



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Soukromá střední zahradnická škola managementu a obchodu,
S.R.O**

Černilovská 7, 500 03 Hradec Králové - Rusek

Identifikátor: 600 011 623

Termín konání inspekce: 11. - 12. ledna 2007

Čj.	ČŠI 9/07-09
Signatura	bi1fa302

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Soukromá střední zahradnická škola managementu a obchodu, s.r.o., Černilovská 7, Hradec Králové – Rusek, vykonává činnost střední odborné školy s kapacitou 200 žáků. Výuka probíhá ve dvou budovách. Jedna se nachází na výše uvedené adrese, druhá s adresou Jiráskovy sady 237, Hradec Králové. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitou v oboru 41-44-M/001 Zahradnictví. V době inspekce školu navštěvovalo v 7 třídách celkem 200 žáků. V individuálním studiu je zařazeno 16 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Ředitel školy předložil výpis z obchodního rejstříku o zřízení školy v právní formě společnost s ručením omezeným a rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje jsou průběžně aktualizovány. Předložené dokumenty obsahují údaje v souladu se skutečností.

Evidence údajů o jednotlivých žácích školy je vedena v elektronické podobě v programu RelaxKEŠ, a v listinné podobě ve formě přehledu o žácích, katalogových listů žáků a třídních výkazů. Obě formy dokumentace obsahují údaje, předepsané školským zákonem. Jednotky výkonu byly k 30. září 2006 vykázány ve výkazu S 8-01 v souladu se skutečností.

Při inspekci byl zjištěn soulad údajů o založení školy ve výpisu z obchodního rejstříku s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečným stavem.

Lhůty pro předložení žádosti o změně údajů o označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání a žádostí o změnu údajů o řediteli školy byly dodrženy.

2. Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení (informační gramotnost)

Rozvoji využívání informačních technologií při výuce je ve škole věnována velká pozornost. Strategie a plánování této oblasti činnosti školy jsou zahrnuty částečně v koncepci školy a podrobně v ICT plánu školy. Vyhodnocování je součástí kontrolní činnosti ředitele školy a je mu věnována pozornost při poradách pedagogů. Odborná učebna výpočetní techniky, která má kapacitu pro 30 žáků, je mimo výuku informatiky využívána i pro výuku některých dalších předmětů. Stálý rozvrh této učebny je operativně doplňován podle vzájemné dohody vyučujících. V běžných učebnách využívají učitelé pro vizuální prezentaci učiva notebooky

a přenosné dataprojektory. Některé prezentace si vytvářejí sami a dále mají k dispozici CD z řady LANGMaster Brána vědění, slovníky cizích jazyků a školní výukové programy pro květinářství a sadovnickou projekci. Podrobně zpracovaný a průběžně aktualizovaný Plán ICT zahrnuje i další záměry v krátkodobém i dlouhodobém výhledu. V rámci programu SIPVZ vypracovala škola projekt, na který obdržela mimořádnou dotaci.

Ředitel školy, který je aprobačním zaměřením informatik a absolvent specializovaných kurzů, se aktivně podílí na zavádění informačních technologií do výuky. Svým přístupem vytváří určitý tlak na další pedagogické pracovníky k efektivnímu zapojení výpočetní techniky na podporu výuky i k dalšímu vzdělávání v této oblasti, na zřizovatele pak směrem k materiálnímu zajištění této oblasti činnosti školy.

Škola se zapojila do programu řízení jakosti ISO 9001:2000, ve kterém získala certifikaci od certifikačního orgánu. V rámci tohoto programu je sledována a vyhodnocována i oblast začlenění moderních technologií do metod výuky. Ředitel školy provádí také vlastní dotazníková šetření mezi žáky i učiteli pro zjištění četnosti a efektivity využívání ICT technologií ve škole a podle výsledku těchto šetření přijímá adekvátní opatření.

Odborný potenciál učitelů školy dává dobré předpoklady k využívání informačních technologií ve výuce. V rámci dalšího vzdělávání absolvovalo všech 12 pedagogických pracovníků počítačové školení úrovně Z a čtyři úrovně P. Dalších devět má již úroveň P₀ a jeden P₁. Tím jsou ve škole plněny předpoklady Standardu pro konec roku 2006.

Ve vybavení školy výpočetní technikou a dalšími informačními a prezentačními technologiemi došlo v posledních letech k výraznému pozitivnímu posunu. Technika byla pořizována částečně z podpory programem SIPVZ, ale především z prostředků zřizovatele. Kromě vybudování nové počítačové učebny to bylo zasíťování obou školních budov, propojení budov virtuální počítačovou sítí, zrychlení přístupu na internet a pořízení další digitální techniky. Pro výuku v běžných učebnách mají učitelé k dispozici tři notebooky a tři přenosné dataprojektory. Rovněž v oblasti materiálního vybavení dosahuje škola úrovně předpokládané Standardem ICT služeb ve škole.

Škola má zřízeny webové stránky, které umožňují širší veřejnosti získat základní informace o škole. Všichni učitelé mají vlastní elektronické poštovní adresy a někteří rodiče žáků školy získávají průběžně informace touto cestou. Podněty rodičů škole směrem k ICT se nevyskytují.

Přístup vyučujících směřující k podpoře využití prostředků ICT ve výuce byl sledován při hospitační činnosti. Prostředky ICT byly běžně používány jak při opakování, tak při výkladu učiva. Metodické dovednosti vyučujících ve využití prostředků ICT byly na běžné úrovni. Taktéž žáci při práci s nimi prokazovali osvojení potřebných dovedností. Předloženy byly žakovské referáty vypracované s pomocí ICT.

Podmínky pro využití informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou hodnoceny jako standardní. Organizace a průběh výuky umožňuje jejich účelné využívání.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl C, vložka 14381, s datem zápisu 23. března 1999, číslem výpisu 35232/2006 vydaný Krajským soudem v Hradci Králové 6.července2004
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. dubna 2006, evidované pod čj. 8 803/2006-21 s účinností od 12. dubna 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. července 2006, evidované pod čj. 16 562/2006-21 s účinností od 1. září 2006
4. Jmenování do funkce ředitele školy Ing. Mgr. Milan Jedlička ze dne 23. června 2006, vydaném jednatelem společnosti s účinností od 1. září 2006
5. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu pro Ing. Mgr. Milan Jedlička ze dne 7. prosince 2006, vydané Školským zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje s kódem programu 1-00-2-01
6. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
8. Plán ICT pro roky 2006/2007, vydaný v lednu 2006, podepsané ředitelem školy
9. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006
10. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v elektronické podobě (evidence žáků v programu RalaxKEŠ) průběžně aktualizovaná
11. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v listinné podobě – třídní výkazy a přehledy o žácích
12. Rozvrhy hodin odborných učeben pro využívání ICT ve školním roce 2006/2007 na pracovištích budov – Černilovská a Jiráskovy sady

ZÁVĚR

Dokumenty upravující formální náležitosti vzniku, existence a činnosti školy jsou v souladu se skutečným stavem.

Dobré materiální zázemí v oblasti ICT, angažovanost ředitele i zřizovatele školy a počítačová gramotnost pedagogů umožňují efektivní využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce. Implementace výpočetní techniky do výchovně vzdělávacího procesu patří mezi priority vedení školy. Strategie a plánování tohoto procesu je zpracováno i v programu řízení jakosti ISO 9001:2000. Pro některé učitele se využívání výpočetní techniky stává běžnou součástí výchovně vzdělávacího procesu.

Informační gramotnost žáků je cíleně posilována a rozvíjena.

Jičín dne 29. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Kadlec	Mgr. J. Kadlec, v.r.
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa Bc. Dana Luňáková	

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 2. 2. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Mgr. Milan Jedlička

Ing. Mgr. M. Jedlička, v.r.
Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2. 2. 2007	ČŠI 9/07-09
Školská rada	2. 2. 2007	ČŠI 9/07-09

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
/	/	Připomínky nebyly podány