin není (mimo třídu P 3.A) celkový počet vyučovacích hodin týdně překročen. Ve třídě P 3.A je však ve středu vyučováno devět hodin, což je v rozporu s § 14 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, v platném znění.

Skluzy zjištěné v třídních knihách jsou v rámci stanovené časové rezervy do konce školního roku odstranitelné.

Osnovy předmětů mají učitelé rozpracovány do časově tematických plánů. Ve sledovaných předmětech nebyly shledány významné odchylky v jejich plnění.

Plánování výchovně vzdělávacího procesu je na velmi dobré úrovni.

Organizování

Oblast organizování je podchycena v dokumentu s názvem „Organizační řád a kontrolní systém SPŠ stavební Liberec, Sokolovské nám. 14.“ Ten zřetelně vymezuje organizační strukturu a kompetence vedoucích pracovníků, pedagogů a provozních zaměstnanců, včetně jejich povinností a zodpovědností. Zavedená struktura umožňuje účinné řízení školy. Poradními orgány vedení školy jsou předmětové komise a pedagogická rada. Ve svém rozhodování spolupracuje ředitel školy s odborovou organizací. Dle rozhovorů se zaměstnanci je spolupráce bezproblémová.

Operativní řízení probíhá jednak formou výrobních porad užšího vedení (v případě potřeby svoláním dalších zainteresovaných osob), jednak pomocí vnitřní počítačové sítě školy (celkem je v ní zapojeno 94 počítačů).

Do systému řízení školy jsou důsledně zapojovány stávající poradní orgány (metodická sdružení, Rada školy, Sdružení rodičů a přátel školy).

Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 38a školského zákona č. 29/1984 Sb. v platném znění. Záznamy z pedagogických rad obsahují relevantní informace.

Spolupráce s rodiči se rozvíjí na bázi Rady rodičů školy, která schvaluje návrhy opatření pro zlepšení informovanosti. Od minulého roku byly zavedeny studijní průkazy jako doplňující informace o klasifikaci žáka. Třídní schůzky probíhají dvakrát ročně. Dny otevřených dveří se konají ve škole také dvakrát do roka. V naléhavých případech si mohou zákonní zástupci domluvit konzultaci s vyučujícími telefonicky. Postup v hodnocení žáků s výchovnými

problémy je stanoven kritérii danými vnitřním řádem školy a schválenými pedagogickou radou. Žáci i rodiče jsou s nimi průkazně seznámeni. Plnoletí žáci jsou zastoupeni v Radě školy. Škola má své zástupce i v etickém fóru středoškolské mládeže a v středoškolském sdružení v rámci středních škol v Liberci.

Žáci se řídí řádem školy, který obsahuje nejen jejich základní povinnosti a pravidla chování a jednání, ale i práva.

Škola si je vědoma toho, že ne všichni žáci jsou úspěšní. Pro selhávající žáky vyučující nabízejí osobní nebo skupinové konzultace.

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy je zpracována v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění.

Celkově organizování chodu školy má velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel školy má přirozenou autoritu. Ve své práci se může opřít o stavovskou čest a uvědomělou kázeň jednotlivců. Ve vedení kolektivu učitelů převažují demokratické prvky řízení, umožňující jednotlivcům účinné zapojení do rozhodovacího procesu. Přestože všichni učitelé jsou pomocí vnitřní počítačové sítě propojeni s vedením školy, jsou zásadní a důležité momenty řešeny vždy na společných poradách. Propojení přes počítač umožňuje zejména efektivní, rychlou a úplnou informovanost zaměstnanců školy.

Kromě hmotné stimulace využívá vedení školy k motivaci členů sboru i nabídku různých vzdělávacích aktivit (účast na odborných seminářích, výstavách, exkurzích, nákup odborné literatury atd.). Pro přiznání nenárokových složek platu je vypracován promyšlený systém kritérií. Jejich výše je odvislá od výsledků hospitací a od kvality plnění úkolů (pravidelná pedagogická činnost, maturitní zkoušky, práce nad rámec běžných povinností).

Pedagogický sbor tvoří 38 pracovníků, z toho je 19 žen, 4 externí a 7 začínajících učitelů. Ve věku nad 45 let je 5 zaměstnanců a 4 jsou v důchodovém věku. Patříčné pedagogické vzdělání nemá 8 učitelů, z toho dva si jej v současné době doplňují. Sedm pedagogů je zaměstnáváno na dobu určitou, podmíněnou zejména doplněním potřebného vzdělání (vzniklé náklady platí škola).

Z celkového počtu 683 hodin výuky povinných předmětů týdně je s odpovídající pedagogickou i odbornou způsobilostí odučeno 569 hodin, (tj. cca 83,3 %). S pouze pedagogickou způsobilostí je vyučováno ve 23 hodinách (tj. cca 3,4 %) a pouze s odbornou způsobilostí v 70 hodinách (tj. cca 10,3 %). Nekvalifikovaně, tj. bez odborné i pedagogické způsobilosti probíhá výuka v 21 hodinách (tj. cca 3,0 %).

Z 34 vyučovaných předmětů je plně kvalifikovaně vyučováno 24 předmětů (český jazyk a literatura, anglický jazyk, občanská nauka, dějepis, matematika, fyzikální seminář, chemie, deskriptivní geometrie, stavební mechanika, architektura, inženýrské stavby, obnova budov, průzkumy staveb, geologie a zakládání staveb, stavební konstrukce, dopravní stavby, mostní stavby, stavební stroje, stavební provoz, vodohospodářské stavby, kartografické rýsování, geodetické výpočty, mapování a tělesná výchova).

Vedení pracovníků je neformální, založené na demokratických principech a spolupráci všech členů pedagogického sboru. Motivační nástroje jsou stanoveny a pracovníkům známy.

Úroveň vedení a motivování pracovního kolektivu je vynikající.

Kontrolní mechanismy

Vedení školy vychází z důkladně propracovaného organizačního řádu a z něho vyplývajících

kontrolního systému z května 2000, který byl vytvořen v návaznosti na směrnici MŠMT čj. 15 702/98-112 ke kontrolní činnosti v resortu školství, mládeže a tělovýchovy. Obsahuje kontrolní úkoly a osobní zodpovědnost pracovníků v oblasti výukové, bezpečnostní, ekonomické, mzdové a provozní. Není v něm však zahrnuta kontrola povinné dokumentace, v jejichž vedení ČŠI zaznamenala nedostatky (třídní knihy, třídní výkazy). Tyto byly odstraněny ještě během pobytu inspekce ve škole.

Pro školní rok 2000/2001 má škola vytvořený plán hospitací a kontrol výuky. Kontrolní úkoly vedení školy jsou se zaměřeny na adaptaci žáků 1. ročníku v novém prostředí, soulad výuky s osnovami předmětů, kontroly věnované výsledkům vzdělávání, realizované na podnět samosprávných orgánů, žáků, případně v návaznosti na stížnost. Vedoucí předmětových komisí se při své kontrolní činnosti zaměřují na odbornost výuky, využívání pomůcek, dodržování osnov a sjednocení požadavků na žáky. Výchovný poradce posuzuje úroveň mezilidských vztahů a plnění výchovných cílů, zavádějící učitelé se soustřeďují na dodržování pedagogických zásad a odbornost výuky začínajících učitelů. Součástí plánu jsou i přesné termíny nebo frekvence prováděných kontrol. Za 1. pololetí tohoto školního roku je plán kontrol v převážné většině dodržován. Vedení školy i ostatní pověřeni pracovníci pořizují z uskutečněných hospitací záznamy. Kontrolovaní pedagogové jsou se závěry prokazatelně seznamováni. V případě zjištění nedostatků ředitel při osobním pohovoru s pedagogem stanovuje způsob a termín jejich odstranění. V poslední době nemusel přistupovat k dalším opatřením.

Činnost předmětových komisí vedení školy kontroluje přímou účastí na jejich jednáních nebo na základě prováděných zápisů. Předmětové komise v případě potřeby na pokyn ředitele zpracovávají vlastní zkušební testy, které slouží hlavně k posouzení stupně zvládnutí základního učiva a porovnání klasifikace se znalostmi žáků. V minulém roce byla testována matematika.

Kontrolní činnost vedení školy mimo výchovně vzdělávací proces je průběžná.

Vyhodnocené výsledků je jedním z podkladů pro další personální a kontrolní práci.

Kontrolní činnost vedení školy je systematická, založená na podrobně zpracovaném plánu. V její realizaci se objevují pouze drobné nedostatky.

ČŠI hodnotí kontrolní mechanismy jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení školy je velmi dobrá.

HODNOCENÍ DODRŽOVÁNÍ OBECNĚ ZÁVAZNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

Dodržování předpisů v oblasti personální a mzdové

Kontrolou bylo zjištěno, že organizace vede osobní data zaměstnanců v samostatných osobních složkách, které jsou uschovány v kanceláři ředitele školy. Osobní složky obsahují veškeré doklady potřebné pro určování zařazení jednotlivých zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů. Namátkou kontrolované pracovní smlouvy jsou v souladu s příslušnými ustanoveními Zákoníku práce (ZP). Organizace stanovuje platy zaměstnanců dle vnitřního platového předpisu vycházejícího ze zákona č. 143/1992 Sb., o platu s odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a dle nařízení vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací. Mzdy si organizace nechávala zpracovávat do 31. 12. 2000 Školským úřadem

Liberec a od 1. 1. 2001 Okresním úřadem Liberec - referátem školství.

Dodržování účetních předpisů

Podvojně účetnictví a operativní evidenci za kontrolované účetní období září až prosinec roku 2000 bylo vedeno výpočetní technikou. Účetnictví je vedeno v souladu s ustanovením § 4 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na předpis Ministerstva financí ČR (dále jen MF) čj. V/20 530/1992, o účetní osnově a postupech účtování rozpočtových a příspěvkových organizací (dále jen ROPO), ve znění pozdějších opatření. Dle uved. předpisu MF jsou peněžní prostředky vedeny v účetní evidenci na účtu 245/20 - Investiční účet (Ostatní běžné účty), hmotná zainteresovanost FRIM byla provedena v souladu s ustanovením § 20 vyhlášky MF č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu ČR a o finančním hospodaření ROPO, ve znění pozdějších předpisů. V průběhu běžného účetního období byly zdrojem fondu odpisy základních prostředků dle ustanovení § 22 citované vyhlášky MF a k uvedenému účetnímu období byl fond finančně kryt.

Dodržování předpisů o hospodaření s majetkem

Nemovitosti byly ověřovány podle evidence majetku, příslušných účtů třídy 0, investičního účetního okruhu a finanční zainteresovanosti fondu FRIM, hlavní knihy a Rozvahy. Stav byl porovnán se soupisem mimořádné inventarizace nemovitostí k 1. 9. 2000 a Listem vlastnictví.

V průběhu dokladové kontroly nemovitostí bylo zjištěno, že seznamy pozemků účetní jednotky v zápisu mimořádné inventarizace nemovitostí k 1. 9. 2000 byly rozdílné od skutečného stavu dle Listu vlastnictví č. 2507 Katastrálního úřadu Liberec dne 10. 10. 2000. Organizace nevedla v účetní ani operativní evidenci čtyři zastavěné parcely. Dále bylo zjištěno, že na Listu vlastnictví podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol nesouhlasili údaje týkající se názvu vlastníka s právem hospodaření k nemovitostem a zastavěný pozemek (šatny) byl nesprávně uváděn jako zbořeniště. Uvedené skutečnosti organizace během kontroly odstranila, dodatečně ocenila parcely a zavedla je do účetní a operativní evidence k 31. 12. 2000. S Katastrálním úřadem Liberec zahájila řízení o provedení změn na Listu vlastnictví. Operativní evidence nemovitostí i investiční účetní okruh k 31. 12. 2000 nyní souhlasí na stavy mimořádné inventarizace.

Na výnosy z pronájmu má účetní jednotka vytvořenou kalkulaci a účetní okruh příjmů, jak vyplývá z Metodického pokynu MŠMT čj. 20 231/99-40/400 z 30. 6. 1999 k zajištění jednotné evidence příjmů (příjmů a výnosů) organizací rozpočtové sítě. Před ukončením inspekce účetní jednotka zaúčtovala předpis pohledávek za účetní období září až prosinec 2000 do období, v kterém pohledávky vznikly.

V souladu se Zřizovací listinou organizace pronajímá nebytové prostory v rámci jiné činnosti. Předložené smlouvy o pronájmu nebytových prostor (tělocvičny) fyzickým osobám nesplňovaly formální stránku, která se řídí právní úpravou ve smyslu odkazu § 720 občanského zákoníku zvláštním zákonem č. 116/1990 Sb., o nájmu a pronájmu nebytových prostor, v platném znění. Tento zákon neumožňuje bezúplatný pronájem (ve dvou smlouvách o pronájmu nebytových prostor nebyla uvedena hodnota pronájmu).

Na základě výše uvedených zjištění hodnotí inspekce dodržování obecně závazných právních předpisů jako průměrné.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V současné době škola nevykazuje integrované žáky. Je však zapojena do programu na podporu romských menšin. Získané finanční prostředky jsou využívány pro žáky zmíněných menšin jako příspěvek na stravování, učebnice, další pomůcky nebo kulturní akce.

Výchovné poradenství

Výchovný poradce má požadovanou kvalifikaci. Funkci zastává již od roku 1993, současně je i externím pracovníkem středoškolské pedagogicko-psychologické poradny. Je přímo řízen ředitelem školy. Jeho úkolem je koordinovat práci třídních učitelů, zjišťovat atmosféru v třídních kolektivech např. s příchodem nového vyučujícího, vycházet z podnětů žáků. Výchovný poradce má své pevně stanovené konzultační hodiny.

V oblasti profesní orientace žáků zajišťuje výchovný poradce informační servis o možnostech dalšího studia. Je proškolen v problematice Úvod do světa práce. Spolupráce s úřadem práce je na dobré úrovni. V kompetenci výchovného poradce jsou přihlášky žáků maturitních ročníků na vysoké a vyšší odborné školy. K dispozici má tři nástěnky, které aktuálně obměňuje. Zpětná vazba o přijetí žáků k vysokoškolskému studiu nebo studiu na vyšší odborné škole závisí pouze na ochotě absolventů, zda informují školu o svém dalším studiu.

Výchovný poradce je také drogovým koordinátorem. Škola akceptuje protidrogový program Koncepce protidrogové politiky okresu Liberec 2001-2004, vytvořený Okresním úřadem v Liberci, jehož pracovního semináře se výchovný poradce zúčastnil. Spolupráce s preventivním a krizovým centrem LOCUS je průběžná, momentálně není Peer program ve škole realizován. Dobrá je spolupráce školy s Policií ČR. Žáci navštěvují ve skupinách i jednotlivě podle svého zájmu, možností a schopností různá centra sociálně-patologických jevů a o svých zjištěních informují třídu v hodinách občanské nauky. Ve spolupráci s Technickou univerzitou všichni žáci od druhého do čtvrtého ročníku zhlédli výstavu s drogovou problematikou „Cesta ke svobodě“. K využití volného času žáků jako nejúčinnější protidrogové prevence slouží nabídka zájmových činností ve škole např. kroužek fotografický, výtvarný a architektonický, posilovna, horolezecká stěna v tělocvičně školy. V redakci jednoho z ročníků školy vychází i školní časopis. Žáci se zúčastňují středoškolské odborné činnosti a počítačových soutěží v programování. Výchovný poradce disponuje dostatečným množstvím odborné literatury a podle možností ji aktuálně doplňuje.

Na základě domluvy s výchovným poradcem mohou být žáci individuálně posláni do pedagogicko-psychologické poradny. Jako prevenci proti výchovně-výukovým problémům iniciuje výchovný poradce již v červnu setkání s rodiči nově přijímaných žáků k předání základních informací. Koncem září zjišťuje konkrétní zdravotní stav žáků prvních ročníků, popřípadě jejich dysfunkční obtíže. O těchto poznatcích informuje ostatní učitele na pedagogické radě. Spolupracuje i s vychovateli domova mládeže, kde jsou někteří žáci školy ubytováni.

Na základě rozhovorů a seznámením se s materiály a dílčími výsledky práce výchovného poradce hodnotí ČŠI tuto oblast v činnosti školy jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Organizační a kontrolní řád z května 2000,
- plán hospitací a kontrol výuky ze 4. září 2000,
- hospitační záznamy sledovaných hodin,
- časově tematické plány sledovaných předmětů,
- pololetní písemné práce z německého jazyka (P4B, G3, D1, P2A),
- čtvrtletní písemné práce z matematiky (D4, P1A, S2),
- namátkově vybrané kontrolní slohové práce žáků,
- otázky z českého jazyka a literatury k ústní maturitní zkoušce pro školní rok 1999/2000,
- namátkově vybrané sešity žáků a jejich studijní průkazy,
- tematické plány hospitovaných předmětů,
- zřizovací listina vystavená MŠMT ČR pod čj. 11 442/92-24, ze dne 2. 1. 1992 + přílohy o vymezení majetku k němuž má škola právo hospodaření s nemovitým a movitým majetkem,
- dodatek ke zřizovací listině čj. 26.248/94-60, ze dne 2.12.1994,
- dodatek č. 2 ke zřizovací listině čj. 11 505/99-21, ze dne 14. 1. 1999 + Příloha s účinností od 1. 1. 2001,
- rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, čj. 19 498/2000-21, z 20. 6. 2000,
- třídní výkazy všech 15 tříd pro školní rok 2000/2001,
- vybrané třídní knihy (P1.A, P1.B, P3.A, D2. a S4.) pro školní rok 2000/2001,
- zahajovací výkaz pro střední školy podle stavu k 30. 9. 2000, vyhotovený SPŠ stavební Liberec 1, Sokolovské náměstí 14,
- výpis z katastru nemovitostí, list.vlastnictví č. 2507, Katastrální úřad Liberec, ze dne 10. 10. 2000,
- zápis z mimořádné inventarizace nemovitostí - SPŠ stavební, Liberec 1, Sokolovské náměstí 14, ze 14. 1. 2001,
- inventární karty operativní evidence nemovitostí k 31. 12. 2000 (evidenč.č./invent. č. 151/4441 až 160/44410 a 164/44411 až 167/44414),
- smlouvy o pronájmu nebytových prostor za tělocvičnu č. 1/2000/01 až 10/2000/01, na sjednanou dobu pronájmu od září 2000 do června 2001,
- jmenování ředitele školy do funkce, čj. MŠMT ČR 23.660/94-60 z 2. 12. 1994,
- potvrzení do funkce ředitele školy čj. MŠMT ČR 25 531/96-60 z 27. 8. 1996,
- učební dokumenty pro střední odborné školy MŠMT ČR, čj. 30 556/96-71 z 19.11.1996 s účin. od 1. 9. 1997 počínaje 1. ročníkem,
- učební plány vyučovaných výše uvedených studijních oborů upravené SPŠ stavební Liberec 1, Sokolovské náměstí 14,
- účetní výkaz Rozvaha k 31. 12. 2000,
- hlavní účetní kniha k 31. 12. 2000,
- účetní doklad č. 68/12/00 - zařazení pozemků do účetnictví,
- účtová osnova pro účetní období roku 2000,
- zápis z mimořádné inventarizace nemovitostí k 1. 9. 2000.

ZÁVĚR

Průběh a náročnost výuky jsou s ohledem na budoucí uplatnění absolventů velmi dobré, požadovaný rozsah znalostí, návyků a dovedností odpovídá potřebám současné praxe a dává i předpoklad úspěšného studia na stavební fakultě vysoké školy.

Na základě výše uvedených zjištění hodnotí inspekce využívání finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu jako efektivní.

Doporučení

- Při výuce provádět vnitřní diferenciaci při zadávání úkolů žákům.
- Zpracovávat žákovské projekty ve vyšších ročnících studia pouze výpočetní technikou.
- Zařadit problematiku členěných sloupů do tématu ocelové konstrukce.
- Zařadit základní poznatky z geologie a zakládání staveb do všech oborů stavitelství.
- Zajistit a používat při projektování grafické programy častěji používané v praxi.
- Více využívat didaktickou techniku v hodinách.
- Při sestavování rozvrhu více respektovat didaktické zásady (dvouhodinové bloky matematiky a německého jazyka).
- Ve výuce německého jazyka více rozvíjet řečové a komunikativní dovednosti.
- Sjednotit v rámci předmětové komise požadavky na stavbu a formu hodnocení kontrolních slohových prací.
- Dotvořit varianty jazykových částí otázek k ústní maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury.
- Vytvořit dostatečný prostor pro aktivní práci žáků s literárními texty v hodinách literatury.
- Využívat jazykové příručky v mluvnických a slohových hodinách.
- Využívat kartografické pomůcky v hodinách dějepisu.
- Zamyslet se nad koncepční přípravou dějepisného vyučování.
- Posilovat komunikativní dovednosti v samostatných souvislých verbálních projevech žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Kadlus	Petr Kadlus v. r.
Školní inspektor (člen týmu)	Ing. Varja Paučková	Varja Paučková v. r.
Školní inspektor (člen týmu)	Ing. Zdeněk Rakušan	Rakušan v. r.
Školní inspektor (člen týmu)	Mgr. Alexandra Hanwaldová	A. Hanwaldová v. r.
Zaměstnanec ČŠI (člen týmu)	Blanka Rybínová	Rybínová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Jan Čermák - pověření event. č. P 15
dipl. technik Bohuslav Antoš - pověření event. č. P 16
Ing. Tomáš Charvát - pověření event. č. P 20

V Semilech dne 2. března 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10. dubna 2001

Razítko ANO

Ředitel školy

Podpis

Ing. Václav Šefčík

Václav Šefčík v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OÚ Liberec	2001 - 04 - 30	085 208/01-3413
Zřizovatel: MŠMT ČR	2001 - 04 - 30	085 210/01-3413
Rada školy:	2001 - 04 - 30	085 209/01-3413

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2001-04-24	085 201/01-3413	viz příloha inspekční zprávy