



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-751/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601
Sídlo:	Ke Kamenci 1601, Pardubice, 530 03
IČ:	60 159 090
Identifikátor:	600 095 517
Právní forma:	Príspevková organizace
Zastoupená:	Mgr. Boženu Rutkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Pardubice, Perštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
Místo inspekční činnosti:	Ke Kamenci 1601, Pardubice, 530 03
Termín inspekční činnosti:	8. a 9. červen 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, čj. 32 405/2004-22 (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP se zaměřením zejména na podporu rozvoje osobnosti dítěte, podílení se školy na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.
- Předpoklady školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona se zaměřením zejména na hodnocení školy, povinnou dokumentaci, odpovědnosti a rozhodovací pravomoci ředitele školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Mateřská škola je dvoutřídni, s provozem od 6:30 do 16:30 hodin. Zřizovatelem je povolena výjimka, která umožňuje naplňovat třídy do počtu 25 dětí. V posledních třech letech je žádostí o přijetí do školy více nežli lze přijmout; počet rozhodnutí o nepřijetí je přibližně totožný, pro stávající školní rok jich bylo 5.

V posledním roce před vstupem do základní školy navštěvuje školu 19 dětí, z toho 3 děti s odkladem povinné školní docházky. Úplata za vzdělávání činí druhým školním rokem měsíčně 640 Kč.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Toulavý Kamínek“ (dále ŠVP), platného pro školní rok 2010/2011.

Proces vzdělávání zajišťují 4 pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Všechny učitelky splňují podmínky odborné kvalifikace, mají celý pracovní úvazek a pedagogickou praxi delší než 20 let. Ředitelka školy má vysokoškolské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky, ve funkci je od 1. 1. 1995. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní.

Poslední inspekční činnost proběhla v měsíci červnu 2007, jejím předmětem byla veřejnosprávní kontrola, při které nebylo zjištěno porušení příslušných právních předpisů.

Významnou událostí ve sledovaném tříletém období bylo provedení zateplení obvodových zdí, výměna oken a dveří, položení nové střechy. Obnoven byl nábytek ve třídách, dlažba na chodbě a podlahová krytina v obou ložnicích. Ke zkvalitnění bezpečnosti dětí při pobytu venku přispělo nově vybudované oplocení s brankou v zadní části zahrady.

Školu prezentuje vlastní logo zpodobněné do postavy chlapce se jménem „Kamínek“, které je umístěno při vstupu do budovy školy.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na www.kekamenci.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základem vzdělávací nabídky je vzdělávací obsah stanovený v ŠVP, který je dále rozpracovaný v třídních vzdělávacích programech. Principy integrovaného přístupu a respektování přirozených logických souvislostí jsou dodržovány pouze z části. Vzdělávací obsah je doplněný o zájmové činnosti vycházející z požadavků a námětů rodičů. Lektorem za úplatu je prováděna výuka angličtiny a aerobic, kmenové učitelky realizují výuku hry na flétnu, keramiku a „Klub pro šikulky“. Organizační začlenění zájmových aktivit nenarušuje kontinuitu vzdělávacího procesu, jejich obsahová náplň je předem odborně zpracovaná. Škola organizuje 2x ročně pobyt ve škole v přírodě, řadu exkurzí, výletů, sportovních a kulturních aktivit. Doplnková vzdělávací nabídka je pestrá, zajímavá přispívá k dosahování části kompetencí dětí v přirozených podmínkách. Její přínos je předmětem posuzování jak pedagogy školy, tak rodiči.

Tématika bezpečnosti a prevence před úrazy je zařazována do vzdělávacího obsahu dle potřeby a typu aktuálních činností. Pravidelně 1x týdně je ředitelkou prováděna podpůrná logopedická péče, kterou je upevňována a procvičována výslovnost u těch dětí, které jsou v péči klinického logopeda.

V režimu dne probíhaly spontánní a didakticky cílené činnosti z části souběžně. Při spontánních činnostech děti aktivně vstupovaly do hry, kterou uměly rozvinout, setrvat u ní, z části již dovedly úspěšně spolupracovat. Samostatně manipulovaly i s náročnějšími didaktickými pomůckami. Ve volbě typu hry převážně nebyly závislé na podnětech

dospělých. V případě potřeby doplnku ke hře se bez zábrán obracely na pedagogy. Organizace didakticky cílených činností v některých fázích neumožňovala zapojení těch dětí, které právě měly o činnost zájem. Při frontální organizaci projevovaly aktivní zájem a soustředěnost všechny děti. Uplatňované metody podporovaly rozvoj manipulačních dovedností, z části stimulovaly k tvořivosti. Námět rozhovoru navazoval na zkušenosti dětí, zvolené otázky převážně podněcovaly děti k vytvoření vlastního názoru a k jeho verbálnímu vyjádření. Při praktických i intelektových činnostech byly děti samostatné nebo projevovaly snahu samostatnými být.

V rámci rozvoje matematické gramotnosti je podporována tvořivost při konstruktivních hrách, orientace v rovině i v prostoru, seznamování se s elementárními číselnými a matematickými pojmy. V menší míře jsou vytvářeny situace s cílem vedení dětí k vlastnímu úsudku. Podpora čtenářské gramotnosti spočívala především v předčítání textů s následnými rozhovory, v manipulaci s obrázky. Děti reprodukovaly příběh, dovedly vyprávět zážitky a tvořivě pracovat se slovy. V rámci výuky angličtiny část dětí získává základní dovednosti v komunikaci v cizím jazyce.

Pedagogický styl účinně přispíval k vytváření základů sociálních dovedností a postojů. Převažovala schopnost vcítit se do prožívání dětí a jejich potřeb. V průběhu celého vzdělávacího procesu bylo minimálně používáno napomínání a přímých povelů. Rozsah a způsob oceňování dětí plnil podněcující účel. V environmentálním vzdělávání děti získávají poznatky o okolním světě převážně v přirozeném prostředí doplněné vysvětlováním. Cíleně je zařazována výchova ke zdraví s podporou vytváření povědomí o principech a zásadách zdravého životního stylu. Pohybové aktivity relaxační i zdravotně preventivní jsou realizovány pravidelně a metodicky odborně. Děti při cvičení prožívaly viditelné citové uspokojení.

Pedagogické pracovnice mají k dispozici záznamy o dosažené úrovni, individuálních předpokladech a dovednostech jednotlivých dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány individuální vzdělávací plány se zaměřením na tu oblast, pro kterou byla povinná školní docházka odložena. Individuální péče však není cíleně plánována a její případná realizace není vedena v přehledu vzdělávací práce.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP je v souladu se zásadami a principy danými v RVP PV, je zpracovaný přehledně a srozumitelně. Pro přípravu na pedagogickou práci jsou stanovena jednoznačná pravidla, která umožňují tvořivý přístup učitelk, respektování aktuálních podnětů a stimulují je k reakci na změny vnějších či vnitřních podmínek. ŠVP je výsledkem shody všech pedagogických pracovnic.

Škola má konkrétně pojmenovány dlouhodobé a krátkodobé vzdělávací záměry, odborné řízení systematicky směřuje k jejich naplnění. Systém hodnotících procesů je obsahově i organizačně dobře promyšlený. Zaměstnanci se podílejí na provádění vlastního hodnocení školy podle předem daných kritérií. Výsledný dokument má hodnotící charakter, ředitelka a učitelky získávají pravdivé a dále využitelné informace. Hodnotící zpráva je tak účelným prostředkem pro další zvyšování kvality úrovně vzdělávání. Odpovědnosti za jednotlivé úseky chodu školy jsou rozdělené a interně přístupné. Na žádost zřizovatele je každoročně vypracována výroční zpráva, která má převážně informační charakter.

Obsahové zaměření dalšího vzdělávání všech pedagogických pracovnic vychází především z jejich zájmu, není však jednostranné a ředitelka má přehled o jeho využívání ve vzdělávacím procesu.

Zákonní zástupci mají všechna práva a povinnosti dané školským zákonem zakotvena ve školním řádu, který byl v průběhu inspekce doplněn o zákonem předepsaná ustanovení. Z dokumentace a z vyjádření ředitelky vyplývá, že rodiče se zajímají o chod školy, účinně pomáhají v provozní a technické oblasti, finančně i věcně přispívají především na materiálové zajištění kulturních a sportovních aktivit. Formou dotazníků mají možnost podílet se na hodnocení školy.

Škola zaměřuje svoji spolupráci na kontakty s těmi základními školami, kde děti převážně nastupují k docházce. Realizované akce přispívají ke snadnější adaptaci dětí na školní docházku a k obohacení vzájemné informovanosti pedagogů obou druhů škol.

Materiálová vybavenost dětským nábytkem, množstvím a typem pomůcek odpovídá věkovému složení jednotlivých tříd. Prostory jsou promyšleně uspořádány a účelně zařízeny s ohledem na potřeby dětí, které se i výrazně podílejí výsledky výtvarných činností na výzdobě. Plánována je trvalá inovace a doplňování. Škole se daří získávat finance na činnost i prostřednictvím grantů a dotací především z fondů Magistrátu města Pardubic.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Mateřská škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a zdraví dětí, k minimalizaci zdravotních a úrazových rizik.

Materiální a finanční podmínky umožňují škole realizovat ŠVP.

ŠVP je zpracovaný podle zásad daných v RVP PV, vychází z podmínek mateřské školy, a pedagogickými pracovníky přijatý. Řízení školy je zaměřeno na trvalý rozvoj školy, evaluační proces je systémový. Cíleně a promyšleně je pro zaměstnance vytvářený prostor ke spolupodílení se na chodu školy. Pracovní kolektiv je stimulovaný k podpoře dobrého jména školy.

Osobnost dítěte je rozvíjena v souladu s cíli a záměry danými v ŠVP. Pedagogický styl staví na vytváření pozitivních citů dětí, vyznačuje se citlivostí k jejich potřebám, odborností a odpovědností.

ŠVP je v praxi naplňovaný.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokumentů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Pardubicích dne 15. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská, v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 20. 6. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Božena Rutková, ředitelka školy

Božena Rutková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

7. 6. 2011

Připomínky nebyly podány.